



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก
กองบริหารทรัพยากร
งานบริหารทั่วไป โทร. 1109

มทร.ล้านนา พิษณุโลก
เลขรับ..... 2724
วันที่..... 7 S.H. 2563
เวลา..... 09.14 น.

กัณฑ์สุดท้าย

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี พิษณุโลก

- เพื่อโปรดทราบ
- มทร.ล้านนา แจ้งรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้) และขอให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. แจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแนวทางของสำนักงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

แผนการใช้จ่าย	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
ภาพรวม	ร้อยละ 23	ร้อยละ 49	ร้อยละ 78	ร้อยละ 100
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ 27	ร้อยละ 50	ร้อยละ 76	ร้อยละ 100
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ 7	ร้อยละ 46	ร้อยละ 88	ร้อยละ 100

ในกรณีที่เงินรายจ่ายในลักษณะงบลงทุนรายการปีเดียว (งบประมาณแผ่นดิน) ควรดำเนินการเพื่อ
ก่อนนี้ผูกพันได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 และก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ 2

- 2. ขอให้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของหน่วยงาน โดยจัดทำตาม
แบบฟอร์ม ดังนี้
 - 2.1 แบบฟอร์มแผนปฏิบัติราชการรายปี (พ.ศ. 2564)
 - 2.2 แบบฟอร์มแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2564 (งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้)
 - 2.3 แบบฟอร์มแผนงาน (ง.8) แบบฟอร์มโครงการ/กิจกรรม (ง.9)
- 3. ขอให้ดำเนินการเกี่ยวกับครุภัณฑ์ และปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังนี้
 - 3.1 หน่วยงานที่ประสงค์ของงบประมาณจากงบประมาณเงินรายได้ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน
และสิ่งก่อสร้าง) จากส่วนกลาง ให้จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์ม ดังนี้
 - (1) แบบฟอร์มขอรายการครุภัณฑ์ (ง.4)
 - (2) แบบฟอร์มรายละเอียดคำชี้แจงรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง (ง.5)
 - (3) แบบสรุปแบบฟอร์มสรุปรายการงบลงทุน เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

/3.2 ขอให้หน่วยงานที่ได้รับ...

3.2 ขอให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณเงินรายได้ งบรายจ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้องกับครุภัณฑ์ อาทิเช่น ค่าธรรมเนียมกิจกรรมนักศึกษา ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดการศึกษา แผนงานหลักสูตร แผนงานหอพัก และแผนงานฟาร์ม เป็นต้น ให้จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์ม ดังนี้

(1) แบบฟอร์มขอรายการครุภัณฑ์ (ง.4)

(2) แบบสรุปแบบฟอร์มสรุปรายการงบลงทุน เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการตามข้อ 2 และข้อ 3 ส่งไปยังกองนโยบายและแผน ภายในวันจันทร์ที่ 14 ธันวาคม 2563 ทั้งนี้แบบฟอร์มและเอกสารประกอบการจัดทำข้อมูลดังกล่าว ดัง QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

- เห็นควรมอบกองบริหารทรัพยากร/กองการศึกษา/คณะ 3 คณะ/สำนักงานบริหาร



หัวหน้างานสารบรรณ



หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

7 ธันวาคม 2563

ทศบ-๗๐/๑๑ ปรีณทรินทร์ ๒๕๖๓
ศิริลักษณ์ ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนทล ตรีรัตน์)

ผู้ช่วยอธิการบดี พิษณุโลก

7 S.A. 2563



ก่วนทีสุก บันทีกข้อความ

กองนโยบายและแผน มทร.ล้านนา
เลขที่รับ 3432
วันที่ 4 ต.ค. 2563
เวลา 11.49 น.

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ฝ่ายนโยบายและพัฒนาระบบ โทร. ๑๑๒๓

ที่ อว ๐๖๕๔.๐๑(๑๗)/ว ๓๒๗๒ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอแจ้งให้หน่วยงานดำเนินการตามรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้)

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดี ทุกพื้นที่/คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงานงบประมาณ และคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้พิจารณาอนุมัติกรอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ร้อยละ ๘๐ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๓๔๑,๐๖๘,๐๐๐ บาท ในการประชุมครั้งที่ ๓๖ (๑๒/๒๕๖๓) วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ และผู้บริหาร กองนโยบายและแผน และหน่วยงานระดับพื้นที่ คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และสำนักงานอธิการบดี ได้นำกรอบงบประมาณดังกล่าว ทบทวนเพื่อร่วมจัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา บัดนี้กองนโยบายและแผนได้ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลจัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้) ในภาพของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว และอธิการบดีได้อนุมัติเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ แล้วนั้น

มหาวิทยาลัย ขอแจ้งรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนามายังหน่วยงานของท่าน เพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน ให้บรรลุตามเป้าหมายตัวชี้วัดสำนักงานงบประมาณ และมหาวิทยาลัยต่อไป รายละเอียดดังเอกสารแนบ และขอให้หน่วยงานดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. แจ้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามแนวทางของสำนักงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

แผนการใช้จ่าย	ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
ภาพรวม	ร้อยละ ๒๓	ร้อยละ ๔๔	ร้อยละ ๓๘	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๒๗	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๓๖	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ ๗	ร้อยละ ๔๖	ร้อยละ ๘๘	ร้อยละ ๑๐๐

โดยกรณีที่เป็นรายจ่ายในลักษณะงบลงทุนรายการปีเดียว (งบประมาณแผ่นดิน) ควรดำเนินการเพื่อก่อนนี้ผูกพันได้ตั้งแต่ไตรมาสที่ ๑ และก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นทุกรายการภายในไตรมาสที่ ๒

๒. ขอให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของหน่วยงาน โดยจัดทำตามแบบฟอร์ม ดังนี้

๒.๑ แบบฟอร์มแผนปฏิบัติการราชการรายปี (พ.ศ. ๒๕๖๔)

๒.๒ แบบฟอร์มแผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้)

๒.๓ แบบฟอร์มแผนงาน (ง.๘) แบบฟอร์มโครงการ/กิจกรรม (ง.๙)

๓. ขอให้....

๓. ขอให้หน่วยงานดำเนินการเกี่ยวกับครุภัณฑ์ และปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๓.๑ หน่วยงานที่ประสงค์ของงบประมาณจากงบประมาณเงินรายได้ งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จากส่วนกลาง ให้จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์มดังนี้

(๑) แบบฟอร์มขอรายการครุภัณฑ์ (ง.๔)

(๒) แบบฟอร์มรายละเอียดค่าใช้จ่ายรายการก่อสร้างและปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง (ง.๕)

(๓) แบบสรุปแบบฟอร์มสรุปรายการงบลงทุน เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔

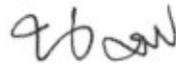
๓.๒ ขอให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณเงินรายได้ งบรายจ่ายอื่น ที่เกี่ยวข้องกับครุภัณฑ์ อาทิเช่น ค่าธรรมเนียมกิจกรรมนักศึกษา ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาการจัดการศึกษา แผนงานหลักสูตร แผนงาน หอพัก และแผนงานฟาร์ม เป็นต้น ให้จัดทำข้อมูลตามแบบฟอร์ม ดังนี้

(๑) แบบฟอร์มขอรายการครุภัณฑ์ (ง.๔)

(๒) แบบสรุปแบบฟอร์มสรุปรายการงบลงทุน เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๒ และข้อ ๓ ส่งมายังกองนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้แบบฟอร์มและเอกสารประกอบการจัดทำข้อมูลดังกล่าวตั้ง QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร มุลปา)
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนาระบบ



QR Code ดาวน์โหลดแบบฟอร์มและเอกสารประกอบ



สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เลขที่หนังสือรับ 2512
วันที่ 30 พ.ย. 2563
เวลา 17.00 น.

รองฯ ฝ่ายนโยบายและพัฒนาระบบ
เลขรับ 1326
วันที่ 15 ธ. 2563
เวลา 09.00 น.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เลขที่รับ 10941
วันที่ 30 พ.ย. 2563
เวลา 14.54

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน โทร. ๑๑๒๓

ที่ อว ๐๖๕๔.๑๗/๓๐๔

วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณ และคณะบุคคลปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้พิจารณาอนุมัติกรอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ร้อยละ ๘๐ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๓๔๑,๐๖๘,๐๐๐ บาท ในการประชุมครั้งที่ ๓๖ (๑๒/๒๕๖๓) วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ และผู้บริหาร กองนโยบายและแผน และหน่วยงานระดับพื้นที่ คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และสำนักงานอธิการบดี ได้นำกรอบงบประมาณดังกล่าวทบทวนเพื่อร่วมจัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา บัดนี้กองนโยบายและแผนได้ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลจัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้) ในภาพของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วนั้น

กองนโยบายและแผน ขออนุมัติรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อแจ้งไปยังหน่วยงานระดับพื้นที่ คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และสำนักงานอธิการบดี ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงาน ให้บรรลุตามเป้าหมายตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ และมหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้ (รายละเอียดดังเอกสารแนบ)

ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม
๑	มทร.ธัญบุรี เชียงราย	๗๕,๐๒๓,๕๐๐	๑๗,๘๕๕,๕๐๐	๙๒,๘๗๙,๐๐๐
๒	มทร.ธัญบุรี ดาก	๑๐๕,๓๓๔,๗๐๐	๓๔,๗๖๙,๒๘๙	๑๔๐,๑๐๓,๙๘๙
๓	มทร.ธัญบุรี น่าน	๗๖,๕๕๕,๔๐๐	๑๓,๗๘๙,๑๗๕	๙๐,๓๔๔,๕๗๕
๔	มทร.ธัญบุรี พิษณุโลก	๗๐,๖๖๙,๕๐๐	๑๕,๓๔๘,๓๐๐	๘๖,๐๑๗,๘๐๐
๕	มทร.ธัญบุรี ลำปาง	๖๕,๘๑๔,๗๐๐	๑๗,๒๔๔,๘๕๐	๘๓,๐๕๙,๕๕๐
๖	คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	๖๗,๒๗๒,๖๕๐	๒๔,๘๕๔,๓๐๔	๙๒,๑๒๖,๙๕๔
๗	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๒๐๔,๕๐๙,๐๕๐	๓๓,๕๓๙,๑๐๘	๒๓๘,๐๔๘,๑๕๘
๘	คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมา	๗๒,๖๓๓,๓๐๐	๑๕,๒๒๙,๔๓๔	๘๗,๘๖๒,๗๓๔
๙	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๘,๖๔๒,๔๐๐	๒,๑๓๕,๕๕๐	๓๐,๗๗๗,๙๕๐
๑๐	วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ	๒๗,๖๓๙,๕๕๐	๙,๔๙๓,๒๙๒	๓๗,๑๓๒,๘๔๒
๑๑	สถาบันวิจัยและพัฒนา	๓๖,๕๕๗,๑๐๐	๑,๕๗๑,๓๐๐	๓๘,๑๒๘,๔๐๐
๑๒	สถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน	๑๕,๔๓๓,๑๐๐	๓,๖๑๑,๐๐๐	๑๙,๐๔๔,๑๐๐
๑๓	สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร	๓๑,๕๘๑,๐๐๐	๔,๕๘๕,๑๐๐	๓๖,๑๖๖,๑๐๐
๑๔	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	๑๓,๒๙๒,๑๐๐	๒๓,๐๕๘,๘๐๐	๓๖,๓๕๐,๙๐๐

ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณแผ่นดิน	งบประมาณเงินรายได้	รวม
๑๕	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	๗,๙๙๓,๒๐๐	๑๔,๒๕๔,๔๕๓	๒๒,๒๔๗,๖๕๓
๑๖	สำนักงานอธิการบดี	๒๔๙,๙๖๓,๒๕๐	๑๐๙,๗๒๘,๕๔๕	๓๕๙,๖๙๑,๗๙๕
	รวมทั้งสิ้น	๑,๑๔๙,๓๒๕,๓๐๐	๓๕๑,๐๖๘,๐๐๐	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นควรอนุมัติ โปรดมอบให้ดำเนินการดังนี้

๑. มอบกองนโยบายและแผน แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบ

๒. มอบกองคลังโอนงบประมาณในระบบ GFMS ทั้งนี้เมื่อได้รับการโอนงบประมาณจากสำนักงบประมาณในส่วนที่เหลือ มอบกองคลังดำเนินการโอนงบประมาณในระบบ GFMS ให้ครบทั้งจำนวน ตามกรอบการจัดสรรดังกล่าว

โอบอลี ลาวัลย์.

(นางสาวโอบอลี ลาวัลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

เรื่อง ข้าราชการว่างตำแหน่ง

เพื่อไปศึกษาการจ้างหรืออัตรากำลังขององค์การที่จัดสรรว่างตำแหน่ง

จากคำสั่งรองโปรดของรองอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

อนุมัติและมอบตั้งเสนอ

(รองศาสตราจารย์ศิริ สัจจิตร)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

- 1 ธ.ค. 2563

จึงขอ

๒๐/๑๑/๖๓

(นางสาวโอบอลี ลาวัลย์)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เรียน อธิการบดี

เพื่อขอขออนุมัติ ขาดคนอีก ๑
คนจาก: กองแผน 1 ที่ว่างลงนี้ 1
คนมีสิทธิคนคนหนึ่ง และเพิ่มคน
ว่าง ๑ คน. ดำเนินการต่อไป

๑๖๖๗

1 ธค 63

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัติ บุตรปา)
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและพัฒนาระบบ

