



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง การจัดสรรทุนและการพัฒนาบุคลากรโดยการให้ไปศึกษาเพิ่มเติมในประเทศ
พ.ศ. ๒๕๕๑

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เห็นสมควรกำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ ในการให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยไปศึกษาต่อภายในประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาต่อและฝึกอบรมภายในประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการพัฒนาข้าราชการพลเรือน โดยการให้ไปศึกษาเพิ่มเติมในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗.๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย ทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ และข้อ ๑๔ แห่งระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการพัฒนา ข้าราชการพลเรือน โดยการให้ไปศึกษาเพิ่มเติมในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการ พิจารณาเกี่ยวกับการลาศึกษาต่อและพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การพัฒนา บุคลากร โดยการให้ไปศึกษาเพิ่มเติมในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการที่จัดตั้งตามกฎหมายกระทรวง ประกาศกระทรวง ศึกษาธิการ และมติสภามหาวิทยาลัย

“ศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียน หรือการวิจัยตามหลักสูตรของ สถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพภายในประเทศ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญา หรือประกาศนียบัตร วิชาชีพ และให้หมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษา และการรับคำแนะนำก่อนเข้าศึกษา และการฝึกอบรม หรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือต่อจากการศึกษานั้นด้วย โดยใช้เวลาราชการเต็มเวลา หรือบางส่วนในการศึกษา ทั้งนี้การศึกษาโดยใช้เวลาราชการบางส่วนในการศึกษา หากลาโดยใช้เวลา ราชการเกินกว่า ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาทีต่อวัน หรือ ๗ ชั่วโมง ๓๐ นาทีต่อสัปดาห์ขึ้นไป ให้ถือเป็นการศึกษา เต็มเวลาราชการ

/*“ทุน” หมายความว่า...

“ทุน” หมายความว่า เงินค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาและเพื่อการครองชีพระหว่างศึกษา รวมทั้งให้หมายความรวมถึงเงินค่าพาหนะเดินทางเพื่อการนี้ด้วย แต่ไม่รวมถึงเงินที่ได้รับเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาเกี่ยวกับการศึกษาต่อและพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่สังกัดส่วนราชการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และในกรณีที่มีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

คำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะกรรมการให้ถือว่ามีผลบังคับตามกฎหมาย

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ การให้บุคลากรไปศึกษา ให้พิจารณาความจำเป็นและความต้องการของหน่วยงานที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในสาขาวิชา และระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ ทั้งนี้สาขาวิชาและระดับความรู้ที่จะขออนุมัติไปศึกษา จะต้องสอดคล้องและเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่องานในหน้าที่ซึ่งบุคลากรผู้นั้นปฏิบัติอยู่ หรือที่ผู้บังคับบัญชาจะมอบหมายให้ปฏิบัติเมื่อกลับมาปฏิบัติงาน

ข้อ ๖ การให้บุคลากรไปศึกษา ให้พิจารณาถึงอัตรากำลังที่มีอยู่ โดยให้มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่เสียหายแก่งานประจำของส่วนราชการ และไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

ข้อ ๗ การให้บุคลากรไปศึกษา ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ถือการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ระดับกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปก่อน ทั้งนี้ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา คือ

- (๑) บันทึกแสดงเหตุผลและความจำเป็นที่จะไปศึกษาเพิ่มเติม
- (๒) โครงการ หรือหลักสูตร หรือแนวการศึกษาของสถาบันการศึกษาที่จะไปศึกษา
- (๓) คำรับรองของคณบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ระดับกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป โดยรับรองว่าบุคลากรผู้นั้นมีความประพฤติดี และตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- (๔) แผนงานหรือโครงการที่จะนำความรู้มาพัฒนามหาวิทยาลัย เมื่อบุคลากรผู้นั้นสำเร็จการศึกษาแล้ว

ข้อ ๘ บุคลากรที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา จะเปลี่ยนแปลงกำหนดเวลา สถานที่ หรือแนวการศึกษา ให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้มิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขโดยอธิการบดี ตามมติเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๕ บุคลากรที่ได้รับสิทธิไปศึกษา หากไม่สามารถเข้าศึกษาต่อได้ติดต่อกันสองครั้ง มหาวิทยาลัยจะสงวนสิทธิในการจัดลำดับพิจารณาในการขอเข้าศึกษาในครั้งต่อไป

ข้อ ๑๐ บุคลากรที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาจะต้องรายงานผลการศึกษาให้มหาวิทยาลัยทราบทุกภาคการศึกษา หากบุคลากรไม่รายงานผลการศึกษาโดยไม่มีเหตุอันสมควร อธิการบดีโดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการ มีอำนาจพิจารณาให้ยุติการศึกษา หรือดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามควรแก่กรณีก็ได้

การพิจารณาผลการศึกษาตามวรรคก่อน หากปรากฏว่า ผลการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่เหมาะสม และการศึกษาไม่ก้าวหน้าเท่าที่ควรให้อธิการบดีโดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการ เรียกตัวบุคลากรรายนั้นกลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิม และให้ดำเนินการทางวินัยและหรือดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ได้ ตามสมควรแก่กรณี

ข้อ ๑๑ บุคลากรที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ต้องศึกษาให้สำเร็จตามกำหนดเวลาในหลักสูตร ถ้าไม่สามารถศึกษาให้สำเร็จได้ทันตามกำหนดและประสงค์จะขยายเวลาการศึกษา หลังจากครบกำหนดในหลักสูตรแล้ว ให้ยื่นคำขอขยายเวลาการศึกษาต่อ

การยื่นคำขอขยายเวลาการศึกษาต่อ ให้ยื่นคำขอต่ อธิการบดีพร้อมด้วยหลักฐานเกี่ยวกับผลการศึกษาที่ผ่านมา และคำชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องอยู่ศึกษาหลังจากครบระยะเวลาตามหลักสูตร เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ให้บุคลากรยื่นคำขอต่ อธิการบดีก่อนวันสิ้นสุดกำหนดเวลาตามหลักสูตรไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

อธิการบดีโดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการอาจพิจารณาขยายเวลาการศึกษาได้ตามเหตุผลความจำเป็นเฉพาะกรณีครั้งละหนึ่งภาคการศึกษา รวมแล้วไม่เกินสองครั้ง หรือ ไม่เกินหนึ่งปีการศึกษา

ให้บุคลากรที่ได้รับการอนุมัติให้ขยายเวลาศึกษาต่อตามประกาศนี้ ดำเนินการศึกษาด้วยทุนส่วนตัว

ข้อ ๑๒ ภายใต้การพิจารณาเพื่อขยายเวลาศึกษาต่อตามข้อ ๑๑ หากคณะกรรมการพิจารณาแล้วปรากฏว่าบุคลากรที่ได้รับอนุญาตให้ไปศึกษาต่อได้ใช้เวลาไปเพื่อการอื่นหรือศึกษาวิชาอื่นนอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยอนุญาตไว้ หรือมีเจตนาเกี่ยวกับการลงทะเบียนวิชาเรียน จนเป็นเหตุให้ศึกษาสำเร็จล่าช้ากว่ากำหนดเวลาตามหลักสูตร หรือไม่เอาใจใส่ต่อการศึกษา หรือมีความประพฤติไม่เหมาะสม ผลการศึกษาอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่เหมาะสม และการศึกษาไม่ก้าวหน้าเท่าที่ควรให้อธิการบดีโดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการ เรียกตัวบุคลากรรายนั้นกลับเข้าปฏิบัติราชการตามเดิม และให้ดำเนินการทางวินัยและหรือดำเนินการเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ได้ ตามสมควรแก่กรณี

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่บุคลากรมีความจำเป็นต้องรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการก่อนสำเร็จการศึกษา ให้บุคลากรรายนั้นยื่นหลักฐานการส่งตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการจากสถาบันการศึกษาที่ตนศึกษาอยู่ ต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ เมื่อบุคลากรที่ไปศึกษาได้สำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องรีบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานโดยเร็ว ทั้งนี้ต้องไม่เกินห้าวันทำการ นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ หรือวันถัดจากวันที่สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรแล้วแต่กรณี

เมื่อบุคลากรกลับเข้าปฏิบัติงานแล้ว จะต้องส่งหลักฐานการสำเร็จการศึกษาและรายงานผลการศึกษาคณะมหาวิทยาลัยโดยเร็ว

ข้อ ๑๕ บุคลากรที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษามาแล้ว จะต้องเป็นผู้มีเวลาปฏิบัติงานภายหลังจากสำเร็จการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี จึงจะมีสิทธิขออนุมัติลาศึกษาได้อีก เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ศึกษาต่อเนื่องในระดับที่สูงขึ้น

บุคลากรที่เคยได้รับอนุมัติให้ไปศึกษามาแล้ว แต่ไม่สำเร็จการศึกษาจะต้องปฏิบัติซัดใช้ทุนให้เสร็จสิ้นก่อน จึงจะขออนุมัติลาศึกษาได้อีก

ข้อ ๑๖ บุคลากรที่ได้รับอนุมัติให้รับทุนไปศึกษาระดับปริญญาเอก ต้องลาศึกษาเต็มเวลาเท่านั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติให้ลาศึกษาโดยใช้เวลาราชการบางส่วนจากอธิการบดีโดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

ข้อ ๑๗ บุคลากรที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ต้องปฏิบัติตามประกาศนี้ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งของทางราชการ โดยเคร่งครัด

หมวด ๒

การลาศึกษาภาคนอกเวลา

ข้อ ๑๘ บุคลากรที่จะศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) ผู้ไปศึกษาต้องมีอายุไม่เกิน ๕๐ ปีนับถึงวันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีโดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ไม่นับรวมเวลาทดลองปฏิบัติงาน เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดีโดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย

(๓) มีระยะเวลาการปฏิบัติงานเพียงพอ โดยไม่ทำให้การปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานเสียหาย ทั้งนี้การไปศึกษาต้องใช้เวลาราชการบางส่วนไม่เกิน ๑ ชั่วโมง ๓๐ นาทีต่อวัน หรือ ๗ ชั่วโมง ๓๐ นาทีต่อสัปดาห์

(๔) เป็นผู้ที่มีความดี หรือหัวหน้าส่วนราชการซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ระดับกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปรับรองว่ามีความประพฤติดี และตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยดี

(๕) ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา เว้นแต่ถูกฟ้องคดีอาญาในความคิดที่ไม่อยู่ในข่ายต้องรอการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามกฎหมาย ก.พ.อ.

(๖) ไม่เคยได้รับปริญญาในระดับและสาขาวิชานั้นมาก่อน

หมวด ๓

การลาศึกษาภาคปกติ

ข้อ ๑๕ บุคลากรที่จะศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) ผู้ไปศึกษาชั้นต่ำกว่าปริญญาตรี ต้องมีอายุไม่เกิน ๓๕ ปี ผู้ไปศึกษาชั้นปริญญาตรี ต้องมีอายุไม่เกิน ๔๐ ปี ผู้ไปศึกษาชั้นสูงกว่าปริญญาตรี ต้องมีอายุไม่เกิน ๔๕ ปี นับถึงวันเริ่มต้นเปิดภาคการศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี โดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ไม่นับรวมเวลาทดลองปฏิบัติงาน เว้นแต่จะได้รับอนุมัติ จากอธิการบดีโดยมติเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย
- (๓) เป็นผู้ที่คอมบติ หรือหัวหน้าส่วนราชการซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ระดับกองหรือเทียบเท่า ขึ้นไปรับรองว่ามีความประพฤติดี และตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยดี
- (๔) ไม่อยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกฟ้องคดีอาญา เว้นแต่ถูกฟ้องคดีอาญาในความผิดที่ไม่อยู่ในข่ายต้องรอกการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามกฎ ก.พ.อ.
- (๕) ไม่เคยได้รับปริญญาในระดับและสาขาวิชานั้นมาก่อน

หมวด ๔

ข้อผูกพัน

ข้อ ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยทำสัญญาผูกพันบุคลากรที่ไปศึกษาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๑ บุคลากรรายใดไม่กลับมาปฏิบัติงานชดใช้ตามสัญญา ต้องชดใช้เงินทุน เงินเดือนที่ได้รับระหว่างศึกษาแล้วแต่กรณี กับให้ใช้เงินอีกจำนวนหนึ่งเท่าของจำนวนเงินทุน เงินเดือนดังกล่าวเพื่อเป็นเบี้ยปรับแก้มหาวิทยาลัยอีกด้วย

ในกรณีที่ผู้ไปศึกษากลับมาปฏิบัติงานชดใช้ไม่ครบกำหนดตามสัญญา ให้ลดเงินที่ต้องชดใช้ และเบี้ยปรับตามวรรคก่อนตามส่วน

ข้อ ๒ ให้บุคลากรผู้ได้รับอนุมัติให้ศึกษา ตามประกาศนี้จัดให้มีผู้การค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญา โดยค้ำประกันด้วยบุคคล

การค้ำประกันด้วยบุคคล ผู้ค้ำประกันต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นบิดาหรือมารดาของพนักงาน โดยผู้ค้ำประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ในการทำสัญญาค้ำประกัน หรือ

(๒) ในกรณีที่ไม่สามารถจัดหาผู้ค้ำประกันตามข้อ ๒๒(๑) ได้ ผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นผู้หรือมีส่วนร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกันกับบุคลากรรายนั้น โดยผู้ค้ำประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ในการทำสัญญาค้ำประกัน หรือ

(๓) เป็นบุคคลผู้มีหลักทรัพย์ไม่ต่ำกว่าจำนวนเงินที่บุคลากรต้องชดใช้ในกรณีที่มีการผิดสัญญา โดยผู้ค้ำประกันต้องแสดงหลักทรัพย์ในการทำสัญญาค้ำประกัน

ข้อ ๒๓ ในการไปศึกษาของบุคลากรประเภทพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตามประกาศนี้ ให้ถือว่าระยะเวลาที่ไปศึกษา รวมทั้งระยะเวลาที่ต้องปฏิบัติงานชดใช้ตามสัญญา ไม่เป็นการผูกพัน มหาวิทยาลัยว่าต้องรับภาระในการต่อสัญญาจ้าง หากพนักงานในสถาบันอุดมศึกษานั้นมีพฤติกรรมไม่ซื่อสัตย์สุจริตทำงานไม่มีประสิทธิภาพ รวมถึงไม่อุทิศเวลาให้กับงานในหน้าที่ หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม ซึ่งอธิการบดีเห็นสมควรไม่ต่อสัญญาจ้าง กรณีดังกล่าวพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้น ต้องชดใช้เงินทุน เงินเดือน และเงินอื่นใดที่ได้รับจากทางราชการ รวมทั้งเบี้ยปรับให้แก่มหาวิทยาลัยด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๔ บุคลากรผู้ใดได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาก่อนวันที่ประกาศนี้บังคับใช้และยังศึกษาอยู่ในระหว่างที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าบุคลากรผู้นั้นได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาตามประกาศนี้

ข้อ ๒๕ การจัดทำสัญญารับทุน หรือสัญญาการศึกษา ซึ่งได้จัดดำเนินการไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือเป็นการดำเนินการตามประกาศนี้ ส่วนการชดใช้เงินและการผ่อนผันการชดใช้เงินกรณีผิดสัญญารับทุน หรือสัญญาการศึกษาซึ่งได้ดำเนินการไปก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรี ที่ได้ใช้บังคับในขณะนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑



(นายชัยยง เอื้อวิริยานุกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา