

## ผลงานและเอกสารที่ต้องนำส่งเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ลำดับที่	รายการ	จำนวนชุด	หมายเหตุ
1	- เอกสารประกอบการสอน (ผศ.) - เอกสารคำสอน (รศ.)	4	ส่งต้นสังกัด 3 เล่ม เพื่อให้ผู้อนุมัติการประเมิน ส่งกองบริหารงานบุคคล 1 เล่ม
2	สำเนาตารางสอนย้อนหลัง 3 ปี พร้อมรับรองสำเนา	1	
3	ผลประเมินการสอนและผลประเมินเอกสารประกอบการสอน/ เอกสารคำสอน	1	ดำเนินการโดยต้นสังกัด
4	แบบ ก.พ.อ. 03, ก.พ.อ. 04	7	ผ่านการลงนามจากผู้บังคับบัญชาแล้ว (ต้นฉบับ 1+ สำเนา 6)
5	แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ *โดยระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน คือ ประเภทผลงาน ชื่อเรื่องผลงาน จำนวนผู้ร่วม ชื่อผู้ร่วม ผู้ดำเนินการหลัก ปริมาณร้อยละ หน้าที่ความรับผิดชอบ และ ลงนามรับรองของทุกคนที่มีส่วนร่วมในผลงาน ตามประกาศ ก.พ.อ. 60	5	(ต้นฉบับ 1+ สำเนา 4)
6	แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ *โดยระบุรายละเอียดตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน คือ ประเภทผลงาน ชื่อเรื่องผลงาน จำนวนผู้ร่วม ชื่อผู้ร่วม ผู้ดำเนินการหลัก รายละเอียดในการมีส่วนร่วม หน้าที่ความ รับผิดชอบ และลงนามรับรองของทุกคนที่มีส่วนร่วมในผลงาน ตามประกาศ ก.พ.อ. 63	5	(ต้นฉบับ 1+ สำเนา 4)
7	แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ	5	ผ่านการลงนามจากผู้บังคับบัญชาแล้ว (ต้นฉบับ 1+ สำเนา 4)
8	แบบรับรองการเผยแพร่รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ (กรณีส่งผลงานวิจัยฉบับ สมบูรณ์)	5	ผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ ลงนามรับรอง
9	แบบรับรองวารสารทางวิชาการ	5	ผ่านการลงนามจากผู้บังคับบัญชาแล้ว (ต้นฉบับ 1+ สำเนา 4)
10	แบบรับรองการตรวจสอบผลงานทางวิชาการ	1	ผ่านการลงนามจากผู้บังคับบัญชาแล้ว
11	แบบรายละเอียดของผลงานที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยระบุสัดส่วนและการเผยแพร่ผลงานอย่างละเอียด	1	
12	หนังสือรับรองงานวิจัย (ไม่เป็นส่วนหนึ่งส่วนใดของการสำเร็จการศึกษา) *กรณีเสนอผลงานวิจัยในการขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	5	
13	ผลงานทางวิชาการ (งานวิจัย/ผลงานทางวิชาการลักษณะอื่น/ตำรา/หนังสือ/ บทความทางวิชาการ/ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ฯลฯ) *กรณีเสนองานวิจัยในสาขาสายสังคม ให้ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 เล่ม ด้วย*	5	กรณีส่งงานวิจัย/บทความทางวิชาการ จำนวน หลายเรื่อง กรุณารวมเป็นชุดเดียวกันกับ หลักฐานการเผยแพร่และหลักฐานการมีส่วนร่วม เรียงเป็นเรียงๆ พร้อมติดธงแยกเรื่อง เพื่อความ เรียบร้อยและสะดวกแก่ผู้ประเมินผลงาน
14	หลักฐานการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด * ตำรา ต้องมีหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และระบุวิชาที่เกี่ยวข้องในหลักสูตรที่ใช้ทำตำราด้วย * หนังสือ ต้องมีหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง * งานวิจัย/บทความทางวิชาการ ต้องมีหลักฐานตามการเผยแพร่ดังนี้ - การประชุมวิชาการ ต้องแนบ หน้าปก สารบัญ บรรณานุกรม ที่พิจารณาบทความ และบทความที่เผยแพร่ จากเล่มวารสารวิชาการ/เล่มประมวลผลการประชุมวิชาการ - วารสารวิชาการ ควรแนบ หน้าปก สารบัญ บรรณานุกรมที่พิจารณาบทความ บทความที่เผยแพร่ และต้องมีหลักฐานที่แสดงว่าวารสารที่เผยแพร่ อยู่ในฐานข้อมูล ที่เป็นที่ยอมรับตามที่ สกอ. กำหนด * ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ต้องมีหลักฐานการเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 4 เดือน		