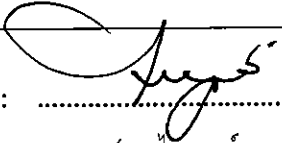
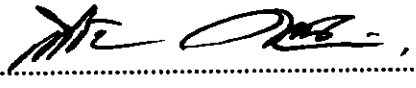




แบบฟอร์ม KM การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ				
ชื่อหน่วยงาน คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์				
ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด (KPI)	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ
ผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ หรือเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ	มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการนำไปใช้ประโยชน์หรือเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ	ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับความรู้เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ ที่สามารถนำไปสู่การตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลในระดับชาติและนานาชาติ	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60	การเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลในระดับชาติและนานาชาติ

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)								
ชื่อหน่วยงาน		: คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์						
ประเด็นยุทธศาสตร์		: ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ หรือเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ						
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)		: การเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลในระดับชาติและนานาชาติ						
ตัวชี้วัด (KPI)		: ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับความรู้เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ ที่สามารถนำไปสู่การตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลในระดับชาติและนานาชาติ						
เป้าหมายของตัวชี้วัด		: ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60						
ลำดับที่	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1	การบ่งชี้ความรู้ - คณะกรรมการ KM งานวิจัย ประชุมวิเคราะห์ประเด็นความรู้ด้านงานวิจัย 1 ประเด็น คือ การเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลในระดับชาติและนานาชาติ	21 ม.ค. 63	ประเด็นความรู้	1 ประเด็น	คณาจารย์/ นักวิจัย จำนวน 20 คน	คณะกรรมการ KM วิจัย	✓	
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ประชุมและแลกเปลี่ยนความรู้ด้านงานวิจัยระหว่างคณะกรรมการ KM งานวิจัย และอาจารย์/นักวิจัย โดยผู้เชี่ยวชาญภายในมหาวิทยาลัย หรือวิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกให้ความรู้เพิ่มเติมในด้านที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้มีการติดตามผลอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง	4 ก.พ. 63 18 ก.พ. 63 3 มี.ค. 63 17 มี.ค. 63 18 มี.ค. 63	จำนวนครั้งที่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	5 ครั้ง	คณาจารย์/ นักวิจัย จำนวน 20 คน	คณะกรรมการ KM วิจัย	✗	

3	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำคลังความรู้และทะเบียนความรู้ เพื่อให้ ง่ายต่อการค้นหา จัดแบ่งเป็นหมวดหมู่	8 เม.ย. 63	ประเด็นสำคัญที่ได้จาก การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	1 เรื่อง	คณาจารย์/ นักวิจัย จำนวน 20 คน	คณะกรรมการ KM วิจัย	x	
4	การประมวลผลและกลั่นกรองความรู้ - คณะกรรมการฯ สรุปประเด็นและกลั่นกรอง ความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำมาเรียบเรียง และปรับปรุงเนื้อหาให้มีคุณภาพ และจัดทำใน รูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	28 เม.ย. 63	ประเด็นความรู้ที่ สามารถสังเคราะห์ได้	1 เรื่อง	คณะกรรมการ KMวิจัย	คณะกรรมการ KM วิจัย	x	
5	การเข้าถึงความรู้ - เสนอองค์ความรู้ที่ได้สังเคราะห์เรียบร้อยแล้ว แก่ผู้บริหารคณะ การเข้าถึงองค์ความรู้ - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ - จัดทำเป็นเอกสาร, e-document, หนังสือเวียน - การอบรม, สัมมนา	พ.ค. 62	ร้อยละของผู้ใช้ข้อมูล	ร้อยละ 80	คณาจารย์/ นักวิจัย คณะ ศิลปกรรมและ สถาปัตยกรรม ศาสตร์	คณะกรรมการ KM วิจัย	x	
6	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้/การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ผ่านช่องทาง Web blog/e- mai/Facebook/Line ฯลฯ - ชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)	พ.ค. 62	จำนวนครั้งของการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน CoP	อย่างน้อย 1 ครั้ง	คณาจารย์/ นักวิจัย คณะ ศิลปกรรมและ สถาปัตยกรรม ศาสตร์	คณะกรรมการ KM วิจัย	x	

7	การเรียนรู้ - คณะกรรมการ KM งานวิจัย ติดตามและเสนอ ผลจากการบทความที่ได้รับการตีพิมพ์อย่าง ต่อเนื่อง	ม.ย. 62	จำนวนผู้นำคู่มือไปใช้	20 คน	ผู้บริหารคณะ	คณะกรรมการ KM วิจัย	*	
ผู้ทบทวน :  (รศ.ไพบูลย์ หล้าสมศรี) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)				ผู้อนุมัติ :  (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระ จุ๋นน้อยสุวรรณ) ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)				

แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการจัดการความรู้ (KM Process)

ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

เป้าหมาย KM (Desired State) : ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับความรู้เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ ที่สามารถนำไปสู่การตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลในระดับชาติและนานาชาติ

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60

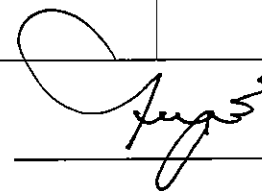
ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การบ่งชี้ความรู้ คณะกรรมการระดมความคิดเห็นได้เลือกประเด็นความรู้ด้านงานวิชาการ 1 ประเด็นคือ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ หรือเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ	ประชุมและอภิปรายเพื่อให้ได้หัวข้อในการจัดการองค์ความรู้โดยใช้ Knowledge mapping	13 มค. 63	ประเด็นความรู้	1 เรื่อง	คอมพิวเตอร์	-	คณะกรรมการ km งานวิชาการ	✓
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ -ภายใน -ภายนอก -ประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างคณะกรรมการ km งานวิชาการ และอาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตร - กำหนดให้มีการประชุมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันคนละ 5 นาที มีผู้จัดบันทึก	จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ อาจารย์ในคณะ	ช่วงระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ - เมษายน 2563	จำนวนครั้งที่จัด เวที แลกเปลี่ยน	5 ครั้ง	คอมพิวเตอร์ โปรเจคเตอร์	3,000	คณะกรรมการ km งานวิชาการ	✓

	<p>และผู้ควบคุมตลอดระยะเวลาที่มีการประชุม</p> <p>กำหนดการประชุม</p> <p>-ครั้งที่ 1 วันที่ 13 ม.ค.63 ณ ห้อง 404 อาคารภูมิปัญญาล้านนา</p> <p>- แสวงหาความรู้ภายใน-เรียบเรียงจากประสบการณ์ผู้นำเสนอ</p> <p>- แสวงหาความรู้ภายนอก - ศึกษา ค้นคว้าแนวปฏิบัติที่ดีแล้วนำมาเสนอ</p>								
3	<p>การจัดความรู้ให้เป็นระบบ มีการจัดเก็บความรู้ให้เป็นระบบเพื่อสะดวกในการค้นหาความรู้</p> <p>-การจัดการความรู้ด้านการ ผลิตงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่มีการนำไปใช้ ประโยชน์ หรือเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ</p>	<p>คณะกรรมการสรุป รวบรวมองค์ความรู้ โดยแยกตามรายประเด็น ความรู้การผลิต งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ หรือเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ใน</p>	<p>พฤษภาคม 2563</p>	<p>ผลิตงานวิจัย และงานสร้างสรรค์ที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ หรือเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดย</p>	<p>1 เรื่อง</p>	<p>คอมฯ โปรเจคเตอร์ ปริ้นเตอร์ กระดาษ เอ 4</p>	-	<p>คณะกรรมการ km งานวิชาการ</p>	<p>x</p>

		ระดับชาติและ นานาชาติ		ได้รับการ ตีพิมพ์ เผยแพร่ ใน ระดับชาติ และ นานาชาติ					
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - คณะกรรมการเรียบเรียง ตัดต่อ และปรับปรุงเนื้อหาให้มี คุณภาพดี รวมทั้งสรุปประเด็น และกลั่นกรองความรู้จากการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เป็น รูปแบบเอกสารที่มีมาตรฐาน เดียวกัน	สรุปผลและ วิเคราะห์องค์ ความรู้ให้อยู่ใน รูปแบบที่เป็น มาตรฐานเดียวกัน	พฤษภาคม 2563	ประเด็น ความรู้ที่ สามารถ สังเคราะห์ ให้ได้	1 เรื่อง	คอมฯ โปรเจกเตอร์ ปรินเตอร์ กระดาษ เอ 4	-	คณะกรรมการ km งาน วิชาการ	×
5	การเข้าถึงความรู้ -เสนอองค์ความรู้ที่ได้สังเคราะห์ เรียบร้อยแล้ว ให้ฝ่ายวิชาการของคณะ ให้เข้าถึงองค์ความรู้ -จัดทำเอกสารหรือคู่มือ เพื่อให้อาจารย์ ในคณะได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ -แชร์เอกสารหรือคู่มือในรูปแบบไฟล์ pdf ผ่าน Google drive และนำเสนอใน เวทีแลกเปลี่ยนต่าง ๆ	-เสนอฝ่ายวิชาการ คณะพิจารณา ดำเนินการ -ประชาสัมพันธ์ พันธกิจให้ กลุ่มเป้าหมาย ทาง อีเมล /ไลน์ หรือ facebook	มิถุนายน 2563	ร้อยละ ของผู้ใช้ ข้อมูล	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60	- คอมพิวเตอร์ -บอร์ด กิจกรรม	-	คณะกรรมการ km งาน วิชาการ	×

6	<p>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้</p> <p>-ชุมชนการเรียนรู้ เช่น มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ต่างคณะ และต่างมหาวิทยาลัย</p> <p>-ระบบพี่เลี้ยง แนะนำให้คำปรึกษากับเพื่อนอาจารย์ในด้าน ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ หรือเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ และนานาชาติ</p>	<p>นำคู่มือเรื่องการจัดการเรียนการสอนมุ่งเน้นทักษะ ...ไปใช้กับอาจารย์ที่สนใจ และนำไปใช้ในการเรียนการสอนในปีต่อไป</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>-คู่มือ -ชุมชนการเรียนรู้</p>	<p>- 1 เล่ม -5 ชุมชน</p>	<p>คอมพิวเตอร์</p>	<p>-</p>	<p>คณะกรรมการ km งาน วิชาการ</p>	<p>×</p>
7	<p>การเรียนรู้</p> <p>-คณะกรรมการ km งานวิชาการ ติดตามและเสนอผลจากการใช้คู่มือ เรื่อง ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ หรือเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ</p>	<p>คณะกรรมการประชุม วิเคราะห์ สังเคราะห์ องค์ความรู้ การนำไปใช้ประโยชน์ ได้จริง และเป็นไปตามเป้าหมายตัวชี้วัด</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>จำนวน เล่มคู่มือ</p>	<p>1 เล่ม</p>	<p>คอมพิวเตอร์</p>	<p>-</p>	<p>คณะกรรมการ km งาน วิชาการ</p>	<p>×</p>

ผู้ทบทวน/อนุมัติ :



แบบฟอร์ม KM แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) : กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process)


ชื่อหน่วยงาน : คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

เป้าหมาย KM (Desired State) : ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับความรู้เรื่องการเขียนบทความวิจัยและบทความวิชาการ ที่สามารถนำไปสู่การตีพิมพ์ในวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูลในระดับชาติและนานาชาติ

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรม : ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามแผน ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60

ลำดับ	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	เครื่องมือ/อุปกรณ์	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ
1	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	การเตรียมการและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม-ดำเนินการเป็นประจำและต่อเนื่อง	ยกย่องชมเชยให้กำลังใจผู้ปฏิบัติงาน	ตลอดปีการศึกษา	จำนวนครั้ง	6 ครั้ง	คอมพิวเตอร์	-	คณะกรรมการ km งานวิชาการ
2	การสื่อสาร	การสื่อสาร-ผ่านการสนทนาประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ คณะ / เฟซ บุคคลคณะ	มีการติดต่อสื่อสารอย่างต่อเนื่อง	ตลอดปีการศึกษา	จำนวนช่องทางการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง	คอมพิวเตอร์และสื่อโซเชียลเน็ตเวิร์คส์	-	คณะกรรมการ km งานวิชาการ

3	กระบวนการและเครื่องมือ	กระบวนการและเครื่องมือ -สืบค้น แนวทางการดำเนินงาน -สอบถามปัญหา อุปสรรคและสืบค้นแนวทางการแก้ไข ปัญหา	-พัฒนา ระบบการจัดเก็บ เอกสาร -สร้างเหมเพรทของ รูปแบบเอกสาร -วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินกิจกรรมและหาทางแก้ไข ปัญหา	ตลอดปีการศึกษา	จำนวนรูปแบบ	ไม่น้อยกว่า 5 รูปแบบ	คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล	-	คณะกรรมการ km งานวิชาการ
4	การเรียนรู้	การเรียนรู้ -การปรับเปลี่ยนวิธีสอนของ อาจารย์ -ผลลัพธ์ในการเรียนของ นักศึกษา	มี คณะกรรมการติดตามและ วิเคราะห์ผลการสอน	ตลอดปีการศึกษา	ผลการประเมินเชิง คุณภาพ	ร้อยละ 80 ของอาจารย์ ในกลุ่ม km วิชาการ	คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล	-	คณะกรรมการ km งานวิชาการ
5	การวัดผล	การวัดผล	-มีการ	ตลอดปี	ผลการ	ร้อยละ 80	คอมพิวเตอร์	-	คณะกรรมการ km งาน

		ประเมินผล การเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง	ทดสอบผล การเรียนรู้ รายหน่วย -มีการ วิเคราะห์ ผลลัพธ์ใน การ ดำเนินการ	การศึกษา	ประเมิน เชิง คุณภาพ	ของผลลัพธ์ ในการ ดำเนินการ			วิชาการ	
6	การยกย่องชมเชย และการให้รางวัล -มอบรางวัล หรือ พิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน	-ผู้บริหารให้ ความสำคัญใน การจัดการ ความรู้ -จัดทำเป็น ข้อตกลงใน การปฏิบัติ ราชการ	สิ้นปี การศึกษา	ร้อยละของ อาจารย์ที่ ได้รับการ พิจารณาให้ รางวัล	ร้อยละ 20 ของ อาจารย์ใน กลุ่ม km	ประกาศของ คณะฯ	-	หัวหน้าสาขา และ คณบดี		
ผู้ทบทวน/อนุมัติ :  (EKO / ผู้บริหารระดับสูงสุด)										