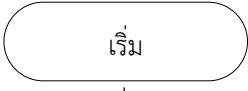
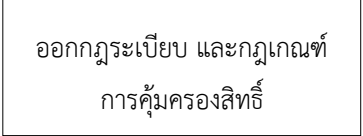
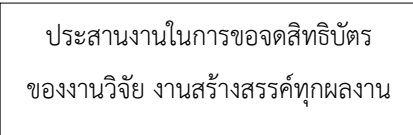
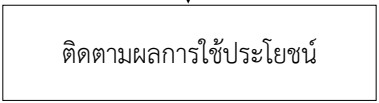






ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
การคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์

ควบคุมโดย
ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน (Flowchart)	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	แนวทางการควบคุมขั้นตอน
				
สำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์		ออกออกกฎระเบียบ และกฎเกณฑ์ การคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	ภายในปีงบประมาณ	-
สำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ และนักวิจัย		ประสานงานในการขอจดสิทธิบัตรของงานวิจัย งานสร้างสรรค์ทุกผลงาน	ตลอดปีงบประมาณ	-
สำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์		ติดตามผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์จริง	ภายใน 6 เดือนหลังสิ้นปีงบประมาณ	-
สำนักงานบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์		ประเมินผลงานงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ว่าบรรลุเป้าหมายหรือถูกละเมิดลิขสิทธิ์หรือไม่	ภายในปีงบประมาณ	-
กลุ่มงานวิจัยและบริการวิชาการ		จัดเก็บรวบรวมใบสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรหรือเอกสาร หลักฐาน ที่เกี่ยวข้องในการจดสิทธิบัตร	ภายใน 6 เดือนหลังสิ้นปีงบประมาณ	จัดเก็บข้อมูลให้เป็นระบบ
	