

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ครั้งที่ 1/2563

เมื่อวันอังคารที่ 26 พฤศจิกายน 2562

ณ คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (เจ็ดยอด)

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระ จุ๋นน้อยสุวรรณ	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยรัตน์ ปานสุวรรณจิตร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ
3. นายสมชาย เผ่าจินดา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ
4. นายณที สัมประณะพันธ์	กรรมการ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโรจน์ เลิศอนันต์พิพัฒน์	กรรมการ
6. รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ หล้าสมศรี	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญศรี จุลกาญจน์	กรรมการ
8. นางสาวพัชราภา ศักดิ์โสภิน	กรรมการ
9. นายทวีชนม์ ชมพวีวิรุฒม์	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพโรจน์ วรพจน์พรชัย	กรรมการ
11. นายวัชรวุธ พุทธิรินโน	กรรมการ
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรกานต์ จันทร์วงศ์	กรรมการ
13. นางสาวน้ำฝน อุ่นฤทธิ์	เลขานุการ
14. นางธนพร บันทัดกิจ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. รองศาสตราจารย์ลิปิกร มาแก้ว	ติตราชการต่างประเทศ
--------------------------------	---------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไกรสร วิชัยกุล	อาจารย์ประจำสาขาศิลปกรรม
2. นายดุสิต ทองเปรมจิตต์	อาจารย์ประจำสาขาการออกแบบ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา จุติสีมา	อาจารย์ประจำสาขาเทคโนโลยีศิลป์
4. นางสาวกนกวรรณ คชสิทธิ์	อาจารย์ประจำสาขาสถาปัตยกรรม

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งให้ทราบ

1.1 เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

คณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระ จุ๋นน้อยสุวรรณ กล่าวต้อนรับคณะกรรมการประจำคณะฯ พร้อมแจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ดำเนินการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา เสร็จสิ้นตามกระบวนการเป็นที่เรียบร้อย เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2562 ที่ผ่านมา โดยคณะกรรมการสรรหาหัวหน้าสาขา ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระ จุฬน้อยสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ลิขิกร มาแก้ว | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิญญา วิไล | กรรมการ |
| 4. นายธรรมบุญ นิลวรรณ | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สปีพงศ์ จรรย์สปีศรี | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ให้มีอำนาจหน้าที่ ตามข้อ 9 หมวด 2 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา พ.ศ. 2557 ให้ดำเนินการ ดังนี้

- (1) ออกประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ การรับสมัคร และการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา
- (2) ออกประกาศกำหนดรูปแบบของใบสมัครและใบเสนอชื่อ โดยให้มีรายละเอียดครอบคลุม ประวัติ ผลงาน นโยบาย แผนการบริหารสาขา คุณสมบัติของหัวหน้าสาขาตามหมวด 2 และข้อมูลที่บ่งชี้คุณลักษณะ พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณา
- (3) ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และแจ้งกำหนดการตามในข้อ 1 ให้ส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยทราบอย่างทั่วถึง รวมทั้งแจ้งผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบล่วงหน้า โดยวิธีการที่เหมาะสม เป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน
- (4) ตรวจสอบประวัติ คุณสมบัติ ของผู้สมัคร และผู้ได้รับการเสนอชื่อทั้งหมด
- (5) แจ้งรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบ ตามในข้อ 4 พร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่ เพื่อให้บุคคลที่ผ่านการตรวจสอบ นั้น นำเสนอเอกสารและนำเสนอวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติราชการต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา
- (6) พิจารณาคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา โดยมติที่ประชุมตามเกณฑ์ที่เหมาะสมในข้อ 15 ให้ได้จำนวนอย่างน้อยสองชื่อ แต่ไม่เกินสามชื่อ เพื่อเสนอต่อคณะปฏิบัติราชการต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา

โดยในข้อ 15 ให้คณะกรรมการตามหมวด 2 ดำเนินการคัดเลือกหัวหน้าสาขา โดยให้ผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา นำเสนอเอกสารและนำเสนอวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติราชการต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการควรพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถในการเป็นผู้นำ โดยเฉพาะทางวิชาการ มีแนวทางในการบริหารที่สอดคล้องกับนโยบายของคณะ และมหาวิทยาลัย
- (2) มีความสามารถในการประสานงาน บูรณาการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ
- (3) มีจิตอาสาและสามารถอุทิศเวลาให้แก่งานกิจการของสาขาวิชา สาขา คณะ และมหาวิทยาลัย

ในการนี้คณะกรรมการคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ แจ้งประกาศเรื่อง แจ้งรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบประวัติ คุณสมบัติ ของผู้สมัครตำแหน่งหัวหน้าสาขา ที่กำหนดให้แต่ละท่านนำเสนอเอกสารและนำเสนอวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติราชการต่อคณะกรรมการฯ พิจารณารายละ 5 นาที เรียงตามลำดับรายชื่อตามประกาศ ในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2562 ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	สังกัดสาขา
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไกรสร วิชัยกุล	สาขาศิลปกรรม
2	นายดุสิต ทองเปรมจิตต์	สาขาการออกแบบ
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา จุติสีมา	สาขาเทคโนโลยีศิลป์
4	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รองรัตน์ รมะมิ่งวงศ์	
5	นางสาวกนกวรรณ คชสีห์	สาขาสถาปัตยกรรม

หลังจากที่ผู้สมัคร นำเสนอเอกสารและนำเสนอวิสัยทัศน์ ต่อคณะกรรมการสรรหาฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว แล้วนั้น คณะกรรมการจึงร่วมพิจารณา เพื่อสรุปผลคะแนนในที่ประชุม โดยสามารถสรุปผลคะแนน ดังนี้

สาขา	ชื่อ - สกุล	ความสามารถในการเป็นผู้นำ	ความสามารถการประสานงาน	จิตอาสาและอุทิศเวลา	รวม	สรุปผลการพิจารณา (ร้อยละ)
ศิลปกรรม	1. ผศ.ไกรสร วิชัยกุล	344	342	352	1,038	86.5%
การออกแบบ	2. นายดุสิต ทองเปรมจิตต์	337	345	345	1,027	85.58%
เทคโนโลยีศิลป์	3. ผศ.อังคณา จุติสีมา	325	325	332	982	81.83%
	4. ผศ.รองรัตน์ รมะมิ่งวงศ์	327	324	330	981	81.75%
สถาปัตยกรรม	5. นางสาวกนกวรรณ คชสีห์	344	339	352	1,035	86.25%

คณะกรรมการสรรหาฯ จึงพิจารณาเห็นชอบ ตามระดับผลคะแนน และเห็นชอบให้เสนอรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา ประจำคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ต่ออธิการบดีฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามรายนามดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไกรสร วิชัยกุล | ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาศิลปกรรม |
| 2. นายดุสิต ทองเปรมจิตต์ | ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาการออกแบบ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา จุติสีมา | ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาเทคโนโลยีศิลป์ |
| 4. นางสาวกนกวรรณ คชสีห์ | ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาสถาปัตยกรรม |

โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยคุณสมบัติหลักเกณฑ์วิธีการได้มา การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา พ.ศ.2557 อย่างเคร่งครัด โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามหมวด 4 อำนาจหน้าที่ของหัวหน้าสาขา ข้อ 16 ดังนี้

- (1) วางแผนและดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ของสาขา ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัย รวมทั้งปฏิบัติตามคำรับรองปฏิบัติราชการที่ให้ไว้กับคุณบดี
- (2) ควบคุม ดูแลการบริหารจัดการภายในสาขา ตามนโยบายที่กำหนด
- (3) ควบคุม ดูแลการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- (4) ดำเนินการด้านการประกันคุณภาพทางการศึกษาของสาขา
- (5) กำกับ และดูแลภาระงาน รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสาขา
- (6) วางแผนการพัฒนาบุคลากร อัตรากำลังของสาขา ให้มีความเหมาะสมตามนโยบายของคณะ และมหาวิทยาลัย
- (7) กำกับดูแล และดำเนินการจัดการเพื่อขอรับรองหลักสูตรจากสภาวิชาชีพ
- (8) ควบคุม และดำเนินการใช้งบประมาณของสาขาให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และสอดคล้องตามนโยบายของคณะ และมหาวิทยาลัย
- (9) ดำเนินการประสานงานด้านการเงินต่าง ๆ และงานธุรการในสาขา
- (10) ส่งเสริม สนับสนุน และรับผิดชอบ งานด้านวิชาการ กิจกรรมของนักศึกษา และควบคุมดูแล และติดตามงานอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา
- (11) ส่งเสริม สนับสนุน และรับผิดชอบการพัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน ด้านงานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- (12) ดำเนินการ กำกับดูแล ส่งเสริม ประสานงานด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะ หรือมหาวิทยาลัย หรือสภามหาวิทยาลัย

ในการนี้งานสารบรรณคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ดำเนินการสรุปผล ส่งกองบริหารงานบุคคล เพื่อดำเนินการนำเสนอรายชื่อ ต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิจารณาแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการได้มา การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา พ.ศ. 2557 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

2. ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ 1821/2562 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 เรื่อง แต่งตั้งให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ 1853/2562 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2562 เรื่อง แต่งตั้งให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาดำรงตำแหน่งรองคณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ นั้น ในการนี้คณะผู้บริหาร พร้อมจะสานต่องานบริหารจากคณะผู้บริหารชุดเดิมที่ได้ดำเนินงานไว้ก่อนแล้วให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

โดยคณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีวิสัยทัศน์ในการบริหารคณะฯ ดังนี้

“นำประชาคมคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ผนึกกำลังขับเคลื่อนการบริหารงานการเรียน การสอน การวิจัย การพัฒนานักศึกษา ให้มีความโดดเด่น ทั้งในประเทศและในระดับสากลภายใต้สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความสุขในการทำงาน เป็นผู้นำด้านการสร้างสรรค์นวัตกรรม และการออกแบบ บนฐานเทคโนโลยีและภูมิปัญญาล้านนา”

จากวิสัยทัศน์ดังกล่าว ได้มีแนวทางในการดำเนินงานโดยใช้หลักที่ว่า คณะจะต้องมีเข็มทิศเพื่อนำทางชีวิตและการดำเนินงานให้สู่เป้าหมายร่วมกัน ด้วยคำว่า “COMPASS” For Life and Destiny

C = Creativity สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมจากองค์ความรู้ด้านการออกแบบบนพื้นฐานเทคโนโลยี และภูมิปัญญาล้านนา เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดตามลำดับดังนี้

C๑ สร้างหลักสูตรแบบไม่นับหน่วยกิต สะสมหน่วยกิต (Non Degree Courses , Credit Bank) เพื่อพัฒนากำลังคนที่หลุดจากงานประจำ(Lay off) ให้ได้รับการพัฒนา (New Skill Re-Branding , Re-skill , Up-skill) ที่ตอบสนองตลาดแรงงานปัจจุบัน และแก้ปัญหาการลดลงของจำนวนนักศึกษา ตอบสนองการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Live Long Learning)

C๒ ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับ SME, Startup ให้แก่นักศึกษา บุคลากร และศิษย์เก่า เพื่อเป็นช่องทางประกอบอาชีพใหม่ๆ ในยุค Thailand 4.0 & Internet of Things

C๓ ทำแผนวิจัย เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ประเทศ มหาวิทยาลัย ในทุกสาขาในคณะ

C๔ พัฒนาศูนย์การออกแบบ (Design Center) ของคณะให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย และชุมชน

C๕ เสริมบุคลากรที่มีความสามารถของคณะได้รับการพัฒนาจนถึงขีดสุด ตามศักยภาพ (Self Promotion)

C๖ สร้างบรรยากาศ (Eco System) ภายในคณะเพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงานของบุคลากรและนักศึกษา

C๗ เป็นผู้นำความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Change Agent) ให้แก่องค์กร มหาวิทยาลัย และสังคม

C๘ นำภูมิปัญญาล้านนา คลังสมองของ บุคลากร ศิษย์เก่า มาพัฒนานักศึกษา คณาจารย์ และสังคม (Lanna Wisdom)

C๙ พัฒนาองค์กรนักศึกษาให้เป็นศูนย์กลางของการดำเนินงานด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษานอกชั้นเรียนของคณะฯ (Re-Organized)

O = Opportunity สร้างเครือข่ายด้านงานวิจัย วิชาชีพ ภายในและภายนอกคณะ ทั้งระดับชาติและระดับสากล และการพัฒนานักศึกษาแบบองค์รวม (Holistic Approach) เพื่อเป็นเครื่องมือและกลไกขับเคลื่อนงานวิจัย และพัฒนาวิชาชีพด้านต่างๆ และเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนานักศึกษาแบบองค์รวม โดยมีรายละเอียดตามลำดับดังนี้

O๑ ทำแผนกลยุทธ์ในการนำพานักศึกษาไปแข่งขันด้านวิชาชีพ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย หรือต่างประเทศ เพื่อสร้างชื่อเสียงและโอกาสในการแข่งขัน (Competitiveness)

O๒ ส่งเสริม สนับสนุนงานวิจัยให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์ (Commercial Benefit)

O๓ การบริการวิชาการ ต้องบูรณาการกับการเรียนการสอนนักศึกษา ไม่ละทิ้งนักศึกษา

O๔ ผลงานวิทยานิพนธ์ทุกสาขาจะต้องออกไปนำเสนอต่อสาธารณะ (Presented to The Public)

O๕ นำความคิดสร้างสรรค์ไปเสริมความเข้มแข็งแก่มหาวิทยาลัยเพื่อการรับใช้สังคม ชุมชน

O๖ ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ (Student Exchange and Mobility)

M = Morality สร้างเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่บุคลากรและนักศึกษา เพื่อให้เป็นคนดี คนเก่งและเป็นกำลังสำคัญ (Man Power) ในการพัฒนาประเทศต่อไป เพื่อเป็นกลไกในการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ในตน รวมถึงด้านวิชาชีพ และเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนานักศึกษาแบบองค์รวม ที่บูรณาการร่วมกัน ระหว่างด้านวิชาการและงานพัฒนานักศึกษาของคณะ โดยมีรายละเอียดตามลำดับดังนี้

M๑ ส่งเสริมแนวคิดเรื่อง “เศรษฐกิจพอเพียง” แก่บุคลากรและนักศึกษา (Sufficiency Economy Philosophy)

M๒ ทำแผนพัฒนาบุคลากรทั้งด้านจิตใจ และด้านความรู้ เพื่อให้กลับมาพัฒนาคณะฯ (Personal Development Plan)

M๓ สร้างความตระหนักเรื่อง คุณธรรม จริยธรรม ในตนและจรรยาบรรณในทวิวิชาชีพ (Professional Ethics Awareness)

M๔ เชิดชูคนดี คนเสียสละ เผยแพร่เกียรติคุณ ของบุคลากร และนักศึกษาที่สร้างชื่อเสียงให้กับคณะ (Hall of Fame)

M๕ ปลุกฝังและขับเคลื่อนเรื่อง “จิตอาสา” ให้แก่บุคลากรและนักศึกษา (Volunteerism) อย่างจริงจัง

M๖ ด้านความอยู่ดีธรรม คอรัปชั่น และอบายมุขทุกรูปแบบ (Anti-Corruption)

M๗ พัฒนารูปแบบ กิจกรรมรับน้องใหม่ ประชุมเชียร์ ที่ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ มหาวิทยาลัย ชุมชน สังคม อย่างเด่นชัด (New Student Activities Model)

M๘ ส่งเสริมวัฒนธรรมการไหว้ การขอบคุณ การขออภัย ในองค์กรทุกระดับ (Respect)

P = Progressive สร้างค่านิยมและวัฒนธรรมการทำงานแบบคุณภาพในการทำงานในองค์กรทุกระดับของคณะเพื่อยกระดับการทำงานที่ยึดกระบวนการคุณภาพในองค์กรทุกระดับภายในคณะและเพื่อเป็นเครื่องมือติดตามพัฒนาการด้านการบริหาร การวิจัย การเรียนการสอน และพัฒนานักศึกษา โดยมีรายละเอียดตามลำดับดังนี้

P๑ จัดทำแผนการ กำกับ ติดตามและพัฒนาหลักสูตรที่ต้องการการช่วยเหลือหรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน (Curriculum Strategies Improvements)

P๒ จัดทำแผนเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ และแนวปฏิบัติที่ดี เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาและบุคลากรของคณะ (Quality Assurance Strategies Improvements)

P๓ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) ให้เกิดประโยชน์ต่อการกำกับติดตามความก้าวหน้าการบริหารงานทุกมิติตลอดจนการเรียนการสอนภายในคณะอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ตามกระบวนการคุณภาพ(PDCA)

A = Accountability สร้างความเข้าใจร่วม ความรับผิดชอบให้เกิดในบุคลากรและนักศึกษาเพื่อให้เกิดการตระหนักรู้ในตนเอง แก่นักศึกษา บุคลากร ในเรื่องความโปร่งใส ความรับผิดชอบที่มีต่อตนเอง มหาวิทยาลัยและสังคม โดยมีรายละเอียดตามลำดับดังนี้

A๑ สร้างความเข้าใจร่วม (Share Vision) และเน้นย้ำถึงความโปร่งใสในการทำงาน ในทุกองค์กรของคณะ

A๒ ทุกหน่วยงานในคณะ สามารถเข้าถึงได้สะดวก (Accessibility) มีการทำงานที่รวดเร็ว และมีคุณภาพ

A๓ สร้างพันธสัญญา ในเรื่องความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ต่อทุกหน่วยงานภายในคณะ (Agreement)

A4 สร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรและนักศึกษา เปิดช่องทางการสื่อสารระหว่างกัน เพื่อให้คณะรับทราบความต้องการ ปัญหา และข้อร้องเรียน เพื่อหาทางแนวทางแก้ไขได้ด้วยความเร็วและเป็นธรรม (Internal Communication Channel)

S = Satisfaction ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง(Stake Holder) มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของคณะทุกมิติ ต่อการผลิตบัณฑิต และผู้รับบริการมีความพอใจที่ได้รับการบริการที่มีคุณภาพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาในการผลิตบัณฑิต และการให้บริการแก่นักศึกษาและบุคคลทั่วไป รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย โดยมีรายละเอียดตามลำดับดังต่อไปนี้

S๑ จัดทำแผนการพัฒนาและประเมินการทำงาน การให้บริการหน่วยงานภายในคณะทุกระดับ

S๒ ผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่อการทำงาน การให้บริการทุกมิติ ภายในคณะฯ

S๓ สร้างค่านิยม ทัศนคติ ในการทำงานของบุคลากร การให้บริการ ที่มีความสุขจากภายใน (Happy Work Place (Happy Workplace : Happy Body, Happy Heart, Happy Society, Happy Relax, Happy Brain, Happy Soul, Happy Money, Happy Family)

S๔ ใช้หลักการของ พหุปัญญา (Multiple Intelligent) เพื่อพัฒนานักศึกษาที่มีความแตกต่างหลากหลายซึ่งจะส่งผลถึงความพึงพอใจต่อการจัดบริการต่างๆของคณะ

S๕ ใช้บัณฑิตที่มีความพึงพอใจต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ (Out Comes Based)

S = Social Awareness คณะต้องมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนและสร้างสมดุล คืนให้แก่ธรรมชาติทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้คณะเป็นองค์กรที่ช่วยขับเคลื่อนการตระหนักเรื่องสิ่งแวดล้อมแก่นักศึกษาและสังคม ทั้งทางตรงและทางอ้อมและตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของประเทศในการสร้างความยั่งยืนให้แก่โลกในมิติสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดตามลำดับดังต่อไปนี้

S๑ เป็นองค์กรสีเขียว (Green Organization)

S๒ เป็นผู้นำด้านการออกแบบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Design)

S๓ สร้างบรรยากาศทางวิชาการในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ที่ส่งเสริมการตระหนักรู้เรื่องการออกแบบที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Eco System)

S๔ จัดบริการและสร้างสภาพแวดล้อมภายในคณะที่เหมาะสมต่อการดำรงชีวิตของนักศึกษา (Campus Life)

โดยภายในระยะเวลา ๔ ปี ที่ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ กำหนด Flagship Project ไว้ดังนี้

พ.ศ. ๒๕๖๒ สร้างความเข้าใจร่วม (Share Vision) สร้างทัศนคติใหม่แก่บุคลากรและนักศึกษาต่อการเปลี่ยนแปลงที่โลกกำลังเผชิญและจะส่งผลกระทบต่อคณะ มหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการพัฒนาสมรรถนะใหม่ (New Competency) ที่สถานประกอบการต้องการ แก่นักศึกษา บุคลากร ของคณะเพื่อนำผลมาจัดทำ การอบรมให้ความรู้บนฐานสมรรถนะใหม่เพื่อความหลากหลายของกำลังคน (Competency Base Education and Training Programed for Man Power)

พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการประกวดการออกแบบเพื่อความยั่งยืน Sustainable Design International Competition 2025 (Design for All in 21th Century) : Architecture (Space for All), Communication Design (New Medea) , Product Design (For Edging Society) เพื่อยกระดับด้านวิชาการ วิชาชีพ โดยความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยที่มีการลงนามความร่วมมือ (MOU) ทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

2.1 เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการประจำคณะฯ วาระพิเศษ 2562 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2562

ฝ่ายเลขานุการประจำคณะฯ ได้รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการประจำคณะฯ วาระพิเศษ 2562 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2562 ในประเด็นต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการประจำคณะฯ ได้มีมติ และข้อเสนอแนะให้ดำเนินการ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อโปรดทราบ

ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกตคณะกรรมการประจำคณะฯ

2.1.1 การประชุมวาระพิเศษ 2562 วาระที่ 4.1 เรื่อง การขอผลงานทางวิชาการ เพื่อขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) ราย นายดุสิต ทองเปรมจิตต์

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ มอบงานบุคลากรประจำคณะฯ ตรวจสอบชื่อรายวิชาในเอกสารประกอบการสอน ให้ถูกต้องตรงกันกับรูปเล่มและบันทึกข้อความ แล้วจึงรวบรวมข้อมูลเสนอต่อกองบริหารงานบุคคล ทั้งนี้พิจารณาเห็นชอบการเสนอรายชื่อคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารประกอบการสอน ราย นายดุสิต ทองเปรมจิตต์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. รศ.สุรพล มโนวงศ์ เป็นประธานอนุกรรมการ
2. รศ.อุดมศักดิ์ สาริบุตร เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
3. ผศ.เพ็ญศรี จุลกาญจน์เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ผลการปฏิบัติงาน งานบุคลากรคณะฯ ดำเนินการจัดส่งเอกสาร ต่อกองบริหารงานบุคคลเรียบร้อยแล้ว

2.1.2 การประชุมวาระพิเศษ 2562 วาระที่ 4.2 เรื่อง การขอผลงานทางวิชาการ เพื่อขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) ราย นายสุพจน์ ใหม่มั่นทะ

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ มอบงานบุคลากรประจำคณะฯ ตรวจสอบชื่อรายวิชาในเอกสารประกอบการสอน ให้ถูกต้องตรงกันกับรูปเล่มและบันทึกข้อความ แล้วจึงรวบรวมข้อมูลเสนอต่อกองบริหารงานบุคคล ทั้งนี้พิจารณาเห็นชอบการเสนอรายชื่อคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารประกอบการสอน ราย นายสุพจน์ ใหม่มั่นทะ ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. รศ.สุรพล มโนวงศ์ เป็นประธานอนุกรรมการ
2. รศ. ดร.นิรัช สุดสังข์ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
3. ผศ.เพ็ญศรี จุลกาญจน์ เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ผลการปฏิบัติงาน งานบุคลากรคณะฯ ดำเนินการจัดส่งเอกสาร ต่อกองบริหารงานบุคคลเรียบร้อยแล้ว

2.1.3 การประชุมวาระพิเศษ 2562 วาระที่ 4.3 เรื่อง การขอผลงานทางวิชาการ เพื่อขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) ราย นางสาวภาลินี ศิริประภา

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ มอบงานบุคลากรประจำคณะฯ ตรวจสอบชื่อรายวิชาในเอกสารประกอบการสอน ให้ถูกต้องตรงกันกับรูปเล่มและบันทึกข้อความ แล้วจึงรวบรวมข้อมูลเสนอต่อกองบริหารงานบุคคล ทั้งนี้พิจารณาเห็นชอบการเสนอรายชื่อคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารประกอบการสอน ราย นางสาวภาลินี ศิริประภา ดังรายชื่อต่อไปนี้

- 1.รศ.สุรพล มโนวงศ์ เป็นประธานอนุกรรมการ
- 2.รศ.ดร.อนุชา วัชรภาสกร เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- 3.ผศ.รองรัตน์ ระมิงค์วงศ์ เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ผลการปฏิบัติงาน งานบุคลากรคณะฯ ดำเนินการจัดส่งเอกสาร ต่อกองบริหารงานบุคคล เรียบร้อยแล้ว

2.1.4 การประชุมวาระพิเศษ 2562 วาระที่ 4.4 เรื่อง การขออนุมัติงบประมาณโครงการพัฒนาสาขาสถาปัตยกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ มอบงานวิเคราะห์นโยบายและแผนคณะฯ นำเพิ่มในแผนงบประมาณประจำปี 2563 และจัดเตรียมข้อมูลเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ พร้อมทั้งส่งข้อมูลไปยังกองนโยบายและแผน, กองบริหารงานบุคคล ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ผลการปฏิบัติงาน ดำเนินการเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (CEO) และอธิการบดีอนุมัติ เรียบร้อยแล้ว

2.1.5 การประชุมวาระพิเศษ 2562 วาระที่ 4.5 เรื่อง การขออนุมัติจ้างผู้ชำนาญการทางด้านสถาปัตยกรรม ตามงบประมาณโครงการพัฒนาสถาปัตยกรรม ประจำปีงบประมาณ 2562

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ มอบงานบุคลากรคณะฯ จัดเตรียมข้อมูลส่งไปยังกองนโยบายและแผน, กองบริหารงานบุคคล ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ผลการปฏิบัติงาน อธิการบดีอนุมัติ เรียบร้อยแล้ว

2.1.6 การประชุมวาระพิเศษ 2562 วาระที่ 4.6 เรื่อง การเสนอรายชื่อคณาจารย์ประจำ เพื่อเป็นคณะกรรมการคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบรายชื่อตัวแทนคณาจารย์ประจำสาขา และมอบสำนักงานคนบติฯ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาต่อไป เพื่อคณะกรรมการจะได้ศึกษา ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การแต่งตั้งอำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา พ.ศ.2557 พิจารณากำหนดการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา ตามลำดับ

ผลการปฏิบัติงาน งานบริหารคณะฯ ได้ดำเนินการเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าสาขาแล้ว

2.1.7 การประชุมวาระพิเศษ 2562 วาระที่ 4.7 เรื่อง ศิลปินต่างชาติขอเข้าสอน เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางด้านทัศนศิลป์

มติที่ประชุม พิจารณาไม่สามารถอนุมัติได้ตามคำขอ เนื่องจากคณะฯ ไม่สะดวกในการเอื้อเฟื้อด้านที่พัก เพราะช่วงเวลาดังกล่าว คณะฯ ต้องรองรับคณาจารย์และนักศึกษา จากประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน จำนวน 30 คน ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือโครงการแลกเปลี่ยนบุคลากรทางการศึกษา(นักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่) ระหว่าง คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มทร.ธัญบุรี กับ คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยครุราชบุรี สาธารณรัฐประชาชนจีน ตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 – 16 มีนาคม 2563

ผลการปฏิบัติงาน สาขาศิลปกรรมรับทราบ

2.1.8 การประชุมวาระพิเศษ 2562 วาระที่ 4.8 เรื่อง รายงานผลการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก และรับรองผลการศึกษา ราย นางสาวกนกวรรณ คชสิทธิ์

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ มอบงานบุคลากรคณะฯ จัดส่งหลักฐานไปยังกองบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ผลการปฏิบัติงาน งานบุคลากรคณะฯ ดำเนินการจัดส่งข้อมูลต่อกองบริหารงานบุคคลเรียบร้อยแล้ว

2.2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม วาระพิเศษ 2562 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2562

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุม กรรมการประจำคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ วาระพิเศษ 2562 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2562 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบ จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

3.1 เรื่อง ผลการดำเนินการติดตามและเตรียมความพร้อมการเสนอขอรับทุนสนับสนุนวิจัยของคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 และ พ.ศ.2564

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ หล้าสมศรี รายงานผลการดำเนินการติดตามและเตรียมความพร้อมการเสนอขอรับทุนวิจัย ของนักวิจัยในคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ยังไม่ได้รับการอนุมัติ เนื่องจากกระบวนการของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) กำลังปรับปรุงแบบการนำเสนอการขอทุนใหม่ ในลักษณะเป็นแผนงานวิจัย โครงการชุด โครงการย่อย ตามนโยบายยุทธศาสตร์ ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) พ.ศ. 2563 - 2570 ที่มีลักษณะโจทย์วิจัยที่ครอบคลุมต้นน้ำ กลางน้ำ และปลายน้ำ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงแนวทางในการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยนักวิจัยสามารถส่งข้อเสนอโครงการวิจัย (ชุดโครงการหรือโครงการเดี่ยว) ผ่านระบบ NRMS ได้ด้วยตนเอง ทั้งนี้ การขอรับทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 นักวิจัยคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำข้อเสนอแผนงานวิจัย โดยเสนอไปยัง สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) จำนวน 3 แผนงาน ประกอบด้วย โครงการชุดประมาณ 3 โครงการ และโครงการย่อย 45 โครงการ ซึ่งแผนงานวิจัยดังกล่าวอยู่ในช่วงปรับแก้จึงขอแจ้งต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ ทั้งนี้จะรายงานความคืบหน้าให้ทราบในครั้งต่อไป

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ รับทราบ โดยขอมอบรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ แบนรายละเอียดโครงการที่เสนอขอทั้งหมดให้ทราบเพิ่มเติม

3.2 เรื่อง การเสนอขอทุนบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ หล้าสมศรี แจ้งการเสนอขอทุนบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดยมี 2 โครงการ ดังนี้

1. โครงการยกระดับศักยภาพหมู่บ้านเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก ของคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ อยู่ระหว่างการดำเนินงานการค้นหาและสรุปพื้นที่ดำเนินการ

2. โครงการอาสาประชารัฐ โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้ประกอบการธุรกิจนวัตกรรมใหม่ ได้ดำเนินการเสนอโครงการไปแล้ว โดยคณะฯ กรอกในระบบฐานข้อมูลโครงการอาสาประชารัฐ ที่เว็บไซต์

<http://hsmi2.psu.ac.th/par> คือ โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วมกรณีบ้านป่าจัว หมู่ 4 ตำบลทาเหนือ อำเภอแม่ออน จังหวัดเชียงใหม่ งบประมาณที่เสนอขอจำนวน 300,000 บาท

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ดังนี้

1. ควรมีการประชุมเพื่อระดมความคิดในการคัดสรรพื้นที่ที่จะดำเนินการในพื้นที่ที่เคยไปมาแล้ว ซึ่งเกณฑ์การหาพื้นที่จากสถาบันถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน กำหนดต้องเป็นพื้นที่ที่คณะฯ เคยปฏิบัติงานร่วมกันมา หรือเป็นพื้นที่ที่อาจารย์เคยไปฝังตัวอย่างน้อย 2 – 3 เดือน เพื่อเป็นการลดขั้นตอนในการสำรวจพื้นที่รอบชุมชน

2. เสนอพื้นที่ตำบลช้างเผือก เนื่องด้วยเป็นพื้นที่บริเวณโดยรอบคณะฯ ควรจะมีปฏิสัมพันธ์กับชุมชน อีกทั้งยังเป็นพื้นที่ในบริเวณเมืองมรดกโลกอีกด้วย

3. การสานต่อหรือช่วยงานกิจกรรมในพื้นที่โครงการหลวง และสนับสนุนส่งเสริมโครงการปฐมบทของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวฯ (ร.10) คณะฯ ควรเข้าไปศึกษาในสวนงานดังกล่าวเพิ่มเติม ซึ่งอาจมีงานที่สอดคล้องกับนโยบายของคณะฯ อยู่

4. การลงพื้นที่ของอาจารย์และนักศึกษา ควรนำแผนโครงการระบุใน มคอ.3 และหากตรงกับชั่วโมงการจัดการเรียนการสอนควรจัดทำสอนชดเชย ขออนุญาตชั่วโมงเรียนกับรายวิชาอื่นที่ได้รับผลกระทบด้วย

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

4.1 เรื่อง ร่างประกาศ และร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโรจน์ เลิศอนันต์พิพัฒน์ นำเสนอการพิจารณา ร่างประกาศ และร่างระเบียบมหาวิทยาลัย ตามหนังสือจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ที่ อว 0654.08/ว729 ลงวันที่ 5 พฤศจิกายน 2562 ซึ่งขอให้แต่ละคณะ/วิทยาลัย ร่วมพิจารณาและให้ความเห็นร่างประกาศ และร่างระเบียบมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าสอนเกินภาระงานสอน พ.ศ. ...

2. ระเบียบฯ ว่าด้วยการรับ – จ่ายเงิน เพื่อจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ...

3. ประกาศฯ เรื่อง ค่าตอบแทนในการดำเนินงานจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ...

4. ประกาศฯ เรื่อง รายละเอียดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ...

5. ประกาศฯ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนและการจัดตารางสอน พ.ศ. ...

จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ โปรดพิจารณาร่างประกาศและร่างระเบียบมหาวิทยาลัย (ดังเอกสารแนบ จำนวน 5 ฉบับ) เพื่อนำข้อเสนอสรุปส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ

(1) พิจารณาเห็นชอบ ตามร่างประกาศ และร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

(2) มีข้อเสนอเพิ่มเติมในเอกสารชุดที่ 5 ประกาศฯ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนและการจัดตารางสอน พ.ศ. ... “ข้อ 6. การเปิดรายวิชาให้ผู้รับผิดชอบของหลักสูตร และหัวหน้ากลุ่มวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป พิจารณา” ดังข้อ 6.1 และ 6.2 นั้น มีความสับสน และเกิดความเข้าใจผิด ควรกำหนดให้ชัดเจน ในรายวิชาที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับผิดชอบหลักสูตร และของหัวหน้ากลุ่มวิชาหมวดศึกษาทั่วไป

4.2 เรื่อง แผนการเสนอพิจารณาปรับปรุงและหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2563

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโรจน์ เลิศอนันต์พิพัฒน์ นำเสนอแผนการเสนอพิจารณาปรับปรุงและหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2563 ด้วย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) ขอสำรวจข้อมูลหลักสูตรที่มีความประสงค์เสนอสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อจัดทำแผนการดำเนินการหลักสูตรตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยฯ โดยพิจารณาแผนการปรับปรุงหลักสูตรและจัดทำหลักสูตรใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยฯ

ในการนี้ งานวิชาการ คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ จึงขอเสนอผลการสำรวจหลักสูตรที่ต้องการเสนอพิจารณาปรับปรุงและหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 ดังนี้

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร-สาขาวิชา	หลักสูตร พ.ศ.	หลักสูตร ระดับ	หลักสูตร		กรอบเดือนที่ต้องการเสนอสภาพิจารณา			พื้นที่จัดการเรียนการสอน
				ใหม่	ปรับปรุง	คณะกรรมการประจำคณะ	สภาวิชาการ	สภามหาวิทยาลัย	
1	สถ.บ.สถาปัตยกรรม	2564	ป.ตรี		✓	พ.ศ. 63	ต.ค.63	ธ.ค.63	เชียงใหม่
2	สถ.บ.สถาปัตยกรรมภายใน	2564	ป.ตรี		✓	พ.ศ. 63	ต.ค.63	ธ.ค.63	เชียงใหม่
3	ศป.บ.ออกแบบเซรามิก	2564	ป.ตรี		✓	ธ.ค. 62	ม.ค.63	มี.ค.63	เชียงใหม่
4	ศป.บ.สิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์	2564	ป.ตรี		✓	ธ.ค. 62	ม.ค.63	มี.ค.63	เชียงใหม่
5	ศป.บ.ออกแบบบรรจุภัณฑ์	2564	ป.ตรี	✓		ก.พ.63	เม.ย.63	มิ.ย.63	เชียงใหม่

หมายเหตุสำหรับหลักสูตรที่ต้องการเสนอ : 1.ต้องเสนอให้ กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ (2250) ตรวจสอบก่อนเสนอให้สภาพิจารณา

2.การเสนอเข้าสภาวิชาการ / สภามหาวิทยาลัยฯ ควรเสนอวาระ 15 วันก่อนสิ้นเดือน

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาเห็นชอบให้เร่งรัดหลักสูตรเซรามิก และหลักสูตรเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ให้เป็นไปตามกำหนด ทั้งนี้ การจัดตั้งหลักสูตรใหม่ ให้ชะลอออกไปก่อน จนกว่าทิศทางหรือนโยบายของกระทรวงอุดมศึกษาฯ จะมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น และมอบงานวิชาการคณะฯ แจ้งหลักสูตรที่เกี่ยวข้องดำเนินการเสนอตามแผนการปรับปรุงหลักสูตร ตามกำหนดเวลา

4.3 เรื่อง แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นายนที สัมปรีณะพันธ์ นำเสนอแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (Action Plan) โดยมีรายละเอียดพอสังเขปดังนี้

ปรัชญา : “นวัตกรรมทางด้านศิลปกรรม การออกแบบและสถาปัตยกรรมเพื่อชุมชน”

วิสัยทัศน์ : “เป็นคณะชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ โดยบูรณาการเทคโนโลยี นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ และภูมิปัญญาล้านนา เพื่อพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน”

- คณะชั้นนำ : ทางด้านศิลปกรรม การออกแบบและสถาปัตยกรรม Top 3 ในภาคเหนือ / อันดับ 1 ในกลุ่มราชวงศ์

- ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ : ทุกหลักสูตร มีการดำเนินงาน WIL ภายในปี 2566

- บูรณาการเทคโนโลยี นวัตกรรม งานสร้างสรรค์ : รูปแบบการเรียนการสอนที่บูรณาการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้

- ภูมิปัญญาล้านนา : ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี หัตถกรรม สถาปัตยกรรมแห่งภูมิปัญญาล้านนา

- พัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน : Social Lab พัฒนาท้องถิ่น ผู้เรียน ผู้สอน

พันธกิจ :

- ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติทางด้านศิลปกรรม การออกแบบ และสถาปัตยกรรม ที่มีสมรรถนะวิชาชีพ หรือเป็นไปตามมาตรฐานสภาวิชาชีพ มีงานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระในศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง
 - ผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ มีประโยชน์ มีระดับน้ำหนักผลงานอยู่ในเกณฑ์ดี เป็นผลงานระดับชาติ นานาชาติ มีชื่อเสียงเป็นที่ประจักษ์
 - พัฒนาชุมชนให้เกิดความเข้มแข็งในด้านศิลปกรรม การออกแบบและสถาปัตยกรรม อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - ทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาล้านนา อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและนำไปบูรณาการกับวิชาชีพ
 - พัฒนาองค์กรสู่องค์กรคุณภาพ บุคลากรทำงานอย่างมีความสุข
- อัตลักษณ์ (Identity) :** “บัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน”
- บัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands - on)
 - ใช้ทักษะที่มีเทคโนโลยีเป็นฐาน (Technology - Based Learning)
 - สร้างความเชี่ยวชาญวิชาชีพ (Professional Oriented)
 - เอกลักษณ์ (Uniqueness) : “ภูมิปัญญาล้านนา”

โดยงบประมาณที่คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ 2563

งบรายจ่าย / หมวดรายการ		ผลผลิต	จัดสรร		
			แผ่นดิน	ผลประโยชน์	รวม
1. งบบุคลากร					
เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	เงินเดือน - อัตราเดิม	บุคลากรฯ	32,428,500		32,428,500
	เงินเดือน - ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับข้าราชการ	บุคลากรฯ	1,752,000		1,752,000
	เงินเดือน - เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ	บุคลากรฯ	1,819,200		1,819,200
	ค่าจ้างประจำ - อัตราเดิม	บุคลากรฯ	258,800		258,800
ค่าจ้างชั่วคราว		บุคลากรฯ	-	4,050,000	4,050,000
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ		บุคลากรฯ	202,800		202,800
2. งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ	วิทยาศาสตร์ฯ	-	300,000	300,000
ค่าใช้จ่าย	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	บุคลากรฯ	9,000	168,900	177,900
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (ลูกจ้าง+พนง.ราชการ)	บุคลากรฯ	-	7,906	7,906
3. งบลงทุน -					
4. งบเงินอุดหนุน					
ค่าใช้จ่าย	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	วิทยาศาสตร์ฯ	868,500		868,500
	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์	วิทยาศาสตร์ฯ	70,156		70,156

งบรายจ่าย / หมวดรายการ		ผลผลิต	จัดสรร		
			แผ่นดิน	ผลประโยชน์	รวม
ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	วิทยาศาสตร์ฯ	300,000		300,000
	วัสดุการศึกษา	สังคมศาสตร์ฯ	168,000		168,000
		วิทยาศาสตร์ฯ	2,331,000		2,331,000
ค่าใช้จ่ายบุคลากร		บุคลากรฯ	18,461,600	36,923	18,498,523
5. งบรายจ่ายอื่น					
ค่าอบรมจริยธรรม		วิทยาศาสตร์	-	99,000	99,000
พัฒนากำลังคนนักวิชาชีพที่เน้นปฏิบัติการ		วิทยาศาสตร์ฯ	-	995,200	995,200
ปรับปรุงพื้นฐานความรู้นักศึกษาใหม่		วิทยาศาสตร์ฯ	-	330,000	330,000
โครงการพัฒนาสาขาสถาปัตยกรรม		วิทยาศาสตร์ฯ	-	540,000	540,000
แผนงานเครือข่ายการบริการวิชาการและการบริการสังคม		วิทยาศาสตร์ฯ	-	500,000	500,000
แผนงานงานวิจัยภายนอก		วิทยาศาสตร์ฯ	-	892,700	892,700
รวมงบประมาณ			58,669,556	7,920,629	66,590,185

โครงสร้างงบประมาณคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ปีงบประมาณ 2563 มีสาระสำคัญสรุปดังนี้

งบประมาณแผ่นดิน	จำนวน	58,669,556 บาท	คิดเป็น	88.11%
งบประมาณรายได้	จำนวน	7,920,629 บาท	คิดเป็น	11.89%
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	จำนวน	66,590,185 บาท	คิดเป็น	100.00%

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หน้าที่ 48 – 66)

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาเห็นชอบ และมอบงานวิเคราะห์นโยบายและแผนคณะฯ แจ่งทุกสาขา, หลักสูตร และบุคลากรในสังกัดทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

4.4 เรื่อง การเสนอขออนุมัติจ้างอาจารย์พิเศษ ประจำภาคเรียนที่ 2/2562

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโรจน์ เลื่อนันต์พิพัฒน์ นำเสนอการพิจารณาขออนุมัติจ้างอาจารย์พิเศษ ประจำภาคเรียนที่ 2/2562 คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจ้างอาจารย์พิเศษ พ.ศ. 2558 งานวิชาการคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ได้ดำเนินการแจ้งทุกสาขาวิชา ให้ปฏิบัติตามแนวการจ้างอาจารย์พิเศษ เพื่อจัดส่งข้อมูลตามแบบฟอร์มเสนอขอจ้างอาจารย์พิเศษ ระดับปริญญาตรี กลับมายังสำนักงานคณบดีคณะฯ ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2562 นั้น งานวิชาการคณะฯ ตรวจสอบข้อมูล และจัดทำสรุปการขออนุมัติจ้างอาจารย์พิเศษ ภาคเรียนที่ 2/2562 มีจำนวนการจ้างอาจารย์พิเศษ สอนระดับปริญญาตรี จำนวน 12 ราย เป็นจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ้าง 135,000 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ทั้งนี้การจ้างอาจารย์พิเศษ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และมีคุณสมบัติตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถให้ความรู้สร้างเสริมจากประสบการณ์จริงแก่นักศึกษาได้อย่างดี

จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ โปรดพิจารณาในรายละเอียดการขออนุมัติจ้างอาจารย์พิเศษของแต่ละสาขาวิชา ตามรายละเอียดประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจ้างอาจารย์พิเศษ พ.ศ.2558 เพื่อนำเสนอขอพิจารณาอนุมัติต่อ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา ตามลำดับต่อไป โดยจำแนกแต่ละสาขาวิชา ได้ดังนี้

สรุปค่าสอนอาจารย์พิเศษ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562

ลำดับ	สาขา / หลักสูตร	รายชื่ออาจารย์พิเศษ	จำนวนเงินค่าสอนพิเศษ
สาขาศิลปกรรม			9,000
1	หลักสูตรทัศนศิลป์	นายประวิณ เปียงชมภู	9,000
สาขาออกแบบ			18,000
2	หลักสูตรออกแบบสื่อสาร	นายณล นาคานาคา นางสาวสุลิตา ทิพย์ศ	6,750 4,500
3	หลักสูตรสิ่งทอและเครื่องประดับ	นายวรพันธ์ กันธะวงค์	6,750
สาขาสถาปัตยกรรม			108,000
4	หลักสูตรสถาปัตยกรรม	นายกิตติพงษ์ วาณิชพงษ์ นายกิติวัฒน์ ณ รังษี นางสาวจรัสภาส ประดิษฐ์ นายจุลทัศน์ กิติบุตร นายพระพงษ์ พรหมชาติ นายชัยพลภักษ์ นิลวรรณ	22,500 13,500 9,000 9,000 13,500 9,000
5	หลักสูตรสถาปัตยกรรมภายใน	นายกิตติพงษ์ วาณิชพงษ์ นายพิษณุ พู่ใจ	22,500 9,000
รวมเบิกค่าสอนอาจารย์พิเศษ ภาคเรียนที่ 2/2562			135,000

ชื่อ - สกุล	สาขาวิชา	ภาระสอน อ. ประจำ (ชั่วโมง)	ร้อยละภาระสอน อ. ประจำ+อ. พิเศษ	จำนวน วิชา	รวม ชั่วโมง	รวมค่าสอน (บาท)	หมายเหตุ
1 นายประวิณ เปียงชมภู	ทัศนศิลป์	578.5	0.61%	1	3.5	9,000	วิชา Composition 2 (Sec.1) ๓.0.5=2,250, ๒.3=6,750=9,000 ; ศิลปะมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศิลปากร มีความเชี่ยวชาญในด้านศิลปะภาพพิมพ์และทัศนศิลป์ โดยใช้บุคลากรร่วมในสาขาแล้วแต่ไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีผู้เชี่ยวชาญในการสอน
2. นายณล นาคานาคา	ออกแบบ สื่อสาร	216.50	1.61%	1	2.5	6,750	วิชา Sound Design (Sec.1) ๓.0.5=2,250, ๒.2=4,500 = 6,750 ; ศิลปะศาสตรบัณฑิต การสื่อสารมวลชน(วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์) ม.เชียงใหม่ ; ศิลปะศาสตรมหาบัณฑิต การสื่อสาร มวลชน (การสื่อสารศึกษา) ม.เชียงใหม่ เป็นรายวิชาที่ต้องใช้ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับสุนทรียทางดนตรี องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี ซึ่งบุคลากรในสาขาวิชายังไม่มีความเชี่ยวชาญพอ

ชื่อ - สกุล	สาขาวิชา	ภาระสอน อ. ประจำ (ชั่วโมง)	ร้อยละภาระสอน อ. ประจำ+อ. พิเศษ	จำนวน วิชา	รวม ชั่วโมง	รวมค่าสอน (บาท)	หมายเหตุ
3. นางสาวสุลิตา ทิพย์ศ				1	1	4,500	วิชา Management and Administration for Media Design Business (Sec.1) ท.1=4,500 ; ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ) ม. เชียงใหม่ ; เป็นรายวิชาที่ต้องใช้ผู้มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมทางการตลาดบทบาทและหน้าที่ ประเภทและรูปแบบการวางแผนจัดกิจกรรมพิเศษทางการตลาดซึ่งบุคลากรในสาขายังไม่มีความเชี่ยวชาญพอ
4.นายวรพันธ์ กันระวงค์	สิ่งทอและเครื่องประดับ	129	2.27%	1	3	6,750	วิชา Draping (Sec.1) ป.3=6,750 ; เทคโนโลยีบัณฑิต (ออกแบบสิ่งทอ) มีความเชี่ยวชาญด้านการตัดเย็บเสื้อผ้า ตั้งแต่ระดับเบื้องต้นจนถึงการตัดเย็บแบบพิเศษ และมีความเชี่ยวชาญด้านการออกแบบแฟชั่น การทอ เส้นใย และสิ่งทอ เป็นรายวิชาที่ต้องใช้ผู้มีความเชี่ยวชาญซึ่งบุคลากรในสาขายังไม่มีความเชี่ยวชาญพอ
5.นายกิตติพงษ์ วาณิชพงษ์	สถาปัตยกรรม	423	7.03%	1	8	22,500	วิชา Computer aided Architectural Drafting (Sec.1) ท.1=4,500, ป.3=6,750=11,250 (Sec.2) ท.1=4,500, ป.3=3,750=11,250 ; มีความเชี่ยวชาญด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์การออกแบบสถาปัตยกรรม เป็นรายวิชาที่ต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ซึ่งสาขาวิชายังไม่มีความเชี่ยวชาญพอ
6.นายกิตติวัฒน์ ณ รังษี	สถาปัตยกรรม	423	7.03%	1	6	13,500	วิชา Design Fundamentals in Architecture (Sec.1) ป.6=13,500 ; มีความเชี่ยวชาญการออกแบบ เขียนแบบทัศนียภาพ และการออกแบบวางผัง และเทคนิคการแสดงแบบ
7. นางสาวอจิรภาส ประดิษฐ์				1	4	9,000	วิชา Architecture Design 4 (Sec.1) ป.4=9,000 ; มีความเชี่ยวชาญในการออกแบบสถาปัตยกรรม มีคุณวุฒิตรงตามเกณฑ์สภาสถาปนิกและมีประสบการณ์ด้านการกำหนดแนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม
8. นายจุลทัศน์ กิติบุตร				1	4	9,000	วิชา Architecture Design 6 (Sec.1) ป.4=9,000 ; มีความเชี่ยวชาญด้านสถาปัตยกรรม และเป็นศิลปินแห่งชาติสาขาทัศนศิลป์ (สถาปัตยกรรม)
9. นายพีระพงษ์ พรหมชาติ				1	6	13,500	วิชา Design Fundamentals in Architecture (Sec.2) ป.6=13,500 ; มีความเชี่ยวชาญในด้านประวัติศาสตร์ ทฤษฎีสถาปัตยกรรม และงานสถาปัตยกรรมเชิงการเมือง

ชื่อ - สกุล	สาขาวิชา	ภาระสอน อ. ประจำ (ชั่วโมง)	ร้อยละภาระสอน อ. ประจำ+อ. พิเศษ	จำนวน วิชา	รวม ชั่วโมง	รวมค่าสอน (บาท)	หมายเหตุ
10. นายชัยพลฤกษ์ นิลวรรณ				1	4	9,000	วิชา Architectural Design 4 (Sec.1) ป.4=9,000 ; มีความเชี่ยวชาญในด้านการออกแบบสถาปัตยกรรม
11. นายกิตติพงษ์ วาณิชพงษ์	สถาปัตยกรรมภายใน	182	6.2%	2	8	22,500	วิชา Computer Aided Interior Architectural Design (Sec.1)พ.1=4,500,พ.3=6,750=11,250 วิชา Computer Aided Architectural Design (Sec.1)พ.1=4,500,พ.3=6,750=11,250 ; มีความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานก่อสร้าง งานรับเหมาก่อสร้าง งานประมาณราคาคาสง
12. นายพิชณู พูใจ				1	4	9,000	วิชา Interior Architectural Design 4 (Sec.1) ป.4=9,000 ; มีความเชี่ยวชาญด้านการออกแบบสถาปัตยกรรมภายในของอาคาร ประเภทสำนักงาน การออกแบบอัตลักษณ์ขององค์กร

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาเห็นชอบ ตามการขออนุมัติจ้างอาจารย์พิเศษ ประจำภาคเรียนที่ 2/2562 สอนระดับปริญญาตรี จำนวน 12 ราย เป็นจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ้าง 135,000 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) พร้อมทั้งมอบงานวิชาการคณะฯ และงานวิเคราะห์นโยบายและแผน จัดทำสรุปรายละเอียดเพื่อเสนอขออนุมัติต่อ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา พิจารณาตามลำดับต่อไป

4.5 เรื่อง การขอข้อมูล โครงการพลิกโฉมระบบสถาบันอุดมศึกษาของประเทศไทย Re-inventing Universities

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นายณที สัมบูรณ์พะพันธ์ นำเสนอการขอข้อมูล โครงการพลิกโฉมระบบสถาบันอุดมศึกษาของประเทศไทย Re-inventing Universities ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำกรอบงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตามมาตรา 45(3) ภายใต้โครงการพลิกโฉมระบบการอุดมศึกษาของประเทศไทย (Reinventing University System) จากเป้าหมายของประเทศ มหาวิทยาลัย ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยเป็นแนวหน้า (Forefront) ในการขับเคลื่อนประเทศสู่ Value-based Economy และต้องการยกระดับคุณภาพอุดมศึกษาที่เน้นผลสัมฤทธิ์ตามศักยภาพ สถาบัน เพื่อให้เกิดกลุ่มประเภทสถาบันตามศักยภาพ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ จึงมอบหมายให้ คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ส่งข้อมูลเข้าระบบเพื่อประเมินตนเอง ตามกลุ่มยุทธศาสตร์ และจัดทำ “Strategic roadmap” เพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงองค์กรให้สามารถอยู่ในกลุ่มยุทธศาสตร์ สำหรับทำข้อตกลงการพัฒนาอุดมศึกษาสำหรับงบประมาณ ตามมาตรา 45(3) แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณา ขอความร่วมมือจากทุกสาขาร่วมกรอกข้อมูล เพื่อส่งกองนโยบายและแผนภายในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์ <http://bit.ly/34Gg1ke>

โดยมีข้อเสนอแนะแนวทางในการกรอกข้อมูลจากที่ประชุม ดังนี้

1. นำข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจประกันคุณภาพการศึกษาฯ ระดับหลักสูตร และคณะฯ ที่เป็นจุดเด่นของแต่ละสาขา
2. นำกรอบแนวคิด “ภูมิปัญญาล้านนา” ที่คณะฯ ส่งสมรบรวมเป็นพื้นฐานสำหรับต่อยอดกิจกรรม หรือสิ่งที่คณะได้ปฏิบัติอยู่ เป็นข้อมูลเชิงประจักษ์ได้ ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นครอบคลุมศาสตร์ล้านนา
3. พิจารณาจากปรัชญา พันธกิจ วิสัยทัศน์ของคณะฯ หรือแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาเห็นชอบให้แต่ละสาขาจัดส่งข้อมูลกลับมายังงานบริหารคณะฯ เพื่อรวบรวมข้อมูลส่งกองนโยบายและแผน ภายในวันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 โดยนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำคณะฯ เป็นแนวทางในการกรอกข้อมูล

4.6 เรื่อง พิจารณามาตรการเยียวยาพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ หลักสูตรสถาปัตยกรรม

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นายณที สัมบูรณ์พันธ์ นำเสนอการพิจารณามาตรการเยียวยาพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ หลักสูตรสถาปัตยกรรม โดยใช้งบประมาณเงินรายได้ในโครงการพัฒนาสาขาสถาปัตยกรรม สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2563 วาระที่ 4.10 เรื่อง พิจารณามาตรการเยียวยาพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ หลักสูตรสถาปัตยกรรม ที่ได้เปลี่ยนมาใช้งบประมาณแผ่นดิน ทำให้เงินเดือนลดลง โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องด้วยคณะฯ ไม่มีระเบียบรองรับการพิจารณาเห็นชอบ ดังนั้นจึงเห็นควรพิจารณาให้สาขาสถาปัตยกรรมเพิ่มข้อมูลแผนการใช้งบประมาณอย่างละเอียด โดยเฉพาะเรื่องการพัฒนาตนเอง ดำเนินการตามแผนงานประกันคุณภาพฯ โดยใช้งบประมาณพัฒนาสาขาสถาปัตยกรรม และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ (CEO) พิจารณา ต่อไป ทั้งนี้ ข้อมูลประกอบการพิจารณามาตรการเยียวยาพนักงานมหาวิทยาลัย สาขาสถาปัตยกรรม มีดังนี้

มีการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์จากงบผลประโยชน์ ในโครงการพัฒนาสาขาสถาปัตยกรรม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร โครงการพัฒนาสาขาสถาปัตยกรรม ครั้งที่ 1/2554 ระยะเวลาดำเนินงาน 11 ปี ระหว่างปี 2554 – 2564 โดยมีรายชื่อและอายุงานดังนี้

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. นายบวร พูลสวัสดิ์ | อายุงาน 5 ปี 1 เดือน (บรรจุ 16 พฤษภาคม 2557) |
| 2. นายปัติย์ ศรีอรุณ | อายุงาน 5 ปี 1 เดือน (บรรจุ 16 พฤษภาคม 2557) |
| 3. นางสาวมานิตา ชิวเกรียงไกร | อายุงาน 5 ปี 1 เดือน (บรรจุ 16 พฤษภาคม 2557) |
| 4. นายเจษฎา สุภาศรี | อายุงาน 4 ปี 1.5 เดือน (บรรจุ 1 พฤษภาคม 2558) |
| 5. นางสาวชญาดา วาณิชพงษ์ | อายุงาน 4 ปี 1.5 เดือน (บรรจุ 1 พฤษภาคม 2558) |
| 6. นางสาวกาญจนา ปะทะนมปีย์ | อายุงาน 3 ปี 2.5 เดือน (บรรจุ 1 เมษายน 2559) |
| 7. นายศุภชัย ชูศรี | อายุงาน 3 ปี 2.5 เดือน (บรรจุ 1 เมษายน 2559) |

เมื่อโครงการดำเนินมาถึง ปี 2562 อาจารย์กลุ่มดังกล่าว ตามรายชื่อข้างต้น ได้สอบเข้าแข่งขันบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน และได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินแผ่นดิน ในวันที่ 17 มิถุนายน 2562 และได้รับบรรจุในอัตราเงินเดือนแรกบรรจุใหม่ คือ 24,500 บาท ทำให้เงินเดือน ย้อนกลับไปเริ่มต้นนับหนึ่งใหม่ ส่งผลต่อขวัญและกำลังใจและสร้างความเดือดร้อนแก่อาจารย์ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างมาก

อาจารย์จำนวน 7 ท่านนี้ได้รับการสรรหาและบรรจุเข้ามาเพื่อรองรับการขยายตัวในความนิยมที่เพิ่มขึ้นของสาขาสถาปัตยกรรมที่แต่เดิมเปิดเพียงหนึ่งห้อง 30 คน สามารถเปิดเป็น สองห้อง 60 คน สร้างรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาต่อเนื่องนับจากวันเปิดโครงการ ในขณะที่หลายสาขาวิชาต้องเผชิญสถานการณ์ขาดผู้เรียนเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงทางสังคม สาขาสถาปัตยกรรม ยังคงเป็นหนึ่งในสาขาวิชาที่เป็นที่ต้องการของผู้เรียนทั้งในปัจจุบันและแสดงให้เห็นถึงแนวโน้มที่ยั่งยืน โดยมีจำนวนผู้สมัครสอบมากกว่าจำนวนที่รับได้ในทุกปี **ดังนั้นอาจารย์จำนวน 7 ท่าน จึงเป็นกลไกสำคัญในการดำเนินงานของสาขาสถาปัตยกรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้**

1. เป็นผู้มีความรู้ตามข้อกำหนดของสภาสถาปนิก ในการเปิดการเรียนการสอนวิชาชีพควบคุมสถาปัตยกรรม ซึ่งแต่เดิมทางสาขามีความขาดแคลนเป็นอย่างมาก
2. ได้รับมอบหมายงานที่เป็นหัวใจสำคัญทางทั้งทางวิชาการ การเรียนการสอน การทำวิจัย การบริการวิชาการ การพัฒนานักศึกษา และ การผลักดันงานประกวดแบบ นวัตกรรมในเวทีระดับประเทศ นำมาซึ่งการพัฒนาองค์ความรู้แก่สาขาวิชา และการสร้างชื่อเสียงแก่มหาวิทยาลัย
3. ถูกมอบหมายให้เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งในปัจจุบัน และ วางแผนไว้เพื่อหลักสูตรแก้ไขในอนาคตต่อไป ซึ่งชื่อของอาจารย์ปรากฏในหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดยสภาสถาปนิก

การผลักดันให้อาจารย์กลุ่มนี้ มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน ตามสิทธิ์ที่พึงได้รับเป็นสิ่งสมควรพิจารณาเพื่อให้การดำเนินงานในสาขาเป็นไปด้วยความราบรื่น ทางสาขาสถาปัตยกรรม ขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ตามโครงการพัฒนาสาขาสถาปัตยกรรม สนับสนุน เงินค่าประสบการณ์ เพื่อเสริมขวัญและกำลังใจแก่อาจารย์จำนวน 7 คน จึงขอพิจารณาข้อเสนอการเยียวยา ดังนี้

1. ขออนุมัติงบประมาณเงินค่าประสบการณ์ตามส่วนต่างของเงินเดือนเดิม กับเงินเดือนใหม่เพื่อให้อาจารย์จำนวน 7 คน ได้อัตราเงินเดือนเท่ากันที่เคยได้ จากเงินรายได้ในโครงการพัฒนาสาขาสถาปัตยกรรม
2. เงินค่าประสบการณ์ ซึ่งทำการขอความอนุเคราะห์จากเงินรายได้ของโครงการพัฒนาสาขาสถาปัตยกรรม โดยเริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2562 – สิ้นสุดโครงการ 2564 เป็นระยะเวลาทั้งสิ้น 2 ปี 7 เดือน (รวม 31 เดือน) เป็นเงินทั้งสิ้น 940,992 บาท (เก้าแสนสี่หมื่นเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) หรือคิดเป็นเดือนเดือนละ 30,355 บาท (สามหมื่นสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม จึงนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อโปรดพิจารณาข้อเสนอการเยียวยา

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาเห็นชอบมอบงานบุคลากรคณะฯ แจ้างอาจารย์ผู้เกี่ยวข้อง จัดทำบันทึกขออนุมัติงบประมาณเยียวยา เสนอผ่านมาตามสายงาน เพื่อคณะฯ จะนำเสนอกองบริหารงานบุคคล พิจารณาตามลำดับต่อไป

4.7 เรื่อง การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ จากอาจารย์ลูกจ้างชั่วคราว เข้าสู่ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ของหลักสูตรสถาปัตยกรรมภายใน

กรรมการประจำคณะ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรกานต์ จันทรวงศ์ นำเสนอการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ จากอาจารย์ลูกจ้างชั่วคราว เข้าสู่ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ของหลักสูตรสถาปัตยกรรมภายใน ราย นายสุทธปรีชา จรรย์งามวงศ์ และ นางสาวกิตติกุล ศิริเมืองมูล

1. แผนพัฒนาตนเองด้านตำแหน่งวิชาการ

ชื่อ-สกุล	เริ่มปฏิบัติงาน	อายุราชการเหลือ (ปี)	ตำแหน่งที่ขอ/ระยะเวลา/รายวิชา			
			ผศ.	รศ.	ดร.	ใบประกอบวิชาชีพ
1. ผศ. ชัยทัต พูลสวัสดิ์ (อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	31 พ.ค. 37	13	อนุมัติ/Interior technology2	2565	-	-
ชื่อ-สกุล	เริ่มปฏิบัติงาน	อายุราชการเหลือ (ปี)	ตำแหน่งที่ขอ/ระยะเวลา/รายวิชา			
ชื่อ-สกุล	เริ่มปฏิบัติงาน	อายุราชการเหลือ (ปี)	ผศ.	รศ.	ดร.	ใบประกอบวิชาชีพ
2. ผศ. สุรกานต์ จันทรวงศ์ (อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	28 ส.ค.41	12	อนุมัติ/Interior architecture design4	2565 / Building renovation	-	ใบประกอบ /2557
3. นายณกมล เจนวนิจฉัย	20 เม.ย.35	7	2566/Interior Architecture1	-	-	ใบประกอบ /2557
4. นายวีรพจน์ การคนชื่อ	1 พ.ย.38	4	-	-	-	ใบประกอบ
5. นายธนิตพงศ์ พุทธวงศ์ (อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	1 พ.ค.53	27	2564/Thai Vernacular	-	-	ใบประกอบ /2561
6. นายวราชัย ชิงทอง	15 ต.ค.55	26	2564/Thai Architecture	-	-	ใบประกอบ /2559
7. น.ส. จุรีพร เลือกหา	4 ก.พ.56	25	2566/Lighting design	-	ลาศึกษาต่อ 2560-2564	-
8. น.ส.ภัทราวดี อังงาม (อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	3 ก.พ.57	26	2564/Interior Architectural Concept	2572	2565	-
9. นายวันชัยยุทธ วงษ์เทพ (อ.ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	16 ก.ค.57	27	2564/Computer aided design	2573	2566	-
10. นายดิเร บัวใบ	16 ธ.ค.57	22	2566/Material and usage	2570	ลาศึกษาต่อ 2561-2565	-
11. นายสุทธปรีชา จรรย์งามวงศ์	4 ส.ค.59	25	2565/Exhibition	-	2567	2563
12. น.ส.กิตติกุล ศิริเมืองมูล	4 ม.ค.60	30	2565/Ergonomics	-	2570	ใบประกอบ /2558

2. ตารางสำรวจการพัฒนาอาจารย์และผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ในรอบ 5 ปี ของอาจารย์ประจำหลักสูตรสถาปัตยกรรมภายใน 2561-2565

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ ป.เอก	อ.ที่ปรึกษา	จำนวน			
				งานวิจัย	บทความวิชาการ	บริการวิชาการ	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
1.ผศ.ชัยทัต พูลสวัสดิ์	ผศ.	-	-	-	1	1	1
2.ผศ.สุรกันต์ จันทร์วงศ์	ผศ.	-	-	2	2	1	-
3.นายณกต เจนวนิจนัย	อาจารย์	-	-	1	1	2	1
4.นายวีรพจน์ การคนชื่อ	อาจารย์	-	ชั้นปีที่2	3		2	-
ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ ป.เอก	อ.ที่ปรึกษา	จำนวน			
				งานวิจัย	บทความวิชาการ	บริการวิชาการ	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
5.นายธนิตพงศ์ พุทธรังค์	อาจารย์	-	-	1	-	3	3
6.นายวราชัย ชิงทอง	อาจารย์	-	-	1	1	1	-
7.น.ส.จวีพร เลือקהา	อาจารย์	ลาศึกษาต่อ	-	-	1	-	-
8.น.ส.ภัทราวดี ธงงาม	อาจารย์/อยู่ระหว่างจัดทำ ผศ.	-	ชั้นปีที่4	4	4	5	1
9.นายวันชัยยุทธ วงษ์เทพ	อาจารย์/อยู่ระหว่างจัดทำ ผศ.	-	ชั้นปีที่3	1	2	2	1
10.นายดิเร บัวใบ	อาจารย์	ลาศึกษาต่อ	-	1	1	3	1
11.นายสุทธปรีชา จรรย์งามวงศ์	องจารย์	-	ชั้นปีที่1	1	1	1	1
12.น.ส.กิตติกุล ศิริเมืองมูล	อาจารย์	-	ชั้นปีที่5	2	1	5	1

ปัจจุบันอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561 จะดำเนินการบริหารหลักสูตรในระหว่าง พ.ศ.2561-2565 มีรายชื่อดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	คุณวุฒิตรง/สัมพันธ์
1.ผศ.สุรกันต์ จันทร์วงศ์	ประธาน	สถ.ม. ค.อ.บ.	สถาปัตยกรรมภายใน สถาปัตยกรรมภายใน	ตรง
2.ผศ.ชัยทัต พูลสวัสดิ์	รองประธาน	สถ.ม. ศ.บ.	สถาปัตยกรรม ออกแบบศิลปะประยุกต์	สัมพันธ์
3.นายธนิตพงศ์ พุทธรังค์	กรรมการ	สถ.ม. สถ.บ.	สถาปัตยกรรมภายใน สถาปัตยกรรมภายใน	ตรง
4.นายวันชัยยุทธ วงษ์เทพ	กรรมการ	ศ.ม. สถ.บ.	การออกแบบภายใน สถาปัตยกรรมภายใน	ตรง
5.น.ส.ภัทราวดี ธงงาม	เลขานุการ	MA. สถ.บ.	Interior Architecture สถาปัตยกรรมภายใน	ตรง

ทั้งนี้ ภายในหลักสูตรได้จัดสรรผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2566 ซึ่งจะดำเนินการบริหารหลักสูตรในระหว่าง พ.ศ.2566-2570 ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	คุณวุฒิตรง/สัมพันธ์
1.ผศ.สุรกันต์ จันทร์วงศ์	ประธาน	สส.ม. ค.อ.บ.	สถาปัตยกรรมภายใน สถาปัตยกรรมภายใน	ตรง
2.นายวันชัยยุทธ วงษ์เทพ	กรรมการ	ศ.ม. สส.บ.	การออกแบบภายใน สถาปัตยกรรมภายใน	ตรง
3.น.ส.ภัทราวดี ธิงาม	กรรมการ	MA. สส.บ.	Interior Architecture สถาปัตยกรรมภายใน	ตรง
ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	คุณวุฒิตรง/สัมพันธ์
4.นายสุทธปรีชา จริยงามวงศ์	กรรมการ	สส.ม. สส.บ.	สถาปัตยกรรมภายใน สถาปัตยกรรมภายใน	ตรง
5.น.ส.กิตติกุล ศิริเมืองมูล	เลขานุการ	สส.ม. สส.บ.	สถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมภายใน	ตรง

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาเห็นชอบให้อาจารย์ที่เกี่ยวข้องได้รับการพัฒนาตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย เนื่องจากมีคุณวุฒิที่ตรงสามารถปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ไม่สามารถพิจารณาเฉพาะรายบุคคลได้ จึงพิจารณาเห็นชอบให้แต่ละสาขาแจ้งหลักสูตรวิเคราะห์อัตรากำลังต่อจำนวนนักศึกษาในสังกัด เพื่อบริหารจัดการคณะฯ และงานบุคลากรคณะฯ รวบรวมผลการวิเคราะห์อัตรากำลังในภาพรวมของคณะฯ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 คำรับรองการปฏิบัติราชการหัวหน้าสาขา ตามที่คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ดำเนินการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา พ.ศ.2557 หมวด 4 อำนาจหน้าที่ของหัวหน้าสาขา ข้อ 16 (1) วางแผนและดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ของสาขา ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัย รวมทั้งปฏิบัติตามคำรับรองปฏิบัติราชการที่ให้ไว้กับคุณบดี

ดังนั้น คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ จึงแบ่งสัดส่วนความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ความรับผิดชอบของแต่ละสาขา ได้ดำเนินการตามเป้าหมายของแต่ละสาขา ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล พร้อมเอกสารประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ แก่ผู้ผ่านการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา เพื่อพิจารณาภาระงานและลงนามในคำรับรอง

5.2 การเปิดเผยข้อมูลหรือแจ้งเวียนมติในรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ ให้แต่ละสาขา ตลอดจนแชร์เอกสารในเว็บไซต์คณะฯ

5.3 จัดใช้กระดาษสำหรับจัดทำเล่มวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ จึงขอความกรุณาคณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกท่าน นำคอมพิวเตอร์พกพา (Note book) หรือแท็บเล็ต สำหรับเปิดไฟล์เอกสารการประชุมในครั้งต่อไป

มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาเห็นชอบดังเสนอ

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.



ลงชื่อ.....

(นางธนพร บันทัดกิจ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

ผู้จัดรายงานการประชุม



ลงชื่อ.....

(นางสาวน้ำฝน อุ่นถิธิ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา