



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมกาสะลอง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา	จันทร์เจริญสุข	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย	พรลภัสสรชกร	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พยุ่ง	ซีตาร์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา	ศรีนฤวรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
๕. ดร.วรวิทย์	เลาหะเมธานี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณพร	ทีเก่ง	รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนยุทธศาสตร์
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.พรหทัย	ตั้มจัตตานนท์	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราเชนทร์	ชูศรี	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ เชียงราย
๙. ดร.พวงทอง	วังราษฎร์	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ลำปาง
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติสร	เรื่อนาราบ	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ น่าน
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินีนามู	วงศ์เทียนชัย	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ตาก
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานต์ธีรา	โพธิ์ปาน	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พิษณุโลก
๑๓. ดร.วีรวรรณ	เจริญรูป	ตัวแทนหัวหน้าสาขาการบัญชี
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณภัทร	ทิพย์ศรี	ตัวแทนหัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ
๑๕. ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิพล	โนนจ้อย	ตัวแทนหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์
๑๖. ดร.แววดาว	พรมเสน	ตัวแทนคณาจารย์ประจำ สาขาการบัญชี
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนกวรรณ	เวชกามา	ตัวแทนคณาจารย์ประจำ สาขาบริหารธุรกิจ
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์สายันต์	ไยสามเสน	ตัวแทนคณาจารย์ประจำ สาขาศิลปศาสตร์
๑๙. นางสาวมธุรดา	สุรินทร์คำ	เลขานุการ
๒๐. นายกิตติพงษ์	วงศ์กองแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมกาสะลอง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------------------|-------------|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์หฤทัย | อาษากิจ | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา |
| ๒. | | |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พิชาภพ | พันธ์แพ | ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร
บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต |
| ๔. นางสาวนิตธา | โสภากาจารย์ | หัวหน้าหลักสูตรบช.บ.การบัญชี |
| ๕. นายอนวัช | จิตต์ปรารพ | หัวหน้าหลักสูตรบช.บ.บริหารธุรกิจ |
| ๖. นายสุพงศ์ | แดงสุริยศรี | หัวหน้าหลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ |
| ๗. นายนรินทร์ | จิวิตัน | อาจารย์หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ |
| ๘. นายภาคภูมิ | ภักวิภาส | หัวหน้าหลักสูตรการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ |
| ๙. นายวรัญญ์คมน์ | รัตนมงคลชัย | หัวหน้าหลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการ |
| ๑๐. นางฝนทิพ | ราชเวียง | หัวหน้าหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล |

ประธานในที่ประชุม คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมกาสะลอง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ เรื่องแจ้งให้ทราบจาก คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 - ๑.๑.๑ การกำกับดูแลคุณภาพด้านการเรียนการสอน
- ๑.๒ เรื่องแจ้งให้ทราบจาก เลขาธิการคณะกรรมการประจำคณะ
 - ๑.๒.๑ รายงานกิจกรรมของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒
 - ๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

วาระที่ ๒ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบจากผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการประจำคณะ และผู้เข้าร่วมประชุม

- ๒.๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ จากผู้ทรงคุณวุฒิ (ไม่มี)
- ๒.๒ เรื่องแจ้งให้ทราบ จากรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา
 - ๒.๒.๑ แผนการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
 - ๒.๒.๒ การย้ายสถานที่รับพระราชทานปริญญาบัตรของบัณฑิต ปีการศึกษา ๒๕๖๒
 - ๒.๒.๓ การเสนอขอปรับปรุงแก้ไขรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ๒.๓ เรื่องแจ้งให้ทราบ จากรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
 - ๒.๓.๑ สรุปโครงการจัดประชุมวิชาการระดับชาติภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมร่วมกับวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ได้ดำเนินการเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
 - ๒.๓.๒ รายงานความก้าวหน้ากิจกรรมศูนย์การเรียนรู้ให้บริการและคำปรึกษานักวิจัยฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
- ๒.๔ เรื่องแจ้งให้ทราบ จากรองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ น่าน
 - ๒.๔.๑ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ น่าน เปิดหน่วยการเรียนรู้ระบบการจัดจำหน่ายและกระจายสินค้าเกษตรของจังหวัดน่าน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน
 - ๒.๔.๒ บ้านวิถีไทย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน เปิดให้บุคลากรภายนอก การเข้าเยี่ยมชมและศึกษาดูงานด้านเศรษฐกิจพอเพียง สืบสานศาสตร์พระราชชา
- ๒.๕ เรื่องแจ้งให้ทราบ จากตัวแทนหัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ เชียงราย
 - ๒.๕.๑ การดำเนินการกิจกรรมด้านการเรียนการสอน



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมกาสะลอง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

- วาระที่ ๒ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบจากผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการประจำคณะ และผู้เข้าร่วมประชุม
- ๒.๖ เรื่องแจ้งให้ทราบ จาการองคมนตรีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ลำปาง
- ๒.๖.๑ การดำเนินการกิจกรรมด้านการเรียนการสอน
- ๒.๗ เรื่องแจ้งให้ทราบ จาการองคมนตรีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ตาก
- ๒.๗.๑ การดำเนินการกิจกรรมด้านการเรียนการสอน งานวิจัยและบริการวิชาการ
- ๒.๘ เรื่องแจ้งให้ทราบ จาการองคมนตรีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พิษณุโลก
- ๒.๘.๑ การดำเนินการกิจกรรมด้านการเรียนการสอน
- วาระที่ ๓ การรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒
- วาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง
- ๔.๑ นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมโครงการพิเศษ “การจัดการเรียนการสอนร่วมสถาน ประกอบการ ด้านบริหารธุรกิจ เพื่อสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่”
- วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ๕.๑ การพิจารณาขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
- ๕.๒ การพิจารณาขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
- ๕.๓ การพิจารณาขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
- ๕.๔ การพิจารณาเสนอรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อวิพากษ์หลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
- ๕.๕ การพิจารณาอนุมัติรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒
- ๕.๖ การพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการตลาด (รหัส ๖๘๐๒๑๔) ราย นางสาวญาดา คำล้อมี มทร.ล้านนา ลำปาง
- ๕.๗ การพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการบัญชี (รหัส ๖๘๐๑) ราย นางสาวณัฐนรี ทองดีพันธ์ มทร.ล้านนา ลำปาง



รายงานการประชุม
คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมกาสะลอง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๕.๘ การพิจารณาขอขยายระยะเวลาศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก ผู้รับทุน มทร.ล้านนา
ราย นายชวรินทร์ คำมาเขียว มทร.ล้านนา เชียงใหม่
- ๕.๙ การเสนอแนวคิดเพื่อเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการข้อมูล คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ตาก
- ๕.๑๐ การขอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีดิจิทัล
- ๕.๑๑ การพิจารณาผลการดำเนินงานของหลักสูตร ภาควิชาการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งให้ทราบจาก คณะบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันทร์เจริญสุข)

เรื่องที่ ๑.๑.๑ จากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้มีนโยบายให้ทุกคณะให้ความสำคัญในการกำกับดูแลคุณภาพด้านการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอน การตรวจสอบเพื่อคุณภาพประเมินจากนักศึกษา โดยให้รายงานผลด้านการบริหารจัดการและรายงานผลด้านการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอน จำนวนชั่วโมงสอนและการประเมินผู้สอนรวมถึงข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากนักศึกษา

ตามที่ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมเพื่อการปรับแผนให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์จึงขอความกรุณาท่านผู้ทรงคุณวุฒิได้ให้แนวคิดการพัฒนาเพื่อจะได้นำไปดำเนินการไปพร้อมกับนโยบายประเทศและกระทรวง

รองศาสตราจารย์ ดร.กรไชย พรภักษชกร ได้ให้แนวคิดการพัฒนาคณะ ดังนี้

๑. การบูรณาการและการพัฒนาบุคลากรด้านศักยภาพของอาจารย์อย่างต่อเนื่องและแข็งแกร่ง ด้วยการส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาคุณวุฒิ/คุณสมบัติของตนเองให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และส่งเสริมสร้างศักยภาพงานวิจัยให้มีความแข็งแกร่งให้เป็นที่ยอมรับสามารถนำไปใช้เป็นผลงานสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
๒. ศึกษาและกำหนดเป้าหมายและสถานะการแข่งขันว่าจะเป็นไปได้ในทิศทางใด เพื่อนำไปปรับเปลี่ยนวิธีการสอน/รายวิชาหลัก/รายวิชาเลือกให้เหมาะกับสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต
๓. การรวมกลุ่มของ ๖ จังหวัดเพื่อวางแผนปรับปรุงหลักสูตรปัจจุบันให้มีความเข้มแข็งและพัฒนาเปิดหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีจุดเด่นที่เป็นไปตามอัตลักษณ์ของแต่ละจังหวัดที่สามารถดึงดูดและมีความน่าสนใจมากที่สุด หรือผลักดันหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งให้แสดงให้เห็นความเชี่ยวชาญจนเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง และทยอยผลักดันหลักสูตรอื่นต่อ ๆ ไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีนฤวรรณ ได้ให้แนวคิดการพัฒนาคณะ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการที่ปัจจุบันคณะฯ มีทั้งหมด ๖ จังหวัด เบื้องต้นขอเสนอให้นำจะมีการรวมศูนย์กลาง เพื่อให้การบริหารจัดการทั้งงาน คน การเรียนการสอน การบริการวิชาการสามารถขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกันที่สามารถตอบโจทย์ในแต่ละจังหวัดได้ ซึ่งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ได้กำหนดให้ทุกสถาบันเลือกจุดเด่นของตนเองเพราะเป็นตัวกำหนดทิศทางว่าจะไปในทิศทางใด และคณะ/หลักสูตรก็จะต้องเป็นไปตามทิศทางนั้นเช่นเดียวกัน คณะควรมีการกำหนดและวางแผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕-๑๐ ปี ที่มีความสอดคล้องกับมหาวิทยาลัยว่าจะไปในทิศทางใด ซึ่งเน้นด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่สามารถตอบโจทย์ของกระทรวงได้ การบริหารจัดการควรเป็นในเชิงกลยุทธ์ที่ปรับเปลี่ยนไปตามสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคตเพื่อให้หลักสูตรอยู่รอด เพราะปัจจุบันมีจำนวนหลักสูตรมากควรบริหารจัดการให้แต่ละหลักสูตรแต่ละจังหวัดมีจุดเด่นที่ชัดเจนมีความแตกต่างแต่เป็นไปในทิศทางเดียวกันแบบไม่แข่งขันกัน
๒. การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรใหม่ ศึกษาเพื่อให้ได้จุดเด่นและความเป็นตัวตนนำมาออกแบบหลักสูตรใหม่ที่สามารถตอบโจทย์ตลาดแรงงาน

๓. ปัจจุบันมีการควบคุมคุณภาพด้วยเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาโดย สกอ. ซึ่งในอนาคต มทร.ล้านนาอาจจะพิจารณาการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance : AUNQA) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างกลไกการประกันคุณภาพและมาตรฐาน อุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยสมาชิกให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง
๔. การวิจัย การบริการวิชาการ และผลงานทางวิชาการเพื่อใช้สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ยังไม่เป็นที่ประจักษ์ในเชิงการนำไปใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง ควรเป็นผลงานที่ทำประโยชน์ให้กับสังคม และชุมชนด้วย
๕. การบริหารจัดการภาพรวมทั้งด้านงานวิชาการ วิจัย บริการวิชาการควรมีการวางแผนที่ชัดเจนเพื่อทำให้ การขับเคลื่อนมีความชัดเจนและไปในทิศทางเดียวกัน

รองศาสตราจารย์ ดร.พยุ่ง ชีตาร์ ได้ให้แนวความคิดการพัฒนาคณะ ดังนี้

๑. ท้องถิ่น นำจุดเด่นของท้องถิ่นเพื่อสร้างให้เกิดความแตกต่างให้กับมหาวิทยาลัยในแต่ละจังหวัดเพื่อ ตอบโจทย์การพัฒนาท้องถิ่น และจะอย่างไรเพื่อให้คนท้องถิ่นมีความสนใจที่จะเข้ามาศึกษาและสามารถ สร้างผลงานของตนในระดับนักศึกษาและอาจารย์
๒. สากล ด้วยมทร.ล้านนามีจุดเด่นหลายสาขา ซึ่งล้วนเป็นสาขาวิชาที่สร้างบัณฑิตที่มีศักยภาพสามารถร่วม ทำงานในระดับสากลตั้งแต่ในประเทศที่กำลังพัฒนาโดยอาจจะทำงานในระดับเป็นผู้นำ หรือสามารถ ทำงานในระดับประเทศที่พัฒนาแล้วได้เช่นกัน ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการพัฒนาประเทศ
๓. ออนไลน์ ปัจจุบันธุรกิจออนไลน์เป็นการสร้างงานที่ทำรายได้เป็นของตนเอง โดยไม่จำเป็นต้องทำงานใน สังกัดหน่วยงานใด ดังนั้นจะพัฒนานักศึกษาอย่างไรเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะสามารถทำงานระบบ ออนไลน์ได้เพื่อเป็นไปตามนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

๑.๒ เรื่องแจ้งให้ทราบจาก เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ

เรื่องที่ ๑.๒.๑ รายงานกิจกรรมของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒

ด้วยคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ กิจกรรมด้านการเรียนการสอน กิจกรรมการวิจัย กิจกรรมการบริการวิชาการ และกิจกรรมการบริหารจัดการ หน่วยงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และสามารถเข้าดูรายละเอียดได้ที่ <https://bala.rmutl.ac.th/page/balareportmontly>

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

เรื่องที่ ๑.๒.๒ รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

ตามที่ได้นำเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา คณะกรรมการประจำคณะได้มีมติและ มอบหมายให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการนั้น จึงขอรายงานการปฏิบัติตามมติ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	การปฏิบัติ
๑	<p>การพิจารณาเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)</p> <p>มติคณะกรรมการประจำคณะ เห็นชอบในการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มทร.ล้านนา เชียงราย วิชาเอกการตลาด และ มทร.ล้านนา พิษณุโลก วิชาเอกการจัดการธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยมอบฝ่ายวิชาการและกิจการนัศึกษานำเรื่องเสนอสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร.ล้านนา เพื่อพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป</p>	ฝ่ายวิชาการและ กิจการนักศึกษา	นำเสนอ สวท. เพื่อพิจารณา ดำเนินการ
๒	<p>การเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)</p> <p>มติคณะกรรมการประจำคณะ เห็นชอบในการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยมอบฝ่ายวิชาการและกิจการนัศึกษานำเรื่องเสนอสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร.ล้านนา เพื่อพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป</p>	ฝ่ายวิชาการและ กิจการนักศึกษา	นำเสนอ สวท. เพื่อพิจารณา ดำเนินการ
๓	<p>การพิจารณาแผนการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>มติคณะกรรมการประจำคณะ เห็นชอบแผนการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หากจังหวัดใดมีความประสงค์จะเพิ่มเติมแผนการปรับปรุงหลักสูตร ของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยขอให้จังหวัดตากเป็นผู้ประสานงานไปยังทุกจังหวัดเพื่อยืนยันการขอเพิ่มเติมข้อมูล และมอบฝ่ายวิชาการและกิจการนัศึกษารวบรวมข้อมูลนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะในครั้งถัดไปในวาระแจ้งเพื่อทราบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป</p>	ฝ่ายวิชาการและ กิจการนักศึกษา	นำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการ ประจำคณะ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๖๒ วาระแจ้งเพื่อทราบ
๔	<p>การพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (รหัส ๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาสังคมศึกษา (รหัส ๖๕๐๑๔๑) ราย นายยุทธ จีนา มทร.ล้านนา เชียงใหม่</p> <p>มติคณะกรรมการประจำคณะ เห็นชอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> เห็นชอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ (รหัส ๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาสังคมศึกษา (รหัส ๖๕๐๑๔๑) เห็นชอบการเสนอบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินเอกสารประกอบการสอน ดังนี้ 	ฝ่ายบริหารและ แผนยุทธศาสตร์	นำเสนอ กองบริหารงาน บุคคล เพื่อพิจารณา ดำเนินการ

ลำดับ	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	การปฏิบัติ
๔	<p>๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันท์เจริญสุข คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงใหม่ เป็นประธานอนุกรรมการ</p> <p>๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวิทย์ นิเทศศิลป์ อาจารย์สาขาสังคมศึกษา สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตเชียงใหม่ เป็น อนุกรรมการ</p> <p>๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์สยามันต์ ไยสามเสน หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงใหม่ เป็น อนุกรรมการและเลขานุการ</p>		
๕	<p>การพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ (รหัส ๖๘๐๒) ราย นางดารารัตน์ ธาตุรัักษ์ มทร.ล้านนา ลำปาง มติคณะกรรมการประจำคณะ เห็นชอบ ดังนี้</p> <p>๑. เห็นชอบการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ (รหัส ๖๘๐๒)</p> <p>๒. เห็นชอบการเสนอบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินเอกสารประกอบการสอน ดังนี้</p> <p>๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันท์เจริญสุขคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงใหม่ เป็นประธานอนุกรรมการ</p> <p>๒.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.บุญทวรรณ วิงวอน อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการและบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็น อนุกรรมการ</p> <p>๒.๓ อาจารย์กร จันทรวิโรจน์ หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา ลำปาง เป็น อนุกรรมการและเลขานุการ</p>	ฝ่ายบริหารและแผนยุทธศาสตร์	นำเสนอ กองบริหารงานบุคคล เพื่อพิจารณา ดำเนินการ
๗	<p>การพิจารณาขอเปิดรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ วิชาเอกพัฒนาซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ เทียบโอน จำนวน ๓๐ คน มติคณะกรรมการประจำคณะ ให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการประจำคณะ และหากได้ดำเนินการให้เป็นไปตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ ถือว่าคณะกรรมการได้เห็นชอบและมีมติรับรองการขอเปิดรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ หลักสูตรระบบสารสนเทศทางธุรกิจ วิชาเอก พัฒนาซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ เทียบโอน จำนวน ๓๐ คน และมอบ</p>	คณะบริหารธุรกิจ และศิลปศาสตร์ พิษณุโลก	นำเสนอ สวท. เพื่อพิจารณา ดำเนินการ

ลำดับ	ชื่อวาระและมติ	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ	การปฏิบัติ
	ฝ่ายวิชาการและกิจการนัศึกษานำเรื่องเสนอสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร.ล้านนา เพื่อพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป		
๘	การพิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพจากผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และการพิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพจากผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ มติคณะกรรมการประจำคณะ รับทราบและเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพจากผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๒	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	อยู่ระหว่างการดำเนินการ

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จากผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการประจำคณะ และผู้เข้าร่วมประชุม

๒.๑ เรื่องแจ้งให้ทราบจากผู้ทรงคุณวุฒิ (ไม่มี)

๒.๒ เรื่องแจ้งให้ทราบ จากรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา (ดร.วรวิทย์ เลาหะเมทนี)

เรื่องที่ ๒.๒.๑ แผนการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ตามที่คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้เสนอแผนการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ และที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หากจังหวัดใดมีความประสงค์จะเพิ่มเติมแผนการปรับปรุงหลักสูตร ระดับ ปวส. ของปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยขอให้จังหวัดตากเป็นผู้ประสานงานไปยังทุกจังหวัดเพื่อยืนยันการขอเพิ่มเติมข้อมูล และมอบฝ่ายวิชาการและกิจการนัศึกษารวบรวมข้อมูลนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะในครั้งถัดไปในวาระแจ้งเพื่อทราบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสภาวิชาการต่อไป

ฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น จึงขอสรุปข้อมูล แผนการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

แผนการปรับปรุงหลักสูตรและจัดทำหลักสูตรใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

ลำดับ	สาขาวิชา	หลักสูตร พ.ศ.	หลักสูตร ระดับ	หลักสูตร		เดือนที่ต้องเสนอสภาพิจารณา			พื้นที่จัดการเรียน การสอน
				ใหม่	ปรับปรุง	คณะกรรมการ ประจำคณะ	สภา วิชาการ	สภา มหาวิทยาลัย	
๑	การบัญชี	๒๕๔๘	ปวส.		✓	ก.ค. ๖๓	ส.ค. ๖๓	ก.ย. ๖๓	ตาก
๒	การตลาด	๒๕๔๘	ปวส.		✓	ก.ค. ๖๓	ส.ค. ๖๓	ก.ย. ๖๓	ตาก พิษณุโลกน่าน
๓	การจัดการ	๒๕๔๘	ปวส.		✓	ก.ค. ๖๓	ส.ค. ๖๓	ก.ย. ๖๓	ตาก ลำปาง พิษณุโลก เชียงราย
๔	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๕๔๘	ปวส.		✓	ก.ค. ๖๓	ส.ค. ๖๓	ก.ย. ๖๓	ตาก ลำปาง พิษณุโลก น่าน
๕	บริหารธุรกิจ สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อธุรกิจ	-	ปริญญา ตรี	✓		ก.ค. ๖๓	ส.ค. ๖๓	ก.ย. ๖๓	น่าน

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดทราบเพื่อฝ่ายวิชาการฯ จะได้เสนอให้
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อเสนอต่อที่ประชุมสภาวิชาการ มทร.ล้านนา ในลำดับต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบแผนการปรับปรุงหลักสูตร
และการจัดทำหลักสูตรใหม่ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมอบฝ่ายวิชาการและกิจการศึกษานำเรื่องเสนอสำนัก
ส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร.ล้านนา เพื่อพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป

เรื่องที่ ๒.๒.๒ การย้ายสถานที่รับพระราชทานปริญญาบัตรของบัณฑิต ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ได้เสนอเรื่องขอแยกสถานที่พระราชทานปริญญาบัตรของบัณฑิต
ออกจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ๒ แห่ง คือ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดยสามารถดำเนินการตั้งแต่บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒
มทร.ล้านนารับพระราชทานปริญญาบัตร ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

เรื่องที่ ๒.๒.๓ การเสนอขอปรับปรุงแก้ไขรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สวท.) ได้แจ้งคณะเพื่อทราบในการดำเนินการเสนอขอ
ปรับปรุงแก้ไขรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร สามารถเสนอเรื่องเข้าสภาวิชาการ
ได้ปีละ ๒ ครั้ง ยกเว้นกรณีเสียชีวิต และลาออกจากราชการ ทั้งนี้คณะฯ จะได้รวบรวมเพื่อนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อ
สภาวิชาการในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

๒.๓ เรื่องแจ้งให้ทราบจากรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ (รองศาสตราจารย์ ดร.พรหทัย ตัณฑ์จิตานนท์)

เรื่องที่ ๒.๓.๑ สรุปโครงการจัดประชุมวิชาการระดับชาติภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมร่วมกับวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ได้ดำเนินการเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

สรุปโครงการจัดประชุมวิชาการระดับชาติภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม

ร่วมกับวิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ร่วมเป็นเจ้าภาพร่วมในการจัดประชุมวิชาการระดับชาติภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม ในเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก ครั้งที่ ๗ The ๗th National Conference on Business and Industrial in Eastern Economic Corridors เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ วิทยาลัยพาณิชยศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี โดย รศ.ดร.พรหทัย ตัณฑ์จิตานนท์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ เป็นผู้แทนคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ เข้าร่วมพิธีเปิด ในการประชุมวิชาการระดับชาติครั้งนี้มีเครือข่ายความร่วมมือด้านงานวิจัยและงานวิชาการ รวมทั้งสิ้น ๗ หน่วยงาน โดยคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มีคณาจารย์เดินทางเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการวิพากษ์ผลงานวิชาการ ๓ ท่าน ได้แก่

- ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.พรหทัย ตัณฑ์จิตานนท์
- ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญฐณา ดิษฐ์แก้ว
- ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสรรฐสุดา ปรีชานนท์

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ได้ร่วมส่งผลงานวิชาการ (ในรูปแบบโปสเตอร์ จำนวน ๑๐ ผลงาน) ซึ่งได้รับรางวัลนำเสนอผลงานวิชาการดีเด่น ๑ ผลงาน คือ ผลงานวิชาการเรื่อง “ต้นทุนและผลตอบแทนการปลูกผลไม้ปลอดภัยเพื่อเศรษฐกิจชุมชนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ชุมชนบ้านแม่ซึ้ง อำเภอมะเข่ จังหวัดเชียงใหม่” นำเสนอโดย อาจารย์เพราพิลาส ประสิทธิ์บุรีรักษ์ และอาจารย์นวิตธา โสภากาจารย์

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

เรื่องที่ ๒.๓.๒ รายงานความก้าวหน้ากิจกรรมศูนย์การเรียนรู้ให้บริการและคำปรึกษานักวิจัยฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้จัดตั้งศูนย์ที่มุ่งบริการให้คำปรึกษาที่เกี่ยวกับการวิจัยและการเผยแพร่ผลงาน สำหรับคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน โดยเน้นการให้บริการที่เป็นระบบในรูปแบบที่เอื้อให้นักวิจัยภายใต้โครงการทดลองจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ให้บริการและคำปรึกษาภายใต้คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

ขณะนี้ได้จัดทำทำเนียบนักวิจัยและที่ปรึกษาแล้วเสร็จ อยู่ระหว่างการทดลองใช้ระบบ QR Code ที่มีประสิทธิภาพเพื่อการนัดหมาย โดยจะเปิดระบบและให้บริการอย่างเป็นทางการตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป จึงขอประชาสัมพันธ์และแจ้งบุคลากรในสังกัดมาขอรับบริการผ่านระบบการนัดหมาย และศูนย์การเรียนรู้กำลังดำเนินการจัดเตรียมสถานที่เพื่อเป็นจุดนัดหมายและพบปะระหว่างที่ปรึกษาและบุคลากรที่ขอรับบริการ คาดว่าจะพร้อมให้บริการสถานที่อย่างเป็นทางการตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๓



ศูนย์การเรียนรู้ให้บริการและคำปรึกษานักวิจัย ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ขอบข่ายงาน: เป็นศูนย์ที่มุ่งให้บริการและคำปรึกษาเกี่ยวกับการวิจัยและการเผยแพร่ผลงาน สำหรับคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน โดยเน้นการให้บริการที่เป็นระบบ ในรูปแบบพี่เลี้ยงนักวิจัยภายใต้โครงการทดลองจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ให้บริการและคำปรึกษาภายใต้คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมให้มีการวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิชาการที่มีศักยภาพเพื่อช่วยเพิ่มขีดความสามารถแก่งสังคม ชุมชน และท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

- มุ่งเน้นส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรมีการทำวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง
- เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านวิชาการ และการวิจัยสำหรับบุคลากรของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
- สร้างเครือข่ายภายในคณะและพื้นที่ ๖ จังหวัด เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งทางวิชาการ ด้านการวิจัย และการเผยแพร่ผลงานวิชาการสำหรับบุคลากรคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ด้วยความร่วมมือจากคณะกรรมการพัฒนางานวิจัยที่เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการทำวิจัยและการทำผลงานทางวิชาการจากหลากหลายสาขาของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์มาร่วมกันเป็นที่ปรึกษาและพี่เลี้ยงนักวิจัย

วัน เวลา และสถานที่ให้บริการ

- ทุกวันพุธ สัปดาห์ที่ ๑ และ สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน ตั้งแต่ เดือน มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.
- ห้องศูนย์ให้คำปรึกษา/บริการวิชาการ หรือสถานที่ให้บริการอื่นตามความเหมาะสม

วิธีการขอรับบริการ

- คณาจารย์และบุคลากรติดต่อนัดหมายที่ปรึกษาหรือพี่เลี้ยงนักวิจัย ที่มีรายชื่อในทำเนียบที่ปรึกษา/พี่เลี้ยงนักวิจัย ได้ที่ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ โทร ๐๘๑ ๗๘๓ ๒๒๕๗ (คุณนาขวัญ) หรือ โทร ๐๕๓-๙๒๑๔๔๔ ต่อ ๒๖๐๑ (คุณบุษบา)
- ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการจะประสานจัดเวลาให้นักวิจัยพบกับที่ปรึกษาเป็นรายบุคคล โดยนักวิจัยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ และที่ปรึกษา/พี่เลี้ยงนักวิจัยจะได้รับหนังสือขอความอนุเคราะห์เป็นทางการจาก คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
- ผู้เข้าร่วมโครงการตอบแบบประเมินผลหลังการใช้บริการจากศูนย์การเรียนรู้ให้บริการและคำปรึกษานักวิจัย โดยการประเมินมี ๒ ลักษณะ ดังนี้
- การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ
- การประเมินผลการดำเนินงานศูนย์การเรียนรู้ให้บริการและคำปรึกษานักวิจัย



Scan
เข้าสู่ระบบที่ปรึกษา

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

๒.๔ เรื่องแจ้งให้ทราบจากรองคมนตรีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ น่าน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตินร เรื่องนาราบ)

เรื่องที่ ๒.๔.๑ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ น่าน เปิดหน่วยการเรียนรู้ระบบการจัดจำหน่ายและกระจายสินค้าเกษตรของจังหวัดน่าน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน

ประวัติความเป็นมา

โครงการนี้ถูกจัดขึ้นเพื่อสร้างความร่วมมือด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และจังหวัดน่าน เพื่อสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการพัฒนาต้นแบบระบบกระจายสินค้าเกษตรอินทรีย์ของจังหวัดน่านและผลผลิตแปรรูปจากกลุ่มเกษตรกร รวมไปถึงผลผลิตภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน อีกด้วย และเพื่อเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติให้กับนักศึกษาหลักสูตรการตลาดและผู้ที่มีสนใจในการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ และความยั่งยืนในอนาคต

วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อสร้างหน่วยการเรียนรู้ระบบการจัดจำหน่ายและการกระจายสินค้าเกษตรของจังหวัดน่าน
- ๒ เพื่อสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการพัฒนาต้นแบบการกระจายสินค้าเกษตรในจังหวัดน่าน
- ๓ เพื่อเป็นหน่วยการเรียนรู้และบริการวิชาการทางด้านการจัดจำหน่ายและการกระจายสินค้าเกษตร

งบประมาณ ๕๗๐,๐๐๐ บาท

การดำเนินงานที่ผ่านมา

ก่อนการเปิดดำเนินการ อ.อภิญญา กันธิยะ เข้ารับความรู้จาก บริษัทต้นตราภรณ์ (ริมปิง) เนื้อหาเกี่ยวกับการดำเนินงานค้าปลีก การคัดเลือกสินค้า เงื่อนไขการฝากสินค้า เงื่อนไขการชำระเงิน ฯลฯ ซึ่งสินค้าที่วางจำหน่ายในหน่วยฯ จะถูกคิดค่าดำเนินการ ๒๐% จากราคาส่ง เพื่อเก็บไว้เป็นค่าดำเนินการต่างๆ และนำส่งเข้าเป็นรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย หน่วยฯ เปิดดำเนินการวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยมีนักศึกษาในหลักสูตรต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

- นักศึกษาหลักสูตรการตลาด ชั้นปีที่ ๔ ที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาการฝึกงานทางบริหารธุรกิจ รหัส ๑๐๐๐๓๔๐๔ เป็นพนักงานประจำหน่วยฯ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ต่างๆ เช่น การตลาด จัดซื้อคลังสินค้า การเงิน และการบัญชี
- นักศึกษาหลักสูตรการตลาด ในรายวิชาการจัดการการขาย รหัส BBABA๖๑๕, ในรายวิชาการจัดการการค้าปลีก รหัส BBABA๖๒๘ และนักศึกษาศิลปะการออกแบบและการจัดการธุรกิจ ในรายวิชาหลักการการตลาด รหัส BBABA๖๐๑ ได้รับมอบหมายให้ฝึกการจัดการร้านค้าปลีก และฝึกเรื่องการขาย
- นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ในรายวิชาทักษะวิชาชีพสัตวศาสตร์ ๒ รหัส BSCAG๒๑๒, ในรายวิชาน้ำนมและผลิตภัณฑ์ รหัส ๒๓๐๒๔๓๑๐, ในรายวิชาปัญหาพิเศษทางสัตวศาสตร์ รหัส BSCAG๒๑๖, ในรายวิชาการผลิตสุกร รหัส BSCAG๒๐๕ และในรายวิชาเนื้อและผลิตภัณฑ์ รหัส BSCAG๒๒๘ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ผลิตสินค้า เพื่อส่งมอบให้กับทางหน่วยฯ โดยต้องประสานงานกับฝ่ายจัดซื้อ

ผลงานของนักศึกษาหลักสูตรการตลาด

นักศึกษามีโอกาสฝึกคิด ฝึกปฏิบัติจริง วางแผนการตลาด กำหนดกิจกรรมทางการตลาด ตกแต่งร้านค้า วางแผนการจัดซื้อ

ปัญหาที่พบจากการดำเนินงานที่ผ่านมา

ด้านสภาพแวดล้อม เนื่องจากโครงการที่ผ่านมา ไม่มีการต่อระบบน้ำประปาเพื่อไว้ใช้ และภูมิทัศน์รอบหน่วยฯ ไม่สวยงาม ไม่มีที่นั่งให้ลูกค้า การขาดความต่อเนื่องของสินค้า เช่น ไข่ไก่ ถือเป็นสินค้าขายดี แต่กลับมีปริมาณที่จำกัด และไม่สม่ำเสมอ ด้านสถานะทางการเงิน ขาดสภาพคล่อง ขาดเงินหมุนเวียน

สิ่งที่จะดำเนินการต่อไป

แต่เนื่องจากปัจจุบัน หน่วยงาน ได้รับทุนสนับสนุนจากแผนงาน โครงการสวนนวัตกรรมเกษตรและอาหารล้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อนำมาปรับปรุงระบบน้ำ ปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อให้ดูสวยงาม จัดทำที่นั่ง เพื่อให้นักศึกษาได้มีที่พัก และอีกส่วนหนึ่งนำมาจัดซื้อผลิตภัณฑ์เข้ามาเพื่อจำหน่ายใน หน่วยงาน โดยที่ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ภายในมหาวิทยาลัย หรือ เป็นผลิตภัณฑ์ของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

จัดหาพนักงานประจำหน่วยงาน เนื่องจากพนักงานในขณะนี้ เป็นนักศึกษาฝึกงาน ซึ่งจะเสร็จสิ้นประมาณเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จึงต้องมีการจัดหาพนักงานเพื่อมาปฏิบัติงาน เบื้องต้นประสานงานกับอาจารย์สาขาบัญชี เนื่องจากนักศึกษาสาขาบัญชีจะต้องฝึกงานในเทอม ๑/๒๕๖๓

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

เรื่องที่ ๒.๔.๒ บ้านวิถีไทย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน เปิดให้บุคลากรภายนอกการเข้า เยี่ยมชมและศึกษาดูงานด้านเศรษฐกิจพอเพียงสืบสานศาสตร์พระราชา

บ้านวิถีไทย โดยคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ร่วมกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ขอเชิญชวนผู้สนใจให้เข้าเยี่ยมชมเพื่อศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติจริงด้านเศรษฐกิจพอเพียงและฝึกทักษะอาชีพ ด้านการทำแชมพู สบู่เหลวจากแหล่งเรียนรู้จริง การทำผ้ามัดย้อม โดยสามารถติดต่อมายังคณะเพื่อขอเข้าศึกษาดูงาน ณ บ้านวิถีไทย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา น่าน

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

๒.๕ เรื่องแจ้งให้ทราบจาก ตัวแทนหัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ เชียงราย (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณภัทร ทิพย์ศรี)

เรื่องที่ ๒.๕.๑ การดำเนินการกิจกรรมด้านการเรียนการสอน

- นักศึกษา มทร.ล้านนาเชียงราย คิวอาร์วัลรางวัลชมเชยอันดับ ๒ จากการเข้าร่วมแข่งขันประยุกต์ใช้ซอฟต์แวร์ ERP สำหรับงานด้านการเงินและบัญชี ซึ่งถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ปี ๒๕๖๒ จัดโดย เครือข่ายมหาวิทยาลัยดิจิทัล เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยมีอาจารย์ ดร.วีรวัฒน์ เจริญรูป และ อาจารย์จรัสศรี โนมิ เป็นผู้ควบคุมทีม
- นักศึกษาการจัดการธุรกิจ เข้าร่วมโครงการเศรษฐกิจศาสตร์เพชรยอดมงกุฎ ครั้งที่ ๑๑ ระดับอุดมศึกษาครั้งที่ ๗ ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในการแข่งขันมีทีมที่เข้าแข่งขันทั้งสิ้น ๒๐๒ ทีม ๖๐๖ คน ๕๖ มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ส่งเข้าแข่งขันจำนวน ๒ ทีม ได้แก่ ทีม DP๒ ล้านนา และทีม Mission clear ผลการแข่งขัน ดังนี้
 - รางวัลทีมชนะเลิศเหรียญทอง ได้แก่ ทีมจากคณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 - รางวัลทีมชนะเลิศเหรียญเงิน ได้แก่ ทีมจากคณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
 - รางวัลทีมชนะเลิศเหรียญทองแดง ได้แก่ ทีมจากคณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 - อาจารย์ที่ปรึกษาและทีมแข่งขัน ทั้ง ๒ ทีม จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย เข้าแข่งขันรอบที่ ๒ : รอบเจียรไนเพชร ได้รับ เกียรติบัตร และเหรียญที่ระลึก

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

๒.๖ เรื่องแจ้งให้ทราบจากรองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ลำปาง (ดร.พวงทอง วัชรราชภู)

เรื่องที่ ๒.๖.๑ การดำเนินการกิจกรรมด้านการเรียนการสอน

- สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ลำปาง เข้าศึกษาดูงาน บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ลำปาง) จำกัด อำเภอแจ้ห่ม จังหวัดลำปาง ซึ่งเป็นโครงการพัฒนาองค์ความรู้และศึกษาดูงาน เพื่อผลิตกำลังคนนักวิชาชีพที่เน้นการปฏิบัติการ (Hands-On) โดยหัวข้อในการดูงาน “กระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัท การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม CSR ของบริษัท และชมการจัดการเหมือง” วัตถุประสงค์การจัดโครงการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาสาขาการบัญชีให้เป็นผู้มีความรู้ มีประสบการณ์เรียนรู้จากสถานประกอบการจริง สามารถนำมาบูรณาการกับวิชาชีพบัญชี เช่น รายวิชา บัญชีต้นทุน บัญชีบริหารบัญชีสิ่งแวดล้อม เป็นต้น นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนตามปกติเน้นภาคปฏิบัติมากกว่าภาคทฤษฎี การพัฒนาองค์ความรู้เพิ่มเติมจากที่ไม่มีในตำราเรียนในมหาวิทยาลัย พร้อมสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้ไปปรับใช้ได้ในอนาคตต่อไป โดยได้จัดเป็น ๒ รอบ คือวันพุธที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มีอาจารย์ผู้ควบคุมคือ ดร.พวงทอง วัชรราชภู และ อ.ดารณี ใจวงศ์ และวันพุธที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีอาจารย์ผู้ควบคุมคือ ดร.ปัญญาพร ศรีชนาพันธ์ และ อ.สิงหา คำมูลตา
- เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ สโมสรนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ลำปาง จัดโครงการเปิดบ้านวิชาการ BALA (Faculty of Business Administration and Liberal Arts) เพื่อเสริมสร้างทักษะวิชาชีพและการทำงานร่วมกันและเพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะวิชาการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์กับการจัดกิจกรรม และเพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรและผลงานของนักศึกษาภายในคณะ ซึ่งจากการดำเนินกิจกรรมทำให้นักศึกษาได้ประสบการณ์และได้ใช้องค์ความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ในภาคทฤษฎีมาบูรณาการในการทำงานร่วมกัน มีกิจกรรมการเรียนรู้นิทรรศการเชิงสาธิตประจำหลักสูตรต่างๆ ของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ประกอบด้วย หลักสูตรการเรียนรู้หลักสูตรการจัดการ กิจกรรม คำศัพท์การจัดการธุรกิจ กิจกรรม จับคู่ลักษณะของผู้ประกอบการที่ดี โดยหลักสูตรการจัดการธุรกิจ การตอบคำถาม การตลาดมหาสนุก สื่อภาพผลิตภัณฑ์
- สโมสรนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ลำปาง ได้จัดกิจกรรม BALA FUN RUN [Run Together ๒๐๑๙] เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและสานสัมพันธ์ไมตรีและสร้างมิตรภาพแก่กัน เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

๒.๗ เรื่องแจ้งให้ทราบจากรองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ตาก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สินีนานู วงศ์เทียนชัย)

เรื่องที่ ๒.๗.๑ การดำเนินการกิจกรรมด้านการเรียนการสอน งานวิจัยและบริการวิชาการ

- การประชุมร่วมของวิทยาลัยต่อหังและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ผ่าน VDO Conference ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา ทางวิทยาลัยต่อหังต้องการนำนักศึกษาเข้ามาเรียนในรายวิชาภาษาไทย ในหลักสูตร ปวส. จำนวน ๕ รายวิชา ๆ ละ ๒ หน่วยกิต รวม ๑๐ หน่วยกิต (รายวิชาเกี่ยวกับการฟัง, พูด, อ่าน, เขียน, และรายวิชาท่องเที่ยว) ดังนั้น คณะทำงาน ได้ประชุมร่วมกัน ดังนี้

๑. คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ตาก กำลังอยู่ในช่วงระหว่างปรับปรุงหลักสูตร ปวส. และคาดว่าจะจัดการเรียนการสอนในปี พ.ศ.๒๕๖๔ (ค.ศ.๒๐๒๑)
 ๒. รายวิชาที่จะเปิดสอนได้ของหลักสูตร ปวส. ของ มทร.ล้านนา ตาก ซึ่งกำลังดำเนินการเป็นรายวิชาทางกลุ่มสมรรถนะวิชาแกนกลางที่มีหน่วยกิตวิชาละ ๓ หน่วยกิต
 ๓. ได้แจ้งให้ทางต่อหังพิจารณาข้อมูลดังกล่าวเพื่อทราบ ผ่านงานวิเทศสัมพันธ์ มทร.ล้านนา
- คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์และคณะวิศวกรรมศาสตร์ร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร ๒ จังหวัด (จังหวัดตากและจังหวัดลำปาง) ร่วมกันจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยวช. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ใน Platform ที่ ๔ การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ โดยมีพื้นที่เป้าหมายคือ อ.อุ้มผาง จ.ตาก โดยโครงการนี้จะดำเนินการตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำและปลายน้ำในส่วนของคณะบริหารธุรกิจฯ ตาก ที่ร่วมจัดทำข้อเสนอคือหลักสูตรการบัญชี, การจัดการ และการตลาด
 - คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ตาก ได้รับอนุมัติโครงการจัดการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-degree) เพื่อ Reskill or Upskill ให้กับกำลังคนในพื้นที่เขตเศรษฐกิจภาคเหนือตอนล่าง ภายใต้แผนงานการขยายผลการจัดการศึกษาแบบบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท และได้มอบหมายให้ทางหลักสูตรระบบสารสนเทศฯ เป็นผู้ดำเนินงาน

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

๒.๘ เรื่องแจ้งให้ทราบจากรองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พิษณุโลก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กานต์ธีรา โพธิ์ปาน)

เรื่องที่ ๒.๘.๑ การดำเนินการกิจกรรมด้านการเรียนการสอน

- วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ คณาจารย์และนักศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศร่วมกับหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พิษณุโลก จัดกิจกรรม IT Camp เพื่อน้อง ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ณ โรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม ทั้งนี้เพื่อมอบความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมและทักษะด้านคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน ตรวจเช็คคอมพิวเตอร์ บำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ให้กับทางโรงเรียน พร้อมทั้งมอบความรู้และสร้างความสนุกสนานในด้านภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนโรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะรับทราบ

วาระที่ ๓ การพิจารณารับรองรายงานการประชุม

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ ตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๔.๐๒/ว ๕๒๔ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่องการพิจารณาเพื่อรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการประจำคณะ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เพื่อให้คณะกรรมการฯ พิจารณารับรองรายงานการประชุม และหากมีการแก้ไขข้อมูลกรุณาส่งการแก้ไขมายังคณะฯ ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ หรือหากพ้นกำหนดไม่ได้ส่งการแก้ไขข้อมูลถือว่าเป็นการรับรองรายงานการประชุมครั้งนี้ ในการนี้คณะฯ ไม่ได้รับข้อมูลแจ้งการให้แก้ไข จึงถือว่าเป็นการรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ ๗/๒๕๖๒

วาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง

เรื่องที่ ๔.๑ นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมโครงการพิเศษ “การจัดการเรียนการสอนร่วมสถานประกอบการด้านบริหารธุรกิจเพื่อสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่”

ตามมติคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จากการประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบในหลักการโครงการพิเศษ “การจัดการเรียนการสอนร่วมสถานประกอบการด้านบริหารธุรกิจเพื่อสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่” นั้น และได้มีข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะในครั้งถัดไป ดังนี้

๑. ควรแสดงโครงสร้างแผนการเรียนนักศึกษาในแต่ละชั้นปี แสดงให้เห็นถึงความแตกต่างระหว่างภาคปกติกับโครงการพิเศษ ผลลัพธ์/ผลกระทบ/การตอบรับ/แนวทางแก้ไข ที่สามารถตอบ มคอ.๒ ได้ตามที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๒. ขอให้ศึกษาระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อจัดทำแผนงบประมาณนักศึกษาแต่ละชั้นปีให้มีความถูกต้องและเหมาะสม และสามารถแสดงข้อมูลการตอบรับที่ไม่ขัดข้องในส่วนของค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่กำหนด

๓. ควรมีการจัดทำแผนการสอนขดเขยกรณีที่อาจารย์ต้องทำการสอนให้กับนักศึกษาโครงการพิเศษเพื่อไม่ให้กระทบกับการเรียนการสอนของนักศึกษาภาคปกติ

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาข้อมูลเพิ่มเติมโครงการพิเศษ “การจัดการเรียนการสอนร่วมสถานประกอบการด้านบริหารธุรกิจเพื่อสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่” ดังนี้

๑. ควรแสดงโครงสร้างแผนการเรียนนักศึกษาในแต่ละชั้นปี แสดงให้เห็นถึงความแตกต่างระหว่างภาคปกติกับโครงการพิเศษ ผลลัพธ์/ผลกระทบ/การตอบรับ/แนวทางแก้ไข ที่สามารถตอบ มคอ.๒ ได้ตามที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

ข้อมูลเพิ่มเติม:

๑.๑) โครงสร้างหลักสูตรบริหารธุรกิจ-วิชาเอกการตลาด ตามโครงการพิเศษฯ ใช้หลักสูตรเล่มเดียวกันกับภาคปกติ แต่โครงการพิเศษฯ จะปรับรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาให้เหมาะสมกับลักษณะของการปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามแนวทางของการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ที่ต้องใช้ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ๕๐% โดยมีผลลัพธ์ตาม มคอ.๒ เช่นเดิม แต่มีความแตกต่างในเรื่องของสมรรถนะทางวิชาชีพที่นักศึกษาจะได้รับจากประสบการณ์ของการทำงานจริง (Competency) ร่วมกับสถานประกอบการ และแสดงข้อมูลในแต่ละชั้นปีการศึกษา รายละเอียดดังนี้

A. หลักสูตร บธ.บ.บริหารธุรกิจ-การตลาด (๔ ปี) —ภาคปกติ

คุณวุฒิการศึกษาของผู้เข้าศึกษา ม.๖ หรือ ปวช.๓

จำนวนหน่วยกิตที่ศึกษาตลอดหลักสูตร ๑๓๐ หน่วยกิต

๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๓๐ หน่วยกิต

๒. หมวดวิชาเฉพาะ ๙๔ หน่วยกิต

๓. หมวดวิชาเลือกเสรี ๖ หน่วยกิต

ชั้นปีที่ ๑ - ภาคปกติ

ชั้นปี/ ภาคเรียน	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตาม มคอ.๒
ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียน ๑	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	๓	๑.ทักษะการปฏิบัติงานใน วิชาชีพได้อย่างมืออาชีพ ๒.ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ ๓. คุณธรรม จริยธรรม ๔.ทักษะ ความรู้
	ศึกษาทั่วไป	ศิลปะในการใช้ภาษาไทย	๓	
	ศึกษาทั่วไป	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ	๓	
	บูรณาการ พื้นฐานวิชาชีพ	ศิลปะการใช้ชีวิต	๓	
	พื้นฐานวิชาชีพ	การบัญชีการเงิน	๓	
		หลักการตลาด	๓	
		รวม ๑๘ หน่วยกิต		
ชั้นปีที่ ๑ ภาคเรียน ๒	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	๓	
	ศึกษาทั่วไป	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญา	๓	
	ศึกษาทั่วไป	เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นใน ชีวิตประจำวัน	๓	
	บูรณาการ พื้นฐานวิชาชีพ	นวัตกรรมและเทคโนโลยี	๓	
	ชีพบังคับ	องค์การและการจัดการ พฤติกรรมผู้บริโภค	๓	
		รวม ๑๘ หน่วยกิต		

ชั้นปีที่ ๒ - ภาคปกติ

ชั้นปี/ ภาคเรียน	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตาม มคอ.๒
ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียน ๑	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	๓	๑.ทักษะการปฏิบัติ งาน ในวิชาชีพได้อย่างมืออาชีพ ๒.ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ ๓. คุณธรรม จริยธรรม
	บูรณาการ พื้นฐานวิชาชีพ	กระบวนการคิดและการแก้ปัญหา	๓	
	ชีพบังคับ	กฎหมายธุรกิจ	๓	
	ชีพบังคับ	การจัดการผลิตภัณฑ์และตราสินค้า	๓	
	เลือกเสรี	กลยุทธ์ราคา	๓	
		นโยบายภาษีและการภาษีอากร	๓	
		รวม ๑๘ หน่วยกิต		
ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียน ๒	พื้นฐานวิชาชีพ	หลักเศรษฐศาสตร์	๓	๔.ทักษะ ความรู้ ๕.ทักษะการใช้การวิ เคราะห์เชิงตัวเลข ทักษะ การสื่อสาร ทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ
	พื้นฐานวิชาชีพ	การตัดสินใจทางธุรกิจเชิงปริมาณ	๓	
	ชีพบังคับ	ช่องทางการจัดจำหน่ายทางการตลาด	๓	
	ชีพบังคับ	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	๓	
	ชีพเลือก	การตลาดระหว่างประเทศ	๓	
ชีพเลือก	การตลาดอิเล็กทรอนิกส์	๓		
		รวม ๑๘ หน่วยกิต		

ชั้นปีที่ ๓ - ภาคปกติ

ชั้นปี/ ภาคเรียน	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตาม มคอ.๒
ชั้นปีที่ ๓ ภาคเรียน ๑	พื้นฐานวิชาชีพ ชีวะบังคับ ชีวะบังคับ ชีวะบังคับ ชีวะเลือก ชีวะเลือก	การเงินธุรกิจ	๓	๑.ทักษะการปฏิบัติงานใน วิชาชีพได้อย่างมืออาชีพ ๒.ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ ๓. คุณธรรม จริยธรรม ๔.ทักษะ ความรู้ ๕.ทักษะการใช้การวิ เคราะห์เชิงตัวเลข ทักษะ การสื่อสาร ทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ
		กลยุทธ์การตลาด	๓	
		การวางแผนการตลาด	๓	
		การจำลองทางธุรกิจ	๓	
		การตลาดบริการและการจัดการลูกค้าสัมพันธ์	๓	
		การจัดการการค้าปลีก	๓	
รวม ๑๘ หน่วยกิต				
ชั้นปีที่ ๓ ภาคเรียน ๒	พื้นฐานวิชาชีพ ชีวะบังคับ ชีวะบังคับ ชีวะบังคับ ชีวะเลือก เลือกเสรี	การจัดการผลิตและการปฏิบัติการ	๓	๕.ทักษะการใช้การวิ เคราะห์เชิงตัวเลข ทักษะ การสื่อสาร ทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ
		ธุรกิจเพื่อสังคม	๓	
		การจัดการการตลาด	๓	
		ระบบสารสนเทศทางการตลาด	๓	
		การตลาดเพื่อสิ่งแวดล้อม	๓	
		การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงาน	๓	
รวม ๑๘ หน่วยกิต				

ชั้นปีที่ ๔ - ภาคปกติ

ชั้นปี/ ภาคเรียน	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตาม มคอ.๒
ชั้นปีที่ ๔ ภาคเรียน ๑	พื้นฐานวิชาชีพ ชีวะบังคับ ชีวะบังคับ ชีวะเลือก ชีวะเลือก ชีวะเลือก	เตรียมสหกิจศึกษาและการฝึกงานทางบริหาร ธุรกิจ	๑	๑.ทักษะการปฏิบัติงานใน วิชาชีพได้อย่างมืออาชีพ ๒.ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ ๓. คุณธรรม จริยธรรม ๔.ทักษะ ความรู้ ๕.ทักษะการใช้การวิ เคราะห์เชิงตัวเลข ทักษะ การสื่อสาร ทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ
		การวิจัยตลาด	๓	
		สัมมนาการตลาด	๓	
		การบรรจุภัณฑ์	๓	
		การตลาดสินค้าชุมชน	๓	
		การจัดการโลจิสติกส์ทางการตลาด	๓	
รวม ๑๖ หน่วยกิต				
ชั้นปีที่ ๔ ภาคเรียน ๒	พื้นฐานวิชาชีพ	สหกิจศึกษาทางบริหารธุรกิจ	๖	๕.ทักษะการใช้การวิ เคราะห์เชิงตัวเลข ทักษะ การสื่อสาร ทักษะการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ
รวม ๖ หน่วยกิต				

ชั้นปีที่ ๒ - โครงการพิเศษ

ชั้นปี/ ภาคเรียน	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ห้องเรียน/ ห้องปฏิบัติการ	สมรรถนะทางวิชาชีพ	ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตาม มคอ.๒
ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียน ๑	- ซีพีบังคับ ซีพีพื้นฐาน ซีพีเลือก	ฝึกปฏิบัติงาน กลยุทธ์การตลาด การจัดการผลิตและการปฏิบัติการ การตลาดเพื่อสิ่งแวดล้อม (* เรียนแบบ Block Course เฉลี่ย ๖ สัปดาห์ต่อ ๑ วิชา) รวม ๙ หน่วยกิต	- ๓ ๓ ๓	สถานประกอบการ และเรียนเฉพาะ วันอาทิตย์ ณ ห้องเรียนศูนย์ CP ALL หรือ ใกล้เคียง	๑.สามารถวิเคราะห์ กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และพยากรณ์ยอด ขายได้ ๒.สามารถปฏิบัติการ สั่งซื้อสินค้า ตรวจสอบรับ สินค้า ควบคุมคุณภาพ	๑.ทักษะการปฏิบัติ งานในวิชาชีพได้ อย่างมืออาชีพ ๒.ทักษะความ สัมพันธ์ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ
ชั้นปีที่ ๒ ภาคเรียน ๒	ศึกษาทั่วไป พื้นฐานวิชาชีพ พื้นฐานวิชาชีพ ซีพีบังคับ ซีพีบังคับ ซีพีบังคับ เลือกเสรี เลือกเสรี	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต การเงินธุรกิจ กฎหมายธุรกิจ กลยุทธ์ราคา ระบบสารสนเทศทางการตลาด การจัดการผลิตภัณฑ์และตราสินค้า ศิลปะการขายและการบริการฯ ความสัมพันธ์กับลูกค้าและการ บริการ สำหรับธุรกิจค้าปลีก รวม ๒๔ หน่วยกิต	๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓ ๓	จันทร์ – ศุกร์ ณ คณะบริหาร ธุรกิจฯ ตาก	สินค้า ๓.สามารถจัดทำ เอกสารรายงานที่ จำเป็นสำหรับร้านค้า ๔. สามารถปฏิบัติการ บริหารสินค้าคงคลัง ๕.สามารถควบคุม มาตรฐานการให้ บริการ	๓. คุณธรรม จริยธรรม ๔.ทักษะ ความรู้ ๕.ทักษะการใช้การ วิเคราะห์เชิงตัวเลข ทักษะการสื่อสาร ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
ชั้นปีที่ ๒ ภาคฤดูร้อน	-	-	-	-		

ชั้นปีที่ ๓ - โครงการพิเศษ

ชั้นปี/ ภาคเรียน	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ห้องเรียน/ ห้องปฏิบัติการ	สมรรถนะทาง วิชาชีพ	ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตาม มคอ.๒
ชั้นปีที่ ๓ ภาคเรียน ๑	บูรณาการ พื้นฐานวิชาชีพ ซีพบังคับ ซีพบังคับ ซีพบังคับ ซีพบังคับ ซีพเลือก ซีพเลือก	นวัตกรรมและเทคโนโลยี	๓	จันทร์ – ศุกร์ ณ คณะบริหาร ธุรกิจฯ ตาก	๑.สามารถวิเคราะห์ ข้อมูลการขายและ ผลการดำเนินงาน ของร้านค้า ๒.สามารถจัด กิจกรรมส่งเสริมการ ขายในร้านค้า ๓.สามารถเข้าใจ กฎหมายธุรกิจ	๑.ทักษะการ ปฏิบัติ งานใน วิชาชีพได้อย่างมี อาชีพ ๒.ทักษะความสัม พันธ์ระหว่าง บุคคล และความ รับผิดชอบ
		หลักเศรษฐศาสตร์	๓			
		การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	๓			
		การจัดการค้าปลีก	๓			
		การจำลองทางธุรกิจ	๓			
		การวางแผนการตลาด	๓			
		การจัดการการจัดซื้อ	๓			
นโยบายภาษีและการภาษีอากร	๓					
	รวม ๒๔ หน่วยกิต					
ชั้นปีที่ ๓ ภาคเรียน ๒	- พื้นฐานวิชาชีพ ซีพบังคับ ซีพเลือก ซีพเลือก	ฝึกปฏิบัติงาน	-	สถานประกอบการ และเรียนเฉพาะ วันอาทิตย์ ณ ห้องเรียนศูนย์ CP ALL หรือ ใกล้เคียง	การค้าสมัยใหม่ ๔.สามารถเข้าใจ มาตรฐานการปฏิบัติ งานร้านค้าปลีก สมัยใหม่	๓. คุณธรรม จริยธรรม ๔.ทักษะ ความรู้ ๕.ทักษะการใช้ การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข ทักษะการ สื่อสาร ทักษะการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ
		เตรียมสหกิจศึกษาและการฝึกงานทาง บริหารธุรกิจ	๑			
		การจัดการการตลาด	๓			
		การบรรจุภัณฑ์	๓			
	การตลาดเพื่อสิ่งแวดล้อม (* เรียนแบบ Block Course เฉลี่ย ๖ สัปดาห์ต่อ ๑ วิชา) รวม ๑๐ หน่วยกิต	๓				
ชั้นปีที่ ๓ ภาคฤดูร้อน	-	ฝึกปฏิบัติงาน	-	สถานประกอบการ		

ชั้นปีที่ ๔ - โครงการพิเศษ

ชั้นปี/ ภาคเรียน	กลุ่มวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ห้องเรียน/ ห้องปฏิบัติการ	สมรรถนะทาง วิชาชีพ	ผลลัพธ์การเรียนรู้ ตาม มคอ.๒
ชั้นปีที่ ๔ ภาคเรียน ๑	วิชาชีพเลือก	สหกิจศึกษาทางบริหารธุรกิจ รวม ๖ หน่วยกิต	๖	สถานประกอบการ	๑.สามารถ วางแผนบริหาร จัดการ	๑.ทักษะการปฏิบัติ งานในวิชาชีพได้ อย่างมืออาชีพ
ชั้นปีที่ ๔ ภาคเรียน ๒	ศึกษาทั่วไป	จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตและการ ทำงาน	๓	จันทร์ – ศุกร์ ณ คณะบริหาร ธุรกิจฯ ตาก	ระบบสารสนเทศ ที่เชื่อมต่อกับ ระบบ	๒.ทักษะความสัม พันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ
	ศึกษาทั่วไป	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	๓		ส่วนกลางและ ร้านสาขาต่าง ๆ	๓. คุณธรรม จริยธรรม
	บูรณาการ ชีพพื้นฐาน	กระบวนการคิดและการแก้ปัญหา	๓		๒.สามารถ	๔.ทักษะ ความรู้
	ชีพบังคับ	การตัดสินใจทางธุรกิจเชิงปริมาณ	๓		วางแผนจัดการ	๕.ทักษะการใช้การ
	ชีพบังคับ	ธุรกิจเพื่อสังคม	๓		ทรัพยากร	วิเคราะห์เชิงตัวเลข
	ชีพบังคับ	การวิจัยการตลาด	๓		บุคคลภายในร้าน	ทักษะการสื่อสาร
	ชีพเลือก	สัมมนาการตลาด	๓		๓.สามารถกำหนด เป้าหมายผลการ	ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
		การตลาดสินค้าชุมชน รวม ๒๔ หน่วยกิต	๓		ประกอบการ ธุรกิจ	
ชั้นปีที่ ๔ ภาคฤดูร้อน	-	-	-		๔.สามารถจัดทำ โครงการที่ เกี่ยวข้องกับ การจัดการ ธุรกิจ	
					๕.สามารถ ปฏิบัติการงาน ผู้บริหาร ระดับต้น	

๑.๒) ผลกระทบ

- นักศึกษาในโครงการพิเศษจะเรียนในภาคการศึกษา ณ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ตาก มากกว่า
นักศึกษาภาคปกติ
- ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาในโครงการพิเศษฝึกปฏิบัติงานจันทร์-เสาร์ และเรียนทุกวันอาทิตย์รวม ๓ วิชา ต่อ
ภาคการศึกษา

๑.๓) การตอบรับ

โครงการพิเศษได้เชิญประชุมโรงเรียนเครือข่ายและโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งส่วนใหญ่จะรับทราบและบางโรงเรียน
มีความเข้าใจในโครงการร่วมสถานประกอบการกับ CP ALL อยู่แล้ว บางโรงเรียนส่งนักเรียนเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยอื่นที่มี
โครงการร่วมกับบริษัท CP ALL และได้ชี้แจงให้กับผู้แทนจากโรงเรียนต่าง ๆ รับทราบ

จากข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีนักเรียนแจ้งความประสงค์ที่จะเข้าศึกษาในโครงการพิเศษฯ ดังมีรายละเอียดคือ

โรงเรียนพพระวิทยาคม อ.พพระ จ.ตาก (จำนวน ๘ คน)		
ที่	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทรศัพท์
๑	นางสาวมณฑิตา วดีสุขเกษม	๐๖๕-๔๘๕๒๕๐๘
๒	นางสาวสุรัตนาพร ชำนาญศิริ	๐๙๗-๙๗๔๐๔๗๐
๓	นางสาวนิตากร ตรรกชนชุชัย	๐๖๓-๑๔๖๑๒๔๙
๔	นางสาววาสนา แสนหาญชัย	๐๘๓-๙๐๔๔๐๗๙
๕	นางสาวเมธาณี แสงปราทัง	๐๙๓-๗๖๔๘๙๓๙
๖	นางสาวกัญญา แซ่ว่าง	๐๙๓-๒๖๙๕๙๗๘
๗	นางสาวพรชณี อย่างคุณธรรม	๐๙๘-๗๙๔๗๓๖๕
๘	นายศิวศักดิ์ ดั่งสงกา	๐๙๓-๒๔๒๕๔๐๙
โรงเรียนตากพิทยาคม อ.เมืองตาก จ.ตาก (จำนวน ๖ คน)		
ที่	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทรศัพท์
๑	นายธนกร เนียมพูล	๐๖๕-๐๖๐๐๒๓๓
๒	นายวรวิทย์ สอนแก้ว	๐๖๑-๒๙๐๓๑๘๔
๓	นางสาวฤทัยลักษณ์ นิตีไพบูลย์	๐๖๒-๓๐๙๖๓๘๒
๔	นางสาวบุษกร ยงทิพย์	๐๙๖-๑๘๓๔๒๐๒
๕	นางสาวรัตนภรณ์ นักรจารย์	๐๙๘-๗๖๐๘๓๗๐
๖	นางสาวเปรมสิริพร อักษรดี	๐๙๗-๙๓๖๒๓๗๗

โรงเรียนศักดิ์สุนันท์วิทยา อ.แม่พริก จ.ลำปาง (จำนวน ๕ คน)		
ที่	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทรศัพท์
๑	นางสาวปนัดดา สมอนา	๐๘๘-๗๗๐๑๑๕๗
๒	นางสาวสุภารัตน์ นะไหว	๐๙๕-๒๑๖๑๓๑๕
๓	นางสาวมลธิรา ปัญญาดีวงศ์	๐๙๓-๐๔๗๕๙๑๔
๔	นางสาวกมลชนก เลพล	๐๙๘-๑๘๓๐๕๒๐
๕	นางสาวปัทมา ปัญญา	๐๙๗-๙๙๐๕๐๑๖

โรงเรียนผดุงปัญญา อ.เมือง จ.ตาก (จำนวน ๒ คน)		
ที่	ชื่อ-สกุล	เบอร์โทรศัพท์
๑	นางสาวสโรชา นำตุน	๐๖๒-๖๙๖๓๖๘๕
๒	นางสาววิไลนดา ทองหล่อ	๐๙๘-๗๑๘๔๗๘๖

รายชื่อโรงเรียนในจังหวัดตากเพิ่มเติมที่ตอบรับขอให้เข้าแนะแนวหลักสูตรการตลาดในโครงการร่วม CP ALL เช่น โรงเรียนแม่พริกวิทยา, โรงเรียนบ้านตากประชาวิทยาคาร, โรงเรียนป่าไม้อุทิศ ๔, โรงเรียนพุลหลวงวิทยา, โรงเรียนถนนอมราษฎรบำรุง ซึ่งรอการยืนยัน และสำหรับโรงเรียนอื่น, สถาบันอาชีวศึกษาต่างๆ ในจังหวัดใกล้เคียง อยู่ในระหว่างการเตรียมแนะแนว และได้แจ้งให้นักศึกษาและโรงเรียนต่างๆ ได้รับทราบแล้วโครงการพิเศษฯ นี้ อยู่ในระหว่างการขออนุมัติโครงการ

๑.๔) แนวทางแก้ไข

ในกรณีที่โครงการพิเศษไม่ได้รับการอนุมัติ ทางผู้ดำเนินโครงการจะแจ้งไปยังนักเรียนและโรงเรียนต่าง ๆ โดยแนะนำให้เรียนหลักสูตรการตลาดภาคปกติแทน (ขึ้นอยู่กับความสมัครใจ) และนักศึกษาจะไม่ได้รับทุนการศึกษา

๑.๕) อื่น ๆ

ข้อมูลแผนการรับนักศึกษาและจำนวนนักศึกษาที่รับจริง ๕ ปีย้อนหลัง (พ.ศ.๒๕๕๘ - พ.ศ.๒๕๖๒) ของหลักสูตรการตลาด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ตาก

ปีการศึกษา	แผนรับตาม มคอ.๒	จำนวนสมัคร	จำนวนเรียนจริง	หมายเหตุ
๒๕๕๘	๖๐	๓๑	๒๕	๑. จำนวนรายงานตัวมีทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาและผ่อนผัน ๒. จำนวนนักศึกษาปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ผลกระทบจากการไม่ได้รับเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาจากหลักสูตรที่อยู่ในระหว่างปรับปรุงกับ สกอ.
๒๕๕๙	๖๐	๔๒	๓๓	
๒๕๖๐	๖๐	๖๐	๔๓	
๒๕๖๑	๖๐	๒๔	๑๕	
๒๕๖๒	๖๐	๒๕	๒๒	

ในกรณีที่โครงการพิเศษฯ ได้รับอนุมัติ ทางหลักสูตรฯ จะขอปรับแผนรับนักศึกษาเป็นภาคปกติ ๓๐ คนและภาคพิเศษ ๓๐ คน

๒. ขอให้ศึกษาระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการเก็บค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อจัดทำแผนงบประมาณนักศึกษาแต่ละชั้นปีให้มีความถูกต้องและเหมาะสม และสามารถแสดงข้อมูลการตอบรับที่ไม่ขัดข้องในส่วนของค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่กำหนด

ข้อมูลเพิ่มเติม:

๒.๑) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ได้ทำหนังสือ อว ๐๖๕๔.๑๑/๓๓๗๔ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอรื้อกรณีการเรียกเก็บอัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับการจัดการศึกษาโครงการพิเศษ ไปยังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ซึ่งอยู่ในระหว่างการรอหนังสือตอบจากทางมหาวิทยาลัย

๒.๒) บริษัท CP ALL สนับสนุนการจ่ายทุนการศึกษาระดับปริญญาตรี ๔ ปี ไม่เกินภาคการศึกษาละ ๒๑,๐๐๐ บาท ตามหนังสือที่แจ้งมายังผู้บริหารสถาบันการศึกษา

๒.๓) โครงการพิเศษฯ มีการจัดเก็บค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษาจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาทต่อภาคเรียน โดยรับทุนสนับสนุนจากบริษัท CP ALL ร้อยละ ๗๐% เป็นจำนวนเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท และนักศึกษาสามารถกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาหรือจะประสงค์ชำระเองในส่วนต่าง ๙,๐๐๐ บาท ซึ่งคณะผู้ดำเนินโครงการฯ ได้ชี้แจงให้กับนักเรียนและผู้แทนจากโรงเรียนเครือข่ายและโรงเรียนกลุ่มเป้าหมายรับทราบพร้อมกับข้อมูลข้อ ๑.๓) ถึงค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจะครอบคลุมค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาตามรายละเอียดโครงการฯ ทั้งค่าหอพัก ค่าชุดนักศึกษา ค่าหนังสือและอุปกรณ์ ค่าประกันสุขภาพ (กรณีฝึกปฏิบัติงาน) ค่ากิจกรรมต่าง ๆ ฯลฯ และอัตราค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษานี้จะเป็นไปตามแผนงบประมาณของนักศึกษาแต่ละชั้นปีตามโครงการฯ ที่นำเสนอเพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ แล้ว

๓. ควรมีการจัดทำแผนการสอนขดเขยกรณีทีอาจารย์ต้องทำการสอนให้กับนักศึกษาโครงการพิเศษเพื่อไม่ให้กระทบกับการเรียนการสอนของนักศึกษาภาคปกติ

ข้อมูลเพิ่มเติม :

สืบเนื่องจากข้อ ๑. ด้วยโครงการพิเศษฯ นี้ ในภาคเรียนที่ฝึกปฏิบัติงาน จะทำการเรียนการสอนในวันอาทิตย์ ดังนั้นจึงไม่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการเรียนการสอนของนักศึกษาภาคปกติและการสอนขดเขยของอาจารย์ผู้สอน

แผนงบประมาณนักศึกษาปี ๑

ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

รายรับจำนวน ๓๐ คน เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ต่อปี (๓๐,๐๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน)

ที่	รายการ	ภาคเรียน ๑	ภาคเรียน ๒
	หมวดเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา		
๑	ค่าบำรุงการศึกษา (ภาคเรียนละ ๓๐,๐๐๐ บาท)	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
๒	ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ (คนละ ๕๐๐ บาท)	๑๕,๐๐๐	-
๓	ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา (คนละ ๑๐๐ บาท)	๓,๐๐๐	-
	รวมค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาแต่ละภาคเรียน	๙๑๘,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
	รวมค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาดำเนินการปีการศึกษา	๑,๘๑๘,๐๐๐	
	รายจ่ายส่วนกลาง		
๑	ค่ากิจกรรมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (คนละ ๑,๕๐๐ บาท) (๑)	๔๕,๐๐๐	
	ยอดคงเหลือหลังหักค่ากิจกรรม	๘๕๕,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
๒	งบกลาง มทร.ล้านนา ๒๕% ของยอดคงเหลือหลังหักค่ากิจกรรม (๒)	๒๑๓,๗๕๐	๒๒๕,๐๐๐
๓	กองทุนสหกิจศึกษา ๑๐% (๓)	-	๙๐,๐๐๐
	รวมรายจ่ายส่วนกลางแต่ละภาคเรียน (๑)+(๒)+(๓)	๒๕๘,๗๕๐	๓๑๕,๐๐๐
	รวมรายจ่ายส่วนกลางตลอดปีการศึกษา	๕๗๓,๗๕๐	
	ยอดคงเหลือสำหรับการบริหารจัดการ (๖๕%) (๕)	๑,๒๔๔,๒๕๐	
	รายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน		
๑	ค่าวัสดุฝึก (รวมทั้งการขอซื้อครุภัณฑ์จำเป็นสำหรับการเรียนการสอน เช่น เครื่องพิมพ์ เครื่องฉายภาพ และอื่นๆ)	๕๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๒	ค่าสอน (เหมาะจ่ายรวมค่าสอนและค่าเดินทาง)		
	๒.๑ ค่าตอบแทนผู้สอนสำหรับอาจารย์สอนในพื้นที่ เหมาะจ่ายวิชาละ ๑๐,๐๐๐ บาท ยกเว้นรายวิชาที่มี ๑ หน่วยกิต เหมาะจ่ายวิชาละ ๕,๐๐๐ บาท	๘๐,๐๐๐	
	๒.๒ ค่าตอบแทนผู้สอนสำหรับอาจารย์สอนนอกพื้นที่ เหมาะจ่ายวิชาละ ๒๐,๐๐๐ บาท (รวมค่าเดินทาง)		๖๐,๐๐๐
	* เป็นประมาณการค่าใช้จ่ายโดยต้องพิจารณาจากจำนวนนักศึกษา		
	รวมรายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน	๑๓๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
	รวมรายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน (๖)	๒๑๐,๐๐๐	

ที่	รายการ	เบิกจ่ายตามระเบียบ
	รายจ่ายดำเนินการต่อปีการศึกษา	
๑	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน)	๑๘๐,๐๐๐
๒	ค่าหอพักนักศึกษาใน มทร.ล้านนา ตาก	๑๐๘,๗๕๐
๓	ค่าชุดนักศึกษา (๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี)	๓๐,๐๐๐
๔	ค่าที่พักอาจารย์ผู้สอนนอกสถานที่และอาจารย์นิเทศ จำนวน ๑ ห้อง (๖,๐๐๐ บาท/เดือน)	๗๒,๐๐๐
๕	ค่าเช่าห้องเรียน – ภาคฝึกงาน จำนวน ๑ ห้อง (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน/๖ เดือน)	๙๐,๐๐๐
๖	ค่าหนังสือและอุปกรณ์ (๒,๐๐๐ บาท/คน/ปี)	๖๐,๐๐๐
๗	ค่าประกันสุขภาพ (๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี)	๙๐,๐๐๐
๘	ค่ากิจกรรมเตรียมความพร้อมปรับพื้นฐานก่อนการทำงาน ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐
๙	ค่ากิจกรรมเสริมหลักสูตร ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐
๑๐	ค่าเดินทางประชุมติดตามโครงการ ๕ ครั้งๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐
๑๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น ๆ	๑๕๐,๐๐๐
	- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและผู้สอน	
	- การอบรมฝึกปฏิบัติการถอดบทเรียนสำหรับผู้สอน	
	- โครงการพัฒนาจริยธรรมนักศึกษา	
	- ค่าเช่ารถบัส	
	- อื่น ๆ	
	รวมรายจ่ายดำเนินงาน (๗)	๙๐๐,๗๕๐
	รวมรายจ่ายปีที่ ๑ ทั้งสิ้น (๖) + (๗)	๑,๑๑๐,๗๕๐
	คงเหลืองบบริหารจัดการโครงการ-สุทธิ ปีที่ ๑ (๕) - (๘)	๑๓๓,๕๐๐

* หมายเหตุ : ทุกรายการขอถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง

แผนงบประมาณนักศึกษาปี ๒

ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

รายรับจำนวน ๓๐ คน เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ต่อปี (๓๐,๐๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน)

ที่	รายการ	ภาคเรียน ๑	ภาคเรียน ๒
	หมวดเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา		
๑	ค่าบำรุงการศึกษา (ภาคเรียนละ ๓๐,๐๐๐ บาท)	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
๒	ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ (คนละ ๕๐๐ บาท)	-	-
๓	ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา (คนละ ๑๐๐ บาท)	-	-
	รวมค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาแต่ละภาคเรียน	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
	รวมค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาดตลอดปีการศึกษา	๑,๘๐๐,๐๐๐	
	รายจ่ายส่วนกลาง		
๑	ค่ากิจกรรมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (คนละ ๑,๕๐๐ บาท) ๑)	๔๕,๐๐๐	
	ยอดคงเหลือหลังหักค่ากิจกรรม	๘๕๕,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
๒	งบกลาง มทร.ล้านนา ๒๕% ของยอดคงเหลือหลังหักค่ากิจกรรม ๒)	๒๑๓,๗๕๐	๒๒๕,๐๐๐
๓	กองทุนสหกิจศึกษา ๑๐% ๓)	๙๐,๐๐๐	-
	รวมรายจ่ายส่วนกลางแต่ละภาคเรียน (๑)+(๒)+(๓)	๓๐๘,๗๕๐	๒๒๕,๐๐๐
	รวมรายจ่ายส่วนกลางตลอดปีการศึกษา	๕๓๓,๗๕๐	
	ยอดคงเหลือสำหรับการบริหารจัดการ (๖๕%) ๕)	๑,๒๖๖,๒๕๐	
	รายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน		
๑	ค่าวัสดุฝึก (รวมทั้งการขอซื้อครุภัณฑ์จำเป็นสำหรับการเรียนการสอน เช่น เครื่องพิมพ์ เครื่องฉายภาพ และอื่น ๆ)	-	๕๐,๐๐๐
๒	ค่าสอน (เหมาจ่ายรวมค่าสอนและค่าเดินทาง)		
	๒.๑ ค่าตอบแทนผู้สอนสำหรับอาจารย์สอนในพื้นที่ เหมาจ่ายวิชาละ ๑๐,๐๐๐ บาท ยกเว้นรายวิชาที่มี ๑ หน่วยกิต เหมาจ่ายวิชาละ ๕,๐๐๐ บาท		๘๐,๐๐๐
	๒.๒ ค่าตอบแทนผู้สอนสำหรับอาจารย์สอนนอกพื้นที่ เหมาจ่ายวิชาละ ๒๐,๐๐๐ บาท (รวมค่าเดินทาง)	๖๐,๐๐๐	
	* เป็นประมาณการค่าใช้จ่ายโดยต้องพิจารณาจากจำนวนนักศึกษา		
	รวมรายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน	๖๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐
	รวมรายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน ๖)	๑๙๐,๐๐๐	

ที่	รายการ	เบิกจ่ายตามระเบียบ
	รายจ่ายดำเนินการต่อปีการศึกษา	
๑	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน)	๑๘๐,๐๐๐
๒	ค่าหอพักนักศึกษาใน มทร.ล้านนา ตาก	๑๐๘,๗๕๐
๓	ค่าที่พักอาจารย์ผู้สอนนอกสถานที่และอาจารย์นิเทศ จำนวน ๑ ห้อง (๖,๐๐๐ บาท/เดือน)	๗๒,๐๐๐
๔	ค่าเช่าห้องเรียน – ภาคฝึกงาน จำนวน ๑ ห้อง (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน/๖ เดือน)	๙๐,๐๐๐
๕	ค่าหนังสือและอุปกรณ์ (๒,๐๐๐ บาท/คน/ปี)	๖๐,๐๐๐
๖	ค่าประกันสุขภาพ (๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี)	๙๐,๐๐๐
๗	ค่ากิจกรรมเสริมหลักสูตร ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐
๘	ค่าเดินทางประชุมติดตามโครงการ ๕ ครั้งๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐
๙	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น ๆ	๑๐๐,๐๐๐
	- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและผู้สอน	
	- การอบรมฝึกปฏิบัติการถอดบทเรียนสำหรับผู้สอน	
	- ค่าเช่ารถบัส	
	- อื่น ๆ	
	รวมรายจ่ายดำเนินงาน (๗)	๗๗๘,๗๕๐
	รวมรายจ่ายปีที่ ๑ ทั้งสิ้น (๖) + (๗)	๙๖๘,๗๕๐
	คงเหลืองบบริหารจัดการโครงการ-สุทธิ ปีที่ ๒ (๕) - (๘)	๓๐๒,๕๐๐

* หมายเหตุ : ทุกรายการขอถัวเฉลี่ยตามที่จ่ายจริง

แผนงบประมาณนักศึกษาปี ๓

ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖)

รายรับจำนวน ๓๐ คน เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ต่อปี (๓๐,๐๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน)

ที่	รายการ	ภาคเรียน ๑	ภาคเรียน ๒
	หมวดเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา		
๑	ค่าบำรุงการศึกษา (ภาคเรียนละ ๓๐,๐๐๐ บาท)	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
๒	ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ (คนละ ๕๐๐ บาท)	-	-
๓	ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา (คนละ ๑๐๐ บาท)	-	-
	รวมค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาแต่ละภาคเรียน	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
	รวมค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาดตลอดปีการศึกษา	๑,๘๐๐,๐๐๐	
	รายจ่ายส่วนกลาง		
๑	ค่ากิจกรรมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (คนละ ๑,๕๐๐ บาท) (๑) ยอดคงเหลือหลังหักค่ากิจกรรม	๔๕,๐๐๐	
		๘๕๕,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
๒	งบกลาง มทร.ล้านนา ๒๕% ของยอดคงเหลือหลังหักค่ากิจกรรม (๒)	๒๑๓,๗๕๐	๒๒๕,๐๐๐
๓	กองทุนสหกิจศึกษา ๑๐% (๓)	-	๙๐,๐๐๐
	รวมรายจ่ายส่วนกลางแต่ละภาคเรียน (๑)+(๒)+(๓)	๒๑๓,๗๕๐	๓๑๕,๐๐๐
	รวมรายจ่ายส่วนกลางตลอดปีการศึกษา	๕๒๘,๗๕๐	
	ยอดคงเหลือสำหรับการบริหารจัดการ (๖๕%) (๕)	๑,๒๗๑,๒๕๐	
	รายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน		
๑	ค่าวัสดุฝึก (รวมทั้งการขอซื้อครุภัณฑ์จำเป็นสำหรับการเรียนการสอน เช่น เครื่องพิมพ์ เครื่องฉายภาพ และอื่น ๆ)	๕๐,๐๐๐	-
๒	ค่าสอน (เหมาจ่ายรวมค่าสอนและค่าเดินทาง)		
	๒.๑ ค่าตอบแทนผู้สอนสำหรับอาจารย์สอนในพื้นที่ เหมาจ่ายวิชาละ ๑๐,๐๐๐ บาท ยกเว้นรายวิชาที่มี ๑ หน่วยกิต เหมาจ่ายวิชาละ ๕,๐๐๐ บาท	๘๐,๐๐๐	๕,๐๐๐
	๒.๒ ค่าตอบแทนผู้สอนสำหรับอาจารย์สอนนอกพื้นที่ เหมาจ่ายวิชาละ ๒๐,๐๐๐ บาท (รวมค่าเดินทาง)		๖๐,๐๐๐
	* เป็นประมาณการค่าใช้จ่ายโดยต้องพิจารณาจากจำนวนนักศึกษา		
	รวมรายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน	๑๓๐,๐๐๐	๖๕,๐๐๐
	รวมรายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน (๖)	๑๙๕,๐๐๐	

แผนงบประมาณนักศึกษาปี ๔

ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

รายรับจำนวน ๓๐ คน เป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ต่อปี (๓๐,๐๐๐ บาท/คน/ภาคเรียน)

ที่	รายการ	ภาคเรียน ๑	ภาคเรียน ๒
	หมวดเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา		
๑	ค่าบำรุงการศึกษา (ภาคเรียนละ ๓๐,๐๐๐ บาท)	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
๒	ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ (คนละ ๕๐๐ บาท)	-	-
๓	ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา (คนละ ๑๐๐ บาท)	-	-
	รวมค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาแต่ละภาคเรียน	๙๐๐,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
	รวมค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาตลอดปีการศึกษา	๑,๘๐๐,๐๐๐	
	รายจ่ายส่วนกลาง		
๑	ค่ากิจกรรมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (คนละ ๑,๕๐๐ บาท) (๑)	๔๕,๐๐๐	
	ยอดคงเหลือหลังหักค่ากิจกรรม	๘๕๕,๐๐๐	๙๐๐,๐๐๐
๒	งบกลาง มทร.ล้านนา ๒๕% ของยอดคงเหลือหลังหักค่ากิจกรรม (๒)	๒๑๓,๗๕๐	๒๒๕,๐๐๐
๓	กองทุนสหกิจศึกษา ๑๐% (๓)	๙๐,๐๐๐	-
	รวมรายจ่ายส่วนกลางแต่ละภาคเรียน (๑)+(๒)+(๓)	๒๑๓,๗๕๐	๓๑๕,๐๐๐
	รวมรายจ่ายส่วนกลางตลอดปีการศึกษา	๕๒๘,๗๕๐	
	ยอดคงเหลือสำหรับการบริหารจัดการ (๖๕%) (๕)	๑,๒๗๑,๒๕๐	
	รายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน		
๑	ค่าวัสดุฝึก (รวมทั้งการขอซื้อครุภัณฑ์จำเป็นสำหรับการเรียนการสอน เช่น เครื่องพิมพ์ เครื่องฉายภาพ และอื่น ๆ)	-	๕๐,๐๐๐
๒	ค่าสอน (เหมาจ่ายรวมค่าสอนและค่าเดินทาง)		
	๒.๑ ค่าตอบแทนผู้สอนสำหรับอาจารย์สอนในพื้นที่ เหมาจ่ายวิชาละ ๑๐,๐๐๐ บาท ยกเว้นรายวิชาที่มี ๑ หน่วยกิต เหมาจ่ายวิชาละ ๕,๐๐๐ บาท		๘๐,๐๐๐
	๒.๒ ค่าตอบแทนผู้สอนสำหรับอาจารย์สอนนอกพื้นที่ เหมาจ่ายวิชาละ ๒๐,๐๐๐ บาท (รวมค่าเดินทาง)	๔๐,๐๐๐	
	* เป็นประมาณการค่าใช้จ่ายโดยต้องพิจารณาจากจำนวนนักศึกษา		
	รวมรายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน	๔๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐
	รวมรายจ่ายค่าวัสดุฝึกและค่าสอน (๖)	๑๗๐,๐๐๐	

ที่	รายการ	เบิกจ่ายตามระเบียบ
	รายจ่ายดำเนินการต่อปีการศึกษา	
๑	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน)	๑๘๐,๐๐๐
๒	ค่าหอพักนักศึกษาใน มทร.ล้านนา ตาก	๑๐๘,๗๕๐
๓	ค่าที่พักอาจารย์ผู้สอนนอกสถานที่และอาจารย์นิเทศ จำนวน ๑ ห้อง (๖,๐๐๐ บาท/เดือน)	๗๒,๐๐๐
๔	ค่าเช่าห้องเรียน – ภาคฝึกงาน จำนวน ๑ ห้อง (๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน/๖ เดือน)	๙๐,๐๐๐
๕	ค่าหนังสือและอุปกรณ์ (๒,๐๐๐ บาท/คน/ปี)	๖๐,๐๐๐
๖	ค่าประกันสุขภาพ (๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี)	๙๐,๐๐๐
๗	ค่ากิจกรรมเสริมหลักสูตร ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐
๘	ค่าเดินทางประชุมติดตามโครงการ ๕ ครั้งๆ ละ ๑๒,๐๐๐ บาท	๖๐,๐๐๐
๙	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น ๆ	๑๒๐,๐๐๐
	- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและผู้สอน	
	- การอบรมฝึกปฏิบัติการถอดบทเรียนสำหรับผู้สอน	
	- การประชุมเชิงปฏิบัติการและสรุปการดำเนินโครงการ	
	- ค่าเช่ารถบัส	
	- อื่น ๆ	
	รวมรายจ่ายดำเนินงาน (๗)	๘๑๐,๗๕๐
	รวมรายจ่ายปีที่ ๑ ทั้งสิ้น (๖) + (๗)	๙๘๐,๗๕๐
	คงเหลืองบบริหารจัดการโครงการ-สุทธิ ปีที่ ๔ (๕) - (๘)	๒๙๐,๕๐๐

* หมายเหตุ : ทุกรายการขอแล้วเฉลี่ยตามที่ย่างจริงทุกรายการ

งบประมาณให้ระบุรายละเอียดการคำนวณรายการค่าใช้จ่ายที่ต้องการให้ชัดเจน ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และตามนโยบายมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัยฯ ทั้งให้ผู้รับผิดชอบโครงการประสานงานในส่วนนี้กับกองคลัง ก่อนเสนอขออนุมัติโครงการ

คณะกรรมการประจำคณะ ร่วมกันพิจารณาและได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การจัดลำดับรายวิชาก่อน-หลัง ได้แก่ วิชาพื้นฐานวิชาชีพ วิชาชีพบังคับ วิชาชีพเลือก โดยเฉพาะอย่างยิ่งควรมีจำนวนวิชาพื้นฐานวิชาชีพให้เหมาะสมและเพียงพอเพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้เตรียมความพร้อมและเพิ่มศักยภาพในการศึกษาวิชาเฉพาะต่อไป

๒. การจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง ให้ตรวจสอบว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่อย่างไรซึ่งจะต้องเป็นไปตามระเบียบเพื่อมิให้เกิดปัญหาและส่งผลทบในภายหลัง

๓. การประเมินความคุ้มค่า/ต้นทุนต่อหน่วย ที่มา ความสำคัญ และความแตกต่างของการเปิดเป็นโครงการพิเศษอย่างไรบ้าง ทั้งมิติประสิทธิผล ประสิทธิภาพ และผลกระทบ

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบในหลักการการขอเปิดการเรียนการสอนโครงการพิเศษ “การจัดการเรียนการสอนร่วมสถานประกอบการด้านบริหารธุรกิจ เพื่อสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่” โดยให้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และหากได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะแล้วถือว่าคณะกรรมการได้เห็นชอบในหลักการแนวคิดการขอเปิดโครงการพิเศษดังกล่าว และมอบฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษานำเรื่องเสนอสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร.ล้านนา เพื่อพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๕.๑ การพิจารณาขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ด้วย หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ดังนี้

๑. ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร		เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข
เดิม	ใหม่	
นายอนุสรณ์ คุณานุสรณ์	รศ.ดร.พิชามภ พันธ์ุแพ	เนื่องจากนายอนุสรณ์ คุณานุสรณ์ หมดสัญญาจ้าง

๒. ขอยกเลิกอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๒.๑ นางเพ็ญจันทร์ รวียะวงศ์ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ เนื่องจากมีภาระหน้าที่ในการดูแลหลักสูตรอื่น

๒.๒ นางสาวพรณิภา เกษัชพิพัฒน์กุล ตำแหน่งอาจารย์ เนื่องจากมีภาระหน้าที่ในการดูแลหลักสูตรอื่น

๓. ขอเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๖ ราย ดังนี้

๓.๑ นางสาวกัญฐณา	ดิษฐ์แก้ว	ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
๓.๒ นายวริทธิ์	เลาหะเมธานี	ตำแหน่ง อาจารย์
๓.๓ นางริญญาภัทร์	เขจรนันท์	ตำแหน่ง อาจารย์
๓.๔ นางพรหทัย	ตัมจัตตานนท์	ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
๓.๕ นางสาววรรณพร	ทีเก่ง	ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
๓.๖ นางสาวฉัญวดี	สุจริตธรรม	ตำแหน่ง อาจารย์

คณะกรรมการประจำคณะได้ร่วมกันพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้คัดเลือกแต่ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หากผลงานทางวิชาการใดไม่เกี่ยวข้องให้คัดออก

๒. สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาทางการศึกษาที่สูงขึ้นและการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อให้มีคุณวุฒิและคุณสมบัติสามารถรองรับให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบในการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต โดยมอบฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา นำเรื่องเสนอสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร.ล้านนา เพื่อพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป

เรื่องที่ ๕.๒ การพิจารณาขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ด้วย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงใหม่ ตาก และลำปาง ดังนี้

๑. เชียงใหม่

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร		เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข
เดิม	ใหม่	
นางสาวรชชดี พันธุ์นิติภูมิ	นางสาวจิรัฐติกาล มานะจรรยา พงศ์	เนื่องจาก นางสาวรชชดี พันธุ์นิติภูมิ ลาออกจากราชการ

๒. ตาก

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร		เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข
เดิม	ใหม่	
นางสาวชลธิชา อ่องทูน	นางสาวเจนจิรา ผืนเต็ม	เนื่องจาก นางสาวชลธิชา อ่องทูน ลาออกจากราชการ

๓. ลำปาง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร		เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข
เดิม	ใหม่	
นางสาวอาภาวดี ทับสิริกข์	นายไพโรจน์ ไชยเมืองชื่น	เนื่องจาก นางสาวอาภาวดี ทับสิริกข์ ลาออกจากราชการ

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบในการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยมอบฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา นำเรื่องเสนอสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร.ล้านนา เพื่อพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป

เรื่องที่ ๕.๓ การพิจารณาขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ด้วย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงใหม่ ดังนี้

เชียงใหม่

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร		เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข
เดิม	ใหม่	
นางปณิสรา กุระคาน	นางสุภรพรรณ คนเฉียบ	เนื่องจาก นางปณิสรา กุระคาน ลาศึกษาต่อ

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบในการขอเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยมอบฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษานำเรื่องเสนอสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร.ล้านนา เพื่อพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป

เรื่องที่ ๕.๔ การพิจารณาเสนอรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อวิพากษ์หลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

ด้วยคณะกรรมการบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จะดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อให้การดำเนินงานหลักสูตร รวมถึงการบริหารงานในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๒

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณารายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อวิพากษ์หลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ดังนี้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	รายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ด้านผู้ทรงคุณวุฒิ
การจัดการ	ดร.ชุตติกร ปรุงเกียรติ	วิชาการ
	นางศุภลักษณ์ ศรีดิรัตน์วรกุล	ผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา
	ผศ.ดร.ภูริศร์ พงษ์เพ็ญจันทร์	วิชาชีพ
	ดร.จิรายุ รัตนบวร	วิชาชีพ
การตลาด	นายณัฐพงศ์ แดงหล้า	วิชาการ
	นายอนุรักษ์ เมฆหมอก	ผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา
	นายวิชัย ทองสระพิมพ์	ผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา
	ดร.นันทวัน เหลี่ยมปรีชา	วิชาชีพ
	รศ.ดร.จำเนียร บุญมาก	วิชาชีพ
การบัญชี	นางสาวประคอง เจนคุณาวัดน์	วิชาการ
	นางสาวศุภิสรา โกอินตะ	ผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา
	นางหทัยา เตวี	ผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา
	ผศ.ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล	วิชาชีพ

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง	รายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ด้านผู้ทรงคุณวุฒิ
	ผศ.ดร.อุเทน เลาน้ำทา	วิชาชีพ
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	นายธงชัย ลาบุญ	วิชาการ
	นายวสันต์ รุ่งสว่าง	ผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา
	นายสิทธิพงศ์ พรหมหาญ	ผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา
	นายศุภกร กล้าโกชนัน	ผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา
	นายธนวัชร แก้ววงษ์เขียว	วิชาชีพ
	นายทงศักดิ์ เมืองฝั้น	วิชาชีพ

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบรายชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อวิพากษ์หลักสูตร ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยมอบฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษานำเรื่องเสนอ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร.ล้านนา เพื่อพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป

เรื่องที่ ๕.๕ การพิจารณาอนุมัติรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒

ด้วย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้จัดทำสรุปรายนามผู้สำเร็จการศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ และคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ได้พิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาครบตามหลักสูตรและข้อกำหนดของสาขาวิชา ในระดับปริญญาตรี จำนวน ๓๗๔ ราย เป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาอนุมัติรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ แต่ละระดับ ดังนี้

๑. ระดับบัณฑิตศึกษา	จำนวน	๐ ราย
๒. ระดับปริญญาตรี	จำนวน	๓๗๔ ราย
๓. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	จำนวน	๐ ราย
๔. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	จำนวน	๐ ราย
รวมทุกระดับ	จำนวน	๓๗๔ ราย
๕. เกียรตินิยมอันดับ ๑	จำนวน	๒๒ ราย
๖. เกียรตินิยมอันดับ ๒	จำนวน	๒๐ ราย

มติที่ประชุม	๑. อนุมัติรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒		
	๑.๑ ระดับบัณฑิตศึกษา	จำนวน	๐ ราย
	๑.๒ ระดับปริญญาตรี	จำนวน	๓๗๔ ราย
	๑.๓ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	จำนวน	๐ ราย
	๑.๔ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	จำนวน	๐ ราย
	รวมทุกระดับ	จำนวน	๓๗๔ ราย
	โดยมีผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาเกียรตินิยม ดังนี้		
	- เกียรตินิยมอันดับ ๑	จำนวน	๒๒ ราย
	- เกียรตินิยมอันดับ ๒	จำนวน	๒๐ ราย
	มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๒		

เรื่องที่ ๕.๖ การพิจารณาการส่งเอกสารประกอบการสอนเพื่อประเมินผลการสอน วิชาการจัดการช่องทางการจำหน่าย สำหรับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๒) และอนุสาขาวิชาการตลาด (รหัสอนุสาขาวิชา ๖๘๐๒๑๔) ราย นางสาวญาดา คำลือมี มทร.ล้านนา ลำปาง

ตามที่ นางสาวญาดา คำลือมี พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดหลักสูตรการตลาด สาขาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง มีความประสงค์ส่งเอกสารประกอบการสอนเพื่อประเมินผลการสอน เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์) ด้วยวิธีปกติ ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๒) และอนุสาขาวิชาการตลาด (รหัสอนุสาขาวิชา ๖๘๐๒๑๔) โดยได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ นั้น และที่ประชุมได้พิจารณาให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

การเสนอรายชื่อบุคลากรรายที่ ๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภณิศร์ เต็มสงวนวงศ์ เพื่อแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการประเมินผลการสอน ซึ่งเป็นอาจารย์สังกัดสาขาวิชาบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยรายละเอียดจากประวัติประสบการณ์การทำงานมีความเชี่ยวชาญทางด้านการจัดการและการตลาด ทั้งนี้เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ขอผลงานทางวิชาการ จึงขอให้ฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษาเสนอข้อมูลซึ่งแสดงรายละเอียดของผลงานทางวิชาการและประสบการณ์การสอน ด้านการตลาดของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภณิศร์ เต็มสงวนวงศ์ เพิ่มเติม เพื่อให้มีความสอดคล้องกับแนวทางการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ (การตลาด) และหากแสดงรายละเอียดครบถ้วนตามข้อเสนอแนะให้ถือว่าคณะกรรมการเห็นชอบแล้ว เพื่อเสนอแต่งตั้งบุคคลเป็นอนุกรรมการประเมินผลการสอน ราย นางสาวญาดา คำลือมี และมอบงานพัฒนาบุคลากร ฝ่ายบริหารและแผนยุทธศาสตร์นำเรื่องเสนอกองบริหารงานบุคคล มทร.ล้านนา เพื่อพิจารณาดำเนินการในลำดับต่อไป

ทั้งนี้ เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภณิศร์ เต็มสงวนวงศ์ ได้รับทุนวิจัยไปต่างประเทศเป็นระยะเวลา ๑ ปี จึงไม่สามารถทำหน้าที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนให้กับนางสาวญาดา คำลือมี ฝ่ายวิชาการฯ จึงขอเปลี่ยนเป็น รองศาสตราจารย์ ดร.ศิวฤทธิ์ พงศกรรังศิลป์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาบริหารธุรกิจ สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ/คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาดังนี้ ทั้งนี้ได้ผ่านการตรวจสอบและประเมินเบื้องต้นของเอกสารจากคณะกรรมการแล้ว

๑. การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ราย นางสาวณูดา คำล้อมี มทร.ล้านนา ลำปาง ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๒) และอนุสาขาวิชาการตลาด (รหัสอนุสาขาวิชา ๖๘๐๒๑๔) เอกสารประกอบการสอน วิชาการจัดการช่องทางการจำหน่าย

๒. การเสนอรายชื่อบุคคลให้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการแต่งตั้งต่อไป ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|----------------|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา | จันทร์เจริญสุข | คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มทร.ล้านนา
เป็น ประธานอนุกรรมการ |
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิวฤทธิ์ | พงศกรรังศิลป์ | อาจารย์ประจำสาขาวิชาบริหารธุรกิจ
สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ/อนุกรรมการ |
| ๒. อาจารย์กร | จันทร์วิโรจน์ | หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มทร.ล้านนา ลำปาง
เป็น อนุกรรมการและเลขานุการ |

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๒) และอนุสาขาวิชาการตลาด (รหัสอนุสาขาวิชา ๖๘๐๒๑๔) และเอกสารประกอบการสอน วิชาการจัดการช่องทางการจำหน่าย

๒. เห็นชอบการเสนอบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินเอกสารประกอบการสอน ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------|----------------|---|
| ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา | จันทร์เจริญสุข | คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มทร.ล้านนา
เป็น ประธานอนุกรรมการ |
| ๒.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิวฤทธิ์ | พงศกรรังศิลป์ | อาจารย์ประจำสาขาวิชาบริหารธุรกิจ
สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
เป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ/อนุกรรมการ |
| ๒.๓ อาจารย์กร | จันทร์วิโรจน์ | หัวหน้าสาขาบริหารธุรกิจ
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มทร.ล้านนา ลำปาง
เป็น อนุกรรมการและเลขานุการ |

เรื่องที่ ๕.๗ การพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการบัญชี (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๑) ราย นางสาวณัฐนรี ทองดีพันธ์ มทร.ล้านนา ลำปาง

ด้วย นางสาวณัฐนรี ทองดีพันธ์ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดหลักสูตรการบัญชี สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง มีความประสงค์ ส่งผลงานทางวิชาการ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ด้วยวิธีปกติ ในสาขาวิชาการบัญชี (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๑) ตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๔.๑๔/๒๖๘ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขอส่งเอกสารประกอบการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาดังนี้ ทั้งนี้ได้ผ่านการตรวจสอบและประเมินเบื้องต้นของเอกสารจากคณะกรรมการแล้ว

๑. การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการบัญชี (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๑) ประกอบด้วย เอกสารประกอบการสอนวิชา BACAC ๑๓๐ การบัญชีชั้นสูง ๑ และบทความวิจัย ราย นางสาวณัฐนรี ทองดีพันธ์ มทร.ล้านนา ลำปาง

๒. การเสนอรายชื่อบุคคลให้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนของบุคลากรตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการแต่งตั้งต่อไป ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา	จันทร์เจริญสุข	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เชียงใหม่ เป็น ประธานอนุกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูริย์	อินตะชนัน	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ/อนุกรรมการ
๓. นางปัญญาพร	ศรีชนาพันธ์	รักษาการ หัวหน้าสาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา ลำปาง เป็น อนุกรรมการและเลขานุการ

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาการบัญชี (รหัสสาขาวิชา ๖๘๐๑) ประกอบด้วย เอกสารประกอบการสอนวิชา BACAC ๑๓๐ การบัญชีชั้นสูง ๑ และบทความวิจัย

๒. เห็นชอบการเสนอบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินเอกสารประกอบการสอน ดังนี้

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา	จันทร์เจริญสุข	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา เป็น ประธานอนุกรรมการ
๒.๒ รองศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูริย์	อินตะชนัน	อาจารย์สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ/อนุกรรมการ

๒.๓ นางปัญจพร

ศรีชนาพันธ์

รักษาการ หัวหน้าสาขาการบัญชี

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

มทร.ล้านนา ลำปาง

เป็น อนุกรรมการและเลขานุการ

เรื่องที่ ๕.๘ การพิจารณาขอขยายระยะเวลาศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก ผู้รับทุน มทร.ล้านนา ราย นายชวรินทร์ คำมาเขียว มทร.ล้านนา เชียงใหม่

ด้วย นายชวรินทร์ คำมาเขียว พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ สังกัดกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ ได้รับทุนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ให้ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก สาขาวิชาภาษาไทย มหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีกำหนดเวลาศึกษา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ และมีกำหนดให้กลับมาปฏิบัติราชการในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓

บัดนี้ ไก่ล้ครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาดังกล่าว โดยได้ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร และผ่านการสอบภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษาและสอบวัดคุณสมบัติสำหรับนิสิตปริญญาเอกเรียบร้อยแล้ว ซึ่งขณะนี้อยู่ในระหว่างการศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อสอบโครงร่างและจัดทำวิทยานิพนธ์ และเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ได้เข้าพบคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ เพื่อชี้แจงเหตุผลในการขอขยายเวลาศึกษาต่อและรายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ แผนการขยายเวลาศึกษาในช่วงที่ขอขยายเวลาและปัญหา/อุปสรรคที่ทำให้การศึกษาไม่แล้วเสร็จตามแผน

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาการขอขยายระยะเวลาศึกษาต่อ ครั้งที่ ๑ ระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อศึกษาค้นคว้าจัดทำวิทยานิพนธ์

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติเห็นชอบการขอขยายระยะเวลาศึกษาต่อ ราย นายชวรินทร์ คำมาเขียว ครั้งที่ ๑ ระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔ โดยให้รายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ตามแผนการขอขยายเวลาต่อคณะและมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๕.๙ การเสนอแนวคิดเพื่อเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการข้อมูล คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ตาก

เรื่องที่ ๕.๑๐ การขอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีดิจิทัล คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พิษณุโลก

คณะกรรมการประจำคณะได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เสนอให้ถือนระเบียวาระที่ ๕.๙ การเสนอแนวคิดเพื่อเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการข้อมูล คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ตาก และระเบียบวาระที่ ๕.๑๐ การขอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจและเทคโนโลยีดิจิทัล คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พิษณุโลก และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะอีกครั้งในคราวต่อไป

๒. หลักสูตรในแต่ละจังหวัดควรร่วมกันประชุมหารือเพื่อหาจุดเด่นของตน ความแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรใหม่ กำหนดเป้าหมายและจุดขายที่ชัดเจนว่าจะเน้นด้านใดที่จะสามารถตอบสนองความต้องการในสถานการณ์ปัจจุบันและอนาคต และนำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์สร้างความเชี่ยวชาญที่มีความแตกต่างที่ชัดเจนเป็นไปตามอัตลักษณ์ของแต่ละหลักสูตร/จังหวัดและสอดคล้องกับนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

๓. ขอให้ศึกษาระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยวุฒิการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา โดยแสดงให้เห็นว่าไม่ขัดกับระเบียบมทร.ล้านนา

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และมีมติให้ถอนระเบียบวาระเรื่องที่ ๕.๙ และ ๕.๑๐ โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะ และสรุปข้อมูลเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะอีกครั้งในคราวต่อไป

เรื่องที่ ๕.๑๑ การพิจารณาผลการดำเนินงานของหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒

ตามที่ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ ระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับคณะ (ตัวบ่งชี้ ๕.๒ ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร เกณฑ์มาตรฐานข้อ ๒) ให้มีการติดตามผลการดำเนินงานและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา นั้น

งานประกันคุณภาพการศึกษา จึงขอให้ทุกหลักสูตรนำเสนอผลการดำเนินงานของหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ ในการพัฒนาผลการดำเนินงานให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

ขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดพิจารณาผลการดำเนินงานของหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ ดังนี้

- หลักสูตร บธ.ม.บริหารธุรกิจ
- หลักสูตร บข.บ.บัญชี
- หลักสูตร บธ.บ.บริหารธุรกิจ
- หลักสูตร บธ.บ.ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
- หลักสูตร บธ.บ.การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
- หลักสูตร ศศ.บ.การท่องเที่ยวและการบริการ
- หลักสูตร ศศ.บ.ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

ที่ประชุมฯ ได้ร่วมกันพิจารณาผลการดำเนินงานของหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒ และให้ ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หลักสูตร บธ.ม.บริหารธุรกิจ ตามที่หลักสูตรไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาติดต่อกันเป็น ระยะเวลา ๓ ปี ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร จึงขอให้ข้อเสนอแนะดังนี้

- ตัวบ่งชี้ ๑.๑ ควรตรวจสอบคุณวุฒิและสมบัตินักศึกษาผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร รวมถึงกรรมการผู้สอบป้องกันวิทยานิพนธ์/คั่นคว้ออิสระ/อาจารย์พิเศษ ให้มีคุณสมบัติเป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘
- การกำหนดคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/คั่นคว้ออิสระ สำหรับนักศึกษาคั่นคว้ออิสระ แพน ข เสนอให้คณะกรรมการคั่นคว้ออิสระมาจากบุคคลภายในทั้งหมดไม่จำเป็นต้องเป็น บุคคลภายนอกเนื่องจากการใช้บุคคลภายนอกเป็นคณะกรรมการจะต้องมีผลงานทางวิชาการจำนวน ๑๐ เรื่องเพื่อให้ทางหลักสูตรสามารถบริหารจัดการได้คล่องตัวมากขึ้น และนักศึกษาแพน ก คุณสมบัติของคณะกรรมการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ยังคงดั้งเดิมที่เป็นบุคคลภายนอก
- การเผยแพร่ผลงานของนักศึกษาแพน ก และ ข. ซึ่งทุกคนจะต้องเข้ารับการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ และมีผลงานเพื่อนำไปเผยแพร่ด้วยการนำเสนอในรูปแบบการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ ในวารสาร ขอเสนอให้กำหนดใน มคอ.๒ คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้ต้อง

เผยแพร่ผลงานโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง เช่น เผยแพร่บทความผ่านทางช่องทางออนไลน์เว็บไซต์โดยเชื่อมออนไลน์ผ่านเว็บไซต์คณะ/มหาวิทยาลัยซึ่งเป็นทางเลือกที่จะทำให้ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้ง่ายขึ้น ซึ่งเป็นทางเลือกในการตัดสินใจที่จะมีผู้สนใจมาศึกษาต่อมากยิ่งขึ้น

- ศึกษาโอกาสทางการตลาด สถานการณ์ทางการตลาดภายในและภายนอก วิเคราะห์ความคุ้มค่าของการปรับปรุงเพื่อเปิดหลักสูตรที่จะเกิดขึ้นว่ามีความคุ้มค่ามากน้อยอย่างไร เพราะปัจจุบันมีจำนวนความต้องการที่จะเข้ามาศึกษาต่อน้อย

สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ได้แก่ หลักสูตรบช.บ.บัญชี หลักสูตรบธ.บ.บริหารธุรกิจ หลักสูตรบธ.บ.ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ หลักสูตรบธ.บ.การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ หลักสูตรศศ.บ.การท่องเที่ยวและการบริการ และหลักสูตรศศ.บ.ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล คณะกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรมีการวางแผนกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการในทุกตัวบ่งชี้ทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การตรวจประเมินคุณภาพ

๒. ควรตรวจเช็คทุกตัวบ่งชี้และกำหนดคุณภาพของประเด็นตัวบ่งชี้ที่คณะคาดหวังในแผนยุทธศาสตร์ โดยตั้งค่าเป้าหมายให้เชื่อมโยงกับประเด็นการประกันคุณภาพระดับคณะ เพื่อให้ นำเป้าหมายความสำเร็จไปเป็นประโยชน์ในการประเมินความสำเร็จของประเด็นตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ

๓. ควรกำหนดเกณฑ์ค่าเป้าหมายในแต่ละตัวบ่งชี้เพื่อนำมาประเมิน โดยเปรียบเทียบให้เห็นว่าปัจจุบันมีปัญหา/อุปสรรคอะไรบ้าง และจะมีแนวทางการพัฒนาอย่างไรกับตัวบ่งชี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้ ซึ่งจะได้นำไปสู่การปรับแนวกิจกรรมโครงการให้เข้ากับยุทธศาสตร์คณะและมหาวิทยาลัย เพื่อสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการหลักสูตรได้ต่อไป จึงควรนำกระบวนการเหล่านี้มาทำงานร่วมกันและบูรณาการกัน

๔. ควรสร้างความเข้าใจในระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาตลอดจนตัวบ่งชี้ด้านคุณภาพให้มีความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน จะได้ส่งผลต่อวิธีการดำเนินงานการจัดเก็บข้อมูลและผลลัพธ์ที่เกิดประโยชน์แก่หลักสูตร

๕. การจัดการศึกษาที่มีความหลากหลายวิชาเอกและหลากหลายพื้นที่ ทำให้เกิดความไม่เข้าใจในการบริหารจัดการในแต่ละพื้นที่ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน หลักสูตรควรพิจารณาเพื่อหาทางออกกว่าจะดำเนินการเช่นนี้ต่อไป หรือกำหนดนโยบายในประเด็นอื่นเพื่อเกิดความคล่องตัวและประสิทธิภาพในการบริหารหลักสูตร เพื่อให้ทุกพื้นที่ได้พัฒนาให้เข้มแข็งไปพร้อม ๆ กัน

๖. หลักสูตรควรมีการปรับปรุงประเด็นบางประเด็นใน มคอ.๒ ให้ชัดเจน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดกับนักศึกษา หากไม่ชัดเจนจะไม่สามารถนำไปใช้ในการทวนสอบ และการรายงานผลผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละชั้นปีได้ หลักสูตรสามารถทำได้โดยปรับปรุงหรือพัฒนาหลักสูตรใหม่ให้มีความถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ที่แท้จริงของหลักสูตร

๗. การเขียนรายงานประเมินตนเอง (SAR) ควรเขียนด้วยหลักการ PDCA โดยขอให้เน้นย้ำในขั้นตอน C และ A ให้มีความชัดเจนและถูกต้องในแต่ละตัวบ่งชี้ โดยจะต้องมีการประเมินกระบวนการให้ได้ผลลัพธ์เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงทุกมิติต่อไป และการนำข้อเสนอแนะของปีการศึกษาที่ผ่านมาไปเป็นแนวทางการปรับปรุงของปีการศึกษาถัดไป

๘. การตรวจเช็คและนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการในทุกองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ ของปีที่ผ่านมาเพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคเพื่อนำไปเป็นแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาในปีถัดไป

ทั้งนี้ งานประกันคุณภาพการศึกษาได้มีบันทึกข้อความไปยังแต่ละจังหวัดในการขอความร่วมมือการส่งข้อมูลการกำหนดรายวิชาการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และรายวิชาการบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยขอให้รวบรวมข้อมูลและส่งกลับมายังงานประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อนำไปเป็นข้อมูลให้แต่ละหลักสูตรสามารถติดตามผลการดำเนินการได้ต่อไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการประจำคณะร่วมกันพิจารณา และรับทราบการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๒

วาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๑๐ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวมธุรดา สุรินทร์คำ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะ/ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณพร ทีแก่ง)

คณะกรรมการประจำคณะ/ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา จันท์เจริญสุข)

ประธานคณะกรรมการประจำคณะ