

## มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

## หน่วยงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

งบประมาณแผ่นดิน  งบประมาณเงินรายได้  นอกแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
รหัสโครงการ

1. ชื่อโครงการ แนวปฏิบัติการจัดเก็บเอกสารงานทะเบียนในรูปแบบดิจิทัล เพื่อการสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ประเภทโครงการ (✓) โครงการใหม่ (.....) โครงการต่อเนื่อง
3. โครงการนี้สอดคล้องกับนโยบายชาติ และผลผลิต ข้อใด (เลือกได้ 1 นโยบาย 1 ผลผลิต/โครงการ เท่านั้น)
  - (.....) นโยบายที่ 4 : การศึกษา และเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม
    - ( ✓ ) ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
    - (.....) ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ
    - ( ✓ ) ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
    - (.....) ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
  - (.....) นโยบายที่ 6 : การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ
    - (.....) โครงการ : โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยว
  - (.....) นโยบายที่ 7 : การส่งเสริมบทบาท และการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน
    - (.....) โครงการ : โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน
  - (.....) นโยบายที่ 8 : การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาและนวัตกรรม
    - (.....) ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้
    - (.....) ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี
4. โครงการนี้สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ข้อใด
  - (.....) ข้อ 1. พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน New Approach to Learningผลิตบัณฑิตเพื่อตอบสนองตลาดแรงงาน
    - กลยุทธ์ .....
    - ตัวชี้วัดที่.....
  - (.....) ข้อ 2. สร้างความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ วิจัย และ นวัตกรรมCommunity Research and Innovation
    - กลยุทธ์ .....
    - ตัวชี้วัดที่.....
  - (.....) ข้อ 3. พัฒนาศักยภาพบัณฑิตและบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง Competency and Good Citizenship (Humanization)
    - กลยุทธ์ .....
    - ตัวชี้วัดที่.....
  - (.....) ข้อ 4. พัฒนาระบบบริหารจัดการและธรรมาภิบาล Good Governance and Modern Management
    - กลยุทธ์ .....
    - ตัวชี้วัดที่.....
  - (.....) ข้อ 5. สร้างเครือข่ายและพัฒนามหาวิทยาลัยสู่สากล Networking and Internationalization
    - กลยุทธ์ .....
    - ตัวชี้วัดที่.....
  - (✓) ข้อ 6. การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยทั้งระบบ
    - Computer and Technology Literacy
    - กลยุทธ์ .....

ตัวชี้วัดที่.....

## 5. โครงการนี้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.) ข้อใด

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

- |  |                   |
|--|-------------------|
| (.....) องค์กรประกอบที่ 1. การกำกับมาตรฐาน                             | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 2. บัณฑิต                                      | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 3. นักศึกษา                                    | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 4. อาจารย์                                     | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 5. หลักสูตร การเรียน การสอน การประเมินผู้เรียน | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้                     | ตัวบ่งชี้ที่..... |

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

- |   |                   |
|---|-------------------|
| (.....) องค์กรประกอบที่ 1. การผลิตบัณฑิต                | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 2. การวิจัย                     | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 3. การบริการวิชาการ             | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 5. การบริหารจัดการ              | ตัวบ่งชี้ที่..... |

กรอบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน

- |   |                   |
|---|-------------------|
| (.....) องค์กรประกอบที่ 1. การผลิตบัณฑิต                | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 2. การวิจัย                     | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 3. การบริการวิชาการ             | ตัวบ่งชี้ที่ 3.1  |
| (.....) องค์กรประกอบที่ 4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม | ตัวบ่งชี้ที่..... |
| ( ✓ ) องค์กรประกอบที่ 5. การบริหารจัดการ                | ตัวบ่งชี้ที่ 5.1  |

6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

7. สถานที่ดำเนินงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

8. กำหนดการจัดโครงการ 2 ธันวาคม 2562 – 31 สิงหาคม 2563

## 9. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้จัดการเรียนการสอนมาตั้งแต่ปี พ.ศ.2500 และได้มีผู้สำเร็จการศึกษาออกไปประกอบอาชีพแล้วจำนวนมาก ทำให้ปัจจุบันมีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาที่ต้องจัดเก็บไว้เป็นหลักฐานจำนวนมาก

ปัจจุบันเอกสารทางการศึกษา ใบแสดงผลการเรียน และใบประกาศนียบัตรของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว ตั้งแต่ พ.ศ.2500 - พ.ศ.2537 (ระดับ ปวช./ปวส. ตั้งแต่ พ.ศ.2500 - พ.ศ.2537 ระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ พ.ศ.2530 - พ.ศ.2537) มีการจัดเก็บเอกสารที่ไม่เป็นหมวดหมู่ ไม่มีรูปแบบในการเก็บเอกสาร นอกจากนี้เอกสารบางฉบับเริ่มชำรุดเสียหาย และเอกสารทั้งหมดไม่มีสำเนาไว้ ดังนั้นหากปล่อยทิ้งไว้จะทำให้เอกสารชำรุดเสียหายมากขึ้น และเมื่อมีผู้สำเร็จการศึกษามาขอเอกสารย้อนหลังทำให้ใช้เวลาในการค้นหาเอกสารนานมาก

ดังนั้น เพื่อลดการชำรุดเสียหายของเอกสาร และลดเวลาในการค้นหา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อนำเอกสารทางการศึกษารูปแบบดิจิทัล (จากการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบกระดาษทั้งหมดมาสู่ในรูปแบบดิจิทัลด้วยการสแกนเอกสาร ถ่ายรูป และอื่นๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว) มาดำเนินการจัดทำเป็นฐานข้อมูลและโปรแกรมสำหรับค้นหาเอกสารทางการศึกษาย้อนหลังทำได้ง่าย รวดเร็ว เก็บข้อมูลได้นานตลอดไป และเพื่อการสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ

## 10. วัตถุประสงค์

1. เพื่อนำเอกสารทางการศึกษาแบบดิจิทัล จัดเป็นฐานข้อมูลและโปรแกรมสำหรับค้นหาเอกสารทางการศึกษา ย้อนหลังทำได้ง่าย รวดเร็ว และเพื่อการสืบค้นอย่างมีประสิทธิภาพ
2. พัฒนาทักษะ ความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ ชีตสมรรถนะทางเทคนิค ในการทำงานตำแหน่งปัจจุบัน

## 11. กิจกรรมการดำเนินงาน

11.1 การวางแผนการดำเนินการ (P\_Plan) เช่น แต่งตั้งคณะกรรมการ ขออนุมัติโครงการ ประชุมเพื่อวางแผน

1. ประชุม วางแผนงานการดำเนินงาน เพื่อวางแผนการจัดทำโครงการ
2. กำหนดขอบข่ายของงานและรายละเอียดของโครงการ

11.2 การดำเนินงานตามแผน (D\_Do) เช่น ติดต่อวิทยากร สถานที่ เอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ บรรยาย อบรม เจริญปฏิบัติ การประชุมกลุ่มอภิปราย กรณีศึกษา เกมสฝึกปฏิบัติ

1. พัฒนาระบบ
2. ตรวจสอบและแก้ไข
3. นำไปใช้งานจริง

11.3 การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน (C\_Check)

ตามข้อ 14 แผนปฏิบัติงาน

11.4 การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตาม (A\_Action) (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่อง)

12. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ บุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

13. งบประมาณ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่าย	3,000
- ค่าอาหารกลางวัน 20 คน X 100 บาท X 1 มื้อ X 1 วัน = 2,000 บาท	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 20 คน X 25 บาท X 2 มื้อ X 1 วัน = 1,000 บาท	
<b>รวมทั้งสิ้น (สามพันบาทถ้วน)</b>	<b>3,000</b>

หมายเหตุ : ในการบริหารงบประมาณดำเนินงานครั้งนี้ ขออนุมัติด้วยเฉลี่ยจ่ายตามค่าใช้จ่ายจริงทั้งหมด

## 14. แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (แผนเงิน) และ ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต

แผนปฏิบัติงาน (แผนงาน) (ใส่ลูกศรในช่วงเวลา ปฏิบัติงาน) แผนการใช้จ่าย งบประมาณ(แผนเงิน:บาท) (ใส่จำนวนเงินในช่วงเวลาปฏิบัติงาน)	2562	2563							
	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1.วางแผนการดำเนินการ (P) (แผนงาน) -ประชุม วางแผนงานการดำเนินงาน เพื่อ วางแผนการจัดทำโครงการ (แผนเงิน)	←→								
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D) (แผนงาน) - ออกแบบระบบและฐานข้อมูล - พัฒนาระบบ - ติดตั้งระบบและทดสอบ - แจกประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องทราบ เพื่อเข้าใช้งาน (แผนเงิน)			←→						
3.การติดตาม ประเมินผล (C) (แผนงาน) - มีแบบประเมินและติดตามผลการพัฒนา ระบบ และการนำไปใช้งาน (แผนเงิน)					←→		←→		
4.การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผล การติดตาม (A) (แผนงาน)					←→				

ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต
- เสิ้งปริมาณ (หน่วยนับ) - จำนวนระบบ 1 ระบบ
- เสิ้งคุณภาพ (ร้อยละ) - ระบบสามารถนำไปใช้งานได้จริง และทำงานถูกต้อง
- เสิ้งเวลา (ร้อยละ) - ร้อยละของโครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
- เสิ้งค่าใช้จ่าย (บาท) - งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ 3,000 บาท

## 15. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ (outcome)

15.1 ค้นหาภายหลังได้สะดวก และรวดเร็ว

15.2 บุคลากรพัฒนาทักษะ ความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ ชีตสมรรถนะทางเทคนิค ในการทำงานตำแหน่งปัจจุบัน

16. ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ (Impact)

เอกสารการศึกษาจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล ค้นหาภายหลังได้สะดวก และรวดเร็ว

ลงชื่อ จิรวัดน์ แก้วรากมูข ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นายจิรวัดน์ แก้วรากมูข)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ

.....14...../.....2...../.....63.....

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อโดยตรง 053-921444 ต่อ 2250