



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ที่ ๑๕๒ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการรวบรวมความรู้ที่มีอยู่ในมหาวิทยาลัย (Tacit Knowledge) ถ่ายทอดไปสู่บุคลากรและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นระบบ (Explicit Knowledge) จนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ในองค์กรเพื่อดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุปราณี	พึงเย็น	ประธานกรรมการ
๒. นางนงค์เยาว์	บัวทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอำพรณ	ไชยวงศ์	กรรมการ
๔. นายจีระศักดิ์	ชัดสงคราม	กรรมการ
๕. นางเกษนิตร	นวลดี	กรรมการ
๖. นางสาวสุรีรัตน์	เลากิตติศักดิ์	กรรมการ
๗. นางนียดา	ดุษฎี	กรรมการ
๘. นางสาวนิภารัตน์	อิสสระ	กรรมการ
๙. นางสาววิรัชชา	มอดุดัส	กรรมการ
๑๐. นางสาวมุสซา	ธรรมสอน	กรรมการ
๑๑. นางสาวธิดาพร	ขอนแก่น	กรรมการ
๑๒. นางสาวนฤมล	คิด้ว่อง	กรรมการ
๑๓. นางสาวเจนจิรา	ม้าอัสตร	กรรมการ
๑๔. นางสาวขวัญเนตร	ยาวิชัย	กรรมการ
๑๕. นางสาวณัฐกานต์	สธิรภัทรกุล	กรรมการ
๑๖. นางสาวณัฐนันท์	อนันต์สถาพร	กรรมการ
๑๗. นายภูเบศร์	แสงปุก	กรรมการ
๑๘. ว่าที่ร้อยตรีอนุพงษ์	ส่วนบุญ	กรรมการ
๑๙. นางสาวพจนีย์	ศรีวิชัย	กรรมการ
๒๐. นางสาวดี	วังช่วย	กรรมการ
๒๑. นางสาวดวงรัตน์	คำแดง	กรรมการ
๒๒. นางสาวเมธาวี	เตรียมอ้าย	กรรมการ
๒๓. นางสาวนุสบา	เอี่ยมจิวงาม	กรรมการ
๒๔. นางสาวธนชอร	พงษ์หล้า	กรรมการ

๒๕.นางสาวคัทรียา ไชยน้อย

กรรมการและเลขานุการ

๒๖.นางสาวกิตติกานต์ อุทรา

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดการความรู้ ตามแผนการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๒. เชื่อมโยงความรู้ในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวงที่กว้างขึ้น เพื่อให้เกิดพลังความร่วมมือในการเรียนรู้ และยกระดับความรู้เพื่อการปฏิบัติที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
๓. ส่งเสริมให้เกิดชุมชนนักปฏิบัติ (CoP : Community of Practice) ในเรื่องที่เป็นความรู้หรือเป็นหัวใจในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
๔. เก็บรวบรวมความรู้ที่ได้เพื่อเผยแพร่โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน เช่น เว็บไซต์ เว็บบล็อก เป็นต้น
๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการด้านการจัดการความรู้ เสนอประธาน คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กรของคณะ/หน่วยงานและมหาวิทยาลัย
๖. รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงาน ในระบบการตรวจประเมินให้เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวสุปราณี พิงเย็น)

ผู้อำนวยการกองคลัง