



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง แนวปฏิบัติการเปิดรายวิชาและลงทะเบียนเรียน
ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒)

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) มีแนวโน้มที่จะเกิดการระบาดรุนแรงในวงกว้างขึ้นและยืดเยื้อยาวนาน เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้เรียน ผู้สอน และป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับความในข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๒ และข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๑ และข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ขอยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง แนวปฏิบัติการเปิดรายวิชาและลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง แนวปฏิบัติการเปิดรายวิชาและลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ฉบับที่ ๒) ดังนี้

๑. อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนได้เฉพาะนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อน ๒๕๖๒ เท่านั้น ยกเว้นนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ที่ต้องออกปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครู ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ๒๕๖๒ ได้ โดยปฏิบัติตามมาตรฐานของคุรุสภา

๒. กรณีนักศึกษาโครงการพิเศษที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการให้เป็นไปตามแผนการเรียนที่ได้จัดไว้ โดยให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยเคร่งครัด

๓. การลงทะเบียน ให้ปฏิบัติตามปฏิทินการศึกษาภาคฤดูร้อน ฉบับแก้ไข (ฉบับที่ ๒) ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

๔. วิธีการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามประกาศสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๕. การขอเปิดรายวิชาในภาคฤดูร้อน ให้คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ หรือรองคณบดีเขตพื้นที่ เป็นผู้พิจารณาอนุญาต

๖. จำนวนภาระการสอน แนวทางการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลของอาจารย์ผู้สอนให้คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ หรือรองคณบดีเขตพื้นที่ เป็นผู้พิจารณา หากเป็นรายวิชาในหลักสูตรที่มีองค์รววิชาชีพควบคุม ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดขององค์รววิชาชีพอย่างเคร่งครัด และให้ดำเนินการตามมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

๗. ภาคการศึกษาฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ นักศึกษาที่ไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาถือว่าการลงทะเบียนภาคฤดูร้อนเป็นโมฆะ และไม่รับค่าธรรมเนียมชำระค่าบำรุงการศึกษาล่าช้าทุกกรณี

๘. ให้คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ หรือรองคณบดีเขตพื้นที่ รักษาการตามประกาศนี้ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้เสนออธิการบดีพิจารณาเป็นรายกรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(รองศาสตราจารย์ศีลศิริ สง่าจิตร)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562

ภาคฤดูร้อน 2562 ฉบับแก้ไข (ฉบับที่ 2)

สำหรับนักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี บัณฑิตศึกษา

ลำดับ	กิจกรรม	ภาคการศึกษา 1/2562	ภาคการศึกษา 2/2562	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2562	หมายเหตุ
1	นักศึกษา กยศ. ยื่นคำขอกู้ ที่งาน กยศ.	ตามประกาศ กยศ.	ตามประกาศ กยศ.	-	
2	วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอโอนย้าย คณะ/หลักสูตร/ข้ามพื้นที่ฯ/ ข้ามสถาบัน			-	
3	ลงทะเบียนล่วงหน้า ผ่านระบบทะเบียนกลาง (ดูหมายเหตุ 1)			30 มีค.- 5 เมย. 63	
	3.1 นักศึกษารหัส 62 (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)				
	3.2 นักศึกษาทุกรหัส (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)				
4	วันเปิดภาคการศึกษา			7 เมย. 63	-
5	นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน ถึงหลักสูตร เฉพาะนักศึกษารหัส 62			-	-
6	ยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชา/กลุ่มเรียน เพิ่ม ถึงงานทะเบียน			30 - 31 มีค. 63	-
7	ประกาศรายวิชา/กลุ่มเรียน ที่ได้รับอนุมัติให้เปิด			3 เมย. 63	-
8	ลงทะเบียนปกติ / เปลี่ยนแปลงรายวิชา ผ่านระบบทะเบียนกลาง นักศึกษาทุกรหัส (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)			9 - 15 เมย.63	-
9	อาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติผลการลงทะเบียน			9 - 19 เมย.63	-
10	นักศึกษาพิมพ์ใบรายงานผลการลงทะเบียน (S03) เพื่อเป็นหลักฐาน			9 - 19 เมย.63	-
11	นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าเช่า ไฟเย็นคำร้องที่ คณะ/กองการศึกษา			-	-
12	คณะ/กองการศึกษา ประกาศรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติให้ชำระเงินค่าเช่า			-	-
13	ยื่นคำร้องลงทะเบียนเรียนมากกว่า 22 นก. (ป.ตรี)/มากกว่า 24 นก. (ปวส.) ที่งานทะเบียน (นศ.ลงทะเบียนจำนวนหน่วยกิตเกินจาก ข้อบังคับผ่านระบบทะเบียนกลาง ด้วยตนเอง) (ดูหมายเหตุ 2)			-	-
14	นักศึกษาชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา (ให้พิมพ์ใบแจ้งชำระเงินจาก ระบบทะเบียนกลางไปชำระเงิน) ที่ธนาคาร หรือจุดรับชำระเงิน (เคาน์เตอร์เซอร์วิส)			9 - 19 เมย.63	-
15	ชำระค่าบำรุงการศึกษาโดยเสียค่าปรับที่ กองคลัง/งานการเงิน (วัน - เวลาราชการ) กรณีที่ไม่ชำระตามระยะเวลาที่กำหนด (ตามลำดับ 14) และไม่ต้องยื่นคำร้องขอชำระล่าช้า	ยกเลิกการชำระค่าบำรุงการศึกษาโดยเสียปรับภาคฤดูร้อน 2562 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)			-
16	วันสุดท้ายการขอรักษาสภาพนักศึกษา			(ดูหมายเหตุ 2)*	
17	วันสุดท้ายการส่งผลการเทียบโอนถึงงานทะเบียน (นักศึกษารหัส 62)			-	-
18	ชำระค่าบำรุงการศึกษา โดยเสียค่าปรับที่ กองคลัง/งานการเงิน (วัน-เวลาราชการ) เฉพาะนักศึกษาที่มีรายชื่อได้รับอนุมัติให้ชำระ ล่าช้า (ตามลำดับ 12)			--	
19	ประกาศถอนชื่อออกเนื่องจากไม่ลงทะเบียนรายวิชา/ ไม่ชำระค่าบำรุง การศึกษา/ไม่รักษาสภาพไม่ลาพักฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด			-	-

ภาคฤดูร้อนแก้ไขจากฉบับเดิม

ลำดับ	กิจกรรม	ภาคการศึกษา 1/2562	ภาคการศึกษา 2/2562	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2562	หมายเหตุ
20	สอบกลางภาค			-	
21	ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (เฉพาะระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี)			30 มีค. - 30 เมย.63	-
22	ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (เฉพาะระดับ บัณฑิตศึกษา)			30 มีค. - 8 พค.63	
23	วันประกาศผลการเทียบโอนผลการเรียน (นักศึกษา รหัส 62)			-	-
24	วันสุดท้ายการถอนรายวิชาโดยได้รับระดับคะแนน W			8 พค.63	-
25	สัปดาห์สอนทบทวน / สอนชดเชย			-	
26	นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง ครั้งที่ 1			-	-
27	นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง ครั้งที่ 2			-	-
28	สอบปลายภาค			18 - 24 พค.63	
29	วันสุดท้ายของการส่งระดับคะแนน I จากภาคการศึกษา ก่อน (รายวิชาโครงการ / ปริญญาโท) ของระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี) (บันทึกระดับคะแนนในระบบทะเบียนกลาง ก่อนเวลา 12.00 น.)			8 พค.63	-
	วันสุดท้ายของการส่งระดับคะแนน I จากภาคการศึกษา ก่อน (รายวิชาวิทยานิพนธ์ ของระดับ บัณฑิตศึกษา)			1 พค. 63	-
	วันสุดท้ายของการส่งระดับคะแนน IP จากภาคการศึกษา ก่อน (รายวิชาวิทยานิพนธ์ ของระดับ บัณฑิตศึกษา)			15 พค.63	-
30	วันสุดท้ายการขอให้ระดับคะแนน I / IP ภาคการศึกษาปัจจุบัน			22 พค.63	-
31	วันที่สำเร็จการศึกษา			24 พค.63	-
32	วันปิดภาคการศึกษา			25 พค.63	-
33	1. บันทึกระดับคะแนนในระบบทะเบียนกลาง (ก่อนเวลา 12.00 น. ของวันสุดท้าย)			19 - 25 พค.63	-
	2. ส่งใบระดับคะแนนที่งานทะเบียน สวท./ กองการศึกษา (ก่อนเวลา 16.30 น. ของวันสุดท้าย)				
34	ประมวลผลการศึกษา			26 - 28 พค. 63	-
35	ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา			29 พค.63	-
36	ประกาศผลการศึกษา (ช่วงบ่าย)				
37	ยื่นคำร้องขอแก้ระดับคะแนน I (กรณีขอแก้ไข ภายใน 15 วันทำการ หลังประกาศผลสอบ)			1 - 5 มิย.63	-
38	ช่วงเวลาแก้ระดับคะแนน I (กรณีขอแก้ไข ภายใน 15 วันทำการ หลังประกาศผลสอบ)			1 - 19 มิย.63	-
39	กองการศึกษาส่งรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำภาค ถึง สวท.			26 มิย.63	-
40	สวท.ส่งผลการศึกษาประจำภาค ให้คณะฯ พิจารณาอนุมัติฯ			3 กค.63	-
41	คณะฯ ส่งผลการพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ถึง สวท.			17 กค.63	-
42	สวท. จัดทำวาระฯ เพื่อเสนอต่อสภาวิชาการ			6 สค.63	-

ภาคฤดูร้อนแก้ไขจากฉบับเดิม

หมายเหตุ

- 1 นักศึกษาที่ไม่ประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง สามารถลงทะเบียนตามกำหนดเวลาปกติได้ แต่จะไม่สามารถลงทะเบียนล่วงหน้าได้
- 2 เฉพาะนักศึกษา ที่มีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (1) ในรายวิชาโครงการ ของภาคการศึกษาที่ 2/2562 และไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2562 ที่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาภาคฤดูร้อน/2562 ให้ลงทะเบียนรักษาสุขภาพนักศึกษา ภายในวันที่ 24 เมษายน 2563 *

เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562

ภาคฤดูร้อน 2562 ฉบับแก้ไข (ฉบับที่ 2)

สำหรับนักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี บัณฑิตศึกษา

ลำดับ	กิจกรรม	ภาคการศึกษา 1/2562	ภาคการศึกษา 2/2562	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2562	หมายเหตุ
1	นักศึกษา กยศ. ยื่นคำขอกู้ ที่งาน กยศ.	ตามประกาศ กยศ.	ตามประกาศ กยศ.	-	
2	วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอโอนย้าย คณะ/หลักสูตร/ข้ามพื้นที่ฯ/ ข้ามสถาบัน			-	
3	ลงทะเบียนล่วงหน้า ผ่านระบบทะเบียนกลาง (ดูหมายเหตุ 1)			30 มีค.- 5 เมย. 63	
	3.1 นักศึกษารหัส 62 (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)				
	3.2 นักศึกษาทุกรหัส (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)				
4	วันเปิดภาคการศึกษา			7 เมย. 63	-
5	นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน ถึงหลักสูตร เฉพาะนักศึกษารหัส 62			-	-
6	ยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชา/กลุ่มเรียน เพิ่ม ถึงงานทะเบียน			30 - 31 มีค. 63	-
7	ประกาศรายวิชา/กลุ่มเรียน ที่ได้รับอนุมัติให้เปิด			3 เมย. 63	-
8	ลงทะเบียนปกติ / เปลี่ยนแปลงรายวิชา ผ่านระบบทะเบียนกลาง นักศึกษาทุกรหัส (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)			9 - 15 เมย.63	-
9	อาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติผลการลงทะเบียน			9 - 19 เมย.63	-
10	นักศึกษาพิมพ์ใบรายงานผลการลงทะเบียน (S03) เพื่อเป็นหลักฐาน			9 - 19 เมย.63	-
11	นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ล่าช้า ให้ยื่นคำร้องที่ คณะ/กองการศึกษา			-	-
12	คณะ/กองการศึกษา ประกาศรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติให้ชำระเงินล่าช้า			-	-
13	ยื่นคำร้องลงทะเบียนเรียนมากกว่า 22 นก. (ป.ตรี)/มากกว่า 24 นก. (ปวส.) ที่งานทะเบียน (นศ.ลงทะเบียนจำนวนหน่วยกิตเกินจาก ข้อบังคับผ่านระบบทะเบียนกลาง ด้วยตนเอง) (ดูหมายเหตุ 2)			-	-
14	นักศึกษาชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา (ให้พิมพ์ใบแจ้งชำระเงินจาก ระบบทะเบียนกลางไปชำระเงิน) ที่ธนาคาร หรือจุดรับชำระเงิน (เคาน์เตอร์เซอร์วิส)			9 - 19 เมย.63	-
15	ชำระค่าบำรุงการศึกษาโดยเสียค่าปรับที่ กองคลัง/งานการเงิน (วัน - เวลาราชการ) กรณีที่ไม่ชำระตามระยะเวลาที่กำหนด (ตามลำดับ 14) และไม่ต้องยื่นคำร้องขอชำระล่าช้า	ยกเลิกการชำระค่าบำรุงการศึกษาโดยเสียปรับภาคฤดูร้อน 2562 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)			-
16	วันสุดท้ายการขอรักษาสภาพนักศึกษา			(ดูหมายเหตุ 2)*	
17	วันสุดท้ายการส่งผลการเทียบโอนถึงงานทะเบียน (นักศึกษารหัส 62)			-	-
18	ชำระค่าบำรุงการศึกษา โดยเสียค่าปรับที่ กองคลัง/งานการเงิน (วัน-เวลาราชการ) เฉพาะนักศึกษาที่มีรายชื่อได้รับอนุมัติให้ชำระ ล่าช้า (ตามลำดับ 12)			-	-
19	ประกาศถอนชื่อออกเนื่องจากไม่ลงทะเบียนรายวิชา/ ไม่ชำระค่าบำรุง การศึกษา/ไม่รักษาสภาพ/ไม่ลาพักฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด			-	-

ภาคฤดูร้อนแก้ไขจากฉบับเดิม

ลำดับ	กิจกรรม	ภาคการศึกษา 1/2562	ภาคการศึกษา 2/2562	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2562	หมายเหตุ
20	สอบกลางภาค			-	
21	ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (เฉพาะระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี)			30 มีค. - 30 เมย.63	-
22	ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (เฉพาะระดับ บัณฑิตศึกษา)			30 มีค. - 8 พค.63	
23	วันประกาศผลการเทียบโอนผลการเรียน (นักศึกษา รหัส 62)			-	-
24	วันสุดท้ายการถอนรายวิชาโดยได้รับระดับคะแนน W			8 พค.63	-
25	สัปดาห์สอนทบทวน / สอนชดเชย			-	
26	นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง ครั้งที่ 1			-	-
27	นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง ครั้งที่ 2			-	-
28	สอบปลายภาค			18 - 24 พค.63	
29	วันสุดท้ายของการส่งระดับคะแนน I จากภาคการศึกษา ก่อน (รายวิชาโครงการงาน /ปริญญาโท/ปริญญาตรี) ของระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี) (บันทึกระดับคะแนนในระบบทะเบียนกลาง ก่อนเวลา 12.00 น.)			8 พค.63	-
	วันสุดท้ายของการส่งระดับคะแนน I จากภาคการศึกษา ก่อน (รายวิชาวิทยานิพนธ์) ของระดับ บัณฑิตศึกษา)			1 พค. 63	-
	วันสุดท้ายของการส่งระดับคะแนน IP จากภาคการศึกษา ก่อน (รายวิชาวิทยานิพนธ์) ของระดับ บัณฑิตศึกษา)			15 พค.63	-
30	วันสุดท้ายการขอให้ระดับคะแนน I / IP ภาคการศึกษาปัจจุบัน			22 พค.63	-
31	วันที่สำเร็จการศึกษา			24 พค.63	-
32	วันปิดภาคการศึกษา			25 พค.63	-
33	1. บันทึกระดับคะแนนในระบบทะเบียนกลาง (ก่อนเวลา 12.00 น. ของวันสุดท้าย)			19 - 25 พค.63	-
	2. ส่งใบระดับคะแนนที่งานทะเบียน สวท./ กองการศึกษา (ก่อนเวลา 16.30 น. ของวันสุดท้าย)				
34	ประมวลผลการศึกษา			26 - 28 พค. 63	-
35	ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา			29 พค.63	-
36	ประกาศผลการศึกษา (ช่วงบ่าย)				
37	ยื่นคำร้องขอแก้ระดับคะแนน I (กรณีขอแก้ไข ภายใน 15 วันทำการ หลังประกาศผลสอบ)			1 - 5 มิย.63	-
38	ช่วงเวลาแก้ระดับคะแนน I (กรณีขอแก้ไข ภายใน 15 วันทำการ หลังประกาศผลสอบ)			1 - 19 มิย.63	-
39	กองการศึกษาส่งรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำภาค ถึง สวท.			26 มิย.63	-
40	สวท.ส่งผลการศึกษาประจำภาค ให้คณะฯ พิจารณาอนุมัติฯ			3 กค.63	-
41	คณะฯ ส่งผลการพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ถึง สวท.			17 กค.63	-
42	สวท. จัดทำวาระฯ เพื่อเสนอต่อสภาวิชาการ			6 สค.63	-

ภาคฤดูร้อนแก้ไขจากฉบับเดิม

หมายเหตุ

1. นักศึกษาที่ไม่ประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง สามารถลงทะเบียนตามกำหนดเวลาปกติได้ แต่จะไม่สามารถลงทะเบียนล่วงหน้าได้
2. เฉพาะนักศึกษา ที่มีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (1) ในรายวิชาโครงการงาน ของภาคการศึกษาที่ 2/2562 และไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2562 ที่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาภาคฤดูร้อน/2562 ให้ลงทะเบียนรักษาสภาพนักศึกษา ภายในวันที่ 24 เมษายน 2563 *

เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562

ภาคฤดูร้อน 2562 ฉบับแก้ไข (ฉบับที่ 2)

สำหรับนักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี บัณฑิตศึกษา

ลำดับ	กิจกรรม	ภาคการศึกษา 1/2562	ภาคการศึกษา 2/2562	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2562	หมายเหตุ
1	นักศึกษา กยศ. ยื่นคำขอกู้ ที่งาน กยศ.	ตามประกาศ กยศ.	ตามประกาศ กยศ.	-	
2	วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอโอนย้าย คณะ/หลักสูตร/ข้ามพื้นที่ฯ/ ข้ามสถาบัน			-	
3	ลงทะเบียนล่วงหน้า ผ่านระบบทะเบียนกลาง (ดูหมายเหตุ 1)			30 มีค.- 5 เมย. 63	
	3.1 นักศึกษารหัส 62 (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)				
	3.2 นักศึกษาทุกรหัส (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)				
4	วันเปิดภาคการศึกษา			7 เมย. 63	-
5	นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน ถึงหลักสูตร เฉพาะนักศึกษารหัส 62			-	-
6	ยื่นคำร้องขอเปิดรายวิชา/กลุ่มเรียน เพิ่ม ถึงงานทะเบียน			30 - 31 มีค. 63	-
7	ประกาศรายวิชา/กลุ่มเรียน ที่ได้รับอนุมัติให้เปิด			3 เมย. 63	-
8	ลงทะเบียนปกติ / เปลี่ยนแปลงรายวิชา ผ่านระบบทะเบียนกลาง นักศึกษาทุกรหัส (วันแรก เริ่มเวลา 08.30 น.)			9 - 15 เมย. 63	-
9	อาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติผลการลงทะเบียน			9 - 19 เมย. 63	-
10	นักศึกษาพิมพ์ใบรายงานผลการลงทะเบียน (S03) เพื่อเป็นหลักฐาน			9 - 19 เมย. 63	-
11	นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ล่าช้า ให้ยื่นคำร้องที่ คณะ/กองการศึกษา			-	-
12	คณะ/กองการศึกษา ประกาศรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติให้ชำระเงินล่าช้า			-	-
13	ยื่นคำร้องลงทะเบียนเรียนมากกว่า 22 นก. (ป.ตรี)/มากกว่า 24 นก. (ปวส.) ที่งานทะเบียน (นศ.ลงทะเบียนจำนวนหน่วยกิตเกินจาก ข้อบังคับผ่านระบบทะเบียนกลาง ด้วยตนเอง) (ดูหมายเหตุ 2)			-	-
14	นักศึกษาชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา (ให้พิมพ์ใบแจ้งชำระเงินจาก ระบบทะเบียนกลางไปชำระเงิน) ที่ธนาคาร หรือจุดรับชำระเงิน (เคาน์เตอร์เซอร์วิส)			9 - 19 เมย. 63	-
15	ชำระค่าบำรุงการศึกษาโดยเสียค่าปรับที่ กองคลัง/งานการเงิน (วัน - เวลาราชการ) กรณีที่ไม่ชำระตามระยะเวลาที่กำหนด (ตามลำดับ 14) และไม่ต้องยื่นคำร้องขอชำระล่าช้า	ยกเลิกการชำระค่าบำรุงการศึกษาโดยเสียปรับภาคฤดูร้อน 2562 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)			-
16	วันสุดท้ายการขอรักษาสภาพนักศึกษา			(ดูหมายเหตุ 2)*	
17	วันสุดท้ายการส่งผลการเทียบโอนถึงงานทะเบียน (นักศึกษารหัส 62)			-	-
18	ชำระค่าบำรุงการศึกษา โดยเสียค่าปรับที่ กองคลัง/งานการเงิน (วัน-เวลาราชการ) เฉพาะนักศึกษาที่มีรายชื่อได้รับอนุมัติให้ชำระฯ ล่าช้า (ตามลำดับ 12)			--	
19	ประกาศถอนชื่อออกเนื่องจากไม่ลงทะเบียนรายวิชา/ ไม่ชำระค่าบำรุง การศึกษา/ไม่รักษาสภาพ/ไม่ลาพักฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด			-	-

ภาคฤดูร้อนแก้ไขจากฉบับเดิม

ลำดับ	กิจกรรม	ภาคการศึกษา 1/2562	ภาคการศึกษา 2/2562	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2562	หมายเหตุ
20	สอบกลางภาค			-	
21	ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (เฉพาะระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี)			30 มีค. - 30 เมย.63	-
22	ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (เฉพาะระดับ บัณฑิตศึกษา)			30 มีค. - 8 พค.63	
23	วันประกาศผลการเทียบโอนผลการเรียน (นักศึกษา รหัส 62)			-	-
24	วันสุดท้ายการถอนรายวิชาโดยได้รับระดับคะแนน W			8 พค.63	-
25	สัปดาห์สอนทบทวน / สอนชดเชย			-	
26	นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง ครั้งที่ 1			-	-
27	นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง ครั้งที่ 2			-	-
28	สอบปลายภาค			18 - 24 พค.63	
29	วันสุดท้ายของการส่งระดับคะแนน I จากภาคการศึกษาก่อน (รายวิชาโครงการ /ปริญญาโท) ของระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี (บันทึกระดับคะแนนในระบบทะเบียนกลาง ก่อนเวลา 12.00 น.)			8 พค.63	-
	วันสุดท้ายของการส่งระดับคะแนน I จากภาคการศึกษาก่อน (รายวิชาวิทยานิพนธ์ ของระดับ บัณฑิตศึกษา)			1 พค. 63	-
	วันสุดท้ายของการส่งระดับคะแนน IP จากภาคการศึกษาก่อน (รายวิชาวิทยานิพนธ์ ของระดับ บัณฑิตศึกษา)			15 พค.63	-
30	วันสุดท้ายการขอให้ระดับคะแนน I / IP ภาคการศึกษาปัจจุบัน			22 พค.63	-
31	วันที่สำเร็จการศึกษา			24 พค.63	-
32	วันปิดภาคการศึกษา			25 พค.63	-
33	1. บันทึกระดับคะแนนในระบบทะเบียนกลาง (ก่อนเวลา 12.00 น. ของวันสุดท้าย)			19 - 25 พค.63	-
	2. ส่งใบระดับคะแนนที่งานทะเบียน สวท./ กองการศึกษา (ก่อนเวลา 16.30 น. ของวันสุดท้าย)				
34	ประมวลผลการศึกษา			26 - 28 พค. 63	-
35	ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา			29 พค.63	-
36	ประกาศผลการศึกษา (ช่วงบ่าย)				
37	ยื่นคำร้องขอแก้ระดับคะแนน I (กรณีขอแก้ไข I ภายใน 15 วันทำการ หลังประกาศผลสอบ)			1 - 5 มิย.63	-
38	ช่วงเวลาแก้ระดับคะแนน I (กรณีขอแก้ไข I ภายใน 15 วันทำการ หลังประกาศผลสอบ)			1 - 19 มิย.63	-
39	กองการศึกษาส่งรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำภาค ถึง สวท.			26 มิย.63	-
40	สวท.ส่งผลการศึกษาประจำภาค ให้คณะฯ พิจารณาอนุมัติฯ			3 กค.63	-
41	คณะฯ ส่งผลการพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา ถึง สวท.			17 กค.63	-
42	สวท. จัดทำวาระฯ เพื่อเสนอต่อสภาวิชาการ			6 สค.63	-

ภาคฤดูร้อนแก้ไขจากฉบับเดิม

หมายเหตุ

1. นักศึกษาที่ไม่ประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง สามารถลงทะเบียนตามกำหนดเวลาปกติได้ แต่จะไม่สามารถลงทะเบียนล่วงหน้าได้
2. เฉพาะนักศึกษา ที่มีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (1) ในรายวิชาโครงการ ของภาคการศึกษาที่ 2/2562 และไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2562 ที่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาภาคฤดูร้อน/2562 ให้ลงทะเบียนรักษาสภาพนักศึกษา ภายในวันที่ 24 เมษายน 2563 *