

แบบรายงานวันเดินทางกลับจากศึกษาต่อ / ฝึกอบรมหรือดูงานต่างประเทศ

เจียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง รายงานการกลับเข้าปฏิบัติราชการ

เรียน

ด้วย ข้าพเจ้า (นาย , นาง , นางสาว)

ตำแหน่ง..... ระดับ..... อัตราเงินเดือน..... บาท

วิทยาเขต..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา กระทรวงศึกษาธิการ
ได้เดินทางไป (ศึกษาต่อ, ฝึกอบรมหรือดูงาน).....

สาขาวิชา..... ณ ประเทศไทย.....

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... โดยทุนของ.....

.....บัดนี้ได้ (ศึกษาต่อ, ฝึกอบรมหรือดูงาน).....

สำเร็จแล้ว และได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตร.....

จากมหาวิทยาลัย..... ประเทศไทย.....

ได้เดินทางกลับมาถึงประเทศไทย เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

และข้าพเจ้าได้ไปรายงาน ก.พ. แล้ว เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

การที่ข้าพเจ้ามารายงานตัวล่าช้า เพราะ.....

ขอได้โปรดบรรจุข้าพเจ้ากลับเข้าปฏิบัติราชการในตำแหน่งเดิมด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ (ถ้ากลับก่อนกำหนดระยะเวลาที่ให้ทุน หรือก่อนกำหนดเวลา ให้หมายเหตุเพิ่มเติมไว้
ด้วย)