



รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR)

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครพนม

ปีการศึกษา 2561

(25 มิถุนายน 2561 - 3 มิถุนายน 2562)

วันที่รายงาน 20 มิถุนายน 2562

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา และเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก ตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรา 48 กำหนดให้มี ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและให้ ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้จัดทำรายงาน การประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2561 เพื่อเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพ การศึกษา ในรอบปีการศึกษา 2561 ระหว่างวันที่ 25 มิถุนายน 2561 ถึง วันที่ 3 มิถุนายน 2562 โดยมี รายละเอียดตามตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งวิเคราะห์จุดแข็งและแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการ บริหารจัดการในปีการศึกษาต่อไป

การจัดทำรายงานฉบับนี้ ได้รายงานถึงผลการดำเนินงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคโนโลยี และสหวิทยาการ ตามองค์ประกอบ รายงานการตรวจสอบคุณภาพ และดัชนีบ่งชี้คุณภาพที่สอดคล้องกับระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้ทั่วถึงทั้งองค์กร โดยมีเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความ เชี่ยวชาญทางด้านวิชาการ สร้างงานวิจัย ให้บริการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อตอบสนองสู่สังคม ในการดำเนินการตามภารกิจและการพัฒนาระบบคุณภาพการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุบงกช โตไพบุลย์)

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

## สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	1
1. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	1
2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และแผนยุทธศาสตร์	2
3. โครงสร้างการองค์กร	6
4. รายชื่อผู้บริหาร และคณะกรรมการบริหารคณะ	7
5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	8
6. จำนวนนักศึกษา	8
7. จำนวนอาจารย์และบุคลากร	9
8. ข้อมูลด้านงบประมาณ และอาคารสถานที่	10
9. เอกลักษณ์ อัตลักษณ์หรือวัฒนธรรมของคณะ	10
10. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา	10
ส่วนที่ 2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ ปีการศึกษา 2561	19
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	19
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	46
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	65
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	70
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	76
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	96

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

### ข้อมูลทั่วไป

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มุ่งเน้นการจัดการศึกษาโดยใช้นวัตกรรมทางการศึกษาในเชิงการเรียนรู้แบบบูรณาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งสู่ความเป็นเลิศทั้งทางด้านสติปัญญาและทักษะวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตเป็นสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการต่อสังคม ชุมชนและประเทศชาติ มีพันธกิจในการดำเนินงานคือ

1. จัดการศึกษาในสาขาวิชาที่ใช้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเป็นฐานความรู้ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ
2. สร้างหลักสูตรและกิจกรรมที่นักศึกษาได้ใช้โครงงานเป็นฐานในการเรียนรู้ และศึกษา ผ่านการทำงานด้วยการปฏิบัติจริง
3. สร้างสรรค์งานวิจัยผสมเข้ากับการเรียนการสอน และการเผยแพร่สู่ชุมชนและผู้ประกอบการในเขตพื้นที่
4. แหล่งบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม ศิลปวัฒนธรรม และจิตสำนึกสาธารณะอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม

### สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน

องค์ประกอบ	จำนวน ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมิน เฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
1. การผลิตบัณฑิต	6 ตัวบ่งชี้	3.39 คะแนน	ระดับคุณภาพพอใช้
2. การวิจัย	3 ตัวบ่งชี้	4.56 คะแนน	ระดับคุณภาพดีมาก
3. การบริการวิชาการ	1 ตัวบ่งชี้	4.00 คะแนน	ระดับคุณภาพดี
4. การทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม	1 ตัวบ่งชี้	5.00 คะแนน	ระดับคุณภาพดีมาก
5. การบริหารจัดการ	2 ตัวบ่งชี้	5.00 คะแนน	ระดับคุณภาพดีมาก
<b>เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้</b>	<b>13 ตัวบ่งชี้</b>	<b>4.08 คะแนน</b>	<b>ระดับคุณภาพดี</b>

### จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

#### จุดเด่นและแนวทางเสริม

1. วิทยาลัยจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่เน้นการบูรณาการศาสตร์ที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

#### จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

1. พัฒนาคณาจารย์ประจำวิทยาลัย ทั้งในประเด็นของผลการวิจัย ตำแหน่งทางวิชาการ และ การศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก
2. การจัดการองค์ความรู้ในประเด็นของการวิจัยและการจัดการเรียนการสอน

## ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

---

### 1. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

#### 1.1 ชื่อหน่วยงาน

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

#### 1.2 ที่ตั้ง

98 หมู่ 8 ต.ป่าป๋อง อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ 50220

#### 1.3 ประวัติความเป็นมา

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลได้ยกฐานะ เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2548 นั้นเป็นการเปลี่ยนแปลงการบริหาร และโครงสร้างใหม่ของมหาวิทยาลัยฯ เกิดการยุบและรวมคณะวิชาเดิมให้เป็นคณะใหม่เพื่อให้เกิดความเข้มแข็ง เกิดแนวทางการจัดการศึกษาแบบบูรณาการองค์ความรู้ในแต่ละศาสตร์เข้าด้วยกัน อีกทั้งยังต้องคงความเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียนช่างฝีมือด้านอุตสาหกรรม ภูมิขยกรรมเกษตรกรรม และศิลปกรรม วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการจึงได้จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2550 ตามกฎกระทรวงให้เป็นหน่วยงานที่มีระดับเทียบเท่าคณะ ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อตอบสนองปณิธานหลักของมหาวิทยาลัยที่ต้องการสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติที่ถึงพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ ความเชี่ยวชาญที่จะไปพัฒนาสังคมและประเทศชาติให้มีความเจริญรุ่งเรืองอย่างยั่งยืนและดำเนินชีวิตอย่างเป็นสุขพึ่งพาตนเองได้ โดยมีภารกิจจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับปริญญาตรีในหลักสูตรมีการบูรณาการศาสตร์บนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดระบบการเรียนการสอน การเรียนรู้ด้วยปัญหาและการเรียนรู้ด้วยโครงการ (Problem-Project Based Learning) ส่งเสริมการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาให้เชื่อมโยงกับการพัฒนาท้องถิ่น และภาคอุตสาหกรรมในภูมิภาค เกิดการพัฒนาอาชีพและพัฒนาการศึกษาต่อเนื่องและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยแบ่งออกเป็น 2 สาขา 5 หลักสูตร คือสาขาเทคโนโลยีฐานวิทย์ ได้แก่ หลักสูตรเตรียมวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตรเตรียมบริหารธุรกิจ หลักสูตรเตรียมสถาปัตยกรรม และสาขาสหวิทยาการ ได้แก่ หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและนวัตกรรมอาหาร และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์

## 2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และแผนยุทธศาสตร์

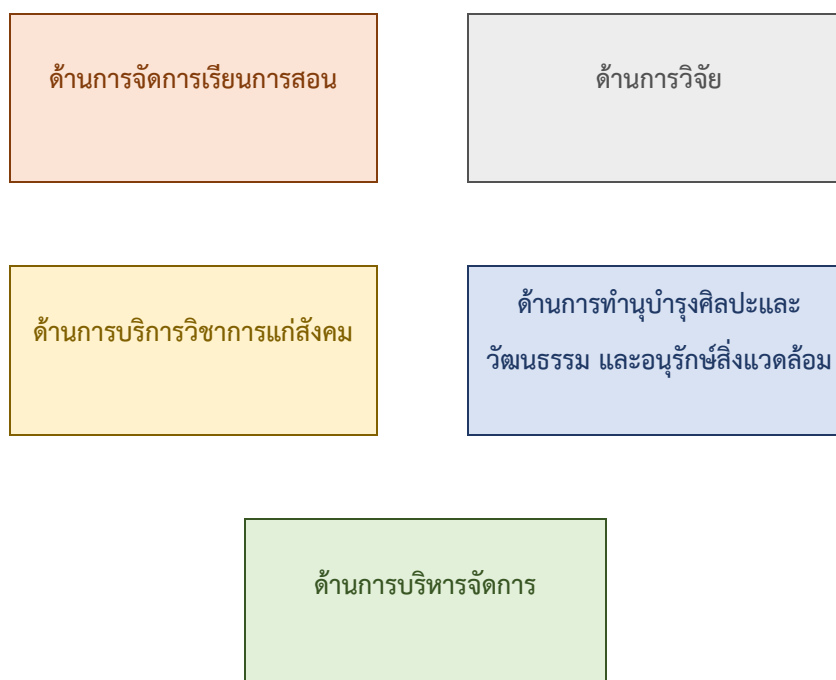
### ปณิธาน

แหล่งบ่มเพาะนักศึกษาให้มีความรู้ความชำนาญสรรพวิชาพื้นฐานทางอาชีพแบบบูรณาการศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างสรรค์บรรยากาศแห่งความใฝ่รู้ ผสานความคิดสร้างสรรค์ มีคุณธรรม และจิตสำนึกสาธารณะ สร้างสรรค์ผลงานวิจัยเชิงประยุกต์เป็นแหล่งความรู้เพื่อการพัฒนาชุมชน

### วิสัยทัศน์

จัดการศึกษาด้านวิชาชีพที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐานร่วมกับกิจกรรมจิตสาธารณะนำสู่ภาคปฏิบัติโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สร้างสรรค์หลักสูตรบูรณาการอันเป็นสากล พัฒนาบุคลากรทางวิชาการและงานวิจัยเพื่อนำผลงานกลับสู่การเรียนการสอน

### เป้าหมาย



### ด้านการจัดการเรียนการสอน

1. จัดการศึกษารูปแบบ WiL (Work-Integrated Learning) สร้างเครือข่ายกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. ปรับกระบวนการทัศน์การเรียนการสอนปรับปรุงหลักสูตรเก่า พัฒนาหลักสูตรใหม่ภายใต้หลักการผลิตบัณฑิต Hands – on
3. มีกระบวนการรับนักศึกษาเชิงรุก การเตรียมความพร้อมของบัณฑิต Hands – On
4. พัฒนาศักยภาพของอาจารย์และนักศึกษาสนับสนุนการฝังตัวทั้งในและต่างประเทศ

5. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการหลักสูตรและการสอน
6. สร้าง TVET – HUB
7. เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาห้องปฏิบัติการ (Lab)
8. เพิ่มขีดความสามารถของนักศึกษาและศิษย์เก่าด้านสมรรถนะวิชาชีพที่สูงขึ้น
9. มีความร่วมมือ การแลกเปลี่ยนนักศึกษา นักวิจัย อาจารย์กับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ

#### **ด้านการวิจัย**

1. พัฒนาระบบกลไกการบริหารจัดการด้านงานวิจัย
2. สร้างระบบและกลไกแรงจูงใจในการเผยแพร่ผลงานวิจัยและหาแหล่งเงินทุนภายนอก
3. พัฒนาและต่อยอดองค์ความรู้เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม
4. สนับสนุน พันธกิจ ด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
5. สนับสนุนระบบบ่มเพาะนักวิจัยหน้าใหม่ ระบบพี่เลี้ยง
6. ส่งเสริมเข้าร่วมการประชุมวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ และจัดทำวารสารงานวิจัย
7. มีการยกย่อง และให้รางวัลนักวิจัยที่มีผลงานดีเด่น

#### **ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม**

1. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านการบริการวิชาการ
2. ส่งเสริม สนับสนุนการบริการวิชาการแก่สังคม ร่วมกับชุมชน
3. พัฒนาการบริการวิชาการร่วมกับสถานประกอบการ ผู้มีส่วนได้เสีย

#### **ด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม**

1. ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยเน้นการให้บริการสังคม
2. ปรับปรุงภูมิทัศน์ และส่วนงานให้บริการของมหาวิทยาลัย เขตพื้นที่
3. จัดกิจกรรมการรักษาสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
4. มีการบูรณาการจัดการเรียนการสอนร่วมกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

#### **ด้านการบริหารจัดการ**

1. เสริมทักษะสร้างผู้นำและผู้บริหารรุ่นใหม่
2. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อจัดการเรียนการสอนรูปแบบ e - Learning, e - Document
3. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการ ให้มีความคล่องตัวและเป็นมาตรฐานสากล
4. พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรให้มีทักษะตรงกับความต้องการตามแนวทางในการพัฒนาของมหาวิทยาลัย
5. จัดสรรอัตรากำลังและงบประมาณ ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมบนเงื่อนไขภารกิจ ที่ตั้งไว้
6. บริหารจัดการ การใช้พลังงานและทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ

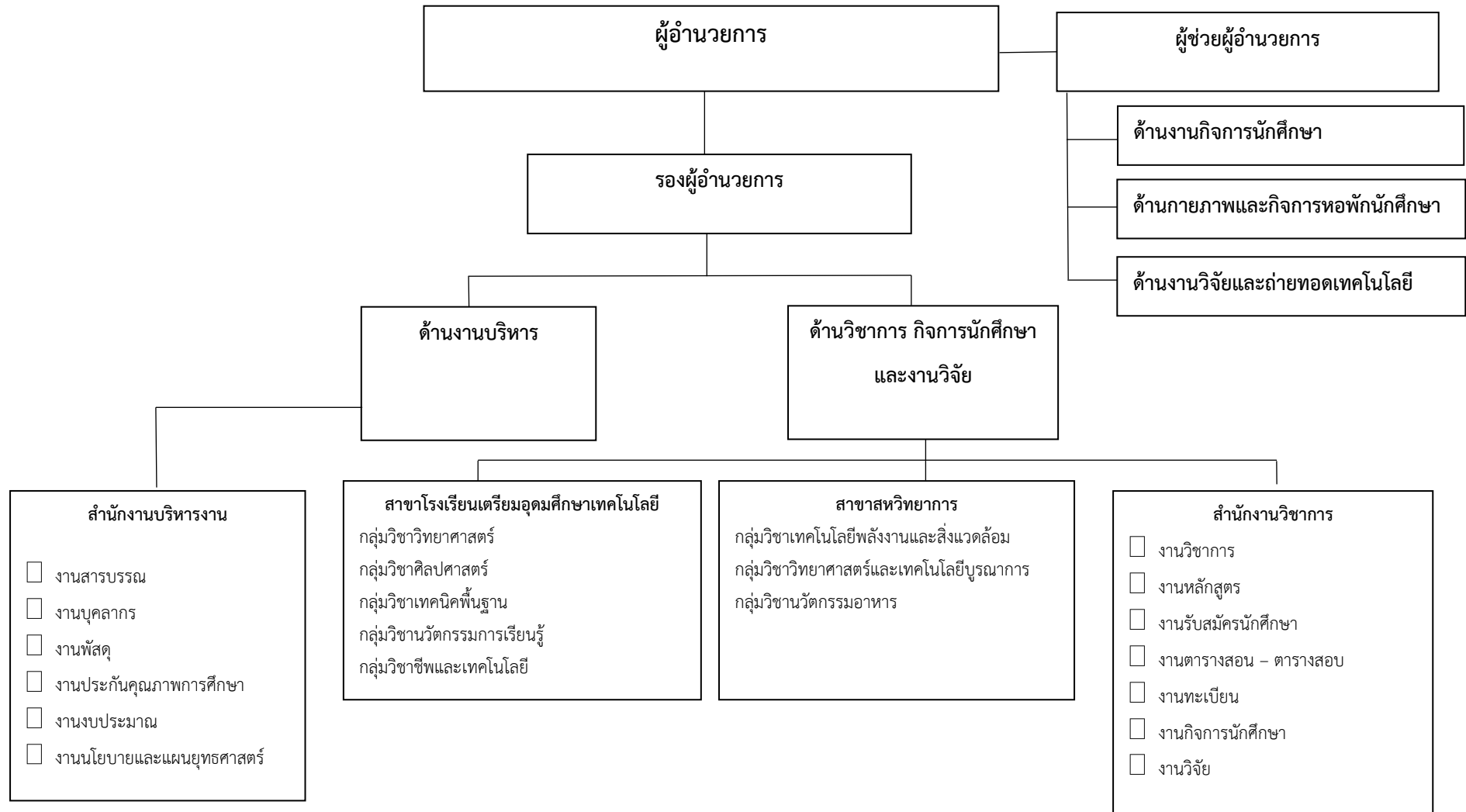
7. ให้ความสำคัญกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
8. ตรวจสอบสถานการณ์การบริหารต้นทุน และความเสี่ยง ในการดำเนินงาน
9. ส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ผลักดัน เพิ่มจำนวน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
10. สร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ
11. สนับสนุนการรักษาวัฒนธรรมองค์กร และสร้างสิ่งที่มีคุณค่าต่อองค์กร
12. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (คำอธิบายลักษณะงาน Job Description) ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และเชื่อมโยงกับการประเมินผลการทำงานอย่างชัดเจน



## แผนยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	จำนวนตัวชี้วัด
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนา การศึกษาเพื่อผลิตกำลังคนนัก ปฏิบัติ (Hands-On)	กลยุทธ์ที่ 1.1 ปรับกระบวนการคัดเลือกนักศึกษาเชิงรุก	2
	กลยุทธ์ที่ 1.2 การพัฒนากระบวนการจัดการศึกษาแบบนักปฏิบัติ Hands-On	4
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา มหาวิทยาลัยเพื่อการเติบโต ร่วมกับการพัฒนาประเทศ	กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนากลไกความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Retention) ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชา สังคม ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้เรียน เครือข่ายสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ	1
	กลยุทธ์ที่ 2.2 ใช้วิทยาการ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนพัฒนาท้องถิ่น	2
	กลยุทธ์ที่ 2.3 สร้างหน่วยธุรกิจความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยร่วมกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ (Public Private Partnership Business Unit)	1
	กลยุทธ์ที่ 2.4 สร้างความตระหนักในคุณค่า ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	1
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ พัฒนาการบริหารจัดการและ การสร้างฐานวัฒนธรรมองค์กร	กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนากลไกการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย	1
	กลยุทธ์ที่ 3.2 การจัดการเพื่อสร้างเสถียรภาพการบริหารงาน และความมั่นคงทางการเงิน	1
	กลยุทธ์ที่ 3.3 บริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ของมหาวิทยาลัยอย่างรอบด้าน	1
<b>รวม</b>		<b>14</b>

### 3. โครงสร้างองค์กร



#### 4. รายชื่อผู้บริหาร และคณะกรรมการบริหารคณะ

1. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ	ประธานกรรมการ
2. รองผู้อำนวยการด้านงานบริหาร	รองประธานกรรมการ
3. รองผู้อำนวยการด้านงานวิชาการ งานวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	กรรมการ
4. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ รับผิดชอบงานด้านวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี	กรรมการ
5. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรับผิดชอบงานกายภาพและกิจการหอพักนักศึกษา	กรรมการ
6. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรับผิดชอบงานกิจการนักศึกษา	กรรมการ
7. หัวหน้าหลักสูตรการผลิตและนวัตกรรมอาหาร	กรรมการ
8. หัวหน้าหลักสูตรเตรียมวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
9. หัวหน้าหลักสูตรเตรียมสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
10. หัวหน้าหลักสูตรเตรียมบริหารธุรกิจ	กรรมการ
11. หัวหน้ากลุ่มวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
12. หัวหน้ากลุ่มวิชานวัตกรรมการเรียนรู้	กรรมการ
13. หัวหน้ากลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
14. หัวหน้ากลุ่มวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
15. หัวหน้ากลุ่มวิชาซีพและเทคโนโลยี	กรรมการ
16. หัวหน้ากลุ่มวิชานวัตกรรมอาหาร	กรรมการ
17. หัวหน้ากลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีบูรณาการ	กรรมการ
18. หัวหน้ากลุ่มวิชาเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
19. หัวหน้างานกิจการนักศึกษา	กรรมการ
20. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการและเลขานุการ
21. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป งานนโยบายและแผนยุทธศาสตร์	ผู้ช่วยเลขานุการ

### 5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ในปีการศึกษา 2561 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีจำนวนหลักสูตรในระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนทั้งสิ้น 2 หลักสูตร จำแนกเป็น

ระดับปริญญาตรี จำนวน 2 หลักสูตร

ระดับปริญญา	ชื่อหลักสูตร	คุณวุฒิ	ปีที่ปรับปรุงล่าสุด	วันที่สถาปนามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตร	วันที่ สกอ. ลงนามรับทราบหลักสูตร
1	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การผลิตและนวัตกรรมอาหาร	วศ.บ.	2560	ครั้งที่ 102 (2/2560)	20 มิ.ย. 61
2	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	วศ.บ.	2561	ครั้งที่ 102 (2/2560)	20 มิ.ย. 61

### 6. จำนวนนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2561 มีนักศึกษาในระดับปริญญาตรีจำนวนทั้งสิ้น 46 คน แสดงดังตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาแบ่งตามรายพื้นที่ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

พื้นที่ หลักสูตร	เชียงใหม่		เชียงราย		ลำปาง		ตาก		น่าน		พิษณุโลก		รวม ป.ตรี	รวม ป.โท	รวม ทั้งสิ้น
	ป. ตรี	ป. โท	ป. ตรี	ป. โท	ป. ตรี	ป. โท	ป. ตรี	ป. โท	ป. ตรี	ป. โท	ป. ตรี	ป. โท			
วศ.บ.สาขาวิชา การผลิตและ นวัตกรรม อาหาร	30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30	-	30
วศ.บ.สาขาวิชา วิศวกรรมเมคคา ทรอนิกส์	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	16	-	16
<b>รวม</b>	<b>46</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>46</b>	<b>-</b>	<b>46</b>

## 7. จำนวนอาจารย์และบุคลากร

### 7.1 จำนวนอาจารย์

ในปีการศึกษา 2561 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีจำนวนอาจารย์ทั้งสิ้น 38 คน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจำนวน 37 คน ลูกจ้างชั่วคราวจำนวน 1 คน ทั้งนี้ เมื่อนับตามเกณฑ์ของ สกอ. มีจำนวนอาจารย์ทั้งสิ้น 38 คน ปฏิบัติงานจริง 33 คน

ตารางแสดงจำนวนอาจารย์จำแนกประเภท (ตามเกณฑ์ สกอ.)

ลำดับ	ประเภท	จำนวนรวม (คน)	ลาศึกษาต่อ (คน)	ปฏิบัติงานจริง (คน)
1	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งวิชาการ	0	0	0
2	พนักงานมหาวิทยาลัย	32	5	37
3	พนักงานราชการ	0	0	0
4	ลูกจ้างชั่วคราว	1	0	1
รวมอาจารย์ประจำ		33	5	38

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล (กบบ.)

ตารางแสดงอัตราส่วนจำนวนอาจารย์จำแนกตามคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ

จำนวนอาจารย์ ประจำ	อัตราส่วนคุณวุฒิ			อัตราส่วน ตำแหน่งทางวิชาการ			
	ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.
38 คน	13	25	0	35	2	1	0
ร้อยละ	34.21	65.79	0	92.11	5.26	2.63	0

### 7.2 บุคลากรสายสนับสนุน

ตารางแสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุน

ประเภท	วุฒิการศึกษา (คน)				รวม (คน)
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ข้าราชการ	0	0	0	0	0
พนักงานมหาวิทยาลัย	0	8	0	0	8
พนักงานราชการ	1	1	0	0	2
ลูกจ้างประจำ	0	0	0	0	0
ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานตามพันธกิจ	2	2	0	0	4
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	3	11	0	0	14

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล (กบบ.)

## 8. ข้อมูลด้านงบประมาณ และอาคารสถานที่

งบประมาณในการดำเนินงานและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของวิทยาลัยมาจากงบประมาณรายได้จากค่าบำรุงการศึกษา และงบประมาณแผ่นดินซึ่งได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาในรูปแบบงบประมาณที่สนองต่อยุทธศาสตร์ของประเทศ และงบดำเนินงาน ในแต่ละปีงบประมาณจากแหล่งต่างๆ จะถูกจัดสรรให้ใช้ในการจัดจ้างบุคลากรทั้งสายสอนและสายสนับสนุน และกระจายออกเป็นงบดำเนินงานอื่นๆ อันประกอบไปด้วย ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ งบประมาณในการดำเนินโครงการ และกิจกรรมของนักศึกษา อีกส่วนหนึ่งจะถูกนำมาปรับปรุงอาคารสถานที่และโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการต่างๆ คือ อาคารนวัตกรรม และอาคารห้องปฏิบัติการ ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (ดอยสะเก็ด)

## 9. เอกลักษณ์ อัตลักษณ์หรือวัฒนธรรมของคณะ

### เอกลักษณ์

ต้นแบบการศึกษา วิชาชีพเทคโนโลยีและบูรณาการศาสตร์

### อัตลักษณ์

บัณฑิตนักปฏิบัติ มีอาชีพที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน

## 10. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะภาพรวม	
ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
1. การเขียนผลการดำเนินงานในรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับวิทยาลัยฯ ผู้รับผิดชอบควรเขียนประเด็นที่สำคัญซึ่งมีผลการดำเนินงานตามระบบและกลไกที่ออกแบบไว้ นำผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินงานเปรียบเทียบกับผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ หากไม่เป็นไปตามเป้าหมายให้อธิบายว่ามีการปรับปรุงวิธีการทำงานอย่างไร เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ	1. วิทยาลัยได้ปรับให้ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้เป็นผู้รายงาน (อาจารย์) และผู้เก็บข้อมูลและรวบรวม (เจ้าหน้าที่)

<p>2. การกำหนดวัตถุประสงค์ของแผนการ ให้บริการและแผนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ วิทยาลัยควรกำหนดให้ตัวชี้วัดความสำเร็จ ในลักษณะเชิงคุณภาพที่ผู้เข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม สามารถถูกวัด สมรรถนะได้ที่สะท้อนถึงผู้เรียนได้รับการ ร่วมโครงการ</p>	<p>2. วิทยาลัยฯ ได้กำหนดวัตถุประสงค์ กำหนดให้ ตัวชี้วัดความสำเร็จในลักษณะเชิงคุณภาพ</p>
<p>3. การกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานใน ทุกแผนงาน โครงการ/กิจกรรม วิทยาลัย ควรมีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง อย่าง น้อยทุกภาคการศึกษาหรือปีละ 2 ครั้ง เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการตัดสินใจ ปรับแผนกลยุทธ์ได้อย่างทันการ และ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับได้ตระหนักถึง บทบาท หน้าที่ ในการใช้วงจรคุณภาพ PDCA เข้ามาใช้ในการทำงานเป็นปกติ ประจำวัน</p>	<p>3. วิทยาลัยฯ ได้มีการกำหนดให้มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ อย่างต่อเนื่อง</p>
<b>องค์ประกอบที่ 1</b>	
<b>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</b>	<b>การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ</b>
<p>1. วิทยาลัยควรสำรวจความต้องการ ให้บริการของนักศึกษา และจัดให้มีการ ประเมินคุณภาพการให้บริการต่อ ผู้รับบริการโดยตรงในทุกประเด็นและนำ ผลการประเมินมาปรับปรุงคุณภาพการ ให้บริการ</p>	<p>1. วิทยาลัยฯ ได้มีการประเมินคุณภาพการให้บริการ ต่อผู้รับบริการทุกประเด็น</p>
<p>2. วิทยาลัยควรส่งเสริมให้มีการจัด กิจกรรมการให้ความรู้ที่เป็นประโยชน์ใน การประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า ตลอดจน การจัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการ ประกันคุณภาพแก่นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>2. วิทยาลัยฯ ส่งเสริมให้หลักสูตรจัดกิจกรรมร่วมกับ ศิษย์เก่าแก่นักศึกษา</p>

<p>3. วิทยาลัยควรจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา ในภาพรวมของวิทยาลัยที่เชื่อมโยงเข้ากับ แผนกลยุทธ์ของวิทยาลัย โดยกำหนด เป้าหมายของการพัฒนานักศึกษาให้ ชัดเจน และกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ของแผนและกิจกรรมที่ เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์สะท้อนถึง ผลลัพธ์ของการพัฒนานักศึกษาให้ถูกต้อง และประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จของแผน</p>	<p>3. วิทยาลัยฯ ได้จัดทำพัฒนานักศึกษา โดยคำนึงถึง กลยุทธ์ของวิทยาลัย</p>
องค์ประกอบที่ 2	
ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
<p>1. ควรมีการพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อ ใช้ในการวิเคราะห์การดำเนินงานวิจัยใน วิทยาลัย ทั้งในเรื่องผลงาน/เงิน/จำนวน/ ประเภท/การใช้ประโยชน์ เพื่อนำผลการ ประเมินต่าง ๆ มาวางแผนพัฒนาระบบ และกลไกการบริหารงานวิจัยให้ได้ตาม นโยบายและเป้าหมาย รวมถึงวิสัยทัศน์ ของวิทยาลัย</p>	<p>1. วิทยาลัยฯ ใช้ระบบในการตรวจสอบและติดตาม โครงการวิจัย ของบุคลากรในสังกัด</p>
<p>2. ควรกำหนดทิศทางและแผนงานวิจัยให้ ชัดเจนโดยบูรณาการงานวิจัยตามความ โดดเด่นทางวิชาชีพด้านเทคโนโลยี พลังงาน สิ่งแวดล้อม และนวัตกรรม มา เป็นฐานความรู้ มีโจทย์วิจัยที่แก้ปัญหา ของท้องถิ่นให้มากขึ้น โดยความร่วมมือ ของคณาจารย์ในวิทยาลัยและเสนอเป็น ชุดโครงการวิจัย รวมทั้งมีเครือข่ายวิจัย ภายนอก</p>	<p>2. วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดทำแผนการวิจัยตามความ โดดเด่นทางวิชาชีพ</p>



<p>3. ควรส่งเสริมให้อาจารย์เขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนวิจัยและการเผยแพร่ผลงานวิจัย/สร้างสรรค์อย่างทั่วถึง มีนวัตกรรมเพื่อการจดสิทธิบัตร เพื่อนำไปสู่การพัฒนาอาจารย์ หลักสูตร โดยบูรณาการร่วมกับศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น และประเทศ อีกทั้งควรนำศักยภาพของอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในการเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนวิจัยและการเผยแพร่ผลงานมาเป็นพี่เลี้ยงส่งเสริมให้เกิดการเผยแพร่ผลงานที่มีคุณภาพมากขึ้น</p>	<p>3. วิทยาลัยฯ ได้จัดการอบรมการเขียนข้อเสนอโครงการให้กับอาจารย์ในสังกัด</p>
<b>องค์ประกอบที่ 3</b>	
<b>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</b>	<b>การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ</b>
<p>1. วิทยาลัยควรมีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่นำมาสู่การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี และนำมาเป็นเป้าหมายสำคัญในการจัดทำบริการทางวิชาการ เพื่อให้การดำเนินการด้านบริการทางวิชาการมีเป้าหมายและกำหนดผลลัพธ์ไว้ชัดเจน ทำให้การปฏิบัติงานด้านบริการทางวิชาการมีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และสามารถบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนได้</p>	<p>1. วิทยาลัยฯ จัดทำแผนกลยุทธ์ เพื่อให้การดำเนินการทุกด้านให้บรรลุเป้าหมาย และกำหนดผลลัพธ์อย่างชัดเจน</p>
<b>องค์ประกอบที่ 4</b>	
<b>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</b>	<b>การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ</b>
<p>1. วิทยาลัยควรทบทวนตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์เพื่อนำไปจัดทำโครงการทางด้านศิลปวัฒนธรรมให้เกิดประโยชน์กับนักศึกษาอย่างแท้จริง โดยเน้นเป้าหมายของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่สร้าง</p>	<p>1. วิทยาลัยฯ ได้จัดทำแผนให้มีการบูรณาการรายวิชา กับโครงการศิลปวัฒนธรรม และให้นักศึกษานำมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และเศรษฐกิจพอเพียง</p>

<p>ความเข้าใจให้นักศึกษา บุคลากร มีความเข้าใจและตระหนักถึงความเป็นมาของศิลปวัฒนธรรมไทย ให้กับกลุ่มเป้าหมาย และนำผลจากการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมาย</p>	
<p>2. วิทยาลัยควรเพิ่มช่องทางการเผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เช่น การจัดกิจกรรมเผยแพร่</p>	<p>2. วิทยาลัยฯ ได้เผยแพร่ผ่าน youtube และให้นักศึกษาได้นำเสนอในโครงการต่อเนื่อง</p>
<b>องค์ประกอบที่ 5</b>	
<b>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</b>	<b>การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ</b>
<p>1. การจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์รวมทั้งสอดคล้องเอกลักษณ์ของวิทยาลัย และอัตลักษณ์ผู้เรียน การดำเนินงานวิทยาลัยควรมีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ เพื่อนำวิทยาลัยไปสู่ความสำเร็จที่พึงประสงค์ มีการวิเคราะห์ SWAT เพื่อนำไปสู่การกำหนดกลยุทธ์ที่ชัดเจน พัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีการชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรทุกฝ่าย ผ่านกระบวนการส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการจัดทำตัวบ่งชี้และค่าเป้าหมาย เพื่อให้เกิดการยอมรับของทุกฝ่าย มีรายงานผลการดำเนินงานประจำปี โดยคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ และมีการกำกับ ติดตาม ประเมินและนำผลประเมินมาปรับปรุงพัฒนาแผนอย่างต่อเนื่องตามวงจรคุณภาพ PDCA</p>	<p>1. วิทยาลัยฯ ได้ทำการวิเคราะห์ SWAT และนำมาจัดทำกลยุทธ์ที่อย่างชัดเจน</p>

<p>2. วิทยาลัยควรกำหนดผู้รับผิดชอบในการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตร และควรส่งเสริมให้อบรมการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตรเพื่อความเข้าใจอย่างถ่องแท้ ในการคำนวณและวิเคราะห์ที่ถูกต้อง และวิทยาลัยควรวิเคราะห์สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อหาความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ความมีประสิทธิภาพในการผลิตบัณฑิต ซึ่งควรมีการเปรียบเทียบกับ ข้อมูล กับ หลักสูตร เดียวกัน กับ มหาวิทยาลัยอื่น</p>	<p>2. วิทยาลัยฯ ได้กำหนดผู้รับผิดชอบในการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตร และควรส่งเสริมให้อบรมการคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตร</p>
<p>3. การวิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง วิทยาลัยควรมีการวิเคราะห์ให้ครอบคลุมอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของวิทยาลัย อาทิ ความเสี่ยงจากเหตุการณ์ภายนอก, ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (กระบวนการบริหารหลักสูตร งานวิจัย ระบบประกันคุณภาพ), ความเสี่ยงด้านทรัพยากร (การเงินงบประมาณ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคารสถานที่) เป็นต้น มีการกำกับติดตาม ประเมินผล จากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่รับผิดชอบ รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงต่อไปอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน</p>	<p>3. วิทยาลัยฯ ได้นำผลการวิเคราะห์ SWAT มาจัดทำ ความเสี่ยงของวิทยาลัยฯ ซึ่งครอบคลุมทั้งภายในและภายนอก</p>
<p>4. วิทยาลัยควรมีเป้าหมายในการจัดการความรู้ โดยเน้นเรื่องการพัฒนาทักษะความสามารถของบุคคลภายในเป็นหลัก</p>	<p>4. วิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้มีการจัดการความรู้ให้ครบทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริหารจัดการ</p>

<p>ให้อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย รวมทั้งประเด็นการจัดการความรู้ที่มุ่งเน้นตามอัตลักษณ์ (บัณฑิตนักปฏิบัติ มีอาชีพที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน) อาทิ เทคนิคการปรับปรุงหลักสูตร และวิธีการเรียนรู้ที่เน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (learning outcomes) หรือเทคนิคการเพิ่มผลงานวิจัย เป็นต้น</p> <p>ส่วนการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ วิทยาลัยควรมีการกำหนดให้ผู้รับผิดชอบในการ วิเคราะห์ สังเคราะห์ ความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนา และจัดเก็บอย่างเป็นระบบเป็นหมวดหมู่ เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าถึงแนวปฏิบัติที่ดีได้ง่าย และนำมาใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>	
<p>5. วิทยาลัยควรมีการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน เป็นรายบุคคลในปัจจุบันและอนาคตอย่างน้อย 5 ปีข้างหน้าอย่างเป็นรูปธรรม มีการสำรวจความต้องการในการศึกษาต่อ การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ และฝึกอบรมทั้งสายอาจารย์และสายสนับสนุน มีกลไกในการติดตามผลการนำความรู้และทักษะไปใช้ภายหลังการอบรม</p>	<p>5. วิทยาลัยฯ ได้จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน</p>

<p>หรือพัฒนา 6-9 เดือน มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนเปรียบเทียบกับปีต่อปีอย่างละเอียด และนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนในระยะต่อไป</p>	
<p>6. วิทยาลัยควรเพิ่มการมีกระบวนการการคัดสรรแนวปฏิบัติที่ดี ในแต่ละกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพ อาทิ การจัดการความรู้ การเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การวิจัย การบริหารหลักสูตร เป็นต้น เพื่อเผยแพร่แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา ที่เป็นวิธีปฏิบัติที่ดีให้กับหน่วยงานอื่นไปใช้ประโยชน์ต่อไป</p>	<p>6. วิทยาลัยฯ ได้มีกำหนดให้มีการจัดการความรู้ทั้งสามด้านคือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริหารจัดการ</p>
<p>7. ระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินงานประกันคุณภาพหลักสูตร วิทยาลัยควรจัดทำให้สอดคล้องกับ 6 องค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตรที่กำหนดไว้ โดยมีระบบและกลไกที่ส่งเสริมการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบที่เป็นรูปธรรมชัดเจนตามที่ระบุไว้ใน มคอ.2 หมวดที่ 7 และควรจัดทำ มคอ.7 ประจำภาคการศึกษา เสนอผู้บริหารและนำเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย เพื่อการ</p>	<p>7. วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดทำปฏิทินงานประกันคุณภาพเพื่อกำกับ ติดตาม และส่งเสริมการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม</p>

กำกับ ติดตาม ประเมินผล เพื่อการพัฒนา ปรับปรุง คุณภาพหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง ทุกภาคการศึกษา	
---	--

## ส่วนที่ 2

### ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ ปีการศึกษา 2561

#### องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต

##### ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองผู้อำนวยการด้านวิชาการและกิจการนักศึกษา
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	หัวหน้าหลักสูตรปริญญาตรี
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวอรพรรณ นามพิชัย
โทรศัพท์ :	053-266518-2010
E-mail :	-

##### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีหลักสูตรในปีการศึกษา 2561 เปิดสอนทั้งหมด จำนวน 2 หลักสูตร และได้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรทุกหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด โดยมีผลการประเมินรายหลักสูตรสรุปได้ ดังนี้

ชื่อหลักสูตร	ผลการประเมิน	
	องค์ประกอบที่ 1	ผลรวมของค่าคะแนนเฉลี่ยขององค์ประกอบที่ 2 - 6
วศ.บ.การผลิตและนวัตกรรมอาหาร	ผ่าน	2.97
วศ.บ.วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์	ผ่าน	1.76
ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร		4.73
จำนวนหลักสูตรทั้งหมด		2
คะแนนที่ได้		2.37

$$\text{การคำนวณ :} = \frac{4.73}{2}$$

คะแนนที่ได้ = .....2.37..... คะแนน

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2561	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
3 คะแนน	2.37	2.37	ไม่บรรลุ

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.1-1-01	รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน (ระดับหลักสูตร) ประจำปีการศึกษา 2561 หลักสูตร วศ.บ.การผลิตและนวัตกรรมอาหาร
1.1-1-02	รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน (ระดับหลักสูตร) ประจำปีการศึกษา 2561 หลักสูตร วศ.บ.วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์



## ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผอ. และ ผู้ช่วยผอ. ด้านบริหาร
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	นายสมภพ พัดจาด
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นายณยศ สังข์คำภาร์
โทรศัพท์ :	053-266518 ต่อ 2010
E-mail :	College_rmutl@hotmail.com.com

### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ) จำนวน 38 คน มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 13 คน เมื่อคำนวณตามสูตร พบว่า ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก เท่ากับร้อยละ 34.21 คะแนนที่ได้เท่ากับ 4.28 คะแนน

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา :

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
1. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ)	38
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ) ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	13

### แสดงวิธีการคำนวณ :

- คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีวุฒิปริญญาเอก

$$= \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด}} \times 100 = \frac{13}{38} \times 100 = 34.21$$

- แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}} \times 5 = \frac{34.21}{40} \times 5 = 4.28$$

ที่กำหนดให้คะแนนเต็ม 5

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2561	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
5	4.28	4.28	ไม่บรรลุ

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.2-1-01	ข้อมูลอาจารย์ประจำตามเกณฑ์ สกอ. วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผอ. และ ผู้ช่วยผอ. ด้านบริหาร
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	นายสมภพ พัดจาด
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นายณยศ สังข์คำภาร์
โทรศัพท์ :	053-266518 ต่อ 2010
E-mail :	College_rmutl@hotmail.com.com

#### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมทั้งลาศึกษาต่อ) จำนวน 38 คน มีจำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจำนวน 3 คน เมื่อคำนวณตามสูตรพบว่าค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เท่ากับ ร้อยละ 0.66 คะแนนที่ได้ เท่ากับ 0.66 คะแนน

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา :

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
1. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ)	38
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	35
- วุฒิปริญญาตรี	0
- วุฒิปริญญาโท	25
- วุฒิปริญญาเอก	13
3. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	2
- วุฒิปริญญาตรี	0
- วุฒิปริญญาโท	1
- วุฒิปริญญาเอก	1
4. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	1
- วุฒิปริญญาตรี	0
- วุฒิปริญญาโท	0
- วุฒิปริญญาเอก	1
<b>รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</b>	<b>3</b>

**แสดงวิธีการคำนวณ :**

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$= \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100 = \frac{3}{38} \times 100 = 7.89$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้คะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{7.89}{60} \times 5 = 0.66$$

**การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมาย 2561	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
5	0.66	0.66	ไม่บรรลุ

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.3-1-01	ข้อมูลอาจารย์ประจำตามเกณฑ์ สกอ. วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผอ. และ รองผอ.ด้านวิชาการและกิจการนักศึกษา
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	นายเอกรินทร์ อินประมูล
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นายนิพนธ์ เชื้อนแก้ว
โทรศัพท์ :	053-266518 ต่อ 2130
E-mail :	building.rmutl@gmail.com

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา :

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
1. จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	46
2. จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES)	57.13
3. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ)	33
4. สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	1.73
5. สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน	20
6. ผลต่างระหว่างสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง - สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน	-18.27
7. ร้อยละค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน	-91.35

#### เกณฑ์การประเมิน :

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำน้อยกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดเป็นคะแนน 5

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำมากกว่าเกณฑ์มาตรฐานให้ คำนวณหาค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐาน และนำค่าความแตกต่างมาพิจารณาดังนี้

- ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0
- ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 0.01 และไม่เกินร้อยละ 20ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางค์ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

### สูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า :

1. ค่าความค่างานหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษารวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ (หมดกำหนดเวลาการเพิ่ม - ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$SCH = \sum n_i c_i$$

$$\text{เมื่อ } n_i = \text{จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่ } i$$

$$c_i = \text{จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ } i$$

2. ค่าความค่างาน FTES โดยใช้สูตรคำนวณดังนี้

$\text{จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES)} = \frac{\text{Student Credit Hours (SCH) ทั้งปี}}{\text{จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนในระดับปริญญาชั้น ๆ}}$
--

### การปรับจำนวนในระหว่างปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

ให้มีการปรับค่าจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรี เพื่อนำมารวมคำนวณหาสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (2 × FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (1.8 × FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

### สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ - แพทยศาสตร์ - พยาบาลศาสตร์	8 : 1 4 : 1 6 : 1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	20 : 1
3. วิศวกรรมศาสตร์	20 : 1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	8 : 1
5. เกษตร ป่าไม้และประมง	20 : 1
6. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	25 : 1
7. นิติศาสตร์	50 : 1
8. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	30 : 1
9. ศิลปกรรมศาสตร์ วจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์	8 : 1
10. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	25 : 1

### สูตรการคำนวณ :

- คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละ ตามสูตร

$$\frac{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง} - \text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \times 100$$

- นำค่าร้อยละจากข้อ 1 มาคำนวณคะแนนดังนี้
  - ค่าร้อยละน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0 คิดเป็น 5 คะแนน
  - ค่าร้อยละมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน
  - ค่าร้อยละมากกว่าร้อยละ 0 แต่น้อยกว่าร้อยละ 20 ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = 5 - \left( \frac{\text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จากข้อ 2.3}}{4} \right)$$

**ตัวอย่างการคำนวณ**

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ของหลักสูตรหนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ = 24

$$\text{ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{24 - 25}{25} \times 100 = \text{ร้อยละ } -4 \text{ ได้คะแนน } 5 \text{ คะแนน}$$

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ของหลักสูตรหนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ = 32

$$\text{ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{32 - 25}{25} \times 100 = \text{ร้อยละ } 28 \text{ ได้คะแนน } 0 \text{ คะแนน}$$

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ของหลักสูตรหนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ = 28

$$\text{ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{28 - 25}{25} \times 100 = \text{ร้อยละ } 12$$

$$\text{คะแนน} = 5 - (12) = 5 - 3 = 2 \text{ คะแนน}$$

4

**ผลการดำเนินงาน :**

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำดังนี้

ข้อมูล	จำนวน
1. ค่า FTES (ดูได้จากสูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า) 1.1 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ 1.2 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	57.13
2. ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ)	-91.35
3. แปลงค่าความแตกต่างเป็นคะแนน (คะแนน)	5



การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
	-91.35	5	บรรลุ

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.4-1-01	สรุปรายงานค่า FTES ประจำปี 2561 จาก สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร. ล้านนา <a href="https://academic.rmutl.ac.th/">https://academic.rmutl.ac.th/</a>
1.4-1-02	จำนวนบุคลากร (สายวิชาการ) มีมติคณะ ปีการศึกษา 2561 จาก กองบริหารงานบุคคล <a href="https://personal.rmutl.ac.th">https://personal.rmutl.ac.th</a>
1.4-1-03	ตารางจำนวนรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน จาก ระบบทะเบียนกลาง <a href="http://regis.rmutl.ac.th">http://regis.rmutl.ac.th</a>

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองผู้อำนวยการด้านวิชาการและกิจการนักศึกษา
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	นายสิริวัฒน์ สุภารัตน์
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวอรพรรณ นามพิชัย
โทรศัพท์ :	053-266518 ต่อ 2012
E-mail :	-

ผลการดำเนินงาน :

#### ข้อ 1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีการดำเนินการในการจัดให้มีบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ประกอบด้วย

มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2561 โดยอาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่หลักสำคัญ คือ การแนะแนวแผนการศึกษา การวางแผนการลงทะเบียนรายวิชาในภาคเรียนต่าง ๆ การให้คำปรึกษาในเรื่องการเรียน การใช้ชีวิต ตลอดจนการให้คำปรึกษาปัญหาชีวิตของนักศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาจัดทำหน้าที่ดูแลนักศึกษาตั้งแต่นักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจนสำเร็จการศึกษา

มีบุคลากรในสังกัดวิทยาลัยฯ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และผู้ปฏิบัติงานบริหารจะทำหน้าที่ให้บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานวิชาการ งานทะเบียน งานกิจการนักศึกษา บริการจัดหาทุนการศึกษาแก่นักศึกษา และประสานงานกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กองพัฒนานักศึกษา ผู้ปกครองนักศึกษา ตลอดจนหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถาบันอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา และการดำรงชีวิตของนักศึกษา วางแผนการแนะแนวการศึกษา พัฒนางานสวัสดิการนักศึกษา วางโครงการเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ควบคุมดูแล และประสานงานให้ดำเนินกิจกรรมนักศึกษา อยู่ในกรอบระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และสามารถดำเนินการได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อนักศึกษา

มีการจัดโครงการรู้จักแต่ไม่เข้าใจ อะไรคือโรคซึมเศร้า ระหว่างวันที่ 22 มกราคม - 5 มีนาคม 2562 ทุกวันอังคารของแต่ละสัปดาห์ เวลา 09.00 - 11.00 น. ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา (ดอยสะเก็ด)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.5-1-01	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2561
1.5-1-02	ภาพประกอบการให้บริการ แนะนำของงานวิชาการ งานกิจการนักศึกษา งานทะเบียน
1.5-1-03	โครงการรู้จักแต่ไม่เข้าใจ อะไรคือโรคซึมเศร้า

ข้อ 2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา เช่น แผนการเรียน ทุนการศึกษา ข่าวกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ และข่าวสารอื่น ๆ ผ่านทางเว็บไซต์ (<https://college.rmutl.ac.th/>) และเฟสบุคของวิทยาลัยฯ (<https://www.facebook.com/วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา>) และบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในวิทยาลัยฯ ตลอดจนมีการจัดส่งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาส่งไปที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กองพัฒนานักศึกษา และอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง โดยแจ้งเวียนทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขอความอนุเคราะห์ตีตประกาศประชาสัมพันธ์แจ้งให้นักศึกษาได้รับทราบ รวมถึงการสื่อสารผ่านสังคมออนไลน์ (facebook) เป็นต้น

วิทยาลัยฯ มีการให้ข้อมูลเพื่อบริการให้นักศึกษา เกี่ยวกับงานวิชาการ งานกิจการนักศึกษา และงานทะเบียน โดยมีหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสารและประสานงานระหว่างนักศึกษาและหน่วยงานที่ให้บริการของมหาวิทยาลัยฯ เช่น การลงทะเบียนเรียน การผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา งานทุนการศึกษา งาน กยศ. การศึกษาต่อ การสมัครงาน การให้คำปรึกษาหรือแนะนำ (โดยตรงและผ่านช่องทางสื่อออนไลน์) ซึ่งเป็นจุดบริการในแต่ละส่วนงาน เช่น ห้องวิชาการ ห้องทะเบียน

กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร นักศึกษาร่วมกันผลิตน้ำสมุนไพรดั่งกล่าวทุก ๆ วันพฤหัสบดีของสัปดาห์ โดยเริ่มตั้งแต่ต้นเดือนกรกฎาคม 2561 เป็นต้นมา เพื่อนำไปจำหน่าย ณ ตลาดนัดดอยสะเก็ด ทุก ๆ วันศุกร์ และนำรายได้จากการจำหน่ายเป็นกองทุนสำหรับเป็นค่าตอบแทน และสำหรับนักศึกษาที่ร่วมกันผลิตน้ำสมุนไพร และเป็นค่าใช้จ่ายของกิจกรรมเดินก่อบรับบริจาค (ผลิตจริง ขายจริง)

มีการให้ข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก เช่น การสมัครงานเต็มเวลาและนอกเวลา ทุนการศึกษา โดยงานกิจการนักศึกษาจะเป็นผู้แจ้งให้นักศึกษาทราบผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยฯ และแจ้งผ่านทางเว็บไซต์/เฟสบุคของวิทยาลัยฯ หากนักศึกษาค้นใจให้ติดต่อผ่านงานกิจการนักศึกษาเพื่อจะได้ทำการประสานงานไปยังหน่วยงานภายนอก

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.5-2-01	การแจ้งข่าวสารผ่านเว็บไซต์และเฟสบุคของวิทยาลัยฯ และผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ
1.5-2-02	หนังสือเข้า/บอร์ดประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรับสมัครงาน
1.5-2-03	ภาพประกอบการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร

ข้อ 3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา

วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมอบรมให้นักศึกษาก่อนไปสหกิจศึกษา โดยสอนเทคนิคการทำ Resume และเทคนิคการเตรียมตัว การถาม-ตอบในการสมัครงานต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษาได้นำไปใช้ในอนาคต มีความรู้ที่ถูกต้องในการเขียนใบสมัครงาน สร้างทัศนคติที่ดี สร้างความมั่นใจในการสัมภาษณ์งาน

วิทยาลัยฯ ได้จัดโครงการสร้างเสริมความเชี่ยวชาญบุคลากรด้านการจัดทำระบบเอกสารและระบบประกันคุณภาพในอุตสาหกรรมอาหาร (GMP and HACCP) ในวันที่ 16-17 มีนาคม 2562 ณ ห้อง C2-202 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา (ดอยสะเก็ด) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจให้นักศึกษา อาจารย์ ศิษย์เก่า ให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงองค์ความรู้ทางด้านวิชาชีพ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนจะสำเร็จการศึกษาและออกไปประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับการผลิตอาหารในระดับภาคอุตสาหกรรม

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.5-3-01	แบบฟอร์มและตัวอย่าง resume
1.5-3-02	โครงการสร้างเสริมความเชี่ยวชาญบุคลากรด้านการจัดทำระบบเอกสารและระบบประกันคุณภาพในอุตสาหกรรมอาหาร (GMP and HACCP)

ข้อ 4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

วิทยาลัยฯ มีการประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการบริการนั้ศึกษาระดับปริญญาตรี ในข้อ 1-3 ประกอบด้วย

- 1.จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในวิทยาลัยฯ
- 2.มีการให้ข้อมูลของหน่วยที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา
- 3.จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา

โดยวิทยาลัยฯ กำหนดให้ใช้แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในหัวข้อการบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา และได้รับผลการประเมินจากนักศึกษาในระดับมากที่สุด (ร้อยละ 4.57) ดังนี้

ด้านความคิดเห็นและความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1.การจัดให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา	4.67	มากที่สุด
2.การจัดให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา	4.62	มากที่สุด
3.การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า	4.52	มากที่สุด
4.การจัดให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา	4.47	มากที่สุด

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.5-4-01	สรุปแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา และความพึงพอใจการให้บริการข้อมูลการจัดกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปีการศึกษา 2561

ข้อ 5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา

- ไม่มีการดำเนินงาน -

ข้อ 6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า

วิทยาลัยฯ มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่าอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านทางเว็บไซต์ เช่น เว็บไซต์วิทยาลัยฯ (<https://college.rmutl.ac.th/>) นอกจากนี้ได้มีการประชาสัมพันธ์แจ้งให้ศิษย์เก่าได้ทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เช่น การอบรม ภาวะการมีงานทำ การรับสมัครงานให้แก่ศิษย์เก่าของมหาวิทาลัยฯ และวิทยาลัยฯ ผ่านทางสื่อออนไลน์ (<https://www.facebook.com/วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา>) ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาความรู้และประสบการณ์ให้กับศิษย์เก่า โดยได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์วิทยาลัยฯ คือ โครงการสร้างเสริมความเชี่ยวชาญบุคลากรด้านการจัดทำระบบเอกสารและระบบประกันคุณภาพในอุตสาหกรรมอาหาร (GMP and HACCP) ในวันที่ 16-17 มีนาคม 2562 ณ ห้อง C2-202 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา (ดอยสะเก็ด) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเสริมสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจให้กับนักศึกษา อาจารย์ ศิษย์เก่า ให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงองค์ความรู้ทางด้านวิชาชีพ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนจะสำเร็จการศึกษาและออกไปประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับการผลิตอาหารในระดับภาคอุตสาหกรรม

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.5-6-01	<a href="https://college.rmutl.ac.th/">https://college.rmutl.ac.th/</a>
1.5-6-02	( <a href="https://www.facebook.com/วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา">https://www.facebook.com/วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา</a> )
1.5-6-03	โครงการสร้างเสริมความเชี่ยวชาญบุคลากรด้านการจัดทำระบบเอกสารและระบบประกันคุณภาพในอุตสาหกรรมอาหาร (GMP and HACCP)

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2561	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	4	บรรลุ

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	รองผู้อำนวยการด้านวิชาการและกิจการนักศึกษา
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	นายสิริวัฒน์ สุภารัตน์
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาววรรณิษา มหาไม้
โทรศัพท์ :	053-266518 ต่อ 2012
E-mail :	-

ผลการดำเนินงาน :

ข้อ 1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ให้ความสำคัญในกิจกรรมนักศึกษาที่จะเสริมสร้างให้นักศึกษามีความรู้และประสบการณ์นอกห้องเรียน อันจะส่งเสริมให้นักศึกษามีความสมบูรณ์ทั้งด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกายและจิตใจ โดยเน้นให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การประเมินผล และการปรับปรุงแผน ในปีการศึกษา 2561 วิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เป็นที่ปรึกษาและร่วมขับเคลื่อนกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ และวิทยาลัยฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา เป็นตัวแทนนักศึกษาในแต่ละรุ่น ประจำปีการศึกษา 2561 เพื่อให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการวางแผนจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา ซึ่งในปีการศึกษา 2561 วิทยาลัยฯ โดยงานกิจการนักศึกษาได้จัดประชุมระดมความคิดเห็นการจัดโครงการ/กิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปีการศึกษา 2561 โดยให้คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาประชุมร่วมกับอาจารย์ด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในการวางแผนการจัดโครงการ/กิจกรรมนักศึกษาและจัดสรรงบประมาณในแต่ละโครงการฯ มีการกำหนดโครงการ ตัวชี้วัดการทำงาน ระยะเวลา งบประมาณ รวมถึงผู้รับผิดชอบโครงการ ทำให้ได้แผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปีการศึกษา 2561 ที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ และการมีส่วนร่วมของนักศึกษา

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-1-01	แผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ปีการศึกษา 2561
1.6-1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการงานกิจการนักศึกษา
1.6-1-03	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561

ข้อ 2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วนประกอบด้วย

- คุณธรรม จริยธรรม
- ความรู้
- ทักษะทางปัญญา
- ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	กิจกรรม / โครงการ	ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ				
		คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
1	โครงการปรับความรู้พื้นฐานเชิงปฏิบัติการทางด้านวิชาชีพ พื้นฐานและวิชาชีพทางด้านวิศวกรรม ประจำปีการศึกษา 2561	✓ ปลูกฝังการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความเสียสละอดทน การมีวินัยและตรงต่อเวลา	✓ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ด้านวิชาการและการเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าเรียน	✓ สอดแทรกทักษะทางปัญญาให้นักศึกษาสามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงานร่วมกันระหว่างการทำกิจกรรมเสริมทักษะ	✓ เพื่อให้นักศึกษาเกิดสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร	-
2	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2561	✓ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความมีระเบียบวินัย ส่งเสริมให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเองยกระดับจิตใจเป็นผู้ที่มีความเมตตา เสียสละ อดทน มีจิตอาสา	✓ ส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมคำสั่งสอนของพระพุทธศาสนา	✓ ให้นักศึกษานำหลักคุณธรรม จริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิต และสามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ใน	✓ สร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวม ให้เห็นความสำคัญของตนเอง และผู้อื่น	-



				ชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง		
3	โครงการเข้าร่วมการแข่งขันตอบคำถามวิชาการ FoSTAT-Nestle Quiz Bowl ประจำปี 2561	✓ เพื่อให้ นักศึกษา มีความอดทน มีวินัย และการตรงต่อเวลา ที่สำคัญคือ รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในการหาข้อมูลสำหรับตอบคำถามและข้อมูลการแข่งขัน	✓ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองนอกห้องเรียน ผ่าน การศึกษาและ ค้นคว้าหาข้อมูลเพื่อใช้ในการแข่งขัน	✓ ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ คิด วิเคราะห์ ใน ระหว่างการเตรียมตัว และการลงแข่งขันจริง	✓ ส่งเสริมทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลในทีม ความสัมพันธ์ระหว่าง อาจารย์ ระหว่าง สถาบันและหน่วยงาน ต่าง ๆ ที่เข้าร่วมการแข่งขัน	✓ ส่งเสริมให้นักศึกษา ศึกษา ค้นคว้า ความรู้ จากแหล่งสารสนเทศ ส่งเสริมทักษะ การคิด วิเคราะห์เชิงตัวเลข จาก การคำนวณ ตัวเลขเพื่อหา คำตอบ ในการแข่งขัน
ที่	กิจกรรม / โครงการ	ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ				
		คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
4	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562	✓ ส่งเสริมให้นักศึกษาตระหนักถึงความเอื้ออาทรต่อสังคมตระหนักในคุณค่าศีลธรรม มีความเสียสละ มีวินัย ตรงต่อเวลา	✓ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองนอกห้องเรียนผ่านการลงมือปฏิบัติงานจริงในการทำกิจกรรม	✓ ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ ใช้ความรู้และทักษะวิชาชีพทางด้านอาหาร โดยการให้นักศึกษาทำ ไอศกรีมน้ำอัดลมแจกเด็ก ๆ ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับประทาน	✓ ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลผ่านการ ทำงานร่วมกัน และยังเป็น การส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม	✓ ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ คิด วิเคราะห์คำนวณ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมและส่งเสริม การติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานและบุคคลภายนอกเพื่อหาข้อมูลการจัดทำโครงการ
5	โครงการ “การพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติร่วมกับสถานประกอบการ อาหาร”	✓ นักศึกษาได้ฝึกวินัย อดทน และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ผ่านการลงมือทำงานจริงในศูนย์	✓ ก่อนการฝึกปฏิบัติงาน นักศึกษาได้รับฟังการบรรยายเทคนิคการแปรรูปผลิตภัณฑ์นม และเนื้อสัตว์ รวมถึง ได้ทำการทดสอบก่อนและหลังการบรรยาย และการลงมือปฏิบัติ	✓ เป้าหมายหนึ่งของโครงการ คือ ให้นักศึกษานำองค์ความรู้ที่ได้จากการลงมือปฏิบัติ มาคิด วิเคราะห์เพื่อออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่โดยใช้วัตถุดิบจากนมและเนื้อสัตว์	✓ นักศึกษาในแต่ละกลุ่ม จะได้ร่วมกันคิด ออกแบบ และลงมือทำผลิตภัณฑ์ร่วมกัน รวมทั้งได้ประสานงานกับทางเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ เพื่อตรวจเช็ค วัตถุดิบ วัสดุอุปกรณ์ และกระบวนการผลิตก่อนการ ลงมือทำจริง	✓ ให้นักศึกษาแต่ละกลุ่ม ได้นำเสนอผลิตภัณฑ์ และแนวคิดที่มาให้แก่เจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ และคณาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ร่วมรับฟังผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ชักถาม รวมถึงให้ข้อเสนอแนะ
ผลรวมกิจกรรมแต่ละด้าน		5	5	5	5	3

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-2-01	เอกสารสรุปโครงการปรับความรู้พื้นฐานเชิงปฏิบัติการทางด้านวิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพทางด้านวิศวกรรม ประจำปีการศึกษา 2561
1.6-2-02	เอกสารสรุปโครงการค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2561
1.6-2-03	ภาพกิจกรรมการเข้าร่วมโครงการการแข่งขันตอบคำถามวิชาการ FoSTAT-Nestle Quiz Bowl ประจำปี 2561
1.6-2-04	ภาพการเข้าร่วมจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562
1.6-2-05	ภาพกิจกรรมนักศึกษาหลักสูตรการผลิตและนวัตกรรมอาหารโครงการ “การพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติร่วมกับสถานประกอบการอาหาร”

ข้อ 3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

ในปีการศึกษา 2561 วิทยาลัยฯ จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษานักศึกษา โดยสอดแทรกความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นส่วนที่มีเกี่ยวข้องกับนักศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ที่จะส่งให้กับตัวนักศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยฯ จึงจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยสอดแทรกความรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษแก่นักศึกษา ดังนี้

- ในปีการศึกษา 2561 วิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในการจัดโครงการ และให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2561 ในวันที่ 25 มิถุนายน 2561 ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โดยในกำหนดการได้มีการสอดแทรกความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นส่วนที่มีเกี่ยวข้องกับนักศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ที่จะส่งให้กับตัวนักศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐานการศึกษา

- โครงการปรับความรู้พื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2561 ตามกำหนดการ วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่นักศึกษาใหม่ทุกคน มีการจัดกิจกรรมเข้าฐานแบ่งกลุ่ม โดยจัดนักศึกษาออกเป็นกลุ่ม ๆ เวียนเข้าฐานความรู้ต่าง ๆ แต่ละฐานจะให้ความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน การใช้ชีวิตในวิทยาลัยฯ เช่น ฐานความรู้ทางวิชาชีพ ฐานสนทนาการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ฐานตอบปัญหาเพื่อเสริมสร้างทักษะทางปัญญา และฐานการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มีการสอดแทรกความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นส่วนที่มีเกี่ยวข้องกับนักศึกษา เช่น กระบวนการ PDCA (Plan Do Check Act) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจและนำไปปรับใช้ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายหรือการจัดกิจกรรม/โครงการต่าง

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-3-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2561
1.6-3-02	ลิงก์เทปบันทึกภาพโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2561 มทร.ล้านนา <a href="https://www.youtube.com/watch?list=PLSiv2hITDUGxt8OyfGQG7f9hshHG58OaG&amp;v=Px7zkKYjRj0">https://www.youtube.com/watch?list=PLSiv2hITDUGxt8OyfGQG7f9hshHG58OaG&amp;v=Px7zkKYjRj0</a>
1.6-3-03	เอกสารโครงการปรับความรู้พื้นฐานนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2561

ข้อ 4.ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยในปีการศึกษา 2560 และปีการศึกษา 2561 ทุกโครงการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และนำผลการประเมิน พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญในการนำมาปรับปรุงโครงการและจัดทำแผนการดำเนินงานในปีการศึกษาถัดไป ดังนี้

ปีการศึกษา 2560

ที่	โครงการ	ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ		ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป/แนวทางการแก้ไขปัญหา	การนำผลการประเมิน/แนวทางแก้ไขปัญหาไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษา 2561
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
1	โครงการปรับความรู้พื้นฐานเชิงปฏิบัติการทางด้านวิชาชีพวิศวกรรมกระบวนการอาหารแบบ STEM ปีการศึกษา 2560	<b>บรรลุ</b> โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ 100 %	<b>บรรลุ</b> โดยนักศึกษามีผลการทดสอบย่อยหลักการเข้าร่วมโครงการมากกว่าก่อนเข้าร่วมฯ โดยเฉลี่ย ร้อยละ 80	- ควรปรับปรุงรูปแบบของกิจกรรม โดยเพิ่มกิจกรรมที่มุ่งเน้นพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับวิศวกรรมการผลิตมากขึ้น	- มีการเพิ่มกิจกรรมที่มุ่งเน้นพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับวิศวกรรมการผลิตมากขึ้น อาทิเช่น การออกแบบ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับอุตสาหกรรมอาหาร
2	โครงการค่ายทักษะความฉลาดทางอารมณ์ และอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2560	<b>บรรลุ</b> โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการมากกว่า 80 %	<b>บรรลุ</b> โดยนักศึกษาใหม่ที่เข้าร่วมโครงการมีระเบียบวินัย มีสัมมาคารวะ	- ประสานงานกับผู้รับผิดชอบโครงการเรื่องกำหนดการจัดกิจกรรมให้แน่ชัด	- กำหนดและวางแผนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น

			สุภาพอ่อนน้อม รัก สามัคคีกัน มีความ รับผิดชอบและ สามารถใช้ชีวิต ปรับตัวเข้ากับ เพื่อน ๆ ใน วิทยาลัย ๆ ได้		
3	โครงการการแข่งขันตอบ คำถามวิชาการ FoSTAT- Nestle Quiz Bowl ประจำปี 2560	<b>บรรลุ</b> โดยมีผู้เข้าร่วม โครงการ มากกว่า 80 %	<b>บรรลุ</b> โดยนักศึกษาได้ เรียนรู้ได้คิด วิเคราะห์ ได้ใช้ ทักษะในการตอบ คำถาม ได้ทักษะ ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างเพื่อนร่วม ทีม อาจารย์ และ บุคคลภายนอก ได้ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศให้เป็น ประโยชน์ และยัง ทำให้นักศึกษามี วินัย มีความอดทน	- ควรเพิ่มเติมเนื้อหาที่เป็น ความรู้ให้สอดคล้องกับ เทคโนโลยีการผลิตอาหาร รวมถึงความรู้ทั่วไปที่ เกี่ยวข้องในปัจจุบัน - ควรฝึกทักษะในการ ตัดสินใจตอบคำถามอย่าง รวดเร็วและมั่นใจ	- เพิ่มเนื้อหาที่เป็นความรู้ ที่สอดคล้องกับเทคโนโลยี การผลิตอาหาร รวมถึง ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องใน ปัจจุบัน - เพิ่มระยะเวลาให้ นักศึกษาเตรียมตัวและได้ ฝึกทักษะในการตัดสินใจ ตอบคำถามอย่างรวดเร็ว และมั่นใจมากขึ้น
4	โครงการ “เปิดโลกห้องเรียน วิชาชีพในโรงงานอุตสาหกรรม อาหาร ครั้งที่ 3 (Food Smart Camp 2560)	<b>บรรลุ</b> โดยมีผู้เข้าร่วม โครงการ 80 %	<b>บรรลุ</b> โดยมีนักเรียนที่เข้า ร่วมโครงการ สมัครเข้าเรียนใน วิทยาลัยฯ 2 คน และสามารถสร้าง เครือข่ายกับ หน่วยงานภายนอก ได้ 7 แห่ง	- ควรให้พี่เลี้ยงทุกคน เรียนรู้ รับรู้ขั้นตอนการ ดำเนินโครงการทั้งหมด โดยละเอียด - ควรขยายเป้าหมาย โรงเรียนเครือข่ายมาก ขึ้นเพื่อให้ได้จำนวน นักเรียนที่สมัครเข้า เรียนที่วิทยาลัยฯ เพิ่มขึ้น	- ปีการศึกษา 2561 วิทยาลัยฯ ไม่ได้ ดำเนินการจัดโครงการ
5	โครงการหนทางแสนไกลที่จะ ไปเติมฝันให้น้อง ประจำปี 2561	<b>บรรลุ</b> โดยมีผู้เข้าร่วม โครงการ มากกว่า 80 %	<b>บรรลุ</b> นักศึกษามีความ รับผิดชอบ มีความ สามัคคี มีจิตอาสา	- ควรจัดกิจกรรมโดยให้ นักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วม - การเดินทางไปยัง จุดหมายค่อนข้างล่าช้า	- แบ่งนักศึกษาในการจัด กิจกรรมออกเป็นสองกลุ่ม ไปสองสถานที่เพื่อให้

				ควรสำรวจเส้นทางหรือ เผื่อเวลาในการเดินทาง - ควรมีการประชาสัมพันธ์ ขอสสนับสนุนสิ่งของเพื่อ นำไปบริจาค ให้กับเด็ก ๆ ผู้ยากไร้	นักศึกษาได้มีส่วนร่วมทุก คน - จัดกิจกรรมยังหน่วยงาน พื้นที่ใกล้เคียงเพื่อไม่ให้ เสียเวลาในการเดินทาง และยังเป็นการสร้างความรู้ ร่วมมือระหว่างหน่วยงาน พื้นที่ใกล้เคียงด้วย
--	--	--	--	--	---

### ปีการศึกษา 2561

ที่	โครงการ	ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ		การนำผลการประเมินปีการศึกษา 2560 มาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษา 2561	ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป/แนวทางแก้ไขปัญหา
		เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ		
1	โครงการปรับความรู้พื้นฐานเชิงปฏิบัติการทางด้านวิชาชีพพื้นฐานและวิชาชีพทางด้านวิศวกรรม ประจำปีการศึกษา 2561	<b>บรรลุ</b> โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ 100 %	<b>บรรลุ</b> โดยนักศึกษามีผลการทดสอบย่อยหลักการเข้าร่วมโครงการมากกว่าก่อนเข้าร่วมฯ โดยเฉลี่ย ร้อยละ 80	- มีการปรับปรุงรายละเอียดของกิจกรรมโดยมีการเพิ่มองค์ความรู้ทั่วไปผนวกกับองค์ความรู้ด้านวิชาชีพ เนื่องจากนักศึกษา ป.ตรี หลักสูตรใหม่เข้าร่วมโครงการด้วย	-
2	โครงการค่ายทักษะความฉลาดทางอารมณ์ และอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2561	<b>บรรลุ</b> โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการมากกว่า 80 %	<b>บรรลุ</b> โดยนักศึกษาใหม่ที่เข้าร่วมโครงการมีระเบียบวินัย มีสัมมาคารวะ สุภาพอ่อนน้อม รักสามัคคีกัน มีความรับผิดชอบ และสามารถใช้ชีวิต ปรับตัวเข้ากับเพื่อน ๆ ในวิทยาลัย ๆ ได้	- กำหนดและวางแผนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ โดยมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมจัดเตรียมความพร้อมให้พร้อมก่อนดำเนินงาน	- ควรจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายมากขึ้น - ควรกำหนดระยะเวลาให้เหมาะสมในแต่ละกิจกรรม - ควรจัดแบ่งจำนวนนักศึกษาให้สอดคล้องกับฐานกิจกรรมเพื่อไม่ให้เสียเวลาในการเวียนฐาน
3	โครงการเข้าร่วมการแข่งขันตอบคำถามวิชาการ FoSTAT-Nestle Quiz Bowl ประจำปี 2561	<b>บรรลุ</b> โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการมากกว่า 80 %	<b>บรรลุ</b> โดยนักศึกษาได้เรียนรู้ ได้คิดวิเคราะห์ ได้ใช้	- มีการเพิ่มเติมเนื้อหาที่เป็นความรู้ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีการผลิตอาหาร รวมถึงความรู้	- ควรเพิ่มรายการแข่งขันอื่น ๆ เพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาได้ร่วมโครงการมากขึ้น

			ทักษะในการตอบคำถาม ได้ทักษะความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมทีม อาจารย์ และบุคคลภายนอก ได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นประโยชน์ และยังทำให้นักศึกษามีวินัย มีความอดทน	ทั่วไปที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน และเพิ่มระยะเวลาให้นักศึกษาเตรียมตัวและได้ฝึกทักษะในการตัดสินใจตอบคำถามอย่างรวดเร็วและมั่นใจมากขึ้น	- ควรส่งเสริมให้นักศึกษามีการสร้างผลงานที่สร้างสรรค์และเหมาะสมกับการแข่งขัน
4	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562	<b>บรรลุ</b> โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการมากกว่า 80 %	<b>บรรลุ</b> - สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานมากกว่า 2 หน่วยงาน - นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี มีจิตอาสา และยังสามารถใช้ทักษะทางวิชาการและวิชาชีพในการถ่ายทอดความรู้ให้กับน้อง ๆ	เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นใหม่ โดยใช้ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมโครงการหนทางแสนไกลที่จะไปเติมฝันให้น้อง ประจำปี 2561 มาใช้ โดยแบ่งนักศึกษาในการจัดกิจกรรมออกเป็นสองกลุ่มไปสองสถานที่เพื่อให้ นักศึกษาได้มีส่วนร่วมทุกคน - จัดกิจกรรมยังหน่วยงานพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อไม่ให้เสียเวลาในการเดินทาง และยังเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานใกล้เคียงได้อีกด้วย	- ควรประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่มีการจัดกิจกรรมและมีความต้องการให้นักศึกษาเข้าจัดกิจกรรมก่อนเพื่อจะได้แบ่งนักศึกษาก่อเป็นกลุ่มตามความต้องการได้ทั่วถึง
5	โครงการ “การพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติร่วมกับสถานประกอบการอาหาร”	<b>บรรลุ</b> โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการมากกว่า 80 %	<b>บรรลุ</b> - สามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน ได้ 1 หน่วยงาน - นักศึกษามีผลการทดสอบ	*โครงการใหม่	- ควรจัดเวลาในการฝึกปฏิบัติในทั้งสองโรงงานแปรรูป เท่า ๆ กัน - ควรเพิ่มระยะเวลาในการจัดกิจกรรมให้มากขึ้น - ควรจัดค่ายร่วมกับทางศูนย์ฯ จะทำให้นักศึกษามี

			หลักการเข้าร่วมโครงการมากกว่าก่อนเข้าร่วมฯ โดยเฉลี่ย มากกว่าร้อยละ 80		ความสนุกสนานและได้ความรู้
--	--	--	---	--	---------------------------

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-4-01	รายงานสรุปโครงการต่าง ๆ ของกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2561

ข้อ 5.ประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการสรุปและประเมินความสำเร็จของแผนกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนด ในปีการศึกษา 2561 ดังนี้

**วัตถุประสงค์** 1. เพื่อพัฒนานักศึกษาและดำเนินกิจกรรมนักศึกษาให้สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ทั้ง 5 ประการ

**ตัวชี้วัด** : ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาครบทั้ง 5 ด้าน

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน ตามตัวชี้วัด
เพื่อพัฒนานักศึกษาและดำเนินกิจกรรมนักศึกษาส่งเสริมคุณภาพบัณฑิตให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ	1. จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาครบทั้ง 5 ด้าน	มีกิจกรรมพัฒนานักศึกษา แต่ละด้าน ดังนี้ 1. คุณธรรมจริยธรรม จำนวน 5 โครงการ 2. ความรู้ จำนวน 5 โครงการ 3. ทักษะทางปัญญา จำนวน 5 โครงการ 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ จำนวน 5 โครงการ 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี จำนวน 3 โครงการ

**วัตถุประสงค์** 2. เพื่อใช้องค์กรนักศึกษาช่วยขับเคลื่อนกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาของวิทยาลัยฯ

**ตัวชี้วัด** : นักศึกษามีส่วนในการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาอย่างน้อย 1 โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการประเมิน ตามตัวชี้วัด
เพื่อใช้องค์กรนักศึกษาช่วยขับเคลื่อนกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาของวิทยาลัยฯ	1. นักศึกษามีส่วนในการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาอย่างน้อย 1 โครงการ	มี 1 กิจกรรมที่นักศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ คือ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562

**วัตถุประสงค์** 3. เพื่อบริหารจัดการการใช้จ่ายงบประมาณด้านพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ด้านงบประมาณ ระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม

- ตัวชี้วัด** : 1. สามารถใช้จ่ายงบประมาณแต่ละโครงการเป็นไปตามแผนที่กำหนด  
2. การจัดกิจกรรม/โครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ลำดับ	โครงการ	การจัดดำเนินงานตามแผนพัฒนากิจกรรมนักศึกษา		ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมินตามตัวชี้วัด
		งบประมาณตามแผน	งบประมาณจ่ายจริง	ระยะเวลาตามแผน	ระยะเวลาดำเนินการจริง	
1.	โครงการปรับความรู้พื้นฐานเชิงปฏิบัติการทางด้านวิชาชีพวิศวกรรมกระบวนการอาหารแบบ STEM ปีการศึกษา 2561	30,000.-	60,000.-	พ.ค. - ก.ค.61	21 - 29 ก.ค.61	ไม่ตามแผน
2.	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2561	40,500.-	39,350.-	พ.ค. - มิ.ย.61	30 พ.ค.-1 มิ.ย. 61	ตามแผน
3.	โครงการการแข่งขันตอบคำถามวิชาการ FoSTAT-Nestle Quiz Bowl ประจำปี 2561	45,000.-	43,800.-	มิ.ย. - ก.ค.61	16 มิ.ย.61	ตามแผน
4.	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2562	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ม.ค.62	12 ม.ค.62	ตามแผน
5.	โครงการ “การพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติร่วมกับสถานประกอบการอาหาร”	40,000.-	36,500.-	ม.ค.-ก.ค.61	7-11 พ.ค. 2561	ตามแผน

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-5-01	เอกสารรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา 2561

**ข้อ 6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา**

จากการประเมินผลความสำเร็จของแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในปีการศึกษา 2560 สโมสรนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษา ร่วมกับคณะกรรมการงานพัฒนากิจกรรมนักศึกษา ได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงโครงการ/กิจกรรมนักศึกษา ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2561 หลายโครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในการจัดกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2562 ที่ได้นำข้อเสนอแนะจากโครงการหนทางแสนไกลที่จะไปเติมฝันให้น้อง ประจำปี 2561 มาใช้ โดยแบ่งนักศึกษาในการจัดกิจกรรมออกเป็นสองกลุ่มไปสองสถานที่ เพื่อให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมทุกคน จัด



กิจกรรมยังหน่วยงานพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อไม่ให้เสียเวลาในการเดินทางและยังเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานใกล้เคียงได้อีกด้วย

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-6-01	แผนพัฒนากิจกรรมนักศึกษา งบประมาณ 2562

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

เป้าหมาย 2561	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	4 คะแนน	บรรลุ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์กรประกอบที่ 1

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีอาจารย์จำนวนมากทำให้เพียงพอต่อการดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด</li> <li>- มีจุดบริการนักศึกษาเพื่ออำนวยความสะดวกให้นักศึกษา เช่น การลงทะเบียน กยศ.ทุนการศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มกระบวนการระบอบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลนักศึกษาได้อย่างใกล้ชิดมากยิ่งขึ้น</li> <li>- จัดห้องบริการสำหรับนักศึกษาให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ</li> </ul>
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนผู้สมัครแต่ละปีลดลงอย่างต่อเนื่อง</li> <li>- จำนวนตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ.) ของบุคลากรมีปริมาณน้อย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สร้างเครือข่ายทางการศึกษา และการออกแนะแนวการศึกษาเชิงรุก</li> <li>- ส่งเสริม สนับสนุน หรือจัดอบรมด้านการขอตำแหน่งทางวิชาการให้กับบุคลากร</li> </ul>
วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม	
-	

## องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และผู้ช่วยดำเนินงานวิจัยฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์สุวีรรณ ราชสม
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์วรจักร เมืองใจ
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวศศิธรตี พานชาติรี
โทรศัพท์ :	053-266518 ต่อ 2182
E-mail :	-

ผลการดำเนินงาน :

ข้อ 1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ด้วยมหาวิทยาลัยมีระบบบริหารจัดการงานวิจัย Research Management System เพื่อให้ นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ส่งรายงานความก้าวหน้า และขอปิดโครงการวิจัยผ่านระบบดังกล่าว ดังนั้นวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ได้สนับสนุนให้นักวิจัยในสังกัดใช้ระบบดังกล่าวได้สะดวก โดยนักวิจัยสามารถเข้าใช้งานได้ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ และมีการตรวจสอบ ติดตาม โดยทางผู้ดูแลจะสามารถตรวจสอบและติดตามงานวิจัยของนักวิจัยในสังกัดได้จากระบบดังกล่าว และวิทยาลัยฯ ได้ใช้ข้อมูลที่ได้จากระบบบริหารจัดการงานวิจัยประกอบการพิจารณาทุนของ คณะกรรมการ เช่น ประวัตินักวิจัย ความเชี่ยวชาญ โครงการวิจัยที่ติดค้าง ประวัติโครงการวิจัยที่ผ่านมา ฯลฯ และคณะกรรมการงานวิจัยและบริการวิชาการยังใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ได้ในการวางแผนการทำงานในปีต่อไป

และวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ได้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวทุนวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ วารสารงานวิจัย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยที่นักวิจัยสามารถดาวน์โหลดได้จากหน้าเว็บไซต์ รวมถึงข่าวการประชุม กิจกรรมการอบรมต่าง ๆ

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-1-01	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ
	ภาพถ่ายหน้าระบบบริหารจัดการงานวิจัย Research Management System
2.1-1-02	ภาพถ่ายหน้าระบบสืบค้นดำเนินงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

☑ ข้อ 2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ(Visiting professor)

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้

- ห้องปฏิบัติการวิจัย ศูนย์เครื่องมือ ไว้สำหรับการเรียนการสอนของอาจารย์ และให้บริการแก่นักวิจัยที่มีความหลากหลาย ที่ชั้น 6 อาคาร C2 เช่น ห้องปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการเคมีอาหารพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการกระบวนการอาหาร ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ ห้องปฏิบัติการไฟฟ้า ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานการวิจัย

- อาคารปฏิบัติการช่างเทคนิคพื้นฐาน อาคารปฏิบัติการงานเครื่องกล-โยธา อาคารปฏิบัติการงานไม้ อาคารปฏิบัติการงานเชื่อม และโรงผลิตน้ำผลไม้ต้นแบบ เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานจริง

- ห้องสมุดวิทยาลัยฯ มีหนังสือให้บริการสนับสนุนการเรียน การสอน ของนักเรียน/นักศึกษา และการวิจัย โดยให้อาจารย์และนักวิจัยมีส่วนร่วมในการเลือกซื้อหนังสือ เพื่อให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการและสอดคล้องกับหลักสูตรของนักศึกษา นอกจากนั้นนักศึกษาและบุคลากรในสังกัดยังสามารถใช้บริการห้องสมุด มทร.ล้านนา เป็นแหล่งอีก 1 แหล่งข้อมูล นอกจากทรัพยากรหนังสือแล้ว มหาวิทยาลัยยังมี E-Book ที่มี Text book ไว้บริการกว่า 391 เล่ม ที่นักวิจัยสามารถเข้าไปอ่านได้ฟรี รวมถึงฐานข้อมูลงานวิจัยทั้งต่างประเทศและภายในประเทศ หรือโครงของนักศึกษาที่นักวิจัยและนักศึกษาสามารถเข้าใช้บริการได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของห้องสมุด มทร.ล้านนา

- วิทยาลัยฯให้นักวิจัยมีการดำเนินโครงการวิจัยผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัย Research Management System นอกจากเพื่อความสะดวกในการทำงานวิจัยแล้ว ยังเป็นการรักษาความปลอดภัยให้กับผลงานวิจัยด้วย เพราะในการเข้าใช้ระบบนี้ผู้ใช้บริการจะต้องทำการลงทะเบียนเข้าใช้ทุกครั้ง

- วิทยาลัยฯ มีระบบป้องกันภัยอัคคีภัยติดตั้งภายในตึก ระบบแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้แบบเสียง อุปกรณ์ดับเพลิงด้วยน้ำและถังดับเพลิงซึ่งเป็นสารเคมี และมีการตรวจเช็คอุปกรณ์และอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร อาจารย์ และนักศึกษา เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดเหตุ และโดยเฉพาะในส่วนของห้องปฏิบัติการวิจัยจะมีการติดตั้งถังดับเพลิงไว้ในจุดที่ใกล้กับห้องปฏิบัติการสังเกตได้ง่าย สะดวกในการหยิบใช้ เพื่อความปลอดภัยของนักวิจัยและผลงาน นอกจากนี้ยังมีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นในจุดที่มีความเสี่ยงเฉพาะด้าน เช่น ห้องปฏิบัติการเคมี ซึ่งมีความเสี่ยงสูงว่าสารเคมีอาจจะเข้าตาได้ จึงติดตั้งอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีสารเคมีเข้าตา

- วิทยาลัยฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และคณะต่าง ๆ จัดโครงการอบรมให้ความรู้กับนักวิจัยในด้านต่าง ๆ รวมทั้งส่งบุคลากรร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงานที่แต่ละบุคคลมีความเชี่ยวชาญ และมีการสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการที่จัดขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยในสังกัด เช่น

- การประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรมสร้างสรรค์ ครั้งที่ 5 (5th CRCI)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-2-01	ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการวิจัย ศูนย์เครื่องมือ
2.1-2-02	ภาพถ่ายอาคารปฏิบัติการ และโรงผลิตน้ำผลไม้ต้นแบบ
2.1-2-03	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
2.1-2-04	ภาพถ่ายอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลบริเวณห้องปฏิบัติการ
2.1-2-05	บันทึกข้อความ คำสั่งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการงานต่าง ๆ

### ข้อ 3. จัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

วิทยาลัยฯ ได้สนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดได้รับงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยราชมงคลล้านนา โดยงานวิจัยและบริการวิชาการ วิทยาลัยฯ จะประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการ อำนวยความสะดวกให้นักวิจัยในการประสานงานจัดส่งข้อเสนอโครงการ ดำเนินการจัดทำสัญญาทุนวิจัย การเบิกเงินงบประมาณ การเคลียร์เงินงวด การติดตามผลการรายงานความก้าวหน้า และการขอปิดโครงการ

ในปีงบประมาณ 2561 มีบุคลากรวิทยาลัยฯ ได้รับการสนับสนุนทุนวิจัย ภายใต้โครงการ RMUTL OTOP Mentor'61 จากการสนับสนุนทุนวิจัยจากสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชมงคลล้านนา จำนวน 10 โครงการ

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-3-01	บันทึกข้อความ เรื่อง ประกาศผลการสนับสนุนทุน

ข้อ 4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

วิทยาลัยฯ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ทั้งภายในและต่างประเทศ ของบุคลากรในสังกัดทุกปีงบประมาณ เพื่อใช้ในการลงทะเบียนเข้าร่วมงาน การเดินทางไปนำเสนอผลงาน ฯลฯ และมีการสนับสนุนงบประมาณสำหรับผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์บทความเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ISI หรือ SCOPUS

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-4-01	แผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2561
2.1-4-02	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนให้บุคลากรในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
2.1-4-03	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเขียนบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือสร้างสรรค์งานวิจัย พ.ศ. 2555

ข้อ 5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น

วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ ให้มีศักยภาพในด้านต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักวิจัยสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพตอบสนองความต้องการของชุมชน/สังคม โดยวิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัยและบริการวิชาการ เพื่อพิจารณาประเมินคุณภาพผลงาน เริ่มตั้งแต่ข้อเสนอโครงการวิจัย ของบุคลากรในสังกัด รวมถึงการประเมินผลงานทางวิชาการเมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จว่ามีคุณภาพเหมาะสมหรือไม่ มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดอบรมให้นักวิจัยทราบ นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ยังสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมโครงการ การอบรม ตามความสนใจและความเชี่ยวชาญของแต่ละบุคคล เพื่อเป็นการพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ดังนี้

การสร้างขวัญกำลังใจและยกย่องบุคลากรที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น วิทยาลัยฯ มรการประชาสัมพันธ์ยกย่องผู้ที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น โดยมีการกล่าวแสดงความยินดี ชื่นชมผลงานวิจัยในการประชุมบุคลากรวิทยาลัยฯ และเสนอชื่อเพื่อรับรางวัลนักวิจัยดีเด่น ที่ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ประชาสัมพันธ์ทางหน้าเว็บไซต์วิทยาลัยฯ และวารสาร ข่าวสารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (RL's NEWS) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ความสำเร็จ ติดภายในหน่วยงาน โดยในปี 2560 มีอาจารย์ที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น 1 ราย คือ รศ.พานิช อินต๊ะ

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-5-01	ภาพถ่ายข่าวประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
2.1-5-02	วารสารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ข้อ 6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

วิทยาลัยฯ ได้มีการสนับสนุนให้นักวิจัยในสังกัดคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ของตน โดยมีการประชาสัมพันธ์คู่มือการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อให้ให้นักวิจัยทราบขั้นตอน การดำเนินการและการเตรียมเอกสารประกอบการจดทะเบียนกับสำนักงานทรัพย์สินและสิทธิ ประโยชน์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการและดูแลนักวิจัยที่ต้องการจดทะเบียนคุ้มครองสิทธิ ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของตน โดยนักวิจัยสามารถดำเนินการและตรวจเช็คผลได้ผ่านทาง หน้า เว็บไซต์สำนักงานทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-6-01	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ
2.1-6-02	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์สำนักงานทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2561	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุ เป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และผู้ช่วยด้านงานวิจัยฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์สุรวิพรรณ ราชสม
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์วรจักร เมืองใจ
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวศศิธรดี พานชาติรี
โทรศัพท์ :	053-266518 ต่อ 2182
E-mail :	-

### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนภายใน จำนวน 9,992,000 บาท แหล่งทุนภายนอก จำนวน 13,131,625 บาท รวมทั้งหมดจำนวน 23,123,625 บาท มีอาจารย์ประจำทั้งหมด (ไม่นับรวมผู้ศึกษาต่อ) จำนวน 33 คน

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา :

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
<b>จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยทั้งหมด</b>	23,123,625
<b>1. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน</b>	9,992,000
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9,992,000
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
<b>2. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน</b>	13,131,625
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	13,131,625
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
<b>3. จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)</b>	33
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	33
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
<b>4. จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ</b>	5
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0

**วิธีการคำนวณ :**

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} &= \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย}} \\ &= \frac{23,123,625}{33} \\ &= 700,715.90 \text{ บาท / คน} \end{aligned}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\begin{aligned} \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5 \\ &= \frac{23,123,625}{60,000} \times 5 \\ &= 1,926.96 \text{ คะแนน} \end{aligned}$$

ดังนั้น จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดเท่ากับ 700,715.90 บาท/คน เท่ากับ 1,926.96 คะแนน

**การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมาย 2561	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
วิทย์ฯ 60,000 บาท	วิทย์ฯ 700,715.90 บาท	5 คะแนน	บรรลุ



## รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.2-1-01	บันทึกข้อความประกาศผลการสนับสนุนทุนจากมหาวิทยาลัย
2.2-1-02	บันทึกข้อความแจ้งการโอนเงินวิจัย
2.2-1-03	บันทึกข้อความขอเบิกเงินวิจัย

ชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	จำนวนเงิน	ผู้วิจัย	ทุนภายใน	ทุนภายนอก
โครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยสนามไฟฟ้าประยุกต์ในงานด้านพลังงานสิ่งแวดล้อมและอาหาร	5,000	รศ.พานิช อินต๊ะ	✓	
การพัฒนาเครื่องพิมพ์สามมิติสำหรับสร้างต้นแบบชิ้นงานในกระบวนการหล่อเครื่องประดับ	63,000	ผศ.สุบงกช โตไพบุลย์	✓	
การสร้างมูลค่าเพิ่มแก่ผลิตภัณฑ์ขนมด้วยบรรจุภัณฑ์กระบอกไม้ไผ่	58,500	นางมาลัยพร วงศ์แก้ว	✓	
การสกัดสารสีแอนโทไซยานินจากเปลือกแก้วมังกรเพื่อทดแทนเกลือไนไตรท์ในการผลิตขนม	54,000	นางสาวสุรวิวรรณ ราชสม	✓	
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ฟักทองแผ่นขึ้นรูปทอดกรอบ	36,000	นางสาวสุรวิวรรณ ราชสม	✓	
การออกแบบและพัฒนาระบบทดสอบมาตรฐาน ISO เพื่อหาคุณสมบัติทางเสียงของวัสดุ	63,000	นายพลกฤษณ์ ทุนคำ	✓	
การศึกษาสภาวะที่เหมาะสมในการสกัดน้ำมันหอมระเหยจากกลีบกุหลาบ	40,500	นางเพ็ญรัตน์ พันธุ์ภักดิ์ชัย	✓	
การพัฒนาเครื่องกรองน้ำมันงาดำด้วยระบบสุญญากาศ	54,000	นายพิเชษฐ์ คุ้มตระกูล	✓	

ชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	จำนวนเงิน	ผู้วิจัย	ทุนภายใน	ทุนภายนอก
การออกแบบและสร้างเครื่องสกัดน้ำมันงาดำ	36,000	นายพิเชษฐ์ ใคว์ตระกูล	✓	
การพัฒนาภาพลักษณ์ภูมิปัญญาขนมไทย “ขนมอาลัวกุหลาบ” ด้วยโปรแกรมระบบบริหารจัดการเว็บแอปพลิเคชัน	36,000	นายประเสริฐ ลือโขง	✓	
การพัฒนาผลิตภัณฑ์หน่อไม้รวกฝอยทอดกรอบปรุงรส	36,000	นางจรรยาวรรณ ตันท์เจริญรัตน์ วุฒิจำนงค์	✓	
การพัฒนา ปรับปรุง สอบเทียบและทดสอบมาตรฐานต้นแบบเครื่องวัดฝุ่นละอองลอยในอากาศแบบใช้หลักการเชิงไฟฟ้าสถิตเพื่อไปสู่มาตรฐานเครื่องมือวัดสากล US EPA	9,024,000	รศ.พานิช อินต๊ะ	✓	
การกำจัดสารตกค้างในผลผลิตทางการเกษตรโดยใช้เทคโนโลยีไมโคร/นาโนบับเบิล	468,000	นางจรรยาวรรณ ตันท์เจริญรัตน์ วุฒิจำนงค์	✓	
กระบวนการอบแห้งใบโรสแมรี่ด้วยเครื่องอบแห้งแบบลมร้อน	18,000	นางสาววรลัญช์ รุ่งเรืองศรี	✓	
ถ่ายทอดเทคโนโลยีการแปรรูปฟักทองเพื่อการพัฒนาอาชีพในชุมชน	303,300	นางสาวณัฐธินี ทรายแก้ว		✓
การศึกษาแนวทางการบริหารจัดการความต้องการการใช้ไฟฟ้าด้วยระบบแบตเตอรี่ในระดับครัวเรือนในประเทศไทย	609,995	นายธีระศักดิ์ สมศักดิ์		✓
ระบบการฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ด้วยสนามไฟฟ้าพัลส์ (PEF)	500,000	รศ.พานิช อินต๊ะ		✓
การปรับปรุงและการทดสอบภาคสนามเครื่องบำบัดและฆ่าเชื้อโรคในอากาศภายในอาคารโดยใช้เทคนิคเชิงไฟฟ้าสถิตสู่เชิงพาณิชย์	574,000	รศ.พานิช อินต๊ะ		✓

ชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	จำนวนเงิน	ผู้วิจัย	ทุน ภายใน	ทุน ภายนอก
การพัฒนาอุปกรณ์เก็บตัวอย่างข้อมูล อุตุนิยมวิทยาและคุณภาพอากาศ	1,222,330	รศ.พานิช อินต๊ะ		✓
การพัฒนา ปรับปรุง สอบเทียบและ ทดสอบมาตรฐานต้นแบบเครื่องวัดฝุ่น ละอองลอยในอากาศแบบใช้หลักการ เชิงไฟฟ้าสถิต เพื่อไปสู่มาตรฐาน เครื่องมือวัดสากล US PEA	9,806,000	รศ.พานิช อินต๊ะ		✓
พัฒนาระบบฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ใน กระบวนการผลิตเครื่องดื่มสำหรับ อุตสาหกรรม การใช้เทคนิค สนามไฟฟ้าพัลส์ระดับภาคสนาม	116,000	รศ.พานิช อินต๊ะ		✓
<b>รวม</b>	<b>23,123,625</b>			

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และผู้ช่วยดำเนินงานวิจัยฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์สุรวิวัฒน์ ราชสม
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์วรจักร เมืองใจ
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวศศิธรดี พานชาติรี
โทรศัพท์ :	053-266518 ต่อ 2182
E-mail :	-

#### ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำ จำนวน 19 เรื่อง และผลงานสร้างสรรค์ 2 เรื่อง โดยเป็นผลงานค่าน้ำหนัก 0.20 จำนวน จำนวน 12 เรื่อง ค่าน้ำหนัก 0.40 จำนวน 3 เรื่อง ค่าน้ำหนัก 0.80 จำนวน 2 เรื่อง ค่าน้ำหนัก 1.00 จำนวน 2 เรื่อง และค่าน้ำหนักผลงานสร้างสรรค์ 0.60 จำนวน 2 เรื่อง ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำเท่ากับ 8.40

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณาคุณภาพผลงานทางวิชาการ

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
<b>คุณภาพผลงานวิชาทางวิชาการ</b>				
1	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0.20	พลกฤษณ์ ทุนคำ สิริวัฒน์ สุภารัตน์	การออกแบบและพัฒนาระบบปรึกษาความปลอดภัยด้วยรหัสQR ประมวลผลโดยบอร์ดราสเบอร์รี่พาย
			สิริวัฒน์ สุภารัตน์ พลกฤษณ์ ทุนคำ ทะนุ ประเสริฐ สุนทร	การออกแบบและพัฒนาเครื่องนับเม็ดยาอัตโนมัติต้นแบบโดยอาศัยหลักการของแรงหนีศูนย์กลาง
			วรจักร เมืองใจ	การประเมินความคงทนของตัวกรอง

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
				<p>สัญญาณไฟฟ้า ภายในไมโครกริด อินเวอร์เตอร์ต่อ สภาวะแรงดันไฟฟ้า ตกชั่วขณะ</p>
			<p>ธราพงษ์ กาญจนปาริชาติ</p>	<p>การลดปริมาณของ เสี ย ร ะ ห ว ่า ง กระบวนการดิ่งลด ขนาดลวดแบบเปียก ในการผลิตลวดตี เกลียวสำหรับยางล้อ โดยการปรับเปลี่ยน ตัวแปรในระบบ เครื่องจักรอัตโนมัติ</p>
			<p>ธราพงษ์ กาญจนปาริชาติ</p>	<p>การศึกษาการไหล ของน้ำที่ผ่านถัง ระบายความร้อนใน กระบวนการดิ่งขึ้นรูป ลวดแบบแห้ง โดยใช้ การจำลองทาง พลศาสตร์ของไหลเชิง คำนวณ</p>
			<p>จรรยวรรธ วุฒิจำนงค์ สุวีวรรณ ราชสม</p>	<p>การพัฒนาหน่อไม้ รวกฝอยทอดกรอบ</p>

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/ งานสร้างสรรค์
			มาลัยพร วงค์แก้ว โบว์ ถิ่นโพธิ์วงศ์	ผลของบรรจุภัณฑ์ กระบอกไม้ไผ่ต่อ คุณภาพแหนมหมู
			สุรีวรรณ ราชสม จรรยาวัธ วุฒิจำนงค์	การประยุกต์ใช้สาร สกัดสีจากเปลือกแก้ว มังกรทดแทนการใช้ เกลือไนไตรท์ในการ ผลิตแหนม
			เพ็ญวรัตน์ พันธุ์ ภัทรชัย ณัฐธินี ทรายแก้ว	การศึกษาการสกัด น้ำมันหอมระเหย จากกริบกุหลาบด้วย การกลั่นโดยใช้ไอน้ำ
			พลกฤษณ์ ทุนคำ	การออกแบบและ พัฒนาระบบทดสอบ มาตรฐาน ISO เพื่อ หาคุณสมบัติทาง เสียงของวัสดุ
			พลกฤษณ์ ทุนคำ สุนงกช โตไพบูลย์	การออกแบบระบบ ฉีดสำหรับ เครื่องพิมพ์ขึ้นสาม มิติ
			วรจักร เมืองใจ	การวิเคราะห์การใช้ พลังงานไฟฟ้าใน สายการผลิตน้ำผลไม้

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
				พร้อมดื่ม ในโรงงาน หลวงอาหารสำเร็จรูป แห่งที่ 2 อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย
2	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงาน สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ ระดับนานาชาติ หรือในวารสารทาง วิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ใน ฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือ ระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณา วารสารทางวิชาการสำหรับการ เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบัน อนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับ แต่วันที่ออกประกาศ	0.40	Worrajak Muangjai	The Evaluation of Short Circuit Current to Achieve Optimal Design and Protection for Elements in Power Network with Renewable Energy
			Narin Srithikarn Tarapong Karnjanaparichat	Investigation of Fuel Delivery of Common Rail Injector using a Volumetric Injection Meter
			วรจักร์ เมืองใจ	An Apply IoT for collect and analyze Specific

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
				Energy Consumption in production line of ready-to-drink juice at The Second Royal Factory Mae Chan
	- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0.40		
3	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0.60		
4	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0.80	วิสูตร อาสนวิจิตร พานิช อินต๊ะ	การออกแบบและประเมินตัวตกตะกอนเชิงไฟฟ้าสติดแบบหลายท่อสำหรับดักฝุ่นละอองขนาดเล็กจากโรงบ่มไບยาสูบ
			พานิช อินต๊ะ	การประยุกต์ใช้สนามไฟฟ้าแบบพัลส์



ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่า น้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/ งานสร้างสรรค์
				เพื่อสกัดสารจาก Chlorella vulgaris TISTR8580
5	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการ ฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบ คณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทาง วิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการ พ.ศ.2556	1.00	Panich Intra	Field evaluation of an electrostatic pm 2.5 mass monitor
			Thammanoon Buphate	Integration of Critical Thinking Approaches in Thailand University Classrooms : Perceptive Analysis
	- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	1.00		
	- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับ การประเมินผ่านเกณฑ์การขอ ตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1.00		
	- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กร ระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	1.00		
	- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	1.00		

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/ งานสร้างสรรค์
	- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอ ตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1.00		
	- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การ ประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ ไม่ได้นำมาขอรับการประเมิน ตำแหน่งทางวิชาการ	1.00		
<b>คุณภาพงานสร้างสรรค์</b>				
6	- งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่ สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Online	0.20		
7	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับสถาบัน	0.40		
8	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับชาติ	0.60	พิเชษฐ คุ้มตระกูล เพ็ญวรัตน์ พันธุ์ ภัทรชัย	การพัฒนาเครื่อง กรองน้ำมันงาดำด้วย ระบบสุญญากาศ
			พิเชษฐ คุ้มตระกูล ณัฐธินี ทรายแก้ว	ออกแบบและสร้าง เครื่องสกัดน้ำมันงา ดำ
9	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับความร่วมมือระหว่าง ประเทศ	0.80		
10	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	1.00		
11	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษา ต่อ	38		

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
12	จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	0		

### สูตรการคำนวณ :

- คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนัก} = \frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด}} \times 100$$

$$\begin{aligned} \text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนัก} &= \frac{8.40}{38} \times 100 \\ &= \text{ร้อยละ } 22.10 \end{aligned}$$

- แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดให้}} \times 5$$

เป็นคะแนนเต็ม 5

$$\begin{aligned} \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{22.10}{30} \times 5 \\ &= 3.68 \text{ คะแนน} \end{aligned}$$

### การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2561	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
วิทย์ ฯ ร้อยละ 30	วิทย์ ฯ ร้อยละ 22.10	3.68 คะแนน	วิทย์ ฯ ไม่บรรลุ

### รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.3-1-01	ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ปี 2561

## สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 2

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
1. อาจารย์ในสังกัดมีการทำโครงการวิจัยอย่างต่อเนื่อง 2. ผลงานวิจัยได้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย ทั้งการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ 3. ผลงานทางวิชาการได้รับการตีพิมพ์ในวารสารภายในประเทศและต่างประเทศ	1. มีงบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัย 2. มีห้องปฏิบัติการเพื่ออำนวยความสะดวก 3. มีงบประมาณสนับสนุนการเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ และสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงาน
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. ควรมีการส่งเสริมให้นักวิจัยขอทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกเพิ่มมากขึ้น 2. ควรมีการกระตุ้นให้มีโครงการวิจัยในทุกสาขาวิชา	1. มีการอบรมทำความเข้าใจกับนักวิจัยเกี่ยวกับเอกสารที่เกี่ยวข้องและขั้นตอนการดำเนินงาน 2. มีการหาแหล่งทุนภายนอกที่ตรงกับความเชี่ยวชาญของนักวิจัยในสังกัด
วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม	
ไม่มี	

### องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และผู้ช่วยดำเนินงานวิจัยฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์สุวีรพรรณ ราชสม
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์วรจักร เมืองใจ
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวศศิธรดี พานชาติรี
โทรศัพท์ :	053-266518 ต่อ 2182
E-mail :	-

ผลการดำเนินงาน :

- ข้อ 1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ

วิทยาลัยฯ มีโครงการบริการวิชาการทุกปี โดยนักวิจัยจะลงพื้นที่สำรวจความต้องการของชุมชน รวมถึงได้นำข้อเสนอแนะจากการจัดโครงการบริการวิชาการที่ผ่านมาแล้ว มาพิจารณากำหนดโครงการบริการวิชาการในปีต่อไป โดยผ่านการประชุมจัดทำแผนการบริการวิชาการของวิทยาลัยฯ ในการพิจารณาจะต้องคำนึงถึงว่าโครงการมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ด้านการบริการวิชาการ ตามแผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ 2561 ของวิทยาลัยฯ นโยบาย ที่ 3 การพัฒนาด้านการบริการวิชาการแก่สังคม คือการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นแหล่งถ่ายทอดวิชาการ แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ยั่งยืนในทุกเขตพื้นที่ เพื่อเป็นการยกระดับขีดความสามารถในการเพิ่มศักยภาพในด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน เพื่อให้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชุมชนและระดับชาติ ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจมหาวิทยาลัย ที่ว่า “สร้างงานวิจัยบริการวิชาการ ที่เน้นองค์ความรู้และนวัตกรรม” สร้างเอกลักษณ์สู่การเป็น “มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อชุมชน” และจะต้องมีความสอดคล้องกับนโยบาย กรอบแนวคิด กลยุทธ์ และมาตรการในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เมื่อได้ขอสรุปแล้วจึงนำแผนการบริการวิชาการที่ได้นำเสนอให้คณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ พิจารณา

โดยในปีการศึกษา 2561 มีโครงการบริการ 2 โครงการ คือ

1. โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ 2561 กรณี บ้านห้วยบ่อทอง หมู่ที่ 10 ต.แม่โป่ง อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่

2. โครงการบูรณาการองค์ความรู้สหวิทยาการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานมูลนิธิ  
โครงการหลวง Smart Farm/ฐานข้อมูลวิศวกรรม/หลักสูตรพัฒนาเยาวชนในพื้นที่โครงการหลวง  
ปีที่ 2

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-1-01	แผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ปี พ.ศ.2557 - 2561
3.1-1-02	แผนปฏิบัติการวิชาการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการประจำปี งบประมาณ 2561
3.1-1-03	แผนการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2561
3.1-1-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ

ข้อ 2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการ  
บริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม

วิทยาลัยฯ ได้มีแผนการใช้ประโยชน์จากโครงการบริการวิชาการต่อการพัฒนานักศึกษา  
ชุมชน สังคมโดยอาจารย์จะมีการบูรณาการกับการเรียนของนักศึกษาในรายวิชาต่างๆ เพื่อให้เกิด  
ประโยชน์ทั้ง 2 ฝ่าย โดยให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการตามความสนใจของแต่ละบุคคล โดยมุ่งเน้นให้  
นักศึกษาได้ใช้ความรู้ที่ได้เรียนในห้องและวิชาชีพมาฝึกปฏิบัติจริง ได้เรียนรู้การทำงานร่วมกันทั้ง  
นักศึกษา อาจารย์ และคนในชุมชน รู้จักการคิด การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเสมือนการทำงานจริง

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-2-01	

ข้อ 3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า

วิทยาลัยฯ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณทั้งจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และหน่วยงานภายในอย่างส่วนสนับสนุนการดำเนินงานมูลนิธิโครงการหลวง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดังนั้นโครงการบริการวิชาการที่วิทยาลัยฯ ให้บริการแก่ชุมชนนั้น จึงเป็นโครงการที่ให้บริการโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ขอเพียงความร่วมมือของคนในชุมชนในการดำเนินโครงการ เพื่อให้ชุมชนได้ประโยชน์อย่างแท้จริงและยั่งยืน

นอกจากนั้นวิทยาลัยฯ ยังมีโครงการ/กิจกรรมที่ทางชุมชนหรือหน่วยงานราชการที่เห็นถึงศักยภาพของบุคลากรในสังกัด จึงได้ขอความอนุเคราะห์บุคลากรให้เป็นวิทยากรในโครงการอบรมให้ความรู้ในเรื่องต่าง ๆ หรือให้คำปรึกษากับภาคอุตสาหกรรม ชุมชน ซึ่งทางวิทยาลัยฯ ก็ยินดีอนุเคราะห์บุคลากรให้ไปปฏิบัติงานช่วยเหลือต่างที่ได้ขออนุเคราะห์โดยไม่คิดค่าบริการใด ๆ

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-3-01	
3.1-3-02	
3.1-3-03	

ข้อ 4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

โครงการที่มีการดำเนินงานจะมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ โดยในปีการศึกษา 2561 มีการดำเนินโครงการบริการวิชาการตามแผน ทั้ง 2 โครงการ งานวิจัยและบริการวิชาการ วิทยาลัยฯ ได้รายงานผลการดำเนินการบริการวิชาการ ปีการศึกษา 2561 ในการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานและนำเสนอแนะจากคณะกรรมการมาใช้ในการปรับปรุงแผนบริการวิชาการในปีต่อไป

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-4-01	รายงานผลการดำเนินการบริการวิชาการ ปีการศึกษา 2561
3.1-4-02	รายงานการประชุมขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ

- ข้อ 5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม จากผลการดำเนินโครงการ “โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม ประจำปีงบประมาณ 2561 กรณี บ้านห้วยป่อทอง หมู่ที่ 10 ต.แม่โป่ง อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่” ทราบความต้องการของชุมชนและนำมาดำเนินงานต่อในปีที่ 2

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-5-01	แผนการบริการวิชาการ ปีการศึกษา 2562

- ข้อ 6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับมหาวิทยาลัย

บุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้มีส่วนร่วมในโครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ ร่วมกับอาจารย์ต่างคณะ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ที่หลากหลายในการให้บริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งมีโครงการที่ทางวิทยาลัยฯ ได้มีส่วนร่วมร่วมกับมหาวิทยาลัย จำนวนทั้งสิ้น 2 โครงการ คือ

1. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มปรับตัวสู่การพัฒนา (กลุ่ม D)
2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ TFI SCALE ร่วมกับ Singapore Polytechnic

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-6-01	บันทึกข้อความหรือเอกสารการบริการวิชาการ



การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2561	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	4 คะแนน	ไม่บรรลุ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์กรประกอบที่ 3

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
1.มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในหลายศาสตร์ 2.มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง 3.บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นที่ยอมรับ	1.มีน่านักศึกษาในสาขาต่าง ๆ มาทำงานร่วมกัน 2.มีการจัดโครงการโดยรวมหลายๆศาสตร์เข้าด้วยกัน เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ครบทุกด้าน
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1.ควรมีการทำงานร่วมกับชุมชนที่อยู่รอบบริเวณวิทยาลัยฯ เพื่อให้เกิดความยั่งยืน	1.ทบทวนแผนการบริการวิชาการในปีถัดไป
วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม	
ไม่มี	

## องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการและผู้ช่วยดำเนินงานกิจการนักศึกษา
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์กาญจนา ไบวุฒิ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์พนม แก้วผาดี
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นายธนากร นาเมืองรักษ์
โทรศัพท์ :	094-6416411
E-mail :	korn_nv@hotmail.com

ผลการดำเนินงาน :

ข้อ 1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ได้มีคำสั่ง ที่ 053.1/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2561 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 เพื่อดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมกับคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ตามคำสั่งเลขที่ 304/2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปีการศึกษา 2561 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2561 ในการร่วมกันสนับสนุน ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยมีการจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2561
4.1-1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ปีการศึกษา 2561

ข้อ 2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตาม  
วัตถุประสงค์ของแผนรวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้ร่วมกันดำเนินงานจัดทำ  
แผนด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระดับคณะโดยมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการ  
บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนฯ ประจำปีการศึกษา 2561 โดยมีวัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน  
ดังนี้

1. เพื่อดำเนินงานกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับ  
สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ พ.ศ 2556 - 2561 ด้านการทำนุบำรุง  
ศิลปะและวัฒนธรรม

2. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมในด้านการทำนุบำรุงศิลปะและ  
วัฒนธรรม ซึ่งสามารถที่จะอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน หรือ เผยแพร่ ซึ่งศิลปะและวัฒนธรรมหรือ  
ภูมิปัญญาท้องถิ่น

3. เพื่อบูรณาการจัดการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม  
หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น

และมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนฯ ดังนี้

1. มีกิจกรรมที่สอดคล้องกับสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ  
พ.ศ. 2556 - 2561 ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ไม่ต่ำกว่า 3 โครงการ/กิจกรรมต่อปี  
การศึกษา

2. มีการดำเนินงานโครงการ อย่างน้อย 1 โครงการ/กิจกรรม ต่อการบูรณาการจัดการเรียน  
การสอนในรายวิชาอย่างน้อย 1 รายวิชา ที่เกี่ยวข้องกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม หรือภูมิ  
ปัญญาท้องถิ่น

3. มีจำนวนนักศึกษาและบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของ  
ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดในแต่ละโครงการ/แต่ละกิจกรรม ที่กำหนดไว้ในโครงการ/  
กิจกรรม

4. สรุปแบบประเมินผลความพึงพอใจของแต่ละโครงการในภาพรวม ระดับมากและมากที่สุด  
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

5. คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีการประชุมคณะกรรมการฯ ไม่ต่ำกว่า  
3 ครั้งต่อปีการศึกษา เพื่อกำกับการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

6. มีการรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนพิจารณารับทราบ และ  
ให้ข้อเสนอแนะ หลักจากเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม และเสนอแผนการดำเนินงานปีการศึกษาใหม่  
เพื่อพิจารณาให้ความเห็น

7. ทุกโครงการ/กิจกรรม มีการประเมินผลการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงาน

8. ทุกโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน มีการเผยแพร่ต่อสาธารณชนอย่างน้อย 1 ช่องทาง

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-2-01	แผนการดำเนินงานการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปีการศึกษา 2561

ข้อ 3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้กำหนดปฏิทินการประชุมว่าด้วยการดำเนินงานด้านการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา โดยมีการประชุม เพื่อกำกับ ติดตาม และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. การประชุมคณะกรรมการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2561 ดังนี้
  - 1.1 การประชุมครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2561 (เป็นการประชุมทบทวนแผนการดำเนินงาน)
  - 1.2 การประชุมครั้งที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2561 (เป็นการประชุมติดตามการดำเนินงานระยะแรก)
  - 1.3 การประชุมครั้งที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2561 (เป็นการประชุมติดตามการดำเนินงานระยะหลัง)
  - 1.4 การประชุมครั้งที่ 4 ประจำปีการศึกษา 2561 วัน (เป็นการประชุมสรุปผลการดำเนินงานและเตรียมเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนเพื่อทราบและให้ข้อเสนอแนะ รวมทั้งเสนอแผนการดำเนินงาน ปีการศึกษา 62)
2. การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-3-01	ปฏิทินกำหนดการประชุมคณะกรรมการฯ
4.1-3-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ

ข้อ 4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน ตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามแผนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อให้ทราบถึงผลการประเมินความสำเร็จ ตามแต่ละตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการ นอกจากนี้ยังมีจัดทำแบบประเมินผลของโครงการ/กิจกรรมของทุกโครงการ

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-4-01	สรุปการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ 5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้นำผลการประเมิน และผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และเสนอต่อการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนของวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณารับทราบ พิจารณาให้ความเห็นต่อโครงการ/กิจกรรม ตลอดปีการศึกษา 2561 และเสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2562 รวมทั้งเสนอแผนการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2562 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือให้ข้อเสนอแนะในการเสนอแผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2562

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-5-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน
4.1-5-02	เสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2562
4.1-5-03	(ร่าง) แผนการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2562

ข้อ 6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมกับ งานสารสนเทศ และชมรมถ่ายภาพ ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารงานกิจกรรม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ลงบนเว็บไซต์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ เฟสบุค ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ เฟสบุคของสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและสห วิทยาการ เฟสบุคของหลักสูตรวิศวกรรมกระบวนการอาหาร และเว็บไซต์ของกองประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-6-01	ภาพกิจกรรมบนเว็บไซต์ <a href="http://college.rmutl.ac.th">http://college.rmutl.ac.th</a> (เว็บไซต์วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ) <a href="https://www.facebook.com/fe.rmutl/photos_all">https://www.facebook.com/fe.rmutl/photos_all</a> , (เฟสบุคของหลักสูตร วิศวกรรมกระบวนการอาหาร) <a href="https://www.facebook.com/TheStudentAssociationofCISAT/">https://www.facebook.com/TheStudentAssociationofCISAT/</a> (เฟสบุค ของสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ) <a href="https://www.rmutl.ac.th/category/1">https://www.rmutl.ac.th/category/1</a> (ข่าวกิจกรรม บนเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา)

ข้อ 7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ  
 ไม่มีการดำเนินงาน

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
-	-

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุเป้าหมาย

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 4

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
มีการจัดทำแผนการดำเนินงานอย่างชัดเจน โดยระบุงบประมาณและแนวทางการดำเนินงานครอบคลุมการจัดกิจกรรมทุกระดับการศึกษา	บูรณาการกิจกรรมร่วมกับรายวิชาที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมดำเนินงานกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เช่น รายวิชาปราชญ์ชุมชน , ภาษาไทย, ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
การพัฒนารูปแบบกิจกรรม ที่สามารถสร้างความเข้าใจเชิงวิชาการ และวัดผล นักศึกษาในการร่วมกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งมีการดำเนินงานให้บรรลุตามตัวบ่งชี้ข้อที่ 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการงบประมาณให้สอดคล้องกับกิจกรรม</li> <li>- การส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ 7.กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ</li> <li>- การส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในแต่พื้นที่ ภูมิภาคหรือระหว่างประเทศ</li> </ul>
วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม	
-	

## องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

### ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและ เอกลักษณ์ของสถาบัน

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผอ. และ ผู้ช่วยผอ.ด้านบริหาร
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	นายสมภพ พัดจาด / นางมาลัยพร วงศ์แก้ว/นางวรวลัญช์ ฉิมพะเนา/ นางสาวช่อทิพย์ นิมิตรกุล
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	หัวหน้าสาขาสาขาวิทยาการ/หัวหน้าสาขาโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวธมนวรรณ จิตบาล/นายณยศ สังข์คำภาร์/ นางสาววีรินทร์ภัทร์ สมพมิตร/นายธนากร นาเมืองรักษ์
โทรศัพท์ :	053-266518 ต่อ 2001
E-mail :	

- ข้อ 1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและ  
สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ มหาวิทยาลัย รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและ  
เอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปี  
ตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ และเสนอ  
ผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

#### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี  
งบประมาณ 2562 ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ของวิทยาลัยฯ และนโยบายของ  
มหาวิทยาลัย โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ ผ่านการจัดประชุมจัดทำแผนยุทธศาสตร์  
วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2561 – 2565) และแผนปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ 2562 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ โดยเป็นการดำเนินงานผ่าน  
กระบวนการวางแผนที่มุ่งเน้นความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
ล้านนา มีการทบทวนผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2561 ที่ผ่านมา ตลอดจนมีการวิเคราะห์  
สภาพแวดล้อมองค์กร (SWOT Analysis) เพื่อให้เห็นถึงเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ สังคม  
วัฒนธรรมและบริบทอื่น ๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของวิทยาลัยฯ อันจะนำมาซึ่งข้อมูลที่เป็น  
ประโยชน์ต่อการวางแผนที่เหมาะสมกับบริบท และอัตลักษณ์ของวิทยาลัยฯ ซึ่งกระบวนการทั้งหมด  
ได้มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิทยาลัยเทคโนโลยี  
และสหวิทยาการ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากนั้นจึงได้ถ่ายทอดสู่ทุกหน่วยงานใน



สังกัด ซึ่งจะส่งผลให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ สามารถดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมุ่งไปสู่การบรรลุเป้าหมายเช่นเดียวกัน โดยสามารถอธิบายขั้นตอนการดำเนินงานได้ ดังนี้

1. วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ระยะ 5 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 ตามคำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ที่ 063/2561 (5.1-01-01) เพื่อดำเนินการทบทวนผลการดำเนินงานกับแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี รวมถึงแผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์อัตลักษณ์ นโยบายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน และข้อเสนอแนะ ตลอดจนนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มาปรับปรุงพัฒนาโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในวิทยาลัย ฯ แปรแผนกลยุทธ์สู่แผนปฏิบัติการประจำปีให้ครบทั้ง 4 พันธกิจ คือ ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม รวมถึงการบริหารจัดการ และจัดสรรงบประมาณให้ครอบคลุมพันธกิจทั้ง 4 ด้าน ดำเนินการบริหารจัดการภายในหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ดำเนินการตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ ค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ และแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการประจำปี

2. วิทยาลัยฯ ดำเนินการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 เพื่อรับฟังนโยบายการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ โดยมีนโยบายการบริหารงานในด้านต่าง ๆ รวมถึงแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ ให้บรรลุเป้าหมาย โดยในปีงบประมาณ 2562 เป้าหมายหลักของการดำเนินงานของวิทยาลัย ฯ มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ ตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 รวมถึงการจัดการเรียนการสอน ตามนโยบายของรัฐบาล และของมหาวิทยาลัย การสนับสนุนการดำเนินงานวิจัย การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย การให้บริการวิชาการแก่ชุมชน เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน แก้ไขปัญหาร่วมกับชุมชน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บูรณาการกับการเรียนการสอน รวมถึงการบริหารจัดการหน่วยงานแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และยึดหลักธรรมาภิบาล

3. คณะกรรมการฯ ได้นำนโยบายการดำเนินงานของผู้บริหาร รวมถึงนำผลการดำเนินงานตามเป้าหมายผลผลิต และตัวชี้วัดของหน่วยงาน ในกลยุทธ์ต่าง ๆ ที่ครอบคลุมทุกภารกิจ คือ การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และการบริหารจัดการของหน่วยงาน รวมถึงข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ ในปีที่ผ่านมา นำมาเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 โดยให้ทุกหน่วยงานนำเสนอโครงการตามความจำเป็น และสอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของการพัฒนาของหลักสูตร และคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ให้แก่คณะกรรมการฯ สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ พันธกิจ กลยุทธ์ และตัวชี้วัดของหน่วยงาน เน้นการพัฒนาคุณภาพ

การศึกษาให้มีคุณภาพ เสริมสร้างความเข้มแข็ง ทั้งด้านคุณภาพครู หลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในทุกภารกิจของวิทยาลัยฯ ทั้งในของระดับหลักสูตร และระดับคณะฯ แล้วจึงนำโครงการที่ผ่านการพิจารณาโดยคณะกรรมการและผู้บริหารเรียบร้อยแล้วนำมาจัดทำเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2562 (5.1-01-02)

4. ฝ่ายนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ ได้นำแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 นำเสนอต่อคณะกรรมการวิทยาลัยฯ เพื่อรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 1 (1/2562) เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2561 ในที่ประชุมมีมติให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนดังกล่าว (5.1-1-03)

5. ผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2562 เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 (5.1-1-04) และผ่านการรับรองวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเป็นที่เรียบร้อยแล้วตามบันทึกข้อความที่ อว 0654.01(สอ.)/053 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ 4/2562 (5.1-1-05) เมื่อแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 ของวิทยาลัยฯ ได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยฯ จึงได้ดำเนินการเผยแพร่แผนดังกล่าวไปยังทุกหน่วยงานในสังกัดวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ตามบันทึกข้อความที่ บห.วทส.014/2562 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2562 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ (5.1-1-06) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

#### รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ระยะ 5 ปี และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562
5.1-1-02	แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ 2562
5.1-1-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 1/62
5.1-1-04	แบบเสนอวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2562
5.1-1-05	บันทึกข้อความที่ อว 0654.01(สอ.)/053 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ 4/2562
5.1-1-06	บันทึกข้อความที่ บห.วทส.014/2562 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ขอส่งแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2562 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

- ข้อ 2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน

**ผลการดำเนินงาน :**

ในปีงบประมาณ 2561 ได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินจากข้อมูลของกองคลัง โดยพิจารณาว่าแต่ละหลักสูตรมีต้นทุนต่อหน่วยในสัดส่วนของค่าใช้จ่ายคุ้มค่าต่อการจัดการเรียนการสอน ก่อให้เกิดการพัฒนาของนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร มากน้อยเพียงใด โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาได้นำระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) เข้ามาใช้ เพื่อช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการด้านงบประมาณ ระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ให้มีประสิทธิภาพและสามารถคำนวณต้นทุนของแต่ละหลักสูตรได้ และเมื่อมีการคำนวณต้นทุนแต่ละหลักสูตรแล้ว ได้วิเคราะห์ความคุ้มค่าของต้นทุนต่อหลักสูตรให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ที่มีหลักสูตรใกล้เคียง (5.1-2-01)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-2-01	เอกสารการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วย ประจำปีงบประมาณ 2561

- ข้อ 3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ของวิทยาลัยฯ โดยมีคณะกรรมการประกอบด้วยผู้บริหารและตัวแทนจากสาขา /หลักสูตรที่มีส่วนรับผิดชอบพันธกิจหลักของวิทยาลัยฯ (5.1-3-01) ในปีการศึกษา 2561 วิทยาลัยฯ มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2561 โดยวิเคราะห์จาก SWOT ตามแผนกลยุทธ์ของวิทยาลัยฯ เป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบการประเมิน ความเสี่ยง ซึ่งมีการวิเคราะห์ ระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง และมีการประเมินโอกาส ผลกระทบของความเสี่ยงและมีการจัดลำดับความเสี่ยง 5 ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง น้อยและน้อยมาก ดำเนินการตามบริบทและสภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของหน่วยงาน (5.1-3-02)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-3-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5.1-3-02	รายงานการบริหารความเสี่ยง 2561

ข้อ 4.บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

ผลการดำเนินงาน :

ผู้บริหารวิทยาลัยฯ บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล โดยตลอดระยะเวลาการบริหารงาน ไม่มีการร้องเรียนภายในหน่วยงาน จึงถือเป็นตัวชี้วัดในความโปร่งใสและเป็นเครื่องมือในการบริหารการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ ไปสู่ทิศทางที่กำหนดร่วมกันระหว่างผู้บริหาร ประจำวิทยาลัยฯ ดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ ปฏิบัติงานต่าง ๆ ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ โดยให้สอดคล้องทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน และรายงานการเงินเสนอต่อมหาวิทยาลัยเป็นประจำ มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแสดงความคิดเห็น มีการดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลโดยเฉพาะประเด็นการรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องคุณภาพทางวิชาการ จริยธรรมในการทำงานวิจัยหรืองานวิชาการให้เป็นไปตามมาตรฐาน

**1. หลักประสิทธิผล** – วิทยาลัยฯ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน เช่น รายงานผลการดำเนินงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดำเนินงานตามภารกิจหลักได้ครบทุกภารกิจ คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (5.1-4-01)

**2. หลักประสิทธิภาพ** – วิทยาลัยฯ มีการนำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน (5.1-4-02) เพื่อให้การจัดส่งและแจ้งเวียนข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ หลายช่องทาง อาทิทั้งแบบเป็นทางการ คือ ส่งไฟล์เอกสารแจ้งเวียนในจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และแบบไม่เป็นทางการคือช่องทางไลน์ เฟสบุ๊ก และข้อความในแมสเซนเจอร์ (5.1-4-03) วิทยาลัยฯ ได้รวบรวมข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นรายสัปดาห์ เพื่อให้บุคลากรได้รับข่าวสารอย่างทั่วถึงและรวดเร็วสะดวกยิ่งขึ้นและ

เป็นการลดปริมาณการใช้กระดาษ การใช้โปรแกรมต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งมีการนำระบบบริหารทรัพยากร (ERP) (5.1-4-04) มาใช้เพื่อควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณและเงินรายได้

**3. หลักการตอบสนอง** – จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับฟังความคิดเห็น การประเมินความพึงพอใจ เช่น ช่องทางการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรและนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร (5.1-4-05) ตั้งกล่องรับแสดงความคิดเห็นบริเวณที่แฟ้มลงชื่อปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร (5.1-4-06)

**4. หลักการรับผิดชอบ** – มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ (5.1-4-07) โดยมีคำสั่งมอบหมายภาระงานรับผิดชอบที่ชัดเจน

**5. หลักความโปร่งใส** – มีการบริหารจัดการงานในด้านต่าง ๆ ด้วยความชัดเจนโปร่งใส อาทิ เช่น **ด้านการเงินและพัสดุ** การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ทั้งนี้การจัดซื้อวัสดุของบุคลากร ได้มีการเปรียบเทียบร้านค้า เพื่อให้ได้ร้านค้าที่มีคุณภาพและราคาที่ดีที่สุด (5.1-4-08) **ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล** การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกส่วนงาน สายวิชาการ สายสนับสนุน พนักงานราชการ (5.1-4-09)

**6. หลักการมีส่วนร่วม** – การดำเนินงานยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ (5.1-4-10) ร่วมกันเสนอหลักสูตร อีกทั้งเพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมกันวิเคราะห์การจัดทำหลักสูตร และเสนอข้อคิดเห็น เพื่อกำหนดนโยบาย กรอบและทิศทางการดำเนินงาน

**7. หลักการกระจายอำนาจ** – ผู้อำนวยการมีการมอบอำนาจในการบริหารงานราชการให้แก่รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ โดยได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและปฏิบัติราชการแทน เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยแต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร และระบุหน้าที่ชัดเจน (5.1-4-11)

**8. หลักนิติธรรม** – บริหารงานต่าง ๆ โดยใช้หลักนิติธรรมปฏิบัติงานโดยยึดหลักความถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญแก่ทุกฝ่าย โดยดำเนินงาน

ตามระบบและกลไกที่มีอยู่ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในเรื่องความเป็นธรรม มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรภายใต้กฎเกณฑ์ที่กำหนด (5.1-4-12)

**9. หลักความเสมอภาค** – บริหารงานโดยยึดหลักความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ อาทิ ในเรื่องการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการจัดทำโครงการ/การพัฒนาบุคลากร/การประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยไม่ได้เลือกว่าจะต้องเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรืออายุงานเท่าใด ไม่มีการระบุหรือกำหนดข้อห้าม ข้อพิจารณาพิเศษในเรื่องเพศ ความพิการทางร่างกาย การได้รับเกียรตินิยม เป็นเงื่อนไขในการรับสมัครบุคคลเพื่อรับจ้างเป็นพนักงานของวิทยาลัยฯ (5.1-4-13)

**10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ** – บริหารงานโดยใช้หลักฉันทามติ โดยผ่านการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เช่นคณะกรรมการบริหารประจำวิทยาลัยฯ ซึ่งในการดำเนินงานใช้มติที่ประชุมในการสรุปผลการดำเนินงาน (5.1-4-14)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-4-01	รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ เล่มรายงานประจำปีวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปี 2561
5.1-4-02	ภาพการใช้งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
5.1-4-03	ภาพการแสดงผลจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ที่ส่งข่าวสารเป็นรายสัปดาห์
5.1-4-04	Print out ระบบอีอาร์พี
5.1-4-05	แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร
5.1-4-06	ภาพแสดงการตั้งกล่องรับฟังความคิดเห็นบุคลากรวิทยาลัยฯ
5.1-4-07	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ
5.1-4-08	บันทึกข้อความตัวอย่างการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ โดยเปรียบเทียบร้านค้าเพื่อความโปร่งใส
5.1-4-09	ตัวอย่างแบบประเมินบุคลากรวิทยาลัย สายวิชาการ สายสนับสนุน และพนักงานราชการ
5.1-4-10	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ
5.1-4-11	คำสั่งมอบหมายอำนาจรองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ
5.1-4-12	ตัวอย่างแบบประเมินบุคลากรวิทยาลัย สายวิชาการ สายสนับสนุน และพนักงานราชการ
5.1-4-13	ตัวอย่างประกาศรับสมัครบุคลากรวิทยาลัยฯ
5.1-4-14	ตัวอย่างรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำวิทยาลัยฯ

- ข้อ 5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาวิทยาลัยฯ สู่องค์การเรียนรู้ ในปีการศึกษา 2561 ได้มีการพิจารณาความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาวิทยาลัยฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้ แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของวิทยาลัยฯ (5.1-5-01) ประกอบด้วยคณะทำงานจัดการความรู้ 3 ด้าน ได้แก่ งานบริหาร งานวิชาการ และงานวิจัย เป็นผู้ดำเนินการ เพื่อให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ โดยมีกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่นการจัดอบรม การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในกลุ่มการทำงานต่าง ๆ การติดตามผล และการเผยแพร่องค์ความรู้ที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนความรู้ โดยคณะกรรมการการจัดการความรู้แต่ละด้าน ได้มีการดำเนินการจัดการความรู้

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-5-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของวิทยาลัยฯ

ข้อ 6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2561 (5.1-6-01) ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาวิทยุบุคคล มีการสำรวจข้อมูลความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากรทุกคน ในด้านการฝึกอบรม การทำผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อในระดับสูง หลังจากได้รับข้อมูลความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากรแล้ว จึงมอบให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้ช่วยกันกรองปรับปรุงให้แนวทางการพัฒนาสอดคล้องกับความต้องการของวิทยาลัยฯ หลังจากนั้นจึงนำมาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและนำเสนอต่อในที่ประชุมกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาเห็นชอบ (5.1-6-02)

ในแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2561 ได้มีกลยุทธ์ในการพัฒนาด้านต่าง ๆ คือ

**สายวิชาการ**

1. สรรหาและพัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ
2. สร้างและพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ในองค์กร
3. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านการบริการวิชาการ

**สายสนับสนุน**

1. สรรหาบุคลากรเพื่อการบริหารจัดการ
2. พัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนมีความเชี่ยวชาญ

ในแต่ละกลยุทธ์ได้มีการกำหนด กิจกรรม และตัวชี้วัดต่าง ๆ เพื่อนำไปดำเนินงานตามกิจกรรมที่ได้วางไว้ เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ จึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานแผนพัฒนาบุคลากร (5.1-6-03) แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการเพื่อรับทราบและพิจารณา (5.1-6-04)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-6-01	เล่มแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
5.1-6-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย วาระเพื่อพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2561 (พฤศจิกายน 2560)
5.1-6-03	สรุปผลการพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2561
5.1-6-04	รายงานการประชุมการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ วาระเพื่อพิจารณาผลการพัฒนาบุคลากร (พฤศจิกายน 2561)



ข้อ 7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีการดำเนินประกันคุณภาพภายใน โดยมีรองผู้อำนวยการด้านวิชาการฯ ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านบริหาร และเจ้าหน้าที่วิชาการศึกษามีหน้าที่ในการดูแล และรับผิดชอบการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานการประกันคุณภาพการศึกษา โดยวิทยาลัยฯ มีการประสานงาน ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานกับสาขาวิชา สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยฯ สำนักงานเกี่ยวข้องกับตัวบ่งชี้ระดับสาขาวิชา คณะ เป็นไปตามพันธกิจด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมถึงหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีงานประกันคุณภาพของวิทยาลัยฯ เป็นหน่วยงานที่ดูแล สนับสนุน ส่งเสริม ด้านประกันคุณภาพของวิทยาลัยฯ ให้มีกลไกการเชื่อมโยงการดำเนินงานคุณภาพเป็นเครือข่ายจากระดับหน่วยงานถึงระดับบุคคล และวิทยาลัยฯ ได้ พัฒนาระบบประกันคุณภาพที่เหมาะสม ประกอบด้วย

1. **การควบคุมคุณภาพ** วิทยาลัยฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการประจำปีการศึกษา 2561 (5.1-7-01) คณะกรรมการ มีการชี้แจงให้ผู้บริหารแต่ละระดับ หน่วยงาน และบุคลากรรับผิดชอบจัดเก็บข้อมูลทุกส่วนงานตามโครงสร้างการบริหารทั่วทั้งองค์กร ที่ครอบคลุมตัวบ่งชี้ของ สกอ. และมีการกำหนดค่าเป้าหมายการดำเนินงานประกันคุณภาพทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยได้นำผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา มาพิจารณากำหนดค่าเป้าหมายประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2561 (5.1-7-02) และมีคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อให้ทุกหน่วยงาน ทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ ที่มีการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยยึดถือและใช้ร่วมกัน (5.1-7-03)

2. **การตรวจสอบคุณภาพ** วิทยาลัยฯ ได้จัดทำปฏิทินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561 (5.1-7-04) รายงานผ่านการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2561 และมอบให้งานประกันคุณภาพ โดยคณะกรรมการกำกับดูแล ระบบงานประกันคุณภาพมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพ และดำเนินงานตัวบ่งชี้ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีติดตามผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรและ ระดับคณะ ทุกภาคการศึกษา และได้นำผลการติดตามฯ รายงานผ่านที่ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2562 (ภาคเรียนที่ 1/2561) และครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2562 (ภาคเรียนที่ 2/2561) (5.1-7-05)

3. การประเมินคุณภาพ วิทยาลัยฯ ได้กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561 ทั้งระดับหลักสูตร และระดับคณะ ตลอดจนดำเนินงานแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ (5.1-7-06) ในระดับหลักสูตร วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินงานตามกำหนดการดังนี้

- a. มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและนวัตกรรมการอาหาร วันพฤหัสบดีที่ 6 มิถุนายน 2562
- b. มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ วันศุกร์ที่ 7 มิถุนายน 2562

และนำผลการประเมินรายงานต่อคณะกรรมการวิทยาลัยฯ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2562 (5.1-7-07) และต่อผู้เกี่ยวข้องในระดับมหาวิทยาลัย เช่น รายงานต่อผู้บริหาร สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน และสำนักประกันคุณภาพต่อไป

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-7-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปีการศึกษา 2561
5.1-7-02	ตารางผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ปีการศึกษา 2561
5.1-7-03	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา
5.1-7-04	ปฏิทินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561
5.1-7-05	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 4 และ 7
5.1-7-06	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร
5.1-7-07	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ วาระพิเศษ

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2561	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

## ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	หัวหน้าหลักสูตรปริญญาตรี
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาววิรินทร์ภัทร์ สมพมิตร
โทรศัพท์ :	053-266518-2001
E-mail :	-

ข้อ 1. มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยฯ มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร โดยใช้ระบบการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรทั้ง 6 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ ตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา 2557 (5.2-1-01) และมอบหมายผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการในการจัดการคุณภาพในตามแผน/ปฏิทินงานประกันคุณภาพการศึกษา 2561 โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินงานในตัวบ่งชี้ โดยมีรองผู้อำนวยการด้านวิชาการและกิจการนักศึกษา และประธานหลักสูตรเป็นผู้กำกับดูแล (5.2-1-02) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการประจำปีการศึกษา 2561 (5.2-1-03) ทำหน้าที่กำกับและติดตามการดำเนินงานของทุกหลักสูตรให้เป็นไปตามระบบที่กำหนด ผ่านการประชุมของแต่ละหลักสูตร (5.2-1-04)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-1-01	ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา 2557
5.2-1-02	ตารางผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2561
5.2-1-03	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา 2561
5.2-1-04	รายงานการประชุมของแต่ละหลักสูตร

ข้อ 2. มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ กำหนดให้มีผู้กำกับตัวบ่งชี้ ผู้รับผิดชอบและรายงาน ผู้เก็บและรวบรวมข้อมูล (5.2-2-01) ตามระบบงานประกันคุณภาพมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพ และดำเนินงานตัวบ่งชี้ ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีติดตามผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรและ ระดับคณะ ทุกภาคการศึกษา และได้นำผลการติดตามฯ รายงานผ่านที่ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2562 (ภาคเรียนที่ 1/2561) และครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2562 (ภาคเรียนที่ 2/2561) (5.2-2-02)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-2-01	ตารางผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ตามเป้าหมายคุณภาพ 2561
5.2-2-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 4 และ 7

ข้อ 3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรตลอดปีการศึกษา 2561 ประกอบด้วย

1. ดำเนินการร่วมกับงานพัสดุวิทยาลัยฯ จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ โดยหลักสูตรได้รับการจัดสรรงบประมาณปี 2561 สำหรับวัสดุการศึกษา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท โดยได้มีการจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์การศึกษาที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน อาทิ เช่น อุปกรณ์ประจำห้องปฏิบัติการพื้นฐานทางเคมี สำหรับใช้ในการเรียนการสอนภาคปฏิบัติในรายวิชาหลักมูลของเคมี การจัดซื้อโปรแกรม Cartia สำหรับการเรียนการสอนภาคปฏิบัติในรายวิชาการออกแบบและเขียนแบบ เป็นต้น

2. ดำเนินการจัดซื้อหนังสือร่วมกับห้องสมุดวิทยาลัยฯ สำหรับปีงบประมาณ 2561 โดยมีการจัดซื้อหนังสือทั้งสิ้น 28 รายการ เป็นจำนวนเงิน 25,000 บาท รวมถึงสำรวจรายการหนังสือและส่งรายชื่อสำหรับปีงบประมาณ 2562

3. จัดทำข้อเสนองานปรับปรุงโรงงานต้นแบบเครื่องผลิตน้ำผลไม้ด้วยระบบพาสเจอร์ไรซ์ และยูเอชที (UHT) เพื่อให้ถูกต้องตามมาตรฐาน GMP แต่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณในปี 2561 จึงได้วางแผนรออนุมัติของงบประมาณสนับสนุนในปีงบประมาณถัดไป
4. จัดทำคำขอซ่อมครุภัณฑ์เครื่องวัดสีที่เสียหาย แต่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ เนื่องจากมีราคาซ่อมสูงมากไม่คุ้มค่ากับการซ่อม จึงได้วางแผนรออนุมัติของงบประมาณสนับสนุน สำหรับการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องวัดสีในปีงบประมาณถัดไป หรือหากมีงบพัฒนาเร่งด่วนพิจารณาให้เสนอคำขอเข้าพิจารณาทันที
5. จัดพื้นที่การเรียนรู้ (learning space) ให้นักศึกษา ณ อาคาร C2 ห้อง 201 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถใช้พื้นที่ดังกล่าวในการศึกษาหรือพัฒนาตนเองเพิ่มเติมนอกเหนือจากเวลาเรียน
6. การให้บริการอินเทอร์เน็ต wifi ของวิทยาลัยฯ จำนวน 18 จุด
7. หอพักสำหรับนักศึกษาของหลักสูตรฯ จำนวน 1 อาคาร

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-3-01	เอกสารจากพัสดุ
5.2-3-02	รูปภาพห้องต่าง ๆ

ข้อ 4.มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยฯ ได้กำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2561 ระดับหลักสูตร ตลอดจนดำเนินงานแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (5.2-4-01) ในระดับหลักสูตร วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินงานตามกำหนดการดังนี้

- a. มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและนวัตกรรมการอาหาร วันพฤหัสบดีที่ 6 มิถุนายน 2562 (5.2-4-02)
- b. มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ วันศุกร์ที่ 7 มิถุนายน 2562 (5.2-4-03)

และนำผลการประเมินรายงานต่อคณะกรรมการวิทยาลัยฯ วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2562 (5.2-4-04) และต่อผู้เกี่ยวข้องในระดับมหาวิทยาลัย เช่น รายงานต่อผู้บริหาร สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน และสำนักประกันคุณภาพต่อไป

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-4-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา 2561
5.2-4-02	รายงานผลการประเมินคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2561 หลักสูตร วศ.บ.การผลิตและนวัตกรรมการอาหาร
5.2-4-03	รายงานผลการประเมินคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2561 หลักสูตร วศ.บ.วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์
5.2-4-04	รายงานการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ วาระพิเศษ

ข้อ 5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน :

จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและนวัตกรรมการอาหาร) ประจำปีการศึกษา 2560 หลักสูตรได้ รายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน ครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2561 (5.2-5-01) และได้้นำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง ดังนี้

แผนปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน

ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2560

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ข้อเสนอแนะการพัฒนาคุณภาพ	แนวทางการพัฒนาตามข้อเสนอแนะ
<b>ข้อเสนอแนะต่อหลักสูตร</b>	
หลักสูตรควรมีแผนพัฒนาและบริหารหลักสูตรที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลลัพธ์ และสามารถนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงได้อย่างต่อเนื่อง	จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาและบริหารหลักสูตรตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยฯ เพื่อให้เห็นความเชื่อมโยงจากแผนกลยุทธ์ ไปสู่แผนปฏิบัติราชการของหลักสูตร

<p>หลักสูตรควรนำผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร นำไปใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง มคอ. 2 ให้มีความสมบูรณ์และเหมาะสมในการดำเนินการบริหารหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์</p>	<p>จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณา Curriculum mapping ในแต่ละรายวิชาใหม่ ให้ถูกต้องตามลักษณะของรายวิชาโดยทำการเทียบกับหลักสูตรที่ผ่านมาตรฐานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome) ที่เชื่อมโยงกับ Curriculum mapping</p>
<p><b>องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต</b></p>	
<p>1. หลักสูตรควรเสริมเรื่องการคำนวณต้นทุนการผลิต กำลังการผลิต และการลำดับจัดการความสำคัญของงาน ตามข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ</p> <p>2. หลักสูตรควรตระหนักถึงข้อมูลเชิงคุณภาพของผู้ใช้บัณฑิตที่ได้จากการสำรวจมาพัฒนาปรับปรุงการบริหารหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณารายวิชาที่จะดำเนินการบูรณาการหรือเพิ่มเติมเนื้อหาให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ เพื่อเสริมทักษะให้ผู้เรียนมีความพร้อมสำหรับการทำงาน</p> <p>2. หลักสูตรดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพอย่างต่อเนื่องผ่านโครงการนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษาในทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับใน curriculum mapping ใน มคอ.2 โดยวิเคราะห์และปรับทักษะที่ควรพัฒนาและส่งเสริมมาเป็นความรับผิดชอบหลักๆ</p>
<p><b>องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา</b></p>	
<p>1. หลักสูตรควรจัดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้นักศึกษามีการพัฒนาที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรที่กำหนดไว้ใน มคอ.2</p>	<p>1. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อวางแผนส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรที่กำหนดไว้ใน มคอ.2</p>

<p>2. หลักสูตรควรกำหนดผลลัพธ์ที่แสดงเชิงคุณภาพที่ต้องการจากระบวนการที่ได้ออกแบบไว้ (โดยเฉพาะตัวบ่งชี้กระบวนการ) อธิบายวิธีการดำเนินงานที่นำไปสู่ผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ โดยมีการกำกับติดตาม ทบทวนและประเมินผล หรือเปรียบเทียบกับผลลัพธ์ที่กำหนด หากไม่เป็นไปตามผลลัพธ์ที่ต้องการให้อธิบายเพิ่มเติม ว่ามีวิธีการดำเนินงานอย่างไรเพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ</p> <p>3. หลักสูตรควรรายงานความเชื่อมโยงของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดจากระบวนการของหลักสูตรที่จัดให้แก่นักศึกษาโดยแสดงให้เห็นถึงศักยภาพหรือผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างชัดเจน</p> <p>4. หลักสูตรควรทบทวนกระบวนการและแนวทาง ในการควบคุมดูแล ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยมีการบันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล พร้อมทั้งมีการกำกับติดตามผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้มีอัตราการคงอยู่ และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาดีขึ้น</p>	<p>2. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อกำหนดรายวิชาและกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ติดตามและประเมินผลการเรียนรู้เชิงคุณภาพระหว่างและหลังจากการเรียนในรายวิชาหรือกิจกรรมนั้น ๆ</p> <p>3. หลักสูตรจัดทำคู่มือและแบบบันทึกการเข้าพบที่ปรึกษาเป็นรายบุคคล และมีการบันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษา พร้อมทั้งมีการกำกับติดตามผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้มีอัตราการคงอยู่ และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาดีขึ้น โดยมีการกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาจัดชั่วโมงโฮมรูมที่ปรึกษา อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และมีการจัดทำประกาศตารางเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษาทราบ พร้อมเพิ่มช่องทางการติดต่อประสานงานผ่านช่องทางออนไลน์ในกรณีเร่งด่วน</p>
<b>องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์</b>	
<p>1. หลักสูตรควรมีการกำกับติดตามแผนพัฒนาอาจารย์ เพื่อส่งผลต่อเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนดไว้ และหาแนวทางในการนำเสนอผลงานของอาจารย์ ไปสร้างเป็นผลงานวิชาการ เพื่อเพิ่มการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>1. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพร้อมเสนอและบรรจุลงในแผนพัฒนาอาจารย์ของทางวิทยาลัยฯ</p> <p>2. ติดตามแผนการพัฒนาอาจารย์ด้านการทำผลงานวิจัยและเอกสารประกอบการสอน เพื่อเข้าสู่</p>



<p>2. ควรมีการวิเคราะห์ปัจจัยจูงใจ ปัจจัยอุปสรรค ของการพัฒนาตนเอง ของอาจารย์ให้บรรลุเป้าหมายและวางแผนดำเนินการ เพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยที่เป็นอุปสรรค โดยอาจจะเสนอมาตรการการสนับสนุน เช่น การลดภาระงานให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการปฏิบัติภารกิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การเพิ่มงบประมาณการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นต้น</p>	<p>การขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยทางวิทยาลัยฯ จะมีการจัดทำแบบฟอร์ม (format) ที่ถูกต้องสำหรับการจัดทำเอกสาร และติดตามความคืบหน้าการทำงานของอาจารย์ในแต่ละเดือน (Check list) เพื่อกำกับและติดตามการทำงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>3. จัดทีมระบบพี่เลี้ยงเพื่อให้คำปรึกษาและคำแนะนำต่าง ๆ</p>
<p><b>องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</b></p>	
<p>1. หลักสูตรควรให้ความสำคัญเพิ่มเติมกับรายวิชาที่นักศึกษาต้องนำความรู้ และประสบการณ์จากรายวิชาเหล่านั้นไปใช้ในการทำงานหรือประกอบอาชีพ ใช้กระบวนการเรียนการสอนที่เหมาะสม โดยเน้นทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะทางด้านความคิดสร้างสรรค์ และความคิดเชิงวิพากษ์ ที่สามารถสร้างนวัตกรรมได้อย่างเป็นเลิศตามโครงสร้างรายวิชาที่กำหนด</p> <p>2. หลักสูตรควรมีการประเมินผลผู้เรียนโดยเชื่อมโยงกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ 2 และมีกระบวนการประเมินพัฒนาที่ชัดเจน โดยสามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้</p>	<p>1. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณารายวิชาที่จะดำเนินการบูรณาการกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยฯ โดยทำการตรวจสอบรายวิชาที่ปรากฏอยู่ใน มคอ.2 เพื่อพิจารณาการปรับลดหรือเพิ่มรายวิชา การปรับเนื้อหาวิชา โดยศึกษาเทียบกับ มคอ.1 วิศวกรรมศาสตร์ เพื่อให้ตอบโจทย์กับความต้องการในการทำงานหรือการประกอบอาชีพ</p> <p>2. จัดทำโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบัน ในเชิงคุณภาพ เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับกระบวนการเรียนการสอนในหลักสูตร ตลอดจนแนวทางการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>3. หลักสูตรจะดำเนินการตรวจสอบแผนการจัดทำมคอ.3 และ มคอ.4 ในเชิงคุณภาพสำหรับทุก</p>

	รายวิชาผ่านการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ในรายวิชา (มคอ.3 & 4)
<b>องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b>	
1. หลักสูตรควรมีการวิเคราะห์ความต้องการ ของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ตรงกับการ พัฒนาการเรียนการสอน รวมทั้งเครื่องมือที่ใช้ ในการประเมินผลความพึงพอใจ ให้ครอบคลุม ประเด็นที่สำคัญ ที่จะนำมาพัฒนาปรับปรุงสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้กับนักศึกษา	1. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อทำการ สำรวจความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของ หลักสูตร เน้นกระบวนการที่มีส่วนร่วมตั้งแต่ วิทยาลัยฯ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมฯ ในการออกแบบเพื่อให้ได้มาซึ่ง เครื่องมือ อุปกรณ์เพื่อส่งผลต่อการเรียนรู้ให้ นักศึกษา และปรับรูปแบบการประเมินผลในเชิง คุณภาพมากยิ่งขึ้น

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-5-01	รายงานการประชุมขับเคลื่อนครั้งที่ 4

ข้อ 6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยฯ ได้รับการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตร ในระหว่างวันที่ 6 – 7 มิถุนายน 2562 จำนวนทั้งสิ้น 2 หลักสูตร ประกอบด้วยหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและนวัตกรรมการอาหาร และหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์ ซึ่งทั้ง 2 หลักสูตรได้รับการประเมิน "ผ่าน" ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (5.2-6-01)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-6-01	รายงานผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2561	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 5

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม	

### ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ปีการศึกษา 2561

จากผลการดำเนินงานของวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ เมื่อประเมินโดยใช้เกณฑ์มาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด ในรอบปีการศึกษา 2561 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาสรุปได้ดังนี้

**ตารางที่ 1** ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพระดับคณะ

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง (คะแนน)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
<b>องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต</b>					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.1</b> ผลการบริหารจัดการ หลักสูตรโดยรวม	3 คะแนน	4.73 2	= 2.37	ไม่บรรลุ	2.37
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.2</b> อาจารย์ประจำคณะที่มี คุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 16	13 38	X 100 = 34.2 1	บรรลุ	4.28
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.3</b> อาจารย์ประจำคณะที่ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 30	3 38	X 100 = 7.89	ไม่บรรลุ	0.66
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.4</b> จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ ประจำ	ร้อยละ 8	-18.27 20	X 100 = 91.3 5	บรรลุ	5.00
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.5</b> การบริการนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	5 ข้อ		4 ข้อ	ไม่บรรลุ	4.00
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.6</b> กิจกรรมนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	5 ข้อ		4 ข้อ	ไม่บรรลุ	4.00
<b>ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต</b>					<b>3.39 คะแนน</b>

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง (คะแนน)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
<b>องค์ประกอบที่ 2 : วิจัย</b>					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.1</b> ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	6 ข้อ		6 ข้อ	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.2</b> เงินสนับสนุนงานวิจัยงานสร้างสรรค์	60,000 บาท	$\frac{32,123,625}{33} = 700,719.90$		บรรลุ	5 คะแนน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.3</b> ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ร้อยละ 30	$\frac{8.40 \times 100}{38} = 22.10$		ไม่บรรลุ	3.68 คะแนน
<b>ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 2 : วิจัย</b>					<b>4.56 คะแนน</b>
<b>องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ</b>					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.1</b> การบริการวิชาการแก่สังคม	6 ข้อ		4 ข้อ	ไม่บรรลุ	4 คะแนน
<b>ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ</b>					<b>4 คะแนน</b>
<b>องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 4.1</b> ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	6 ข้อ		6 ข้อ	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>					<b>5 คะแนน</b>
<b>องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ</b>					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 5.1</b> การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและอัตลักษณ์ของคณะ	6 ข้อ		6 ข้อ	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 5.2</b> ระบบกำกับประกันคุณภาพหลักสูตร	5 ข้อ		6 ข้อ	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ</b>					<b>5 คะแนน</b>

**ตารางที่ 2** วิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
		I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	6	3.31	4.00	2.37	3.39	พอใช้
องค์ประกอบที่ 2 วิจัย	3	5.00	5.00	3.68	4.56	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 3 บริการวิชาการ	1	-	4.00	-	4.00	ดี
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ	2	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
<b>รวม</b>	<b>13</b>	<b>3.74</b>	<b>4.57</b>	<b>3.03</b>	<b>4.08</b>	<b>ดี</b>
<b>ผลการประเมิน</b>		<b>ดี</b>	<b>ดีมาก</b>	<b>พอใช้</b>		

ผลการประเมิน
0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง
2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้
3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี
4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก

**ตารางที่ 3** รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนาภาพรวม

จุดเด่นและแนวทางเสริม
-
จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง
1. ควรส่งเสริมให้บุคลากรทำตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
2. ควรมีการปรับปรุงกลยุทธ์การรับนักศึกษาเพื่อให้ได้จำนวนนักศึกษาตามที่กำหนด

**ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2561**  
**วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ**

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		จำนวน
1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	2
2	---ระดับปริญญาตรี	2
3	---ระดับ ป.บัณฑิต	0
4	---ระดับปริญญาโท	0
5	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
6	---ระดับปริญญาเอก	0
7	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	0
8	---ระดับปริญญาตรี	0
9	---ระดับ ป.บัณฑิต	0
10	---ระดับปริญญาโท	0
11	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
12	---ระดับปริญญาเอก	0
13	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	46
14	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	46
15	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	0
16	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	0
17	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
18	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	0
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	38
20	- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	0
21	- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	25
22	- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	13
23	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	35
24	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
25	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	24
26	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	11
27	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	2
28	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		จำนวน
29	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	1
30	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1
31	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	1
32	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
33	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0
34	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1
35	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	0
36	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	0
37	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	0
38	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	0
39	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	38
40	---ระดับปริญญาตรี	0
41	---ระดับ ป.บัณฑิต	0
42	---ระดับปริญญาโท	25
43	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
44	---ระดับปริญญาเอก	13
45	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	3
46	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	35
47	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	2
48	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	1
49	---จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	0
50	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	22
51	--บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	13
52	---บทสมุญณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและ	3



ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		จำนวน
	จัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	
53	-- --ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0
54	-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0
55	-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับ นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	2
56	-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	2
57	-- --ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	0
58	-- --ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0
59	-- --ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	0
60	-- --ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	0
61	-- --ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0
62	-- --ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	0
63	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0
64	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0
65	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	2
66	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0
67	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0
68	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	0
69	-- --จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	0
70	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	7
71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการเมืองการมีงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	7
72	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	7

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		จำนวน
73	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	0
74	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	0
75	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	0
76	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	0
77	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	0
78	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	0
79	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	
80	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	3.71
81	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
82	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	-
83	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
84	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
85	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
86	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-
87	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
88	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		จำนวน
89	---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
90	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
91	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
92	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
93	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
94	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
95	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
96	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-
97	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
98	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
99	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
100	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
101	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-
102	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
103	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
104	---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		จำนวน
105	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
106	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
107	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
108	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
109	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
110	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
111	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-
112	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร	57.31
113	---ระดับอนุปริญญา	0
114	---ระดับปริญญาตรี	57.31
115	---ระดับ ป.บัณฑิต	0
116	---ระดับปริญญาโท	0
117	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	0
118	---ระดับปริญญาเอก	0
119	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	9,992,000
120	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	9,992,000
121	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
122	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
123	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	13,131,625
124	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	13,131,625
125	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
126	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
127	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	33
128	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	33
129	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
130	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
131	จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	0
132	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
133	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
134	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
135	จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	5

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		จำนวน
136	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5
137	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
138	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
139	จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	0
140	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
141	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
142	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
143	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	13
144	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	13
145	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
146	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
147	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	3
148	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3
149	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
150	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
151	ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0
152	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
153	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
154	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
155	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0
156	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
157	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
158	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
159	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภา	2

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		จำนวน
	สถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
160	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2
161	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
162	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
163	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	0
164	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
165	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
166	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
167	ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	0
168	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
169	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
170	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
171	ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0
172	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
173	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
174	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
175	ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	0
176	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
177	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
178	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
179	ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	0
180	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
181	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
182	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
183	ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	0
184	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
185	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
186	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		จำนวน
187	ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	0
188	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
189	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
190	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
191	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0
192	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
193	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
194	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
195	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0
196	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
197	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
198	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
199	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	2
200	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2
201	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
202	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
203	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0
204	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
205	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
206	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
207	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0
208	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
209	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
210	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
211	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	0
212	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
213	- ----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	0
214	- ----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0