คู่มือการใช้งานระบบ มคอ.

คู่มือนี้เป็นคู่มือสำหรับการใช้งานระบบ มคอ. ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ซึ่งอธิการบดี ใด้มีนโยบายและสั่งการให้ดำเนินการพัฒนาระบบฯ โดยมีการประชุม หารือ ถึงแนวทางวิธีปฏิบัติ ร่วมกัน ของอธิการ, รองอธิการ, คณะวิชา, วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ, สำนักประกันคุณภาพ, สำนักส่งเสริม วิชาการฯ, และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จนได้ที่มาของระบบ มคอ. (เวอร์ชันแรก) ซึ่ง ประกอบด้วยงานหลัก 4 งาน ดังนี้

- 1. **การสร้าง มคอ. 3, 4** อาจารย์ผู้สอน (วิชาเดียวกัน พื้นที่เดียวกัน ร่วมกันสร้าง)
- การตรวจ มคอ. 3, 4 อาจารร์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (สำหรับวิชาศึกษาทั่วไป วิชาแกนคณะ แกน สาขา) ให้คณะ/พื้นที่กำหนดผู้เข้ามาตรวจ
- การสร้าง มคอ. 5, 6 อาจารย์ผู้สอนทุกท่าน (ต้องทำทุกวิชา ทุก section, กรณี section เดียวกัน ทำ คล้ายส่งเกรด คือ ทำเพียงท่านเดียว)
- 4. **การตรวจ มคอ. 5, 6 และ ดูข้อมูล การกระจายของเกรด** สำหรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตรวจ มคอ. 5, 6 และนำข้อมูลการกระจายของเกรด เพื่อประกอบการทำ มคอ. 7 ต่อไป

ขณะทคสอบระบบ(โปรแกรม) มคอ. มีอาจารย์ซึ่งเชี่ยวชาญระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาหลายท่าน ได้ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ จึงมีการปรับเปลี่ยนระบบฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการ สนับสนุนการทำงานของอาจารย์ทุกท่านให้มากที่สุด (ขอขอบคุณอาจารย์ที่ให้คำแนะนำมา ณ ที่นี้ด้วยครับ) ดังนั้นคู่มือการใช้งานระบบอาจจะไม่ถูกต้อง,ไม่อัพเดท หรือไม่ละเอียคมากนัก (ระหว่างทำคู่มือยังมีการปรับแก้ โปรแกรมฯบางส่วน) หากมีผิดพลาดจึงขออภัย ณ ที่นี้ด้วย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

7 มีนาคม 2562

1. การเข้าใช้งานระบบ มคอ.

<u>ขั้นตอน</u>

1.1. เปิดเว็บไซต์ Ims.rmutl.ac.th จะปรากฏดังรูป 1 (เข้าที่ระบบจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ณ ที่นี้ขอยัง
ไม่กล่าวถึง)



รูปที่ 1 หน้าแรกสำหรับเข้าจัดการ มคอ. 3,4,5,6



1.2. เลื่อนหน้าจอภาพลงล่างสุด ดังรูปที่ 2 คลิกข้อความ "เข้าสู่ระบบอาจารย์"

รูปที่ 2 การเข้าสู่ระบบ

 1.3. ระบบจะให้ป้อนชื่อ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) ดังรูปที่ 3 ใช้ชื่อและรหัสผ่านชุดเดียวกับ ระบบทะเบียนกลางหรือระบบอื่น ๆ (เช่น ระบบ HR หรือระบบ Wifi) ของมหาวิทยาลัย



รูปที่ 3 บัญชีผู้ใช้งาน

พอเข้าระบบฯ แล้ว ด้านซ้ายมือของจอภาพจะปรากฏเมนูจัดการ มคอ. ดังรูปที่ 4 ให้คลิกเลือก เมนู มคอ.



รูปที่ 4 แถบเมนู มคอ.

ภายใต้เมนู มคอ. มีเมนู ดังต่อไปนี้

แถบเมนู มคอ.

- มคอ. 2 สำหรับ ดู มคอ. 2 แต่ละหลักสูตร
- มกอ. 3, 4 สำหรับ อาจารย์ผู้สอนเข้าจัดการสร้าง มกอ. 3, 4
- มคอ. 5, 6 สำหรับ อาจารย์ผู้สอนเข้าจัดการสร้าง มคอ. 5, 6

แถบเมนู ตรวจสอบ มคอ.

-	ตรวจสอบ มคอ. 3, 4	สำหรับ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการตัวแทนของ
		วิชาศึกษาทั่วไป เข้าตรวจ มคอ. 3, 4
-	ตรวจสอบ มคอ. 5, 6	สำหรับ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณะกรรมการตัวแทนของ
		วิชาศึกษาทั่วไปเข้าตรวจ มคอ. 5, 6
		(อาจปรับเปลี่ยนเล็กน้อยเพื่อให้สะควกต่อการใช้งานมากขึ้น)

(ส่วนเมนูอื่น ๆ ใช้กับระบบจัดการการเรียนการสอนออนไลน์)

การจัดการ มคอ. 3, 4 (สำหรับอาจารย์ผู้สอน)

<u>ขั้นตอน</u>

2.1. เลือก เมนู มคอ 3, 4 จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 5

Larring Use agreent Set	141 × 🖻 4	era 3-4 (UKS RMUTL soudie	- x +				- 0
C # mps	line.multiac.th/i	iadwing0					\$ 0
🛭 444) 🛄 HCHS 😫 m	nile 📙 elission	nausa 🔣 Ma 🛄 20	011, 👖 download 📔 Namescal-Method 📒 I	lesWE 📙 liana	📫 2017 🛄 pyttusi 🔢 Bachi	ny 👖 matage 📑 855 🔝	sur 👖 vike
RMUTLONI	INE E						0
3 willisän	4	บคอ. 3-4				simin	um:) (000-3-4
E Somenation	Ð		ع ط يع				
amaranga 🖥	6	ຄ້ເອງ ແຄວ 3	คลก เพอสราง	มคอ. 3, 4			
M unn	· · · /	T anonimo re-	$\overline{}$				
unot		A ST MONTON		คลิก เพื่อ	จัดการอื่น ๆ กับ มค	ค. 3.4	
un0.2		เพิ่ม มคอ 3					
UND 3-4		O internation proces	เข	ใน แก้ไข ม	คอ. หรือ เพิ่มอาจา	ารย์ผู้สอน	
100 %-6							
ини ссен 🕷	80	didu	รศัสวิตา/ชื่อวิตา	snau/0	ผู้รับพิเวลงน	Agendiço	nakich
≣ uu-Stendlonu	8	31084304 Sninmedi 1 Baniw Soli Scienc Biological I	en-nemeri@ulueu2Honssumersee e and Mechanics in Agricultural and ingeneeting	2 / 2561	unu aduri ihunta 🗙 unu ahu lonih 🗙 unu uton ihudbu	23 итгани 2562 7 дитийоб 2562	Same *
		ENGCC302 2 nemotiSe Engineerin	onssu g Mechanics	2 / 2561	นางสาว อังอรา อันกรีษอ 🗶 นาย อนินก์ กันเกือ	21 dumu 2582 27 wqadmisu 2561	mm •
		ENGCC304 3 mailoulus Computer	υπουπουθακασέ Ρεοανοποιο	2 / 2561	ແກຍ ວຸດົມກໍ ກັບເກັດ 🗶 ແກລກວະນຸທດີ ກັດຄສັນ 🗶 ແກຍ ແຂ່ຍງູສັນ ເລື່ອວີໂຍກນຸ	5 Duneu 2562 1 Iuunuu 2562	here +

รูปที่ 5 หน้าจอสำหรับการสร้าง มคอ.3, 4

2.2. การสร้าง มคอ. 3, 4 ใหม่ (กรณียังไม่เคยสร้างมาก่อน) ให้กดปุ่ม
โดยมีขั้นตอนสร้าง มคอ. 3,4 ดังนี้

 เมื่อคลิกปุ่ม เพิ่มรายวิชา มคอ.3 ระบบจะให้เลือกภาคการศึกษา/ปีการศึกษา และใส่รหัสวิชา หลังจากนั้น คลิกปุ่มเพิ่ม มคอ.3 ดังรูปที่ 6

C M http://	//ms.mutl.ac.0 wile 📒 elso	hilliachae Natill Iommaare 📲 Ma 📔 2011	11, 📙 downlaat 📕 Nametra Mettua 📗	NerWill 🔛 Norte	🕂 2017 🔠 pyttus 🔡 Teachi	nj 📔 marage 📑 Mis 📑	र्षः देव्याः 📕 गावः
RMUTLONI	LINE						1
nes8n	4	มคอ 3-4		C			000
masadan	10				เลือก ภาคการศึก	าษา/ปีการศึกษา	1
rafaravaa	- E	ค้เหา นคอ 3			รหัสวิชา แล้วคลิเ	กป่น เพิ่ม มคค จ	
en,		T 48001000 PM-			5 FIGT 6 L 5661 6FIGT		
o1		der une 2			7		
22		CWD DR0 3		-			
0.3-6		¥74301 *	maccinel dumman	0.0000			
so uvu	8	dista	adation (finition	unnu ///	all almost a	Audiobach Healma	Aulan
Stimilionu	E.	31084304 Snormeola 1 Banw Sol Science Biological E	an on the characteristic of the characterist	2 / 2501	ราย อริมา ทีมเกิด 🗶 นาย สุริน โลกล้า 🗶 นาย ปรีอร ส่วนชื่อม	23 untinu 2562 7 nutrinu 2562	Surv, *
		ENGCC302 2 nemación Engineerin	vissu ; Mechanica	2.7.2561	นางคาว สีขอยา อันครัพง 📕 นาย ออันท์ ทีมุเกิด	21 มีเภทม 2562 27 พฤศจิกายม 2561	[logs +
		ENGCC304 3 mutbutbu Computer	กรมกระหรือเออไ	2 / 2561	ນາຍ ວບັນກໍ ກັບເກັດ 🕏 ບານກາວ ມູ່ພຣີ ກົດຄສິນ 🛢 ບາຍ ບວ້ານູຮັບ ເລື່ອວິໂນກມູ	5 duniu 2562 1 iuonou 3562	lines.*

รูปที่ 6 การเพิ่ม มคอ.3, 4

⊕ เพิ่มรายวิชา มคอ.3

 ระบบจะถามยืนยันว่า ต้องการเพิ่มวิชา และ ภาคการศึกษา/ปีการศึกษา ที่ต้องการจริงหรือไม่ ดังรูปที่ 7 หากต้องการเพิ่มจริง ให้คลิก ปุ่ม เพิ่ม มคอ.



รูปที่ 7 ระบบสอบถามยืนยันการสร้าง มคอ.

3) ระบบจะแสดงรายวิชาที่ อาจารย์ผู้สอน ต้องการสร้าง มคอ.3,4 ทั้งหมด ทุกภาคการศึกษา ดังรูป ที่ 8 หากภาคการศึกษาใด มี อ.ท่านใด สร้างไว้ก่อนแล้ว จะไม่สามารถสร้างซ้ำได้ ให้ติดต่อ อาจารย์ผู้สอนตามชื่อที่ปรากฏเพื่อเข้าร่วมกลุ่ม (ช่วยกันสร้าง) กรณียังไม่มีใครสร้างจะบอกว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ คลิกปุ่ม บันทึก(ข้างล่าง) จะเป็นการสร้าง มคอ.3,4

C .	https://ma.m	ut lac through a multi			4
HON A	📫 role	elissionnese 🧃 Ma 🛄 2001), 🍴 disentati 🚺 Haras	saMetus 📒 ke.WSI 📙 harae	🚺 2017 📑 pythan 📑 Deachary 📑 manage 📑 dBu	1 4wi 1 tur
RMU	1	ENGCC304 msilbullususunoullaiced	1/2562	ລອູຣຫວັນເຕົ້າທີ່ແ ດ ກ	2
	2	ENGCC304 Profilia/falmina#ao#inica#	3/2561	- ລະໃນກໍ ກັນເກັດ	1.000
	э	ENGCC304 multiout/dsumumou/koisas	272561	- อดิมที กับหัด - พุพธิ คิดอยัน - พริกษณ เมื่อวิชาณญาค	
	4	ENGCC304 msidu/ddensusou/karast	1/2561	- สนันที่ กับบัต	
-	5	ENOCC304 msidiadabansawaa/ktacas	3/2560	mularbortenaga	
- 24	6	ENGCC304 mstituutuisunsunautitaisas	2/2560	aga#shod#Burn	
1.00	7	ENGCC304 msidtudiatansuepu#ciepaš	1/2560	อยู่ระหว่างส่วนในการ	1.00
	8	ENGCC304 การเป็นนี้ประกรมคอมพิวเตอร์	2/2559	ອຢູ່ຮອກວ່າຍດຳເບັນການ	
	9	ENOCC304 multioduluumanaulipidat	1/2559	agemboduüum	10
	10	ENGCC304 mailioudulaimiumioulioiteat	2/2558	agendrodratiums	
	π	ENGCC304 msideututsensunouNoscod	1/2550	mulabolemaja	
	12	ENGCC304 msiduululaansunou/#piroos	1/2557	aganziodistarra	

รูปที่ 8 รายการวิชาที่ อาจารย์ผู้สอนจะสร้าง มคอ. ในภาคการศึกษา ปีการศึกษาต่าง ๆ

มื่อกลิกปุ่ม บันทึก หน้าจอภาพจะปรากฏดังรูปที่ 9 โดยให้ใส่เนื้อหา รายละเอียดของ มกอ. 3,4
วิชาที่อาจารย์ผู้สอนได้สร้าง โดยมีแท็ป หมวด1, หมวด2,... หมวด7 อาจารย์ผู้สอนเข้าไปบันทึก



รูปที่ 9 หน้าจอสำหรับป้อนเนื้อหารายละเอียด มคอ.3,4

 2.3. การเข้าจัดการ มคอ.3, 4 (กรณีได้ทำการสร้างไว้แล้ว) โดยคลิกปุ่ม จัดการ ในรูปที่ 10 การจัดการใน ที่นี้ คือ การเพิ่ม อาจารย์ผู้สอน การแก้ไข การดู การลบ มคอ. 3, 4 และการลบ อาจารย์ผู้สอนร่วม (โดย คลิกปุ่ม x หน้าชื่อ อาจารย์ผู้สอนร่วมได้เลย กรณีต้องการจะลบ)



รูปที่ 10 การจัดการอื่น ๆ กับ มคอ.3,4

3. การตรวจ มคอ. 3, 4

การตรวจ มคอ. 3,4 ด้วยที่หลักสูตรของ มหาวิทยาลัย ยังมีการใช้งานทั้งหลักสูตรเก่าและหลักสูตรใหม่ และบางหลักสูตรมีการแยกรายวิชาเอก(หรือแขนง) ดังนั้นการเข้าไปตรวจขอ มคอ. บางหลักสูตร อาจจะมี หลายหลักสูตรที่ต้องเข้าไปตรวจ เช่น วศบ.คอมพิวเตอร์ จะมีหลักสูตร ปี 55 และ หลักสูตร ปี 60 (ต้องเข้า ตรวจทั้ง 2 หลักสูตร)

!!! หากรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน เพื่อให้ข้อมูลถูกต้องและเป็น เอกภาพ จึงขอความกรุณาติดต่อ แจ้ง สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนฯ เพื่อดำเนินการให้ถูกต้อง

<u>ขั้นตอน</u>การตรวจ มคอ.3,4

 เลือกแท็ป ตรวจสอบ มคอ.3,4 จะปรากฏรายชื่อหลักสูตรที่อาจารย์เป็นผู้รับผิดชอบ ดังรูปที่ 11 คลิก ปุ่ม ตรวจสอบ หลักสูตรที่ต้องการ

uul 📕 HEMI 📕 male 🚦	elissimmuse	Mi 11 20010	📕 stavitast 👔 Namerial-Method 📔 Ber/WE 📢 Name 👪 2017 🚦	jettar 🐘 bacting 📑 matage 📑 dita	duhi I ttir
					1
พโหลัก	& ospea	อบ มคอ. 3-4		ндибо) сели он) портично з
Somaaadan >					
ຕົບແບບຮາຍວິຍາ	editogeni	ńŝuRosou			
ana >	สำคัญ	sitanăngos	นึมหลักสุดม	ผู้รับคือออนหลักสูตร	0
				ບາຍ ອບີບກໍ ກັນເກັດ	
550000 UAB 3-4				ບານ ພວກງານ ເວັດວິຣິນາປູດິສ	
and the set		55E04	ปีควารรมคายตรมัยแก้ด เททาติยาติควารรมคลิมฟ้วเตลรั	uter word matuder	et casimour
in commercial e				ungaro gwó wonau	
				uno usaty obvoorbene	
			คลิก เพื่อเข้าตรวจ	นาย อนันที กันเกิอ	
				ចារ ដែលដឹងចំណែរបុក្កភ	
	12	600°04	the second se	นาย ฟิริต หนันชัย	Concession in the
	č.	90504	provision ensurance encode consistentiate working	изуата циб Жалац	Contraction of the
				นาย ปรีชญั ปีของฟีวิศาลิ	
				une modulum deputd	
				unu undar qu'un	100
	3	60111	สามาตะวันตก	Contraction and a second	of inclusion

รูปที่ 11 การเลือกตรวจ มคอ. ในหลักสูตรที่ต้องการ

 เมื่อกลิกเข้ามาตรวจ จะปรากฏรายชื่อวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอน ณ ภากเรียนที่เลือก ระบบฯ จะบอกว่า รายวิชาใดมีหรือไม่มี มกอ.3 หากวิชาใดมี มกอ. ดังรูปที่ 12 กลิก ปุ่ม ตรวจสอบ เพื่อเข้าไป ตรวจสอบ มกอ.3 วิชานั้น

- C I mpc/msm	suffacth/hadran	ud checkword	way murt (1490/90094136699)							\$ 	•
RMUTLONLINE	=		and provide a state	and a sense a se	and any an Ideala						0
หม้าหลัก	🌲 ospa	สอบ มคอ.	3-4				ninio	(enter	una)	INCOME.	ip.3-
Someanaden											
ໃນແຜນຮະຫວີຫາ	หลัก	สูตร : 60	E04 วิศวกรรมศาสต	รบัณฑิต สาขาวิชาวิศ	วกรรมคอมพิวเด	อร์				+ nBi	
190	0	10 10									-
000 000	inou/	DirisAnun(W	0031	รศัสวิตา/ซือวิตา							
P-6. BRU UBBCC	2/258	1		wilder/lider		QI	-				
cababu one 5-6	สำคัญ	รศัสวิชา	కం	Sen	ລຳພວມເຮັສທຣິສພະໃຫ້ປະ	uim3	sterstated	ayûð 1	ไม่อนุมีติ	0	
n Sómilósiu	8 - 7 X	ENGCC301	idouuoudinonsiu Engineering Drawing		10	ж					
	2	ENGCC302	nemeciá5ronssu Engineering Mechanics		原	*	~			Q respective	
	3	ENGCC303	SatjSnonsau Engineering Materials		12	*					
	- 4	ENGCC304	Institutionsuriouirocos Computer Programming		10				*	Q caravas	
	5	ENGCEIOI	งานฝึกเดินฐานทางวิศวกรรมคล Basic Computer Engineerin	urikaimas 19. Skillis		×					
	4	ENGCETO2	คณิตศาสตร์พื้นฐานสำหรับวิศว Mathematical Foundations	nssünauikainas for Computer Engineering	2	×					
	7	1940CE103	Insonshologena-Óucoust Data Structures and Algori	tures	2	ж					

รูปที่ 12 รายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ระบุ เพื่อให้เข้าตรวจ มคอ. 3,4

 การตรวจ รายวิชาใด ๆ อ่านจนบรรทัดสุดท้าย (เลื่อนอ่านจนถึงด้านล่างของจอภาพ) จะมีรายการ บันทึกผลการตรวจสอบ ดังรูปที่ 13 กลิกเลือกผล: รอตรวจสอบ อนุมัติ ไม่อนุมัติ และอาจจะมีการ บันทึกหมายเหตุ อย่าลืม กดปุ่ม บันทึก

- C + N	ang waters	18 💼 ettales ses 3-4 (DAS RAUTIL + 8) 🕂 martillar the surface and in the law manager (DAMS RAUTING) (DAS) (THE R	
w 1 HONE	aler 1	📕 elsostermetare 📲 Ma 👔 2001). 🎆 storotazz 📲 Namerial-Mettuz 📲 BerMUZ 📲 Namer 📓 2017 📲 pytture 📲 Bechny 🐂 matage 🍔 65-	a doubi 🔝 tipi
RMUTLONL	INE		4
annester 1	3	หลักสูตร : 60E04 วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ เกลน/0 : 272561	
129 KMM		econd 3	
2-2 may 1988		Trajiet, mean bring to and	1.1
difension (2	1.สูกสุดสารสระสารสิกา	
		2. ร้องมูปและเป็นการสักษาปรีเหน่งรางอิสา	
		mined B	
		สังหารเลลงานสำนักงาน	
		1. Audiovanações	
		2. ขันธมตั้งในเทริงให้สากการเลืองก	
		nounlis	-
		Summinum C pugit C Gaught	
		auforegation.	
		224	

รูปที่ 13 การบันทึกผลการตรวจ มคอ.

4. การสร้าง มคอ. 5, 6

การสร้าง มคอ. 5,6 สำหรับอาจารย์ผู้สอนทุกคน ทุกวิชา ทุก section ต้องคำเนินการสร้าง

<u>ขั้นตอน</u>การสร้าง มคอ.5,6

 เลือกแท็ป มคอ.3-4 จะปรากฏรายวิชา ราย section ที่อาจารย์เป็นผู้สอน ดังรูปที่ 14 คลิก ปุ่ม จัดการ มคอ. 5 (สีม่วง) กรณีปุ่มสีเขียว คือ ยังไม่ มคอ.3 จะไม่สามารถสร้าง มคอ. 5 ได้



รูปที่ 14 รายวิชา ราย section ที่อาจารย์ทำการสอน

 เมื่อคลิก จัดการ มคอ. 5 ระบบจะเข้าสู่หน้าจัดการเนื้อหาของ มคอ. 5 ดังรูปที่ 15 คลิกหัวข้อ(หมวด) แล้วจัดการใส่เนื้อหา มคอ.5



รูปที่ 15 การจัดการเนื้อหา มคอ. 5

 กรณีที่ section ใด ๆ มี นักศึกษา จากหลายหลักสูตรมาเรียน ระบบจะแยก การกระจายตัวของเกรด เป็น แต่ละหลักสูตร ดังรูปที่ 16 อาจารย์ผู้สอนป้อนปัจจัยที่มีผลทำให้คะแนนผิดปกติ แยกแต่ละหลักสูตร



รูปที่ 16 ปัจจัยที่มีผลทำให้คะแนนผิดปกติ ระบบแยกนักศึกษาแต่ละหลักสูตร

5. การตรวจสอบ มคอ. 5, 6

การตรวจสอบ มคอ. 5,6 สำหรับอาจารย์ผู้สอนทุกคน ทุกวิชา ทุก section ต้องคำเนินการสร้าง

<u>ขั้นตอน</u>การตรวจสอบ มคอ.5,6

 เลือกแท็ป ตรวจสอบ มคอ.5-6 ระบบจะแสดงหลักสูตรที่อาจารย์เป็นผู้รับผิดชอบ ดังรูปที่ 17 คลิก ตรวจสอบหลักสูตรที่ต้องการ

C (# mp/c)	des in et	chronolog/light	the Divertity of	Invited S Remindlehold S Reddle S Nove S 201 S and	n 13 fanling & sampe 15 Mb 15 (als 15 15)	¥ 0
RMUTLONI	INE	€.				0
l minutes (a osporial	น มคอ: 5-6		NDWAR () TEXTURE	e) minimi (m. 5)
E Sorininise)	12.0					
F fluminese2m	12	Migaste	URODOU			
A see	14	<i>indu</i>	silaninges	flandingers	gluticaeuningas	0
mootaan una 3-4 mootaan una 3-4 mootaan una 5-6 E säuddimootaanu	а а	ત	55634	วิศวกรรมศาสตรจันปีทร สารกวิษาวิทวามมหาสมทั่วว่อยมี	ເມຍ ເວັດເຮັດ ກັບເຮັດ ເມຍ ແລະເຊັດເຊີຍ ເດີຍວາຍແລະອຸທະສິ ເດີຍ ເມດເຫລະ ທຸທະສິ ເດີຍແທນ ເມດເຫລະ ທຸທະສິ ເດີຍແທນ ເມດເຫລະ ເຊັດເຊີ ເດີຍແລະອະດີສາເອ	(*******)
		2	60804	วิศารณศาสตรสัณฑิต สายาวิหาวิทวงระแหลมสัวเชอรั	ເຫຍ ເວລີມດີ ກັບບົດ ເບາຍ ເບລີຍເຫຼືອ ເພື່ອວິໂຄາແຫຼງອ ເບາຍ ໃຫ້ຄາກຄົນເປັນ ເບາຍສາວ ຮູນທີ່ ກິດກຄົນ ເບາຍ ກິດຕ້ອງມີ ມີພວຍເຫລີ	1.000
			00111	monstate	anu unde gifuñ	-

รูปที่ 17 รายการหลักสูตรที่อาจารย์เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร

 เมื่อคลิกเลือกเข้ามาตรวจ ระบบฯ จะแสดง รายวิชาต่าง ๆ ที่นักศึกษาหลักสูตรที่ท่านรับผิดชอบลงทะเบียน เรียน ดังรูปที่ 18 สามารถกรอง(filter) รายวิชาได้ ด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถดูรายละเอียด ต่าง ๆ ได้ เช่น การกระจายของเกรด ความคิดเห็นของ อาจารย์ผู้สอนต่อนักศึกษา หรือรายละเอียด มคอ. 5 เป็นต้น



รูปที่ 18 รายวิชาและการกระจายของเกรค (จะมีการปรับเปลี่ยนรายงานเพื่อให้สะควกขึ้น)

END.