



แบบรักษาสภาพการศึกษา

วันที่

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว)..... รหัสประจำตัวนักศึกษา

ระดับ [] ปริญญาโท ภาค [] ปกติ [] สมทบ

เป็นนักศึกษาคณะ สาขาวิชา มีความประสงค์ขอ

[] ลาพักการศึกษา ในภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา เนื่องจาก

.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าเคยลาพักการศึกษามาแล้ว (ถ้ามี) ครั้งที่ 1 เมื่อภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา

ครั้งที่ 2 เมื่อภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา

ลงชื่อ
(.....)

นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา

<p>1.ความเห็นหัวหน้าสาขา</p> <p>[] เห็นควรอนุมัติ</p> <p>[] อื่น ๆ ระบุ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>2. รองคณบดี คณะ.....</p> <p>[] อนุมัติ</p> <p>[] อื่น ๆ ระบุ</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
--	---

<p>4.แผนการเงิน ได้รับชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา เล่มที่ / เลขที่ใบเสร็จรับเงิน</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>

ขั้นตอนการปฏิบัติ

- ให้นักศึกษายื่นแบบรักษาสภาพการศึกษา โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา รองคณบดี ลงนามให้เรียบร้อย
- นำแบบลาพักการศึกษานี้ไปชำระเงินที่แผนการเงิน จำนวน 5,000 บาท และเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วให้นำส่งที่แผนกทะเบียนและวัดผล

เจ้าหน้าที่งานทะเบียนและวัดผล ปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว/...../..... ลงชื่อ