

(มคอ.2)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
กระทรวงศึกษาธิการ

(มคอ.2)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560)

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เปิดการเรียนในระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ มีบุคลิกภาพและทักษะวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานบริการด้านการท่องเที่ยวและบริการได้ทั้งในและต่างประเทศ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ ฉบับนี้เป็นหลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๕) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรนี้ได้พิจารณาให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๓ ปรัชญาและของพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา นโยบายการพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาการท่องเที่ยวของรัฐบาล ตลอดจนข้อตกลงยอมรับร่วมในคุณสมบัติของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ASEAN Mutual Recognition Arrangement on Tourism Professionals) โดยมุ่งหวังที่จะเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวและการบริการที่สามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ จึงมีความจำเป็นต้องการเร่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านบริการทางการท่องเที่ยวที่มีความรอบรู้ทางวิชาการและมีความเป็นมืออาชีพ รวมถึงเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสามารถแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ หลักสูตรฉบับนี้ประกอบด้วยปรัชญา วัตถุประสงค์ โครงสร้างหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียน การสอน และคำอธิบายรายวิชา เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วการจัดการศึกษาของหลักสูตรนี้เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ทุกกระบวนการ ดังนั้น คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จะช่วยให้ผู้สำเร็จการศึกษา สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาและยกระดับการท่องเที่ยวของประเทศ

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	10
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	12
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล	78
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	97
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	99
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	100
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	111
ภาคผนวก	
ก. เหตุผลและความจำเป็น ในการปรับปรุงหลักสูตร	114
ข. เปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ หลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง	115
ค. รายละเอียดความสอดคล้อง ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา	116
ง. เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม และหลักสูตรปรับปรุง กับเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรของสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)	119
จ. เปรียบเทียบรายวิชา หลักสูตรเดิม กับหลักสูตรปรับปรุง	120
ฉ. รายงานคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร	129
1. คณะกรรมการที่ปรึกษา	
2. คณะกรรมการดำเนินงาน	
3. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร	
4. คณะกรรมการจากผู้แทนศิษย์เก่า	
ช. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ.2551	130
ซ. คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)	155
ฌ. ประวัติ และผลงานวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	158
ฎ. ตารางเปรียบเทียบรายวิชา มคอ.1 สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2560)	189
ฏ. รายละเอียด มคอ.1	193



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว

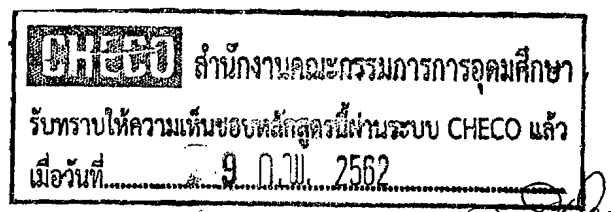
เมื่อวันที่ 9 ก.พ. 2562

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

หมวดที่ 1
ข้อมูลทั่วไป

- 1. รหัสและชื่อหลักสูตร
 - 1.1 รหัสหลักสูตร 14 หลัก 25531961102155
 - 1.2 ชื่อภาษาไทย หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ
 - 1.3 ชื่อภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts Program in Tourism and Hospitality
- 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
 - 2.1 ชื่อเต็มภาษาไทย ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการบริการ)
 - 2.2 ชื่อย่อภาษาไทย ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการบริการ)
 - 2.3 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ Bachelor of Arts (Tourism and Hospitality)
 - 2.4 ชื่อย่อภาษาอังกฤษ B.A. (Tourism and Hospitality)
- 3. วิชาเอก
-
- 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร
134 หน่วยกิต
- 5. รูปแบบของหลักสูตร
 - 5.1 รูปแบบ
หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี
 - 5.2 ประเภทของหลักสูตร
หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
 - 5.3 ภาษาที่ใช้
ภาษาไทย



5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาที่เป็นนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่มีความสามารถความเข้าใจภาษาไทย

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาเพียงสาขาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

6.2 เปิดดำเนินการเรียนการสอนตามหลักสูตรตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

6.3 ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์. เมื่อการประชุมครั้งที่ 86(5/2559) วันที่ 31 พฤษภาคม 2559

6.4 ได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เมื่อการประชุมครั้งที่ 108 วันที่ 1 ธันวาคม 2559

6.5 ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เมื่อการประชุม ครั้งที่ (1/2560) วันที่ 6 มกราคม 2560

6.6 เป็นหลักสูตรปรับปรุงจากหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2555

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

เพื่อประโยชน์ต่อการกำกับดูแลคุณภาพการจัดการศึกษาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา การรับรองคุณวุฒิเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนในการเข้ารับราชการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) การรับรองคุณวุฒิเพื่อการศึกษาต่อ หรือทำงานในต่างประเทศ และเป็นข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะสามารถตรวจสอบหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานได้โดยสะดวก ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบคุณวุฒิซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้เปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครึ่งระยะเวลาของหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

7.1 เป็นหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษา ก่อนเปิดสอนแต่ได้แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบภายใน 30 วัน นับแต่สถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหลักสูตรนั้น

7.2 ผลการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสอดคล้องกับประกันคุณภาพภายในจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไปต่อเนื่องกัน 2 ปี นับตั้งแต่เปิดสอนหลักสูตรที่ได้พัฒนาปรับปรุงตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมที่ได้

กำหนดตัวบ่งชี้ และ/หรือเกณฑ์การประเมินเพิ่มเติมผลการประเมินคุณภาพจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่
มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมกำหนด จึงจะได้รับการเผยแพร่

7.3 หลักสูตรที่ไม่ได้รับการเผยแพร่ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการปรับปรุงตามเงื่อนไข
ที่คณะกรรมการร่วมศึกษาจะกำหนดจากผลการประเมินต่อไป

7.4 กรณีหลักสูตรใดได้รับการเผยแพร่แล้ว สถาบันอุดมศึกษาจะต้องกำกับดูแลให้มีการรักษาคุณภาพ
ให้มีมาตรฐานอยู่เสมอ โดยผลการประเมินคุณภาพภายในต้องมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไป หรือเป็นไป
ตามที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมกำหนดทุกปีหลังจากได้รับ
การเผยแพร่ หากต่อมาปรากฏว่าผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาใด ไม่เป็นไป
ตามที่กำหนด ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อพิจารณา
ถอนการเผยแพร่หลักสูตรนั้น จนกว่าสถาบันอุดมศึกษานั้นจะได้มีการปรับปรุงตามเงื่อนไขของ
คณะกรรมการการอุดมศึกษา

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 มัคคุเทศก์
- 8.2 พนักงานบริษัทจัดนำเที่ยว
- 8.3 พนักงานสายการบินหรือสนามบิน
- 8.4 พนักงานบริการในโรงแรม
- 8.5 ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยว /บริการท่องเที่ยว
- 8.6 ผู้รับจัดประชุม นิทรรศการและงานกิจกรรมพิเศษต่างๆ
- 8.7 นักวิชาการ /นักวิจัยอิสระทางการท่องเที่ยว ทั้งภาครัฐและเอกชน

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ
1	นางสาวสุภาภรณ์ ศุภพลกิจ 550020001xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2550	อาจารย์
			สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2542	
2	นายชูเกียรติ ศิริวงศ์ 550990008xxxx	ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (พัฒนาการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2551	อาจารย์
			มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2543	
3	นางสาวรชชาติ พันธุ์นิติภูมิ 157100003xxxx	Master of Tourism Management ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	Chongqing Technology and Business University ,China	2559	อาจารย์
			มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2552	
4	นางสาวอำพร กันทา 150990059xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยพะเยา	2558	อาจารย์
			มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2552	
5	นายวรัญญ์คมน์ รัตนะมงคลชัย 150090011xxxx	Master of Tourism Management ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	Kunming University of science and Technology ,China	2558	อาจารย์
			มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2555	

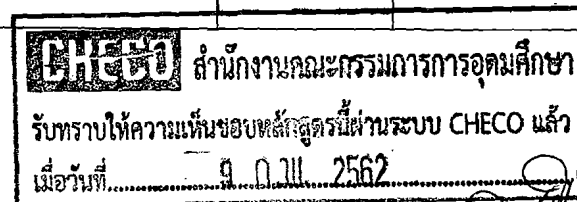
หมายเหตุ : ลำดับที่ 1 คือหัวหน้าหลักสูตรในแต่ละพื้นที่

CHECO สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่ ๑๐.๓.๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ
1	นางสาวสุวิจันกานดา พูลเอียด 193050000xxxx	ศศ.ม. (การท่องเที่ยว) บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยวและ อุตสาหกรรมบริการ)	มหาวิทยาลัยรังสิต มหาวิทยาลัยรังสิต	2552 2550	อาจารย์
2	นางสาวกนกพร บัวทรัพย์ 3309900079xxxx	ศศ.ม. (การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยรังสิต สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2551 2545	อาจารย์
3	นางสาวชลธิชา อ่องทุน 1630190001xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรม และการท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา ตาก	2554 2552	อาจารย์
4	นางสาวสิริสาสน์ พันธุ์มณี 157990007xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรม และการท่องเที่ยว) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2554 2552	อาจารย์
5	นางสาวสุภัทรจิตต์ มะโนสด 357010033xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรม และการท่องเที่ยว) บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยพายัพ	2555 2548	อาจารย์

หมายเหตุ : ลำดับที่ 1 คือหัวหน้าหลักสูตรในแต่ละพื้นที่



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ
1	นางชานิกา ฉัตรสูงเนิน 357070084xxxx	ศศ.ม. (การจัดการนันทนาการและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2551	อาจารย์
			สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2540	
2	นางสาวเพ็ญกานต์ นามวงศ์ 352010051xxxx	ศศ.ม. (การจัดการนันทนาการและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการโรงแรม)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2552	อาจารย์
			มหาวิทยาลัยโยนก	2548	
3	นางสาวศิริขวัญ ปัญญาเรียน 352120003xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สากล)	มหาวิทยาลัยพะเยา	2556	อาจารย์
			มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2553	
4	นางสาวปานณนาถ ศักดิ์ศิริคุณ 157050010xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยพะเยา	2557	อาจารย์
			มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2554	
5	นางสาวอาภาวดี ทับสิริรักษ์ 152990014xxxx	บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว) นศ.บ. (การโฆษณา)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2555	อาจารย์
			มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2552	

หมายเหตุ : ลำดับที่ 1 คือหัวหน้าหลักสูตรในแต่ละพื้นที่

CHECO สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
 เมื่อวันที่ ๑๐.๓.๒๕๖๒

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

- 10.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่
- 10.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดาก
- 10.3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การท่องเที่ยวเป็นอุตสาหกรรมภาคบริการที่มีบทบาทสำคัญในระบบเศรษฐกิจของประเทศไทย เพราะนอกจากจะสร้างรายได้โดยมีมูลค่าเป็นอันดับหนึ่งของการค้าบริการรวมของประเทศแล้ว ยังเป็นอุตสาหกรรมที่ก่อให้เกิดธุรกิจที่เกี่ยวข้องอีกมากมาย อาทิ โรงแรมและที่พัก ภัตตาคารร้านอาหาร ร้านจำหน่ายของที่ระลึก การคมนาคมขนส่ง เป็นต้น ซึ่งก่อให้เกิดการลงทุน การจ้างงาน และการกระจายรายได้สู่ท้องถิ่น โดยในแต่ละปีสามารถสร้างรายได้เข้าสู่ประเทศในรูปเงินตราต่างประเทศปีละหลายแสนล้านบาท รวมทั้งสร้างกระแสเงินหมุนเวียนภายในประเทศ จากคนไทยเที่ยวไทยนับแสนล้านบาท เช่นเดียวกัน ซึ่งในปี 2560 ประเทศไทยมีจำนวนนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติเข้ามาท่องเที่ยวในประเทศไทยมากกว่า 32.5 ล้านคน โดยสร้างรายได้ให้ประเทศมากกว่า 1.6 ล้านล้านบาท อีกทั้งรัฐบาลยังผลักดันให้เกิดการท่องเที่ยวในจังหวัดที่ไม่ได้รับความนิยม หรือเมืองรอง เพื่อลดภาระเมืองหลักทางการท่องเที่ยว ทำให้เกิดการกระจายรายได้ และการจ้างงานไปสู่ชนบทตามสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ รายได้เงินตราต่างประเทศดังกล่าวยังมีส่วนสำคัญที่ช่วยชดเชย การขาดดุลการค้าในช่วงที่การส่งออกสินค้าของไทย มีแนวโน้มชะลอตัวลงตามภาวะเศรษฐกิจโลก ดังนั้นจึงต้องมุ่งเน้นการพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ กิจกรรม นวัตกรรม และมูลค่าเพิ่มด้านการท่องเที่ยวและบริการ การป้องกันและรักษาความปลอดภัยให้นักท่องเที่ยว โดยเร่งเสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้มีขีดความสามารถในการแข่งขัน เทียบเท่ากับภูมิภาคอื่นของโลก เพื่อเสริมสร้างโอกาสและแรงจูงใจในการพัฒนาการค้า การลงทุน ด้านการท่องเที่ยว ให้สามารถตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวได้

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ตามที่ ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ได้มีการจัดทำข้อตกลงยอมรับร่วมในคุณสมบัติของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ASEAN Mutual Recognition Arrangement on Tourism Professionals) เพื่อผู้ให้บริการที่ได้รับการรับรองคุณสมบัติวิชาชีพโดยหน่วยงานที่มีอำนาจในประเทศตนจะได้รับการยอมรับโดยหน่วยงานที่มีอำนาจในประเทศอาเซียนอื่น โดยสอดคล้องกับกฎระเบียบภายในประเทศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกการเคลื่อนย้ายผู้ให้บริการสาขาวิชาชีพ ในภูมิภาคส่งผลทำให้สถาบันการศึกษาภาครัฐและภาคเอกชนที่เปิดสอนในสาขาวิชาการท่องเที่ยว การโรงแรม การบริการ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องมีการแข่งขันกันสูงขึ้น มีทั้งสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนอยู่เดิมหรือกำลังเปิดหลักสูตรใหม่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้อัตราการแข่งขันในการจัดการเรียนการสอน ทางด้านการท่องเที่ยวสูงขึ้นด้วย โดยหลักสูตรส่วนใหญ่ที่เน้นหนักด้านการบริหารจัดการการท่องเที่ยวเป็นหลัก ขณะที่แนวโน้มและกระแสการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับโลกต้องการเร่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านบริการทางการท่องเที่ยวที่มีความรอบรู้และเป็นมืออาชีพที่แข่งขันได้ในระดับนานาชาติ

ด้วยศักยภาพทางการท่องเที่ยวและบริการที่เป็นอัตลักษณ์และความโดดเด่นเฉพาะ รวมทั้งคุณภาพการบริการด้วยความเป็นมิตรทั้งภาคธุรกิจและภาคประชาชนในท้องถิ่น ทำให้จังหวัดเชียงใหม่

เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวของภาคเหนือ ปัจจัยดังกล่าวช่วยส่งเสริมและเอื้อต่อการจัดการศึกษาและวิจัยทางการท่องเที่ยวและบริการที่หลากหลาย โดยทิศทางการพัฒนาส่งผลให้การท่องเที่ยวเป็นศาสตร์ที่ไม่สามารถอยู่ได้เพียงลำพังอีกต่อไป เนื่องด้วยการท่องเที่ยวมีความเป็นสหวิทยาการสูง ทำให้การท่องเที่ยวและการบริการจะต้องมีบูรณาการและช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มและนโยบายการท่องเที่ยวของประเทศและนานาชาติ จึงเล็งเห็นถึงโอกาสและช่องทางในการจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ โดยไม่ได้มุ่งเน้นเพียงแค่การบริหารจัดการเท่านั้น แต่พยายามเชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวกับศาสตร์อื่นๆ เข้าด้วยกัน เพื่อเร่งพัฒนาบุคลากรที่มีคุณธรรมจริยธรรม จิตบริการ และรับผิดชอบต่อสังคม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ รวมทั้งมีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและการบริการ สามารถปฏิบัติงานให้บริการเทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพในภูมิภาคอื่นของโลก

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 มีการกำหนดตัวชี้วัดด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาตามที่สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการและแผนพัฒนาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

12.1.2 จัดให้มีการประเมินคุณภาพในการจัดการศึกษาระดับหลักสูตร โดยมีการประเมินคุณภาพทำหน้าที่กำกับ ควบคุม ติดตามผลการดำเนินงาน และนำผลการประเมินมากำหนดแผนพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

12.1.3 มีการเพิ่มหรือปรับรายวิชาให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมเศรษฐกิจและเทคโนโลยีในสถานการณ์ปัจจุบัน

12.1.4 มีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรทุก 5 ปี โดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เพื่อตอบสนองต่อนโยบายการบริหารจัดการและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา พ.ศ. 2557-2560 โดยใช้หลักการในการขับเคลื่อน 3 ประการ คือ การเปลี่ยนแปลง ความท้าทาย และการกำหนดทิศทาง (Change Challenge Chance) ภายใต้นโยบายที่ 1 ด้านการพัฒนาจัดการศึกษา ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม เพื่อผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ และมีศักยภาพในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ชุมชนและวัฒนธรรม ตลอดจนนำผลการวิจัยไปยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมและนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ ดังนั้นเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้และสามารถปฏิบัติงานให้บริการทางการท่องเที่ยวอย่างครบวงจร สอดคล้องกับยุทธศาสตร์/แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ จึงจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและบริการ เน้นผลิตและพัฒนาบัณฑิตทางด้านบริการที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศและสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

การท่องเที่ยวเป็นภาคการผลิตที่ประกอบด้วยบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายอาชีพ เช่น ภัตตาคาร ร้านค้าของที่ระลึก การขนส่ง การบิน การตลาด การโรงแรม ธุรกิจการประชุม ธุรกิจสุขภาพ และการแพทย์ ธุรกิจรับจัดกิจกรรมพิเศษ หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เป็นต้น ซึ่งต้องอาศัยผู้คนที่มีความรู้ในหลากหลายแขนงเพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้พื้นฐานของนักศึกษาให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวว่ามีความสำคัญ และมีผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ดังนั้นนักศึกษาสามารถลงเรียนวิชาเลือกเสรีจะเพื่อเพิ่มพูนความรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริง

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

รายวิชาศึกษาทั่วไป/รายวิชาภาษาอังกฤษ และหมวดวิชาเลือกเสรี ทุกรายวิชาที่เปิดสอนในทุกคณะ/สาขา/สาขาวิชา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชาอื่น

รายวิชาที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษาคณะ/หลักสูตรอื่น สามารถเลือกเป็นรายวิชาโทวิชาการท่องเที่ยวหรือวิชาการบริการ โดยเลือกลงทะเบียนรายวิชาข้างล่างนี้ ไม่ต่ำกว่า 15 หน่วยกิต ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกทั้งกลุ่มหรือเลือกข้ามกลุ่มได้ กรณีที่เลือกข้ามกลุ่มให้นักศึกษาที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่าเป็นวิชาโท

กลุ่มวิชาโทการท่องเที่ยว	จำนวนหน่วยกิต
1. อุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)
2. การตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
3. การจัดประชุมนิทรรศการและการท่องเที่ยว เพื่อเป็นรางวัล	3(2-2-5)
4. แหล่งท่องเที่ยวโบราณคดี ประวัติศาสตร์ และการอนุรักษ์	3(2-2-5)
5. การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาโทการบริการ	จำนวนหน่วยกิต
1. การดำเนินงานบริการส่วนหน้า	3(2-2-5)
2. การดำเนินงานส่วนงานแม่บ้าน	3(2-2-5)
3. การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2-5)
4. การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง	3(2-2-5)
5. อาหารไทยและอาหารนานาชาติ	3(2-2-5)
6. ธุรกิจการบิน	3(2-2-5)

13.3 กลุ่มวิชา/รายวิชาแกนสาขาศิลปศาสตร์

13.3.1 วิชาการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

13.3.2 วิชาสุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพ

หมวดที่ 2

ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตและพัฒนาบัณฑิตที่มีทักษะด้านการท่องเที่ยวและการบริการ บนพื้นฐานความเป็นไทยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศและสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

1.2.1 เร่งผลิตและพัฒนาบุคลากรที่มีทักษะบริการด้านการท่องเที่ยวและการบริการเทียบเท่ากับสมรรถนะวิชาชีพ

1.2.2 สร้างความร่วมมือในการผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านการบริการสู่ความเป็นสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทย

1.2.3 ตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยมุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตด้านการท่องเที่ยวและการบริการที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของประเทศและแข่งขันได้ในระดับนานาชาติ

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ มีบุคลิกภาพและทักษะวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานบริการด้านการท่องเที่ยวและการบริการได้ทั้งในและต่างประเทศ

1.3.2 เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวและการบริการที่สามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นและของประเทศ

1.3.3 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์ มีใจรักและสำนึกในจรรยาบรรณทางวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ ความรับผิดชอบต่อสังคม ตระหนักในหน้าที่ที่จะต้องอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงโดยพิจารณาจากตัวชี้วัดในการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรทุก 5 ปี	- รวบรวมผลการประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอก - ศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้หลักสูตรย้อนหลัง 3 ปี - ศึกษาภาวะการมีงานทำของบัณฑิตและผลจากผู้ใช้บัณฑิต	- คะแนนการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรรายตัวชี้วัด - ร้อยละความพึงพอใจของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา - ร้อยละของบัณฑิตที่มีงานทำและความพึงพอใจของผู้ประกอบการ
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ ตลอดจนนโยบายและยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นและประเทศ	- ข้อมูลสถิติจำนวนนักท่องเที่ยวและสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง - ข้อมูลจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ - ข้อมูลจากแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ - ข้อมูลจากแผนพัฒนาภูมิภาคเหนือตอนบน 4 ปี
- พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริง	- สนับสนุนอาจารย์ประจำทำงานบริการวิชาการแก่หน่วยงานและองค์กรภายนอก - สนับสนุนอาจารย์ประจำออกไปฝังตัวกับสถานประกอบการหรือชุมชนที่มีความเชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยวและบริการ - อาจารย์สายปฏิบัติการต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านการท่องเที่ยว และ/หรือมีใบรับรองด้านวิชาชีพในรายวิชาที่สอนปฏิบัติ	- ปริมาณงานบริการวิชาการและงานวิจัยต่ออาจารย์ในหลักสูตรฯ อย่างน้อยคนละ 1 ครั้ง/เรื่องต่อปี - อาจารย์ประจำออกไปฝังตัวกับสถานประกอบการหรือชุมชนอย่างน้อยปีละ 1 คน - มีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 1 ปีหรือมีใบรับรองวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและบริการหรือผ่านการฝึกอบรมสมรรถนะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวตามมาตรฐานอาเซียน

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค โดยในหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่ง 1 ภาคการศึกษา มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยฯ อาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 7 สัปดาห์ โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

หากมีความจำเป็นสามารถจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนได้ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประกาศมหาวิทยาลัยฯ และการพิจารณาของคณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

“ไม่มี”

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ภาคการศึกษาที่ 1 ตามวัน – เวลาราชการปกติตั้งแต่เดือน พฤษภาคม – ตุลาคม

2.1.2 ภาคการศึกษาที่ 2 ตามวัน – เวลาราชการปกติตั้งแต่เดือน ตุลาคม - กุมภาพันธ์

2.1.3 ภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน ตามวัน – เวลาราชการปกติตั้งแต่เดือน มีนาคม - ตุลาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 ทุกแผนการเรียน หรือสำเร็จการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ปัญหาการปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษา มาเป็นการเรียนที่มีรูปแบบแตกต่างไปจากเดิมที่คุ้นเคย มีสังคมกว้างขึ้น ต้องดูแลตนเองมากขึ้น มีกิจกรรมทั้งการเรียนในห้องและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่นักศึกษาต้องแบ่งเวลาให้เหมาะสม

2.3.2 นักศึกษามีพื้นฐานความสามารถทางภาษาต่างประเทศไม่เท่ากัน จึงไม่สามารถสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงานบริการได้

2.3.3 นักศึกษาบางคนมีทัศนคติ พฤติกรรม บุคลิกภาพ และสุขภาพไม่สอดคล้องกับงานด้านการท่องเที่ยวและบริการ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา ในข้อ 2.3

2.4.1 จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนชีวิต การแบ่งเวลาและเทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย

2.4.2 จัดทดสอบความสามารถด้านภาษาและจัดการสอนเสริมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.4.3 จัดอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้การช่วยเหลือแนะนำแก่นักศึกษาและมีคณะกรรมการของสาขา ร่วมกันจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลนักศึกษา เช่น วันแรกพบระหว่างนักศึกษา กับอาจารย์ วันพบผู้ปกครอง การติดตามการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จากอาจารย์ผู้สอน และจัดกิจกรรมเสริมถ้าจำเป็น

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปีต่อเขตพื้นที่

2.5.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

จำนวนนักศึกษาที่จะรับ	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	90	90	90	90	90
ชั้นปีที่ 2	-	90	90	90	90
ชั้นปีที่ 3	-	-	90	90	90
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	90	90
รวม	90	180	270	360	360
จำนวนนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	90	90

2.5.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

จำนวนนักศึกษาที่จะรับ	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120
จำนวนนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

2.5.3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

จำนวนนักศึกษาที่จะรับ	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120
จำนวนนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตต่อคนต่อปี ตามรายละเอียด ดังนี้

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียด	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	450,000	900,000	1,350,000	1,800,000	1,800,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	60,000	120,000	180,000	240,000	240,000
รวมรายรับ	510,000	1,020,000	1,530,000	2,040,000	2,040,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายละเอียด	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
เงินเดือน	367,500	381,750	401,400	426,000	430,050
ค่าวัสดุ	36,000	46,000	56,000	66,000	76,000
ค่าใช้สอย	18,000	23,000	28,000	33,000	38,000
ค่าตอบแทน	10,800	14,400	18,000	21,600	25,200
ค่าจ้างชั่วคราว	9,600	11,500	12,600	13,500	14,400
เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-
สาธารณูปโภค	86,400	95,040	104,544	114,998	126,497
รายจ่ายอื่นๆ	-	-	-	-	-
รวม	528,300	571,690	620,544	675,098	710,147

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพรรภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ประกาศเพิ่มเติม

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	134	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร		
3.1.2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	24	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชาสุขภาพ	3	หน่วยกิต
1.3) กลุ่มวิชาบูรณาการ	9	หน่วยกิต
2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	6	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3	หน่วยกิต
3.1.2.2 หมวดวิชาเฉพาะ	90	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	24	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพบังคับ	36	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาชีพเลือก	30	หน่วยกิต
3.1.2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต
3.1.2.4 หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	8	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 24 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร จำนวน 12 หน่วยกิต

GEBLC101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English for Everyday Communication	3(3-0-6)
GEBLC102	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต English for Life Skills	3(3-0-6)
GEBLC103	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ Academic English	3(3-0-6)
GEBLC201	ศิลปะการใช้ภาษาไทย Arts of Using Thai Language	3(3-0-6)

1.2) กลุ่มวิชาสุขภาพ จำนวน 3 หน่วยกิต

GEBHT101	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ Activities for Health	3(3-0-6)
----------	---	----------

1.3) กลุ่มวิชาบูรณาการ จำนวน 9 หน่วยกิต

GEBIN101	กระบวนการคิดและการแก้ปัญหา Process of Thinking and Problem Solving	3(3-0-6)
GEBIN102	นวัตกรรมและเทคโนโลยี Innovation and Technology	3(3-0-6)
GEBIN103	ศิลปะการใช้ชีวิต Art of Living	3(3-0-6)

2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก 6 หน่วยกิต โดยให้เลือกจากกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาละ 3 หน่วยกิต

2.1) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ให้เลือกศึกษา 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

GEBSO101	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต Sufficiency Economy and Wisdom of Living	3(3-0-6)
GEBSO102	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Life and Social Skills	3(3-0-6)
GEBSO103	สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และกฎหมาย Society, Economy, Politics and Law	3(3-0-6)
GEBSO104	มนุษย์สัมพันธ์ Human Relations	3(3-0-6)
GEBSO105	ภูมิสังคมวัฒนธรรมอาเซียน Social Geography and Culture of ASEAN	3(3-0-6)

GEBSO106	จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตและการทำงาน Psychology for Living and Work	3(3-0-6)
2.2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ให้เลือกศึกษาจำนวน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
GEBSC101	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน Mathematics and Statistics in Daily life	3(3-0-6)
GEBSC102	เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน Necessary Information Technology in Daily Life	3(3-0-6)
GEBSC103	การคิดและการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์ Scientific Thinking and Decision Making	3(3-0-6)
GEBSC104	การสร้างกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพื่อทำงานวิจัย และการสร้างนวัตกรรม Creation of Scientific methods for Research and Innovation	3(3-0-6)
GEBSC105	วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ Science for Health	3(3-0-6)
GEBSC106	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา Environment and Development	3(3-0-6)
2.3) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร		
GEBLC104	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพ English for Professionals	3(3-0-6)
GEBLC202	กลวิธีการเขียนรายงานและการนำเสนอ Report Writing and Presentation	3(3-0-6)
GEBLC203	วรรณกรรมท้องถิ่น Local Literature	3(3-0-6)
GEBLC204	ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ Thai Language for Foreigners	3(3-0-6)
GEBLC301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	3(3-0-6)
GEBLC401	สนทนาภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน Fundamental Japanese Conversation	3(3-0-6)
GEBLC501	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	3(3-0-6)
GEBLC601	ภาษาพม่าพื้นฐาน Fundamental Burmese	3(3-0-6)
2.4) กลุ่มวิชาสุขภาพ		
GEBHT102	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercise for Health	3(3-0-6)

GEBHT103	กีฬาเพื่อสุขภาพ Sports for Health	3(3-0-6)
GEBHT104	นันทนาการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ Recreation for Health Promotion	3(3-0-6)
2.5) กลุ่มวิชาบูรณาการ		
GEBIN104	ชีวิตมีสุข Well – Being	3(3-0-6)

3.1.3.2 ทมวตวิชาเฉพาะ 90 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

BOACC101	สุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพ Aesthetics and Personality Development	3(2-2-5)
BOACC102	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross Cultural Communication	3(2-2-5)
BOATH103	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ Tourism and Hospitality Industry	3(3-0-6)
BOATH104	พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว Tourist Behavior	3(3-0-6)
BOATH105	จิตวิทยาการบริการ Service Psychology	3(3-0-6)
BOATH106	การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยว และการบริการ Human Resources Management for Tourism and Hospitality	3(3-0-6)
BOATH107	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยว และการบริการ Information Technology for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
BOATH108	จริยธรรมและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยว และการบริการ Ethics and Laws for Tourism and Hospitality	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชาชีพบังคับ 36 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

BOATH109	ธุรกิจการบิน Airline Business	3(2-2-5)
BOATH110	งานมัคคุเทศก์ Tour Guiding	3(1-4-4)
BOATH111	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism	3(2-2-5)
BOATH112	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว Tourism Business Management	3(2-2-5)

BOATH113	การตลาดการท่องเที่ยวและบริการ Tourism and Hospitality Marketing	3(2-2-5)
BOATH114	การสัมมนาการท่องเที่ยวและบริการ Seminar on Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
BOATH115	การวิจัยทางการท่องเที่ยวและบริการ Research for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
BOATH116	การดำเนินงานบริการส่วนหน้า Front Office Operation	3(2-2-5)
BOATH117	การดำเนินงานส่วนงานแม่บ้าน Housekeeping Operation	3(2-2-5)
BOATH118	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service	3(2-2-5)
BOATH119	อาหารไทยและอาหารนานาชาติ Thai and International Food	3(2-2-5)
BOATH120	การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง Catering Operation and Service	3(2-2-5)

3) กลุ่มวิชาชีพเลือก 30 หน่วยกิต

3.1) กลุ่มวิชาชีพการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยเลือกศึกษา 15 หน่วยกิต จาก รายวิชาต่อไปนี้

BOATH121	งานนำเที่ยวต่างประเทศ Outbound Tour Operation	3(1-4-4)
BOATH122	ประวัติศาสตร์ศิลป์ History of Art	3(3-0-6)
BOATH123	เทศกาลและงานประเพณีไทย Thai Festivals and Traditions	3(2-2-5)
BOATH124	พุทธศาสนาและประติมานวิทยา Buddhism and Iconography	3(3-0-6)
BOATH125	อารยธรรมและศาสนาเปรียบเทียบ Comparative Civilization and Religions	3(3-0-6)
BOATH126	แหล่งท่องเที่ยวโบราณคดี ประวัติศาสตร์ และการอนุรักษ์ Historical Tourist Attractions and Conservation	3(2-2-5)
BOATH127	สปาและการนวดแผนไทย Thai Massage and Spa	3(1-4-4)
BOATH128	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ Health Tourism	3(2-2-5)

BOATH129	การท่องเที่ยวเชิงเกษตร Agro Tourism	3(2-2-5)
BOATH130	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ Ecotourism	3(2-2-5)
BOATH131	การท่องเที่ยวโดยชุมชน Community-Based Tourism	3(2-2-5)
BOATH132	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Cultural Tourism	3(2-2-5)
BOATH133	การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว Tourism Planning and Development	3(2-2-5)
BOATH134	การจัดการโครงการการท่องเที่ยว Tourism Project Management	3(2-2-5)
BOATH135	ธุรกิจของฝากและของที่ระลึก Souvenir Business	3(2-2-5)
BOATH136	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Logistics for Tourism Industry	3(2-2-5)
BOATH137	การจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยว เพื่อเป็นรางวัล Meetings Incentives Conventions and Exhibitions	3(2-2-5)
BOATH138	เรื่องเฉพาะทางการท่องเที่ยวและการบริการ Selected Topics in Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
BOATH139	ศิลปะการแกะสลักและการจัดดอกไม้ Arts of Carving and Flower Arrangement	3(1-4-4)
BOATH140	การดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Operation	3(2-2-5)
BOATH141	ผลิตภัณฑ์อาหารและโภชนาการอาหาร Food Production and Culinary Nutrition	3(2-2-5)
BOATH142	การดำเนินงานครัวและภัตตาคาร Kitchen and Restuarant Operation	3(2-2-5)
BOATH143	การออกแบบและการตกแต่งอาหาร Food Styling and Designs	3(2-2-5)
3.2) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ โดยเลือกศึกษา 15 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
BOATH144	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ English for Tourist Guide	3(2-2-5)
BOATH145	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการ English for Hospitality	3(2-2-5)

BOATH146	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ Correspondence English for Tourism Business and Hospitality	3(2-2-5)
BOATH147	ภาษาอังกฤษสำหรับงานวิจัยทางการท่องเที่ยว และการบริการ English for Research in Tourism and Hospitality	3(2-2-5)
BOATH148	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงานและการศึกษาต่อ English for Job Application and Further Study	3(2-2-5)
BOATH149	ภาษาจีนพื้นฐาน 1 Fundamental Chinese 1	3(2-2-5)
BOATH150	ภาษาจีนพื้นฐาน 2 Fundamental Chinese 2	3(2-2-5)
BOATH151	ภาษาจีนสำหรับงานบริการ Chinese for Hospitality	3(2-2-5)
BOATH152	ภาษาจีนสำหรับงานโรงแรม Chinese for Hotel	3(2-2-5)
BOATH153	ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์ Chinese for Tourist Guide	3(2-2-5)
BOATH154	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจสายการบิน Chinese for Airline Business	3(2-2-5)

3.1.3.3 หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

นักศึกษาเลือกศึกษาจากรายวิชาใดก็ได้อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรองทั้งในและต่างประเทศ ที่มีข้อตกลงความร่วมมือ โดยได้รับความเห็นชอบจากโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรการท่องเที่ยวและการโรงแรม

3.1.3.4 หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 8 หน่วยกิต โดยศึกษาจากรายวิชาดังต่อไปนี้

BOATH155	การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพการท่องเที่ยว และการบริการ 1 Preparation for Cooperative Education in Tourism and Hospitality 1	1(0-40-0)
BOATH156	การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพการท่องเที่ยว และการบริการ 2 Preparation for Cooperative Education in Tourism and Hospitality 2	1(0-40-0)
BOATH157	สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและบริการ Cooperative Education in Tourism and Hospitality	6(0-40-0)

3.1.4 ความหมายของรหัสรายวิชาและรหัสการจัดชั่วโมงเรียน

3.1.4.1 ความหมายของรหัสรายวิชา CCCMMGXX

CCC หมายถึง อักษรย่อชื่อปริญญา/อักษรย่อชื่อหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 MM หมายถึง อักษรชื่อหลักสูตร/ชื่อกลุ่มวิชา
 G หมายถึง วิชาเอก แทนด้วยตัวเลข 1 - 9
 XX หมายถึง ลำดับที่ของวิชาในวิชาเอก แทนด้วยตัวเลข 01 - 99

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

- 1) GEB : หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี
 - SO : กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
 - SC : กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
 - LC : กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
 - HT : กลุ่มวิชาสุขภาพ
 - IN : กลุ่มวิชาบูรณาการ
- 2) FUN : หมวดวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
 - MA : กลุ่มวิชาทางคณิตศาสตร์
 - SC : กลุ่มวิชาทางวิทยาศาสตร์
- 3) BBA : บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)
 - CC : วิชาเรียนรวม
 - BA : บริหารธุรกิจ
 - IS : ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
 - IB : การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
- 4) BOA : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)
 - CC : วิชาเรียนรวม
 - EC : ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
 - TH : การท่องเที่ยวและการบริการ
- 5) BAC : บัญชีบัณฑิต (บช.บ.)
 - AC : การบัญชี

3.1.4.2 ความหมายของรหัสการจัดชั่วโมงเรียน C (T – P – E)

C หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น
 T หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนภาคทฤษฎี
 P หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนภาคปฏิบัติ
 E หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนค้นคว้านอกเวลา

3.1.5 แสดงแผนการศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
GEBxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 1 General Education 1	3(3-0-6)	
GEBxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 2 General Education 2	3(3-0-6)	
GEBxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 3 General Education 3	3(3-0-6)	
GEBxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 4 General Education 4	3(3-0-6)	
GEBxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 5 General Education 5	3(3-0-6)	
BOACC101	สุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพ Aesthetics and Personality Development	3(2-2-5)	
BOATH103	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ Tourism and Hospitality Industry	3(3-0-6)	
หน่วยกิตรวม		21	

ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
GEBxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 6 General Education 6	3(3-0-6)	
GEBxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 7 General Education 7	3(3-0-6)	
GEBxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 8 General Education 8	3(3-0-6)	
GEBxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 9 General Education 9	3(3-0-6)	
GEBxxxx	วิชาศึกษาทั่วไป 10 General Education 10	3(3-0-6)	
BOATH108	จริยธรรมและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ Ethics and Laws for Tourism and Hospitality	3(3-0-6)	
BOACC102	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม Cross Cultural Communication	3(2-2-5)	
หน่วยกิตรวม		21	

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
BOATH104	พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว Tourist Behavior	3(3-0-6)	
BOATH105	จิตวิทยาบริการ Service Psychology	3(3-0-6)	
BOATH106	การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยว และการบริการ Human Resources Management for Tourism and Hospitality	3(3-0-6)	
BOATH107	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ Information Technology for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)	
BOATHxxx	วิชาชีพเลือก 1	3(T-P-E)	
BOATHxxx	วิชาชีพเลือก 2	3(T-P-E)	
BOATHxxx	วิชาชีพเลือก 3	3(T-P-E)	
หน่วยกิตรวม		21	

ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
BOATH109	ธุรกิจการบิน Airline Business	3(2-2-5)	
BOATH110	งานมัคคุเทศก์ Tour Guiding	3(1-4-4)	
BOATH116	การดำเนินงานบริการส่วนหน้า Front Office Operation	3(2-2-5)	
BOATH117	การดำเนินงานส่วนงานแม่บ้าน Housekeeping Operation	3(2-2-5)	
BOATHxxx	วิชาชีพเลือก 4	3(T-P-E)	
BOATHxxx	วิชาชีพเลือก 5	3(T-P-E)	
BOATHxxx	วิชาชีพเลือก 6	3(T-P-E)	
หน่วยกิตรวม		21	

ภาคฤดูร้อน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
BOATH155	การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพการท่องเที่ยว และ การบริการ 1 Preparation for Cooperative Education in Tourism and Hospitality 1	1(0-40-0)	
หน่วยกิตรวม		1	

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
BOATH111	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism	3(2-2-5)	
BOATH118	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Service	3(2-2-5)	
BOATH119	อาหารไทยและอาหารนานาชาติ Thai and International Food	3(2-2-5)	
BOATH120	การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง Catering Operation and Service	3(2-2-5)	
BOATHxxx	วิชาชีพเลือก 7	3(T-P-E)	
BOATHxxx	วิชาชีพเลือก 8	3(T-P-E)	
หน่วยกิตรวม		18	

ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
BOATH112	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว Tourism Business Management	3(2-2-5)	
BOATH113	การตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ Tourism and Hospitality Marketing	3(2-2-5)	
BOATH114	การสัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ Seminar on Tourism and Hospitality	3(2-2-5)	
BOATHxxx	วิชาชีพเลือก 9	3(T-P-E)	
BOATHxxx	วิชาชีพเลือก 10	3(T-P-E)	
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี 1	3(T-P-E)	
หน่วยกิตรวม		18	

ภาคฤดูร้อน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
BOATH156	การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพการท่องเที่ยว และ การบริการ 2 Preparation for Coöperative Education in Tourism and Hospitality 2	1(0-40-0)	BOATH155
หน่วยกิตรวม		1	

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
BOATH115	การวิจัยทางการท่องเที่ยวและการบริการ Research for Tourism and Hospitality	3(2-2-5)	BOATH111 และ BOATH113
xxxxxxx	วิชาเลือกเสรี 2	3(T-P-E)	
หน่วยกิตรวม		6	

ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
BOATH157	สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ Cooperative Education in Tourism and Hospitality	6(0-40-0)	BOATH115 , BOATH155 และ BOATH156
หน่วยกิตรวม		6	

3.1.6 คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1) วิชาบังคับ

1.1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

- | | | |
|----------|--|----------|
| GEBLC101 | <p>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน
English for Everyday Communication
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ฝึกปฏิบัติทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในบริบทต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
Practice English listening, speaking, reading and writing skills for daily communication in various contexts</p> | 3(3-0-6) |
| GEBLC102 | <p>ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต
English for Life Skills
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ฝึกปฏิบัติทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับทักษะชีวิต สังคม วัฒนธรรม และการทำงาน
Practice English listening, speaking, reading and writing skills related to life, social, cultural and work situations</p> | 3(3-0-6) |
| GEBLC103 | <p>ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ
Academic English
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ฝึกปฏิบัติทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ และการนำเสนองานในบริบททางวิชาการ
Practice English listening, speaking, reading, writing skills and giving presentations in academic contexts</p> | 3(3-0-6) |

GEBLC201	ศิลปะการใช้ภาษาไทย Arts of Using Thai Language รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ศึกษารูปแบบและวิธีการสื่อสารด้วยการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนากระบวนการคิดอย่างมีระบบร่วมกับการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ โดยมีศิลปะในการฟังและการอ่านอย่างมีวิจารณญาณ มีทักษะในการพูดและการเขียนทางวิชาการอย่างมีคุณภาพ สามารถบูรณาการการใช้ภาษาไทยกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนตระหนักถึงการใช้ภาษาไทยในฐานะที่เป็นมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ Study formats and effective communication strategies in Thai language; be able to develop systematic thinking and creative communication with the arts of listening and critical reading; be able to speak and write with quality of academic language; be able to integrate Thai language, technology and innovation for lifelong learning and be aware of Thai language use as Thai cultural heritage.	3(3-0-6)
----------	---	----------

1.1.2) กลุ่มวิชาสุขภาพ

GEBHT101	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ Activities for Health รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับพลศึกษาและสุขภาพ โภชนาการ พฤติกรรมการบริโภคและการควบคุมน้ำหนัก การปฐมพยาบาลเบื้องต้น วิทยาศาสตร์การกีฬา สมรรถภาพทางกาย การจัดโปรแกรมการออกกำลังกายและฝึกปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Enhance knowledge relating to health, nutrition, eating behavior and weight control, first aid, sport science, physical fitness, exercise of training program and practicing exercise activity for health.	3(3-0-6)
----------	---	----------

1.1.3) กลุ่มวิชาบูรณาการ

- GEBIN101 กระบวนการคิดและการแก้ปัญหา** **3(3-0-6)**
Process of Thinking and Problem Solving
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เทคนิคและกระบวนการพัฒนาการฝึกคิดแบบต่างๆ หลักการใช้
 เหตุผล แรงบันดาลใจ ส่งเสริมความคิดโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาไทย
 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่เป็นกรณีศึกษา
 The study of concepts, theories, techniques and development
 processes for thinking and reasoning; inspiration for encouraging ideas;
 Lanna and Thai wisdom; innovation and modern technologies are
 employed as a case study.
- GEBIN102 นวัตกรรมและเทคโนโลยี** **3(3-0-6)**
Innovation and Technology
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวิวัฒนาการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 กระบวนการสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยี ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม
 นวัตกรรม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ผลกระทบของนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่อ
 สังคมและสิ่งแวดล้อม ประเด็นร่วมสมัยในด้านวิทยาศาสตร์ นวัตกรรม และ
 เทคโนโลยีเพื่ออนาคต ฝึกออกแบบนวัตกรรม
 The study of a changing society and evolution of science and
 technology; creating innovative processes; relationships between
 people, society, innovative technology and environment; effects of
 innovation on natural resources and environments; contemporary issues
 in science and technology; practice innovative design.

GEBIN103 ศิลปะการใช้ชีวิต 3(3-0-6)

Art of living

รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

วิทยาศาสตร์และจริยธรรมในชีวิต กระบวนการพัฒนาปัญญาเพื่อแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวันและสามารถแสวงหาความสุขอย่างยั่งยืน การฝึกสมอง การจัดการอารมณ์ การเข้าใจและเห็นคุณค่าในตัวเอง บุคลิกภาพและการปรับตัว การต่อต้านการทุจริต พฤติกรรมสังคมสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับกรณีศึกษา

The study of scientific thinking processes and ethics in life, intellectual development processes for solving daily life problems and the pursuit of sustained happiness; mind practice, emotional management, understanding and self-esteem, personality and development, anti-corruption, modern social behavior; employing information technology for case studies

1.2) วิชาเลือก

1.2.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

GEBSO101 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต 3(3-0-6)

Sufficiency Economy and Wisdom of Living

รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้ หลักการทรงงานในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักธรรมาภิบาล ภูมิปัญญา การคิดและการบริหารจัดการชีวิตอย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและกระแสสังคมโลก การบูรณาการวัฒนธรรมที่หลากหลายสู่การดำเนินชีวิต การมีจิตสาธารณะและรักษาสິงแวดล้อม การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขบนพื้นฐานคุณธรรม จริยธรรม และหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง

Study philosophy of sufficiency economy and its application; adoption of His Majesty King Bhumibol Adulyadej's working principles; projects from His Majesty the King's initiation; good governance principles; Wisdom, thinking and life management in accordance with changes in Thai and global societies; integration of cultural diversity into a way of life, public-mindedness and environmental conservation, happy living based on moral, ethics and sufficiency economy principles

- GEBSO102 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม 3(3-0-6)**
Life and Social Skills
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับปรัชญา คุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์ และหลักธรรมในการดำรงชีวิต การพัฒนาความคิด เจตคติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคมและวัฒนธรรมไทย การมีจิตสำนึกต่อส่วนรวม ศึกษาวิถีจัดการกับภาวะอารมณ์ และสร้างสัมพันธภาพ การทำงานเป็นทีม การสร้างผลิตผลในการทำงาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ
 Study philosophy, human value and moral principles for living; development of attitude, role, duty and responsibility towards oneself and others; participation in social and Thai cultural activities; building awareness for public affairs; study emotional management and relationship building methods; teamwork; productivity in work; and professional ethics
- GEBSO103 สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และกฎหมาย 3(3-0-6)**
Society, Economy, Politics and Law
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาประวัติศาสตร์ไทย ระบบสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจและการเมืองไทย แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การบริหารจัดการ และพฤติกรรม การเมืองไทย วิเคราะห์สัมพันธภาพระหว่างการเมืองกับปัจจัยทางสังคม เศรษฐกิจ สสำรวจปัญหาที่เกี่ยวข้องในยุคของการเปลี่ยนแปลง สังคมกับการเมืองและกฎหมาย บทบาท ความรับผิดชอบต่อ การมีส่วนร่วมต่อสังคม
 Thai history, social, cultural, economic and political systems; trends of socio-economic changes, as well as administrative and political behaviour; relationship between politics and socio-economic factors; survey of social, related problems during transition society and politics and law; role, duty responsibility and involvement in society

- GEBSO104 มนุษยสัมพันธ์ 3(3-0-6)**
Human Relations
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับธรรมชาติและพฤติกรรมของมนุษย์ ทฤษฎีที่เกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ การใช้ในชีวิตประจำวัน การทำงานและการเป็นผู้นำ การสื่อสารเพื่อสร้างมนุษยสัมพันธ์ตามพื้นฐานวัฒนธรรมไทยและสากล
 Study human nature and behavior; human relations theories; implementation in daily life; work and leadership; communication to build human relations on both Thai and international cultural basis
- GEBSO105 ภูมิสังคมวัฒนธรรมอาเซียน 3(3-0-6)**
Social Geography and Culture of ASEAN
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับประเทศในกลุ่มอาเซียน ประวัติและความสำคัญของประชาคมอาเซียน ความร่วมมือของประเทศในกลุ่มอาเซียน ได้แก่ ด้านการเมืองและความมั่นคง ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและวัฒนธรรม ผลกระทบของการรวมกลุ่ม ตลอดจนปัญหาและอุปสรรค
 Study General information about ASEAN countries, history and importance of ASEAN community, ASEAN countries cooperation, i.e. political and security, economic, social and cultural, impact of group forming including problem and barrier
- GEBSO106 จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตและการทำงาน 3(3-0-6)**
Psychology for Living and Work
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต การจัดการอารมณ์ ความเครียดและสุขภาพจิต การเข้าใจและเห็นคุณค่าในตัวเอง แรงจูงใจในการเรียนรู้และการทำงาน สัมพันธภาพในการทำงาน การบริหารความขัดแย้ง ตลอดจนการปรับตัวในสังคมและการทำงาน เพื่อที่จะสามารถใช้ชีวิตในสังคมและการประกอบอาชีพได้อย่างมีความสุข
 Study Introduction a basic knowledge in psychology for a living, Emotion management, Stress and mental health, Understanding and acceptance of self-esteem, Motivation to learn and work. Human Relation in working, Conflict Management, and adjustment in society and work. In order to be able to live in society and work in career happily

1.2.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

GEBS101 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Mathematics and Statistics in Daily life

รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการตัดสินใจโดยใช้ตรรกศาสตร์ คณิตศาสตร์การเงินและเบี้ยประกัน นำความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อใช้ในการชีวิตประจำวัน และนำไปประมวลคอมพิวเตอร์มาช่วยประมวลผลทางคณิตศาสตร์และสถิติ

The study of decision process by using logic, financial mathematics and insurance premium, employ the knowledge of mathematics and statistics to serve daily life, and data processing of mathematics and statistics by using the package program.

GEBS102 เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)

Necessary Information Technology in Daily Life

รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กฎหมายการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การละเมิดลิขสิทธิ์ ทรัพย์สินทางปัญญา ภัยคุกคามความปลอดภัยในการใช้อินเทอร์เน็ต การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต การใช้บริการโปรแกรมทางอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีสื่อประสมและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเบื้องต้นที่จำเป็นในปัจจุบัน

Definition, Importance and Components of Information Technology, Internet, Social Network, e-Commerce, Computer Crime Law, Copyright, Intellectual Property, Internet Threats and Security, Internet search techniques, On-line Services, Multimedia Technology and Application Programs for daily life and important uses.

- GEBS105 **วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ** 3(3-0-6)
Science for Health
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การใช้สารเคมีในชีวิตประจำวัน และผลกระทบของสารเคมีต่อสิ่งแวดล้อม อาหารเพื่อสุขภาพ โรคสำคัญที่มีผลกระทบทางสังคมและการป้องกัน แนวคิดการสร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวม ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม สังคม การเมืองและวัฒนธรรม
 The study of science and technology development, using of chemical in everyday life and effect of chemical on environment, healthy food, significant diseases and social impact, holistic health concept and promotion. The advancement of science effect on humanity, environment, society, political and culture.
- GEBS106 **สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา** 3(3-0-6)
Environment and Development
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ปัญหาสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน แนวทางการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการรักษามนุษย์และสิ่งแวดล้อม คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ
 The study of natural resource and environment, relationship of human and environment, environmental effects, recently environmental problems, using of natural resource and environmental sustainability base on science, modern technology.

1.2.3) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

- GEBLC104** ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพ 3(3-0-6)
English for Professionals
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน โครงสร้างภาษาอังกฤษที่ใช้ในงานอาชีพ และฝึกปฏิบัติทักษะ การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสาขาวิชาชีพ รวมถึงการ นำเสนอโครงการงาน
 Study English vocabulary, expression and structure in profession; practice English listening, speaking, reading and writing skills for communication in professional context and giving project presentation
- GEBLC202** กลวิธีการเขียนรายงานและการนำเสนอ 3(3-0-6)
Report Writing and Presentation
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และลักษณะของรายงานทางวิชาการ สารสนเทศที่ใช้ ในการเขียนรายงานทางวิชาการ การเข้าถึงสารสนเทศ การนำสารสนเทศไปใช้ ประโยชน์ กลวิธีในการเขียนรายงานทางวิชาการ การนำเสนอรายงาน และการบูรณา การกับศาสตร์ทางวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
 Study meaning, importance, and characteristics of academic report; information used for writing academic report; access to information sources; utilization of information; techniques in writing academic report; presenting report and integrating with professional-related sciences efficiently and appropriately

- GEBLC203** **วรรณกรรมท้องถิ่น** **3(3-0-6)**
Local Literature
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของท้องถิ่นรวมถึงประเพณีและวัฒนธรรมอัน
 ทรงคุณค่าด้านต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักและเล็งเห็นคุณค่าของวัฒนธรรม
 ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นตน ตลอดจนสามารถนำ องค์ความรู้ที่ได้ไปบูรณาการเข้า
 กับการศึกษา การประกอบอาชีพ และการใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
 Study local history and background, including valuable traditions and
 cultures in order to make learners aware and acknowledge the values of
 local cultures and traditions; integrating body of knowledge to education,
 career, and living in society with maximum efficiency
- GEBLC204** **ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ** **3(3-0-6)**
Thai Language for Foreigners
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับหลักภาษาไทยพื้นฐาน พยัญชนะ สระ วรรณยุกต์ ฝึกทักษะการออกเสียง
 การอ่าน การเขียนเบื้องต้น การฟัง การพูด ในชีวิตประจำวัน และเรียนรู้
 ศิลปวัฒนธรรม
 Study basic Thai language principles, consonants, vowels and tones;
 practice in pronunciation, basic reading and writing, listening and
 speaking in daily life; study Thai culture
- GEBLC301** **ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร** **3(3-0-6)**
Chinese for Communication
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในสถานการณ์ที่ต่างกัน
 และศึกษาวัฒนธรรมการใช้ภาษาในสถานการณ์ต่างๆ ฝึกทักษะในการสื่อสาร เรียนรู้
 เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา และเทศกาลของประเทศจีน
 Study and practice skills in listening, speaking, reading and writing in
 various situations; study language use in various situations; practice
 communication skills; learn about arts and culture, tradition, religion, and
 festivals of China

- GEBLC401 สนทนาภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน** **3(3-0-6)**
Fundamental Japanese Conversation
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกทักษะพื้นฐานของภาษาญี่ปุ่น ฝึกฝนการออกเสียง และการใช้สำนวนต่างๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ให้นักศึกษาอ่านและเขียนตัวอักษรภาษาญี่ปุ่น 2 ชนิด คือ ฮิระงานะ และคะตะคานะ รวมทั้งฝึกการสร้างรูปประโยคพื้นฐาน
 Study and practice basic Japanese language skills; practice pronunciation and use of expressions in daily life situations; reading and writing 2 types of Japanese alphabets – Hiragana and katakana; practice basic building sentence structure
- GEBLC501 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร** **3(3-0-6)**
Korean for Communication
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกทักษะพื้นฐานของภาษาเกาหลี ได้แก่ ระบบการออกเสียง ระบบสัทอักษร ศึกษาวิธีการเขียนอักษรเกาหลีตามลำดับขีด (bishun) วิธีการเขียนอักษรเกาหลีให้ถูกต้อง ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ในสถานการณ์จากคำศัพท์วลี และประโยคเพื่อใช้ในการสื่อสารและเรียนรู้วัฒนธรรมเบื้องต้น
 Study and practice basic Korean language skills – pronunciation system and phonetic alphabet system; study writing Korean alphabet by stroke order (bishun); writing Korean alphabet correctly; practice skills in listening, speaking, reading and writing in various situations from vocabularies, phrases and sentences for communication and study of basic culture
- GEBLC601 ภาษาพม่าพื้นฐาน** **3(3-0-6)**
Fundamental Burmese
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในสถานการณ์ที่ต่างกัน และศึกษาวัฒนธรรมการใช้ภาษาในสถานการณ์ต่างๆ
 Study and practice skills listening, speaking, reading and writing in various situations; study culture of language use in various situations

1.2.4) กลุ่มวิชาสุขภาพ

- | | | |
|-----------------|---|-----------------|
| GEBHT102 | <p>การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
 Exercise for Health
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสรีรวิทยา ผลการออกกำลังกายต่อระบบต่างๆของร่างกาย การป้องกันการบาดเจ็บจากการออกกำลังกาย การทดสอบและการประเมินสมรรถภาพทางกายด้วยตนเอง การสร้างโปรแกรมการออกกำลังกายด้วยตนเอง การออกกำลังกายในการเล่นกีฬาและออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การปฏิบัติที่เป็นพื้นฐานในการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย</p> <p>Enhance the knowledge relating to the physiology, the effects of exercise on various systems of the body, prevention of injury from exercise, test and assessment of self-physical fitness, create a self-fitness program, exercise in sports and exercise for health and the practice based on sports and exercises.</p> | 3(3-0-6) |
| GEBHT103 | <p>กีฬาเพื่อสุขภาพ
 Sports for Health
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์การกีฬา สุขภาพส่วนบุคคล หลักการเลือกกีฬาเพื่อสุขภาพ การเล่นกีฬาให้เหมาะสมกับวัยหรือสภาพร่างกาย การวางแผนการเล่นกีฬา พื้นฐานการเล่นกีฬา สมรรถภาพทางกายของกีฬานิตต่างๆ การบาดเจ็บทางกรกีฬา รูปแบบการจัดการแข่งขันกีฬาเพื่อสุขภาพ ฝึกปฏิบัติกิจกรรมกีฬา</p> <p>Enhance the knowledge relating to sports science, personal health, principles in choosing sports for health, playing sports appropriated to the age or physical condition, sport planning, basis of sport playing, physical fitness and sports, injuries from playing sports, management model of competitive sports for health, and practice in sport activities.</p> | 3(3-0-6) |

GEBHT104	นันทนาการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ Recreation for Health Promotion รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการ การส่งเสริมสุขภาพ เกมนันทนาการ การเป็นผู้นำนันทนาการ การบริหารจัดการค่ายกิจกรรมต่างๆ ประเภทของกิจกรรมนันทนาการ ออกแบบโปรแกรมและฝึกปฏิบัติกิจกรรมนันทนาการ กีฬาและการละเล่นพื้นบ้านของไทยและชาติต่างๆ Enhance the knowledge relating to recreation and health promotion, the recreation games, the management of the camp activities, the types of recreational activities, program design and practice for recreational activities, and Thai and international folk sports.	3(3-0-6)
----------	---	----------

1.5) กลุ่มวิชาบูรณาการ

GEBIN104	ชีวิตมีสุข Well - Being รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี วิชาบังคับก่อน : ไม่มี การดำเนินชีวิตที่มีผลต่อสุขภาพ โรคที่เกิดจากการทำงานและโรคในสังคมเมือง ธรรมชาติบำบัดและการแพทย์ทางเลือก ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยา การปรับตัวในสังคมที่เปลี่ยนแปลง การจัดการความเครียด การสร้างแรงจูงใจ การเตรียมความพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของโลก The study of lifestyle affects health, office syndrome and disease in the modern city, natural therapy and alternative medicine, introduction to psychology, adaptation to social change, strain manipulate, motivation, preparation for world changing	3(3-0-6)
----------	--	----------

- BOATH103** **อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ** **3(3-0-6)**
Tourism and Hospitality Industry
รหัสรายวิชาเดิม : 13010001 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความหมาย ความสำคัญ วิวัฒนาการ ประโยชน์ และองค์ประกอบของอุตสาหกรรม
 การท่องเที่ยวและบริการ ทฤษฎีการการท่องเที่ยว และมรดกโลกในประเทศไทย
 สภาพและปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวของแหล่งท่องเที่ยวใน
 ประเทศไทย และแรงจูงใจทางการท่องเที่ยว ผลกระทบของการท่องเที่ยว
 หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับนโยบายและบทบาทของภาครัฐและเอกชน แนวโน้ม
 และทิศทางของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการในอนาคต
 A study of meaning, importance, evolution, benefits and significance
 of tourism and hospitality industry; types of tourism resources,
 geography for tourism and motivation; impact of tourism; tourism
 organizations, policy and role of government and private tourism
 organizations; and future tendency of tourism
- BOATH104** **พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว** **3(3-0-6)**
Tourist Behavior
รหัสรายวิชาเดิม : 13010002 ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 พฤติกรรมของนักท่องเที่ยวโดยจำแนกตามภูมิภาคของโลก แรงจูงใจในการเดินทาง
 วัตถุประสงค์ของการท่องเที่ยว กิจกรรมการท่องเที่ยวจำแนกตามกลุ่ม ประเภท
 และความต้องการของนักท่องเที่ยว องค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจซื้อ
 พฤติกรรมที่แตกต่างกันทางสังคม วัฒนธรรม และศาสนาของนักท่องเที่ยว
 A study of tourist behavior classified on the basis of world region;
 travel motivation; objectives of tourism; tourism activities classified by
 groups, types and demand of tourists; factors influencing purchase
 decision. Study various types of tourist behavior according to their
 society, culture and religion

- BOATH105 จิตวิทยาการบริการ** **3(3-0-6)**
Service Psychology
 รหัสรายวิชาเดิม : 13010003 จิตวิทยาการบริการ
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
- ความหมายและความสำคัญของจิตวิทยาบริการ แนวคิดและทฤษฎีทางจิตวิทยาที่นำมาประยุกต์ใช้ในการบริการ พฤติกรรมของมนุษย์ การสร้างและการพัฒนาทักษะการบริการ หลักการสื่อสาร มนุษยสัมพันธ์ จริยธรรมในงานบริการ ปัจจัยที่มีผลกับการบริการ ปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาในงาน การพัฒนาจิตบริการของผู้ให้บริการ กลยุทธ์ในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
- A study of meaning and significance of service psychology; psychological concepts and theories applied to service; human behaviors; hospitality skills establishment and development; principles of communication; interpersonal relations and moral ethics in service; factors affecting service; service problems and solutions; service training and personality development for customer service officers; and ad hoc situation problem solving techniques
- BOATH106 การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ** **3(3-0-6)**
Human Resource Management for Tourism and Hospitality
 รหัสรายวิชาเดิม : 13010004 การจัดการทรัพยากรมนุษย์
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
- แนวคิด หลักการ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ การวิเคราะห์และวางแผนงาน การสรรหาและคัดเลือก การบรรจุและการแต่งตั้ง บุคลากร การบริหารค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ การพัฒนาและการฝึกอบรมพนักงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการแก้ไขปัญหาและการจัดการทรัพยากรมนุษย์
- A study of concepts, principles, strategy planning in human resources management in tourism and hospitality industry; analysis and planning, recruiting and selecting, personnel appointing, wages and benefit management, employees development and training, assessment, problem solving and human resource management

- BOATH107** เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ **3(2-2-5)**
Information Technology for Tourism and Hospitality
รหัสรายวิชาเดิม : 13010005 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความสำคัญของระบบสารสนเทศที่มีต่อการท่องเที่ยวและการบริการ การนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการจัดการข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมการขายสินค้าและบริการ การโฆษณาและประชาสัมพันธ์ การฝึกและทดลองโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับงานท่องเที่ยวและการบริการ การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในการดำเนินงานและประเมินผล
A study of importance of information technology in tourism and hospitality; information technology management; information technology for products and service promotion, advertisement, and public relations; computer program training and examining in tourism and hospitality; and applying computer in operation and assessment
- BOATH108** จริยธรรมและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ **3(3-0-6)**
Ethics and Laws for Tourism and Hospitality
รหัสรายวิชาเดิม : 13010006 จริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายเพื่อการท่องเที่ยวและงานบริการ
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
บทบาทและความรับผิดชอบของธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการที่มีต่อลูกค้าและสังคม แนวคิดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ ปัญหาทางจริยธรรมในการดำเนินงานท่องเที่ยว แนวทางการแก้ไขและการพัฒนา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม ได้แก่ กฎหมายธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ กฎหมายเกี่ยวกับสถานบริการ กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค กฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากรและศุลกากร กฎหมายเกี่ยวกับป่าไม้และสิ่งแวดล้อม กฎหมายเกี่ยวกับโบราณสถาน โบราณวัตถุ กฎหมายเกี่ยวกับแรงงาน โสเภณี และยาเสพติด
A study of roles and responsibilities of tourism and hospitality business; realization of social responsibility; concepts of ethics and morality, significance and problems concerning ethics and morality in tourism; problem solving and development; related laws in tourism and hotel. For instance, Tourism and Tourist Guide Business Act, the Entertainment Spot Act, Consumer Protection Act, Custom Tariff Act, National Environment Policy Act, the Act of archaeological sites and historical objects, and the Act of labor, prostitute, and drug

2.2) กลุ่มวิชาวิชาชีพบังคับ

BOATH109 ธุรกิจการบิน 3(2-2-5)

Airline Business

รหัสรายวิชาเดิม : 13010025 ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ธุรกิจการบิน ภูมิศาสตร์การบิน กฎและระเบียบการจราจรทางอากาศ ตารางเวลา กำหนดการบิน ชนิดของเครื่องบินและประสิทธิภาพการบิน ในภาพรวม และเน้นงานบริการภาคพื้นดินและบนเครื่องบิน ระบบการจองและการลงทะเบียนเบื้องต้น ระเบียบพิธีการเข้า-ออกระหว่างประเทศ ระเบียบเกี่ยวกับการขนส่งและพัสดุภัณฑ์ทางอากาศ และศึกษาดูงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

A study of air transportation business; airline geography; air traffic rules and regulations; airline timetable; types and fleet of aircraft; inflight services and ground handling; airport formalities; cargo and mail services; and study tours to related organizations

BOATH110 งานมัคคุเทศก์ 3(1-4-4)

Tour Guiding

รหัสรายวิชาเดิม : 13010020 งานมัคคุเทศก์

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

องค์ประกอบพื้นฐานและปรัชญาของงานมัคคุเทศก์ บทบาท หน้าที่ จรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ วิธีการปฏิบัติงานของมัคคุเทศก์ จัดเตรียมเอกสาร พิธีการเข้า-ออกราชอาณาจักรไทย ศุลกากร การแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ การทำหนังสือเดินทางและการขอวีซ่า การรับ-ส่ง นักท่องเที่ยว การพูดในที่ชุมชนการประสานงานห้องพักโรงแรมและรถบริการนำเที่ยว ฝึกปฏิบัตินำชมแหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นและตามเส้นทางที่กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬากำหนด เน้นการบรรยายข้อมูลประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ สังคมและเศรษฐกิจ ศาสนา การเมืองการปกครอง เทศกาลงานประเพณีของไทย โดยใช้ภาษาต่างประเทศและมีการบูรณาการกับวิชาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาวิธีการดูแลความปลอดภัยแก่นักท่องเที่ยว วิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

A study of fundamental components of guides; philosophy of guides; roles, ethics and morality of guides; duties and responsibilities of tour guides; document preparation; immigration and customs procedures; currency exchange; passport and visa application. Study and practice on transferring, public speaking, coordinating hotels and residences, and car service. Practice travel guide and conducting recreational activities while travelling along directions specified by Ministry of Tourism and Sports. Practice narrating information in English about history, geography, society, economics, religions, politics, local traditions, and festivals. A study of Tourist safety and security.

- BOATH111 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน** **3(2-2-5)**
Sustainable Tourism
 รหัสรายวิชาเดิม : 13010012 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 หลักการและแนวความคิดการพัฒนาการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน องค์ประกอบในการพัฒนาการท่องเที่ยว นโยบายและแผนการพัฒนาการท่องเที่ยวแบบยั่งยืนระดับชาติและระดับนานาชาติ การประเมินขีดความสามารถในการรองรับนักท่องเที่ยวด้านนิเวศวิทยา ด้านจิตวิทยา ด้านกายภาพ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านสังคม วัฒนธรรม ประเมินศักยภาพของแหล่งท่องเที่ยวและการพัฒนา แนวทางการอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวที่ยั่งยืน
 A study of principles, concepts, components in sustainable tourism development; national and international sustainable tourism policy and planning; probability analysis; identifying tourism service capabilities; limitation in psychology, features, facilities, society and culture; tourist attractions development assessment and conservation methods of tourist attraction for sustainable tourism
- BOATH112 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว** **3(2-2-5)**
Tourism Business Management
 รหัสรายวิชาเดิม : 13010023 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ลักษณะและรูปแบบของธุรกิจท่องเที่ยว การวิเคราะห์และการวางแผนพัฒนาธุรกิจการท่องเที่ยว วิธีการจัดการธุรกิจท่องเที่ยว หน้าที่และความรับผิดชอบของธุรกิจท่องเที่ยว ขั้นตอนการเป็นผู้จัดนำเที่ยวและเป็นตัวแทนนำเที่ยวทั้งในประเทศและต่างประเทศ การดูแลนักท่องเที่ยว การประสานงานกับมัคคุเทศก์และบริษัทนำเที่ยว ตลอดจนแนวทางแก้ปัญหาโดยศึกษาจากกรณีตัวอย่างและการปฏิบัติ
 A study of features and patterns of tourism business; business analyzing and planning; tourism business management; duties and responsibilities of tourism business; procedures of tour operator in both domestic and international destinations; tourists liaison; local guides and tour agency coordination; and the ways to solve the problem from the real practice

- BOATH113 การตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ** **3(2-2-5)**
Tourism and Hospitality Marketing
 รหัสรายวิชาเดิม : 13010021 การตลาดการท่องเที่ยว
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความหมายและความสำคัญของการตลาด ส่วนประกอบของตลาดการท่องเที่ยวและบริการ การวิเคราะห์โอกาสของตลาด โครงสร้างตลาดและพฤติกรรมการณ์ของผู้บริโภค การวัดและการพยากรณ์ตลาด การแบ่งส่วนตลาด การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด และส่วนผสมทางการตลาดการท่องเที่ยวและบริการ
 A study of meaning and importance of marketing; components of marketing in tourism and hospitality; analysis of market opportunities; market structure and consumers' behavior; market monitoring and prediction, market shares, market strategies, and market mix in tourism and hospitality
- BOATH114 การสัมมนาทางการท่องเที่ยวและการบริการ** **3(2-2-5)**
Seminar on Tourism and Hospitality
 รหัสรายวิชาเดิม : 13010017 การสัมมนากการท่องเที่ยวและการโรงแรม
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 วิธีการ และกระบวนการจัดสัมมนาเต็มรูปแบบ โดยมุ่งเน้นศึกษาแนวโน้มปัญหาและความต้องการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการทั้งระดับภูมิภาคและระดับท้องถิ่นผ่านกระบวนการเรียนรู้ บูรณาการร่วมกับแนวคิดหลักการ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการจัดสัมมนาด้านการท่องเที่ยวและการบริการ
 A study of seminar in management, the study focused on problems concerned with tourism and hospitality in both regional level and local level through the integration of concepts and theories related in tourism and hospitality seminar

- BOATH115 การวิจัยทางการท่องเที่ยวและการบริการ** **3(2-2-5)**
Research for Tourism and Hospitality
รหัสรายวิชาเดิม : 13010015 การสำรวจและวิจัยสำหรับอุตสาหกรรมกา
ท่องเที่ยว และการโรงแรม
วิชาบังคับก่อน : 1. BOATH111 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
2. BOATH113 การตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ
ศึกษา แนวคิด ทฤษฎีและหลักการวิจัย การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัย
เชิงคุณภาพสำหรับการวิจัยด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม การกำหนดประเด็น
ปัญหาการวิจัยทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม เทคนิคการเก็บรวบรวม การ
วิเคราะห์ข้อมูลงานวิจัย การพัฒนางานวิจัยที่มีคุณภาพ และสามารถนำไปใช้ในการ
แก้ไขปัญหาด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม การเขียนรายงานและการนำเสนอ
ผลงานวิจัย
 A study of concepts, theories and principles in research, quantity
 research, and quality research in tourism and hotel; identify research
 problems in tourism and hotel; research procedure and methodology;
 data analysis; in order to develop quality research and solve tourism
 and hospitality problems; and research report and presentation
- BOATH116 การดำเนินงานบริการส่วนหน้า** **3(2-2-5)**
Front Office Operation
รหัสรายวิชาเดิม : 13020006 การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมโรงแรม โครงสร้างแผนกบริการส่วนหน้า คุณสมบัติของ
พนักงานบริการส่วนหน้า การสำรองห้องพัก งานอาคันตุกะสัมพันธ์ กระบวนการ
ก่อนเข้าพัก ระหว่างพัก และคืนห้องพัก ตลอดจนการประสานงานกับส่วนงาน
ภายในและภายนอก การแก้ปัญหาในงาน รวมทั้งการวางแผนและการจัดการ
 A study of hotel industry, structures of front office operation;
 qualification of front office staff; room reservation; personal relations;
 check in and check out; internal and external department
 cooperation; problem solving; and planning and management

- BOATH117 การดำเนินงานส่วนงานแม่บ้าน** **3(2-2-5)**
Housekeeping Operation
 รหัสรายวิชาเดิม : 13020007 การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างและลักษณะงานของแผนกแม่บ้าน คุณสมบัติของพนักงานแม่บ้าน หน้าที่และความรับผิดชอบ ความรู้และทักษะด้านการใช้อุปกรณ์ การเก็บรักษา และการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ในงานแม่บ้าน การทำความสะอาดห้องพักแขก และบริเวณสาธารณะ ภายในโรงแรม และการบริหารงานบุคลากรในแผนกแม่บ้าน
 A study of structure and job description of housekeeping department; qualifications of housekeeper; duties and responsibilities of housekeepers; knowledge of using, maintaining and disbursing housekeeping equipments; cleaning rooms and other areas in hotels; usage of modern equipments suitable for public area; and personnel administration in housekeeping department
- BOATH118 การบริการอาหารและเครื่องดื่ม** **3(2-2-5)**
Food and Beverage Service
 รหัสรายวิชาเดิม : 13020008 การดำเนินงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 โครงสร้างและลักษณะของงานในแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม คุณสมบัติของพนักงานบริการในแผนกบริการอาหารและเครื่องดื่ม ความรู้เกี่ยวกับอาหารและรายการอาหาร ความรู้เกี่ยวกับเครื่องดื่ม รูปแบบและศิลปะการให้บริการ ฝึกปฏิบัติการดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม
 A study of structures and job description of food and beverage service; qualifications of staff in food and beverage service department; knowledge of food and list of food; patterns on food service; knowledge of beverage; service patterns and art. Operational study and practice on serving food and beverage

- BOATH119** **อาหารไทยและอาหารนานาชาติ** **3(2-2-5)**
Thai and International Food
 รหัสรายวิชาเดิม : 13020013 อาหารไทยและอาหารนานาชาติ
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ลักษณะและประเภทของอาหารไทย อาหารนานาชาติทั้งอาหารคาวและอาหารหวาน สามารถกำหนดรายการอาหาร การเลือกซื้อเครื่องปรุง การเลือกใช้อุปกรณ์ในการปรุง การประกอบอาหารและการจัดบริการผสมผสานแบบไทยและนานาชาติ
 A study of features and types of Thai and international food both meat dish and desserts; food list creation; food selection; food nutrition; fundamental cooking skills; ingredients selection, and mix serve in Thai and international
- BOATH120** **การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง** **3(2-2-5)**
Catering Operation and Service
 รหัสรายวิชาเดิม : 13020009 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 วิวัฒนาการการจัดเลี้ยง โครงสร้างการปฏิบัติงานการจัดเลี้ยง ประเภทของการจัดเลี้ยง การกำหนดรายการอาหาร เทคนิคการให้บริการจัดเลี้ยง การตลาดและการขายในงานจัดเลี้ยง การปฏิบัติการและนำเสนอรูปแบบการจัดเลี้ยงในรูปแบบต่างๆ
 A study of catering operation evolution; catering operation structure; catering operation types; food lists management; catering operation techniques; catering operation marketing and sale; practice and presentation in various types of catering

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก

- BOATH121 งานนำเที่ยวต่างประเทศ 3(1-4-4)**
Outbound Tour Operation
รหัสรายวิชาเดิม : 13011001 งานนำเที่ยวต่างประเทศ
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและปฏิบัติหน้าที่ในต่างประเทศโดยเน้นกลุ่มอนุภูมิภาคกลุ่มน้ำโขง และกลุ่มประเทศอาเซียน โดยประสานงานและจัดการร่วมกับบริษัทนำเที่ยวในพื้นที่และ/หรือต่างประเทศ จัดการด้านเอกสารการเดินทาง การดูแลและให้บริการนักท่องเที่ยวตลอดการเดินทาง การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการทำทัวร์ การดำเนินงานและการเป็นหัวหน้าทัวร์ ระเบียบพิธีการศุลกากรระหว่างประเทศ
 The study and practice tour guide in overseas, focusing on Greater Meklong Region countries and ASEAN member countries by coordinating with local travel agency and / or in overseas, document preparation, tour coordinator, tour management and tour leader practice/ International custom declaration
- BOATH122 ประวัติศาสตร์ศิลป์ 3(3-0-6)**
History of Art
รหัสรายวิชาเดิม : 13011005 ประวัติศาสตร์ศิลป์
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ลักษณะทางภูมิศาสตร์ สถาปัตยกรรม ประติมากรรม จิตรกรรม และงานหัตถกรรม ศิลปกรรมที่สำคัญของโลก โดยเน้นภูมิภาคเอเชีย ลักษณะ รูปแบบ และวิวัฒนาการของศิลปะตามยุคสมัยงานศิลปะที่พบในประเทศไทย เน้นการสร้างงานเพื่อพุทธศาสนา
 A study of geography, architecture, sculpture, painting, handicrafts, and artistic works in the world, especially in Asian region; patterns, features and evolution of art found in different periods in Thailand; emphasis on artistic works for Buddhism

- BOATH123 เทศกาลและงานประเพณีไทย 3(2-2-5)**
Thai Festivals and Traditions
 รหัสรายวิชาเดิม : 13011006 เทศกาลและงานประเพณีไทย
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษารูปแบบ ลักษณะ องค์ประกอบ และประวัติของเทศกาลและงานประเพณี
 ในแต่ละภาคของประเทศไทย การละเล่นและกีฬาพื้นบ้าน วรรณคดี นาฏศิลป์
 ดนตรี อาหารและผลไม้ หัตถกรรม ของฝากของที่ระลึกที่สอดคล้องกับวิถีชีวิต
 ความเชื่อ ภูมิปัญญา และประเพณี ตลอดจนการทฤษฎีและแนวทางการทำนุบำรุง
 และอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรม
 A study of patterns, features, components and history of festivals and
 traditions of each region in Thailand; local recreational games and
 sports; literature; Thai dancing; Thai music; Thai food and fruits; Thai
 handicrafts; souvenirs related to Thai lifestyles, beliefs, wisdoms and
 custom; and theories and methods of Thai traditions and custom
 conservation
- BOATH124 พุทธศาสนาและประติมานวิทยา 3(3-0-6)**
Buddhism and Iconography
 รหัสรายวิชาเดิม : 13011004 พุทธศาสนาและประติมานวิทยา
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความเป็นมาของพระพุทธศาสนา การรับพระพุทธศาสนาเข้ามาในประเทศไทย
 ข้อแตกต่างระหว่างลัทธิและนิกายต่างๆ หลักธรรมคำสอน อิทธิพลของ
 พระพุทธศาสนาในประเทศไทยต่อวัฒนธรรมและคตินิยม การปกครองและ
 การศึกษาของพระสงฆ์ สัญลักษณ์ทางพระพุทธศาสนาและประติมานวิทยาที่ปรากฏ
 ในงานศิลปะ
 A study of history of Buddhism and Buddhism in Thailand; differences
 in various ideologies; dharma principles, influences of Buddhism
 towards Thai cultures and ideology; governance and education of
 Buddhist monks; Buddhist symbols and iconography shown in works of
 art

- BOATH125** **อารยธรรมและศาสนาเปรียบเทียบ** **3(3-0-6)**
Comparative Civilization and Religions
รหัสรายวิชาเดิม : 13011002 ศาสนาและอารยธรรมเปรียบเทียบ
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความเป็นมาและเปรียบเทียบอารยธรรมตะวันตก อารยธรรมตะวันออก ความเชื่อ
 ในการนับถือศาสนาต่างๆ โดยเน้นอารยธรรมและศาสนาในประเทศไทย ในช่วงเวลา
 ก่อนและหลังรับอิทธิพลต่างชาติ วิเคราะห์อิทธิพลที่มีผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจ
 สังคม การปกครอง และนโยบายต่างประเทศของไทย
 A study of background of comparative religions and civilization;
 comparison between Thai religions and civilization before and after
 the influence of foreigners and the effects on Thai economy, society,
 government and international policies; analyzing the influence of
 foreigners and comparing eastern civilization, western civilization and
 religious beliefs
- BOATH126** **แหล่งท่องเที่ยวโบราณคดี ประวัติศาสตร์ และการอนุรักษ์** **3(2-2-5)**
Historical Tourist Attractions and Conservation
รหัสรายวิชาเดิม : 13011003 แหล่งท่องเที่ยวโบราณคดีในประเทศไทยและ
 การอนุรักษ์
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความหมาย ความสำคัญของการอนุรักษ์ แนวทางและวิธีการอนุรักษ์มรดก
 ทางวัฒนธรรมและธรรมชาติ ข้อควรปฏิบัติ ข้อห้าม และข้อเสนอแนะในการเที่ยวชม
 แหล่งโบราณสถาน แหล่งท่องเที่ยวทางโบราณคดีและประวัติศาสตร์ที่สำคัญใน
 ประเทศไทย มรดกโลกและแหล่งมรดกโลกในประเทศไทย การบูรณะ กฎหมาย
 และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ทั้งในและต่างประเทศ การศึกษาดูงาน
 ในแหล่งท่องเที่ยวโบราณคดีและประวัติศาสตร์
 A study of meaning and significance of historical sites and tourist
 attractions conservation; methods of cultural and natural heritage
 conservation; regulations, prohibitions and suggestions related to
 visiting archaeological sites. Study important historic and
 archaeological sites in local areas and Thailand; world heritage and
 world heritage sites in Thailand; archaeological reconstruction site in
 Thailand; laws related to archaeological sites; both domestic and
 international organizations related to archaeological sites conservation;
 and study trip with integration of related courses

- BOATH127** **สปาและการนวดแผนไทย** **3(1-4-4)**
Thai Massage and Spa
รหัสรายวิชาเดิม : 13012001 การนวดแผนไทยและสปา
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความเป็นมา ความสำคัญของการนวดแผนไทย หลักการและพื้นฐาน ลักษณะของการนวดแผนไทยพื้นฐาน เทคนิค ขั้นตอนการนวด และข้อควรระวังในการนวดแผนไทย ความหมายและประเภทของสปาแบบต่างๆ การบริหารการจัดการสปาเพื่อสุขภาพ ผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ใช้ในงานสปา การทำบำบัดเพื่อความงาม กฎหมายเกี่ยวกับการให้บริการสปาเพื่อสุขภาพ
 A study of history, significance, principles and techniques of Thai massage; Thai massage procedure (body massage); precaution in Thai massage. A study of meaning and types of spas; spa management for health; products and equipment in spa service; beauty therapy; and related law in spa service
- BOATH128** **การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ** **3(2-2-5)**
Health Tourism
รหัสรายวิชาเดิม : 13012004 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 แนวคิด ความเป็นมา ลักษณะ ประเภท องค์ประกอบ ตลาดการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ แนวโน้ม การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กฎหมายข้อกำหนดและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ การปฏิบัติงานและ/หรือศึกษาดูงาน ร่วมกับหน่วยงานด้านสุขภาพภายนอก
 A study of concepts, backgrounds, features, types and components of health tourism; tendency and trends of health tourism; laws, regulations and business standard related to health business companies or workplaces. Operational study and/or study trip with related organizations

- BOATH129** การท่องเที่ยวเชิงเกษตร **3(2-2-5)**
Agro Tourism
 รหัสรายวิชาเดิม : 13012003 การท่องเที่ยวเชิงเกษตร
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 แนวคิด ทฤษฎีการ รูปแบบ ลักษณะการจัดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การส่งเสริม
 การท่องเที่ยวตามโครงการตามแนวพระราชดำริ การพัฒนาและส่งเสริม
 ด้านการตลาดการท่องเที่ยวเชิงเกษตร บทบาทภาครัฐ ภาคเอกชน และท้องถิ่น
 ในการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การศึกษาดูงานและ/หรือฝึกปฏิบัติในภาคสนาม
 A study of concepts, resources and patterns of agro tourism according
 to the Royal Initiative Project of His Majesty the King; agro tourism
 marketing promotion and development; government sector, private
 sectors, and local roles in agro tourism development. Operational
 study or study trips on agro tourism
- BOATH130** การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ **3(2-2-5)**
Ecotourism
 รหัสรายวิชาเดิม : 13012006 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความหมาย หลักการจัดการ องค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การวางแผน
 และการดำเนินการ การประชาสัมพันธ์ การติดตาม ประเมินผล รูปแบบ กิจกรรม
 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ เทคนิคการพักผ่อน การดำรงชีพในป่า การนันทนาการ
 ที่เหมาะสม แหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่สำคัญในประเทศไทย ความสำคัญ
 การอนุรักษ์/ฟื้นฟู และแนวทางการป้องกัน ผลกระทบจากการพัฒนาการท่องเที่ยว
 มาตรฐานการท่องเที่ยวระดับชาติและระดับนานาชาติ การฝึกปฏิบัติในภาคสนาม
 หรือจัดนำเที่ยวเชิงนิเวศ
 A study of definition, principles and components of ecotourism;
 planning and procession, public relations, monitoring and evaluation
 of ecotourism; ecotourism activities; camping and jungle survival
 techniques; suitable recreational activities; ecotourism attractions in
 Thailand. Study meaning and significance of tourism resources
 conservation; natural heritage conservation; benefits, restoration and
 prevention methods of the impact of ecotourism on tourism
 resources; national and internation ecotourism standards and world
 best pratices. Study trips and/or operational study on tour operation

- BOATH131 การท่องเที่ยวโดยชุมชน** **3(2-2-5)**
Community-Based Tourism
รหัสรายวิชาเดิม : 13010013 การท่องเที่ยวชุมชน
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 แนวความคิด ความเป็นมา ลักษณะการท่องเที่ยวโดยชุมชน การจัดการการท่องเที่ยวโดยชุมชน การมีส่วนร่วมของชุมชนในการท่องเที่ยวบนฐานทรัพยากร วิถีชีวิต ประเพณี และวัฒนธรรมท้องถิ่น การท่องเที่ยวตามมาตรฐานการท่องเที่ยวชุมชน การวางแผนและการประเมินผลการท่องเที่ยวโดยชุมชน ผลกระทบจากการท่องเที่ยวที่มีต่อชุมชน และการศึกษาดูงานการท่องเที่ยวโดยชุมชน
 A study of concepts, background, and features of community based tourism; the community tourism management; community participation based on resources, lifestyles, tradition and local culture; community-based tourism standards, community-based tourism planning and evaluation, the impact of tourism on community and study trips on community based tourism
- BOATH132 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม** **3(2-2-5)**
Cultural Tourism
รหัสรายวิชาเดิม : 13012002 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 วิวัฒนาการ แนวความคิด ความสำคัญ รูปแบบ องค์ประกอบของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การกำหนดนโยบายสู่การปฏิบัติของการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม บทบาทของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การจัดการและการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว การศึกษาดูงานและ/หรือฝึกปฏิบัติในภาคสนาม
 A study of evolution, concepts, importance, types, and components of cultural tourism; policy setting towards the practice in cultural tourism; the role of government agencies related to cultural tourism; tourist resources management and development. Activities observation and / or practice in real situation

- BOATH133** **การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว** **3(2-2-5)**
Tourism Planning and Development
รหัสรายวิชาเดิม : 13010010 การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 บทบาทของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนต่อการพัฒนาการท่องเที่ยว
 ในระดับภูมิภาคของโลกถึงระดับท้องถิ่น ปัญหาและผลกระทบของการพัฒนา
 ที่ผ่านมา กระบวนการวางแผน การอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวโดยรักษา
 ความสมดุลของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในการท่องเที่ยว
 เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
 A study of roles of government sector, private sector and people
 sector towards tourist destination development in world region in
 policy level downwards to operational level in local areas; problems
 and the impacts of former development; tourist destination
 development and conservation by maintaining balances of economy,
 society and environment; collaborative planning and development by
 every sector for sustainable development
- BOATH134** **การจัดการโครงการการท่องเที่ยว** **3(2-2-5)**
Tourism Project Management
รหัสรายวิชาเดิม : 13010014 การจัดการโครงการการท่องเที่ยว
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความเป็นไปได้ของโครงการธุรกิจท่องเที่ยว โอกาสการลงทุน การตลาด เทคนิค
 การวางแผนทางการเงินและการจัดการ การตัดสินใจเลือกโครงการธุรกิจท่องเที่ยว
 วงจรการจัดการโครงการ การออกแบบ การเขียนโครงการ การนำโครงการไป
 ปฏิบัติ การจัดการทีมงานและกำลังคน และการประเมินโครงการธุรกิจท่องเที่ยว
 และบริการ
 A study of the possibility in tourism business structure; investment
 opportunity; marketing; techniques; financial planning and
 management; how to make a decision in tourism project; project
 management cycle; project design; project proposal; project practice;
 personnel and team management; and tourism and hospitality project
 assessment

- BOATH135** **ธุรกิจของฝากและของที่ระลึก** **3(2-2-5)**
Souvenir Business
รหัสรายวิชาเดิม : 13012007 การจัดการธุรกิจของฝากและของที่ระลึก
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความหมาย คุณลักษณะ ประเภท และการพัฒนาการจัดการธุรกิจของฝากและของที่ระลึก ความสัมพันธ์ระหว่างของฝากกับของที่ระลึก ธุรกิจการท่องเที่ยวทั้งในระดับจุลภาคและมหภาค การส่งเสริมการตลาด การประชาสัมพันธ์ การศึกษาดูงานและ/หรือฝึกปฏิบัติงานนอกสถานที่
 A study of meaning, features, types and souvenir business development; the relationship between gifts and souvenir; tourism business in micro and macro level; market promotion; public relations; and activities observation and / or practice in the real situation
- BOATH136** **โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว** **3(2-2-5)**
Logistics for Tourism Industry
รหัสรายวิชาเดิม : 13010016 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 แนวคิดและองค์ประกอบของการขนส่ง รูปแบบการขนส่งที่ใช้ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว การวิเคราะห์สภาพการแข่งขันทางการตลาด ปัญหา การประกันกฎหมาย กฎระเบียบ และแนวโน้มสำหรับธุรกิจการขนส่ง ผลกระทบที่สำคัญด้านโลจิสติกส์ทางการท่องเที่ยว องค์ประกอบของการจัดการด้านโลจิสติกส์หลักการและแนวคิดในการวางแผนโครงสร้างพื้นฐานโดยเน้นการขนส่ง ศึกษาแบบจำลองและเครื่องมือวิเคราะห์พื้นฐานที่ใช้ในการวางแผนและวิเคราะห์อุปทานการขนส่ง
 A study of main impacts of logistics in tourism; types and components of transportation; marketing competition analysis; problems concerned with transportation and logistics; insurance, laws, regulations and tendency related to transportation and logistics businesses. A study of logistics components; principles and concepts in infrastructure in logistics; study the mock-model and analysis equipment in planning and logistics

- BOATH137** **การจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล** **3(2-2-5)**
Meetings Incentives Conventions and Exhibitions
รหัสรายวิชาเดิม : 13012005 **การจัดประชุม นิทรรศการและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล**
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ การประชุมองค์กรการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลการประชุมวิชาชีพ งานแสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ กิจกรรมพิเศษทางการตลาด การจัดการสถานที่จัดงานระบบโลจิสติกส์ในอุตสาหกรรมไมซ์ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมไมซ์มาตรฐานอุตสาหกรรมไมซ์ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติการดำเนินงานและการจัดงานไมซ์
 Introduction of MICE industry; meeting incentive convention; international exhibition business; special activities in marketing; event management logistics in MICE industry; related people in MICE; the standard of MICE industry; and the practice of MICE management and operations
- BOATH138** **เรื่องเฉพาะทางการท่องเที่ยวและการบริการ** **3(2-2-5)**
Selected Topics in Tourism and Hospitality
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 เรื่องเฉพาะทางการท่องเที่ยวและการบริการ ตามสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงทางนโยบายทางเศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ส่งผลต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการในประเทศและต่างประเทศ
 A study of selected topics in tourism and hospitality according to the present time; economic policy; social and culture; and natural resources and environment related to tourism and hospitality industry in domestic and international

- BOATH139 ศิลปะการแกะสลักและการจัดดอกไม้** **3(1-4-4)**
Arts of Carving and Flower Arrangement
 รหัสรายวิชาเดิม : 13020014 ศิลปะการแกะสลักและการจัดดอกไม้
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 พื้นฐานการแกะสลักผักและผลไม้ การจัดตกแต่งจานและโต๊ะอาหาร การประดิษฐ์ภาชนะจากใบตองและวัสดุอื่น ๆ การประกอบอาหารตกแต่งอาหารได้สวยงามเหมาะสมกับเทศกาล การจัดดอกไม้แบบต่างๆ ลักษณะของภาชนะที่ใช้ในการจัดดอกไม้ การเลือกดอกไม้และใบไม้ การถนอมดอกไม้ให้คงทน การฝึกปฏิบัติจัดดอกไม้ในโอกาสต่างกัน
 A study of fundamental carving vegetables and fruits for table decoration; making banana leaf containers and vessels in various styles for decorating and containing food for any occasions. Study flower arrangement; flower container types; selecting flowers and leaves; preserving flowers and leaves; practice in flower arrangement for different occasions
- BOATH140 การดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม** **3(2-2-5)**
Food and Beverage Operation
 รหัสรายวิชาเดิม : 13020008 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 โครงสร้างของการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม ขอบข่ายการปฏิบัติงาน การออกแบบ สิ่งอำนวยความสะดวก การตลาด การจัดซื้อ การควบคุมธุรกิจ การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม พร้อมทั้งแนวโน้มของธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
 A study of structures of food and beverage operation; scope of the operation; the designing; facilities; marketing; purchasing; food and beverage business control; and the tendency of food and beverage business

- BOATH141** **ผลิตภัณฑ์อาหารและโภชนาการอาหาร** **3(2-2-5)**
Food Production and Culinary Nutrition
รหัสรายวิชาเดิม : 13020011 การจัดการภัตตาคาร
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อาหาร ลักษณะและคุณภาพของผลิตภัณฑ์อาหาร การเลือกซื้ออาหารและการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ วิธีการเก็บรักษาอาหารที่เหมาะสม ความรู้เกี่ยวกับฉลากอาหาร ความปลอดภัยและกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อาหาร หลักโภชนาการในการประกอบอาหาร การกำหนดมื้ออาหารสำหรับบุคคล
 Knowledge of food products; quality and characteristics of food products; buying food and product selection; How to maintain a proper diet; knowledge about food labels; food safety and law; rules and regulations related food products; food nutritious in cooking; designated meal for the personnel
- BOATH142** **การดำเนินงานครัวและภัตตาคาร** **3(2-2-5)**
Kitchen and Restuarant Operation
รหัสรายวิชาเดิม : 13020012 การดำเนินงานและการจัดการครัว
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับงานครัวและภัตตาคาร โครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบของการปฏิบัติงานครัว แนวคิดและรูปแบบการจัดการครัว อุปกรณ์เครื่องมือและการดูแลรักษา การออกแบบและการวางผังครัว การออกแบบเมนูอาหารและการควบคุมต้นทุน การควบคุมคุณภาพอาหาร พื้นฐานในการประกอบอาหาร สุขากิจาและมาตรฐานความปลอดภัยในการประกอบอาหาร
 Introduction to kitchen and culinary; structure and responsibility in kitchen operation; equipment-tool and maintenance; kitchen design and layout Restaurant manu design and cost control; food quality control; cuisine foundation; nutrition and safety and sanitation standard in cooking
- BOATH143** **การออกแบบและการตกแต่งอาหาร** **3(2-2-5)**
Food Styling and Designs
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ทฤษฎีและหลักการออกแบบอาหารและตกแต่งอาหาร ชนิดของอาหารและวัตถุดิบที่สามารถนำมาตกแต่งอาหาร ความสะอาดและความปลอดภัยในการออกแบบอาหารและตกแต่งอาหาร การประยุกต์ใช้การออกแบบและการตกแต่งอาหาร การให้บริการอาหารตามรูปแบบที่เหมาะสม การฝึกปฏิบัติการออกแบบและตกแต่งอาหาร
 A study of theory and principle of food styling and designs; types of food and ingredients for food decoration; clean and safety in food styling and designs; applied food styling and designs; and food service; practice in food Stling and designs

- BOATH144** **ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์** **3(2-2-5)**
English for Tourist Guide
รหัสรายวิชาเดิม : 13013001 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 คำศัพท์ สำนวน รูปแบบภาษาในการจัดนำเที่ยว และฝึกพูดสื่อสารภาษาอังกฤษ
 ในสถานที่จริง ในการต้อนรับนักท่องเที่ยว อธิบายแผนการเดินทาง การนำชม
 และบรรยายเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว ตลอดจนให้คำแนะนำแก่นักท่องเที่ยว
 เกี่ยวกับการเดินทาง
 A study of vocabulary, idioms and patterns of English for tourist guide
 and communicate in real situations; such as welcoming tourists,
 explaining tour plan, giving information about the tourist attractions,
 and giving suggestion to tourists for travelling
- BOATH145** **ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการ** **3(2-2-5)**
English for Hospitality
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวน รูปแบบภาษาสำหรับแขก ฝึกปฏิบัติและประยุกต์
 ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริการ เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสาร
 โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือ ฝึกสนทนาโต้ตอบได้อย่างรวดเร็วและคล่องแคล่ว
 โดยฝึกสำนวน และโครงสร้างประโยคที่จำเป็นในการสนทนาสำหรับงานบริการ
 A study of vocabulary, idioms and patterns of English; practice in
 various situations in hospitality in order to develop communication
 skills in English. Practice on English conversation by using idioms and
 patterns for service in hospitality industry
- BOATH146** **ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ** **3(2-2-5)**
Correspondence English for Tourism Business and Hospitality
รหัสรายวิชาเดิม : 13013004 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและงานบริการ
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 คำศัพท์ สำนวน และรูปแบบภาษาที่ใช้ ในจดหมายโต้ตอบทางธุรกิจ ฝึกอ่าน
 ทำความเข้าใจและเขียนจดหมายโต้ตอบทางธุรกิจในบริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 กับการท่องเที่ยวและงานบริการ ฝึกปฏิบัติการพูดนำเสนอข้อมูลและสื่อ
 ประชาสัมพันธ์ในงานท่องเที่ยวและบริการ
 A study of English vocabulary, idioms, and patterns used in business
 correspondence, practice reading and writing skill in various types of
 correspondence related to tourism and hospitality. Practice presenting
 the information and advertisement in tourism and hospitality

- BOATH147** **ภาษาอังกฤษสำหรับงานวิจัยทางการท่องเที่ยวและบริการ** **3(2-2-5)**
English for Research in Tourism and Hospitality
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 คำศัพท์ สำนวน และรูปแบบภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ ฟังฟังการบรรยายและอ่านบทความงานวิจัย ฟังค้นคว้าข้อมูล และสรุปสาระสำคัญในงานวิชาการ ฟังเขียนและนำเสนอโครงร่างวิจัย บทความย่อและผลงานวิจัย โดยตาราง แผนภูมิและการอธิบาย/บรรยายเชิงพรรณนา
 A study of vocabulary, idioms, and English structure in academic; listening skill and reading skill practice in academic speech and articles; data search; and summary. Practice writing skill by writing a proposal, abstract, and research result; and explaining academic charts in descriptive writing
- BOATH148** **ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงานและการศึกษาต่อ** **3(2-2-5)**
English for Job Application and Further Study
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ฟังฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษที่ใช้ในกระบวนการสมัครงาน การศึกษาต่อ และฝึกใช้เทคนิคในการทำข้อสอบมาตรฐานภาษาอังกฤษในงานบริการ
 Practice in listening, speaking, and writing in English for job application, further study and practice the techniques for English proficiency test for service
- BOATH149** **ภาษาจีนพื้นฐาน 1** **3(2-2-5)**
Fundamental Chinese 1
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาจีนเบื้องต้นเกี่ยวกับ กลุ่มคำ ประโยค และบทสนทนาในชีวิตประจำวันแบบง่ายๆ การทักทาย การแนะนำตนเอง และผู้อื่น ตัวเลขและพื้นฐานภาษาจีน การใช้ภาษาจีนในการสื่อสารและสนทนา และสามารถถ่ายทอดข้อมูลได้
 Practice listening skill, speaking skill, reading skill, and writing skill in basic Chinese in phrases, sentences, and conversation in everyday life. Greeting, self-introduction, number and basic Chinese in communication and conversation and be able to interpret information

- BOATH150 ภาษาจีนพื้นฐาน 2** **3(2-2-5)**
Fundamental Chinese 2
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : BOATH149 ภาษาจีนพื้นฐาน 1
 ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาจีน กลุ่มคำ ประโยค และบทสนทนา การทักทาย การแนะนำตนเองและผู้อื่น และสามารถสร้างประโยคใหม่ได้ อย่างไม่จำกัด ภายใต้ความเข้าใจในโครงสร้างประโยคพื้นฐาน ทักษะการใช้ภาษาจีน ในการสื่อสารและสนทนา
 Practice listening skill, speaking skill, reading skill, and writing skill in Chinese in phrases, sentences, and conversation; greeting; self-introduction; and new sentences under the understanding of sentence structure; Chinese skill in communication and conversation
- BOATH151 ภาษาจีนสำหรับงานบริการ** **3(2-2-5)**
Chinese for Hospitality
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : BOATH149 ภาษาจีนพื้นฐาน 1
 ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนสำนวนภาษาที่ใช้ในการบริการโรงแรมโดยจำลอง การฝึก ปฏิบัติในโรงแรม เช่น งานส่วนหน้า ภัตตาคาร บาร์ ร้านขายของที่ระลึก เป็นต้น เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารในวัฒนธรรมที่หลากหลาย โดยใช้ภาษาจีน เป็นเครื่องมือในการนำเสนอและสื่อสาร
 Study and practice listening skill, speaking skill, reading skill, and writing skill in service situations as specified such as front office, restaurants, bars, souvenir shops etc. in order to develop communication skill in different culture by using Chinese as a tool in presentation and communication
- BOATH152 ภาษาจีนสำหรับงานโรงแรม** **3(2-2-5)**
Chinese for Hotel
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : BOATH149 ภาษาจีนพื้นฐาน 1
 ฝึกการฟัง การพูดภาษาจีน เพื่อให้ฟังและพูดบทสนทนาโดยการออกเสียงให้ชัดเจน ใช้ถ้อยคำให้ถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์ สามารถโต้ตอบได้ถูกต้อง และคล่องแคล่ว สามารถฟังภาษาจีนจากข่าวและรายงานที่เป็นทางการ ตลอดจน การเรียนรู้หลักการพูดที่มีแบบแผน เน้นทักษะการพูดและการกล่าวสรุปรายงาน ต่างๆ การสนทนาทางโทรศัพท์ การเชิญ เชิญ การนัดหมาย การบอกที่ตั้งและทิศทาง
 Practice on listening and speaking Chinese for correct pronunciation; promptly and fluently; using idioms and structures which are useful for tourism conversation

- BOATH153 ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์** **3(2-2-5)**
Chinese for Tourist Guide
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : BOATH149 ภาษาจีนพื้นฐาน 1
 คำศัพท์ สำนวน รูปแบบภาษา ฝึกปฏิบัติใช้ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์ในการจัด
 นำเที่ยว บรรยาย นำชม และการใช้รายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ท่องเที่ยว
 การให้ข้อแนะนำและข้อห้าม การเจรจาต่อรอง การประสานงานติดต่อ และการรับ
 เรื่องร้องทุกข์ และปฏิบัติการใช้ภาษาจีนในสถานที่จริง
 A study of vocabulary, idioms and patterns; practice Chinese for
 tourist guide in tour leading, delivering information, and giving
 information about the tourist attraction, giving suggestion, advice and
 taboos, negotiation, coordination and dealing with complaints.
 Practice Chinese in real life situations
- BOATH154 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจสายการบิน** **3(2-2-5)**
Chinese for Airline Business
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : BOATH149 ภาษาจีนพื้นฐาน 1
 รูปแบบภาษา สำนวน ศัพท์เทคนิคที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของสายการบิน
 ผู้โดยสาร การดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม การดูแลความปลอดภัย อุปกรณ์
 บนเครื่องบินสถานที่ปฏิบัติงานและท่าอากาศยาน
 A study of patterns, idioms, technical terms in airline operation,
 passengers, food and beverage service, safety, on-board equipment,
 working areas, and airport
- BOATH155 การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ 1** **1(0-40-0)**
Preparation for Cooperative Education in Tourism and Hospitality 1
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ โดยวางแผนและประเมินร่วมกับ
 หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ปฏิบัติงานเต็มเวลาไม่น้อยกว่า 8
 สัปดาห์
 Operational study on tourism and hospitality with collaborative
 planning and evaluating with government and private sectors. Full-
 time operation at least 8 weeks

BOATH156 การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพทางการท่องเที่ยวและการบริการ 2 1(0-40-0)
Preparation for Cooperative Education in Tourism and Hospitality 2
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี

**วิชาบังคับก่อน : BOATH155 การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพการท่องเที่ยว
 และการบริการ 1**

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการบริการ โดยวางแผนและประเมินร่วมกับ
 หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ปฏิบัติงานเต็มเวลาไม่น้อยกว่า 8
 สัปดาห์

Operational study on tourism and hospitality with collaborative
 planning and evaluating with government and private sectors. Full-
 time operation at least 8 weeks

BOATH157 สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ 6(0-40-0)
Cooperative Education in Tourism and Hospitality

รหัสรายวิชาเดิม : 13010030 สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม

**วิชาบังคับก่อน : 1. BOATH115 การวิจัยทางการท่องเที่ยวและการบริการ
 2. BOATH155 การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพการท่องเที่ยว
 และการบริการ 1
 3. BOATH156 การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพการท่องเที่ยว
 และการบริการ 2**

ปฏิบัติงานในด้านการท่องเที่ยวและการบริการ โดยมีการวางแผนร่วมกันระหว่าง
 สถาบันอุดมศึกษากับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ปฏิบัติงานเต็ม
 เวลาหนึ่งภาคการศึกษาหรือไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ เสมือนเป็นพนักงานของ
 หน่วยงาน จัดทำรายงานการวิจัยแก่สถานประกอบการในระหว่างการปฏิบัติงาน

Operational study on tourism and hospitality with collaborative
 planning between university and both government and private
 sectors; full-time operation or at least 16 weeks, like an employee of
 the sector; interim operation report and operation assessment

3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	วิชาที่สอน หรือผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัย
1	นางสาวสุภาภรณ์ ศุภพลกิจ 550020001xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2550 2542	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์ 2. ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการ 3. การสัมมนาทางการท่องเที่ยวและ การบริการ
2	นายชูเกียรติ ศิริวงศ์ 550990008xxxx	ศศ.ม. (การจัดการอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (พัฒนาการท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2551 2543	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. การดำเนินการส่วนงานแม่บ้าน 2. การดำเนินงานบริการส่วนหน้า 3. การบริการอาหารและเครื่องดื่ม 4. ศิลปะการแกะสลักและการจัด ดอกไม้
3	นางสาวรชวดี พันธุ์นิติภูมิ 157100003xxxx	Master of Tourism Management ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	Chongqing Technology and Business University ,China มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2559 2552	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการ บริการ 2. สุนทรียศาสตร์และการพัฒนา บุคลิกภาพ 3. การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม


เชโค สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
 เมื่อวันที่ ๑๐/๗/๒๕๖๒

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	วิชาที่สอน หรือผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัย
4	นางสาวอำพร กันทา 150990059xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2558 2552	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. การวิจัยทางการท่องเที่ยวและการ บริการ 2. เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการ ท่องเที่ยวและการบริการ 3. การตลาดการท่องเที่ยวและการ บริการ 4. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
5	นายวรัญญ์คมน์ รัตนมงคลชัย 150090011xxxx	Master of Tourism Management ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	Kunming University of science and Technology ,China มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2558 2555	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. งานมัคคุเทศ์ 2. การจัดการธุรกิจนำเที่ยว 3. งานนำเที่ยวต่างประเทศ 4. การจัดประชุม นิทรรศการ และ การท่องเที่ยว เพื่อเป็นรางวัล

CHECO สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
 เมื่อวันที่ 9 ก.พ. 2562

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดาก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	วิชาที่สอน หรือผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัย
1	นางสาวสุวิจันกานดา พูลเอียด 193050000xxxx	ศศ.ม. (การท่องเที่ยว) บธ.บ. (การจัดการการท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมบริการ)	มหาวิทยาลัยรังสิต มหาวิทยาลัยรังสิต	2552 2550	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. ศาสนาและอารยธรรมเปรียบเทียบ 2. พุทธศาสนาและประติมานวิทยา 3. การวิจัยทางการท่องเที่ยวและการ บริการ 4. การท่องเที่ยวเชิงเกษตร
2	นางสาวกนกพร บัวทรัพย์ 3309900079xxxx	ศศ.ม. (การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยรังสิต สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	2551 2545	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. สุนทรียศาสตร์และการพัฒนา บุคลิกภาพ 2. การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3. การสัมมนาการท่องเที่ยวและการ บริการ
3	นางสาวชลธิชา อ่องทุน 1630190001xxxx	ศศ.ม. (การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดาก	2554 2552	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและ การบริการ 2. การวางแผนและการพัฒนาการ ท่องเที่ยว 3. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 4. การดำเนินการส่วนงานแม่บ้าน 5. การดำเนินงานบริการส่วนหน้า


 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
 เมื่อวันที่ 9 มิ.ย. 2562

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	วิชาที่สอน หรือผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัย
4.	นางสาวสิริสาสน์ พันธมณี 157990007xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2554 2552	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 2. สุนทรียศาสตร์และการพัฒนา บุคลิกภาพ 3. พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว
5	นางสาวสุภัทรจิตต์ มะโนสดี 357010033xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) บธ.บ. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ มหาวิทยาลัยพายัพ	2555 2548	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. การบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ 2. การจัดการธุรกิจนำเที่ยว 3. จิตวิทยาการบริการ

นายเสถียร สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
 เมื่อวันที่ 9 ก.พ. 2562

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	วิชาที่สอน หรือผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัย
1	นางชานิกา ฉัตรสูงเนิน 357070084xxxx	ศศ.ม. (การจัดการนันทนาการ และการท่องเที่ยว) ศศ.บ. (อุตสาหกรรมมการ ท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	2551 2540	อาจารย์	รายชื่อวิชา 1. งานบริการส่วนหน้า 2. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3. การบริการอาหารและเครื่องดื่ม 4. การสัมมนาการท่องเที่ยวและการ บริการ
2	นางสาวเพียงกานต์ นามวงศ์ 352010051xxxx	ศศ.ม. (การจัดการนันทนาการ และการท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการ โรงแรม)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยโยนก	2552 2548	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. จริยธรรมและกฎหมายเพื่อการ ท่องเที่ยวและการบริการ 2. ศิลปะการแกะสลักและการจัด ดอกไม้ 3. การดำเนินการส่วนงานแม่บ้าน 4. การดำเนินงานบริการส่วนหน้า
3	นางสาวศิริขวัญ บัญญาเรียน 352120003xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสากล)	มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม งคลล้านนา	2556 2553	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. ภาษาจีนพื้นฐาน 1 2. ภาษาจีนพื้นฐาน 2 3. จิตวิทยาการบริการ 4. ภาษาจีนสำหรับงานบริการ 5. เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับกร ท่องเที่ยวและการบริการ

เชิดชัย ตำแหน่งคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
เมื่อวันที่..... ๑๑ ก.พ. 2562


ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	วิชาที่สอน หรือผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัย
4	นางสาวปานณนาถ คักดีศิริคุณ 157050010xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	2557 2554	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 2. การจัดการธุรกิจของฝากและของที่ระลึก 3. การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 4. การสำรวจและวิจัยสำหรับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการ บริการ
5	นางสาวอาภาวดี ทับสิริรักษ์ 152990014xxxx	บธ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว) นศ.บ. (การโฆษณา)	มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	2555 2552	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและ การบริการ 2. สุนทรียศาสตร์และการพัฒนา บุคลิกภาพ 3. การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 4. การบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ

เชโก สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
 เมื่อวันที่ 9 ก.พ. 2562

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	วิชาที่สอน หรือผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัย
1	นายดิลก ประสานวรกิจกุล 310130031xxxx	บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) บธ.บ. (การบริการการโรงแรม)	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2542 2533	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. จิตวิทยาการบริการ 2. จริยธรรมและกฎหมายสำหรับ การท่องเที่ยวและการบริการ 3. การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับ การท่องเที่ยวและการบริการ
2	นางสาวนวิรัตน์ พรหมอุปถัมภ์	Doctor of Business Administration, Tourism Management ศศ.ม. (การจัดการมนุษย์กับ สิ่งแวดล้อม) ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการ โรงแรม)	Universtiy of Canberra, Australia มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2560 2543 2540	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. การตลาดการท่องเที่ยว 2. พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 3. การวิจัยทางการท่องเที่ยวและการ บริการ 4. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 5. การบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ
3	นางสาววรัญญา ฐานะ 163030003xxxx	บธ.ม. (การจัดการองค์กร) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	Kunming University of Science and Technology ,China มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา	2555 2552	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. อุสาหกรรมการท่องเที่ยวและ การบริการ 2. พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว 3. การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 4. การท่องเที่ยวโดยชุมชน


 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
 เมื่อวันที่ ๙ ก.พ. 2562

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	วิชาที่สอน หรือผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัย
4	นางสาวสลิลทิพย์ ตียาภรณ์ 350010003xxxx	ศศ.ม. (ประวัติศาสตร์ศิลป์) ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศิลปกร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2546 2530	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. อารยธรรมและศาสนาเปรียบเทียบ 2. พุทธศาสนาและประติมานวิทยา 3. เทศกาลและงานประเพณีไทย 4. ประวัติศาสตร์ศิลป์
5	นางสาวจิรัฐติกาล มานะจรรยาพงศ์ 154990001xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและการ ท่องเที่ยว) บธ.บ. (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	2555 2550	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. การบริการอาหารและเครื่องดื่ม 2. การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง 3. ผลิตภัณฑ์อาหารและโภชนาการ อาหาร 4. การดำเนินงานครัวและภัตตาคาร
6	นายพิรพงษ์ ไชยวงศ์ 356990008xxxx	ศศ.ม. (โบราณคดีสมัย ประวัติศาสตร์) ศศ.บ. (วัฒนธรรมศึกษา)	มหาวิทยาลัยศิลปกร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	2553 2548	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. ประวัติศาสตร์ศิลป์ 2. เทศกาลและงานประเพณีไทย 3. แหล่งท่องเที่ยวโบราณคดี ประวัติศาสตร์ และการอนุรักษ์
7	นางสาวมัทรี สีมา 150990094xxxx	ศศ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา	2559 2555	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 2. การวิจัยทางการท่องเที่ยวและการ บริการ 3. การบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ


บันทึก สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
 เมื่อวันที่ 9 ก.พ. 2562

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	วิชาที่สอน หรือผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัย
1	นางสาวเจนจิรา ผืนเต็ม 354010005xxxx	ศศ.ม. (การจัดการการท่องเที่ยว) ศศ.บ. (อุตสาหกรรม การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยรังสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	2551 2538	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. การวิจัยทางการท่องเที่ยวและการ บริการ 2. การจัดการธุรกิจนำเที่ยว 3. พฤติกรรมนักท่องเที่ยว 4. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
2	นายพงษ์พัฒน์ เสน่ห์ดี 141060020xxxx	ศศ.ม. (การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว) บธ.บ. (การท่องเที่ยว)	มหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยพะเยา	2560 2556	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. ประวัติศาสตร์ศิลป์ 2. การท่องเที่ยวเชิงเกษตร 3. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 4. ลักษณะและพฤติกรรมของ นักท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ(สาขาวิชา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	วิชาที่สอน หรือผลงานวิชาการ หรือผลงานวิจัย
1	นายไพโรจน์ ไชยเมืองชื่น 352990000xxxx	ศศ.ม. (การจัดการทางวัฒนธรรม) ศษ.ม. (การศึกษานอกระบบ) ศศ.บ. (ประวัติศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2555 2544 2537	อาจารย์	รายวิชาที่สอน 1. แหล่งท่องเที่ยวโบราณคดี ประวัติศาสตร์ และการอนุรักษ์ 2. ประวัติศาสตร์ศิลป์ 4. เทศกาลและงานประเพณีไทย 5. การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน 6. การท่องเที่ยวโดยชุมชน


 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้ผ่านระบบ CHECO แล้ว
 เมื่อวันที่ 9 ก.พ. 2562

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2 บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำมาแก้ไขปัญหาธุรกิจโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือได้อย่างเหมาะสม

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ได้

4.1.5 มีความกล้าแสดงออกและนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 4 ภาคศึกษาที่ 2

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำโครงการหรืองานวิจัย ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวกับการประยุกต์ใช้ศาสตร์ทางการท่องเที่ยวบูรณาการเพื่อการเรียนการสอน/ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยต้องมีหน่วยงานธุรกิจหรือหน่วยงานภาครัฐอ้างอิงและ/หรือคาดว่าจะนำไปใช้งานหากโครงการสำเร็จ โดยทำเป็นโครงการวิจัยเดี่ยวหรือมีผู้ร่วมโครงการละ 2-3 คน และมีรายงานที่ต้องนำส่งตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

โครงการงานวิจัยที่นักศึกษาสนใจ สามารถอธิบายทฤษฎี กรอบแนวคิด ขั้นตอนกระบวนการในการทำโครงการงานวิจัย ผลที่ได้รับจากการทำโครงการงานวิจัย มีขอบเขตโครงการที่สามารถทำสำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถทำงานเป็นทีม มีทักษะและความเชี่ยวชาญวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและบริการ และมีความสามารถในการทำโครงการงานวิจัยโดยสามารถใช้องค์ความรู้ทางวิชาการเป็นต้นแบบเพื่อการพัฒนาต่อยอดในระดับที่สูงขึ้นได้

5.3 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 4 ภาคศึกษาที่ 1

5.4 จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลหลักการโครงการงานวิจัย และมีโครงการงานวิจัยที่สมบูรณ์ให้ศึกษาเป็นตัวอย่าง

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการวิจัย โดยบันทึกในสมุดให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาและประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลา การประเมินผลโครงการวิจัยจากสถานประกอบการ และจัดสอบการนำเสนอโครงการวิจัยที่มีอาจารย์ประจำหรือบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการสอบ ไม่ต่ำกว่า 3 คน

หมวดที่ 4

ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมนักศึกษา
1. ด้านบุคลิกภาพและการแต่งกาย	สอดแทรกวิธีการแต่งกายเพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดี มารยาทและการเข้าสังคมในโอกาสต่างๆ การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น การต่อรองและเจรจาอย่างสันติ รวมถึงการทำงานร่วมกับผู้ร่วมวิชาชีพอย่างเหมาะสมในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
2. ด้านความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	ส่งเสริมให้การเรียนรู้ในห้องเรียนและมีส่วนร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน รวมทั้งการสอบวัดระดับความรู้ด้านภาษาต่างประเทศที่มีมาตรฐานสากล
3. ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	ส่งเสริมให้นักศึกษาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในเชิงสร้างสรรค์ และสามารถต่อยอดทางธุรกิจท่องเที่ยว รวมทั้งการฝึกอบรมจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
4. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักในจรรยาบรรณวิชาชีพ มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคม	สอดแทรกผ่านรายวิชา กิจกรรมต่างๆ งานที่มอบหมาย และโครงการเพื่อชุมชน/สังคมส่วนรวม

2. การพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 มาตรฐานการเรียนรู้หมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป

2.1.1 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF : HEd)

2.1.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างราบรื่น และประพฤติตนโดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม อาจารย์ที่สอนในแต่ละรายวิชา ต้องส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่าง ๆ ดังนี้

1.1) มีจิตสำนึกสาธารณะและตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

1.2) มีจรรยาบรรณทางวิชาการหรือวิชาชีพ

1.3) มีวินัย ขยัน อดทน ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

1.4) เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

นอกจากนั้น ยังมีรายวิชาส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษามีการพัฒนาจริยธรรมและจรรยาวิชาชีพ เช่น วิชาการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม วิชาภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนสามารถสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับจรรยาวิชาชีพ และสามารถจัดให้มีการวัดผลแบบมาตรฐานในด้านคุณธรรม

จริยธรรมทุกภาคการศึกษา ด้วยการสังเกตพฤติกรรมระหว่างการทำกิจกรรม และมีการกำหนดคะแนนในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของคะแนนจิตพิสัยในชั้นเรียน นักศึกษาที่คะแนนความประพฤติไม่ผ่านเกณฑ์อาจต้องทำกิจกรรมเพื่อสังคมเพิ่มก่อนจบการศึกษา

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ นอกจากนี้ ผู้สอนต้องสอดแทรกและส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมในทุกรายวิชา และส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตสาธารณะ สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ยกย่องและเชิดชูนักศึกษาที่ทำความดีและเสียสละ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาและการปฏิบัติตนในด้านต่าง ๆ ได้แก่

- 3.1) การตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลา ที่มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม
- 3.2) ความมีวินัยและความใส่ใจของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3.3) ความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 3.4) ความซื่อสัตย์สุจริตในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและการสอบ

2.1.1.2 ด้านความรู้

1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาสาระของรายวิชาที่ศึกษาซึ่งประกอบกันขึ้นเป็นองค์ความรู้ที่จะพัฒนาความสามารถและทักษะอันเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้และเข้าใจ ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- 1.1) มีความรู้และความเข้าใจทั้งด้านทฤษฎีและหลักการปฏิบัติในเนื้อหาที่ศึกษา
- 1.2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขาวิชาที่ศึกษา
- 1.3) สามารถบูรณาการความรู้ทางวิชาชีพกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การทดสอบผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการใช้ข้อสอบวัดผลในรายวิชา

ที่เรียนทั้งการทดสอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติตลอดระยะเวลาของหลักสูตร

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้รูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้การบูรณาการการเรียนการสอนกับการทำงาน (Work-Integrated Learning)/ CDIO :(Conceiving - Designing -Implementing -Operating) โดยมุ่งเน้นทั้งหลักการทางทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริงและให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา และเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา โดยใช้การวัดผล ดังนี้

- 3.1) การทดสอบย่อย
- 3.2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

- 3.3) รายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 3.4) งานที่ได้มอบหมาย
- 3.5) การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 3.6) แฟ้มสะสมผลงาน

2.1.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพโดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษา ดังนั้น นักศึกษาต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญา พร้อมกับคุณธรรม และจริยธรรม โดยกระบวนการเรียนการสอนต้องเน้นให้นักศึกษารู้จักคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา แนวคิดและวิธีการแก้ปัญหาด้วยตนเอง นักศึกษาที่ผ่านกระบวนการเรียนการสอนด้วยวิธีดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1.1) มีทักษะในการปฏิบัติจากการประยุกต์ความรู้ทั้งทางด้านวิชาการหรือวิชาชีพ
- 1.2) มีทักษะในการนำความรู้มาคิดและใช้อย่างเป็นระบบ

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาใช้แนวข้อสอบที่ให้นักศึกษาได้อธิบายแนวคิดและวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หรือให้นักศึกษาเลือกใช้วิชาชีพที่เหมาะสมกับสถานการณ์ที่กำหนดให้

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ใช้การเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการบูรณาการเรียนการสอนกับการทำงาน (Work-Integrated Learning)/STEM Education มุ่งเน้นให้นักศึกษารู้จักวิเคราะห์องค์ประกอบของสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้บทบาทสมมติสถานการณ์จำลอง และกรณีศึกษาเพื่อเป็นตัวช่วยให้นักศึกษาได้ฝึกวิเคราะห์แนวทางแก้ไขให้ถูกต้อง

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น

- 3.1) บทบาทสมมติหรือสถานการณ์จำลอง
- 3.2) การเลือกใช้วิธีการเพื่อแก้ไขปัญหาในบริบทต่างๆ
- 3.3) การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 3.4) การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์

2.1.1.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีความเกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล นักศึกษาจึงต้องได้รับการฝึกประสบการณ์เพื่อเรียนรู้การปรับตัวให้เข้ากับบุคคลและกลุ่มบุคคลต่างๆ ดังนั้นผู้สอนต้องแนะนำการวางตัว มารยาทในการเข้าสังคม และทักษะที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ดังนี้

- 1.1) มีมนุษยสัมพันธ์และมารยาทสังคมที่ดี
- 1.2) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม
- 1.3) สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขข้อขัดแย้งได้อย่างเหมาะสม
- 1.4) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาช่วยเหลือสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

การวัดและประเมินผลทำได้โดยการสังเกตจากพฤติกรรมของนักศึกษาในการทำกิจกรรมกลุ่ม ทั้งในและนอกชั้นเรียน และผลสะท้อนกลับจากการฝึกประสบการณ์ต่าง ๆ

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ดำเนินการสอนโดยการกำหนดกิจกรรมกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือ ค้นหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้ที่มีประสบการณ์และประสบความสำเร็จในงานอาชีพ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- 2.1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 2.2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- 2.3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรได้เป็นอย่างดี
- 2.4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- 2.5) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม
- 2.6) มีความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของบุคคลที่ติดต่อสื่อสารด้วย และสามารถวางตนได้เหมาะสมกับกาลเทศะ ขนบธรรมเนียมและแนวทางปฏิบัติเฉพาะของแต่ละวัฒนธรรม

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบประเมินตามสภาพจริงจากผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น

- 3.1) พฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- 3.2) พฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

2.1.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในยุคปัจจุบัน เทคโนโลยีสารสนเทศมีความสำคัญในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ นักศึกษาต้องมีความรู้และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน การติดต่อสื่อสารและการพัฒนาตนเอง ดังนั้น นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรมและความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา ด้วยเหตุนี้ ผู้สอนต้องใช้เทคโนโลยีในการสอนเพื่อฝึกให้นักศึกษามีคุณสมบัติ ดังนี้

- 1.1) เลือกใช้วิธีการและเครื่องมือสื่อสารได้เหมาะสม
- 1.2) สืบค้น ศึกษา วิเคราะห์และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม
- 1.3) ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องตามกาลเทศะ และสอดคล้องกับวัฒนธรรมสากล

การวัดและประเมินผลอาจจัดทำในระหว่างการสอนโดยการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อนำมาเรียบเรียง นำเสนอและอภิปราย แสดงความคิดเห็นในกลุ่ม หรือจัดกิจกรรมให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร หรือนำเสนอผลงานต่างๆ

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ดำเนินการสอนด้วยกิจกรรม Active Learning/Flipped Classroom ที่นักศึกษาต้องติดต่อสื่อสาร ค้นคว้าหาข้อมูล และนำเสนอผลจากการค้นคว้าโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- 2.1) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร
- 2.2) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาข้อมูล
- 2.3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการนำเสนอผลงาน
- 2.4) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับขนบธรรมเนียมปฏิบัติของสังคมแต่ละกลุ่ม

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา ดังนี้

- 3.1) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร
- 3.2) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล
- 3.3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน
- 3.4) จรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์และวัฒนธรรมสากล

2.1.2 แผนที่แสดงผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF : HEd)

2.1.2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- 1) มีจิตนึกรู้คุณและตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม
- 2) มีจรรยาบรรณทางวิชาการหรือวิชาชีพ
- 3) มีวินัย ขยัน อดทน ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 4) เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

2.1.2.2 ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจทั้งด้านทฤษฎีและหลักการปฏิบัติในเนื้อหาที่ศึกษา
- 2) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขาวิชาที่ศึกษา
- 3) สามารถบูรณาการความรู้ทางวิชาชีพกับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.1.2.3 ด้านปัญญา

- 1) มีทักษะในการปฏิบัติจากการประยุกต์ความรู้ทั้งทางด้านวิชาการหรือวิชาชีพ
- 2) มีทักษะในการนำความรู้มาคิดและใช้อย่างเป็นระบบ

2.1.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีมนุษยสัมพันธ์และมารยาทสังคมที่ดี
- 2) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม
- 3) สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขข้อขัดแย้งได้อย่างเหมาะสม
- 4) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาช่วยเหลือสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

2.1.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) เลือกใช้วิธีการและเครื่องมือสื่อสารได้เหมาะสม
- 2) สืบค้น ศึกษา วิเคราะห์และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม
- 3) ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องตามกาลเทศะ และ

สอดคล้องกับวัฒนธรรมสากล

2.1.3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

2.1.3.1 วิชาศึกษาทั่วไป วิชาบังคับ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา			1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2.ด้านความรู้			3.ด้าน ปัญญา		4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ				5.ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
1	GEBLC101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	●		○			●		●	○	●		●			●
2	GEBLC102	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	●	●		○			●		●	○	●		●			●
3	GEBLC103	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	●	●		○			●		●	○	●		●			●
4	GEBLC201	ศิลปะการใช้ภาษาไทย	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○
5	GEBHT101	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ	●		○		●		○	●		●			○	○		
6	GEBIN101	กระบวนการคิดและการแก้ปัญหา	●		○	●		●	○		●	●	○		○	●		○
7	GEBIN102	นวัตกรรมและเทคโนโลยี		●	○			●	○	○	●			●	○		●	○
8	GEBIN103	ศิลปะการใช้ชีวิต			●		●				●	●	○	○		●		

2.1.3.2 วิชาศึกษาทั่วไป วิชาเลือก

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา			1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2.ด้านความรู้			3.ด้าน ปัญญา		4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5.ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
1	GEBSO101	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญา ในการดำเนินชีวิต	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	
2	GEBSO102	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	●	●	●	●	●		●	○	●	●	●	●	●	○		
3	GEBSO103	สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และกฎหมาย	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○		
4	GEBSO104	มนุษยสัมพันธ์	●	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	●	○	
5	GEBSO105	ภูมิสังคมวัฒนธรรมอาเซียน	●	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	
6	GEBSO106	จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตและการทำงาน	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	
7	GEBSC101	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน			●		●	○		○	●			●		○	●	
8	GEBSC102	เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน	○		●		●			●		○				●		
9	GEBSC103	การคิดและการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์			●		●				●				○	○		●
10	GEBSC104	การสร้างกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อทำงานวิจัยและการสร้างนวัตกรรม			●				●		●	○		●			●	●
11	GEBSC105	วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ			●		●				●			●	○		●	
12	GEBSC106	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา	○		●			●	○		○				○	○	●	○

2.1.3.3 วิชาศึกษาทั่วไป วิชาเลือกเสรี

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา			1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2.ด้านความรู้			3.ด้าน ปัญญา		4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ				5.ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
13	GEBLC104	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพ	●	●		○			●		●	○	●		●			●
14	GEBLC202	กลวิธีการเขียนรายงานและการนำเสนอ	●	●	●	●	○	○		●	●	●	○	●	○		●	○
15	GEBLC203	วรรณกรรมท้องถิ่น	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○
16	GEBLC204	ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●
17	GEBLC301	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●
18	GEBLC401	สนทนาภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●
19	GEBLC501	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●
20	GEBLC601	ภาษาพม่าพื้นฐาน	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●
21	GEBHT102	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	●		○		●			●		●			○	○		
22	GEBHT103	กีฬาเพื่อสุขภาพ	●		○		●			●			○	●		○		
23	GEBHT104	นันทนาการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ	●		○	○	●			●		●	○			○		
24	GEBIN104	ชีวิตมีสุข			●			●	○						○	○	●	○

2.2 มาตรฐานการเรียนรู้หมวดวิชาชีพ

2.2.1 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF : HEd)

2.2.1.1 คุณธรรม จริยธรรม

1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 1.2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- 1.3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- 1.4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 2.1) กำหนดให้มีวิชาจรรยาบรรณโดยเฉพาะและทำรายงาน
- 2.2) สอนคุณธรรม จริยธรรม สอดแทรกในบทเรียนวิชาเฉพาะ
- 2.3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน
- 2.4) สอนโดยการอ้างอิงประมวลกฎหมาย (Ethic Code) ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณ
- 2.5) การบรรยายพิเศษโดยผู้มีประสบการณ์หรือพระในศาสนาต่าง ๆ
- 2.6) การแสดงออกอันเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้สอน

3) วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 3.1) ผลการสอบในวิชาคุณธรรม จริยธรรมโดยตรง จรรยาบรรณวิชาชีพ และกฎหมาย
- 3.2) สังเกตการแสดงพฤติกรรมระหว่างผู้เรียนร่วมกันและกับผู้สอนทุกคน
- 3.3) ทำงานเป็นกลุ่ม และรายงานผลงาน
- 3.4) กำหนดหัวข้อทางคุณธรรม จริยธรรมให้พูดแสดงออก
- 3.5) ผลการประเมินจากการฝึกงานสหกิจโดยองค์กรที่ผู้เรียนเข้าฝึกงาน

2.2.1.2 ความรู้

1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1.1) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและสาขาวิชาการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- 1.2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 1.3) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์กรความรู้ในงานอาชีพ

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 2.1) การบรรยายภายในชั้นเรียน และการถาม-ตอบ
- 2.2) ทำรายงานเปรียบเทียบความรู้จากห้องเรียนกับการทำงานจริง ภาคปฏิบัติ
- 2.3) อภิปรายเป็นกลุ่ม โดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามระบบการสอนยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
- 2.4) การศึกษาออกสถานที่และทำรายงาน
- 2.5) ฝึกปฏิบัติร่วมกับสถานประกอบการ
- 2.6) ฝึกปฏิบัตินอกสถานที่โดยร่วมกับมืออาชีพ (professional) ในวิชานั้นๆ

3) วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 3.1) ทดสอบทฤษฎีและปฏิบัติ โดยการสอบย่อย และให้คะแนน
- 3.2) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนกลางภาคและปลายภาค
- 3.3) ประเมินผลจากการทำงานที่ได้รับมอบหมายและรายงาน
- 3.4) ประเมินจากรายงานที่ให้คั่นคว่า

2.2.1.3 ทักษะทางปัญญา

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1.1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา และความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- 1.2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- 1.3) มีสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 2.1) ฝึกปฏิบัติและจัดทำโครงการเกี่ยวกับธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจโรงแรม ตลอดจนการวิจัย
- 2.2) การอภิปรายเป็นกลุ่ม
- 2.3) การทำงานที่ได้รับมอบหมายให้คั่นคว่า หรืองานเกี่ยวกับการพัฒนา
- 2.4) การบรรยายโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ประกอบการในสายอาชีพ
- 2.5) กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะการคำนวณ เช่น การจัดการการบริการการควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม

3) วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1) ประเมินผลจากผลงานที่มอบหมายให้ทำ
- 3.2) การสอบข้อเขียน
- 3.3) การเขียนรายงาน

2.2.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1.1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตน ในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาได้
- 1.2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล
- 1.3) มีความสามารถทำงานร่วมกับผู้ร่วมวิชาชีพทุกระดับในสภาพสังคมการทำงานที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 2.1) บรรจุนี้อหาความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในรายวิชาชีพ
- 2.2) มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อย และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยหมุนเวียนกันในกลุ่ม
- 2.3) สอนโดยใช้กรณีศึกษา

3) วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 3.1) ประเมินจากผลงานของกลุ่มและผลงานของผู้เรียนในกลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
- 3.2) ประเมินตนเอง และประเมินซึ่งกันและกัน (peer)
- 3.3) ใช้ประวัติสะสมงาน (portfolio) ในการประเมิน
- 3.4) สังเกตพฤติกรรมในการเรียน
- 3.5) ใช้ผลการประเมินจากการฝึกงานและการสหกิจศึกษา

2.2.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1.1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- 1.3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 2.1) ทดสอบระดับความสามารถทางภาษาในการติดต่อกับคนไทยและต่างชาติผ่านการสอบปฏิบัติและสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ
- 2.2) ทดลองให้ใช้อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการทางการท่องเที่ยวและโรงแรม หรือสายการบิน
- 2.3) นำเสนอผลงานที่ค้นคว้าและอภิปรายด้วยตนเองหรือแบบกลุ่มในห้องเรียน
- 2.4) บูรณาการการใช้โปรแกรมทางคอมพิวเตอร์ เครื่องฉาย และซอฟต์แวร์ หรือสื่อต่าง ๆ
- 2.5) ทดสอบกระบวนการแก้ปัญหาหรือกรณีศึกษาที่จำเป็นต้องใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์ หรือสถิติในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง

3) วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 3.1) ประเมินผลโดยการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ
- 3.2) ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน
- 3.3) ประเมินผลจากการใช้คอมพิวเตอร์
- 3.4) ประเมินผลจากการสรุปหัวข้อที่มอบหมายให้ค้นคว้า

2.2.1.6 ทักษะด้านการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะด้านการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

- 1.1) มีทักษะและสามารถปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ
- 1.2) มีทักษะและสามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งงานของบุคลากรวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ
- 1.3) มีทักษะและสามารถปฏิบัติงานตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการที่มีมาตรฐานและเป็นสากล

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ทักษะด้านการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

- 2.1) ทดสอบทักษะทางวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการโดยการสอบปฏิบัติ
- 2.2) จัดสอบตามสมรรถนะวิชาชีพทั้งภายในและศูนย์ทดสอบภายนอก
- 2.3) ทดสอบทางด้านภาษาต่างประเทศเพื่อการทำงานที่มีมาตรฐานสากล

3) วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะด้านการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

- 3.1) ประเมินผลจากความถูกต้องตามมาตรฐาน
- 3.2) ประเมินผลจากการสอบข้อเขียนและสอบปฏิบัติ
- 3.3) ประเมินผลจากผลสอบภาษาต่างประเทศที่มีมาตรฐาน

2.2.2 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชาซีพี (Curriculum Mapping) ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมาย ดังนี้

2.2.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1) มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 1.2) มีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพ และแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- 1.3) มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดี และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- 1.4) มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

2.2.2.2 ความรู้

1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1.1) มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและสาขาวิชาการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- 1.2) มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 1.3) มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

2.2.2.3 ทักษะทางปัญญา

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1.1) มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา และความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- 1.2) มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- 1.3) มีสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องมา เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล

2.2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1.1) มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตน ในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหาได้
- 1.2) มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องและตรงตามมาตรฐานสากล

- 1.3) มีความสามารถทำงานร่วมกับผู้ร่วมวิชาชีพทุกระดับในสภาพสังคมการทำงานที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม

2.2.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ

- 1.1) มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2) มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- 1.3) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.2.6 ทักษะด้านการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะด้านการปฏิบัติงานได้อย่างมืออาชีพ

- 1.1) มีทักษะและสามารถปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานของบุคลากรวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ
- 1.2) มีทักษะและสามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งงานของบุคลากรวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ
- 1.3) มีทักษะและสามารถปฏิบัติงานตามสมรรถนะวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการที่มีมาตรฐานและเป็นสากล

2.2.3 หมวดวิชาเฉพาะ

2.2.3.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

สรุปแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา			1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะด้านการปฏิบัติงานในวิชาชีพ			
ลำดับ	รหัส	ชื่อวิชา	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
1	BOACC101	สุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	●					●				●	●				●		●			
2	BOACC102	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	●					●			●		●				●		●			
3	BOATH103	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ		●			●				●		●			●			●			
4	BOATH104	พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว	●		●		●				●		●						●			
5	BOATH105	จิตวิทยาการบริการ	●	●	●		●	●			●			●		●			●			
6	BOATH106	การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ		●	●		●	●			●	●		●		●		●	●			
7	BOATH107	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ		●			●					●		●		●			●			
8	BOATH108	จริยธรรมและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	●	●			●	●			●						●		●			
9	BOATH109	ธุรกิจการบิน		●			●				●		●		●		●		●			
10	BOATH110	งานมัคคุเทศก์		●			●				●		●		●	●	●		●			
11	BOATH111	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	●	●				●			●		●					●	●			
12	BOATH112	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	●					●			●		●		●				●			
13	BOATH113	การตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ	●					●			●		●			●			●			
14	BOATH114	การสัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ	●				●				●		●		●	●	●		●			

2.2.3.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก

สรุปแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา		ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. ทักษะด้านการปฏิบัติงานในวิชาชีพ		
ลำดับ	รหัส		1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
29	BOATH129	การท่องเที่ยวเชิงเกษตร	●				●			●			●								
30	BOATH130	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ		●	●	●	●	●		●		●		●			●			●	
31	BOATH131	การท่องเที่ยวโดยชุมชน				●	●	●		●				●				●		●	
32	BOATH132	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	●					●		●			●			●					
33	BOATH133	การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว	●				●			●			●			●					
34	BOATH134	การจัดการโครงการท่องเที่ยว	●				●			●			●			●					
35	BOATH135	ธุรกิจของฝากและของที่ระลึก	●				●			●			●			●					
36	BOATH136	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	●				●			●			●			●					
37	BOATH137	การจัดประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล			●	●	●	●			●			●	●	●	●				
38	BOATH138	เรื่องเฉพาะทางด้านการท่องเที่ยวและการบริการ			●			●			●			●		●		●			
39	BOATH139	ศิลปะการแกะสลักและการจัดดอกไม้			●		●			●			●			●				●	●
40	BOATH140	การดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม	●	●			●			●			●		●		●			●	
41	BOATH141	ผลิตภัณฑ์อาหารและโภชนาการอาหาร	●	●			●			●			●		●		●			●	
42	BOATH142	การดำเนินงานครัวและภัตตาคาร	●	●			●			●			●		●		●			●	
43	BOATH143	การออกแบบและการตกแต่งอาหาร	●	●			●			●			●		●		●			●	

สรุปแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา			1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะ ทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ			5. ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลขและ การใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะด้าน การปฏิบัติงาน ในวิชาชีพ			
ลำดับ	รหัส	ชื่อวิชา	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
44	BOATH144	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคเทศก์		●			●	●			●		●				●		●			
45	BOATH145	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการ		●				●			●		●				●		●			
46	BOATH146	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจนำเที่ยวและบริการ		●	●	●	●	●		●	●		●			●	●		●			
47	BOATH147	ภาษาอังกฤษสำหรับงานวิจัยทางการท่องเที่ยวและการบริการ	●	●	●	●	●	●		●			●	●		●			●			
48	BOATH148	ภาษาอังกฤษสำหรับสมัครงานและการศึกษาต่อ			●	●			●		●		●			●			●			
49	BOATH149	ภาษาจีนพื้นฐาน 1		●				●					●			●			●			
50	BOATH150	ภาษาจีนพื้นฐาน 2		●				●					●			●			●			
51	BOATH151	ภาษาจีนสำหรับงานบริการ		●		●		●					●	●		●			●			
52	BOATH152	ภาษาจีนสำหรับงานโรงแรม		●		●		●					●	●		●			●			
53	BOATH153	ภาษาจีนสำหรับงานมัคคเทศก์		●		●		●					●	●		●			●			
54	BOATH154	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจสายการบิน		●		●		●					●	●		●			●			
55	BOATH155	การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพการท่องเที่ยวและการบริการ 1	●	●					●			●			●	●			●	●	●	
56	BOATH156	การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพการท่องเที่ยว และการบริการ 2	●	●					●			●			●	●			●	●	●	
57	BOATH157	สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยวและการบริการ	●	●					●			●			●	●			●	●	●	

หมวดที่ 5
หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

1.1 เกณฑ์การให้ระดับคะแนน

การวัดผลการศึกษา ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2551 การประเมินผลการศึกษา ต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาในแต่ละภาค การศึกษา โดยให้ผลของการประเมินแต่ละวิชาเป็นระดับคะแนน (Grade) ดังนี้

ระดับคะแนน (Grade)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
ก หรือ A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
ข ⁺ หรือ B ⁺	3.5	ดีมาก (Very Good)
ข หรือ B	3.0	ดี (Good)
ค ⁺ หรือ C ⁺	2.5	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ค หรือ C	2.0	พอใช้ (Fair)
ง ⁺ หรือ D ⁺	1.5	อ่อน (Poor)
ง หรือ D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
ด หรือ F	0	ตก (Fail)
ถ หรือ W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
ม.ส. หรือ I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
พ.จ. หรือ S	-	พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
ม.น. หรือ AU	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

1.2 ระยะเวลาการศึกษา

1.2.1 สำหรับการลงทะเบียนแบบเต็มเวลา ระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร 4 ปีการศึกษา สำเร็จได้ไม่ ก่อน 6 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา

1.2.2 สำหรับการลงทะเบียนแบบไม่เต็มเวลา ระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร 7 ปีการศึกษา สำเร็จได้ไม่ก่อน 14 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนไม่เต็ม เวลา

2. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการ ประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไปดำเนินการจน บรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้ นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้ เป็นไปตามแผนการสอน มีการประเมินข้อสอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกการทวนสอบในระดับหลักสูตร สามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัย สัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่และนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการ การเรียนการสอนของหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดย องค์การระดับสากล โดยการประเมินผลมีการดำเนินการ ดังนี้

2.2.1 ภาวการณ์ได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้าน ของระยะเวลาในการหางานทำต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกรงานอาชีพ

2.2.2 การประเมินโดยผู้ประกอบการหรือนายจ้างในด้านความพึงพอใจ ทักษะและ ความสามารถของบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ

2.2.3 การประเมินตำแหน่งและหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น เกี่ยวกับระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความสามารถ และสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาในระดับที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

2.2.5 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรืออาจารย์พิเศษต่อ ความพร้อมของนักศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

2.2.6 ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น จำนวนนักศึกษาที่ได้รับใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพมีคุณวุฒิก่อน จำนวนนักศึกษาที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาชีพ จำนวนนักศึกษา นำเสนอผลงานในเวทีระดับชาติ และจำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและชุมชน

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยต้องศึกษา รายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและสอบผ่านทุกรายวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย สะสมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.00 และเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา และต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ที่รับเข้าใหม่

1.1 การจัดประชุมหรือการอบรมอาจารย์เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร และผลการเรียนรูที่มุ่งหวัง

1.2 การจัดหาคู่มือการปฏิบัติงานอาจารย์ให้เข้าใจระเบียบของสถาบัน การจัดทำ หลักสูตร ประมวลการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

1.3 การเข้าร่วมสังเกตการณ์และปฏิบัติการสอน โดยใช้ระบบพี่เลี้ยง เพื่อศึกษากลยุทธ์การสอน และการวัดและประเมินผล

1.4 จัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ และดำเนินการให้อาจารย์ได้รับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านการสอน ด้านการวิจัย ด้านวิชาชีพ ด้านการศึกษาต่อ ด้านการศึกษาดูงาน ด้านการประชุมทางวิชาการ การทำบทความพร้อมทั้งการเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

2. การพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการและวิชาชีพแก่อาจารย์

จัดทำแผนพัฒนาอาจารย์ทั้งด้านการศึกษาต่อและการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการและการพัฒนาวิชาชีพ โดยใช้แผนพัฒนาอาจารย์แต่ละคน (ID Plan) โดยมีรายละเอียดดังนี้

2.1 การเพิ่มคุณวุฒิให้ถึงระดับปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา หรือสาขาวิชาที่มีความสัมพันธ์กับสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีการวิจัยวิทยานิพนธ์ด้านการท่องเที่ยว และ/หรือการโรงแรม

2.2 การผลิตผลงานวิจัย สาขาวิชาควรกำหนดเป้าหมายชิ้นงานวิจัยในแต่ละปี และควรพัฒนาระบบสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการวิจัย

2.3 การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชาควรมีระบบการพัฒนาอาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการตามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ

2.4 การกำหนดภาระหน้าที่ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทั้งการสอน การวิจัย และการให้บริการทางวิชาการ โดยจัดระบบการเทียบเคียงทดแทนระหว่างงานด้านต่างๆ รวมทั้งมีระบบการพัฒนาจูงใจให้อาจารย์สนใจการให้บริการทางวิชาการตามความถนัด

2.5 การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชาและการวิจัย

2.6 การฝึกอบรมโดยให้อาจารย์เข้าไปดูงาน หรือปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ (On the job training) ในประเทศ และ/หรือ ต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

ในการกำกับมาตรฐาน จะพิจารณาจากการบริหารจัดการหลักสูตรทุกหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ได้ประกาศใช้เมื่อ พ.ศ.2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยคำนึงถึงการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาดังนี้

1.1 มีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 คน และเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและได้นำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบแล้ว

1.2 มีคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.3 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ไม่เกิน 5 ปี โดยจะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6

1.4 มีการดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

1.4.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

1.4.2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

1.4.3 มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

1.4.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

1.4.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

2. บัณฑิต

การผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ มีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กำหนด บัณฑิตระดับอุดมศึกษาจะต้องเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความสำนึกและความรับผิดชอบต่อในฐานะพลเมืองและพลโลก มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา โดยคำนึงถึงความสำคัญในหัวข้อต่อไปนี้

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ในการหาคุณภาพบัณฑิตจะพิจารณาจากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF) ได้มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้านคือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตัวบ่งชี้นี้จะเป็นการประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต โดยจำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

2.2 การดำเนินงานหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา

ใช้แบบสอบถามกับผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อหาร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้นำไปทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี โดยพิจารณาจากบัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ ภาคพิเศษ และภาคนอกเวลา ที่ได้งานทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา โดยจำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา โดยใช้ระบบการรับนักศึกษาและการส่งเสริมความพร้อมทางการเรียนในระดับอุดมศึกษา ดังต่อไปนี้

3.3.1 การรับสมัครนักศึกษา มีการดำเนินการโดยคณะ/กองการศึกษา/สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนในการรับสมัคร ในหลากหลายโครงการ เช่น โครงการรับตรง โครงการรับนักศึกษาโควตาประเภทต่างๆ โครงการความร่วมมือกับโรงเรียนเครือข่าย โครงการความร่วมมือกับสถานประกอบการ โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

3.3.2 คัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อ มีการดำเนินการโดยคณะ/กองการศึกษา/สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในรูปแบบของคณะกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย กำหนดวิธีการ และรูปแบบการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาต่อตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ ซึ่งโครงการส่วนใหญ่จะมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

3.3.2.1 สอบข้อเขียน ซึ่งมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการออกข้อสอบลักษณะต่างๆ ให้ข้อสอบมีความเป็นมาตรฐาน และสามารถคัดกรองผู้สมัครเพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ โดยใช้ข้อสอบดังนี้

- วิชาศึกษาทั่วไป
- วิชาชีพพื้นฐาน
- วิชาชีพเฉพาะสาขา

ในแต่ละโครงการอาจปรับเปลี่ยนรายวิชาได้ตามความเหมาะสม

3.3.2.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ / ปฏิบัติ

3.3.2.3 สอบสัมภาษณ์/ สอบปฏิบัติ

3.3.2.4 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต่อ

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.2.1 การสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ

3.2.2 การเรียนปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษ (สำหรับผู้ที่มีคะแนน TOEIC ต่ำกว่า 300 คะแนน)

3.2.3 การเรียนปรับพื้นฐานวิชาชีพ

3.3 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา โดยการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษา และบัณฑิตศึกษา การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.3.1 การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี อาทิเช่น

- 1) การจัดโครงการปฐมนิเทศในระดับคณะและระดับหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับระบบการเรียนการสอน และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยฯ
- 2) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาระหว่างการศึกษา
- 3) การจัดโครงการปัจฉิมนิเทศก่อนจบการศึกษา เพื่อให้ข้อคิดและแนวทางในการประกอบอาชีพ รวมถึงการใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างมีความสุข

3.3.2 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ ได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

- 1) จัดการสัมมนาเกี่ยวกับวิชาชีพมัคคุเทศก์และธุรกิจนำเที่ยว
- 2) จัดการสัมมนาเกี่ยวกับวิชาชีพการบริการทางการโรงแรม
- 3) จัดการสัมมนาเกี่ยวกับธุรกิจการบินและการจัดการสนามบิน
- 4) จัดบรรยายพิเศษเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อก้าวสู่งานวิชาชีพ

3.4 ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา อาทิเช่น การคงอยู่ของนักศึกษา การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา โดยมีกระบวนการในการจัดเก็บผลการดำเนินการ ดังนี้

3.4.1 มีการสำรวจจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ในแต่ละปีการศึกษา บันทึกเหตุผลของการไม่ศึกษาต่อ หรือออกจากการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการสอบตก หรือการลาออกทุกกรณี

3.4.2 มีการดำเนินการสำรวจข้อมูล และตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่จบการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ในระบบฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัยฯ

3.4.3 มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ รวมถึงมีกลไกการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาอย่างเหมาะสม

3.4.4 มีการจัดประชุมนักศึกษาทุกชั้นปีเพื่อรับฟังข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาหลักสูตร

3.4.5 มีประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อจัดการปัญหาเร่งด่วนที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาระหว่างการศึกษา

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

4.1.1 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรการท่องเที่ยวและการบริการ ได้ประชุมและพิจารณากรอบอัตรากำลัง สาขาวิชาการที่สอดคล้องกับหลักสูตร รวมทั้งการจัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ของหลักสูตร เพื่อทำการสรรหาบุคคลที่มีคุณวุฒิทางด้านการท่องเที่ยว การโรงแรม หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ตามเกณฑ์ที่ สกอ. โดยหลักสูตรฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ ดังนี้

- 1) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีและปริญญาโท ด้านสาขาวิชาการท่องเที่ยว/ การจัดการท่องเที่ยว/ การจัดการท่องเที่ยวและการโรงแรม หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 2) มีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้เกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนดไว้ในแผน
- 3) ควรมีประสบการณ์การทำงานในสาขาวิชาชีพการท่องเที่ยวและการบริการ ไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 4) มีประสบการณ์สอนและวิจัยทางด้านท่องเที่ยวในระดับอุดมศึกษา

4.1.2 หลักสูตรฯ จะมีการเสนออัตราไปยังกองทรัพยากรบุคคล ผ่านคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ เพื่อดำเนินการและประกาศรับสมัครสรรหาบุคคลตรงตามที่กำหนด

4.1.3 ทำการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์โดยกรรมการบริหารหลักสูตรฯ

4.1.4 นำรายชื่อผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก ส่งไปยังกองทรัพยากรบุคคล เพื่อประกาศผลการคัดเลือกและบรรจุในตำแหน่งอาจารย์

4.1.5 ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ตามโครงการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยหลักสูตรได้แต่งตั้งอาจารย์ที่เลี้ยงที่มีประสบการณ์สอนไม่น้อยกว่า 3 ปี ขึ้นไป เพื่อแนะนำในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

4.1.6 จัดการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พิจารณาเสนอรายชื่อ เป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ

4.1.7. คณะกรรมการบริหารประจำคณะฯ เสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยอนุมัติต่อไป

4.1.8 เมื่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแล้วจึงแจ้งไปยัง สกอ. รับทราบ

4.2 คุณภาพอาจารย์

4.2.1 ร้อยละ 100 ของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

4.3.1 การคงอยู่ของอาจารย์

อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ ปีการศึกษา 2560-2564 พบว่า มีอาจารย์คงอยู่ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร จากการวิเคราะห์ พบว่า อัตราคงอยู่ของอาจารย์ในหลักสูตรคณะฯ มีอัตราคงอยู่ในอัตราที่สูงมาก ไม่มีการลาออกหรือโอนย้าย

4.3.2 ความพึงพอใจของอาจารย์

หลักสูตรฯ ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตรในด้านต่างๆ คือการบริหารและพัฒนาอาจารย์ กระบวนการบริหารหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน จากการวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ ต่อการบริหารหลักสูตร พบว่า ในภาพรวมหลักสูตรอาจารย์ประจำหลักสูตรมีความพึงพอใจอาจารย์ ต่อการบริหารหลักสูตร อยู่ในระดับดี ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 เมื่อพิจารณา รายด้าน พบว่า

1) การบริหารและพัฒนาอาจารย์	อยู่ในระดับ ดี	ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00
2) กระบวนการบริหารหลักสูตร	อยู่ในระดับ ดี	ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00
3) กระบวนการเรียนการสอน	อยู่ในระดับ ดี	ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

5.1.1 ระดับปริญญาตรี โดยสาขาวิชามีการดำเนินการออกแบบหลักสูตร ควบคุม และมีการกำกับคุณภาพสาระรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

- 1) หลักสูตรแสดงมาตรฐานและผลการเรียนรู้ที่ชัดเจน
- 2) เนื้อหาของหลักสูตรแต่ละรายวิชามีการปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา มีการเปิดสอนวิชาใหม่และมีความเป็นสากลให้นักศึกษาเรียน
- 3) จัดการเรียนการสอนครอบคลุมเนื้อหาที่กำหนดไว้ในคำอธิบายรายวิชา
- 4) เปิดรายวิชาชีพเลือกและวิชาเลือกเสรีตอบสนองความต้องการของนักศึกษา ฯลฯ

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

5.2.1 การกำกับระบบการจัดผู้สอน โดยสาขาวิชาเสนอชื่อผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถในรายวิชาที่สอน หากรายวิชาใดที่ต้องการผู้ที่มีประสบการณ์มาสอนจะมีการเชิญมาเป็นอาจารย์พิเศษเฉพาะรายวิชา

5.2.2 การกำกับกระบวนการเรียนการสอน ดังนี้

- 1) ในรายวิชาเดียวกันให้มีมาตรฐานเดียวกันโดยใช้ มคอ. 3 และข้อสอบชุดเดียวกัน รวมถึงการพิจารณาระดับคะแนนโดยใช้เกณฑ์เดียวกัน
- 2) มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา ได้แก่ แนะนำรายวิชา แนะนำหนังสือหรือแหล่งข้อมูล และประเมินผลก่อนเรียน
- 3) มีกิจกรรมพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของนักศึกษา ได้แก่ บรรยายพิเศษโดยวิทยากรภายในและภายนอก การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การศึกษาดูงานประกอบการจริง การจัดโครงการสัมมนาวิชาการ การฝึกปฏิบัติภาคสนาม เป็นต้น
- 4) มีการสอนแบบเน้นการปฏิบัติ คือ วิเคราะห์กรณีศึกษา ฝึกปฏิบัติในชั้นเรียนตามรายวิชา ฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ จัดโครงการ และการวิจัย เป็นต้น
- 5) มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น บรรยายและนำเสนอผลงาน ศึกษากรณีศึกษา จำลองสถานการณ์ ฝึกปฏิบัติงานจริง บูรณาการกับงานวิจัยและบริการวิชาการ การฝึกปฏิบัติภาคสนาม รวมถึงกิจกรรมนักศึกษา

6) มีการควบคุมมาตรฐานของแหล่งฝึกประสบการณ์ คือ บริษัทนำเที่ยวที่จดทะเบียนตามกฎหมาย สถานประกอบการด้านการโรงแรม ที่มีมาตรฐาน สายการบินในและต่างประเทศ องค์การ/หน่วยงานภาครัฐและเอกชนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

7) อาจารย์ทุกคนต้องมีประมวลรายวิชาแก่นักศึกษาและสอนให้ตรงกับประมวลรายวิชา ตามรายวิชาที่รับผิดชอบอย่างครบถ้วน

5.3 การประเมินผู้เรียน

5.3.1 มีการจัดทำข้อสอบรายวิชาร่วมกันและกำหนดใช้เป็นมาตรฐานของหลักสูตร

5.3.2 มีการกำหนดเกณฑ์ในการประเมินชัดเจนใน มคอ. 3 และแจ้งให้นักศึกษาทราบทุกครั้ง

5.3.3 รายวิชาที่มีผู้สอนหลายคนใช้ข้อสอบฉบับเดียวกันและใช้เกณฑ์เดียวกันในการตัดเกรด

5.3.4 ประเมินผลและกำหนดสัดส่วนของคะแนนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้

5.3.5 ประเมินตามสภาพจริงคือ การใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย

5.3.6 มีการสอบ exit exam ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

มีการจัดทำผลการดำเนินงานของหลักสูตร จากร้อยละของผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่ปรากฏในหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 7 ข้อ 7 ที่หลักสูตรแต่ละหลักสูตรดำเนินงานได้ในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ในแบบรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรฯ มีความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีหลายประการ ได้แก่ ความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่พักของนักศึกษา ฯลฯ และความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ โดยมีระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน และมีกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งสามารถแสดงได้ดังนี้

6.1 การบริหารงบประมาณ

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ เพื่อจัดซื้อตำรา อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ ห้องปฏิบัติการ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

6.2.1 ห้องเรียน มีดังนี้

6.2.1.1	ห้องบรรยายขนาด 35 ที่นั่ง	จำนวน 5 ห้อง
6.2.1.2	ห้องบรรยายขนาด 40 ที่นั่ง	จำนวน 27 ห้อง
6.2.1.3	ห้องบรรยายขนาด 45 ที่นั่ง	จำนวน 6 ห้อง
6.2.1.4	ห้องบรรยายขนาด 60 ที่นั่ง	จำนวน 9 ห้อง
6.2.1.5	ห้องบรรยายขนาด 80 ที่นั่ง	จำนวน 2 ห้อง
6.2.1.6	ห้องบรรยายขนาด 90 ที่นั่ง	จำนวน 3 ห้อง
6.2.1.7	ห้องบรรยายขนาด 100 ที่นั่ง	จำนวน 2 ห้อง

6.2.2 ห้องปฏิบัติการมีดังนี้

6.2.2.1 ห้องปฏิบัติการสัมมนา 1 ห้อง ขนาด 180 ที่นั่ง

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	โต๊ะปฏิบัติการสัมมนา	20
2	เก้าอี้	180
3	ชุดรับแขก	1
4	เครื่อง LCD	1
5	ชุดเครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟน	1

6.2.2.2 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 9 ห้อง

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ขนาด 40 ที่นั่ง จำนวน 7 ห้อง

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ขนาด 35 ที่นั่ง จำนวน 2 ห้อง

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	ชุดคอมพิวเตอร์ และเครื่อง LCD สำหรับผู้สอน	9
2	โต๊ะคอมพิวเตอร์ และเก้าอี้	359
3	เครื่องคอมพิวเตอร์	350

6.2.2.3 ห้องปฏิบัติการทางภาษา 2 ห้อง ห้องละ 40 ที่นั่ง แต่ละห้องประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับผู้สอน	1 ชุด
2	โต๊ะและเก้าอี้ สำหรับผู้สอน	1 ชุด
3	อุปกรณ์เสริมทักษะการฟังและการพูดสำหรับผู้สอน	1 ชุด
4	เครื่อง LCD	1 ชุด
5	เครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพสามมิติ	1 ชุด
6	จอแสดงภาพแบบมีปฏิสัมพันธ์	1 ชุด
7	อุปกรณ์เสริมทักษะการฟังและการพูดสำหรับผู้เรียน	40 ชุด
8	โต๊ะสำหรับผู้เรียน	20 ชุด
9	เก้าอี้สำหรับผู้เรียน	40 ตัว

6.2.2.3 ห้องปฏิบัติการแม่บ้าน 10 ห้อง

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	ที่นอนแบบ Twin bed พร้อมชุดเครื่องนอน	12 ชุด
2	ที่นอนแบบ Double bed พร้อมชุดเครื่องนอน	4 ชุด
3	โต๊ะอาหาร	10 ชุด
4	ชั้นวางของ	10 ชุด
5	ชุดรับแขก	4 ชุด
6	คอมไฟ	10 ตัว
7	ทีวี	1 เครื่อง
8	ตู้เย็น	1 เครื่อง
9	เครื่องดูดฝุ่น	3 เครื่อง
10	เครื่องซักผ้า	1 เครื่อง

6.2.3 ห้องสมุด

ใช้หอสมุดกลางของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ซึ่งมีหนังสือ ตำราเรียน วารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองการให้บริการทางอินเทอร์เน็ต (Internet) และการให้บริการทางด้านวิชาการต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สิ่งตีพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ข้อมูลจากห้องสมุดเมื่อ พฤษภาคม 2559)

6.2.3.1	หนังสือและตำราเรียนภาษาไทย	67,453 เล่ม
6.2.3.2	หนังสืออ้างอิงภาษาไทย	2,496 เล่ม
6.2.3.3	หนังสือและตำราเรียนภาษาอังกฤษ	16,919 เล่ม
6.2.3.4	หนังสืออ้างอิงอังกฤษ	18,303 เล่ม
6.2.3.5	วิจัย	822 เล่ม
6.2.3.6	วิทยานิพนธ์	251 เล่ม
6.2.3.7	วารสาร	205 เล่ม
6.2.3.8	สื่ออิเล็กทรอนิกส์ภาษาไทย	9,285 เล่ม
6.2.3.9	Electronic resources	1,127 เล่ม
6.2.3.10	SET Corner	67 เล่ม
6.2.3.11	นวนิยาย, เรื่องสั้น	4,187 เล่ม
6.2.3.12	วารสารเย็บเล่ม	36 เล่ม
6.2.3.13	วารสารบอกรับ	81 เล่ม
6.2.3.14	E-book จาก Gale Virtual Reference Library (GVRL)	363 เล่ม
6.2.3.15	E-book (IG Library)	18 เล่ม
6.2.3.16	E-book (E-Library)	4,078 เล่ม
6.2.3.17	E-Project	206 เล่ม

6.2.4 ฐานข้อมูล

- 6.2.4.1 ACM Digital Library
- 6.2.4.2 H.W Wilson
- 6.2.4.3 IEEE/IET Electronic Library (IEL)
- 6.2.4.4 ProQuest Dissertation & Theses Global
- 6.2.4.5 Web of Science
- 6.2.4.6 SpringerLink – Journal
- 6.2.4.7 American Chemical Society Journal (ACS)
- 6.2.4.8 Academic Search Complete
- 6.2.4.9 ABI/INFORM Complete
- 6.2.4.10 Computers & Applied Sciences Complete
- 6.2.4.11 Education Research Complete
- 6.2.4.12 Emerald Management (EM92)
- 6.2.4.13 ScienceDirect
- 6.2.4.14 Communication & Mass Media Complete

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลาง ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ซึ่งการประสานการจัดซื้อหนังสือ นั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อก็มีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วยในส่วนของคณะบริหารธุรกิจฯ จะมีห้องสมุดย่อยเพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคณะบริหารธุรกิจฯ จะจัดซื้อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของคณะคณะบริหารธุรกิจฯ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าหอสมุดกลาง และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ ด้านโสตทัศนอุปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สอยของอาจารย์แล้วยังต้องประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย โดยรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

เป้าหมาย	การดำเนินงาน	การประเมินผล
คณะคณะบริหารธุรกิจฯ จัดให้มีห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ห้องทอเทีย และ การโรงแรม อุปกรณ์ ทรัพยากร สื่อและช่องทางการเรียนรู้ ที่เพียงพอเพื่อสนับสนุนทั้ง การศึกษาในห้องเรียน นอกห้องเรียน และเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง อย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีห้องเรียนมัลติมีเดีย ที่มีความพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการสอน การบันทึกเพื่อเตรียมจัดสร้างสื่อ สำหรับการทบทวนการเรียน 2. จัดเตรียมห้องปฏิบัติการทอเทียและการโรงแรมที่มีเครื่องมือทันสมัยและเป็นสากล เพื่อให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติ สร้างความพร้อมในการปฏิบัติงานวิชาชีพ 3. จัดให้มีเครือข่ายสถานประกอบการ ด้านการทอเทียและการบริการ ซึ่งเป็นพื้นที่ที่นักศึกษาสามารถศึกษาและฝึกปฏิบัติ เพื่อค้นหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเองด้วยจำนวนและประสิทธิภาพที่เหมาะสมเพียงพอ 4. จัดให้มีห้องสมุดให้บริการทั้งหนังสือ ตำรา และสื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ ทั้งห้องสมุดทางกายภาพและทางระบบเสมือน 	<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมจัดทำสถิติจำนวน เครื่องมืออุปกรณ์ต่อหัวนักศึกษาชั่วโมงการใช้งานห้องปฏิบัติการ ความรวดเร็วของระบบเพื่อสนับสนุนทั้ง การศึกษาในเวลาและนอกเวลา - จำนวนนักศึกษาลงเรียนในวิชาเรียนที่ มีการฝึกปฏิบัติด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ - สถิติของจำนวนหนังสือ ตำรา และ สื่อดิจิทัล ที่มีให้บริการ และสถิติ การใช้งานหนังสือตำรา สื่อดิจิทัล - ผลสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้บริการทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้และการ ปฏิบัติการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key performance indicator) (ตัวอย่าง)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่
	1	2	3	4	5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และหรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0				✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

หมวดที่ 8

การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมกันของอาจารย์ในภาควิชา เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำ ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับ รายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้ แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน

1.1.3 การประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรมและผล การสอบ

1.1.4 การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอนในกรณีที่ต้องพัฒนา/ ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในรายวิชาที่ต้องการสมรรถนะและทักษะอาชีพในระดับสากล

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษาโดยสำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรม หรือ งานที่มอบหมายแก่นักศึกษาโดยคณะกรรมการประเมินของสาขาวิชา

1.2.3 การประเมินการสอนโดยผู้สอนโดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของกลยุทธ์ ผลการเรียนรู้ของ นักศึกษาและเขียนไว้ในรายงานรายวิชา

1.2.4 การทดสอบการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบเคียงกับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่น โดยใช้ ข้อสอบกลางของเครือข่ายสถาบัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาปัจจุบันและบัณฑิตที่จบตามหลักสูตรโดยใช้แบบสอบถามนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในโครงการปัจฉิมนิเทศ การสัมภาษณ์ตัวแทนของนักศึกษา/บัณฑิต กับตัวแทนคณาจารย์ และการเปิดเว็บไซต์ (web site) เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก โดยดูจากผลการประเมินตนเองของผู้สอน และรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร และการเยี่ยมชม

2.3 ประเมินจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต การ วิพากษ์หลักสูตร และการสำรวจอัตราการว่าจ้างแรงงาน และความก้าวหน้าของบัณฑิตที่ก้าวขึ้นไปสู่ตำแหน่ง ระดับผู้นำในองค์กร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมิน คุณภาพภายในระดับภาควิชา/สาขาวิชาที่แต่งตั้งโดยคณบดี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในวิชาที่รับผิดชอบในระหว่างภาคการศึกษา และปรับปรุงทันทีเมื่อได้รับข้อมูลในกรณีที่เป็น และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเสนอหัวหน้าภาควิชาผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพภายในภาควิชา

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีเสนอหัวหน้าหลักสูตรฯ

4.4 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร เพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

ภาคผนวก

- ฎ. เหตุผลและความจำเป็น ในการปรับปรุงหลักสูตร
- ฐ. เปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ หลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง
- ฑ. รายละเอียดความสอดคล้อง ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา
- ฒ. เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม และหลักสูตรปรับปรุง กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ
สำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
- ณ. เปรียบเทียบรายวิชา หลักสูตรเดิม กับหลักสูตรปรับปรุง
- ด. รายงานคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร
 1. คณะกรรมการดำเนินงาน
 2. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- ต. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2551
- ถ. คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ
(หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2560)
- ท. ประวัติ และผลงานวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ธ. ตารางเปรียบเทียบรายวิชา มคอ.1 สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ
(หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2560)
- น. รายละเอียด มคอ.1

ภาคผนวก ก เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

ปัจจุบันได้มีการจัดทำข้อตกลงยอมรับร่วมกันในคุณสมบัติของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน (ASEAN Mutual Recognition Arrangement on Tourism Professionals) เพื่อให้ผู้ให้บริการที่ได้รับการรับรองคุณสมบัติวิชาชีพโดยหน่วยงานที่มีอำนาจในประเทศตน จะได้รับการยอมรับโดยหน่วยงานที่มีอำนาจในประเทศอาเซียนอื่น โดยสอดคล้องกับกฎระเบียบภายในประเทศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกการเคลื่อนย้ายผู้ให้บริการสาขาวิชาชีพในภูมิภาค ส่งผลทำให้สถาบันการศึกษาภาครัฐและภาคเอกชนที่เปิดสอนในสาขาวิชาการท่องเที่ยว การโรงแรม การบริการ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องมีการแข่งขันกันสูงขึ้น มีทั้งสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนอยู่เดิมหรือกำลังเปิดหลักสูตรใหม่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลทำให้อัตราการแข่งขันในการจัดการเรียนการสอนด้านการท่องเที่ยวสูงขึ้นด้วย โดยหลักสูตรส่วนใหญ่ที่เน้นหนักด้านการบริหารจัดการการท่องเที่ยวเป็นหลัก ขณะที่แนวโน้มและกระแสการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ทางการท่องเที่ยวในระดับท้องถิ่น ประเทศ และในระดับโลก ต้องการเร่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านบริการทางการท่องเที่ยวที่มีความรอบรู้และเป็นมืออาชีพที่แข่งขันได้ในระดับนานาชาติ

ด้วยศักยภาพทางการท่องเที่ยวและการบริการที่เป็นอัตลักษณ์และความโดดเด่นเฉพาะ รวมทั้งคุณภาพการบริการด้วยความเป็นมิตรทั้งภาคธุรกิจและภาคประชาชนในท้องถิ่น ทำให้จังหวัดเชียงใหม่เป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวของภาคเหนือ ปัจจัยดังกล่าวช่วยส่งเสริมและเอื้อต่อการจัดการศึกษาและวิจัยทางการท่องเที่ยวและบริการที่หลากหลาย โดยทิศทางการพัฒนาส่งผลให้การท่องเที่ยวเป็นศาสตร์ที่ไม่สามารถยืนอยู่ได้เพียงลำพังอีกต่อไป เนื่องด้วยการท่องเที่ยวมีความเป็นสหวิทยาการสูงทำให้การท่องเที่ยวและการบริการจะต้องมีบูรณาการและช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มและนโยบายการท่องเที่ยวของประเทศและนานาชาติ จึงเล็งเห็นถึงโอกาสและช่องทางในการจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ โดยไม่ได้มุ่งเน้นเพียงแค่การบริหารจัดการเท่านั้น แต่พยายามเชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์เกี่ยวกับการท่องเที่ยวกับศาสตร์อื่นๆ เข้าด้วยกัน เพื่อเร่งพัฒนาบุคลากรที่มีคุณธรรมจริยธรรม จิตบริการ และรับผิดชอบต่อสังคม ตามจรรยาบรรณวิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ รวมทั้งมีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและการบริการ สามารถในการปฏิบัติงานให้บริการเทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพ ในภูมิภาคอื่นของโลก

ภาคผนวก ข

เปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม	หลักสูตรปรับปรุง
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2555	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ พ.ศ. 2560
ปรัชญาของหลักสูตร มุ่งทักษะบริการด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม บนพื้นฐานความเป็นไทย	ปรัชญาของหลักสูตร มุ่งผลิตและพัฒนาบุคลากรที่มีทักษะด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการบนพื้นฐานความเป็นไทย สู่สากล
ความสำคัญของหลักสูตร 1. ผลิตบุคลากรทางด้านบริการท่องเที่ยวและการ โรงแรม ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมหลักที่สร้างรายได้เข้าสู่ ประเทศและท้องถิ่น 2. สร้างความร่วมมือในการผลิตและพัฒนาบุคลากร สู่ความเป็นสากลโดยอยู่บนพื้นฐานของความเป็น ไทย 3. ตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา ที่มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ	ความสำคัญของหลักสูตร 1. ผลิตบุคลากรที่มีทักษะด้านทางการท่องเที่ยว และการบริการ เป็นอุตสาหกรรมหลักที่สร้าง รายได้เข้าสู่ประเทศ 2. สร้างความร่วมมือในการผลิตและพัฒนา บุคลากรที่มีสมรรถนะวิชาชีพระดับสากลบน พื้นฐานของความเป็นไทย 3. ตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา โดยมุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการที่มีคุณภาพสอดคล้องกับ ความต้องการของประเทศและแข่งขันได้ในระดับ สากล
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 1. เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีบุคลิกภาพและทักษะวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานบริการด้านการท่องเที่ยวและการ บริการได้ทั้งในและต่างประเทศ 2. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการที่สามารถตอบสนองต่อ ยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นและของประเทศ 3. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์ มีใจรักและสำนึกในจรรยาบรรณทาง วิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ ความ รับผิดชอบต่อสังคม ตระหนักในหน้าที่ที่จะต้อง อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม และ ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 1. เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีบุคลิกภาพและทักษะวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานบริการด้านการท่องเที่ยวและ การบริการได้ทั้งในและต่างประเทศ 2. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรด้านการ ท่องเที่ยวและการบริการที่สามารถตอบสนองต่อ ยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นและของประเทศ 3. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์ มีใจรักและสำนึกในจรรยาบรรณทาง วิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและการบริการ ความ รับผิดชอบต่อสังคม ตระหนักในหน้าที่ที่จะต้อง อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปวัฒนธรรม และ ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย

ภาคผนวก ค

รายละเอียดความสอดคล้อง ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ ได้จัดทำขึ้นเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านการบริการเพื่อรองรับความต้องการของตลาดแรงงานและการแข่งขันในระดับนานาชาติ โดยในปัจจุบัน ได้มีการจัดทำข้อตกลงยอมรับร่วมกันในคุณสมบัติของบุคลากรวิชาชีพท่องเที่ยวแห่งอาเซียน เพื่อให้บริการที่ได้รับการรับรองคุณสมบัติวิชาชีพโดยหน่วยงานที่มีอำนาจในประเทศตน จะได้รับการยอมรับโดยหน่วยงานที่มีอำนาจในประเทศอาเซียนอื่น โดยสอดคล้องกับกฎระเบียบภายในประเทศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกการเคลื่อนย้ายผู้ให้บริการสาขาวิชาชีพในภูมิภาค ส่งผลทำให้สถาบันการศึกษาภาครัฐและภาคเอกชนที่เปิดสอนในสาขาวิชาการท่องเที่ยว การโรงแรม การบริการ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องมีการแข่งขันกันสูงขึ้น มีทั้งสถาบันการศึกษาที่เปิดสอนอยู่เดิมหรือกำลังเปิดหลักสูตรใหม่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้อัตรากำลังคนด้านการจัดการเรียนการสอนด้านการท่องเที่ยวสูงขึ้นด้วย ดังนั้นเพื่อเร่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านบริการทางการท่องเที่ยวที่มีความรอบรู้และเป็นมืออาชีพที่แข่งขันได้ในระดับนานาชาติซึ่งผลที่คาดว่าจะได้รับทำให้ได้บัณฑิตที่มีคุณสมบัติตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยได้แสดงรายละเอียดของรายวิชาต่างๆ ที่ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรแต่ละข้อ ดังนี้

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1. เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ มีบุคลิกภาพ และทักษะในวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานด้านการท่องเที่ยว และงานบริการบนพื้นฐานของความเป็นไทย	BOACC101	สุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(2-2-5)
	BOATH103	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)
	BOATH104	พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว	3(3-0-6)
	BOATH105	จิตวิทยาการบริการ	3(3-0-6)
	BOATH109	ธุรกิจการบิน	3(2-2-5)
	BOATH110	งานมัคคุเทศก์	3(1-4-4)
	BOATH116	การดำเนินงานบริการส่วนหน้า	3(2-2-5)
	BOATH117	การดำเนินงานส่วนงานแม่บ้าน	3(2-2-5)
	BOATH118	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2-5)
	BOATH119	อาหารไทยและอาหารนานาชาติ	3(2-2-5)
	BOATH120	การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง	3(2-2-5)
	BOATH121	งานนำเที่ยวต่างประเทศ	3(1-4-4)
	BOATH128	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3(2-2-5)
	BOATH129	การท่องเที่ยวเชิงเกษตร	3(2-2-5)
	BOATH130	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	3(2-2-5)
	BOATH135	ธุรกิจของฝากและของที่ระลึก	3(2-2-5)
	BOATH137	การจัดการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	3(2-2-5)
	BOATH140	การดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2-5)
	BOATH141	ผลิตภัณฑ์อาหารและโภชนาการอาหาร	3(2-2-5)
	BOATH142	การดำเนินงานครัวและภัตตาคาร	3(2-2-5)
BOATH143	การออกแบบและการตกแต่งอาหาร	3(2-2-5)	
BOATH144	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์	3(2-2-5)	
BOATH145	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการ	3(2-2-5)	
BOATH146	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและงานบริการ	3(2-2-5)	
BOATH147	ภาษาอังกฤษสำหรับงานวิจัยการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)	
BOATH148	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงานและการศึกษาต่อ	3(2-2-5)	

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
2. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรด้านการท่องเที่ยวที่สามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นและของประเทศ	BOATH106	การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)
	BOATH107	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
	BOATH111	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
	BOATH112	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	3(2-2-5)
	BOATH113	การตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
	BOATH114	การสัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
	BOATH131	การท่องเที่ยวโดยชุมชน	3(2-2-5)
	BOATH133	การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
	BOATH134	การจัดการโครงการการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
	BOATH136	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
3. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ความซื่อสัตย์ มีใจรัก และสำนึกในจรรยาบรรณทางวิชาชีพ ความรับผิดชอบต่อสังคม ตระหนักในหน้าที่ที่จะต้องดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพยากร ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย	BOACC102	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(2-2-5)
	BOATH108	จริยธรรมและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)
	BOATH123	เทศกาลและงานประเพณีไทย	3(2-2-5)
	BOATH124	พุทธศาสนาและประติมานวิทยา	3(3-0-6)
	BOATH125	อารยธรรมและศาสนาเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
	BOATH126	แหล่งท่องเที่ยวโบราณคดี ประวัติศาสตร์และการอนุรักษ์	3(2-2-5)
	BOATH127	สปาและการนวดแผนไทย	3(1-4-4)
	BOATH132	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	3(2-2-5)
	BOATH139	ศิลปการแกะสลักและการจัดดอกไม้	3(1-4-4)

ภาคผนวก ง
 เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง
 กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา	เกณฑ์ขั้นต่ำ ของ สกอ. (หน่วยกิต)	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 (หน่วยกิต)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	32	30
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6	} 30
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6	
1.3 กลุ่มวิชาภาษา		12	
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	
1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษา และนันทนาการ		2	
2. หมวดวิชาเฉพาะ	84	90	90
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		24	24
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		36	36
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก		30	30
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6	6
4. หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	6	8
รวม	126	134	134

ภาคผนวก จ
เปรียบเทียบรายละเอียดหลักสูตรเดิม กับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. 2555	134	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและบริการ พ.ศ. 2560	134
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	
1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์		1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	
13061001 มนุษย์กับสังคม	3(3-0-6)	-	
13061002 การพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคม	3(3-0-6)	-	
13061003 สังคมวิทยาเบื้องต้น	2(2-0-4)	-	
13061005 สังคมวิทยาเมือง	3(3-0-6)	-	
13061010 สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)	-	
13061011 ชุมชนกับการพัฒนา	3(3-0-6)	-	
13061312 ระเบียบวิธีวิจัย	3(3-0-6)	-	
13061015 สังคมกับเศรษฐกิจ	3(3-0-6)	-	
13061016 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3(3-0-6)	-	
13061017 สังคมกับการปกครอง	3(3-0-6)	-	
13061018 การเมืองกับการปกครอง ของไทย	3(3-0-6)	-	
13061021 ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศ	2(2-0-4)	-	
13061022 เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก	2(2-0-4)	-	
13062001 จิตวิทยาทั่วไป	3(3-0-6)	-	
13062002 มนุษย์สัมพันธ์	3(3-0-6)	-	
13062003 เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)	-	
13062005 จิตวิทยาองค์การ	3(3-0-6)	-	
13062009 มนุษย์กับจริยธรรม	3(3-0-6)	-	
13063001 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	3(3-0-6)	-	
13063002 สังคมศาสตร์บูรณาการ	3(3-0-6)	-	
13063003 ภูมิปัญญาท้องถิ่น	2(2-0-4)	-	
13063004 พลเมืองโลกในกระแส โลกาภิวัตน์	3(3-0-6)	-	
13063005 บทบาทหญิงชายกับการ พัฒนา	3(3-0-6)	-	

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
13064001 จิตวิทยาการบริการ	3(3-0-6)	-	
13064002 ความคิดสร้างสรรค์	3(3-0-6)	-	
13064003 การคิดเชิงนวัตกรรม	3(3-0-6)	-	
13064004 จิตอาสา	2(2-0-4)	-	
13064005 คุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์	3(3-0-6)	-	
13064006 ศิลปะแห่งความรัก	3(3-0-6)	-	
13064007 แผนที่ชีวิต	3(3-0-6)	-	
13064008 การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อวิชาชีพ	3(3-0-6)	-	
13064009 ทักษะชีวิตและจิตอาสา	3(3-0-6)	-	
13064010 จริยธรรมในวิชาชีพ	3(3-0-6)	-	
13064011 จิตปัญญาศึกษา	3(3-0-6)	-	
13065001 ปรัชญาจีน	3(3-0-6)	-	
13065002 การเมืองการปกครองของ สาธารณรัฐประชาชนจีน	3(3-0-6)	-	
13065003 วัฒนธรรมและสังคมจีน	3(3-0-6)	-	
13065004 วัฒนธรรมและสังคม เอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)	-	
13065005 การเมืองการปกครองของ เอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)	-	
13065006 อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขงศึกษา	3(3-0-6)	-	
13066001 สารสนเทศเพื่อการเขียน รายงาน	3(3-0-6)	-	
-		GEBSO101 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและ ภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
-		GEBSO102 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและ สังคม	3(3-0-6)
-		GEBSO103 สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และ กฎหมาย	3(3-0-6)
-		GEBSO104 มนุษย์สัมพันธ์	3(3-0-6)
-		GEBSO105 ภูมิสังคมวัฒนธรรมอาเซียน	3(3-0-6)
-		GEBSO106 จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตและ การทำงาน	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		2. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	
22000001 สถิติพื้นฐาน	3(3-0-6)	-	
22000002 คณิตศาสตร์และสถิติกับชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	-	
22000003 คณิตศาสตร์เทคโนโลยี	3(2-2-5)	-	
22000004 การคิดและการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	-	
22000006 โลกและปรากฏการณ์	3(3-0-6)	-	
22000007 วิทยาศาสตร์กับชีวิต	3(3-0-6)	-	
22000008 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)	-	
22000010 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา	3(3-0-6)	-	
22000011 หลักสถิติเบื้องต้น	3(3-0-6)	-	
-		GEBSC101 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
-		GEBSC102 เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
-		GEBSC103 การคิดและการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
-		GEBSC104 การสร้างกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพื่อทำงานวิจัยและการสร้างนวัตกรรม	3(3-0-6)
-		GEBSC105 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)
-		GEBSC106 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา	3(3-0-6)
3. กลุ่มวิชาภาษาตะวันตก		3. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	
13031203 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)	-	
13031004 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	3(3-0-6)	-	
13031005 ภาษาอังกฤษเทคนิค	3(3-0-6)	-	
13031013 ภาษาอังกฤษเพื่อจุดมุ่งหมายทางวิชาการ	3(3-0-6)	-	
13031016 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	-	
13031017 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อและเทคโนโลยี	3(3-0-6)	-	
4. กลุ่มวิชาภาษาตะวันออก			
13044001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	-	
13044002 ภาษาเพื่อการสืบค้น	3(3-0-6)	-	

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
13044006 การเขียนเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)	-	
13044007 การพูดและการเขียนทาง วิชาชีพ	3(3-0-6)	-	
13044009 วรรณกรรมไทยสำหรับ มัธยมศึกษา	3(3-0-6)	-	
13044010 สุนทรียภาพทางภาษา	3(3-0-6)	-	
13044011 ภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น	3(3-0-6)	-	
13044013 ทักษะภาษากับการพัฒนา ความคิด	3(3-0-6)	-	
13044014 การเขียนรายงานทางวิชาชีพ	3(3-0-6)	-	
13044015 ภาษาเพื่อการสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)	-	
13044016 ภาษาไทยสำหรับชาว ต่างประเทศ	3(3-0-6)	-	
13042005 สนทนาภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน	3(3-0-6)	-	
13042006 สนทนาภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน ต่อเนื่อง	3(3-0-6)	-	
13042007 การเขียนอ่านภาษาญี่ปุ่น ขั้นต้น	3(3-0-6)	-	
13042008 การเขียนอ่านภาษาญี่ปุ่น ขั้นต้นต่อเนื่อง	3(3-0-6)	-	
13042009 สังคมและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	3(3-0-6)	-	
13043005 ภาษาจีนพื้นฐาน	3(3-0-6)	-	
13043006 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	-	
13043007 ภาษาจีนเพื่อการอาชีพ	3(3-0-6)	-	
13043008 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ	3(3-0-6)	-	
13043009 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)	-	
13041005 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน	3(3-0-6)	-	
13041006 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)	-	
-		GEBLC101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
-		GEBLC102 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	3(3-0-6)
-		GEBLC103 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	3(3-0-6)
-		GEBLC201 ศิลปะการใช้ภาษาไทย	3(3-0-6)
-		GEBLC104 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบ วิชาชีพ	3(3-0-6)
-		GEBLC202 กลวิธีการเขียนรายงานและการ นำเสนอ	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
-		GEBLC203 วรรณกรรมท้องถิ่น	3(3-0-6)
-		GEBLC204 ภาษาไทยสำหรับชาว ต่างประเทศ	3(3-0-6)
-		GEBLC301 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
-		GEBLC401 สนทนาภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน	3(3-0-6)
-		GEBLC501 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
-		GEBLC601 ภาษาพม่าพื้นฐาน	3(3-0-6)
5. กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ		4. กลุ่มวิชาสุขภาพ	
13021001 พลศึกษา	2(1-2-3)	-	
13021003 แบดมินตัน	2(1-2-3)	-	
13021004 เทนนิส	2(1-2-3)	-	
13021005 เทเบิลเทนนิส	2(1-2-3)	-	
13021006 ฟุตบอล	2(1-2-3)	-	
13021007 บาสเกตบอล	2(1-2-3)	-	
13021009 ว่ายน้ำ	2(1-2-3)	-	
13021010 กอล์ฟ	2(1-2-3)	-	
13021013 ซอฟท์บอล	2(1-2-3)	-	
13021014 วอลเลย์บอล	2(1-2-3)	-	
13021018 ยูโด	2(1-2-3)	-	
13021023 กิจกรรมเข้าจังหวะ	2(1-2-3)	-	
13021025 ลีลาศ	2(1-2-3)	-	
13021027 ฟุตซอล	2(1-2-3)	-	
13021031 การช่วยคนตกน้ำและ ความปลอดภัยทางน้ำ	3(2-2-5)	-	
13021035 วิทยาศาสตร์การกีฬาเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)	-	
13021039 กีฬาเพื่อการแข่งขัน	3(2-2-5)	-	
13021040 ว่ายน้ำเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)	-	
13021041 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)	-	
13022001 นันทนาการ	2(1-2-3)	-	
13022005 การเป็นผู้นำค่ายพักแรม	2(1-2-3)	-	
13022006 เกมสร้างสรรค์สำหรับนันทนาการ	2(1-2-3)	-	
13022010 ลีลาศเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)	-	
13022016 กิจกรรมเพื่อสุขภาพและสุขปฏิบัติ	2(1-2-3)	-	
13022018 สวัสดิศึกษา	2(1-2-3)	-	
13022020 ค่ายพักแรม	3(2-2-5)	-	
		GEBHT101 กิจกรรมเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)
		GEBHT102 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
-		GEBHT103 กีฬาเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)
-		GEBHT104 นันทนาการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ	3(3-0-6)
-		5. กลุ่มวิชาบูรณาการ	
-		GEBIN101 กระบวนการคิดและการแก้ปัญหา	3(3-0-6)
-		GEBIN102 นวัตกรรมและเทคโนโลยี	3(3-0-6)
-		GEBIN103 ศิลปะการใช้ชีวิต	3(3-0-6)
-		GEBIN104 ชีวิตมีสุข	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ		หมวดวิชาเฉพาะ	
1. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		1. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	
13010001 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)	BOATH103 อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)
13010002 ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว	3(3-0-6)	BOATH104 พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว	3(3-0-6)
13010003 จิตวิทยาการบริการ	3(3-0-6)	BOATH105 จิตวิทยาการบริการ	3(3-0-6)
13010004 การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)	BOATH106 การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)
13010005 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)	BOATH107 เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
13010006 จริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(3-0-6)	BOATH108 จริยธรรมและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)
13010007 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(3-0-6)	BOACC102 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(2-2-5)
13010008 สุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพในการท่องเที่ยวและงานบริการ	2(1-2-3)	BOACC101 สุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(2-2-5)
13010009 ความปลอดภัยในการเดินทางและงานบริการ	2(1-2-3)	-	
2. กลุ่มวิชาชีพบังคับ		2. กลุ่มวิชาชีพบังคับ	
13010012 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)	BOATH111 การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
13010017 การสัมมนาการท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(2-2-5)	BOATH114 การสัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
13010020 งานมัคคุเทศก์	3(1-1-4)	BOATH110 งานมัคคุเทศก์	3(1-4-4)
13010021 การตลาดการท่องเที่ยว	3(3-0-6)	BOATH113 การตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
13010023 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	3(2-2-5)	BOATH112 การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	3(2-2-5)
13010025 ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร	3(2-2-5)	BOATH109 ธุรกิจการบิน	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
13020006 การดำเนินงานและการจัดการ งานบริการส่วนหน้า	3(2-2-5)	BOATH116 การดำเนินงานการบริการส่วน หน้า	3(2-2-5)
13020007 การดำเนินงานและการจัดการ งานแม่บ้าน	3(2-2-5)	BOATH117 การดำเนินงานส่วนงานแม่บ้าน	3(2-2-5)
13020008 การดำเนินงานและบริการอาหาร และเครื่องดื่ม	3(2-2-5)	BOATH118 การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2-5)
13020013 อาหารไทยและอาหารนานาชาติ	3(2-2-5)	BOATH119 อาหารไทยและอาหารนานาชาติ	3(2-2-5)
13020014 ศิลปะการแกะสลักและการจัด ดอกไม้	3(2-2-5)	BOATH139 ศิลปะการแกะสลักและการจัด ดอกไม้	3(1-4-4)
13020001 การตลาดโรงแรมและการขาย	3(3-0-6)	-	
3. กลุ่มวิชาชีพเลือก		3. กลุ่มวิชาชีพเลือก	
13011002 ศาสนาและอารยธรรม เปรียบเทียบ	3(3-0-6)	BOATH125 อารยธรรมและศาสนา เปรียบเทียบ	3(3-0-6)
13011003 แหล่งท่องเที่ยวโบราณคดีใน ประเทศไทยและการอนุรักษ์	3(3-0-6)	BOATH126 แหล่งท่องเที่ยวโบราณคดี ประวัติศาสตร์และการอนุรักษ์	3(3-0-6)
13011004 พุทธศาสนาและประติมานวิทยา	3(3-0-6)	BOATH124 พุทธศาสนาและประติมานวิทยา	3(3-0-6)
13011005 ประวัติศาสตร์ศิลป์	3(3-0-6)	BOATH122 ประวัติศาสตร์ศิลป์	3(3-0-6)
13011006 เทศกาลและงานประเพณีไทย	3(3-0-6)	BOATH123 เทศกาลและงานประเพณีไทย	3(2-2-5)
13012001 การนวดแผนไทยและสปา	3(1-1-4)	BOATH127 สปาและการนวดแผนไทย	3(1-4-4)
13012002 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	3(2-2-5)	BOATH132 การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	3(2-2-5)
13012003 การท่องเที่ยวเชิงเกษตร	3(2-2-5)	BOATH129 การท่องเที่ยวเชิงเกษตร	3(2-2-5)
13012004 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3(2-2-5)	BOATH128 การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3(2-2-5)
13012005 การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	3(2-2-5)	BOATH137 การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยว เพื่อเป็นรางวัล	3(2-2-5)
13012006 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	3(2-2-5)	BOATH130 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	3(2-2-5)
13012007 การจัดการธุรกิจของฝากและของที่ระลึก	3(2-2-5)	BOATH135 ธุรกิจของฝากและของที่ระลึก	3(2-2-5)
13010010 การวางแผนและพัฒนาการ ท่องเที่ยว	3(3-0-6)	BOATH133 การวางแผนและพัฒนาการ ท่องเที่ยว	3(2-2-5)
13010013 การท่องเที่ยวชุมชน	3(3-0-6)	BOATH131 การท่องเที่ยวโดยชุมชน	3(2-2-5)
13010014 การจัดการโครงการการท่องเที่ยว	3(3-0-6)	BOATH134 การจัดการโครงการการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
13010016 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	3(2-2-5)	BOATH136 โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	3(2-2-5)
13020010 การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม	3(3-0-6)	BOATH140 การดำเนินงานอาหารและ เครื่องดื่ม	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
13020011 การจัดการภัตตาคาร	3(2-2-5)	BOATH141 ผลิตภัณฑอาหารและ โภชนาการอาหาร	3(2-2-5)
13020012 การดำเนินงานและการจัดการครัว	3(2-2-5)	BOATH142 การดำเนินงานครัวและภัตตาคาร	3(2-2-5)
13013001 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์	3(2-2-5)	BOATH144 ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์	3(2-2-5)
13013004 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ ท่องเที่ยวและงานบริการ	3(2-2-5)	BOATH146 ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ ท่องเที่ยวและบริการ	3(2-2-5)
13013006 ภาษาอังกฤษเพื่องานโรงแรม	3(2-2-5)	BOATH145 ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการ	3(2-2-5)
13011001 งานนำเที่ยวต่างประเทศ	3(1-4-4)	BOATH121 งานนำเที่ยวต่างประเทศ	3(2-2-5)
13010011 การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว	3(2-2-5)	-	
13010015 การสำรวจและวิจัยสำหรับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และ การโรงแรม	3(2-2-5)	BOATH115 การวิจัยทางการท่องเที่ยวและ การบริการ	3(2-2-5)
13010018 การวางแผนและการจัดนำเที่ยว	3(3-0-6)	-	
13010019 การดำเนินงานนำเที่ยว	3(3-0-6)	-	
13010020 การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจ นำเที่ยว	3(3-0-6)	-	
13010024 การจัดการตัวแทนการเดินทาง ท่องเที่ยว	3(3-0-6)	-	
13020002 การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจ โรงแรม	3(3-0-6)	-	
13020003 การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม	3(3-0-6)	-	
13020009 การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง	3(2-2-5)	BOATH120 การดำเนินงานและบริการ จัดเลี้ยง	3(2-2-5)
13013002 ภาษาอังกฤษเพื่อนำเสนองานด้าน การท่องเที่ยว	3(2-2-5)	-	
13013003 การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน สำหรับการท่องเที่ยว	3(2-2-5)	-	
13013005 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและงาน บริการ	3(2-2-5)	-	
-		BOATH147 ภาษาอังกฤษสำหรับงานวิจัย ทางการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
-		BOATH148 ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงาน และการศึกษาต่อ	3(2-2-5)
-		BOATH149 ภาษาจีนพื้นฐาน 1	3(2-2-5)
-		BOATH150 ภาษาจีนพื้นฐาน 2	3(2-2-5)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
-		BOATH151 ภาษาจีนสำหรับงานบริการ	3(2-2-5)
-		BOATH152 ภาษาจีนสำหรับงานโรงแรม	3(2-2-5)
-		BOATH153 ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์	3(2-2-5)
-		BOATH154 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจ สายการบิน	3(2-2-5)
4. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	4. หมวดวิชาเลือกเสรี	6
5. หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 13010030 สหกิจทางการท่องเที่ยว และการโรงแรม	6 6(0-40-0)	5. หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพ BOATH157 สหกิจศึกษาทางการท่องเที่ยว และการบริการ	8 6(0-40-0)
-		BOATH155 การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพ การท่องเที่ยวและการบริการ 1	1(0-40-0)
-		BOATH156 การเตรียมสหกิจศึกษาวิชาชีพ การท่องเที่ยวและการบริการ 2	1(0-40-0)

ภาคผนวก ฉ
รายนามคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | | |
|---|--|---------------------|
| 1.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนิห พิพิธสมบัติ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| 1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ วงษ์วานิช | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ | กรรมการ |
| 1.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรุพาดา โชติเสถียรกุล | คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| 1.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยารัตน์ เศวตนันท์ | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| 1.5 นายชิตพงษ์ จิโนสุวัตร์ | รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ | กรรมการและเลขานุการ |

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| 2.1 อาจารย์อนาวิน สุวรรณะ | ประธานกรรมการ |
| 2.2 อาจารย์สุภาภรณ์ ศุภพลกิจ | กรรมการ |
| 2.3 อาจารย์ชูเกียรติ ศิริวงศ์ | กรรมการ |
| 2.4 อาจารย์พีรพงศ์ ไชยวงศ์ | กรรมการ |
| 2.5 อาจารย์อำพร กันทา | กรรมการและเลขานุการ |

3. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 3.1 อาจารย์ ดร. รุติ รุติจำเริญพร | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยพายัพ |
| 3.2 นายพัฒนา สิทธิสมบัติ | ประธานคณะกรรมการเพื่อโครงการสี่เหลี่ยมเศรษฐกิจ |
| 3.3 นายพัลลภ แซ่จิว | รองประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวเชียงใหม่ |

4. คณะกรรมการจากผู้แทนศิษย์เก่า

- | | |
|------------------------|---------------------------------------|
| 4.1 นายธนัทชา ปาลีตา | Guest Service Agent, Imm Hotel Thapae |
| 4.2 นายกษิตศ สุธาคำ | Ground Service Agent, Thai Air Asia |
| 4.3 นายระพีภัทร์ สุกใส | มัคคุเทศก์อิสระ |

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2551

ตามที่ให้มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงเห็นควรจัดทำข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 ขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ 5(3/2551) เมื่อวันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2551 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

- หมวดที่ 1 บททั่วไป
- หมวดที่ 2 การรับเข้าศึกษา
- หมวดที่ 3 ระบบการศึกษา
- หมวดที่ 4 การลงทะเบียนเรียน
- หมวดที่ 5 การลาของนักศึกษา
- หมวดที่ 6 การย้ายคณะและหลักสูตร
- หมวดที่ 7 การเทียบโอนผลการเรียน
- หมวดที่ 8 การวัดและประเมินผลการศึกษา
- หมวดที่ 9 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- หมวดที่ 10 การศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้
- หมวดที่ 11 การขอสำเร็จการศึกษาและการขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต
- หมวดที่ 12 ปริญญาเกียรติคุณและเหรียญเกียรติคุณ
- หมวดที่ 13 บทเฉพาะกาล

หมวดที่ 1
บททั่วไป

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาในระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551”
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
- ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้
- | | | |
|----------------------|---------|---|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายถึง | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา |
| “สภามหาวิทยาลัย” | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา |
| “อธิการบดี” | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา |
| “รองอธิการบดี” | หมายถึง | รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ดาก น่าน พิชณุโลก และลำปาง |
| “คณะดี” | หมายถึง | หัวหน้าหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย และให้หมายรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า |
| “คณะ” | หมายถึง | หน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย และให้หมายรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า |
| “คณะกรรมการประจำคณะ” | หมายถึง | คณะกรรมการประจำคณะที่ตั้งขึ้นตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ของแต่ละคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา |
| “สาขาวิชา” | หมายถึง | สาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละคณะ และให้หมายรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า |
| “หัวหน้าสาขาวิชา” | หมายถึง | หัวหน้าสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละคณะและให้หมายรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า |



“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายถึง	อาจารย์ประจำในคณะซึ่งคณบดีมอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา ติดตามผลเกี่ยวกับการศึกษาค้นคว้าและดูแลความประพฤติตลอดจนรับผิดชอบดูแลแผนการเรียนของนักศึกษา
“อาจารย์ผู้สอน”	หมายถึง	ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี
“นักศึกษา”	หมายถึง	ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
“แผนการเรียน”	หมายถึง	แผนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี หรือรองอธิการบดี
“เขตพื้นที่”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ตาก น่าน พิชญโลก และลำปาง
“กองการศึกษา”	หมายถึง	กองการศึกษา เชียงราย ตาก น่าน พิชญโลก และลำปาง
“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน”	หมายถึง	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

- ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยความตลอดจนออกประกาศเพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด และต้องไม่ขัดต่อเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวดที่ 2

การรับเข้าศึกษา

- ข้อ 6 ผู้ที่จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและลักษณะดังนี้
- 6.1 เป็นผู้มีความรู้การศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
 - 6.2 ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังขมรังเกียจ หรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
 - 6.3 ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- ข้อ 7 การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย หรือการคัดเลือกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ 8 ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา จะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนและทำบัตรประจำตัวนักศึกษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และการกำหนดรหัสนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 3
ระบบการศึกษา

- ข้อ 9 มหาวิทยาลัยจัดระบบการศึกษาคตามหลักเกณฑ์ดังนี้
- 9.1 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาโดยการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือสาขาวิชา คณะใดหรือสาขาวิชาใดที่มีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใดให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย
 - 9.2 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาภาคการศึกษาปกติโดยใช้ระบบทวิภาคเป็นหลัก ในปีการศึกษาหนึ่งจะแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ แบ่งออกเป็นภาคการศึกษาที่หนึ่ง และภาคการศึกษาที่สอง มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่รวมเวลาสำหรับการสอบ
มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาระบบไตรภาค จัดการศึกษาปีละ 3 ภาคการศึกษาปกติ โดยมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้การจัดการศึกษาต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาค ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย
 - 9.3 มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาดูรู้อื่นเพิ่มเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ ทั้งนี้รวมเวลาสำหรับการสอบด้วย แต่ให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับหนึ่งภาคการศึกษาปกติ
 - 9.4 การกำหนดปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นหน่วยกิตตามลักษณะการจัดการเรียนการสอน ดังนี้
 - 9.4.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือ จำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง 2-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือจำนวนชั่วโมงรวมระหว่าง 30-45 ชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.5 การศึกษาบางรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดหน่วยกิต โดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามความเหมาะสม



- 9.5 นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษาจึงจะมีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น กรณีที่มีเวลาศึกษาไม่ถึงร้อยละ 80 อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย จะต้องได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือรองอธิการบดี
- 9.6 กำหนดการและระเบียบการสอบให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 4

การลงทะเบียนเรียน

- ข้อ 10 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังนี้
- 10.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน ในรายวิชาที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 10.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและข้อกำหนดของคณะที่นักศึกษาสังกัด หากฝ่าฝืนจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนดังกล่าวเป็น โмจะ
- 10.3 การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น
- 10.4 การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ ที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า 22 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 25 หน่วยกิต หรือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือ รองอธิการบดี เป็นราย ๆ ไป
- 10.5 นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว แต่มีประกาศภายหลังว่าพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาก่อน ให้ถือว่าผลการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาดังกล่าวเป็น โмจะ ไม่มีผลผูกพันมหาวิทยาลัยและนักศึกษามีสิทธิ์ขอคืนเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษาซึ่งได้ชำระในภาคการศึกษาที่เป็น โмจะ โดยยื่นคำร้องภายใน 90 วันนับตั้งแต่วันประกาศการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีหรือรองอธิการบดี
- 10.6 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหลังวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามประกาศมหาวิทยาลัย
- 10.7 มหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 10 วันทำการนับจากวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยและเหตุผลอันสมควร ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติเป็นกรณีไป

- 10.8 ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ จะต้องทำหนังสือขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อ คณบดีหรือรองอธิการบดี และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- 10.9 ในภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ต้องชำระเงินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวนักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าศึกษาและถือว่าการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้นเป็น โงะ
- 10.10 ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาคานข้อ 10.8 กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เมื่อมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าค่านักศึกษาเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้างชำระตามประกาศมหาวิทยาลัย
- 10.11 หลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา (Co – Operative Education) ของหลักสูตรที่มีโครงการสหกิจศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 11 กรณีที่มหาวิทยาลัยมีเหตุอันควรอาจประกาศงดการสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งหรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ และการขอเปิดรายวิชาเพิ่มหรือปิดรายวิชาใด ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน
- ข้อ 12 การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบผ่านวิชาบังคับก่อน มิฉะนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น เป็น โงะ เว้นแต่แผนการเรียนของหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น
- ข้อ 13 มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ ดังนี้
- 13.1 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ได้ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อ การศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิต (Au)
- 13.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ เพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตร โดยรายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในเขตพื้นที่อื่นจะต้องเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสาขาวิชาของรายวิชา โดยถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก ส่วนการอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ ให้เป็นอำนาจของคณบดีหรือรองอธิการบดีที่นักศึกษาตั้งก้อยู่

- 13.3 การลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ ให้นักศึกษาอื่นคำร้องขอเรียนข้ามเขตพื้นที่ต่อคณบดี หรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษาสังกัด ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามความในข้อ 14.1 เพื่อพิจารณาอนุมัติ และเมื่ออนุมัติแล้วให้นักศึกษาชำระเงินตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด หลังจากนั้นจึงไปดำเนินการ ณ เขตพื้นที่ที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่
- ข้อ 14 นักศึกษาอาจขอเพิ่ม หรือเปลี่ยนแปลง หรือถอนรายวิชาได้โดยต้องดำเนินการดังนี้
- 14.1 การขอเพิ่มหรือเปลี่ยนแปลงรายวิชาต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาค การศึกษาปกติ และสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน
- 14.2 การถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้
- 14.2.1 ถ้าถอนรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และสัปดาห์แรกของ ภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา
- 14.2.2 ถ้าถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรก แต่ยังไม่เกิน 12 สัปดาห์ของ ภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังไม่เกิน 5 สัปดาห์ แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยรายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา ซึ่งจะได้รับการประเมินถอนรายวิชา หรือ ถ (W) และ
- 14.2.3 เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชาแล้วตามข้อ 14.2.2 แล้วนักศึกษาก็จะถอนการ ลงทะเบียนเฉพาะรายวิชาไม่ได้
- 14.3 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มจนมีจำนวนหน่วยกิตสูงกว่า หรือการถอนรายวิชา จนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 10.4 จะทำได้ มิฉะนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนเพิ่ม หรือถอนรายวิชาดังกล่าวเป็น โทษ เว้นแต่จะมีเหตุผล อันควรและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

หมวดที่ 5

การลาของนักศึกษา

- ข้อ 15 การลาป่วยหรือลาถึง
- การลาไม่เกิน 7 วัน ในระหว่างเปิดภาคการศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนและ อาจารย์ที่ปรึกษาทราบ ถ้านเกิน 7 วัน ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีหรือ รองอธิการบดี โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับงานหรือการสอบที่นักศึกษาได้ขาดไปในช่วงเวลานั้นให้อยู่ ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนที่จะอนุมัติให้ปฏิบัติงานหรือสอบทดแทนหรือยกเว้นได้

ข้อ 16 การลาพักการศึกษาในระหว่างการศึกษา

- 16.1 การลาพักการศึกษานับเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนไปแล้ว ให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาหลังจากตัดค่าที่ 12 ของภาคการศึกษาปกติ หรือตัดค่าที่ 5 ของภาคการศึกษาดูเรียนให้บันทึกระดับคะแนนเป็น ลอนรายวิชา หรือ ๑ (W)
- 16.2 การขอลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีหรือ รองอธิการบดี
- 16.3 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดีหรือ รองอธิการบดี เพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ดังกรณีต่อไปนี้
- 16.3.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- 16.3.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- 16.3.3 ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาศึกษาทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์
- 16.3.4 มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นต้องได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา
- 16.4 ในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะลาพักการศึกษาก็ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี
- 16.5 ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษาก่อนกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี
- 16.6 นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าอื่นใดตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินดังกล่าวให้ แต่นักศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา
- 16.7 นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาหรือการถูกให้พักการศึกษแล้วแต่กรณีไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาการศึกษาเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาดำเนินข้อ 16.3.1

ข้อ 17 การลาออก

นักศึกษาอาจลาออกจากการเป็นนักศึกษาได้โดยยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณะที่นักศึกษาสังกัด และต้องไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี

หมวดที่ 6

การย้ายคณะและหลักสูตร

- ข้อ 18 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายหลักสูตรหรือคณะในเขตพื้นที่เดียวกัน
- 18.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายหลักสูตรในคณะเดียวกัน จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีหรือรองอธิการบดีที่นักศึกษาสังกัด
 - 18.2 การขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงคณบดีหรือรองอธิการบดี โดยให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะนั้น ๆ อย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา พร้อมทั้งติดต่อสาขาวิชาเดิมให้จัดส่งใบแสดงผลการศึกษา และคำอธิบายรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วของหลักสูตรเดิม มายังสาขาวิชาใหม่ โดยตรง
 - 18.3 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษาสังกัดและคณบดีหรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะที่จะย้ายเข้าศึกษา
 - 18.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตร หรือคณะให้มีการเทียบโอนผลการเรียนตามหลักเกณฑ์ในหมวดที่ 7
- ข้อ 19 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายสถานศึกษาข้ามเขตพื้นที่ในระดับเดียวกัน
- 19.1 นักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในเขตพื้นที่เดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00
 - 19.2 การรับโอนนักศึกษาต้องเป็นวิชาเอกเดียวกันเท่านั้น
 - 19.3 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายสถานศึกษาข้ามเขตพื้นที่ต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีเขตพื้นที่ที่นักศึกษาสังกัด และรองอธิการบดีเขตพื้นที่ที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายสถานศึกษา
 - 19.4 การขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงรองอธิการบดีเขตพื้นที่ที่นักศึกษาสังกัดอย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะ โอนย้ายเข้าศึกษา
 - 19.5 ให้นำรายวิชาและหน่วยกิตที่ได้ศึกษามาแล้วทั้งหมด จากเขตพื้นที่เดิมมาคำนวณหา ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมรวมกับรายวิชาและหน่วยกิตที่จะต้องศึกษาอีกจนครบตามหลักสูตร
- ข้อ 20 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย
- 20.1 มหาวิทยาลัยอาจรับ โอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาหรืออื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารับรอง
 - 20.2 นักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในสถานเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.25



- 20.3 การรับ โอนนักศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษาขอโอนเข้าศึกษา และอธิการบดี
- 20.4 การขอ โอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา พร้อมทั้งติดต่อบ้านเดิมให้จัดส่งใบแสดงผลการศึกษาและคำอธิบายรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วของหลักสูตรเดิมมายังมหาวิทยาลัยโดยตรง
- 20.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนตามหลักเกณฑ์ในหมวดที่ 7

หมวดที่ 7

การเทียบโอนผลการเรียน

- ข้อ 21 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 22 ให้คณบดีหรือรองอธิการบดี แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับระดับการศึกษา และสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนตามหลักสูตรที่กำหนด โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนดของคณะที่รายวิชานั้นสังกัด
- ข้อ 23 คณะกรรมการการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนหรือประเมินความรู้ ทักษะและประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนดของคณะ
- ข้อ 24 ผู้ขอเทียบโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา
- ข้อ 25 ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 26 ให้คณบดี หรือรองอธิการบดี เป็นผู้อนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน
- ข้อ 27 การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ
- 27.1 การเทียบโอนผลการเรียนสำหรับนักศึกษาที่ย้ายหลักสูตร หรือคณะในมหาวิทยาลัย
- 27.1.1 ให้นักศึกษาคำเนิการขอเทียบโอนผลการเรียนภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรก หากพ้นกำหนดนี้สิทธิที่จะขอเทียบ โอนเป็นอันหมดไป ทั้งนี้เพื่อผู้ขอเทียบโอนจะได้รับทราบจำนวนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่จะต้องศึกษาเพิ่มเติมอีกจนกว่าจะครบตามหลักสูตร
- 27.1.2 ให้เทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาซึ่งมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้ และจุดประสงค์ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มวิชาในสาขาวิชาที่นักศึกษาผู้ขอเทียบโอนกำลังศึกษาอยู่โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนดของคณะ
- 27.1.3 รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

8/18

- 27.1.4 รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนน ไม่นต่ำกว่า C หรือ C
- 27.1.5 การบันทึกผลการเรียนและการประเมินผล รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึก "TC" (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่เทียบโอนไว้ในใบแสดงผลการเรียน
- 27.1.6 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาให้เข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาริเริ่มอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว
- 27.2 ผู้ที่เทียบโอนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารับรอง และผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยได้อีกภายใน 3 ปี นับจากวันที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา อันเนื่องมาจากผลการเรียน มีสิทธิ์ได้รับการเทียบโอนและรับโอนรายวิชาในระดับเดียวกันตามข้อ 27.1
- 27.3 การเทียบโอนผลการเรียนสำหรับนักศึกษาที่ย้ายจากสถาบันการศึกษาอื่น
- 27.3.1 มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารับรอง
- 27.3.2 การรับโอนนักศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดีที่นักศึกษาขอโอนเข้าศึกษาและอธิการบดี โดยมีหลักเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการประจำคณะกำหนด
- 27.3.3 การขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา พร้อมทั้งติดต่อสถาบันการศึกษาเดิมให้จัดส่งใบแสดงผลการศึกษาและคำอธิบายรายวิชาที่ได้เคยศึกษามาแล้วของหลักสูตรเดิมมายังมหาวิทยาลัยโดยตรง
- 27.3.4 การเทียบโอนผลการเรียนให้ใช้หลักเกณฑ์ตามความในข้อ 27.1
- ข้อ 28 การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และหรือ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง การศึกษาในระบบ
- 28.1 หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบมีดังนี้
- 28.1.1 วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช้การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษาหรือ อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมงาน

- 28.1.2 การเทียบโอนความรู้ จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
- 28.1.3 การขอเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่อยู่ในสังกัดสาขาวิชาใด ให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้ นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่า C หรือ C- จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชา หรือกลุ่มวิชานั้น
- 28.1.4 รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก Prior Learning Credits ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ ในใบแสดงผลการเรียน ในกรณีมีเหตุจำเป็น มหาวิทยาลัยมีเอกสิทธิ์ ที่จะให้สาขาวิชาทำการประเมินความรู้ของผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้
- 28.2 ให้มีการบันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมินดังนี้
- 28.2.1 หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CS" (Credits from Standardized Tests)
- 28.2.2 หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น "CE" (Credits from Examination)
- 28.2.3 หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึก "CT" (Credits from Training)
- 28.2.4 หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึก "CP" (Credits from Portfolio)
- 28.3 การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในข้อ 28.2 ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์รววิชาที่ควบคุมและต้องใช้ผลการเรียนประกอบการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก "PL" (Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่เทียบโอนให้ ในใบแสดงผลการเรียน
- 28.4 ให้คณะจัดทำประกาศเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ
- 28.5 การเทียบโอนผลการเรียนในหมวดนี้ ไม่ใช้บังคับกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาภาคสมทบพิเศษ (การจัดการศึกษาเฉพาะกิจ)

หมวดที่ 8
การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 29 ให้คณะที่ทดสอบในมหาวิทยาลัยจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่
นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในแต่ละภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยการประเมินผลการศึกษา
ในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนน ถ้าระดับคะแนนค่อนหน่วยกิต และผลการศึกษา
ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
ก หรือ A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
ข ⁺ หรือ B ⁺	3.5	ดีมาก (Very Good)
ข หรือ B	3.0	ดี (Good)
ค ⁺ หรือ C ⁺	2.5	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ค หรือ C	2.0	พอใช้ (Fair)
ง ⁺ หรือ D ⁺	1.5	อ่อน (Poor)
ง หรือ D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
ด หรือ F	0	ตก (Fail)
ถ หรือ W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
ม.ส. หรือ I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
พ.จ. หรือ S	-	พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
ม.น. หรือ Au	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ข้อ 30 การให้ระดับคะแนน ก (A) ข⁺ (B⁺) ข (B) ค⁺ (C⁺) ค (C) ง⁺ (D⁺) ง (D) และ ด (F)
จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

30.1 ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินผลการศึกษาได้

30.2 เปลี่ยนจากระดับคะแนน ม.ส. (I)

ข้อ 31 การให้ระดับคะแนน ด (F) นอกเหนือไปจากข้อ 30 แล้ว จะกระทำดังต่อไปนี้

31.1 ในรายวิชาที่นักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาคณะกิตการศึกษา

31.2 เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษาตามข้อบังคับหรือระเบียบ
หรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยกรณีนั้นๆ และได้รับการตัดสินให้ได้ระดับคะแนน ด (F)

- ข้อ 32 การให้ระดับคะแนน D (W) จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้
- 32.1 นักศึกษาป่วยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ โดยยื่นใบลาป่วยพร้อมใบรับรองแพทย์ให้คณบดี หรือรองอธิการบดี พิจารณาร่วมกับอาจารย์ผู้สอน หากเห็นว่าการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นขาดเนื้อหาส่วนที่สำคัญ สมควรให้ระดับคะแนน D (W) ในบางวิชาหรือทั้งหมด
 - 32.2 นักศึกษาลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ 12 ในระหว่างภาคการศึกษาปกติหรือสัปดาห์ที่ 5 ในระหว่างภาคการศึกษาฤดูร้อน
 - 32.3 คณบดี หรือรองอธิการบดี อนุญาตให้เปลี่ยนระดับคะแนนจาก ม.ศ. (I) เนื่องจากป่วยหรือเหตุสุดวิสัย
 - 32.4 ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียน โดยไม่นับหน่วยกิต (Au) และมีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา
- ข้อ 33 การให้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) จะกระทำได้ในรายวิชาที่ผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์ โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องระบุสาเหตุที่ให้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) ประกอบไว้ในกรณีต่อไปนี้
- 33.1 กรณีมีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และมีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือรองอธิการบดี
 - 33.2 กรณีนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษา ยังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาไว้ ด้วยความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชาที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือรองอธิการบดี โดยขออนุมัติตามกำหนดเวลาของคณะหรือเขตพื้นที่
- ข้อ 34 การขอแก้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นภายในกำหนด 5 วันทำการหลังจากวันประกาศผลสอบ เพื่อขอให้อาจารย์ผู้สอนกำหนดระยะเวลาสำหรับการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ในรายวิชานั้น เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันทำการนับแต่วันประกาศผลสอบ ยกเว้นการเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ของรายวิชาที่เป็นโครงการหรือปัญหาพิเศษหรือวิทยานิพนธ์ ให้ขออนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) และให้คณบดีหรือรองอธิการบดีส่งระดับคะแนนถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือ กองการศึกษา ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดทั้ง 2 กรณีนี้แล้ว นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน D (F) โดยอัตโนมัติ
- ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาถัดไป หมายถึง ก่อนวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ให้เป็นวันสิ้นภาคการศึกษาใด ๆ ถัดไปจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนน ม.ศ. (I) ไว้เป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ แต่หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องดำเนินการวัดผลการศึกษาที่

สมบูรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นระดับคะแนน ม.ศ. (I) จะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน ค (F) โดยอัตโนมัติ

นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในภาคการศึกษาใด ไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อขอปรับระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในภาคการศึกษาต่อไป แต่การขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษา นักศึกษาต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามประกาศมหาวิทยาลัย

- ข้อ 35 การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้
- 35.1 นักศึกษาที่มีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา แต่ไม่ได้สอบเพราะเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดีในกรณีเช่นนี้ การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ให้ได้ระดับคะแนนตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา
- 35.2 เมื่ออาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าสาขาวิชาเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษาต้องทำงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาในรายวิชานั้นให้สมบูรณ์ โดยมีใช้ความคิดของนักศึกษาในกรณีเช่นนี้การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ให้ได้ระดับคะแนนตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา แต่ถ้าเป็นกรณีความคิดของนักศึกษาแล้ว การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ให้ได้ไม่สูงกว่าระดับคะแนน ค (C)
- ข้อ 36 การให้ระดับคะแนน พ.จ. (S) และ ม.จ. (U) จะกระทำได้ในรายวิชาที่ผลการประเมินผลการศึกษาเป็นที่ พอใจ และไม่พอใจ ดังกรณีต่อไปนี้
- 36.1 ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลการศึกษาอย่างไม่เป็นระดับคะแนน ก (A) ข⁺ (B⁺) ข (B) ค⁺ (C⁺) ค (C) ง⁺ (D⁺) ง (D) และ ต (F)
- 36.2 ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนนอกเหนือไปจากหลักสูตรและขอรับการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน พ.จ. (S) และ ม.จ. (U) จะไม่มีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และหน่วยกิตที่ได้ไม่นับมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่ให้นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมด้วย
- ข้อ 37 การให้ระดับคะแนน ม.น. (Au) จะกระทำได้ในรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาอาจจะแนะนำให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิตในรายวิชานั้น ดังกรณีต่อไปนี้
- 37.1 เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา ประกอบกับอาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่า ได้ศึกษาด้วยความตั้งใจ ให้ระดับคะแนนเป็น ม.น. (AU) หากนักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาให้ระดับคะแนนเป็น ต (W) ในรายวิชานั้น
- 37.2 หน่วยกิตของรายวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (Au) จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
- 37.3 นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใด โดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นั้นจะลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก เพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังก็ได้

ข้อ 38 การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยของรายวิชาที่นักศึกษาแต่ละคนได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้นๆ เรียกว่าค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ตามผลรวมของหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งเรียกว่าหน่วยกิตประจำภาค และจะคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยทุกรายวิชาของทุกภาคการศึกษา รวมทั้งภาคการศึกษาฤดูร้อนด้วย ตั้งแต่เริ่มสถาปนากิจการเป็นนักศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบันเรียกว่าค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตามผลรวมของหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษาทั้งหมด ซึ่งเรียกว่าหน่วยกิตสะสม ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยมี 2 ประเภท ซึ่งคำนวณหาได้ดังต่อไปนี้

- 38.1 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณหาจากผลการศึกษาของนักศึกษา ในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตประจำภาค ในการหารเมื่อได้ทศนิยมสองตำแหน่งแล้ว ถ้าปรากฏว่ายังมีเศษให้ปัดทิ้ง
- 38.2 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณหาจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มสถาปนากิจการเป็นนักศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบันที่กำลังคิดคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตสะสม ในการหาร เมื่อได้ทศนิยมสองตำแหน่งแล้ว ถ้าปรากฏว่ายังมีเศษให้ปัดทิ้ง

ข้อ 39 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือแทน และการนับหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

- 39.1 นักศึกษาที่ได้รับคะแนน ง (D⁺) หรือ ง (D) มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำอีกได้ การลงทะเบียนเรียนที่กล่าวนี้ เรียกว่า การเรียนเน้น (Regrade)
- 39.2 รายวิชาใดที่นักศึกษายอมรับแล้ว ให้ยกเลิกการลงทะเบียนและผลการเรียนในรายวิชาที่ขอเรียนเน้น และให้นับหน่วยกิตของการลงทะเบียนครั้งหลังสุด
- 39.3 รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน ค (F) หรือ ม.จ. (U) หรือ ด (W) หากเป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตรแล้ว นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ แต่ถ้าเป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้
- 39.4 รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน ค (F) หรือ ม.จ. (U) เมื่อมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำหรือแทนแล้วให้นับหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียวในการคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
- 39.5 การนับหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชา ที่ได้ระดับคะแนนตั้งแต่ ง (D) ขึ้นไป หรือได้คะแนน พ.จ. (S) เท่านั้น

- ข้อ 40 การบันทึกผล และการประเมินผล กรณีเรียนซ้ำหรือแทน
- 40.1 ให้บันทึกผลการเรียนทุกครั้งที่ยังทะเบียนเรียน
- 40.2 การประเมินผลการศึกษา ให้ใช้ระดับคะแนนที่ได้รับครั้งสุดท้ายมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

หมวดที่ 9
การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

- ข้อ 41 นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อ
- 41.1 ตาย
- 41.2 ลาออก
- 41.3 โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันอื่น
- 41.4 ฟื้นฟูสภาพเนื่องจากถูกถอนชื่อการเป็นนักศึกษามาตามข้อ 10.8
- 41.5 ไม่ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลตามข้อ 42
- 41.6 ใช้ระยะเวลาการศึกษาเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน ทั้งนี้สำหรับนักศึกษาที่โอนย้ายคณะหรือหลักสูตรให้นับเวลาที่เคยศึกษาอยู่ในหลักสูตรเดิมรวมเข้าด้วย
- 41.7 สำเร็จการศึกษาครบหลักสูตรและได้รับการอนุมัติปริญญา
- 41.8 มหาวิทยาลัยสั่งให้ฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษานอกเหนือจากข้อดังกล่าวข้างต้น
- ข้อ 42 เกณฑ์การฟื้นฟูสภาพเนื่องจากผลการศึกษา
- 42.1 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเท่ากับ 0.00 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม (Credit Attempt-CA) ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average - GPA.) น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
- 42.2 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม (Credit Attempt-CA) ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average - GPA.) ระหว่าง 30 ถึง 59 หน่วยกิต
- 42.3 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 เมื่อลงทะเบียนเรียน มีหน่วยกิตสะสม (Credit Attempt-CA) ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average - GPA.) ตั้งแต่ 60 หน่วยกิตขึ้นไป ถึงจำนวนหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร
- 42.4 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average - GPA.) ต่ำกว่า 2.00 เมื่อลงทะเบียนเรียนครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาของลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับระดับ



คะแนนต่ำกว่า ก (A) เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ภายในกำหนดระยะเวลา 3 ภาคการศึกษารวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร

42.5 เกณฑ์การพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษาดำข้อ 42.1 ถึง 42.3 สามารถแสดงเป็นตารางแสดงหน่วยกิตสะสมและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ดังต่อไปนี้

หน่วยกิตสะสม	ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (สภาพการเดือน)	ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา)
0 – 29	0.01 – 1.49	0.00
30 – 59	1.50 – 1.74	ต่ำกว่า 1.50
60 – ก่อนครบตามหลักสูตร	1.75 – 1.99	ต่ำกว่า 1.75
ครบตามหลักสูตร	1.90 – 1.99 มีสิทธิยื่นคำร้อง	ต่ำกว่า 2.00

หมวดที่ 10

การศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้

- ข้อ 43 ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติและพินความรู้ หรือประสบการณ์ตามที่หัวหน้าสาขาวิชาเห็นสมควร
- ข้อ 44 การเข้าศึกษา
- 44.1 ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาต้องยื่นคำร้องโดยตรงที่คณะหรือ กองการศึกษาที่ประสงค์จะขอเข้าศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา
- 44.2 ให้ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาส่งเอกสารแสดงคุณสมบัติและพินความรู้หรือประสบการณ์ที่ผ่านมาทั้งหมดในวันที่ยื่นคำร้อง
- 44.3 ให้คณบดี หรือรองอธิการบดี พิจารณาการรับเข้าศึกษา
- ข้อ 45 การลงทะเบียน
- 45.1 ผู้เข้าศึกษา ไม่มีสถานภาพการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย
- 45.2 การลงทะเบียนเรียนจะต้องไม่เกินภาคการศึกษาละ 9 หน่วยกิต โดยต้องดำเนินการตามกำหนดการเช่นเดียวกับนักศึกษามหาวิทยาลัย
- 45.3 ผู้เข้าศึกษาต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงห้องสมุดในอัตราเดียวกับกลุ่มนักศึกษาคณะที่ผู้เข้าศึกษาประสงค์จะเข้าศึกษาด้วย

- ข้อ 46 การขอเอกสารแสดงผลการศึกษา ให้ผู้เข้าศึกษายื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือกองการศึกษา ซึ่งจะออกระดับคะแนนให้เป็นระดับคะแนน ก (A) ข (B) ข (B) ก (C) ก (C) ง (D) ง (D) และ ต (F) และหน่วยกิตที่ได้ไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

หมวดที่ 11

การขอสำเร็จการศึกษาและการขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

- ข้อ 47 นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ขอสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- 47.1 ต้องศึกษารายวิชาให้ครบตามข้อกำหนดของหลักสูตรนั้น
 - 47.2 สอบได้จำนวนหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ และได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
 - 47.3 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการเป็นบัณฑิตและไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย
 - 47.4 การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ต้องยื่นต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือกองการศึกษา ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาทุกภาคการศึกษาภายใน 60 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น
 - 47.5 นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามข้อ 47.4 จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาในภาคการศึกษานั้น และจะต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษ จนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษา ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา
- ข้อ 48 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ต้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต โดยยื่นคำร้องขึ้นทะเบียนบัณฑิตต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือกองการศึกษาพร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต
- ข้อ 49 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 12

ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

- ข้อ 50 นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
- 50.1 ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา
 - 50.2 สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

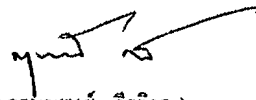
- 50.3 ต้องไม่มีผลการศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์ขั้นไม่พอใจ หรือ ม.จ.(U) หรือต่ำกว่าระดับคะแนนขั้นพอใช้ หรือ ค (C) ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง
- 50.4 นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 50.1 50.2 และ 50.3 ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.75 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1
- 50.5 นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 50.1 50.2 และ 50.3 ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2
- 50.6 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น
- ข้อ 51 การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน
- 51.1 ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาคดีเด่น โดยแยกเป็นกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญา
- 51.2 เกียรตินิยมเหรียญทองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญา
- 51.3 เกียรตินิยมเหรียญเงินให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สอง และจะต้องได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 ในแต่ละกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญา กรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2 ในแต่ละกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญา ให้เกียรตินิยมเหรียญเงิน
- ข้อ 52 การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยมให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

หมวดที่ 13

บทเฉพาะกาล

- ข้อ 53 ข้อบังคับนี้ ให้มีผลใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป
- ข้อ 54 นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อปีการศึกษา 2551 ให้ใช้ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. 2537 ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญา ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2544 (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2547 และข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม พ.ศ.2547 จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 23 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2551



(ดร.กฤษณพงศ์ กีรติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2552

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามในมาตรา 17(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548
และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุม ครั้งที่ 23(11/2552) เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน
พ.ศ. 2552 จึงวางข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 27.2 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน "ผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย
หรือสถาบันการศึกษาอื่น ซึ่งหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจรับรอง และผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย
ได้อีกภายใน 3 ปี นับจากวันที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา มีสิทธิ์ได้รับการเทียบโอนและรับโอนรายวิชา
ในระดัปลดลงตามข้อ 27.1"

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552

(ดร.ภรณ์พงศ์ ทวีติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3)
พ.ศ. 2553

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามโมฆครา 17(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548
และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในการประชุม ครั้งที่ 31 (8/2553) เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2553
จึงวางข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้เพิ่มบทนิยาม คำว่า “ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
หรือ อนุปริญญา” ระหว่างบทนิยาม คำว่า “นักศึกษา” และคำว่า “แผนการเรียน” ในข้อ 4 แห่งข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551

“ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา”
หมายถึง ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาจากสถาบันการศึกษา
ที่หน่วยงานรัฐบาลรับรอง ที่ใช้วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญามัครเข้า
ศึกษาต่อ และได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ข้อ 4 ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้ เป็นข้อ 27.4 ในข้อ 27 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551

“27.4 การเทียบโอนผลการเรียน สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามความในข้อ 27.1

27.4.1 ผู้ขอเทียบโอนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
(ปวส.) หรืออนุปริญญา สามารถเทียบความรู้โอนเข้าสู่การศึกษาในระบบได้โดยการทดสอบความรู้ โดยให้
เป็นไปตามประกาศของคณะ

Handwritten signature or mark.

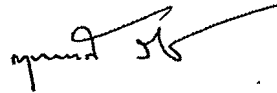
-2-

การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีอยู่ในสังกัดสาขาวิชาใดให้คณะเป็นผู้กำหนดหลักการและวิธีการ โดยให้จัดทำเป็นประกาศคณะ แล้วให้คณะหรือสาขาวิชาเป็นผู้ดำเนินการเทียบโอนโดยการทดสอบความรู้ และต้องได้รับผลการทดสอบความรู้ไม่ต่ำกว่า C หรือ C- จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น และให้บันทึกผลการทดสอบความรู้เป็น "CE" (Credits from Examination)

ข้อ 5 กรณีนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2552 ให้ใช้ข้อบังคับนี้โดยอนุโลม

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัย ความ เพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2553



(ดร.กฤษณพงษ์ กิรติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



ภาคผนวก ซ
คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ
(ปรับปรุง พ.ศ. 2560)



**คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ที่ ๑๙๐/๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
(การท่องเที่ยวและการบริการ)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์**

ตามที่คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการบริการ) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TOF) พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้ใช้หลักสูตรดังกล่าวกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป สรรั้นเพื่อให้เกิดดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรระดับปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงขอแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการบริการ) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ดังนี้

ที่ปรึกษา

๑. ศศ.สนิท ทิทธิสมบัติ	รองอธิการบดีด้านวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. ศศ.สมเกียรติ วงษ์พานิช	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๓. ศศ.ชนิดา โชติเสถียรกุล	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	กรรมการ
๔. ศศ.นิศรา จันทร์เจริญสุข	รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ ในการพัฒนาปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TOF) พ.ศ. ๒๕๕๒ และสำเนาแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัดที่จัดไว้

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายอนาวิน	สุวรรณณะ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววราณี	พันธุ์นิติภูมิ	กรรมการ
๓. นางสาวสุภาวรณ์	ศุภผลกิจ	กรรมการ
๔. นายชูเกียรติ	ศิริวงศ์	กรรมการ
๕. นายวีรวิทย์คุณมี	รัตนมงคลชัย	กรรมการ
๖. นางสาวอำพร	กันหา	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. นายสุติ	สุติจำเริญพร	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
๒. นายพัฒนา	สิทธิสมบัติ	ประธานคณะกรรมการเพื่อโครงการสีเขียว เศรษฐกิจ
๓. นายพลเอก	แซงจิ๋ว	รองประธานสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เชียงใหม่

๒๐/๒

มีหน้าที่ พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)
พ.ศ. ๒๕๕๒

ถึง ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(ผู้อำนวยการศูนย์วิชา โขดีเคมียรทุก)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ภาคผนวก ฅ
ประวัติ และผลงานวิชาการ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร



แบบฟอร์มประวัติ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ - สกุล นางสาวสุภาภรณ์ ศุภพลกิจ
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยนเรศวร	ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว	2550
5.3 ปริญญาตรี	สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	ศศ.บ.	อุตสาหกรรมการ ท่องเที่ยว	2542

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

สุภาภรณ์ ศุภพลกิจ และ สลิลทิพย์ ทิยาภรณ์. (2559). เรือนอนุรักษ์สมัยพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ 5) บนถนนท่าแพ-วิชยานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่. รายงานการประชุมวิชาการระดับชาติ ลำปางวิจัยครั้งที่ 2 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง. 16 สิงหาคม 2559. หน้า 416 - 424.

พีระ จุ๋นน้อยสุวรรณ และ สุภาภรณ์ ศุภพลกิจ. (2557). การสร้างรูปแบบการท่องเที่ยวแบบอาสาสมัคร กรณี ศึกษาบูรณาการร่วมกับงานกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ภาควิชาฯ เชียงใหม่. รายงานการประชุมทางวิชาการเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาเขตภาคกลางเพื่อพัฒนาบัณฑิตอุดมคติไทย ประจำปี 2557 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. 2 มิถุนายน 2557. หน้า 64 - 68.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ /เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี8.....ปี

- สุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพในการท่องเที่ยว
- การสัมมนาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า
- ภาษาอังกฤษเพื่องานโรงแรม
- ภาษาอังกฤษเพื่องานมัคคุเทศก์
- เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุภาภรณ์ ศุภพลกิจ)



แบบฟอร์มประวัติ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ – สกุล นายชูเกียรติ ศิริวงศ์
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ศศ.ม.	การจัดการอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	2551
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	ศศ.บ.	พัฒนาการท่องเที่ยว	2543

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

ชูเกียรติ ศิริวงศ์. (2559). การศึกษาปัจจัยในการเลือกใช้สายการบินต้นทุนต่ำของผู้ประกอบการ
นำเที่ยวใน อำเภอเมืองเชียงราย. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (PROCEEDINGS)
การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ 1
“ท้องถิ่นก้าวหน้า”. 22-23 สิงหาคม 2559. หน้า 128 - 140.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ /เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี.....8.....ปี

- การจัดการที่พักแรม Accommodation Management
- การเดินทางและการขนส่งทางการท่องเที่ยว Tourism Transportation
- พฤติกรรมนักท่องเที่ยว Tourist Behavior
- การดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Management
- การจัดจำหน่ายและธุรกิจสายการบิน Air Ticketing and Airline Business
- การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Sustainable Tourism
- ภาษาอังกฤษสำหรับงานโรงแรม English for Hotel

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ)

(นายชูเกียรติ ศิริวงศ์)



แบบฟอร์มประวัติ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ – สกุล นางสาวรชวดี พันธุ์นิติภูมิ
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	Chongqing Technology and Business University, China	Master of Tourism Management	Tourism Management	2559
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	ศศ.บ.	การท่องเที่ยว	2552

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

ธนฉัญ นางเมาะ, กชกร มหาวัน และ รชวดี พันธุ์นิติภูมิ. (2560). ปัจจัยส่งเสริมการตลาดการท่องเที่ยวของศูนย์พัฒนาโครงการหลวงม่อนเงาะ อำเภอแม่แตง จังหวัดเชียงใหม่. การประชุมวิชาการระดับชาติ ลำปางวิจัย ครั้งที่ 3 บูรณาการนวัตกรรมและวิจัยสู่ยุคไทยแลนด์ 4.0 เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ณ อาคารโอพารโรรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง. 26 – 27 กรกฎาคม 2560. หน้า 121 – 132.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ /เอกสารทางวิชาการ
ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 1 ปี

- อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- การสัมมนาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)
ไม่มี

(ลงชื่อ)
(นางสาวรชวดี พันธุ์นิติภูมิ)



แบบฟอร์มประวัติ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ - สกุล นางสาวอำพร กันทา
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยพะเยา	ศศ.ม.	การจัดการการโรงแรม และการท่องเที่ยว	2558
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา	ศศ.บ.	การท่องเที่ยว	2552

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

ฐิติธญา ฉั่น และอำพร กันทา. (2559). ศักยภาพในการเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ของชุมชนบ้านเหมืองกุง อำเภอดงดง จังหวัดเชียงใหม่. การประชุมวิชาการท่องเที่ยวระดับชาติ ครั้งที่ 1 เรื่อง การพัฒนาการท่องเที่ยวไทยสู่ศตวรรษที่ 21 ณ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. 20-21 พฤษภาคม 2560. หน้า 362 - 369.

กัลยาณี ดวงใจ, สุดารัตน์ สืบทายาท และอำพร กันทา. (2559). การจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพของน้ำพุร้อนสันกำแพง อำเภอแม่อน จังหวัดเชียงใหม่. การประชุมวิชาการท่องเที่ยวระดับชาติ ครั้งที่ 1 เรื่อง การพัฒนาการท่องเที่ยวไทยสู่ศตวรรษที่ 21 ณ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. 20-21 พฤษภาคม 2560. หน้า 347 - 352.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ /เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 2 ปี

- ชื่อวิชา อุตสาหกรรมगतท่องเที่ยว
- ชื่อวิชา พฤติกรรมगतนักท่องเที่ยว
- ชื่อวิชา การสำรวจงานวิจัยทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ)

(นางสาวอำพร กันทา)



แบบฟอร์มประวัติ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ – สกุล นายวีรณัฐคมน์ รัตนะมงคลชัย
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	Kunming University of science and technology, China	Master of Tourism Management	Tourism Management	2558
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	ศศ.บ.	การท่องเที่ยว	2555

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

กัลยา พูปางไค้ วรณัฐคมน์ รัตนะมงคลชัย และ อนาวิน สุวรรณะ. (2560). กลยุทธ์การสื่อความหมายสำหรับนักท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวผาขอ อุทยานแห่งชาติแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่. การประชุมวิชาการท่องเที่ยวระดับชาติ ครั้งที่ 1 เรื่อง การพัฒนาการท่องเที่ยวไทยสู่ศตวรรษที่ 21 ณ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. 20-21 พฤษภาคม 2560. หน้า 338 - 346.

จิตาภา ทาติบ วรรณยุกต์มน รัตนะมงคลชัย และอนาวิน สุวรรณะ. (2560). กลยุทธ์การสื่อคุณภาพ การบริการและปลอดภัยของนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติในแหล่งท่องเที่ยวบ่อดินเก่า อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่. การประชุมวิชาการท่องเที่ยวระดับชาติ ครั้งที่ 1 เรื่อง การพัฒนาการท่องเที่ยวไทยสู่ศตวรรษที่ 21 ณ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี. 20-21 พฤษภาคม 2560. หน้า 353 - 361.

กฤษณ อร่ามศรี กรวรรณ คำลือ และวรรณยุกต์มน รัตนะมงคลชัย. (2560). ความเชื่อมั่น ในมาตรฐานความปลอดภัยของเครื่องเล่นประเภทชิปไลน์ ของแหล่งท่องเที่ยวเชิงผจญภัย ในพื้นที่อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่. กรุงเทพฯ. การประชุมวิชาการระดับชาติทาง ศิลปศาสตร์ประยุกต์ ครั้งที่ 6. คณะศิลปศาสตร์ สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง. 19 พฤษภาคม 2560. หน้า 344 - 350.

นพดล สลาคำ อนาวิน สุวรรณะ และวรรณยุกต์มน รัตนะมงคลชัย. (2560). แนวทางการจัดการ ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยชุมชน พื้นที่ตำบลหนองควาย อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่. กรุงเทพฯ. การประชุมวิชาการระดับชาติทางศิลปศาสตร์ ประยุกต์ ครั้งที่ 6. คณะศิลปศาสตร์ สถาบันพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง. 19 พฤษภาคม 2560. หน้า 336 - 343.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ /เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 2 ปี

- งานมัคคุเทศก์ Tour Guiding
- การจัดการธุรกิจนำเที่ยว Tourism Business Management
- อาหารไทยและอาหารนานาชาติ Thai and International Food
- การดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Management
- ภาษาอังกฤษสำหรับงานโรงแรม English for Tourist Guide

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ)

(นายวรรณยุกต์มน รัตนะมงคลชัย)



แบบฟอร์มประวัติ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดาก

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ - สกุล นางสาวสุวิงกานดา พูลเอียด
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยรังสิต	ศศ.ม.	การท่องเที่ยว	2552
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยรังสิต	บธ.บ.	การจัดการการท่องเที่ยวและ อุตสาหกรรมบริการ	2550

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

ชลธิชา อ่องทูน, สุวิงกานดา พูลเอียด และ เกียรติศักดิ์ วัฒนวิฑูร. (2561). แนวทางการพัฒนา
กิจกรรมทางการท่องเที่ยวภายในเขื่อนภูมิพล อำเภอสามเงา จังหวัดตาก. การประชุมทาง
วิชาการระดับชาติ Phayao Research Conference 7 วันที่ 25 – 26 มกราคม 2561.
ณ หอประชุมพญาเมือง มหาวิทยาลัยพะเยา. หน้า 1570 - 1584.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ /เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 6 ปี

- ความปลอดภัยในการเดินทางและงานบริการ
- ศาสนาและอารยธรรมเปรียบเทียบ
- จิตวิทยาบริการ
- พุทธศาสนาและประติมานวิทยา
- เทศกาลและงานประเพณีไทย
- การจัดการธุรกิจการประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การแสดงสินค้าและนิทรรศการนานาชาติ
- การสำรวจและวิจัยสำหรับอุตสาหกรรมฯ
- การท่องเที่ยวเชิงเกษตร
- จริยธรรมในธุรกิจท่องเที่ยวและงานบริการ
- การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
- ลักษณะและพฤติกรรมนักท่องเที่ยว
- การดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม
- การตลาดท่องเที่ยว
- การวางแผนและพัฒนาตลาดการท่องเที่ยว
- งานมัคคุเทศก์ 1
- อารยธรรมเปรียบเทียบ
- การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ)
 (นางสาวสุวิจันกานดา พูลเอียด)



แบบฟอร์มประวัติ

- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ – สกุล นางสาวกนกพร บัวทรัพย์
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยรังสิต	ศศ.ม.	การท่องเที่ยว	2551
5.3 ปริญญาตรี	สถาบันเทคโนโลยี ราชมงคล	ศศ.บ.	การท่องเที่ยว	2545

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

กนกพร บัวทรัพย์ และภูมิใจ สลาดโณม. (2561). ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกิจกรรม
ทัศนศึกษา กรณีศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลธัญบุรี. การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2561 เรื่องการพัฒนา
นวัตกรรมเพื่อสังคมสู่ไทยแลนด์ 4.0 (Development of Social Innovation to Thailand
4.0). วันที่ 30 มีนาคม 2561 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ. หน้า 64 - 78.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 7 ปี

- สุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพในการท่องเที่ยว
- ประวัติศาสตร์ศิลป์
- การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
- การสัมมนาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- ธุรกิจการบิน
- งานมัคคุเทศก์
- การตลาดการท่องเที่ยว
- แหล่งท่องเที่ยวโบราณคดีในประเทศไทยและการอนุรักษ์
- การจัดการทรัพยากรมนุษย์
- ลักษณะพฤติกรรมนักท่องเที่ยว
- อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
- ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) ไม่มี

(ลงชื่อ) **กนกพร บัวทรัพย์**
(นางสาวกนกพร บัวทรัพย์)



แบบฟอร์มประวัติ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดาก

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ - สกุล นางสาวชลธิชา อ่องทูน
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยนเรศวร	ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	2554
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ดาก	ศศ.บ.	การท่องเที่ยว	2552

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง5 ปี)

ชลธิชา อ่องทูน, สุวจนกันดา พูลเอียด และ เกรียงศักดิ์ วัฒนวิฑูร. (2561). แนวทางการพัฒนา
กิจกรรมทางการท่องเที่ยวภายในเขื่อนภูมิพล อำเภอสามเงา จังหวัดตาก. การประชุมทาง
วิชาการระดับชาติ Phayao Research Conference 7 วันที่ 25 - 26 มกราคม 2561.
ณ หอประชุมพญาเงาเมือง มหาวิทยาลัยพะเยา. หน้า 1570 - 1584.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ**7.1 ประสบการณ์การสอน****7.1.1 ระดับปริญญาตรี.....3...ปี**

- อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน
- การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า
- จริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- การจัดการทรัพยากรมนุษย์
- การสัมมนาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)
ไม่มี

(ลงชื่อ)

(นางสาวชลธิชา อ่องทุน)



แบบฟอร์มประวัติ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ - สกุล นางสาวสิริสาสน์ พันธุ์มณี
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยนเรศวร	ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว	2554
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยราชภัฏ จันทระเกษม	ศศ.บ.	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2552

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย(ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

สิริสาสน์ พันธุ์มณี, สุภัทรจิตต์ มะโนสอด และ อัญชญา พรหมปัน. (2561). ศักยภาพการพัฒนาการจัดการที่พักอาศัยในรูปแบบโฮมสเตย์ในเขตพื้นที่ชุมชนบ้านห้วยล้านพลับพลา ตำบลโป่งแยง อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย. การประชุมทางวิชาการระดับชาติ การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 13 เรื่อง เปลี่ยนผ่านอย่างสร้างสรรค์สู่สหัสวรรษที่ 21. มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต. 29 มีนาคม 2561. หน้า 106 - 117.

สุภัทรจิตต์ มะโนสอด และสิริสาสน์ พันธุ์มณี. (2560). แนวทางพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของบ้านตีหมี ตำบลเมืองพาน อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย. โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนรากฐาน. ณ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. 13 มกราคม 2561. หน้า 30 - 37.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

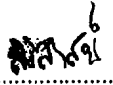
7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 3 ปี

- การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- เศรษฐศาสตร์และการพัฒนาบุคลากรในการบริการ
- ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว
- งานมัคคุเทศก์
- ธุรกิจการบิน
- การวิจัยการท่องเที่ยวและงานบริการ
- อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- การดำเนินงานและงานบริการส่วนหน้า

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ) 

(นางสาวสิริสาสน์ พันธมณี)



แบบฟอร์มประวัติ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ - สกุล นางสาวสุภัทราจิตต์ มะโนสด
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. ลังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิระดับ อุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยนเรศวร	ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	2555
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยพายัพ	บธ.บ.	การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	2548

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

สุสิริสาสน์ พันธมณี, สุภัทราจิตต์ มะโนสด และ อัญชญา พรหมปัน. (2561). ศักยภาพการพัฒนาการจัดการที่พักอาศัยในรูปแบบโฮมสเตย์ในเขตพื้นที่ชุมชนบ้านห้วยล้านพลับพลา ตำบลโป่งแยง อำเภอแม่ลาว จังหวัดเชียงราย. การประชุมทางวิชาการระดับชาติ การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 13 เรื่อง เปลี่ยนผ่านอย่างสร้างสรรค์สู่ศตวรรษที่ 21. มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์. 29 มีนาคม 2561. หน้า 106 - 117.

สุภัทราจิตต์ มะโนสด และสุสิริสาสน์ พันธมณี. (2560). แนวทางพัฒนาด้านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมของบ้านตีหมี ตำบลเมืองพาน อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย. โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนรากฐาน. ณ คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. 13 มกราคม 2561. หน้า 30 - 37.

สุภัทราจิตต์ มะโนสด. (2560). สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยด้วยการใช้จักรยานเพื่อการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพในเขตพื้นที่จังหวัดเชียงราย. การประชุมการส่งเสริมการเดินและการใช้จักรยานในชีวิตประจำวัน ครั้งที่ 5: ชุมชนที่เป็นมิตรต่อการเดินและการใช้จักรยาน. ณ อาคารจามจุรี 10 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 3 มีนาคม 2560. หน้า 176 - 183.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 4 ปี

- การจัดการทรัพยากรมนุษย์
- การจัดการธุรกิจนำเที่ยว
- จิตวิทยาบริการ
- อุสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม
- สุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพในการท่องเที่ยว
- ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์
- งานวิจัยทางการท่องเที่ยวและงานบริการ
- พุทธศาสนาและประติมานวิทยา
- เทศกาลและงานประเพณีไทย
- การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
- การวิจัยการท่องเที่ยวและงานบริการ
- การดำเนินงานและงานบริการส่วนหน้า
- การดำเนินงานและงานแม่บ้าน

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภัทราจิตต์ มะโนสด)



แบบฟอร์มประวัติ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ - สกุล นางชานิกา ฉัตรสูงเนิน
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	ศศ.ม.	การจัดการนันทนาการ และการท่องเที่ยว	2551
5.3 ปริญญาตรี	สถาบันราชภัฏ เชียงใหม่	ศศ.บ.	อุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยว	2540

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

เพียงกานต์ นามวงศ์, วชิระ หล่อประดิษฐ์, ชานิกา ฉัตรสูงเนิน, กชพร เวชอุไร และ พรพิมล อริยะวงษ์. (2560). คลังองค์ความรู้และภูมิปัญญาชาวบ้านในกระบวนการผลิตสับปะรดกรณีศึกษาบ้านห้วยหลวง ตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2560 เรื่องนวัตกรรมทางการจัดการเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยศิลปากร. วันที่ 29 มิถุนายน 2560. หน้า 414 - 422.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

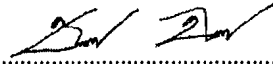
7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี.....7.....ปี

- งานบริการส่วนหน้า
- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
- การบริการอาหารและเครื่องดื่ม
- การสัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ
- ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร
- ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว
- งานบริการแม่บ้าน
- การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ
- การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- มัคคุเทศก์
- การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
- การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ) .....
(นางชานิกา ฉัตรสูงเนิน)



แบบฟอร์มประวัติ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและบริการ
2. ชื่อ - สกุล นางสาวเพียงกานต์ นามวงศ์
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	ศศ.ม.	การจัดการนันทนาการ และการท่องเที่ยว	2552
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยโยนก	ศศ.บ.	การท่องเที่ยวและการ โรงแรม	2548

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

เพียงกานต์ นามวงศ์, ไพโรจน์ ไชยเมืองชื่น, ศิริขวัญ ปัญญาเรียน, ชนิษฐา ใจเป็ง และอาภาวดี ทับสิริรักษ์. (2560). การสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน
กรณีศึกษาบ้านม่อนเขาแก้ว ตำบลพิชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง. รายงานสืบเนื่องจาก
การประชุมวิชาการระดับชาติ UTCC Academic Day ประจำปีการศึกษา 2559 วันที่ 7
มิถุนายน พ.ศ.2560 ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย. หน้า 90 - 100.

เพียงกานต์ นามวงศ์, วชิระ หล่อประดิษฐ์, ชานิกา ฉัตรสูงเนิน, กชพร เวชอุไร และพรพิมล อริยะ
วงศ์. (2560). คลังองค์ความรู้และภูมิปัญญาชาวบ้านในกระบวนการผลิตสับปรด
กรณีศึกษาบ้านห้วยหลวง ตำบลบ้านเสด็จ อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง. รายงานสืบ
เนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 5
ประจำปี 2560. วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ.2560. หน้า 414 - 422.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี.....5.....ปี

- งานบริการส่วนหน้า
- ศิลปะการแกะสลักและการจัดดอกไม้
- การบริการอาหารและเครื่องดื่ม
- การสัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ
- ธุรกิจการบินและการออกบัตรโดยสาร
- ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว
- การท่องเที่ยวโดยชุมชน
- งานบริการแม่บ้าน

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ) หมล เวียงกานต์
 (นางสาวเพียงกานต์ นามวงศ์)



แบบฟอร์มประวัติ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ - สกุล นางสาวศิริขวัญ ปัญญาเรียน
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. ลังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก				
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยพะเยา	ศศ.ม.	การจัดการโรงแรมและ การท่องเที่ยว	2556
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารสากล	2553

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

เพียงกานต์ นามวงศ์, ไพโรจน์ ไชยเมืองชื่น,ศิริขวัญ ปัญญาเรียน ,ชนิษฐา ใจเป็ง และอาภาวดี ทับสิริรักษ์. (2560). การสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน
กรณีศึกษาบ้านม่อนเขาแก้ว ตำบลพิชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง. รายงานสืบเนื่องจาก
การประชุมวิชาการระดับชาติ UTCC Academic Day ประจำปีการศึกษา 2559 วันที่ 7
มิถุนายน พ.ศ.2560 ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย. หน้า 90 - 100.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ**7.1 ประสบการณ์การสอน**

7.1.1 ระดับปริญญาตรี.....5.....ปี

- ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว
- จิตวิทยาการบริการ
- ภาษาจีนพื้นฐาน
- การฝึกประสบการณ์การวิชาชีพการท่องเที่ยวและการโรงแรม
- การสัมมนาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)
ไม่มี

(ลงชื่อ)ศิริวิทย์ ปัญญาเรียน.....
(นางสาวศิริวิทย์ ปัญญาเรียน)



แบบฟอร์มประวัติ

 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร

ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ – สกุล นางสาวปานณนาถ ศักดิ์ศิริคุณ
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยพะเยา	ศศ.ม.	การจัดการโรงแรม และการท่องเที่ยว	2557
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา	ศศ.บ.	การท่องเที่ยว	2554

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย(ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

ประกอบศิริ ภักดีพิณีจ และ ปานณนาถ ศักดิ์ศิริคุณ. (2558). รูปแบบการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
ปลอดภัยในพื้นที่ชุมชนรอบกว๊านพะเยา. นครศรีธรรมราช: วารสารการจัดการ (WMS
Journal of Management) สำนักวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ปีที่ 7 ฉบับที่ 1.
หน้า 93 - 102.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

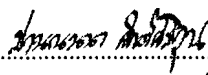
7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี.....2.....ปี

- การจัดการธุรกิจสินค้าของฝากของที่ระลึก
- การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน
- สถิติและวิจัยทางธุรกิจ
- การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
- การวางแผนการจัดการธุรกิจนำเที่ยว
- การท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ).....
(นางสาวปานณนา ศักดิ์ศิริคุณ)



แบบฟอร์มประวัติ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา การท่องเที่ยวและการบริการ
2. ชื่อ - สกุล นางสาวอาภาวดี ทับสิริกข์
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	บธ.ม.	การจัดการการท่องเที่ยว	2555
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	นศ.บ.	การโฆษณา	2552

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย (ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

เพียงกานต์ นามวงศ์, ไพโรจน์ ไชยเมืองชื่น,ศิริขวัญ ปัญญาเรียน ,ชนิษฐา ใจเป็ง และอาภาวดี ทับสิริกข์. (2560). การสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน กรณีศึกษามอนเขาแก้ว ตำบลพิชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ UTCC Academic Day ประจำปีการศึกษา 2559 วันที่ 7 มิถุนายน พ.ศ.2560 ณ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย. หน้า 90 - 100.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ /เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

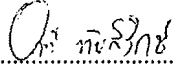
7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี.....4.....ปี

- อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรม
- การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม
- ตลาดการท่องเที่ยวและโรงแรม
- การจัดการทรัพยากรมนุษย์
- โสจิตศึกษาการท่องเที่ยว
- การท่องเที่ยวเชิงเกษตร
- สุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพ

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

(ลงชื่อ) 

(นางสาวอาภาวดี ทับสิริรักษ์)

ภาคผนวก ญ

ตารางเปรียบเทียบรายวิชา มคอ.1 สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม กับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม เป็นสาขาวิชาด้านสังคมศาสตร์ที่มีลักษณะสำคัญ คือการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาเป็นหลักสูตรวิชาชีพที่ทันสมัย เน้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สาขาวิชานี้จึงมีศาสตร์ที่ครอบคลุมการวางแผนและการพัฒนา การบริหาร การบริการ การสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด การวิจัย ภาษาต่างประเทศ กฎหมาย และการอนุรักษ์ความเป็นเอกลักษณ์ของชาติ การศึกษาสาขาวิชานี้ ผู้เรียนสามารถขยายองค์ความรู้ให้สูงขึ้นจนถึงระดับปริญญาเอกได้ บัณฑิตในสาขาวิชานี้สามารถประกอบอาชีพในการให้บริการ การปฏิบัติงานและการบริหารในหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ธุรกิจโรงแรม และธุรกิจบริการอื่นๆ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมฉบับนี้ครอบคลุมเฉพาะปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต ส่วนปริญญาบัณฑิตอื่นๆ ที่มีการเรียนการสอนด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีตามชื่อปริญญาของตน และใช้เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมเป็นหลักในการพัฒนาหมวดวิชาเฉพาะ

ลักษณะของสาขา/สาขาวิชา

โครงสร้างหลักสูตรมีความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี และหมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแต่ละหมวด และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ ในส่วนของหมวดวิชาเฉพาะ เนื่องจากสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีลักษณะบูรณาการความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ เน้นทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ จึงต้องกำหนดเป็นกลุ่มย่อย ดังนี้

๑) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่เป็นความรู้พื้นฐานในวิชาชีพที่ผู้เรียนจำเป็นต้องศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อม และเพิ่มศักยภาพในการศึกษาวิชาเฉพาะ

๒) วิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาที่ครอบคลุมเนื้อหาสาระ และองค์ความรู้เฉพาะด้านของสาขาวิชาที่กำหนดให้ต้องเรียน และเป็นวิชาที่ทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ แบ่งออกเป็น

- วิชาเฉพาะบังคับ หมายถึง วิชาที่ผู้เรียนในหลักสูตรนี้จำเป็นต้องเรียนตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนด
- วิชาเฉพาะเลือก หมายถึง วิชาที่เพิ่มเติมจากวิชาเฉพาะบังคับ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามลักษณะงานอาชีพที่ตนสนใจ หรือเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานในระดับสากล

๓) วิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัด หรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนวิชาใด ๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษา

๔) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หมายถึง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ซึ่งเป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมงต่อเนื่องกัน

เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา	รหัสวิชา	รายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง 2560)	หน่วยกิต
1.กลุ่มวิชาชีพพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้ ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อ เนื้อหาสาระ รายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร	BOACC101	สุนทรียศาสตร์และการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(2-2-5)
	BOACC102	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม	3(2-2-5)
	BOATH103	อุตสาหกรรมบริการท่องเที่ยวและการบริการ	3(3-0-6)
	BOATH104	พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว	3 (3-0-6)
	BOATH105	จิตวิทยาการบริการ	3 (3-0-6)
	BOATH106	การบริหารทรัพยากรมนุษย์สำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3-0-6)
	BOATH107	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (2-2-5)
	BOATH108	จริยธรรมและกฎหมายเพื่อการท่องเที่ยวและการบริการ	3 (3-0-6)
2. กลุ่มวิชาชีพบังคับ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อ เนื้อหาสาระรายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร กลุ่มวิชาเฉพาะ	2.1 กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว ประกอบด้วย		
	BOATH109	ธุรกิจการบิน	3(2-2-5)
	BOATH110	งานมัคคุเทศก์	3(1-4-4)
	BOATH111	การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	3(2-2-5)
	BOATH112	การจัดการธุรกิจนำเที่ยว	3(2-2-5)
	BOATH113	การตลาดการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
	BOATH114	การสัมมนาการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
	BOATH115	การวิจัยทางการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
	2.2 กลุ่มวิชาการโรงแรม ประกอบด้วย		
	BOATH116	การดำเนินงานบริการส่วนหน้า	3(2-2-5)
	BOATH117	การดำเนินงานส่วนงานแม่บ้าน	3(2-2-5)
	BOATH118	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2-5)
	BOATH119	อาหารไทยและอาหารนานาชาติ	3(2-2-5)
	BOATH120	การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง	3(2-2-5)
3. กลุ่มวิชาชีพเลือก ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	3.1 กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะที่ผู้เรียนต้องการจะเลือกเรียนครอบคลุมหัวข้อที่สถาบันอุดมศึกษาสามารถนำไปพัฒนาเป็นรายวิชาขึ้นเองได้		
	BOATH121	งานนำเที่ยวต่างประเทศ	3(1-4-4)
	BOATH122	ประวัติศาสตร์ศิลป์	3(3-0-6)

เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา	รหัสวิชา	รายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง 2560)	หน่วยกิต
	BOATH123	เทศกาลและงานประเพณีไทย	3(2-2-5)
	BOATH124	พุทธศาสนาและประติมานวิทยา	3(3-0-6)
	BOATH125	อารยธรรมและศาสนาเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
	BOATH126	แหล่งท่องเที่ยวโบราณคดี ประวัติศาสตร์และการอนุรักษ์	3(2-2-5)
	BOATH127	สปาและการนวดแผนไทย	3(1-4-4)
	BOATH128	การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ	3(2-2-5)
	BOATH129	การท่องเที่ยวเชิงเกษตร	3(2-2-5)
	BOATH130	การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	3(2-2-5)
	BOATH131	การท่องเที่ยวโดยชุมชน	3(2-2-5)
	BOATH132	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม	3(2-2-5)
	BOATH133	การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
	BOATH134	การจัดการโครงการการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
	BOATH135	ธุรกิจของฝากและของที่ระลึก	3(2-2-5)
	BOATH136	โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว	3(2-2-5)
	BOATH137	การจัดการการประชุม นิทรรศการ และ การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล	3(2-2-5)
	BOATH138	เรื่องเฉพาะการท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)
	BOATH139	ศิลปะการแกะสลักและการจัดดอกไม้	3(1-4-4)
	BOATH140	การดำเนินงานอาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2-5)
	BOATH141	ผลิตภัณฑ์อาหารและโภชนาการอาหาร	3(2-2-5)
	BOATH142	การดำเนินงานครัวและภัตตาคาร	3(2-2-5)
	BOATH143	การออกแบบและการตกแต่งอาหาร	3(2-2-5)
3.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ หมายถึง วิชา ภาษาต่างประเทศที่มีเนื้อหาสาระของความรู้ และทักษะที่ผู้เรียน สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพในธุรกิจการ ท่องเที่ยวและการบริการ โดยกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า 1 ภาษา			
	BOATH144	ภาษาอังกฤษสำหรับมัคคุเทศก์	3(2-2-5)
	BOATH145	ภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการ	3(2-2-5)
	BOATH146	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยวและ งานบริการ	3(2-2-5)
	BOATH147	ภาษาอังกฤษสำหรับงานวิจัยทางการ ท่องเที่ยวและการบริการ	3(2-2-5)

เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา	รหัสวิชา	รายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง 2560)	หน่วยกิต
	BOATH148	ภาษาอังกฤษสำหรับการสมัครงานและการศึกษาต่อ	3(2-2-5)
	BOATH149	ภาษาจีนพื้นฐาน 1	3(2-2-5)
	BOATH150	ภาษาจีนพื้นฐาน 2	3(2-2-5)
	BOATH151	ภาษาจีนสำหรับงานบริการ	3(2-2-5)
	BOATH152	ภาษาจีนสำหรับงานโรงแรม	3(2-2-5)
	BOATH153	ภาษาจีนสำหรับงานมัคคุเทศก์	3(2-2-5)
	BOATH154	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจสายการบิน	3(2-2-5)
<p>4. วิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>			
<p>5. วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นวิชาปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ หรือ 1 ภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต สำหรับสถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมง ต้องมีระยะเวลาในการฝึกจำนวนไม่ต่ำกว่า 400 ชั่วโมงต่อเนื่องกัน และควรพัฒนาระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นแบบสหกิจสำหรับนักศึกษาที่รับเข้าในรุ่นต่อไป</p>			

ภาคผนวก ก
รายละเอียด มคอ.1

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

พ.ศ.๒๕๕๓

เอกสารแนบท้าย

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

พ.ศ.๒๕๕๓

มคอ.๒

**มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี
สาขาวิชาการท่องเที่ยว และการโรงแรม**

๑. ชื่อสาขาวิชา	สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม
๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	
ภาษาไทย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) ศศ.บ. (การท่องเที่ยว) ศิลปศาสตรบัณฑิต (การโรงแรม) ศศ.บ. (การโรงแรม) ศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยวและการโรงแรม) ศศ.บ. (การท่องเที่ยวและการโรงแรม)
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Arts (Tourism) B.A. (Tourism) Bachelor of Arts (Hotel) B.A. (Hotel) Bachelor of Arts (Tourism and Hotel) B.A. (Tourism and Hotel)
หมายเหตุ	มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมฉบับนี้ครอบคลุมเฉพาะปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต ส่วนปริญญาบัณฑิตอื่น ๆ ที่มีการเรียนการสอนด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมต้องเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีตามชื่อปริญญาของตน และใช้เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมเป็นหลักในการพัฒนาหมวดวิชาเฉพาะ

๓. ลักษณะของสาขา/สาขาวิชา

สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมเป็นสาขาวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่มีลักษณะสำคัญ คือ การบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาพัฒนาเป็นหลักสูตรวิชาชีพที่ทันสมัย เน้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สาขาวิชานี้จึงมีศาสตร์ที่ครอบคลุมการวางแผนและการพัฒนา การบริหาร การบริการ การสื่อสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด การวิจัย ภาษาต่างประเทศ กฎหมาย และการอนุรักษ์ความเป็นเอกลักษณ์ของชาติ การศึกษาสาขาวิชานี้ ผู้เรียนสามารถขยายองค์ความรู้ให้สูงขึ้นจนถึงระดับปริญญาเอกได้ บัณฑิตในสาขาวิชาี้สามารถประกอบอาชีพในการให้บริการ การปฏิบัติงานและการบริหาร ในหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ธุรกิจโรงแรม และธุรกิจบริการอื่นๆ

๕. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

บัณฑิตสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมพึงมีคุณลักษณะที่ตรงกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน ดังนี้

๑. มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตบริการและความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ
๒. มีความรอบรู้ทางวิชาการ และทักษะทางวิชาชีพในศาสตร์ทางการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีความสามารถในการปฏิบัติงาน การให้บริการ และบริหารจัดการเทียบเท่ากับมาตรฐานสมรรถนะทางวิชาชีพในภูมิภาคอื่นของโลก
๓. มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยประยุกต์ใช้ความรู้ เหตุผลและวิจารณญาณอย่างเหมาะสมเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ต่างๆ
๔. มีบุคลิกภาพดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในทุกระดับได้อย่างเหมาะสม สามารถพัฒนาตนเอง ทั้งด้านความรู้และทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
๕. มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและภาษาต่างประเทศ ได้อย่างน้อย ๑ ภาษา โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ รวมทั้งสามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม
๖. มีความรู้และความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐานทางคณิตศาสตร์ในการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผน การจัดการ และการพัฒนา

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

บัณฑิตในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมจะมีมาตรฐานผลการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังนี้

๕.๑ คุณธรรม จริยธรรม

- ๕.๑.๑ มีความซื่อสัตย์ สุจริต และสามารถจัดการปัญหาความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ที่ได้รับกับจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๕.๑.๒ มีทัศนคติที่ตักต้ออาชีพและแสดงออกซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตนต่อผู้อื่นอย่างสม่ำเสมอ
- ๕.๑.๓ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เป็นสมาชิกที่ดีและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนา มีภาวะผู้นำ และเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่น
- ๕.๑.๔ มีวินัยในการทำงาน และปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับขององค์กรและสังคม

๕.๒ ความรู้

- ๕.๒.๑ มีความรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและสาขาวิชาการโรงแรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ เป็นสากล และทันสมัยต่อสถานการณ์โลก
- ๕.๒.๒ มีความรู้ที่เกิดจากการบูรณาการความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๒.๓ มีความรู้ในกระบวนการ และเทคนิคการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและต่อยอดองค์ความรู้ในงานอาชีพ

มคอ.๑

๕.๓ ทักษะทางปัญญา

- ๕.๓.๑ มีความสามารถประมวลและศึกษาข้อมูลเพื่อวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและความขัดแย้ง รวมทั้งหาแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างเหมาะสม ทั้งเชิงกว้างและเชิงลึก
- ๕.๓.๒ มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ ไปใช้ประโยชน์ในการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม และการปฏิบัติงานจริงตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- ๕.๓.๓ มีความสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรมจากภาคธุรกิจ และจากศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาทักษะการทำงานให้เกิดประสิทธิผล
- ๕.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ๕.๔.๑ มีความสามารถในการปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่และบทบาทของตนในกลุ่มงานได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือผู้ร่วมงานและแก้ไขปัญหากลุ่ม
- ๕.๔.๒ มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และตรงตามมาตรฐานสากล
- ๕.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๕.๕.๑ มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศในการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการสรุปประเด็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕.๒ มีความสามารถในการสื่อสารกับชาวต่างชาติได้อย่างเหมาะสมตามสถานการณ์และวัฒนธรรม
- ๕.๕.๓ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร รู้จักเลือกรูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสมสำหรับเรื่อง และผู้ฟังที่แตกต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลการแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

๖. องค์การวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๗. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรมีความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี และหมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตแต่ละหมวด และหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนของหมวดวิชาเฉพาะ เนื่องจากสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมมีลักษณะบูรณาการความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ เน้นทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ จึงต้องกำหนดเป็นกลุ่มย่อย ดังนี้

๑) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่เป็นความรู้พื้นฐานในวิชาชีพที่ผู้เรียนจำเป็นต้องศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อม และเพิ่มศักยภาพในการศึกษาวิชาเฉพาะ

๒) วิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาที่ครอบคลุมเนื้อหาสาระ และองค์ความรู้เฉพาะด้านของสาขาวิชาที่กำหนดให้ต้องเรียน และเป็นวิชาที่ทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ แบ่งออกเป็น

- วิชาเฉพาะบังคับ หมายถึง วิชาที่ผู้เรียนในหลักสูตรนี้จำเป็นต้องเรียนตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนด

- วิชาเฉพาะเลือก หมายถึง วิชาที่เพิ่มเติมจากวิชาเฉพาะบังคับ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามลักษณะงานอาชีพที่ตนสนใจ หรือเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานในระดับสากล

๓) วิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจตามที่ตนเองถนัด หรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนวิชาใด ๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษา

๔) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หมายถึง การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ซึ่งเป็น การฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมงต่อเนื่องกัน

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การท่องเที่ยว) (รวม ๑๒๖ หน่วยกิต)

๗.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๗.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
๗.๒.๒	วิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะบังคับ	
	(กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว)	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
๗.๓	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
	๗.๔.๑ ฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือ	
	๗.๔.๒ ฝึกงานแบบนับชั่วโมง ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน	

ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาสามารถปรับจำนวนหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตรได้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

มคอ.๑

โครงสร้างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (การโรงแรม) (รวม ๑๒๖ หน่วยกิต)

๗.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๗.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๔๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต
๗.๒.๑	วิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะบังคับ	
	(กลุ่มวิชาการโรงแรม)	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	- วิชาเฉพาะเลือก	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
	(กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ)	ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต
๗.๓	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔	หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
๗.๔.๑	ฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา หรือ	
๗.๔.๒	ฝึกงานแบบนับชั่วโมง ๔๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน	

ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาสามารถปรับจำนวนหน่วยกิตในโครงสร้างหลักสูตรได้ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาต้องการพัฒนาหลักสูตรให้มีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมร่วมกัน สถาบันอุดมศึกษาควรแจ้งรายวิชาทั้งด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมให้มีจำนวนหน่วยกิตใกล้เคียงกัน และให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของกระทรวงศึกษาธิการ

๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

เนื้อหาสาระสำคัญในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมได้จากการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องและจากกรอบโครงสร้างสมรรถนะสาขาอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรมแบบสากลในระดับอาเซียน และระดับภูมิภาคอื่นของโลก มากำหนดเป็นกลุ่มความรู้หลัก ซึ่งถือว่าเป็นเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา และจัดเป็นกลุ่มวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร ดังต่อไปนี้

- ๘.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อ เนื้อหาสาระ รายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร

- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Introduction to Tourism and Hotel)
- ลักษณะและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว (Tourist Characteristics and Behavior)
- จิตวิทยาการบริการ (Service Psychology)
- การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)
- เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Information Technology - for Tourism and Hotel)
- จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายสำหรับการท่องเที่ยวและการโรงแรม (Professional Ethics and Laws for Tourism and Hotel)
- การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม (Cross Cultural Communication)

๘.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต ทั้งนี้สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มหัวข้อ เนื้อหาสาระรายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ตามวัตถุประสงค์และเอกลักษณ์ของหลักสูตร กลุ่มวิชาเฉพาะจำแนกออกเป็น ๒ กลุ่มย่อย ดังนี้

๘.๒.๑ กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต ได้แก่

(๑) กลุ่มวิชาการท่องเที่ยว (Tourism) ประกอบด้วย

(๑.๑) กลุ่มวิชาการวางแผน การจัดการ และการพัฒนาการท่องเที่ยว (Tourism Planning, Management and Development) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การวางแผนและพัฒนาการท่องเที่ยว (Tourism Planning and Development)
- การพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว (Tourism Resource Development)
- การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Sustainable Tourism)
- การท่องเที่ยวชุมชน (Community-Based Tourism)
- การจัดการโครงการการท่องเที่ยว (Tourism Project Management)
- การสำรวจและวิจัยสำหรับการท่องเที่ยว (Survey and Research for Tourism)
- โลจิสติกส์สำหรับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Logistics for Tourism Industry)
- การสัมมนาการท่องเที่ยว (Seminar on Tourism)

(๑.๒) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Tour Business Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การวางแผนและการจัดนำเที่ยว (Tour Planning and Organizing)
- การดำเนินงานนำเที่ยว (Tour Operations)
- งานมัคคุเทศก์ (Tour Guiding)

มคอ.๓

- การตลาดการท่องเที่ยว (Tourism Marketing)
- การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจนำเที่ยว (Accounting and Finance for Tour Business)
- การจัดการธุรกิจนำเที่ยว (Tour Business Management)
- การจัดการตัวแทนการเดินทางท่องเที่ยว (Travel Agency Management)
- การออกบัตรโดยสาร (Ticketing)

(๒) กลุ่มวิชาการโรงแรม (Hotel) ประกอบด้วย

- (๒.๑) กลุ่มวิชาการวางแผน การจัดการ และการพัฒนาการโรงแรม (Hotel Planning, Management and Development) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่างๆ ดังนี้
- การตลาดโรงแรมและการขาย (Hotel Marketing and Sales)
 - การบัญชีและการเงินสำหรับธุรกิจโรงแรม (Accounting and Finance for Hotel Business)
 - การวางแผนและพัฒนาธุรกิจโรงแรม (Hotel Business Planning and Development)
 - การสำรวจและวิจัยสำหรับการโรงแรม (Survey and Research for Hotel)
 - การสัมมนาการโรงแรม (Seminar on Hotel)

(๒.๒) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการห้องพัก (Hotel Room Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การดำเนินงานและการจัดการงานบริการส่วนหน้า (Front Office Operation and Management)
- การดำเนินงานและการจัดการงานแม่บ้าน (Housekeeping Operation and Management)

(๒.๓) กลุ่มวิชาการดำเนินงานและจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Operation and Management) ครอบคลุมเนื้อหาสาระในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

- การดำเนินงานและบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Service and Operation)
- การดำเนินงานและบริการจัดเลี้ยง (Catering Operation and Service)
- การจัดการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Management)
- การจัดการภัตตาคาร (Restaurant Management)

- การดำเนินงานและการจัดการครัว (Kitchen Operation and Management)

๔.๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต ได้แก่

(๑) กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะที่ผู้เรียนต้องการจะเลือกเรียน ครอบคลุมหัวข้อที่สถาบันอุดมศึกษาสามารถนำไปพัฒนาเป็นรายวิชาขึ้นเองได้ เช่น

- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม (Cultural Tourism Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวทางทะเล (Marine Tourism Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงเกษตร (Agro Tourism Management)
- การจัดการธุรกิจการบิน (Airline Business Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Health Tourism Management)
- การจัดการสปา (Spa Management)
- การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (MICE Management)
- การจัดการการท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sport Tourism Management)
- การจัดการอาหารนานาชาติท้องถิ่น (International/Local Cuisine Management)
- การออกแบบอาหาร (Food Styling)
- การจัดการสโมสรและบาร์ (Club and Bar Management)

(๒) กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ หมายถึง วิชาภาษาต่างประเทศที่มีเนื้อหาสาระของความรู้ และทักษะที่ให้ผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานแบบมืออาชีพในธุรกิจการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยกำหนดให้เรียนไม่น้อยกว่า ๑ ภาษา

๔.๓ วิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ก็ได้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๔.๔ วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นการฝึกปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์ หรือ ๑ ภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต สำหรับสถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพแบบนับชั่วโมง ต้องมีระยะเวลาในการฝึกจำนวนไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ ชั่วโมงต่อเนื่องกัน และควรพัฒนาระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้เป็นแบบสหกิจศึกษาสำหรับนักศึกษาที่รับเข้าในรุ่นต่อไป

มคอ.๑

๔. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

การจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนรู้เป็นเงื่อนไขสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะตามที่กำหนดในมาตรฐานผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม สถาบันอุดมศึกษาจึงจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ ดังนี้

๔.๑ กลยุทธ์การสอน ประกอบด้วย

๔.๑.๑ กลยุทธ์การสอนในระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับการเรียนรายวิชาให้มีเนื้อหาสอดคล้องต่อเนื่องกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้ และทักษะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน ให้สูงขึ้นตามระดับชั้นปี และให้มีการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ตลอดหลักสูตรรายวิชาต่างๆ อย่างครบถ้วน

๔.๑.๒ กลยุทธ์การสอนในระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกัน ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน ได้แก่

(๑) การสอนแบบผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (student centered) มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนในการตั้งคำถาม ทดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นในการศึกษาความรู้ที่ทันสมัยด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมในการเรียนการสอน ผู้เรียนและผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน วิธีการสอนจึงมีความหลากหลาย เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา / สถานการณ์จำลอง เป็นต้น

(๒) การสอนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะ (competency based) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติพร้อม ๆ กับการฝึกมององค์ความรู้ จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะการปฏิบัติงานได้จริง รูปแบบและวิธีการสอนมีหลากหลาย เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกงานภาคสนาม การเรียนรู้จากปัญหาเป็นฐาน ทักษะศึกษา การปฏิบัติงานแบบสหกิจศึกษา เป็นต้น

๔.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๔.๒.๑ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ใช้วิธีการประเมินหลากหลายวิธี โดยคำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียน และผลการเรียนรู้ที่ต้องการวัด เช่น การสอบ การนำเสนอผลงาน การทดสอบทักษะการปฏิบัติงาน การอภิปรายในชั้นเรียน การสังเกตพฤติกรรม ซึ่งอาจเป็นการประเมินโดยตนเอง โดยผู้สอน และโดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

๔.๒.๒ เกณฑ์การวัดและประเมินผลความรู้ อาศัยเกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการที่ให้สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนดเกณฑ์การวัดผล และเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์ และแบบอิงกลุ่มตามพัฒนาการของผู้เรียนสำหรับการให้รางวัลระดับคะแนนให้เป็นไปตามนโยบายการวัดผลของสถาบันอุดมศึกษา

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาต้องมีระบบและกลไกในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อเป็นต้นประสิทธิผลของการประเมินผลว่า ผู้จบการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้อย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาวิชา กลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในสาขาวิชา การท่องเที่ยวและการโรงแรม อาจจะทำได้ดังนี้

๑. นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา โดยใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ด้านต่างๆ ที่ต้องการทวนสอบ

๒. คณะกรรมการสอบไล่ประเมินข้อสอบเพื่อให้ครอบคลุมเนื้อหารายวิชา และกาให้คะแนนในแต่ละรายวิชา

๓. สถาบันอุดมศึกษาจัดสอบประมวลผลการเรียนรู้โดยรวมก่อนจบการศึกษา (Exit Examination) โดยใช้ข้อสอบกลางที่เห็นชอบโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่มเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา

๔. บัณฑิตใหม่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่ประเมินหลักสูตร

๕. ผู้ประกอบการที่รับนักศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงาน และผู้ใช้บัณฑิตประเมินทักษะการปฏิบัติงาน โดยใช้แบบประเมินกลางที่เห็นชอบโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาของกลุ่มเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา

เมื่อดำเนินการทวนสอบแล้ว ให้สาขาวิชาจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ เพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้

ผู้เข้าศึกษาสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมระดับปริญญาตรี ต้องจบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของสถาบันอุดมศึกษา และผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ / หรือของสถาบัน

การเทียบโอนผลการเรียนรู้ในสาขาวิชาระหว่างสถาบันสามารถกระทำได้เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้รับการเผยแพร่หลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว และให้เป็นไปตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่อการศึกษาในระบบ พ.ศ. ๒๕๔๕ ส่วนการเทียบโอนโดยใช้ประมวลผลของผู้ที่จะเข้าศึกษา ผู้ขอเทียบโอนต้องผ่านการทดสอบผลการเรียนรู้ที่ต้องการเทียบโอนจากสถาบันอุดมศึกษาที่จะรับเทียบโอนโดยให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาล่วง

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมต้องมีคณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนตามเกณฑ์ ดังนี้

๑. จำนวนและคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๔ ของกระทรวงศึกษาธิการ คือ มีจำนวน ๕ คน และในจำนวนนี้ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาที่ตรง

มคอ.๑

หรือสัมพันธ์กับสาขาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน ในกรณีที่คุณวุฒิการศึกษาสัมพันธ์กับสาขาวิชา ควรมีประสบการณ์การทำงานในสาขาวิชาชีพตามหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ควรเป็นผู้มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และ/หรือการโรงแรมที่แสดงว่ามีความรู้ความเข้าใจในระบบการทำงานของ อุตสาหกรรมนี้

๓. สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา ใช้เกณฑ์มาตรฐานของนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (Full Time Equivalent Student: FTES) ระดับปริญญาตรีต่อจำนวนอาจารย์ประจำของสำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา (สกอ.) สาขาบริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี เศรษฐศาสตร์ การจัดการ การท่องเที่ยว คือ ๑ : ๒๕

๔. บุคลากรสนับสนุนควรมีทักษะทางวิชาชีพการท่องเที่ยวและการโรงแรม มีความรู้ความเข้าใจ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในห้องฝึกปฏิบัติ และสามารถดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ในเบื้องต้นได้ สถาบันอุดมศึกษาควรจัดสรรจำนวนบุคลากรให้เพียงพอตามความจำเป็น และให้มีการพัฒนาด้าน วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอน และการจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องให้การสนับสนุนและจัดการทรัพยากร เพื่อให้การจัดการเรียน การสอนบรรลุผลตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ดังนี้

๑. มีการจัดสรรทรัพยากรการเรียนการสอนสำหรับภาคทฤษฎีที่เหมาะสมและเพียงพอกับ ผู้เรียน เช่น ตำรา ห้องสมุด และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น
๒. มีการจัดหาและจัดการห้องปฏิบัติการสำหรับภาคปฏิบัติด้านการท่องเที่ยว และ/หรือ การโรงแรม
๓. มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ พร้อมทั้งโปรแกรมสำเร็จรูปที่ทันสมัยสำหรับการดำเนินงาน และ การจัดการในธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรม และห้องปฏิบัติการภาษาต่างประเทศเพื่องาน อาชีพ
๔. มีการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่อให้ นักศึกษาคูงาน ฝึกปฏิบัติใน วิชาชีพที่เกี่ยวข้อง

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องพัฒนาคณาจารย์สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาการ และทักษะวิชาชีพที่ทันสมัย ดังนี้

๑๔.๑ การปฐมนิเทศสำหรับอาจารย์ที่รับเข้าใหม่

๑. การจัดประชุมหรือการอบรมอาจารย์ เพื่อให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร และผลการเรียนรู้ที่มุ่งหวัง
๒. การจัดหาคู่มือการปฏิบัติงานอาจารย์ ให้เข้าใจระเบียบของสถาบัน การจัดทำหลักสูตร ประมวลการสอน และการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
๓. การเข้าร่วมสังเกตการณ์และมีกปฏิบัติการสอน โดยใช้ระบบพี่เลี้ยง เพื่อศึกษากฎเกณฑ์การสอน และการวัดและประเมินผล

๑๔.๒ การพัฒนาและส่งเสริมทักษะทางวิชาการและวิชาชีพแก่อาจารย์

๑. การเพิ่มคุณวุฒิให้ถึงระดับปริญญาเอกตรงดามสาขาวิชา หรือสาขาวิชาที่มีความสัมพันธ์กับสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีการวิจัยวิทยานิพนธ์ด้านการท่องเที่ยว และหรือการโรงแรม
๒. การผลิตผลงานวิจัย สาขาวิชาควรกำหนดเป้าหมายชิ้นงานวิจัยในแต่ละปี และควรพัฒนาระบบสนับสนุนให้อาจารย์ประจำทำการศึกษาวิจัย
๓. การดำรงตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชาควรมีระบบการพัฒนาอาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการสามหลักเกณฑ์และวิธีการของกระทรวงศึกษาธิการ
๔. การกำหนดภาระหน้าที่ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ทั้งการสอน การวิจัย และการให้บริการทางวิชาการ โดยจัดระบบการเทียบเคียงทดแทนระหว่างงานด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีระบบการพัฒนาจิตใจให้อาจารย์สนใจการให้บริการทางวิชาการตามความถนัด
๕. การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ เพื่อการเพิ่มพูนความรู้ในสาขาวิชาและการวิจัย
๖. การฝึกอบรมโดยให้อาจารย์เข้าไปดูงาน หรือปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ (on the job training) ในประเทศ และหรือ ต่างประเทศ

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชานี้ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	
(๑)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
(๒)	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)

มคอ.๓

(๓) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของระบบการนิเทศภาคการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของระบบการนิเทศภาคการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
(๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
(๖) มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
(๗) มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว
(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านจัดการเรียนการสอน
(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี
(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐
(๑๒) ระดับความพึงพอใจของคณาจารย์บัณฑิตใหม่ที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ใน รายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF คือไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑-๕ และอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม สู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอนปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ควรดำเนินการดังนี้

๑๖.๑ พิจารณาความพร้อมและศักยภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักสูตรในหัวข้อต่าง ๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม

๑๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก อย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ. ๒ รายละเอียดของหลักสูตร

๑๖.๓ การพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม ตามข้อ ๑๖.๒ นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมแล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาต้องการให้มีเพิ่มเติมระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมของตนมีคุณลักษณะเด่น หรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดัมนุฒิตามสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญา ปณิธาน และบริบทของสถาบันอุดมศึกษา และเป็นเพื่อสนองของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่มีการกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใด

๑๖.๔ จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ. ๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ. ๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงให้เห็นว่า แต่ละรายวิชาจะทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องใด สถาบันอุดมศึกษาควรมอบหมายให้ภาควิชาหรือสาขาวิชาจัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการเปิดสอน

๑๖.๕ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทําและอนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

๑๖.๖ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตรซึ่งสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาได้รับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ

๑๖.๗ เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติตามข้อ ๑๖.๕ แล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียด

มคอ.๓

ของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของระบบการนิเทศการภาคสนาม (ถ้ามี) ให้บรรลุมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาวิชา

๑๖.๕ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละ รายวิชา และระบบการนิเทศการภาคสนามในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผล และกาทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตน รับผิดชอบ พร้อมบัญชีอุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยสามแบบ มคอ. ๕ (รายงานผล การดำเนินการของรายวิชา) และแบบ มคอ. ๖ (รายงานผลการดำเนินการของระบบการนิเทศการภาคสนาม) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวลวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการ และจัดทำ รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้อ อย่างน้อยสามแบบ มคอ. ๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรการสอน กลยุทธ์การประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็น จะต้องปรับปรุงหลักสูตร หรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถกระทำได้

๑๖.๕ เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้อและ รายละเอียดอย่างน้อยสามแบบ มคอ. ๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการ รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่า บัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้ หรือไม่ รวมทั้งให้หาผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร และ/หรือการดำเนินการของ หลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)

เพื่อประโยชน์ต่อการกำกับดูแลคุณภาพการจัดการศึกษาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา การ รับรองคุณวุฒิเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนในกาเข้ารับราชการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) การรับรองคุณวุฒิเพื่อการศึกษาคือ หรือทำงานในต่างประเทศ และเป็นข้อมูลสำหรับ ผู้ประกอบการ สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะสามารถตรวจสอบหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานได้ โดยสะดวก ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตาม กรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR) เมื่อสถาบันอุดมศึกษาได้เปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครึ่งระยะเวลาของหลักสูตรตามหลักเกณฑ์ ต่อไปนี้

๑๗.๓ เป็นหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษาก่อนเปิดสอน และได้แจ้งสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอุดมศึกษา อนุมัติหลักสูตรนั้น

- ๑๗.๒ ผลการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในจะต้องมีคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไปต่อเนื่องกัน ๒ ปี นับตั้งแต่เปิดสอนหลักสูตรที่ได้พัฒนาปรับปรุงตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมที่ได้กำหนดตัวบ่งชี้ และหรือเกณฑ์การประเมินเพิ่มเติม ผลการประเมินคุณภาพจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมกำหนด จึงจะได้รับการเผยแพร่
- ๑๗.๓ หลักสูตรใดที่ไม่ได้รับการเผยแพร่ ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการปรับปรุงตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาจะกำหนดจากผลการประเมินต่อไป
- ๑๗.๔ กรณีหลักสูตรใดได้รับการเผยแพร่แล้ว สถาบันอุดมศึกษาจะต้องกำกับดูแลให้มีการรักษาคุณภาพให้มีมาตรฐานอยู่เสมอ โดยผลการประเมินคุณภาพภายในต้องมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไป หรือเป็นไปตามที่มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรมกำหนดทุกปีหลังจากได้รับการเผยแพร่ หากต่อมาปรากฏว่าผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาใดไม่เป็นไปตามที่กำหนด ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อพิจารณาถอนการเผยแพร่หลักสูตรนั้น จนกว่าสถาบันอุดมศึกษานั้นจะได้มีการปรับปรุงตามเงื่อนไขของคณะกรรมการการอุดมศึกษา