



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง การรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีความประสงค์จะดำเนินการรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน เพื่อมาปฏิบัติงานในสังกัดกองบริหารทรัพยากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สายสนับสนุน คุณวุฒิปริญญาตรี ขึ้นไป
เลขที่ตำแหน่ง ๗๒๗ จำนวน ๑ อัตรา

๒. เงื่อนไขของตำแหน่ง

- ๒.๑ ผู้สมัครขอโอนต้องเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
- ๒.๒ เป็นผู้ไม่เคยต้องโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย
- ๒.๓ ส่วนราชการต้นสังกัดยินยอมให้โอน
- ๒.๔ ไม่มีหนี้ทุนการศึกษาหรือภาระผูกพันกับหน่วยงานต้นสังกัด

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัคร

มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗ (ก) และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามความในมาตรา ๗ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอน ติดต่อและขอยื่นใบสมัครด้วยตนเอง หรือส่งไปรษณีย์ได้ที่กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา อาคารเรียนรวม ชั้น ๖ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- ๕.๑ แบบขอโอนที่กรอกข้อความสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมายและแสดงว่าได้รับการอนุมัติการให้ปริญญาจากสภาสถาบันการศึกษาทั้งนี้ก่อนหรือในวันสุดท้ายของวันที่รับสมัคร และผลการเรียนรายวิชา (Transcript) ระดับละ ๑ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ หนังสือยินยอมให้โอนจากส่วนราชการต้นสังกัด

๕.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร
ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๖ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) (ให้เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนา
ถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล หรือทะเบียนสมรส (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากภายหลังปรากฏ
ว่าผู้สมัครโอนรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติ
ในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการรับโอนในตำแหน่งที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและวัน เวลา สถานที่คัดเลือกเพื่อขอ
โอนภายในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒ ทางเว็บไซต์ www.rmutl.ac.th และ <https://personal.rmutl.ac.th> หรือ
สอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐๕๓-๙๒๑๔๔๔ ต่อ ๑๒๑๘

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(รองศาสตราจารย์ศีลศิริ สง่าจิตร)

ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



ติดรูปถ่าย

1 × 1.5 นิ้ว

หนังสือขอโอน - ย้าย

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอน-ย้าย

เรียน

1. ประวัติส่วนตัว

ด้วยข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์(บ้าน)..... มือถือ.....

ภูมิลำเนา บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์(บ้าน)..... มือถือ.....

2. ประวัติคู่สมรส

สถานภาพปัจจุบัน () โสด () สมรส () หย่า ชื่อภรรยา/สามี.....อายุ.....ปี

เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....

ที่อยู่สถานที่ทำงาน ชื่อหน่วยงาน/บริษัท.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ประวัติการศึกษา

ปริญญาเอก (ชื่อวุฒิ)..... สาขาวิชา.....

สถาบัน..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....

ปริญญาโท (ชื่อวุฒิ)..... สาขาวิชา.....

สถาบัน..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....

ปริญญาตรี (ชื่อวุฒิ)..... สาขาวิชา.....

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ชื่อผู้สมัคร).....สาขาวิชา.....
สถาบัน.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ/มัธยมศึกษาตอนปลาย (ชื่อผู้สมัคร).....สาขาวิชา.....
สถาบัน.....วันที่สำเร็จการศึกษา.....

4. ประวัติการทำงาน

ปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง.....ระดับ.....
อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
รับราชการในมหาวิทยาลัย/สถาบันดังกล่าว ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เริ่มราชการครั้งแรก วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ในตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....
อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....กระทรวง.....
รวมเวลารับราชการ นับถึงปัจจุบัน รวม.....ปี.....เดือน.....วัน

5. ความรู้ความสามารถพิเศษ/รางวัล หรือการยกย่องเชิดชูเกียรติที่เคยได้รับ (โปรดระบุ)

.....
.....
.....

6. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอน-ย้ายมารับราชการในตำแหน่ง.....อัตราเลขที่.....
สังกัด คณะ/วิทยาลัย.....มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

7. เมื่อข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้โอนย้ายมารับราชการในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
แล้วข้าพเจ้าจะ

ขอเบิก

ไม่ขอเบิก

ค่าเช่าบ้าน

ขอเบิก

ไม่ขอเบิก

ค่าพาหนะในการโอนย้าย

ขอเบิก

ไม่ขอเบิก

ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลในหนังสือคำร้องขอรับโอน-ย้าย ฉบับนี้ เป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอโอน

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....