



รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR)  
วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
ปีการศึกษา 2560  
(29 พฤษภาคม 2560 - 7 พฤษภาคม 2561)

วันที่รายงาน 28 พฤษภาคม 2561

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา และเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก ตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรา 48 กำหนดให้มี ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและให้ ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้จัดทำรายงาน การประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2560 เพื่อเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพ การศึกษา ในรอบปีการศึกษา 2560 ระหว่างวันที่ 29 พฤษภาคม 2560 ถึง วันที่ 7 พฤษภาคม 2561 โดยมี รายละเอียดตามตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 5 องค์ประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ พร้อมทั้งวิเคราะห์จุดแข็งและแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการ บริหารจัดการในปีการศึกษาต่อไป

การจัดทำรายงานฉบับนี้ ได้รายงานถึงผลการดำเนินงานตามภารกิจของวิทยาลัยเทคโนโลยี และสหวิทยาการ ตามองค์ประกอบ รายงานการตรวจสอบคุณภาพ และดัชนีบ่งชี้คุณภาพที่สอดคล้องกับระบบ ประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินการเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้ทั่วถึงทั้งองค์กร โดยมีเป้าหมายในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความ เชี่ยวชาญทางด้านวิชาการ สร้างงานวิจัย ให้บริการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อตอบสนองสู่สังคม ในการดำเนินการตามภารกิจและการพัฒนาระบบคุณภาพการศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

ลงนาม .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัตร มูลปา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

# สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

1. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ	1
2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และแผนยุทธศาสตร์	2
3. โครงสร้างการองค์กร	6
4. รายชื่อผู้บริหาร และคณะกรรมการบริหารคณะ	7
5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน	8
6. จำนวนนักศึกษา	8
7. จำนวนอาจารย์และบุคลากร	8
8. ข้อมูลด้านงบประมาณ และอาคารสถานที่	10
9. เอกลักษณ์ อัตลักษณ์หรือวัฒนธรรมของคณะ	10
10. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา	10

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ ปีการศึกษา 2560

องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	16
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	40
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	55
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	60
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	65

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง 91

Common Data Set ปีการศึกษา 2560 95

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

### ข้อมูลทั่วไป

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มุ่งเน้นการจัดการศึกษาโดยใช้นวัตกรรมทางการศึกษาในเชิงการเรียนรู้แบบบูรณาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งสู่ความเป็นเลิศทั้งทางด้านสติปัญญาและทักษะวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตเป็นสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการต่อสังคม ชุมชนและประเทศชาติ มีพันธกิจในการดำเนินงานคือ

1. จัดการศึกษาในสาขาวิชาที่ใช้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเป็นฐานความรู้ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และอุดมศึกษาที่มีคุณภาพ
2. สร้างหลักสูตรและกิจกรรมที่นักศึกษาได้ใช้โครงงานเป็นฐานในการเรียนรู้ และศึกษา ผ่านการทำงานด้วยการปฏิบัติจริง
3. สร้างสรรค์งานวิจัยผสมผสานเข้ากับการเรียนการสอน และการเผยแพร่สู่ชุมชนและผู้ประกอบการในเขตพื้นที่
4. แหล่งบ่มเพาะคุณธรรม จริยธรรม ศิลปวัฒนธรรม และจิตสำนึกสาธารณะอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม

### สรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน

องค์ประกอบ	จำนวน ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมิน เฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
1. การผลิตบัณฑิต	6 ตัวบ่งชี้	3.78 คะแนน	ระดับคุณภาพดี
2. การวิจัย	3 ตัวบ่งชี้	4.39 คะแนน	ระดับคุณภาพดี
3. การบริการวิชาการ	1 ตัวบ่งชี้	5.00 คะแนน	ระดับคุณภาพดีมาก
4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	1 ตัวบ่งชี้	5.00 คะแนน	ระดับคุณภาพดีมาก
5. การบริหารจัดการ	2 ตัวบ่งชี้	5.00 คะแนน	ระดับคุณภาพดีมาก
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้	13 ตัวบ่งชี้	4.30 คะแนน	ระดับคุณภาพดี

### จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

#### จุดเด่นและแนวทางเสริม

1. วิทยาลัยจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่เน้นการบูรณาการศาสตร์ที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

#### จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

1. พัฒนาบุคลากรประจำวิทยาลัย ทั้งในประเด็นของผลการวิจัย ตำแหน่งทางวิชาการ และการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก
2. การจัดการองค์ความรู้ในประเด็นของการวิจัยและการจัดการเรียนการสอน

## ส่วนที่ 1 ส่วนนำ

---

### 1. ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

#### 1.1 ชื่อหน่วยงาน

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

#### 1.2 ที่ตั้ง

98 หมู่ 8 ต.ป่าป้อ อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ 50220

#### 1.3 ประวัติความเป็นมา

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลได้ยกฐานะ เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2548 นั้นเป็นการเปลี่ยนแปลงการบริหาร และโครงสร้างใหม่ของมหาวิทยาลัยฯ เกิดการยุบและรวมคณะวิชาเดิมให้เป็นคณะใหม่เพื่อทำให้เกิดความเข้มแข็ง เกิดแนวทางการจัดการศึกษาแบบบูรณาการองค์ความรู้ในแต่ละศาสตร์เข้าด้วยกัน อีกทั้งยังต้องคงความเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียนช่างฝีมือด้านอุตสาหกรรม พณิชยกรรมเกษตรกรรม และศิลปกรรม วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการจึงได้จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2550 ตามกฎกระทรวงให้เป็นหน่วยงานที่มีระดับเทียบเท่าคณะ ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อตอบสนองปณิธานหลักของมหาวิทยาลัยที่ต้องการสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติที่ถึงพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ ความเชี่ยวชาญที่จะไปพัฒนาสังคมและประเทศชาติให้มีความเจริญรุ่งเรืองอย่างยั่งยืนและดำเนินชีวิตอย่างเป็นสุขพึ่งพาตนเองได้ โดยมีภารกิจจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและระดับปริญญาตรีในหลักสูตรมีการบูรณาการศาสตร์บนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดระบบการเรียนการสอน การเรียนรู้ด้วยปัญหาและการเรียนรู้ด้วยโครงการ (Problem-Project Based Learning) ส่งเสริมการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาให้เชื่อมโยงกับการพัฒนาท้องถิ่น และภาคอุตสาหกรรมในภูมิภาค เกิดการพัฒนาอาชีพและพัฒนาการศึกษาต่อเนื่องและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยแบ่งออกเป็น 2 สาขา 4 หลักสูตร คือสาขาเทคโนโลยีฐานวิทย์ ได้แก่ หลักสูตรเตรียมวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตรเตรียมบริหารธุรกิจ หลักสูตรเตรียมสถาปัตยกรรม และสาขาสหวิทยาการ ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหารและปัจจุบันได้ปรับปรุงหลักสูตรเป็นหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและนวัตกรรมการอาหาร

## 2. ปรัชญา วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และแผนยุทธศาสตร์

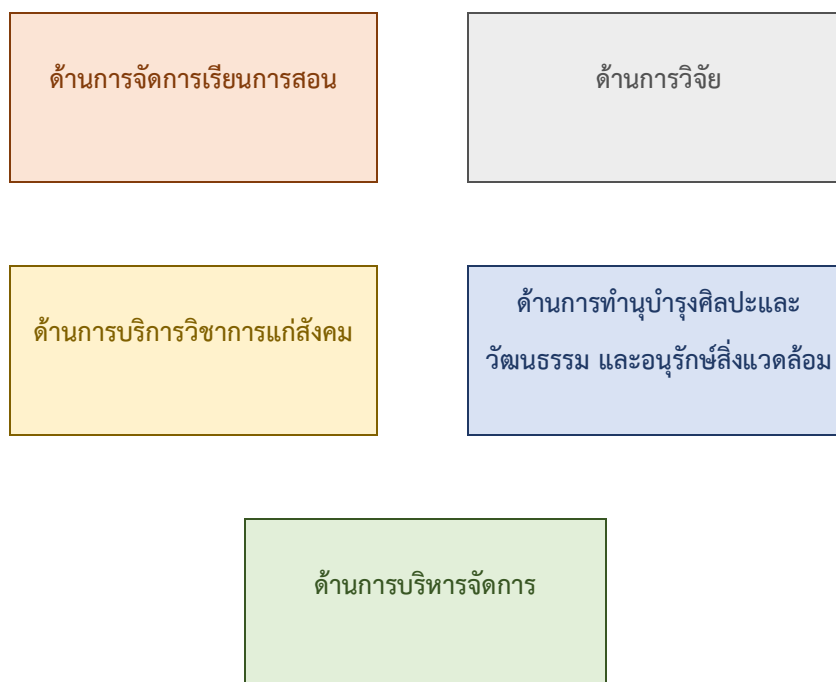
### ปณิธาน

แหล่งบ่มเพาะนักศึกษาให้มีความรู้ความชำนาญสรรพวิชาพื้นฐานทางอาชีพแบบบูรณาการศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างสรรค์บรรยากาศแห่งความใฝ่รู้ ผสานความคิดสร้างสรรค์ มีคุณธรรม และจิตสำนึกสาธารณะ สร้างสรรค์ผลงานวิจัยเชิงประยุกต์เป็นแหล่งความรู้เพื่อการพัฒนาชุมชน

### วิสัยทัศน์

จัดการศึกษาด้านวิชาชีพที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐานร่วมกับกิจกรรมจิตสาธารณะนำสู่ภาคปฏิบัติโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สร้างสรรค์หลักสูตรบูรณาการอันเป็นสากล พัฒนาบุคลากรทางวิชาการและงานวิจัยเพื่อนำผลงานกลับสู่การเรียนการสอน

### เป้าหมาย



### ด้านการจัดการเรียนการสอน

1. จัดการศึกษารูปแบบ WiL (Work-Integrated Learning) สร้างเครือข่ายกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. ปรับกระบวนการทัศน์การเรียนการสอนปรับปรุงหลักสูตรเก่า พัฒนาหลักสูตรใหม่ภายใต้หลักการผลิตบัณฑิต Hands – on
3. มีกระบวนการรับนักศึกษาเชิงรุก การเตรียมความพร้อมของบัณฑิต Hands – On
4. พัฒนาศักยภาพของอาจารย์และนักศึกษาสนับสนุนการฝังตัวทั้งในและต่างประเทศ

5. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการหลักสูตรและการสอน
6. สร้าง TVET – HUB
7. เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาห้องปฏิบัติการ (Lab)
8. เพิ่มขีดความสามารถของนักศึกษาและศิษย์เก่าด้านสมรรถนะวิชาชีพที่สูงขึ้น
9. มีความร่วมมือ การแลกเปลี่ยนนักศึกษา นักวิจัย อาจารย์กับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ

#### **ด้านการวิจัย**

1. พัฒนาระบบกลไกการบริหารจัดการด้านงานวิจัย
2. สร้างระบบและกลไกแรงจูงใจในการเผยแพร่ผลงานวิจัยและหาแหล่งเงินทุนภายนอก
3. พัฒนาและต่อยอดองค์ความรู้เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม
4. สนับสนุน พันธกิจ ด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
5. สนับสนุนระบบบ่มเพาะนักวิจัยหน้าใหม่ ระบบพี่เลี้ยง
6. ส่งเสริมเข้าร่วมการประชุมวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ และจัดทำวารสารงานวิจัย
7. มีการยกย่อง และให้รางวัลนักวิจัยที่มีผลงานดีเด่น

#### **ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม**

1. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรด้านการบริการวิชาการ
2. ส่งเสริม สนับสนุนการบริการวิชาการแก่สังคม ร่วมกับชุมชน
3. พัฒนาการบริการวิชาการร่วมกับสถานประกอบการ ผู้มีส่วนได้เสีย

#### **ด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม**

1. ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยเน้นการให้บริการสังคม
2. ปรับปรุงภูมิทัศน์ และส่วนงานให้บริการของมหาวิทยาลัย เขตพื้นที่
3. จัดกิจกรรมการรักษาสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
4. มีการบูรณาการจัดการเรียนการสอนร่วมกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

#### **ด้านการบริหารจัดการ**

1. เสริมทักษะสร้างผู้นำและผู้บริหารรุ่นใหม่
2. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อจัดการเรียนการสอนรูปแบบ e - Learning, e - Document
3. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการ ให้มีความคล่องตัวและเป็นมาตรฐานสากล
4. พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรให้มีทักษะตรงกับความต้องการตามแนวทางในการพัฒนาของมหาวิทยาลัย
5. จัดสรรอัตรากำลังและงบประมาณ ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมบนเงื่อนไขภารกิจ ที่ตั้งไว้
6. บริหารจัดการ การใช้พลังงานและทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ

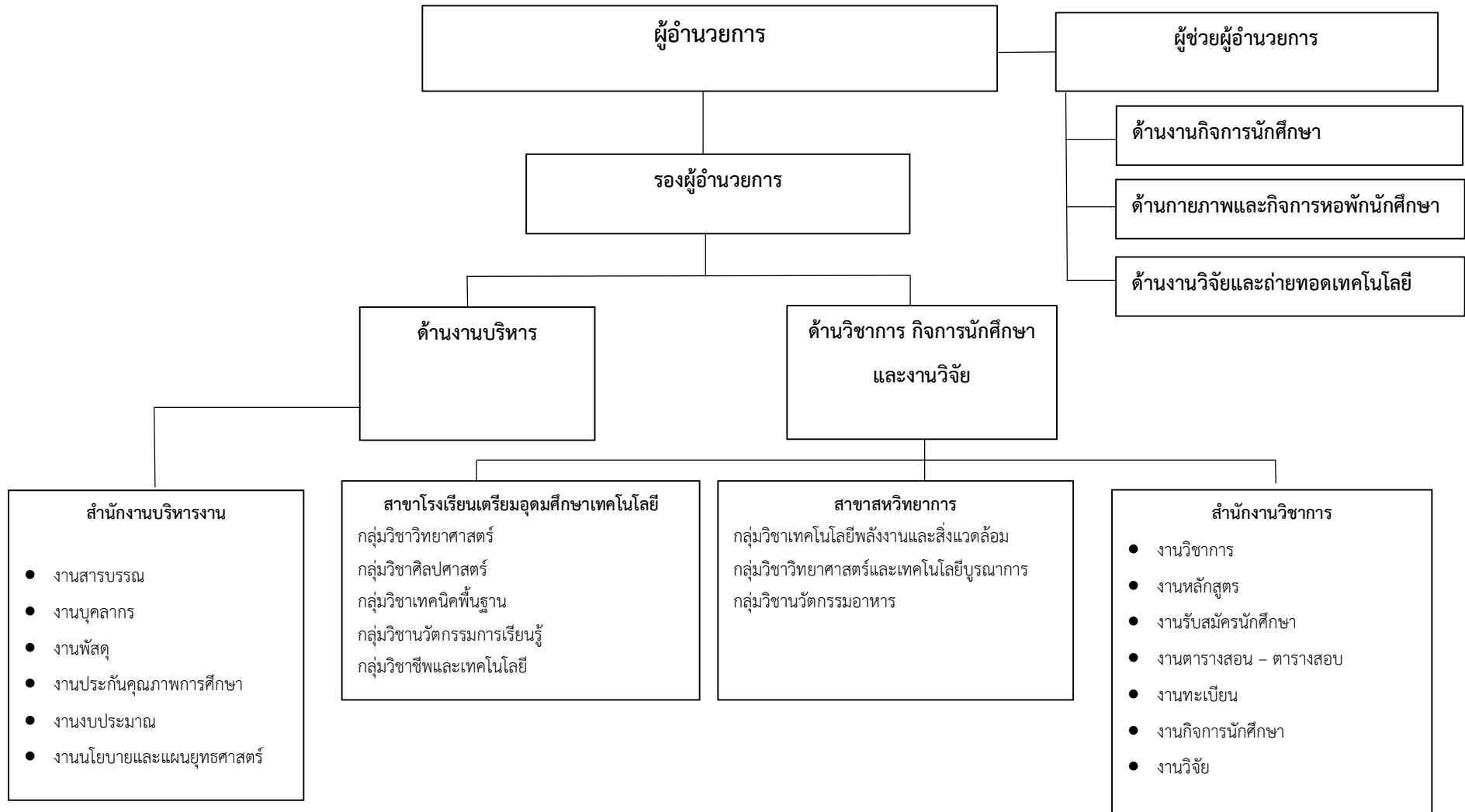
7. ให้ความสำคัญกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
8. ตรวจสอบสถานการณ์การบริหารต้นทุน และความเสี่ยง ในการดำเนินงาน
9. ส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ผลักดัน เพิ่มจำนวน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์
10. สร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ
11. สนับสนุนการรักษาวัฒนธรรมองค์กร และสร้างสิ่งที่มีคุณค่าต่อองค์กร
12. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน (คำอธิบายลักษณะงาน Job Description) ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และเชื่อมโยงกับการประเมินผลการทำงานอย่างชัดเจน



## แผนยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	จำนวนตัวชี้วัด
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนา การศึกษาเพื่อผลิตกำลังคนนัก ปฏิบัติ (Hands-On)	กลยุทธ์ที่ 1.1 ปรับกระบวนการคัดเลือกนักศึกษาเชิงรุก	2
	กลยุทธ์ที่ 1.2 การพัฒนากระบวนการจัดการศึกษาแบบนักปฏิบัติ Hands-On	4
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา มหาวิทยาลัยเพื่อการเติบโต ร่วมกับการพัฒนาประเทศ	กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนากลไกความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Retention) ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชา สังคม ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้เรียน เครือข่ายสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ	1
	กลยุทธ์ที่ 2.2 ใช้วิทยาการ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนพัฒนาท้องถิ่น	2
	กลยุทธ์ที่ 2.3 สร้างหน่วยธุรกิจความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยร่วมกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ (Public Private Partnership Business Unit)	1
	กลยุทธ์ที่ 2.4 สร้างความตระหนักในคุณค่า ศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	1
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ พัฒนาการบริหารจัดการและ การสร้างฐานวัฒนธรรมองค์กร	กลยุทธ์ที่ 3.1 พัฒนากลไกการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย	1
	กลยุทธ์ที่ 3.2 การจัดการเพื่อสร้างเสถียรภาพการบริหารงาน และความมั่นคงทางการเงิน	1
	กลยุทธ์ที่ 3.3 บริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ของมหาวิทยาลัยอย่างรอบด้าน	1
<b>รวม</b>		<b>14</b>

### 3. โครงสร้างองค์กร



#### 4. รายชื่อผู้บริหาร และคณะกรรมการบริหารคณะ

1. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ	ประธานกรรมการ
2. รองผู้อำนวยการด้านงานบริหาร	รองประธานกรรมการ
3. รองผู้อำนวยการด้านงานวิชาการ งานวิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี	กรรมการ
4. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ รับผิดชอบงานด้านวิจัยและการถ่ายทอดเทคโนโลยี	กรรมการ
5. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรับผิดชอบงานกายภาพและกิจการหอพักนักศึกษา	กรรมการ
6. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรับผิดชอบงานกิจการนักศึกษา	กรรมการ
7. หัวหน้าหลักสูตรการผลิตและนวัตกรรมอาหาร	กรรมการ
8. หัวหน้าหลักสูตรเตรียมวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
9. หัวหน้าหลักสูตรเตรียมสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
10. หัวหน้าหลักสูตรเตรียมบริหารธุรกิจ	กรรมการ
11. หัวหน้ากลุ่มวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
12. หัวหน้ากลุ่มวิชานวัตกรรมการเรียนรู้	กรรมการ
13. หัวหน้ากลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	กรรมการ
14. หัวหน้ากลุ่มวิชาศิลปศาสตร์	กรรมการ
15. หัวหน้ากลุ่มวิชาซีพและเทคโนโลยี	กรรมการ
16. หัวหน้ากลุ่มวิชานวัตกรรมอาหาร	กรรมการ
17. หัวหน้ากลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีบูรณาการ	กรรมการ
18. หัวหน้ากลุ่มวิชาเทคโนโลยีพลังงานและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
19. หัวหน้างานกิจการนักศึกษา	กรรมการ
20. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ	กรรมการและเลขานุการ
21. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป งานนโยบายและแผนยุทธศาสตร์	ผู้ช่วยเลขานุการ

## 5. หลักสูตรและสาขาวิชาที่เปิดสอน

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีจำนวนหลักสูตรในระดับปริญญาตรีที่เปิดสอนทั้งสิ้น 1 หลักสูตร จำแนกเป็น

- ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 หลักสูตร

ระดับปริญญา	ชื่อหลักสูตร	คุณวุฒิ	ปีที่ปรับปรุงล่าสุด	วันที่สถาปนามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร	วันที่ สกอ. ลงนามรับทราบหลักสูตร
1	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและนวัตกรรมอาหาร	วศ.บ.	2560	ครั้งที่ 102 (2/2560)	20 มิ.ย. 61

## 6. จำนวนนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2560 มีนักศึกษาในระดับปริญญาตรีจำนวนทั้งสิ้น 47 คน แสดงดังตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาแบ่งตามรายพื้นที่ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

พื้นที่ หลักสูตร	เชียงใหม่		เชียงราย		ลำปาง		ตาก		น่าน		พิษณุโลก		รวม ป.ตรี	รวม ป.โท	รวม ทั้งสิ้น
	ป.ตรี	ป.โท	ป.ตรี	ป.โท	ป.ตรี	ป.โท	ป.ตรี	ป.โท	ป.ตรี	ป.โท	ป.ตรี	ป.โท			
หลักสูตรการ ผลิตและ นวัตกรรม อาหาร	47	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47	-	47
รวม	47	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47	-	47

## 7. จำนวนอาจารย์และบุคลากร

### 7.1 จำนวนอาจารย์

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีจำนวนอาจารย์ทั้งสิ้น 19 คน เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจำนวน 17 คน ลูกจ้างชั่วคราวจำนวน 2 คน ทั้งนี้ เมื่อนับตามเกณฑ์ของ สกอ. มีจำนวนอาจารย์ทั้งสิ้น 19 คน ปฏิบัติงานจริง 19 คน

ตารางแสดงจำนวนอาจารย์ประจำประเภท (ตามเกณฑ์ สกอ.)

ลำดับ	ประเภท	จำนวนรวม (คน)	ลาศึกษาต่อ (คน)	ปฏิบัติงานจริง (คน)
1	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งวิชาการ	0	0	0
2	พนักงานมหาวิทยาลัย	17	0	17
3	พนักงานราชการ	0	0	0
4	ลูกจ้างชั่วคราว	2	0	2
รวมอาจารย์ประจำ		19	0	19

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล (กบป.)

ตารางแสดงอัตราส่วนจำนวนอาจารย์ประจำตามคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการ

จำนวนอาจารย์ ประจำ	อัตราส่วนคุณวุฒิ			อัตราส่วน ตำแหน่งทางวิชาการ			
	ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.
19 คน	5	14	0	17	1	1	0
ร้อยละ	26.32	73.68	0	89.47	5.26	5.26	0

## 7.2 บุคลากรสายสนับสนุน

ตารางแสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุน

ประเภท	วุฒิการศึกษา (คน)				รวม (คน)
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ข้าราชการ	0	0	0	0	0
พนักงานมหาวิทยาลัย	0	7	0	0	7
พนักงานราชการ	1	1	0	0	2
ลูกจ้างประจำ	0	0	0	0	0
ลูกจ้างชั่วคราว/พนักงานตามพันธกิจ	1	2	0	0	3
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	2	10	0	0	12

ข้อมูลจาก : กองบริหารงานบุคคล (กบป.)

## 8. ข้อมูลด้านงบประมาณ และอาคารสถานที่

งบประมาณในการดำเนินงานและปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของวิทยาลัยมาจากงบประมาณรายได้จากค่าบำรุงการศึกษา และงบประมาณแผ่นดินซึ่งได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาในรูปแบบงบประมาณที่สนองต่อยุทธศาสตร์ของประเทศ และงบดำเนินงาน ในแต่ละปีงบประมาณจากแหล่งต่างๆ จะถูกจัดสรรให้ใช้ในการจัดจ้างบุคลากรทั้งสายสอนและสายสนับสนุน และกระจายออกเป็นงบดำเนินงานอื่นๆ อันประกอบไปด้วย ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ งบประมาณในการดำเนินโครงการ และกิจกรรมของนักศึกษา อีกส่วนหนึ่งจะถูกนำมาปรับปรุงอาคารสถานที่และโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการต่างๆ คือ อาคารนวัตกรรม และอาคารห้องปฏิบัติการ ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (ดอยสะเก็ด)

## 9. เอกลักษณ์ อัตลักษณ์หรือวัฒนธรรมของคณะ

### เอกลักษณ์

ต้นแบบการศึกษา วิชาชีพเทคโนโลยีและบูรณาการศาสตร์

### อัตลักษณ์

บัณฑิตนักปฏิบัติ มีอาชีพที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน

## 10. ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

ข้อเสนอแนะภาพรวม	
ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
ในองค์ประกอบของการบริหารจัดการ วิทยาลัยยังขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับทุกองค์ประกอบซึ่งเป็นประเด็นสำคัญในการบริหารจัดการวิทยาลัยให้มุ่งสู่ความเป็นอุดมศึกษาที่ผลิตบัณฑิตคุณภาพตอบสนองต่อความต้องการของสังคมได้อย่างแท้จริง	บุคลากรได้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดโดย กองนโยบายและแผน มทร.ล้านนา
ควรสร้างความเข้าใจให้บุคลากรในวิทยาลัยทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ ได้มีความเข้าใจเรื่อง การนำการประกันคุณภาพมาเป็นกิจกรรมปกติในการทำงาน ตั้งแต่การดำเนินการงานวางแผนงาน มีการควบคุมให้กิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย มีการติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน หากไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	บุคลากรในระดับปฏิบัติการเกิดความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการประกันกับการทำงาน โดยหลังจากการประเมินคุณภาพประจำปีการศึกษา 2559 ได้มีการนำข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนงานของปี 2560

<p>ให้มีการประเมินและนำมาสู่การปรับปรุงกระบวนการตามผลการประเมิน สุดท้ายทุกสิ้นปี วิทยาลัยจะต้องมีการประเมินผลการดำเนินงานทั้งหมดและนำไปจัดทำแผนปรับปรุงและพัฒนาในปีต่อไป</p>	
<p>การเขียนรายงานผลการดำเนินงานในแบบรายงานประเมินตนเองประจำปี (SAR) เป็นการนำเกณฑ์การประเมินมาเขียนเป็นผลการดำเนินการ จึงไม่สามารถเห็นผลดำเนินงานที่แท้จริง ดังนั้นวิทยาลัยควรให้ความสนใจในการดำเนินการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และนำผลการดำเนินการมารายงานเพื่อแสดงถึงการพัฒนางานของวิทยาลัยและนำไปสู่การปรับปรุง พัฒนาในอนาคต</p>	<p>ทางผู้บริหารได้มีการทำความเข้าใจและกำกับผู้รับผิดชอบแต่ละตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ประเมิน</p>
<p>วิทยาลัยควรกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ แนวปฏิบัติ ให้ชัดเจน เพื่อมีเป้าหมายในการดำเนินงานและสามารถปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการประเมินกระบวนการและผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องให้เป็นไปตามเป้าหมาย</p>	<p>วิทยาลัยฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ โดยเน้นการเรียนการสอนแบบบูรณาการร่วมกับการทำงาน</p>
<b>องค์ประกอบที่ 1</b>	
<b>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</b>	<b>การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ</b>
<p>วิทยาลัยควรมีการทบทวนผลการประเมินหลักสูตร นำมาวิเคราะห์ตั้งแต่โครงสร้างหลักสูตร ที่สะท้อนการเป็นวิชาชีพเชิงบูรณาการทั้งทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และนำ Problem - Project base learning เป็นฐานของกระบวนการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน รวมทั้งที่เน้นผลการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ชัดเจนในรายวิชาของหลักสูตร โดยคำนึงถึงการสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งควรมีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงการผลิตบัณฑิตทั้งในระดับ ปวช. ปวส. ซึ่งเป็นจุดแข็งตามความต้องการของตลาด และนำมาต่อยอดการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี ของทุกหลักสูตรในมหาวิทยาลัย ซึ่งแสดงถึงการปรับยุทธศาสตร์ (Reprofiling) ของมหาวิทยาลัยได้อย่างชัดเจน</p>	<p>1.หลักสูตรได้มีการเปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและนวัตกรรมอาหาร ซึ่งเป็นหลักสูตรวิชาชีพเชิงบูรณาการทั้งทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และนำ Problem - Project base learning เป็นฐานของกระบวนการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>2.หลักสูตรได้มีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนที่สร้างความร่วมมือกับเครือข่ายที่มีความต่อเนื่องได้แก่ หน่วยงานหลวงฯ โรงงานหลวงฯ ศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ปศุสัตว์ เชียงใหม่</p>
<p>วิทยาลัยควรให้ความสำคัญของการสร้างระบบและกลไกการให้บริการนักศึกษา และการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาตั้งแต่การกำหนดผู้รับผิดชอบในระดับวิทยาลัย</p>	<p>วิทยาลัยฯ มีบุคลากรสายสนับสนุน ประสานงานระหว่างอาจารย์แต่ละชั้นปี ในแง่ของวิชาการและกิจการนักศึกษา</p>

โดยมีบุคลากรสายสนับสนุนทำหน้าที่ประสานงานระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและวิทยาลัย มีการสำรวจความต้องการให้บริการ มีการประเมินผลคุณภาพการให้บริการในทุกประเด็น และนำผลการประเมินมาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ	
วิทยาลัยควรมีการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จที่เชื่อมโยงกับวัตถุประสงค์ คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยพิจารณากำหนดกิจกรรมที่ทำให้เกิดผลต่อนักศึกษา เพื่อให้สามารถประเมินความสำเร็จและนำมาปรับปรุงกิจกรรมและแผนงานได้อย่างต่อเนื่อง	ได้มีการร่วมหาหรือแนวทางการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา แต่ยังไม่ได้นำมาดำเนินการให้เกิดผลเป็นรูปธรรม
วิทยาลัยและอาจารย์ควรมีการทบทวนหาสาเหตุของการลดลงของนักศึกษาอย่างแท้จริง และนำปัญหามาพิจารณาร่วมกัน ตั้งแต่การวิเคราะห์หาจุดเด่นและจุดด้อยของหลักสูตร สภาพแวดล้อมของการจัดการเรียนการสอน การประชาสัมพันธ์เชิงรุก ร่วมกับคณะอื่น ๆ หรือสถาบัน เพื่อร่วมกันหากกลุ่มเป้าหมายที่จะรับนักศึกษาให้เพิ่มขึ้น	ผู้บริหาร และ หลักสูตรได้ร่วมกันทบทวนถึงสาเหตุของการลดลงของนักศึกษา โดยสาเหตุหลักเกิดเนื่องจากหลักสูตรไม่เป็นที่รู้จักแก่บุคคลภายนอก และ สถานที่ในการจัดการเรียนการสอน ไม่เอื้ออำนวยต่อการใช้ชีวิตประจำวันของนักศึกษา ซึ่งในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยฯ ได้จัดให้มีโครงการ การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพร่วมกับโรงเรียนในเครือข่าย (โครงการ WiL) เพื่อให้เป็นการหานักเรียนป้อนเข้าเรียนต่อในหลักสูตร
<b>องค์ประกอบที่ 2</b>	
<b>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</b>	<b>การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ</b>
ควรมีการพัฒนาาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการวิเคราะห์การดำเนินงานวิจัยในวิทยาลัย ทั้งในเรื่องผลงาน/เงิน/จำนวน/ประเภท/การใช้ประโยชน์ เพื่อนำผลการประเมินต่าง ๆ มาวางแผนพัฒนาระบบและกลไกการบริหารงานวิจัยให้ได้ตามนโยบายและเป้าหมาย รวมถึงวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย	วิทยาลัยฯ ไม่ได้มีการดำเนินการในส่วนนี้ เนื่องจากข้อมูลบุคลากร ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยฯ
ควรกำหนดทิศทางและแผนงานวิจัยให้ชัดเจนโดยบูรณาการงานวิจัยตามความโดดเด่นทางวิชาชีพด้านเทคโนโลยี พลังงาน สิ่งแวดล้อม และนวัตกรรม มาเป็นฐานความรู้ มีโจทย์วิจัยที่แก้ปัญหาของท้องถิ่นให้มากขึ้น โดยความร่วมมือของคณาจารย์ในวิทยาลัยและเสนอเป็นชุดโครงการวิจัย รวมทั้งมีเครือข่ายวิจัยภายนอก	วิทยาลัยฯ ได้มีการปรับโครงสร้างบุคลากรตามศาสตร์ความเชี่ยวชาญของแต่ละบุคคล ซึ่งจะนำไปสู่การร่วมกลุ่มการทำงานวิจัยทางด้านวิชาชีพได้



<p>ควรส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาการเผยแพร่ผลงานวิจัย/สร้างสรรค์อย่างทั่วถึง เพื่อนำไปสู่ผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ ที่มี Impact สูงขึ้น มีนวัตกรรมเพื่อการจดสิทธิบัตร และนำไปต่อยอดกับการพัฒนาอาจารย์หลักสูตร โดยบูรณาการร่วมกับศาสตร์ต่างๆ เพื่อพัฒนาท้องถิ่น และประเทศในยุค 4.0 อีกทั้งควรนำศักยภาพของอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในการเผยแพร่ผลงานมาเป็นพลังส่งเสริมให้เกิดการเผยแพร่ผลงานที่มีคุณภาพมากขึ้น</p>	<p>วิทยาลัยฯ มีการจัดสรรงบประมาณให้บุคลากรเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์</p>
<b>องค์ประกอบที่ 3</b>	
<b>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</b>	<b>การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ</b>
<p>วิทยาลัยควรมีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่นำมาสู่การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี และนำมาเป็นเป้าหมายสำคัญในการจัดทำบริการทางวิชาการ เพื่อให้การดำเนินการด้านบริการทางวิชาการมีเป้าหมายและกำหนดผลลัพธ์ไว้ชัดเจน ทำให้การปฏิบัติงานด้านบริการทางวิชาการมีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและสามารถบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนได้</p>	<p>วิทยาลัยฯ ได้มีการทบทวนแผนกลยุทธ์บริการวิชาการ เพื่อให้การดำเนินการด้านบริการทางวิชาการมีเป้าหมายและกำหนดผลลัพธ์ไว้ชัดเจน</p>
<b>องค์ประกอบที่ 4</b>	
<b>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</b>	<b>การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ</b>
<p>วิทยาลัยควรมีการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่กำหนดเป้าหมายและทิศทางของการดำเนินงานว่าต้องการให้ได้ประโยชน์อย่างไร ดังนั้นวิทยาลัยฯ ควรนำตัวบ่งชี้จากแผนกลยุทธ์มาสู่การปฏิบัติเพื่อให้กิจกรรมโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมมีผลลัพธ์เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้</p>	<p>วิทยาลัยฯ จัดทำแผนประจำปีด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของวิทยาลัยฯ</p>
<b>องค์ประกอบที่ 5</b>	
<b>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</b>	<b>การดำเนินงาน/ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ</b>
<p>วิทยาลัยควรจัดทำแผนกลยุทธ์ในส่วนของวิทยาลัย ไม่ควรเอาแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยมาเป็นแนวทางในการดำเนินการของวิทยาลัยทั้งหมด เพราะวิทยาลัยควรมีการกำหนดทิศทางของตนเองว่า จะดำเนินไปในทิศทางใด ควรนำแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยเฉพาะตัวสำคัญที่เชื่อมโยงกับวิทยาลัยมาเป็นตัวกำกับและควรเพิ่มตัวบ่งชี้ของวิทยาลัยเพื่อจะพัฒนาวิทยาลัย</p>	<p>วิทยาลัยฯ ทบทวนแผน SWOT เอกลักษณ์ อัตลักษณ์ เดิมและทำการชี้แจงตัวชี้วัดใหม่ของมหาวิทยาลัย ซึ่งจากเดิมมี 29 ตัวชี้วัด ในปีนี้ปรับลดเหลือ 14 ตัวชี้วัด แต่ยังคงครอบคลุมพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยทั้งหมด</p>

<p>ให้มีเป้าหมายของตนเองอย่างชัดเจน นอกจากนั้นควรมีการปรับปรุงแผนโดยมีการวิเคราะห์ SWOT โดยบุคลากรในวิทยาลัยมีส่วนร่วม มีประเด็นยุทธศาสตร์เป้าประสงค์ที่ชัดเจนและนำสู่การปฏิบัติ นอกจากนั้นวิทยาลัยควรมีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงิน เพื่อจัดหางบประมาณเพิ่มเพื่อพัฒนาแผนกลยุทธ์ให้เป็นไปตามเป้าหมาย</p>	
<p>วิทยาลัยควรมีการจัดประชุมบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการบริหารงานประกันคุณภาพทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ ที่เป็นส่วนหนึ่งของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ โดยวิทยากรที่มีความรู้และเข้าใจบริบทการทำงานของคุณะที่มีวัตถุประสงค์แตกต่างจากคณะอื่นๆ มุ่งสู่การสร้าง ความแตกต่างอย่างบูรณาการ ทั้งการพัฒนาหลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรบูรณาการ ไม่ให้ซ้ำซ้อนกับหลักสูตรของคุณะ การวิจัยที่รองรับโครงการพิเศษจากภายนอก รวมทั้งการวางแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้</p>	<p>วิทยาลัยฯ พัฒนาหลักสูตรใหม่ที่เป็นหลักสูตรบูรณาการ ไม่ให้ซ้ำซ้อนกับหลักสูตรของคุณะ</p>
<p>วิทยาลัยมีหลักสูตร ป.ตรี เพียงหลักสูตรเดียว มีการนำต้นทุนต่อหน่วยของหลักสูตรมาจากข้อมูลมหาวิทยาลัย และหลักสูตรควรนำมาวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายจากต้นทุนว่ามาจากค่าใช้จ่ายในประเด็นใดบ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายด้านการเรียนการสอน งานวิจัย บริการทางวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม หรือพัฒนาบุคลากร ที่เป็นค่าใช้จ่ายของหลักสูตร แล้ววิเคราะห์ว่าหลักสูตรมีประเด็นใดบ้างที่ต้องพัฒนาและศึกษาประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหลักสูตรรวมทั้งหาโอกาสในการแข่งขันโดยเทียบเคียงกับหลักสูตรเดียวกันในมหาวิทยาลัยอื่น</p>	<p>วิทยาลัยฯ ได้ทำการวิเคราะห์ประเด็นที่หลักสูตรควรพัฒนา คือ การพัฒนาบุคลากร</p>
<p>วิทยาลัยควรสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกระดับในด้านการบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาว่าปัญหาการควบคุมภายในและความเสี่ยงแตกต่างกันอย่างไรและมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงมีการสรุปผลว่าความเสี่ยงในแต่ละประเด็นจะลดลงจากเดิม</p>	<p>วิทยาลัยฯ มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี การศึกษา 2560</p>
<p>บุคลากรในวิทยาลัยยังขาดความเข้าใจในการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ ควรจัดทำแผนการจัดการความรู้และนำไปปฏิบัติ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ชัดเจน มีการ</p>	<p>วิทยาลัยฯ มีการจัดอบรม การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในกลุ่มการทำงานต่างๆ</p>

นำไปใช้ประโยชน์และสรุปองค์ความรู้จากการดำเนินการในกิจกรรมอื่นๆ ได้	
ควรนำผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร มาวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินเชิงเปรียบเทียบในทุกองค์ประกอบ และทำแผนพัฒนาตามข้อเสนอแนะ และประชุมบุคลากรทุกฝ่ายร่วมกัน กำหนดแนวทางการดำเนินงานในปีต่อไป	หลักสูตรได้มีการนำข้อเสนอแนะจากกรรมการเข้าที่ประชุมหลักสูตร เพื่อวางแผนการทำงานในปีการศึกษา 2560 และสามารถดำเนินงานตามข้อเสนอแนะครบทุกประเด็น

## ส่วนที่ 2

### ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ ปีการศึกษา 2560

#### องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต

##### ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และ รองผู้อำนวยการด้านวิชาการฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	หัวหน้าหลักสูตรปริญญาตรี
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวอรพรรณ นามพิชัย
โทรศัพท์ :	053-266518-2012
E-mail :	-

##### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีหลักสูตรในปีการศึกษา 2560 เปิดสอนทั้งหมด จำนวน 1 หลักสูตร และได้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในในระดับหลักสูตรทุกหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด โดยมีผลการประเมินรายหลักสูตรสรุปได้ ดังนี้

ชื่อหลักสูตร	ผลการประเมิน	
	องค์ประกอบ ที่ 1	ผลรวมของค่าคะแนน เฉลี่ยขององค์ประกอบที่ 2-6
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการผลิตและนวัตกรรม อาหาร	ผ่าน	3.52
ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตร		3.52
จำนวนหลักสูตรทั้งหมด		1
คะแนนที่ได้		3.52

##### การคำนวณ :

$$= \frac{3.52}{1}$$

คะแนนที่ได้ = 3.52 คะแนน

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
3 คะแนน	3.52 คะแนน	3.52 คะแนน	บรรลุ

เอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.1-1-01	ผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2560

## ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการด้านบริหาร
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์พิกุลทอง ไชยมงคล
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นายณยศ สังข์คำภาร์
โทรศัพท์ :	053-266518-2010
E-mail :	-

### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ) จำนวน 19 คน มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 5 คน เมื่อคำนวณตามสูตร พบว่า ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก เท่ากับร้อยละ 26.32 คะแนนที่ได้เท่ากับ 3.29 คะแนน

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา :

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
1. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ)	19 คน
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ) ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	5 คน

### แสดงวิธีการคำนวณ :

- คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

$$= \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด}} \times 100 = \frac{5}{19} \times 100 = 26.32$$

- แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้คะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{26.32}{40} \times 5 = 3.29$$

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 16	ร้อยละ 26.32	3.29 คะแนน	บรรลุ

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.2-1-01	จำนวนบุคลากรสายวิชาการจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ สถานภาพ การศึกษา และเพศ

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการด้านบริหาร
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์พิภูลทอง ไชยมงคล
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นายณยศ สังข์คำภาร์
โทรศัพท์ :	053-266518-2010
E-mail :	-

#### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (นับรวมที่ลาศึกษาต่อ) จำนวน 19 คน มีจำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจำนวน 2 คน เมื่อคำนวณตามสูตรพบว่าค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เท่ากับ ร้อยละ 10.53 คะแนนที่ได้ เท่ากับ 0.88 คะแนน

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา :

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
1. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ)	19 คน
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	17 คน
- วุฒิปริญญาตรี	-
- วุฒิปริญญาโท	14 คน
- วุฒิปริญญาเอก	3 คน
3. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	1 คน
- วุฒิปริญญาตรี	-
- วุฒิปริญญาโท	-
- วุฒิปริญญาเอก	1 คน
4. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	1 คน
- วุฒิปริญญาตรี	-
- วุฒิปริญญาโท	-
- วุฒิปริญญาเอก	1 คน
<b>รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</b>	<b>2 คน</b>



แสดงวิธีการคำนวณ :

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

$$= \frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำคณะทั้งหมด}} \times 100 = \frac{2}{19} \times 100 = 10.53$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$= \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้คะแนนเต็ม 5}} \times 5 = \frac{10.53}{60} \times 5 = 0.88$$

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 30	ร้อยละ 10.53	0.88 คะแนน	ไม่บรรลุ

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.3-1-01	จำนวนบุคลากรสายวิชาการจำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ สถานภาพ การศึกษา และเพศ

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการด้านวิชาการฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์บรรศักดิ์ สมเคราะห์
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นายนิพนธ์ เชื้อนแก้ว
โทรศัพท์ :	053-266518-2130
E-mail :	-

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณา :

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
1. จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	47
2. จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES)	51.97
3. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ)	19
4. สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	2.74
5. สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน	20
6. ผลต่างระหว่างสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง – สัดส่วน จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน	-17.26
7. ร้อยละค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน	-86.30

#### เกณฑ์การประเมิน :

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำน้อยกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดเป็นคะแนน 5

ในกรณีที่จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำมากกว่าเกณฑ์มาตรฐานให้ คำนวณหา ค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำกับเกณฑ์มาตรฐาน และนำค่าความแตกต่างมาพิจารณาดังนี้

- ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0
- ค่าความแตกต่างของจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำที่สูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ร้อยละ 0.01 และไม่เกินร้อยละ 20ให้นำมาเทียบบัญญัติไตรยางศ์ตามสูตรเพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ

### สูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า :

1. คำนวณค่าหน่วยกิตนักศึกษา (Student Credit Hours : SCH) ซึ่งก็คือผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนกับจำนวนหน่วยกิตแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนทุกรายวิชาตลอดปีการศึกษารวบรวมหลังจากนักศึกษาลงทะเบียนแล้วเสร็จ (หมดกำหนดเวลาการเพิ่ม - ถอน) โดยมีสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{SCH} &= \sum n_i c_i \\ \text{เมื่อ } n_i &= \text{จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนในวิชาที่ } i \\ c_i &= \text{จำนวนหน่วยกิตของวิชาที่ } i \end{aligned}$$

2. คำนวณค่า FTES โดยใช้สูตรการคำนวณดังนี้

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) =	$\frac{\text{Student Credit Hours (SCH) ทั่วประเทศ}}{\text{จำนวนหน่วยกิตต่อปีการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการลงทะเบียนในระดับปริญญาตรีนั้น ๆ}}$
---	---

### การปรับจำนวนในระหว่างปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา

ให้มีการปรับค่าจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าในระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นระดับปริญญาตรี เพื่อนำมารวมคำนวณหาสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ

นักศึกษาเต็มเวลาในหน่วยนับปริญญาตรี	
1. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + FTES ระดับบัณฑิตศึกษา
2. กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ	= FTES ระดับปริญญาตรี + (2 × FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)
3. กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	= FTES ระดับปริญญาตรี + (1.8 × FTES ระดับบัณฑิตศึกษา)

### สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำแยกตามกลุ่มสาขา

กลุ่มสาขา	สัดส่วนจำนวนนักศึกษา
-----------	----------------------

	เต็มเวลาต่ออาจารย์ ประจำ
1. วิทยาศาสตร์สุขภาพ - แพทยศาสตร์ - พยาบาลศาสตร์	8 : 1 4 : 1 6 : 1
2. วิทยาศาสตร์กายภาพ	20 : 1
3. วิศวกรรมศาสตร์	20 : 1
4. สถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง	8 : 1
5. เกษตร ป่าไม้และประมง	20 : 1
6. บริหารธุรกิจ พาณิชยศาสตร์ บัญชี การจัดการ การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์	25 : 1
7. นิติศาสตร์	50 : 1
8. ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	30 : 1
9. ศิลปกรรมศาสตร์ ทัศนศิลป์และประยุกต์ศิลป์	8 : 1
10. สังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์	25 : 1

#### สูตรการคำนวณ :

1. คำนวณหาค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐานและนำมาคิดเป็นค่าร้อยละ ตามสูตร

$$\frac{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำที่เป็นจริง} - \text{สัดส่วนจำนวน} \\ \text{นักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}}{\text{สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่อจำนวนอาจารย์ประจำตามเกณฑ์มาตรฐาน}} \times 100$$

2. นำค่าร้อยละจากข้อ 1 มาคำนวณคะแนนดังนี้
  - 2.1 ค่าร้อยละน้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0 คิดเป็น 5 คะแนน
  - 2.2 ค่าร้อยละมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 20 คิดเป็น 0 คะแนน
  - 2.5 ค่าร้อยละมากกว่าร้อยละ 0 แต่น้อยกว่าร้อยละ 20 ให้นำมาคิดคะแนนดังนี้

$$\text{คะแนนที่ได้} = 5 - \left( \frac{\text{ค่าร้อยละที่คำนวณได้จากข้อ 2.3}}{4} \right)$$

## ตัวอย่างการคำนวณ

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ของหลักสูตรหนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ = 24

$$\text{ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{24 - 25}{25} \times 100 = \text{ร้อยละ } -4 \text{ ได้คะแนน } 5 \text{ คะแนน}$$

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ของหลักสูตรหนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ = 32

$$\text{ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{32 - 25}{25} \times 100 = \text{ร้อยละ } 28 \text{ ได้คะแนน } 0 \text{ คะแนน}$$

จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่าต่อปี (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ

ของหลักสูตรหนึ่งทางด้านสังคมศาสตร์/มนุษยศาสตร์ = 28

$$\text{ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน} = \frac{28 - 25}{25} \times 100 = \text{ร้อยละ } 12$$

$$\text{คะแนน} = 5 - (12) = 5 - 3 = 2 \text{ คะแนน}$$

4

**ผลการดำเนินงาน :**

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำดังนี้

ข้อมูล	จำนวน
1. ค่า FTES (ดูได้จากสูตรการคำนวณจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า) 1.1 กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ 1.2 กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	51.97
2. ค่าความแตกต่างจากเกณฑ์มาตรฐาน (ร้อยละ)	-86.30
3. แปลงค่าความแตกต่างเป็นคะแนน (คะแนน)	5

**การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ 8	-86.30	5 คะแนน	บรรลุ

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลข เอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.4-1-01	สรุปรายงานค่า FTES ประจำปี 2560 จาก สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มทร.ล้านนา
1.4-1-02	จำนวนบุคลากร (สายวิชาการ) มีมติคณะ ปีการศึกษา 2560 จาก กองบริหารงานบุคคล <a href="https://personal.rmutl.ac.th">https://personal.rmutl.ac.th</a>
1.4-1-03	ตารางจำนวนรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียน จาก ระบบทะเบียนกลาง <a href="http://regis2015.rmutl.ac.th/course">http://regis2015.rmutl.ac.th/course</a>
1.4-1-04	ตารางแสดงจำนวนบุคลากร (สายวิชาการ) วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปี 2560 ระดับปริญญาตรี

## ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการด้านวิชาการฯ และผู้ช่วยดำเนินงานกิจการนักศึกษา
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์เอกรินทร์ อินประมูล
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์สิริวัฒน์ สุภารัตน์
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวอรพรรณ นามพิชัย
โทรศัพท์ :	053-266518-2012
E-mail :	-

### ข้อ 1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในคณะ

#### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีการดำเนินการในการจัดให้มีบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาภายในวิทยาลัยฯ ประกอบด้วย

มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2560 โดยอาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าที่หลักสำคัญ คือ การแนะแนวแผนการศึกษา การวางแผนการลงทะเบียนรายวิชาในภาคเรียนต่าง ๆ การให้คำปรึกษาในเรื่องการเรียน การใช้ชีวิต ตลอดจนการให้คำปรึกษาปัญหาชีวิตของนักศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาจะทำหน้าที่ดูแลนักศึกษาตั้งแต่ นักศึกษาเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจนสำเร็จการศึกษา

มีบุคลากรในสังกัดวิทยาลัยฯ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาและปฏิบัติงานบริหารจะทำหน้าที่ให้บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับงานวิชาการ งานทะเบียน บริการจัดหางาน บริการจัดหาทุนการศึกษาแก่นักศึกษา และประสานงานกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กองพัฒนานักศึกษา ผู้ปกครองนักศึกษา ตลอดจนหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถาบันอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา และการดำรงชีวิตของนักศึกษา วางแผนการแนะแนวการศึกษา พัฒนางานสวัสดิการนักศึกษา วางโครงการเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา ควบคุมดูแล และประสานงานให้ดำเนินกิจกรรมนักศึกษา อยู่ในกรอบระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และสามารถดำเนินการได้โดยไม่ส่งผลกระทบต่อนักศึกษา

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.5-1-01	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2560
1.5-1-02	ภาพประกอบการให้บริการ แนะนำของงานวิชาการ งานกิจการนักศึกษา งานทะเบียน

- ข้อ 2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา

ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา เช่น แผนการเรียน ทุนการศึกษา ข่าวกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ และข่าวสารอื่นๆ ผ่านทางเว็บไซต์ และเฟสบุ๊คของวิทยาลัยฯ รวมถึง บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในวิทยาลัยฯ ตลอดจน มีการจัดส่งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาส่งไปที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กองพัฒนานักศึกษา และอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง โดยแจ้งเวียนทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขอความอนุเคราะห์ติดประกาศประชาสัมพันธ์แจ้งให้นักศึกษาได้รับทราบ รวมถึงการสื่อสารผ่านสังคมออนไลน์ (เฟสบุ๊ค) เป็นต้น มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร ในคู่มือนักศึกษา ปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อให้ข้อมูลในงาน กยศ. งานบริการด้านการศึกษาและอาชีพ งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ งานห้องสมุด

วิทยาลัยฯ มีงานวิชาการ งานกิจการนักศึกษา และงานทะเบียน โดยมีหน้าที่ให้ข้อมูลข่าวสาร และประสานงานระหว่างนักศึกษาและหน่วยงานที่ให้บริการของมหาวิทยาลัยฯ เช่น งานทุนการศึกษา งาน กยศ. การศึกษาต่อ การให้คำปรึกษาหรือแนะนำ (โดยตรงและผ่านช่องทางสื่อออนไลน์) มีการนำนักศึกษาไปศึกษาดูงานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ทางวิชาการแก่นักศึกษา

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.5-2-01	คู่มือนักศึกษาปีการศึกษา 2560 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
1.5-2-02	การแจ้งข่าวสารผ่านเว็บไซต์และเฟสบุ๊คของวิทยาลัยฯ
1.5-2-03	หนังสือและแบบตอบรับการนำนักศึกษาเข้าศึกษาดูงานกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน



ข้อ 3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา

**ผลการดำเนินงาน :**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 ณ ศูนย์ประชุมแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา โดยภายในโครงการมีการชี้แจงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่การทำงาน การเตรียมความพร้อมในการสมัครงาน การแนะนำการรับสมัครงานและการเข้าทำงานในสถานประกอบการโดยตัวแทนบริษัทต่าง ๆ และตัวแทนศิษย์เก่ามาเล่าประสบการณ์เกี่ยวกับทำงานจริงในสถานประกอบการจริง

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.5-3-01	รายงานผลการจัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

ข้อ 4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ มีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา และความพึงพอใจการให้บริการข้อมูลการจัดกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา สรุปคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจที่ได้รับจากการประเมินแบบสอบถามการ คือ ร้อยละ 3.86 ดังนี้

(1) การจัดให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 4.24

(2) การจัดให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 3.67

(3) การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า ได้คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 3.64

การจัดให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลานักศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 3.87

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.5-4-01	สรุปแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่นักศึกษา และความพึงพอใจการให้บริการข้อมูลการจัดกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลา วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปีการศึกษา 2560

- ข้อ 5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา

ผลการดำเนินงาน :

มีการรายงานผลการประเมินและสรุปภาพรวมความพึงพอใจของนักศึกษาในที่ประชุมหลักสูตรการผลิตและนวัตกรรมอาหาร ครั้งที่ 44 (20 ก.พ. 61) วันอังคารที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 จากนั้นนำมติที่ประชุมเข้าระเบียบวาระประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ครั้งที่ 2/61 (เม.ย. 61) เมื่อวันพุธที่ 25 เมษายน 2561 เพื่อนำผลการประเมินที่ได้มาพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการในด้านต่างๆ

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.5-5-01	รายงานการประชุมหลักสูตรวิศวกรรมกระบวนการอาหาร/การผลิตและนวัตกรรมอาหาร ครั้งที่ 44 (20 ก.พ. 61) วันอังคารที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561
1.5-5-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร วิทยาลัยฯ ครั้งที่ 2/61 (เม.ย.61) วันพุธที่ 25 เมษายน 2561

ข้อ 6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่าอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านทางเว็บไซต์ เช่น เว็บไซต์วิทยาลัยฯ (<https://college.rmutl.ac.th/>) นอกจากนี้ได้มีการประชาสัมพันธ์แจ้งให้ศิษย์เก่าได้ทราบข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เช่น การอบรม ภาวะการมีงานทำ การรับสมัครงานให้แก่ศิษย์เก่าของมหาวิทาลัยฯ และวิทยาลัยฯ ผ่านทางสื่อออนไลน์ (<https://www.facebook.com/วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา>)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.5-6-01	เว็บไซต์วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร. ล้านนา <a href="https://college.rmutl.ac.th/">https://college.rmutl.ac.th/</a>
1.5-6-02	เฟสบุ๊กวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร. ล้านนา <a href="https://www.facebook.com/วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร. ล้านนา">https://www.facebook.com/วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร. ล้านนา</a>

**การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	5 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

### ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการด้านวิชาการฯ และผู้ช่วยด้านกิจการนักศึกษา
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์เอกรินทร์ อินประมูล
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์สิริวัฒน์ สุภารัตน์
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาววรรณิพา มหาไม้
โทรศัพท์ :	053-266815-2014
E-mail :	-

- ข้อ 1. จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบันโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

#### ผลการดำเนินงาน :

ปีการศึกษา 2560 ทางกิจกรรมนักศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา ได้มีการจัดการเลือกตั้งนายกสโมสรนักศึกษาขึ้น และภายหลังจากการเลือกตั้งได้มีการจัดตั้งคณะทำงานในฝ่ายต่างๆ และอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรฯ ทางสโมสรนักศึกษาและฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ได้มีการประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนการจัดโครงการของนักศึกษาและจัดสรรงบประมาณในแต่ละโครงการฯ โดยในแผนกิจกรรมนักศึกษาจะมุ่งเน้นให้นักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมให้ครบตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ซึ่งในการวางแผนการจัดกิจกรรมจะนำผลจากการจัดกิจกรรมในปีการศึกษาที่ผ่านมาพิจารณาาร่วมด้วย ภายหลังจากได้มีการประชุมวางแผนการจัดโครงการฯ ได้มีการเสนอแผนการจัดกิจกรรมต่อคณะผู้บริหารเพื่อพิจารณา

#### รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-1-01	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสโมสรนักศึกษาและคำสั่งแต่งตั้งกรรมการสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560
1.6-1-02	รายงานการประชุมจัดสรรงบประมาณและจัดทำแผนปฏิบัติการกิจกรรมของสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560
1.6-1-03	แผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560

☑ ข้อ 2. ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วนประกอบด้วย

- คุณธรรม จริยธรรม
- ความรู้
- ทักษะทางปัญญา
- ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน :

จากการประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษา ทางวิทยาลัยฯ และสโมสรนักศึกษาได้มีการจัดโครงการฯ และนำนักศึกษาเข้าร่วมโครงการฯ โดยมุ่งเน้นกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ 5 ประการ ให้ครบถ้วน โดยมีการจัดกิจกรรมและการเข้าร่วมดังต่อไปนี้

1. โครงการ “การพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติร่วมกับสถานประกอบการอาหาร” มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านวิชาการและทักษะวิชาชีพผ่านการเข้าฝึกวิชาชีพระยะสั้นในสถานประกอบการเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการให้มีความเป็นบัณฑิตนักปฏิบัติโดยบูรณาการองค์ความรู้ในภาคทฤษฎีของรายวิชาชีพบังคับและวิชาชีพเลือกให้สอดคล้องกับภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รวมถึง เพื่อเปิดโลกทัศน์วิชาชีพด้านอุตสาหกรรมการผลิตอาหารให้แก่อาจารย์และนักศึกษาส่งผลให้สามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับอุตสาหกรรมการผลิตอาหารได้ และเพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานให้กับนักศึกษาก่อนไปสถานประกอบการ โดยทางหลักสูตรการผลิตและนวัตกรรมอาหารได้นำนักศึกษาชั้นปีที่ 3 จำนวน 21 คน เข้าฝึกปฏิบัติการแปรรูปผลิตภัณฑ์นมและเนื้อสัตว์ในระหว่างวันที่ 7-11 พฤษภาคม 2561 ณ ศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์เชียงใหม่

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ปัญญา	ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ
นักศึกษาได้ฝึกวินัย ความอดทน และ ความรับผิดชอบต่อ ผ่านการลงมือ ทำงานจริงในศูนย์	ก่อนการฝึก ปฏิบัติงาน นักศึกษาได้รับฟัง การบรรยาย เทคนิคการแปรรูป ผลิตภัณฑ์นม และ เนื้อสัตว์ รวมถึงได้ ทำการทดสอบ ก่อนและหลังการ บรรยายและการ ลงมือปฏิบัติ	เป้าหมายหนึ่ง ของโครงการ คือ ใ้ นักศึกษานำ องค์ความรู้ที่ ได้จากการลง มือปฏิบัติ มา คิดวิเคราะห์ เพื่อออกแบบ ผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยใช้วัตถุดิบ จากนม และ เนื้อสัตว์	การผลิ ผลิตภัณฑ์ใหม่ นักศึกษาในแต่ละ กลุ่มจะได้ ร่วมกันคิด ออกแบบ และลง มือทำผลิตภัณฑ์ ร่วมกัน รวมทั้ง ได้ประสานงาน กับทางเจ้าหน้าที่ ของศูนย์ฯ เพื่อ ตรวจเช็ควัตถุดิบ วัสดุอุปกรณ์ และกระบวนการ ผลิตก่อนการ ลง มือทำจริง	วันสุดท้ายของโครงการฯ นักศึกษาแต่ละกลุ่มได้ นำเสนอผลิตภัณฑ์และแนวคิด ที่มาให้แก่เจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ และคณาจารย์ประจำ หลักสูตรฯ ร่วมรับฟัง และ ซักถาม รวมถึงให้ ข้อเสนอแนะ

2. โครงการ “เปิดโลกห้องเรียนวิชาชีพในโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร ครั้งที่ 3 (Food Smart Camp 2560) ณ โรงงานหลวงอาหารสำเร็จรูปที่ 1 (ฝาง)” มีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างแรงจูงใจเกี่ยวกับการประกอบอาชีพด้านต่างๆ ให้แก่นักเรียนก่อนเข้าสู่การประกอบอาชีพหรือศึกษาในระดับที่สูงขึ้น และเพื่อให้นักศึกษาในระดับมหาวิทยาลัยได้ฝึกทักษะในโรงงานอุตสาหกรรมอาหารและฝึกการเป็นพี่เลี้ยงในโครงการ อีกทั้งเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียนมหาวิทยาลัย และโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร ซึ่งในการจัดโครงการในครั้งนี้ ได้มีการรับสมัครนักศึกษาในหลักสูตรการผลิตและนวัตกรรมอาหารเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อเข้าฝึกปฏิบัติงานจริงในส่วนต่างๆ ของโรงงานฯ เป็นเวลา 1 สัปดาห์ ก่อนการเป็นพี่เลี้ยงนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย และนักศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่เข้าร่วมโครงการดังกล่าว

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ปัญญา	ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ
นักศึกษาได้ฝึก การทำงานให้เป็น ระบบ ทั้งการ ทำงานเป็นพี่เลี้ยง และการทำงาน ร่วมกับพนักงาน ของโรงงาน และ ระหว่างการ ดำเนินงาน นักศึกษาได้ฝึก ความอดทน ความมีวินัย และ ความตรงต่อเวลา และที่สำคัญคือ รับผิดชอบต่อ หน้าที่ที่ได้รับ มอบหมายใน โครงการ รวมทั้ง ความเสียสละ ต่างๆ ในการร่วม กิจกรรมใน โครงการ	ในโครงการมี กิจกรรมของ นักศึกษาให้ได้ เรียนรู้องค์ ความรู้ด้าน วิชาชีพที่ใช้ใน อุตสาหกรรม อาหาร ตั้งแต่ กระบวนการ แปรรูปผลิต ทางการเกษตร การจัดการ กระบวนการผลิต การตรวจสอบ ผลิตภัณฑ์ การจัดการสินค้า ในคลังและระบบ โลจิสติกส์ ซึ่งเป็น ความรู้ที่ เกี่ยวข้องกับ วิชาชีพของ นักศึกษาเป็น อย่างดี	ในโครงการมี กิจกรรมให้ นักศึกษาเป็น พี่เลี้ยงให้ น้องในค่าย ได้ใช้ องค์ ความรู้ที่ได้ เรียนรู้มา ออกแบบ ผลิตภัณฑ์ ใหม่ที่มี แนวโน้มใน การตลาดที่ดี และอยู่บน พื้นฐานของ ข้อมูลการ ผลิจจริงของ ทางโรงงาน ทำให้ นักศึกษาได้ ฝึกวิเคราะห์ และใช้ แนวคิด สร้างสรรค์ ออกมาได้	นักศึกษาได้มี กระบวนการ จัดทำโครงการ ที่ต้อง ประสานงาน ร่วมกับทาง โรงงาน โรงเรียน มหาวิทยาลัย ตั้งแต่การวาง แผนการ ดำเนินงาน โครงการ ระหว่าง กระบวนการจัด โครงการ จนกระทั่งการ สรุปผลการ ดำเนินงาน โครงการ ทำให้ นักศึกษาได้ เรียนรู้การสร้าง ความสัมพันธ์ กับบุคคลอื่นได้	ในการดำเนินกิจกรรม การให้นักศึกษาได้ นำเสนอผลการ ดำเนินงานแต่ละวัน โดยนักศึกษาได้เป็น พี่เลี้ยงที่ช่วยนักเรียน/ นักศึกษาค้นคว้า ความรู้ต่างๆจากแหล่ง สารสนเทศ รวมถึง ได้ขอความรู้เพิ่มเติม จากทางโรงงานในด้าน การวิเคราะห์เชิงตัวเลข เพื่อกำหนดความคุ้ม ทุนสำหรับการ ออกแบบผลิตภัณฑ์ ใหม่

นอกจากนี้ ยังมีกิจกรรมอื่นๆ ที่ช่วยส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ดังนี้

1. โครงการปรับปรุงพื้นฐานวิชาชีพสาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหารปีการศึกษา 2560 ก่อนการเปิดภาคเรียน เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีการปรับปรุงพื้นฐานทางวิชาชีพ ซึ่งในโครงการได้จัดให้นักศึกษาทำกิจกรรมเข้าฐานการเรียนรู้ในด้านต่างๆ เช่น ฐานความรู้ทางวิชาชีพ ฐานสนทนากการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ฐานตอบปัญหาเพื่อเสริมสร้างทักษะทางปัญญา เป็นต้น โดยทางอาจารย์ผู้ควบคุมกิจกรรมในแต่ละฐานจะให้ความรู้และสอดแทรกให้นักศึกษาสามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน ร่วมกัน และการแก้ปัญหาต่างๆ ในระหว่างการทำกิจกรรม

2. โครงการทำบุญร่วมชาติ ตักบาตรร่วมขัน แห่เทียนร่วมกัน ในวันเข้าพรรษา ปีการศึกษา 2560 ณ วัดป่าไผ่ อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ (4 ก.ค. 2560) เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และยังเป็นส่งเสริมให้นักศึกษามีความรับผิดชอบการทำงานร่วมกัน โดยในโครงการได้จัดให้นักศึกษาช่วยกันประดับตกแต่งต้นเทียน เพื่อนำไปถวายพระสงฆ์ ณ วัดวัดป่าไผ่ อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ อีกด้วย

3. โครงการน้อมวันทาปาเจราคณาจารย์ (ไหว้ครู) ประจำปีการศึกษา 2560 ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (ดอยสะเก็ด) เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักศึกษารำลึกถึงพระคุณของครู อาจารย์ การจัดกิจกรรมจะสอดแทรกถึงคุณธรรมและจริยธรรมต่างๆ ที่พึงมี และในขั้นตอนการดำเนินงานนั้น นักศึกษาต้องทำงานร่วมกันเพื่อให้งานสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้ อีกทั้ง ในโครงการได้มีกิจกรรมประกวดการทำพานไหว้ครูเพื่อส่งเสริมทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบของนักศึกษาในการทำงานร่วมกัน กิจกรรมการประกวดเขียนเรียงความเพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้และทักษะความสามารถด้านภาษาไทย และการแข่งขันวาดภาพเนื่องในวันไหว้ครูเพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้และทักษะความสามารถด้านการวาดภาพอีกด้วย

4. โครงการหนทางแสนไกลที่จะเดินทางไปเติมฝันให้น้อง ปีการศึกษา 2560 นักศึกษาหลักสูตรการผลิตและนวัตกรรมอาหารได้จัดกิจกรรมวันเด็กให้แก่เด็กๆ ในถิ่นทุรกันดาร โดยในโครงการได้ส่งเสริมให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้และทักษะวิชาชีพทางด้านอาหารโดยการให้นักศึกษาทำอาหารเลี้ยงเด็กๆ ที่เข้าร่วมโครงการได้รับประทาน นอกจากนี้ กิจกรรมยังเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การเสียสละ การทำงานร่วมกัน และยังเป็นส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดความรับผิดชอบต่อสังคมอีกด้วย

5. นำนักศึกษาหลักสูตรการผลิตและนวัตกรรมอาหาร เข้าร่วมการแข่งขันตอบคำถามวิชาการ FoSTAT-Nestle Quiz Bowl ประจำปี 2560 โดยเป็นการแข่งขันของนักศึกษาด้านวิทยาศาสตร์อาหารทั่วประเทศไทย ก่อนการแข่งขันทางอาจารย์และนักศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมโดยนักศึกษาที่เข้าร่วมการแข่งขันต้องถูกคัดเลือกโดยอาจารย์ และนักศึกษาต้องมีทั้งทักษะด้านความรู้ การแก้ปัญหา การคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข และค้นคว้าหาข้อมูลที่ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา



รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-2-01	เอกสารสรุปโครงการปรับพื้นฐานวิชาชีพสาขาวิชาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ปีการศึกษา 2560
1.6-2-02	เอกสารสรุปโครงการทำบุญร่วมชาติ ตักบาตรร่วมขัน แห่เทียนร่วมกัน ในวันเข้าพรรษา ปีการศึกษา 2560
1.6-2-03	เอกสารสรุปโครงการน้อมวันทาปาเจราคณาจารย์ (ไหว้ครู) ปีการศึกษา 2560
1.6-2-04	เอกสารสรุปโครงการหนทางแสนไกลที่จะเดินทางไปเติมฝันให้น้อง ปีการศึกษา 2560
1.6-2-05	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการการพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติร่วมกับสถานประกอบการ
1.6-2-06	ภาพกิจกรรมการเข้าร่วมการแข่งขันตอบคำถามวิชาการ FoSTAT - Nestlé Quiz Bowl
1.6-2-07	รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการเปิดโลกห้องเรียนวิชาชีพในโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร ครั้งที่ 3 (Food Smart Camp 2560) ณ โรงงานหลวงอาหารสำเร็จรูปที่ 1 (ฝาง)

ข้อ 3. จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยฯ ได้นำนักศึกษาเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2560 ณ ศูนย์ประชุมมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โดยในกำหนดการได้มีการสอดแทรกความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาที่เป็นส่วนที่มีเกี่ยวข้องกับนักศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ที่จะส่งให้กับตัวนักศึกษาเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐานการศึกษา

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-3-01	เอกสารโครงการและกำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2560 และภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม

- ข้อ 4.ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการมีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดทำผลการประเมินผลและสรุปโครงการที่ได้จัดทำมาตามแผนกิจกรรมนักศึกษา โดยได้ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการตามวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการ ได้ตั้งไว้และได้ให้ผู้เข้าร่วมโครงการกล่าวถึงสิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการภายหลังจากเสร็จสิ้นโครงการนั้นๆ

กิจกรรมนักศึกษาได้ทำการประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานและสรุปโครงการต่างๆ ที่นักศึกษาได้เข้าร่วม และได้นำผลการประชุมดังกล่าวเข้าเสนอต่อผู้บริหารวิทยาลัยเพื่อพิจารณาผลการจัดกิจกรรมตลอดทั้งปีการศึกษา 2560

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-4-01	รายงานสรุปโครงการต่างๆ ของกิจกรรมนักศึกษาในปีการศึกษา 2560

- ข้อ 5.ประเมินตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการสรุปและประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาสาขาวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ประจำปีการศึกษา 2560 โดยประเมินจากระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการและพฤติกรรมของนักศึกษาภายหลังจากเข้าร่วมโครงการฯ ในส่วนของพฤติกรรมของนักศึกษา พบว่า นักศึกษามีการเข้าห้องเรียนตรงเวลา ส่งงานตรงตามเวลาที่กำหนดไว้ ไม่มีการทุจริตในระหว่างการสอบ สามารถทำงานร่วมกันเป็นกลุ่มได้เป็นอย่างดี โดยนักศึกษาสามารถแบ่งงานและหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างชัดเจน ไม่เกิดปัญหาที่ระหว่างการทำงานร่วมกัน

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-5-01	เอกสารรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา 2560

ข้อ 6. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

ผลการดำเนินงาน :

จากผลการประเมินและสรุปโครงการกิจกรรมนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2560 คณะกรรมการสโมสรมักศึกษาได้ประชุมร่วมกันเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนามักศึกษามักศึกษาปีการศึกษา 2561 และจะนำเข้าสู่เสนอต่อคณะผู้บริหารในปีการศึกษา 2561 เพื่อพิจารณาในขั้นตอนต่อไป

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.6-6-01	แผนพัฒนามักศึกษามักศึกษา งบประมาณ 2561

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
5 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 1

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
1.มีระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตรที่ดี 2.เน้นการเรียนการสอนที่มีการลงมือทำงานจริง ในสถานประกอบการ	1.ควรพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรทั้งผลงานวิจัย 2.ตำแหน่งวิชาการ และการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1.ควรเพิ่มตำแหน่งทางวิชาการ	1.ส่งเสริมให้มีการขอตำแหน่งทางวิชาการให้มากขึ้น
วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม	
ไม่มี	

## องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และผู้ช่วยดำเนินงานวิจัยฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	รองศาสตราจารย์พานิช อินต๊ะ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์วิสูตร อาสนวิจิตร
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวศศิธรดี พานชาติรี
โทรศัพท์ :	053-266518-2001
E-mail :	-

- ข้อ 1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

#### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ทางหน้าเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ โดยวิทยาลัยฯได้มีการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน้าเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล และใช้ระบบดังกล่าวในการประชาสัมพันธ์ ข่าวทุนวิจัย การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ วารสารงานวิจัย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยที่นักวิจัยสามารถดาวน์โหลดได้จากหน้าเว็บไซต์ รวมถึงข่าวการประชุม กิจกรรมการอบรม

นอกจากนี้วิทยาลัยฯได้ให้นักวิจัยในสังกัดใช้ระบบบริหารจัดการงานวิจัย Research Management System ที่มีสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล เป็นหน่วยงานหลักในการดูแลระบบดังกล่าว ส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ส่งรายงานความก้าวหน้า ขอบปิดโครงการวิจัย ซึ่งระบบนี้ช่วยให้การทำงานวิจัยเป็นไปด้วยความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น และวิทยาลัยฯได้ใช้ข้อมูลที่ได้จากระบบบริหารจัดการงานวิจัยประกอบการพิจารณาทุนของคณะกรรมการ เช่น ประวัตินักวิจัย ความเชี่ยวชาญ โครงการวิจัยที่ติดค้าง ประวัติโครงการวิจัยที่ผ่านมา ฯลฯ และคณะกรรมการงานวิจัยและบริการวิชาการยังใช้ข้อมูลสารสนเทศที่ได้ในการวางแผนการทำงานในปีต่อไป

#### รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-1-01	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

2.1-1-02	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
2.1-1-03	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์ระบบบริหารจัดการงานวิจัย Research Management System

ข้อ 2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ
- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ(Visiting professor)

ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้

- ห้องปฏิบัติการวิจัย ศูนย์เครื่องมือ ไว้สำหรับการเรียนการสอนของอาจารย์ และให้บริการแก่นักวิจัยที่มีความหลากหลาย ที่ชั้น 6 อาคาร C2 เช่น ห้องปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการชีววิทยาพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการเคมีอาหารพื้นฐาน ห้องปฏิบัติการกระบวนการอาหาร ห้องปฏิบัติการฟิสิกส์ ห้องปฏิบัติการไฟฟ้า ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานการวิจัย (2.1-2-01) นอกจากนี้ยังมีอาคารปฏิบัติการช่างเทคนิคพื้นฐาน อาคารปฏิบัติการงานเครื่องกลโยธา อาคารปฏิบัติการงานไม้ อาคารปฏิบัติการงานเชื่อม และโรงผลิตน้ำผลไม้ต้นแบบ (2.1-2-02)

- ห้องสมุดวิทยาลัยฯ มีหนังสือให้บริการสนับสนุนการเรียน การสอน ของนักเรียน/นักศึกษา และการวิจัย โดยให้อาจารย์และนักวิจัยมีส่วนร่วมในการเลือกซื้อหนังสือ เพื่อให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการและสอดคล้องกับหลักสูตรของนักศึกษา นอกจากนี้ นักศึกษาและบุคลากรในสังกัดยังสามารถใช้บริการห้องสมุด มทร.ล้านนา เป็นแหล่งอีก 1 แหล่งข้อมูล นอกจากทรัพยากรหนังสือแล้ว มหาวิทยาลัยยังมี E-Book ที่มี Text book ไว้บริการกว่า 391 เล่ม ที่นักวิจัยสามารถเข้าไปอ่านได้ฟรี รวมถึงฐานข้อมูลงานวิจัยทั้งต่างประเทศและภายในประเทศ หรือโครงของนักศึกษาที่นักวิจัยและนักศึกษาสามารถเข้าใช้บริการได้ทุกที่ ทุกเวลา ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของห้องสมุด มทร.ล้านนา (2.1-2-03)

- วิทยาลัยฯ ให้นักวิจัยมีการดำเนินโครงการวิจัยผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัย Research Management System นอกจากเพื่อความสะดวกในการทำงานวิจัยแล้ว ยังเป็นการรักษาความปลอดภัยให้กับผลงานวิจัยด้วย เพราะในการเข้าใช้ระบบนี้ผู้ใช้บริการจะต้องทำการลงทะเบียนเข้าใช้ทุกครั้ง

- วิทยาลัยฯ มีระบบป้องกันภัยอัคคีภัยติดตั้งภายในตึก ระบบแจ้งเตือนเหตุเพลิงไหม้แบบเสียง อุปกรณ์ดับเพลิงด้วยน้ำและถังดับเพลิงซึ่งเป็นสารเคมี และมีการตรวจเช็คอุปกรณ์และอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร อาจารย์ และนักศึกษา เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเมื่อเกิดเหตุ และโดยเฉพาะในส่วนของห้องปฏิบัติการวิจัยจะมีการติดตั้งถังดับเพลิงไว้ในจุดที่ใกล้กับห้องปฏิบัติการสังเกตได้ง่าย สะดวกในการหยิบใช้ เพื่อความปลอดภัยของนักวิจัยและผลงาน นอกจากนี้ยังมีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นในจุดที่มีความเสี่ยงเฉพาะด้าน เช่น ห้องปฏิบัติการเคมี ซึ่งมีความเสี่ยงสูงว่าสารเคมีอาจจะเข้าตาได้ จึงติดตั้งอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีสารเคมีเข้าตา (2.1-2-04)

- วิทยาลัยฯ ร่วมกับสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และคณะต่างๆ จัดโครงการอบรมให้ความรู้กับนักวิจัยในด้านต่างๆ รวมทั้งส่งบุคลากรร่วมเป็นคณะกรรมการดำเนินงานที่แต่ละบุคคลมีความเชี่ยวชาญ และมีการสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการที่จัดขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนานักวิจัยในสังกัด (2.1-2-05) เช่น

- การประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรมสร้างสรรค์ ครั้งที่ 4 (4th CRCI) และการประชุมสัมมนาวิชาการระดับนานาชาติ ด้านพลังงานไฟฟ้าแรงสูงพลาสมาและไมโครนาโนบัพเบิล สำหรับเกษตรและการประมงขั้นสูง ครั้งที่ 2 (2nd ISHPMNB)

- โครงการ “พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการบริหารโครงการ Project Manager”
- โครงการประชุมจัดอบรมพัฒนาการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2562
- โครงการฝึกอบรมระบบบริหารจัดการเอกสารและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ bookshelf

#### รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-2-01	ภาพถ่ายห้องปฏิบัติการวิจัย ศูนย์เครื่องมือ
2.1-2-02	ภาพถ่ายอาคารปฏิบัติการ และโรงผลิตน้ำผลไม้ต้นแบบ
2.1-2-03	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
2.1-2-04	ภาพถ่ายอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลบริเวณห้องปฏิบัติการ
2.1-2-05	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์กองประชาสัมพันธ์ มทร.ล้านนา

ข้อ 3. จัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ ไม่ได้จัดสรรงบประมาณสำหรับโครงการวิจัย เนื่องจากสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ ได้มีการจัดสรรงบประมาณให้กับนักวิจัยในสังกัดอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นงานวิจัยและบริการวิชาการ วิทยาลัยฯ จึงมีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ทุนวิจัยต่างๆ และสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดส่งข้อเสนอโครงการขอทุน ในการดำเนินงานเพื่อให้ได้งานวิจัยที่มีคุณภาพและตรงกับวัตถุประสงค์ของแต่ละทุน วิทยาลัยฯ จึงมีการจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัยและบริการวิชาการเพื่อพิจารณาขอเสนอโครงการ ความเหมาะสมของงบประมาณ และผลที่ได้ ในปีงบประมาณ 2560 วิทยาลัยฯ ได้รับการสนับสนุนทุน ถ่ายทอดผลงานวิจัย (R4T) ประจำปี 2560 จากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา(2.1-3-01)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-3-01	บันทึกข้อความ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ทุนถ่ายทอดผลงานวิจัย (R4T) ประจำปี 2560

ข้อ 4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ทั้งภายในและต่างประเทศ ของบุคลากรในสังกัดทุกปีงบประมาณ เพื่อใช้สนับสนุนการลงทะเบียนเข้าร่วมงาน การเดินทางไปนำเสนอผลงาน ฯลฯ (2.1-4-01/2.1-4-02) และมีการให้งบประมาณสนับสนุนสำหรับผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์บทความเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ISI หรือ SCOPUS (2.1-4-03)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-4-01	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนให้บุคลากรในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ
2.1-4-02	เอกสารอ้างอิงควรเป็นแผนงบประมาณของวิทยาลัยฯ ที่มีการระบุในแผนว่า ได้จัดสรรงบประมาณให้สำหรับผู้วิจัยไปนำเสนอผลงาน
2.1-4-03	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง หลังเกณฑ์ วิธีการและอัตราค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเขียนบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์หรือสร้างสรรค์งานวิจัย พ.ศ. 2555

- ข้อ 5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น

ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยฯ มุ่งที่จะพัฒนานักวิจัยในทุกๆด้าน นอกจากการจัดอบรมหรือสนับสนุนงบประมาณให้นักวิจัยเข้าร่วมการอบรมตามความเชี่ยวชาญแล้ว ยังมุ่งพัฒนาผลงานวิจัยให้มีคุณภาพ โดยวิทยาลัยฯมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางานวิจัยและบริการวิชาการ ในการพิจารณาประเมินคุณภาพผลงาน ตั้งแต่ข้อเสนอโครงการวิจัย ความเหมาะสมของงบประมาณ ผลงานทางวิชาการเมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จว่ามีคุณภาพเหมาะสมหรือไม่ และมีการส่งเสริมให้เกิดนักวิจัยหน้าใหม่ โดยให้นักวิจัยที่มีประสบการณ์เป็นที่เลี้ยงให้หรือเป็นผู้ร่วมโครงการ วิทยาลัยฯมีการสร้างขวัญกำลังใจและยกย่อง บุคลากรที่มีผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดีเด่น โดยการประชาสัมพันธ์ผลงานทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (2.1-5-01) และวารสารข่าวสารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (RL's NEWS) (2.1-5-02) เว็บไซต์ และ เฟสบุ๊ก วิทยาลัยฯ (2.1-5-03) และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ความสำเร็จติดภายในหน่วยงาน (2.1-5-04)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-5-01	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และ เฟสบุ๊ก วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ
2.1-5-02	วารสารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
2.1-5-03	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์ และ เฟสบุ๊ก วิทยาลัยฯ
2.1-5-04	ภาพถ่ายป้ายประชาสัมพันธ์ความสำเร็จติดภายในหน่วยงาน



- ข้อ 6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

**ผลการดำเนินงาน :**

มีการกำหนดขั้นตอนและคำแนะนำในการยื่นจดสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร (2.1-6-01) เพื่อให้ นักวิจัยทราบขั้นตอนการดำเนินการและเอกสารประกอบ และมีการจัดตั้งหน่วยทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ (2.1-6-02) รับผิดชอบเกี่ยวกับงานทรัพย์สินทางปัญญา สนับสนุนการคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ผู้ที่สนใจสามารถดาวน์โหลดทางหน้าเว็บไซต์ สำนักงานทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มทร.ล้านนา <http://site.rmutl.ac.th/asset/download.html> (2.1-6-03)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-6-01	ขั้นตอนและคำแนะนำในการยื่นจดสิทธิบัตรการประดิษฐ์/อนุสิทธิบัตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
2.1-6-02	ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง จัดตั้งหน่วยทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์
2.1-6-03	ภาพถ่ายหน้าเว็บไซต์ สำนักงานทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มทร.ล้านนา

**การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

## ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และผู้ช่วยด้านงานวิจัยฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	รองศาสตราจารย์พานิช อินต๊ะ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์วิสูตร อาสนวิจิตร
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวศศิธรดี พานชาตรี
โทรศัพท์ :	053-266518-2001
E-mail :	-

### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ได้รับเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ จาก ภายใน จำนวน 51,500 บาท ภายนอก จำนวน 1,269,000 บาท รวมทั้งหมด จำนวน 1,320,500 บาท มีอาจารย์ประจำทั้งหมด (ไม่นับรวมผู้ศึกษาต่อ) จำนวน 19 คน

### ข้อมูลประกอบการพิจารณา :

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน
จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยทั้งหมด	1,320,500
1. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	51,500
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	51,500
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
2. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	1,269,000
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,269,000
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
3. จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	19
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	19
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0
4. จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	0
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	0

**วิธีการคำนวณ :**

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

$$\begin{aligned} \text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัย} &= \frac{1,320,500}{19} \\ &= 69,500 \text{ บาท / คน} \end{aligned}$$

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\begin{aligned} \text{คะแนนที่ได้} &= \frac{69,500}{60,000} \times 5 \\ &= 5.79 \text{ คะแนน} \end{aligned}$$

ดังนั้น จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดเท่ากับ 69,500 บาท/คน เท่ากับ 5.79 คะแนน

**การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
วิทยฯ 60,000 บาท	วิทยฯ 69,500 บาท	5 คะแนน	บรรลุ

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.2-1-01	บันทึกข้อความ เรื่อง ประกาศผลการสนับสนุนทุนถ่ายทอดผลงานวิจัย (R4T) (งบประมาณภายใน)
2.2-1-02	บันทึกข้อความ เรื่อง แจ้งการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พัฒนาและวิศวกรรม และปิดโครงการโดยสมบูรณ์ จาก สวทช. (งบประมาณภายนอก)

2.2-1-03	บันทึกข้อความ เรื่อง ขอส่งเอกสารประกอบการจ่ายเงิน งวดที่ 2 สำหรับโครงการวิจัย สัญญาเลขที่ Funded No.GGR010100089000 จาก กฟผ. (งบประมาณภายนอก)
2.2-1-04	บันทึกข้อความ เรื่อง แจ้งการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พัฒนาและวิศวกรรม จาก สวทช. (งบประมาณภายนอก)
2.2-1-05	บันทึกข้อความ เรื่อง ผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยฯ จาก กฟผ. (งบประมาณภายนอก)

ชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	จำนวนเงิน	ผู้วิจัย	ทุนภายใน	ทุนภายนอก
เทคโนโลยีสนามแม่เหล็กไฟฟ้าแบบพัลส์(ทุนถ่ายทอดผลงานวิจัย (R4T) ประจำปี 2560)	51,500 บาท	รศ.พานิช อินต๊ะ	✓	
โครงการ การปรับปรุง การสอบเทียบ และการทดสอบภาคสนาม เครื่องวิเคราะห์ขนาดฝุ่นละอองในบรรยากาศแบบใช้หลักการเชิงไฟฟ้าสู่เชิงพาณิชย์ (ระยะที่ 2)	งวดที่ 4 91,000 บาท	รศ.พานิช อินต๊ะ		✓
การพัฒนาต้นแบบระบบตรวจวัดฝุ่นละอองขนาดต่างๆในบ่อเหมืองลิกแบบออนไลน์ (กฟผ.)	งวดที่ 2 350,000 บาท งวดที่ 3 งวดที่ 4	รศ.พานิช อินต๊ะ		✓
การพัฒนาระบบการฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ในกระบวนการผลิตเครื่องดื่มสำหรับอุตสาหกรรม การใช้เทคนิคสนามไฟฟ้าพัลส์ระดับภาคสนาม (สวทช.)	งวดที่ 2 273,000 บาท งวดที่ 3 115,000 บาท งวดที่ 4	รศ.พานิช อินต๊ะ		✓
ระบบการฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ด้วยสนามไฟฟ้าพัลส์ (PFF) (สวทช.)	งวดที่ 1 300,000 บาท	รศ.พานิช อินต๊ะ		✓

ชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	จำนวนเงิน	ผู้วิจัย	ทุนภายใน	ทุนภายนอก
	งวดที่ 2 100,000 บาท			
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ซีอิ๊วดำจากถั่วเหลืองผสมกากงา ของโรงเรียนโพชอ ตำบลเสาคีนา อำเภอมะนัง จังหวัดเชียงใหม่	40,000 บาท	นางสาวณัฐธินี ทรายแก้ว (เป็นผู้ร่วม โครงการ คิดเป็น 20% ของ งานทั้งหมด)		✓
รวม	1,320,500		51,500	1,269,000

### ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และผู้ช่วยดำเนินงานวิจัยฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	รองศาสตราจารย์พานิช อินต๊ะ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์วิสูตร อาสนวิจิตร
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวศศิธรดี พานชาตรี
โทรศัพท์ :	053-266518-2001
E-mail :	-

#### ผลการดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มีผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำ จำนวน 9 เรื่อง โดยเป็นผลงานค่าน้ำหนัก 0.20 จำนวน 5 เรื่อง ค่าน้ำหนัก 0.40 จำนวน 2 เรื่อง 0.80 จำนวน 1 เรื่อง และ ค่าน้ำหนัก 1.00 จำนวน 1 เรื่อง ผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำเท่ากับ 3.6

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณาคุณภาพผลงานทางวิชาการ

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
<b>คุณภาพผลงานวิชาทางวิชาการ</b>				
1	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0.20	สุริวรรณ ราชสม	การตรวจหารอยขีดบนสาลีพันธ์เอเชียโดยระบบถ่ายภาพย่านมองเห็นและย่านใกล้อินฟราเรดต้นทุนต่ำ
		0.20	โบว์ ถิ่นโพธิ์วงศ์ ณัฐินี ทรายแก้ว	การเปรียบเทียบรูปแบบการแปรรูปความร้อนสำหรับการผลิตสเปรตพี ก ท อ ง ร ะ ด ับอุตสาหกรรมครัวเรือน
		0.20	ณัฐินี ทรายแก้ว	การศึกษาสภาวะการเตรียมสารละลายหญ้า

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
				หวานก่อนการระเหยแห้ง
		0.20	ณัฐธินี ทรายแก้ว	ผลของอัตราส่วนตัวทำละลายต่อการสกัดสารละลายเข้มข้นหญ้าหวาน
		0.20	โบว์ ถิ่นโพธิ์วงศ์	สภาวะที่เหมาะสมในการสกัดเพคตินจากกระเจียบเขียว
2	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	0.40	ณัฐธินี ทรายแก้ว	Investigation of the appropriate pumpkin seed pretreatment for enhance oil yield
		0.40	วรวิญญูช รุ่งเรืองศรี	Comparing the engineering program feeders from SiF and convention models
	- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0.40	-	-
3	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0.60	-	-
4	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบัน	0.80	สุวีวรรณ ราชสม ณัฐธินี ทรายแก้ว	ผลของสารเพิ่มความคงตัวที่มีผลต่อการขึ้นรูปของเนื้อฝักทองบด

ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
	นำเสนอสถาบันอันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1			
5	- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556	1.00	รศ.พานิช อินต๊ะ	Corona Discharge Characteristics and Particle Losses in a Unipolar Corona-needle Charger Obtained through Numerical and Experimental Studies
	- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	1.00	-	-
	- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1.00	-	-
	- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	1.00	-	-
	- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	1.00	-	-
	- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1.00	-	-
	- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	1.00	-	-
<b>คุณภาพงานสร้างสรรค์</b>				
6	- งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Online	0.20	-	-



ที่	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ชื่อ-สกุลอาจารย์	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
7	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0.40	-	-
8	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.60	-	-
9	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.80	-	-
10	- งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	1.00	-	-
11	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	19		
12	จำนวนนักวิจัยประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	19		

#### สูตรการคำนวณ :

- คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตร

$$\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนัก} = \frac{\text{ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด}} \times 100$$

$$\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนัก} = \frac{3.6}{19} \times 100 = \text{ร้อยละ 18.95}$$

- แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{18.95}{30} \times 5 = 3.16 \text{ คะแนน}$$

#### การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
วิทย์ ฯ ร้อยละ 30	วิทย์ ฯ ร้อยละ 18.95	3.16 คะแนน	วิทย์ ฯ ไม่บรรลุ

## รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.3-1-01	รายงานผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย 2560

## สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 2

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
1. อาจารย์ในสังกัดมีการทำโครงการวิจัยอย่างต่อเนื่อง 2. ผลงานวิจัยได้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย ทั้งการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ 3. ผลงานทางวิชาการได้รับการตีพิมพ์ในวารสารภายในประเทศและต่างประเทศ	1. มีงบประมาณสนับสนุนโครงการวิจัย 2. มีห้องปฏิบัติการเพื่ออำนวยความสะดวก 3. มีงบประมาณสนับสนุนการเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ และสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงาน
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1. ควรมีการส่งเสริมให้นักวิจัยขอทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกเพิ่มมากขึ้น 2. ควรมีการกระจายทุนให้มีการทำโครงการวิจัยในทุกสาขาวิชา	1. มีการอบรมทำความเข้าใจกับนักวิจัยเกี่ยวกับเอกสารที่เกี่ยวข้องและขั้นตอนการดำเนินงาน 2. มีการหาแหล่งทุนภายนอกที่ตรงกับความเชี่ยวชาญของนักวิจัยในสังกัด
วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม	
ไม่มี	

### องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ

#### ตัวบ่งชี้ที่ 3.1

#### การบริการวิชาการแก่สังคม

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และผู้ช่วยด้านงานวิจัยฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์สุวิวรรณ ราชสม
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์ณัฐธินี ทรายแก้ว
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวศศิธรดี พานชาติรี
โทรศัพท์ :	053-266581-2001
E-mail :	-

- ข้อ 1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ

#### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยฯ มีการกำหนดพื้นที่ให้บริการวิชาการแก่สังคม โดยมีการลงพื้นที่สำรวจความต้องการของชุมชน การทำประชาคมร่วมกับชุมชน รวมทั้งได้นำข้อเสนอแนะจากการจัดโครงการบริการวิชาการที่ผ่านมาแล้ว มาพิจารณากำหนดโครงการบริการวิชาการ จึงทำให้โครงการบริการวิชาการของวิทยาลัยฯ เป็นที่ยอมรับและได้รับความร่วมมือจากชุมชนเป็นอย่างดี เพราะเกิดจากความต้องการของแต่ละชุมชน เมื่อได้โครงการบริการวิชาการที่จะทำในปีการศึกษา 2560 แล้วงานวิจัยและบริการวิชาการได้นำมาประชุมจัดทำแผนการบริการวิชาการของวิทยาลัยฯ (3.1-1-01) และนำเสนอแผนการบริการวิชาการให้คณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ พิจารณาว่าโครงการมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ด้านการบริการวิชาการ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560 ของวิทยาลัยฯ (3.1-1-05) นโยบาย ที่ 3 การพัฒนาด้านการบริการวิชาการแก่สังคม คือการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นแหล่งถ่ายทอดวิชาการ แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตที่ยั่งยืนในทุกเขตพื้นที่ เพื่อเป็นการยกระดับขีดความสามารถในการเพิ่มศักยภาพในด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชน เพื่อให้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชุมชนและระดับชาติ (3.1-1-02) ซึ่งสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ พ.ศ. 2556-2561 ข้อที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ (3.1-1-03) และแผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ปี พ.ศ.2557 - 2561 ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจมหาวิทยาลัย ที่ว่า “สร้างงานวิจัย บริการวิชาการ ที่เน้นองค์ความรู้และนวัตกรรม” สร้างเอกลักษณ์สู่การเป็น “มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อชุมชน” และจะต้องมีความสอดคล้องกับนโยบาย กรอบแนวคิด กลยุทธ์ และมาตรการในการ

บริหารจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (3.1-1-04) โดยในปีการศึกษา 2560 มีโครงการบริการวิชาการ 1 โครงการ คือ โครงการสร้างฐานองค์ความรู้ทางด้านการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรบนพื้นที่โครงการหลวง (ระยะที่ 1)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-1-01	แผนการบริการวิชาการ ประจำปีการศึกษา 2560
3.1-1-02	แผนปฏิบัติการวิชาการวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปีงบประมาณ 2560
3.1-1-03	แผนกลยุทธ์ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ พ.ศ. 2556-2561
3.1-1-04	แผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ปี พ.ศ.2557 - 2561
3.1-1-05	รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ

ข้อ 2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม

ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยฯ มีแผนการใช้ประโยชน์จากโครงการบริการวิชาการต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน สังคม (3.1-2-01) โดยอาจารย์จะมีการนำโครงการบริการวิชาการมาบูรณาการกับการเรียนของนักศึกษาในรายวิชาต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ทั้ง 2 ฝ่าย โดยมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้ที่ได้เรียนในห้องและวิชาชีพมาฝึกปฏิบัติจริง ให้ได้เรียนรู้การทำงานร่วมกันทั้งนักศึกษา อาจารย์ และคนในชุมชน รู้จักการคิด การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเสมือนการทำงานจริง โดยในปีการศึกษา 2560 มี 1 โครงการคือ โครงการสร้างฐานองค์ความรู้ทางด้านการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรบนพื้นที่โครงการหลวง (ระยะที่ 1) โดยทางอาจารย์และนักศึกษา ได้ถ่ายทอดความรู้เรื่องการผลิตเครื่องดื่มน้ำเห็ดหลินจือเข้มข้นพร้อมดื่ม และผลิตภัณฑ์สเปรดฟักทอง

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-2-01	แผนการใช้ประโยชน์จากบริการวิชาการต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน สังคม

ข้อ 3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯได้รับอุดหนุนงบประมาณจากส่วนสนับสนุนการดำเนินงานมูลนิธิโครงการหลวง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ดังนั้นโครงการบริการวิชาการที่วิทยาลัยฯให้บริการแก่ชุมชนนั้น จึงเป็นโครงการที่ให้บริการโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น ขอเพียงความร่วมมือของคนในชุมชนในการดำเนินโครงการ เพื่อให้ชุมชนได้ประโยชน์อย่างแท้จริงและยั่งยืน

นอกจากนั้นวิทยาลัยฯยังมีโครงการที่ทางชุมชนหรือหน่วยงานราชการที่เห็นถึงศักยภาพของบุคลากร ในสังกัด จึงได้ขอความอนุเคราะห์บุคลากรให้เป็นวิทยากรในโครงการอบรมให้ความรู้ในเรื่องต่างๆ หรือให้คำปรึกษากับโรงงาน ชุมชน ซึ่งทางวิทยาลัยฯก็ยินดีอนุเคราะห์บุคลากรให้ไปปฏิบัติงานช่วยเหลือต่างที่ได้ขออนุเคราะห์โดยไม่คิดค่าบริการใดๆ (3.1.3.01)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-3-01	รายงานผลการดำเนินการบริการวิชาการ ปีการศึกษา 2560
3.1-3-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ

ข้อ 4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

**ผลการดำเนินงาน :**

โครงการที่มีการดำเนินงานจะมีการสรุปผลการดำเนินโครงการ โดยในปีการศึกษา 2559 มีโครงการตามแผนบริการวิชาการ 1 โครงการคือ โครงการสร้างฐานองค์ความรู้ทางด้านการแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรบนพื้นที่โครงการหลวง (ระยะที่ 1) โดยทางอาจารย์และนักศึกษา ได้ถ่ายทอดความรู้เรื่องการผลิตเครื่องดื่มน้ำเห็ดหลินจือเข้มข้นพร้อมดื่ม และผลิตภัณฑ์สเปรดฟักทอง งานวิจัยและบริการวิชาการได้รายงานผลการดำเนินการบริการวิชาการ ปีการศึกษา 2560 (3.1.4.01) ในการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานและใช้ในการปรับปรุงแผนในปีต่อไป (3.1.4.02)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-4-01	รายงานผลการดำเนินการบริการวิชาการ ปีการศึกษา 2560
3.1-4-02	รายงานการประชุมขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ

ข้อ 5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม

ผลการดำเนินงาน :

จากผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการ ปีการศึกษา 2560 ทำให้ทราบว่านอกจากเห็นหลินจือและฟักทองญี่ปุ่นแล้วยังมีผลผลิตในชุมชนที่ล้นตลาดที่ชุมชนต้องการให้อาจารย์และนักศึกษาเข้าไปช่วยเหลือในปีต่อไป รวมถึงมีพื้นที่ใกล้เคียงที่สนใจอยากให้วิทยาลัยฯไปให้บริการวิชาการในชุมชนของตน ซึ่งเป็นโอกาสที่ดีให้อาจารย์และนักศึกษาได้ทดลองทำอะไรที่มีความหลากหลายทางด้านวัตถุดิบ พื้นที่ และผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ เป็นการเพิ่มศักยภาพให้นักศึกษาที่จบการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้จริง ตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยได้ตั้งไว้คือ “มุ่งผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ” ดังนั้นในแผนการบริการวิชาการ 2560 (3.1.5.01)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-5-01	แผนการบริการวิชาการ ปีการศึกษา 2560

ข้อ 6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน :

บุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้มีส่วนร่วมในโครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย เช่น ร่วมเป็นวิทยากรถ่ายทอดองค์ความรู้ในโครงการอบรม ลงพื้นที่ร่วมให้คำปรึกษาและเก็บข้อมูลในชุมชนหรือเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานภายนอก ซึ่งเป็นการสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยว่ามีบุคลากรที่มีศักยภาพเป็นที่ยอมรับ (3.1-6-01)

- |                     |               |
|---------------------|---------------|
| 1. รศ.พานิช         | อินตะ         |
| 2. อาจารย์โบว์      | ถิ่นโพธิ์วงศ์ |
| 3. อาจารย์ณัฐธินี   | ทรายแก้ว      |
| 4. อาจารย์มาลัยพร   | วงศ์แก้ว      |
| 5. อาจารย์สุวีรวรรณ | ราชสม         |

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.1-6-01	บันทึกข้อความหรือเอกสารการบริการวิชาการ

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์กรประกอบที่ 3

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
1.มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในหลายศาสตร์ 2.มหาวิทยาลัยมีการสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง 3.บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นที่ยอมรับ	1.มีน่านักศึกษาในสาขาต่างๆมาทำงานร่วมกัน 2.มีการจัดโครงการโดยรวมหลายๆศาสตร์เข้าด้วยกัน เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ครบทุกด้าน
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1.ควรมีการทำงานร่วมกับชุมชนที่อยู่รอบบริเวณวิทยาลัยฯ เพื่อให้เกิดความยั่งยืน	1.ทบทวนแผนการบริการวิชาการในปีถัดไป
วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม	
-	

## องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

### ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และผู้ช่วยด้านงานกิจการนักศึกษา
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์พนม แก้วผาดิ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์ธรรมบุญ บุพเต อาจารย์กาญจนา ไบวุฒิ
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นายธนากร นาเม็งรักษ์
โทรศัพท์ :	053-266518-2014
E-mail :	-

#### ข้อ 1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

##### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2560 (4.1-1-01) เพื่อดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมกับคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา (4.1-1-02) ในการร่วมกันสนับสนุนดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยมีการจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน

##### รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-1-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4.1-1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา ปีการศึกษา 2560



- ข้อ 2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนรวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

**ผลการดำเนินงาน :**

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้ร่วมกันดำเนินงานจัดทำแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ระดับคณะโดยมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนฯ ประจำปีการศึกษา 2560 (4.1-2-01)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-2-01	แผนการดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปีการศึกษา 2560

- ข้อ 3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

**ผลการดำเนินงาน :**

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้กำหนดปฏิทินการประชุมว่าด้วยการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2560 (4.1-3-01) โดยมีการประชุม เพื่อกำกับ ติดตาม และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ (4.1-3-02)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-3-01	ปฏิทินกำหนดการประชุมคณะกรรมการฯ
4.1-3-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ

- ข้อ 4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

**ผลการดำเนินงาน :**

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน ตามตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามแผนการทำนุบำรุง

ศิลปะและวัฒนธรรม ด้วยวิธีการจัดทำแบบประเมินผลของโครงการ/กิจกรรมทุกโครงการ และจัดทำสรุปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้ทราบถึงผลการประเมินความสำเร็จ ตามแต่ละตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแต่ละโครงการ (4.1.4.01)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1.4.01	สรุปการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ 5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน :

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้นำผลการประเมิน และผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และเสนอต่อการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนของวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณารับทราบ พิจารณาให้ความเห็นต่อโครงการ/กิจกรรม ตลอดปีการศึกษา 2560 (4.1-5-01) และเสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2561 (4.1-5-02) รวมทั้งเสนอแผนการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2561 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือให้ข้อเสนอแนะในการเสนอแผนการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2561 (4.1-5-03)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-5-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน
4.1-5-02	เสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2561
4.1-5-03	(ร่าง) แผนการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2561

ข้อ 6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

ผลการดำเนินงาน :

คณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ร่วมกับ งานสารสนเทศ และชมรมถ่ายภาพ ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารงานกิจกรรม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ลงบนเว็บไซต์ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ เฟสบุค ของวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ เฟสบุคของสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีและสห วิทยาการ เฟสบุคของหลักสูตรวิศวกรรมกระบวนการอาหาร และเว็บไซต์ของกองประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (4.1-6-01)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-6-01	ภาพกิจกรรมบนเว็บไซต์ <a href="http://college.rmutl.ac.th">http://college.rmutl.ac.th</a> (เว็บไซต์วิทยาลัย เทคโนโลยีและสหวิทยาการ) <a href="https://www.facebook.com/fe.rmutl/photos_all">https://www.facebook.com/fe.rmutl/photos_all</a> , (เฟสบุคของ หลักสูตรวิศวกรรมกระบวนการอาหาร) <a href="https://www.facebook.com/TheStudentAssociationofCISAT/">https://www.facebook.com/TheStudentAssociationofCISAT/</a> (เฟส บุคของสโมสรนักศึกษาวิทยาลัยฯ) <a href="https://www.rmutl.ac.th/category/1">https://www.rmutl.ac.th/category/1</a> (ข่าวกิจกรรม บนเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา)

ข้อ 7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

ผลการดำเนินงาน :

ไม่มีการดำเนินงาน

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุ เป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

## สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์ประกอบที่ 4

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
มีการจัดทำแผนการดำเนินงานอย่างชัดเจน โดยระบุงบประมาณและแนวทางการดำเนินงานครอบคลุมการจัดกิจกรรมทุกระดับ การศึกษา	บูรณาการกิจกรรมร่วมกับรายวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมดำเนินงานกิจกรรมด้านการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม เช่น รายวิชาปราชญ์ชุมชน , ภาษาไทย, ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
การพัฒนารูปแบบกิจกรรม ที่สามารถสร้างความเข้าใจเชิงวิชาการ และวัดผล นักศึกษาในการร่วมกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรม รวมทั้งมีการดำเนินงานให้บรรลุตาม ตัวบ่งชี้ข้อที่ 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดการงบประมาณให้สอดคล้องกับ กิจกรรม</li> <li>- การส่งเสริมให้มีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ใน ข้อ 7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและ วัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ</li> <li>- การส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน ทักษะทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งมี การแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในแต่พื้นที่ ภูมิภาค หรือระหว่างประเทศ</li> </ul>
วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม	
ไม่มี	

## องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

### ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและ เอกลักษณ์ของสถาบัน

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการด้านบริหาร ด้านวิชาการฯ และผู้ช่วยด้านวิจัยฯ
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์มาลัยพร วงศ์แก้ว อาจารย์มุกดา ศิริ อาจารย์เพ็ญวรัตน์ พันธุ์ภัทรชัย อาจารย์สิทธิศักดิ์ ยี่ชวน อาจารย์สมภพ พัดจาด อาจารย์ถิร ธาดาพรพรขุฒิ อาจารย์จรรยาวรรณ วุฒิจำนงค์
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	อาจารย์ช่อทิพย์ นิमितกุล อาจารย์พลกฤษณ์ ทุนคำ
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาวฉนวนวรรณ จิตบาล นางสาววีรินทร์ภัทร์ สมพมิตร ว่าที่ร้อยตรีหญิงชไมพร สุขใจ นางสาวศศิธรดี พานชาตรี นายณยศ สังข์คำภรณ์ นายนิพนธ์ เชื้อนแก้ว
โทรศัพท์ :	053-266518-2001
E-mail :	-

- ข้อ 1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ มหาวิทยาลัย รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

#### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2561 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา โดยมีการทบทวนแผน SWOT เอกลักษณ์ อัตลักษณ์เดิมและทำการชี้แจงตัวชี้วัดใหม่ของมหาวิทยาลัย ซึ่งจากเดิมมี 29 ตัวชี้วัด ในปีนี้ปรับลดเหลือ 14 ตัวชี้วัดแต่ยังคงครอบคลุมพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยทั้งหมด บุคลากร

ในทุกกระดับมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ วางโครงการตามเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย และนำเสนอแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2561 ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ 4/2561 มีมติรับทราบและพิจารณาเห็นชอบอนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-1-01	เล่มแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2561
5.1-1-02	มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ครั้งที่ 4/2561

- ข้อ 2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ มีการจัดสรรเงินงบประมาณรายได้และงบประมาณแผ่นดิน ให้แต่ละหลักสูตรทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และปริญญาตรีและทุกหลักสูตรได้มีการคิดต้นทุนของการบริหารหลักสูตร ต้นทุนต่อหน่วยในเบื้องต้นไว้ในเล่มหลักสูตร และในปีงบประมาณ 2561 วิทยาลัยฯ มีการจัดทำสรุปรายได้และรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ทำการวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิตและโอกาสในการแข่งขันกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ ที่มีหลักสูตรใกล้เคียง

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-2-01	บันทึกข้อความจัดสรรงบประมาณ
5.1-2-02	รายงานการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2561

- ข้อ 3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามพันธกิจของคณะและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการวางระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2561 โดยมีคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารและตัวแทนจากหลักสูตร มีส่วนรับผิดชอบพันธกิจหลักของวิทยาลัยฯ (5.1-3-01) และได้กำหนดนโยบายและแนวทางในการดำเนินกระบวนการบริหารความเสี่ยง ตามวัตถุประสงค์สอดคล้องกับการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย โดยมีคู่มือการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินกระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นไปในมาตรฐานเดียวกันในทุกหน่วยงาน (5.1-3-02) วิทยาลัยฯ ได้จัดทำรายงานความเสี่ยง วิเคราะห์และระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงจากภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของวิทยาลัยฯ ได้แก่ อุบัติเหตุจากการเดินทางของนักศึกษา และ สภาวะแวดล้อมต่อสุขภาพของนักศึกษาและบุคลากร และไฟป่าในช่วงฤดูหนาว (5.1.3.03)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-3-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
5.1-3-02	คู่มือการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยฯ
5.1-3-03	รายงานความเสี่ยงประจำปี วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

- ข้อ 4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

**ผลการดำเนินงาน :**

ผู้บริหารวิทยาลัยฯ บริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล โดยตลอดระยะเวลาการบริหารงาน ไม่มีการร้องเรียนภายในหน่วยงาน จึงถือเป็นตัวชี้วัดในความโปร่งใสและเป็นเครื่องมือในการบริหาร การดำเนินงานของวิทยาลัยฯ ไปสู่ทิศทางที่กำหนดร่วมกันระหว่างผู้บริหาร คณะอนุกรรมการประจำคณะฯ ดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ ปฏิบัติงานต่าง ๆ ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนด ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ โดยให้สอดคล้องทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของประเทศและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก มีการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน

และรายงานการเงินเสนอต่อมหาวิทยาลัยเป็นประจำ มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแสดงความความคิดเห็น มีการดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาลโดยเฉพาะประเด็นการรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องคุณภาพทางวิชาการ จริยธรรมในการทำงานวิจัยหรืองานวิชาการให้เป็นไปตามมาตรฐาน

1. หลักประสิทธิผล – มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน เช่น รายงานผลการดำเนินงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดำเนินงานตามภารกิจหลักได้ครบทุกภารกิจ คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (สกอ.5.1-4-01)

2. หลักประสิทธิภาพ – มหาวิทยาลัยฯ มีการนำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน(สกอ.5.1-4-02) เพื่อให้การจัดส่งและเวียนแจ้งข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ หลากช่องทาง อาทิทั้งแบบเป็นทางการ คือ ส่งไฟล์เอกสารแจ้งเวียนในจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และ แบบไม่เป็นทางการคือช่องทางไลน์ เฟสบุ๊ก และข้อความในเมสเซนเจอร์ (สกอ.5.1-4-03) มหาวิทยาลัยฯ ได้รวบรวมข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นรายสัปดาห์ เพื่อให้บุคลากรได้รับข่าวสารอย่างทั่วถึงและรวดเร็วสะดวกยิ่งขึ้นและเป็นการลดปริมาณการใช้กระดาษ การใช้โปรแกรมต่างๆ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งมีการนำระบบบริหารทรัพยากร (ERP)(สกอ.5.1-4-04) มาใช้เพื่อควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณและเงินรายได้

3. หลักการตอบสนอง – จัดให้มีช่องทางที่หลากหลายในการรับฟังความคิดเห็น การประเมินความพึงพอใจ เช่น ช่องทางการประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพหลักสูตรและนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร (สกอ.5.1-4-05) ตั้งกล่องรับแสดงความคิดเห็นบริเวณที่แฟ้มลงชื่อปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร (สกอ.5.1-4-06)

4. หลักการรับผิดชอบ – มีการจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน(สกอ.5.1-4-07) โดยมีคำสั่งมอบหมายภาระงานรับผิดชอบที่ชัดเจน

5. หลักความโปร่งใส – มีการบริหารจัดการงานในด้านต่าง ๆ ด้วยความชัดเจนโปร่งใส อาทิ เช่น ด้านการเงินและพัสดุ การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ทั้งนี้การจัดซื้อวัสดุของบุคลากร ได้มีการเปรียบเทียบร้านค้า เพื่อให้ได้ร้านค้าที่มีคุณภาพและราคาที่ดีที่สุด (สกอ.5.1-4-08) ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกส่วนงาน สายวิชาการ สายสนับสนุน พนักงานราชการ (สกอ.5.1-4-09 )

6. หลักการมีส่วนร่วม – การดำเนินงานยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีการแต่งตั้งผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ (สกอ.5.1-4-10) ร่วมเป็นคณะกรรมการวิเคราะห์และจัดทำแผนปฏิบัติการ เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมกันวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา และเสนอข้อคิดเห็น เพื่อกำหนดนโยบาย กรอบและทิศทางการดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป



7. หลักการกระจายอำนาจ – ผู้อำนวยการมีการมอบอำนาจในการบริหารงานราชการให้แก่รองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ โดยได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและปฏิบัติราชการแทน เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยแต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร และระบุหน้าที่ชัดเจน(สกอ.5.1-4-11)

8. หลักนิติธรรม – บริหารงานต่าง ๆ โดยใช้หลักนิติธรรมปฏิบัติงานโดยยึดหลักความถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ให้ความสำคัญเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยดำเนินงานตามระบบและกลไกที่มีอยู่ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในเรื่องความเป็นธรรม กรณีศึกษา บุคลากรสายวิชาการไม่เข้าสอน และได้มีการเรียกตักเตือน และสรุปผลแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไป (สกอ.5.1-4-12)

9. หลักความเสมอภาค – บริหารงานโดยยึดหลักความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ อาทิ ในเรื่องการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการจัดทำโครงการ/การพัฒนาบุคลากร/การประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยไม่ได้เลือกกว่าจะต้องเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา หรืออายุงานเท่าใด ไม่มีการระบุหรือกำหนดข้อห้าม ข้อพิจารณาพิเศษในเรื่องเพศ ความพิการทางร่างกาย การได้รับเกียรตินิยม เป็นเงื่อนไขในการรับสมัครบุคคลเพื่อรับจ้างเป็นพนักงานของวิทยาลัยฯ (สกอ.5.1-4-13)

10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ – บริหารงานโดยใช้หลักฉันทามติ โดยผ่านการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เช่นคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ ซึ่งในการดำเนินงานใช้มติที่ประชุมในการสรุปผลการดำเนินงาน (สกอ.5.1-4-14)

#### รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-4-01	รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ เล่มรายงานประจำปี วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปี 2560
5.1-4-02	ภาพการใช้งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
5.1-4-03	ภาพการแสดง จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ที่ส่งข่าวสารเป็นรายสัปดาห์
5.1-4-04	ปรี้นเอาท์ระบบอีอาร์พี
5.1-4-05	แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร
5.1-4-06	ภาพแสดงการตั้งกล่องรับฟังความคิดเห็นบุคลากรวิทยาลัยฯ
5.1-4-07	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ
5.1-4-08	บันทึกข้อความตัวอย่างการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ โดยเปรียบเทียบร้านค้าเพื่อความโปร่งใส
5.1-4-09	ตัวอย่างแบบประเมินบุคลากรวิทยาลัย สายวิชาการ สายสนับสนุน และ พนักงานราชการ
5.1-4-10	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ

5.1-4-11	คำสั่งมอบหมายอำนาจรองผู้อำนวยการ และผู้ช่วยผู้อำนวยการ
5.1-4-12	ตัวอย่างบันทึกข้อความการตรวจสอบวินัย ของบุคลากร
5.1-4-13	ตัวอย่างประกาศรับสมัครบุคลากรวิทยาลัยฯ
5.1-4-14	ตัวอย่างรายงานการประชุมขับเคลื่อน

- ข้อ 5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

#### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาวิทยาลัยฯ สู่องค์การการเรียนรู้ ในปีการศึกษา 2560 ได้มีการพิจารณาความรู้ที่จำเป็นต่อการพัฒนาวิทยาลัยฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้ แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ของวิทยาลัยฯ (5.1-5-01) ประกอบด้วยคณะทำงานจัดการความรู้ 3 ด้าน ได้แก่ งานบริหาร งานวิชาการ และงานวิจัย เป็นผู้ดำเนินการ เพื่อให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ โดยมีกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่นการจัดอบรม การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในกลุ่มการทำงานต่างๆ การติดตามผล และการเผยแพร่องค์ความรู้ที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนความรู้ โดยคณะกรรมการการจัดการความรู้แต่ละด้าน ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

##### 1. กระบวนการจัดการความรู้ในงานบริหาร

ในส่วนของงานบริหารคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องได้มีการประชุม เห็นว่าระบบเอกสารของวิทยาลัยฯ ยังมีปัญหาในด้านของความล่าช้าและชัดเจนของขั้นตอนการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจน มีแนวทางการทำงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงมีการสรุปแบบฟอร์มบันทึกข้อความให้เหมือนกันทั้งวิทยาลัยฯ และมีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ให้เกิดความเข้าใจตรงกันและทราบระยะเวลาการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน เพื่อให้สามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ (5.1-5-02)

##### 2. กระบวนการจัดการความรู้ในงานวิชาการ

##### 3. กระบวนการจัดการความรู้ในงานวิจัย

วิทยาลัยฯ ได้มีการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ในงานวิจัย ทำให้ทราบว่าความรู้เรื่องการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ เป็นเรื่องที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากสามารถนำไปขอตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์วิทยาลัยฯ ที่ยังขาดแคลน จึงมีการมอบหมายให้ รศ.ดร.พานิช อินต๊ะ ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในด้านเป็นผู้ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับอาจารย์ในสังกัดและผู้สนใจ และหลังจากที่มีการถ่ายทอดความรู้แล้วอาจารย์ที่มีความประสงค์จะตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการได้นำแนวทางดังกล่าวไปทดลองปฏิบัติ ซึ่งอาจารย์อดิสร กราวสิบสาม ได้นำความรู้ที่ได้รับไปทดลอง

ปฏิบัติ แล้วนำมาประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลงานทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (5.1-5-03)

นอกจากมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับบุคลากรในสังกัดแล้ว รศ.ดร.พานิช อินตะ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรในโครงการส่งเสริมการจัดทำผลงานวิชาการให้กับบุคลากรมหาวิทยาลัยฯ ไปถ่ายทอดประสบการณ์ทำงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-5-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้
5.1-5-02	สรุปการจัดการความรู้ด้านเอกสาร
5.1-5-02	เอกสารตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์อดิศร กวาวสิบสาม

ข้อ 6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

**ผลการดำเนินงาน :**

มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (5.1-6-01) ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ พ.ศ.2556 – 2561 (5.1-6-02) รวมทั้งมีการสำรวจความต้องการของบุคลากรในการพัฒนาศักยภาพด้านต่างๆ มีการดำเนินการและกำกับติดตามเพื่อให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ทั้งส่งบุคลากรไปศึกษาต่อ (ศธ0583.18/445) ติดตามให้บุคลากรเข้าอบรมการทำผลงานทางวิชาการ (ศธ0583.18/ว0967) พัฒนาคำแนะนำในสายงานของบุคลากร (ศธ0583.18/305) เปิดรับสมัครบุคลากรเข้าบรรจุ (ประกาศมหาวิทยาลัย) การติดตามให้บุคลากรเข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพ (ศธ0583.18/422) (5.1-6-04) ตลอดจนทบทวนผลการประเมินแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ 2560 (5.1-6-03) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีการจัดทำรายงานผลการประเมินในการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ เพื่อรับทราบและนำผลไปปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-6-01	เล่มแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
5.1-6-02	แผนกลยุทธ์วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ พ.ศ.2556 – 2561
5.1-6-03	เล่มรายงานผลการประเมินแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

5.1-6-04	<p>บันทึกข้อความ ขอนำส่งข้อมูลรายชื่อผู้ประสงค์ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก</p> <p>เชิญเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการจัดทำผลงานทางวิชาการ ประจำปี ๒๕๕๙</p> <p>ขอนำส่งรายชื่อบุคลากรเข้าร่วมโครงการการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลักเพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายงานของบุคลากร สายสนับสนุน</p> <p>ประกาศเปิดสอบเพื่อบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาการ ประชาสัมพันธ์ตารางการจัดฝึกอบรมและทดสอบมาตรฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (RCDL)</p>
----------	---

- ข้อ 7.ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

#### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยฯ มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งเป็นระบบและกลไกในการบริหารและจัดการการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ ได้มอบหมายให้รองผู้อำนวยการฯ เป็นผู้ทำหน้าที่ดำเนินการในการจัดการคุณภาพของวิทยาลัยฯ ผ่านหลักสูตรการผลิตและนวัตกรรมอาหาร และเจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ เพื่อดูแลรับผิดชอบและประสานงานด้านจัดการคุณภาพระหว่างหลักสูตร คณะ กับมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยฯ มีระบบและกลไกในการกำกับติดตามการดำเนินการ ประกันคุณภาพทั้งระดับหลักสูตร และระดับคณะให้เป็นไปตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพระดับคณะ โดยมีการแจ้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ทราบ ทั้งผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรทุกฝ่ายเพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยฯ ใช้หลักวงจรคุณภาพ PDCA มาเป็นหลักในการดำเนินงาน และกำกับติดตามจากมาตรการสู่การปฏิบัติ ที่เป็นรูปธรรม ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ซึ่งประกอบด้วย

#### การดำเนินการควบคุมคุณภาพ

วิทยาลัยฯ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2560 ประกอบไปด้วย ผู้กำกับตัวบ่งชี้ ผู้รับผิดชอบ ผู้จัดเก็บข้อมูลและผู้รายงาน ในการเก็บข้อมูลสำหรับแต่ละตัวบ่งชี้ (5.1-7-01) วิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมให้ บุคลากรทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจในด้านการประกัน คุณภาพ โดยสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมเพื่อรับความรู้ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาที่หน่วยงานภายใน

และภายนอกจัดขึ้น (5.1-7-02) ส่วนการให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาของวิทยาลัยฯ เพื่อให้นักศึกษาได้ดำเนินกิจกรรมตามหลักวงจรคุณภาพ PDCA นั้นจัดขึ้นในการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่เป็นประจำทุกปี (5.1-7-03) วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา 2560 เพื่อให้บุคลากรที่มีส่วนร่วมเข้าใจกรอบระยะเวลาปฏิบัติงานที่ตรงกันและสามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างสอดคล้อง (5.1-7-04)

#### การตรวจสอบคุณภาพ

วิทยาลัยฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปีการศึกษา 2560 (5.1-7-05) วิทยาลัยฯ ได้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 และตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาโดยแบ่งเป็นรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ของทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยคณะกรรมการภายใน (5.1-7-06) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ วิทยาลัยฯ ได้จัดโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการวิพากษ์เล่มรายงานประเมินคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปีการศึกษา 2560 ทั้งในระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยงานประกันคุณภาพวิทยาลัยฯ เป็นผู้รวบรวมผลการดำเนินงานในภาพรวมเสนอต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ ทุกภาคการศึกษา (5.1-7-07)

#### การประเมินคุณภาพ

เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอวิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้มีการตรวจประเมินของทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยคณะกรรมการที่ขึ้นทะเบียนจากสกอ. ทุกปีการศึกษาตาม เกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน ซึ่งปีการศึกษา 2560 นี้ ในระดับหลักสูตร กำหนดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาขึ้นในวันที่ 4 มิถุนายน 2561 ในระดับคณะ กำหนดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาขึ้นในวันที่ 23-24 กรกฎาคม 2561 และนำเสนอผลการประเมินเข้าที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาและเผยแพร่ต่อสาธารณชน ทั้งนี้ วิทยาลัยฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่เกี่ยวกับด้านการประกันคุณภาพให้บุคลากรและบุคคลภายนอกทราบผ่านทางเว็บไซต์ ของวิทยาลัยฯ อยู่เสมอ (5.1-7-08)

#### รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-7-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2560
5.1-7-02	โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา
5.1-7-03	กำหนดการการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2560 + รูปภาพ
5.1-7-04	ปฏิทินการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาวิทยาลัยฯ ประจำปีการศึกษา 2560

5.1-7-05	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้งในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2560
54.1-7-06	รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนประจำเดือน มกราคม 2560 และเดือน กรกฎาคม 2560
5.1-7-07	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ วิทยากรเล่มรายงานประเมินคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปีการศึกษา 2560
5.1-7-08	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษา วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปีการศึกษา 2560

การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

## ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตรและคณะ

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ :	ผู้อำนวยการ และรองผู้อำนวยการด้านบริหาร
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบหลัก :	อาจารย์มาลัยพร วงศ์แก้ว
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบร่วม :	-
ผู้จัดเก็บข้อมูลและรายงาน :	นางสาววีรินทร์ภัทร์ สมพมิตร
โทรศัพท์ :	053-266518 ต่อ 2001
E-mail :	-

### ข้อ 1. มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร

#### ผลการดำเนินงาน :

วิทยาลัยฯ ได้มีแนวปฏิบัติ การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2559 โดยมีดำเนินการดังนี้

#### มีการวางแผน

วิทยาลัยฯ ดำเนินการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2557 (5.2-1-01) และมีการประชุมเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2560 ซึ่งกำหนดให้มีผู้กำกับตัวบ่งชี้ ผู้รับผิดชอบ และผู้เก็บข้อมูลและรายงาน (5.2-1-02) มีแผนและปฏิทินการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560 ตามข้อเสนอแนะจากกรรมการในปีที่ผ่านมา (5.2-1-03) และเป็นแผนที่กำหนดเป้าหมายว่าหลักสูตรและคณะจะดำเนินการตามตัวบ่งชี้ในแต่ละองค์ประกอบให้เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด (5.2-1-04)

#### การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา

วิทยาลัยฯ ได้จัดกิจกรรมมีการส่งเสริมให้คณะผู้บริหาร หัวหน้าหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกระดับ มีความรู้ ความใจเกี่ยวกับเกณฑ์และตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร โดยสนับสนุนให้ อาจารย์ ในสาขาวิชา เข้ารับการอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ตามที่สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย จัดขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์การเป็นผู้ประเมินฯ และเป็นการเพิ่มศักยภาพทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษาอีกด้วย (5.2-1-05) นอกจากนี้วิทยาลัยฯ ได้มีการเชิญผู้เชี่ยวชาญ มาให้ความรู้และเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร ให้เป็นแนวเดียวกัน (5.2-1-06) วิทยาลัยฯ ได้มีการประชุมผู้รับผิดชอบประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน

### การประเมินคุณภาพภายใน

วิทยาลัยฯ ได้กำหนดให้มีการรับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการที่ขึ้นทะเบียน (สกอ.) เป็นประจำทุกปีการศึกษา ซึ่งปีการศึกษา 2560 นี้ได้จัดโครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาขึ้น เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2561 (5.2-1-07) โดยหลักสูตรได้มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองในรูปแบบ มคอ.7 ประจำปีการศึกษา 2560 และกรอกข้อมูลเข้าสู่ระบบ CHEQA Online โดยมี คณาจารย์ บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อตรวจสอบผลการดำเนินการในระดับหลักสูตร และมีการนำผลการประเมินคุณภาพของหลักสูตรรายงานต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ (5.2-1-08)

### การควบคุมคุณภาพ และการติดตามการดำเนินงาน

วิทยาลัยฯ ได้นำผลการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2560 จุดเน้น ข้อเสนอแนะ คำแนะนำต่างๆ (5.2-1-09) มาประชุมร่วมกัน เพื่อวางแผนพัฒนาประกันคุณภาพการศึกษาของคณะฯ ในปีการศึกษา 2561 และได้นำมาพัฒนาตัวบ่งชี้ในการจัดทำแผนของคณะฯ

### รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-1-01	คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา
5.2-1-02	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2560
5.2-1-03	แผนและปฏิทินการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2560
5.2-1-04	แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตรตามข้อเสนอจากกรรมการในปีที่ผ่านมา
5.2-1-05	โครงการอบรมอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร
5.2-1-06	โครงการกำกับติดตาม จัดทำผลการดำเนินงานและวิพากษ์การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร
5.2-1-07	โครงการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร
5.2-1-08	มติที่ประชุมขับเคลื่อนครั้งที่ 4
5.2-1-09	มติการประชุมหลักสูตร



- ข้อ 2. มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับตัวบ่งชี้ ทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานตามระบบด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ในระดับหลักสูตร ให้เป็นไปตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (5.2-2-01) ทั้งนี้ คณะกรรมการกำกับตัวบ่งชี้ รายงานผลการติดตามให้คณะกรรมการขับเคลื่อนพิจารณาทุกภาคการศึกษา (5.2-2-02)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-2-01	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2560
5.2-2-02	มติที่ประชุมขับเคลื่อน

- ข้อ 3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตรให้เกิดผลตามองค์ประกอบการประกันคุณภาพหลักสูตร

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมทรัพยากรทั้งด้านบุคลากร เทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดสรรงบประมาณที่สนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตร และพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยในปีงบประมาณ 2560 วิทยาลัยฯ ได้จัดสรรงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร ดังนี้

1. จัดซื้อครุภัณฑ์เพิ่มเติม ติดตั้ง ณ ห้องปฏิบัติการจุลวิทยา และห้องปฏิบัติการกระบวนการแปรรูปอาหาร ประกอบด้วย เครื่องอบเยือกแข็ง 1 เครื่อง ตู้เย็นเยือกแข็งอุณหภูมิต่ำ 1 เครื่อง ตู้แช่เยือกแข็ง 1 เครื่อง เตาเผา 1 เครื่อง เตาอบสูญญากาศ 1 เครื่อง ตู้บ่ม 1 เครื่อง (5.2-3-01)

2. ย้ายห้องเรียนจากอาคาร C2 ซึ่งเดิมใช้เป็นอาคารหลักในการสอนบรรยาย ไปยังอาคาร C3 ซึ่งมีอุปกรณ์สนับสนุนการสอนและสภาพห้องเพียบพร้อม

3. งบประมาณสนับสนุนในเรื่องของการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถด้านวิชาการให้กับบุคลากรสายวิชาการ และส่งเสริมพัฒนาการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในระดับต่างๆ ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ (5.2-3-02)

4. งบประมาณในการจัดหาหนังสือตามความต้องการขอหลักสูตรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนและการค้นคว้า (5.2-3-03)

5. งบประมาณงานตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 ทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะ (5.2-3-04)

วิทยาลัยฯ มีห้องเรียน โรงฝึกปฏิบัติ ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การเรียนการสอน ทั้งการสอนทฤษฎี และการสอนปฏิบัติ แหล่งค้นคว้าข้อมูล เช่น ห้องสมุด ฐานข้อมูลออนไลน์ คอมพิวเตอร์ เชื่อมต่อเครือข่ายด้วย LAN wifi ตลอดจนการให้บริการสาธารณูปโภคต่างๆ รวมถึง สถานประกอบการที่ทางหลักสูตรมีเครือข่ายการจัดการเรียนการสอนร่วมมาตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 ได้แก่ ศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ปศุสัตว์ กรมปศุสัตว์ จังหวัดเชียงใหม่

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-3-01	เอกสารตรวจรับครุภัณฑ์
5.2-3-02	รายงานงบประมาณ 60
5.2-3-03	รายงานงบประมาณ 60 รายการหนังสือหลักสูตร
5.2-3-04	รายงานงบประมาณ 60

ข้อ 4. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และรายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

ผลการดำเนินงาน :

ในปีการศึกษา 2560 วิทยาลัยฯ ได้กำหนดวันรับการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรรวมถึงการกรอกข้อมูลในระบบ Cheqa Online ให้อยู่ในช่วงระยะเวลาที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดและดำเนินการประเมินให้เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร โดยคณะกรรมการที่ขึ้นทะเบียนสกอ. เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2561 โดยผลการประเมินคุณภาพภายในของสาขาวิชาการผลิตและนวัตกรรมการอาหาร ทำการประเมินจำนวน 6 องค์กรประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ โดยมีผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ ระดับดี ได้คะแนนเฉลี่ย 3.52 โดยมีรายละเอียดดังนี้ องค์กรประกอบที่มีผลการประเมินระดับ ดี จำนวน 4 องค์กรประกอบ ได้แก่ องค์กรประกอบที่ 2 องค์กรประกอบที่ 3 องค์กรประกอบที่ 4 และ องค์กรประกอบที่ 5 องค์กรประกอบที่มีผลการประเมินระดับปานกลาง จำนวน 1 องค์กรประกอบ ได้แก่ องค์กรประกอบที่ 6

สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบ	คะแนน	ผลการประเมิน
องค์ประกอบที่ 1: การกำกับมาตรฐาน		ผ่าน
องค์ประกอบที่ 2: บัณฑิต	3.94	ดี
องค์ประกอบที่ 3: นักศึกษา	3.33	ดี
องค์ประกอบที่ 4: อาจารย์	3.63	ดี
องค์ประกอบที่ 5: หลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	3.50	ดี
องค์ประกอบที่ 6: สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3.00	ปานกลาง
คะแนนรวม	3.52	ดี

ซึ่งหลักสูตรได้นำเสนอผลการประเมินของหลักสูตร เข้าที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน  
วิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามลำดับ (5.2-4-01)

รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-4-01	รายงานการประเมินตนเองในระดับหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2560

ข้อ 5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมาปรับปรุงหลักสูตรให้มี  
คุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน :

หลักสูตรได้นำเสนอรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร  
ประจำปีการศึกษา 2560 เข้าประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาผลและได้  
ร่วมกันให้ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง และพัฒนา ระบบ วิธีการดำเนินการ เพื่อเป็นแนวทางการจัดทำ  
แผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตรให้สอดคล้องกับกิจกรรมต่างๆ ของหลักสูตรในปีการศึกษา 2561 (5.2-5-  
01) โดยหลักสูตรได้นำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ มาพิจารณาปรับปรุงและพัฒนา ตามบริบท  
เป้าประสงค์ของหลักสูตร วิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพที่ดีขึ้นอย่าง  
ต่อเนื่อง ดังนี้

## แผนปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะการพัฒนาคุณภาพ	แนวทางการพัฒนาตามข้อเสนอแนะ	โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค
<b>องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน</b>								
1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	1. ควรมีการกำหนดนโยบายในเรื่องของการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ชัดเจนเพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร	ในการปรับปรุงหลักสูตรปีการศึกษา 2560 จะดำเนินการสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปีการศึกษา 2558	โครงการปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ปี 2560	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปีการศึกษา 2560 ผ่านการรับรองจากสกอ.	ต.ค. 59 – ก.ย. 60	หัวหน้าหลักสูตรวิศวกรรมกระบวนการอาหาร	อยู่ในระหว่างการค้าดำเนินงาน	การสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติสอดคล้องให้ครบ 5 คนยังไม่ครบ
	2. ควรมีการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามรอบระยะเวลาการปรับปรุง	ในปีการศึกษา 2559 จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรเป็นวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมและวิศวกรรมกระบวนการอาหาร	โครงการปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมกระบวนการอาหาร ปี 2560	หลักสูตรผ่านการรับรองจากสกอ. และเปิดใช้ในปีการศึกษา 2560	ต.ค. 59 – ก.ย. 60	น.ส.สุวิวรรณ ราชสม	อยู่ในระหว่างการค้าดำเนินงาน	การออกแบบหลักสูตรที่ทันสมัยและตอบโจทย์ความต้องการของสถานประกอบการ
	3. ควรมีการกำกับให้มีการประเมินผู้เรียนที่สะท้อนความสามารถที่แท้จริงของผู้เรียน	ประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อร่วมกันออกแบบการประเมินที่สอดคล้องกับทักษะด้านต่างๆ โดยเน้นทักษะที่สัมพันธ์กับอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย	การประชุมอาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษา	ผลการการประเมิน รวมถึงข้อคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งจะแสดงไว้ใน มคอ. 5 ของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา	ปีการศึกษา 2559	หัวหน้าหลักสูตรวิศวกรรมกระบวนการอาหาร	อยู่ในระหว่างการค้าดำเนินงาน	การตกลง และทำความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนให้ครบทุกรายวิชา
<b>องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต</b>								
2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	-	-	-	-	-	-	-	-

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะการพัฒนาคุณภาพ	แนวทางการพัฒนาตามข้อเสนอแนะ	โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค
ระดับอุดมศึกษา								
2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา								
3.1 การรับนักศึกษา	ควรมีการสร้างเครื่องมือในการสำรวจผู้เรียนแรกเข้า เพื่อวิเคราะห์ความพร้อมของผู้เรียนในด้านต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้ตรงประเด็น	ดำเนินการออกแบบเครื่องมือในการสำรวจความต้องการ รวมถึง ปัญหาในรายวิชาพื้นฐานที่นักศึกษาใหม่ ต้องการให้เพิ่มเติมองค์ความรู้	โครงการปรับปรุงพื้นฐานเชิงปฏิบัติการทางด้านวิชาชีพวิศวกรรมกระบวนการอาหารแบบ STEM ประจำปีการศึกษา 2560	จำนวนนักศึกษาที่ติด F และ W ในรายวิชาพื้นฐานทางด้านวิชาชีพ อาทิ ฟิสิกส์ เคมี แคลคูลัส มีจำนวนลดลง	ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ 1/2560	นางมาลัยพร วงศ์แก้ว	ยังไม่มีการดำเนินงาน	ยังไม่มีการดำเนินงาน
3.2 การส่งเสริมและพัฒนา	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์								
4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	ควรมีการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคที่มีอยู่ในวิธีการหรือขั้นตอนการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร เช่น การรับอาจารย์เข้ามาในหลักสูตรในสาขาวิชาที่ไม่เข้าชั้น และสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ	- ในการปรับปรุงหลักสูตรปีการศึกษา 2560 จะดำเนินการสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปีการศึกษา 2558 - ในปีการศึกษา 2559 จะดำเนินการออกแบบประเมิน	- โครงการปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมกระบวนการอาหารปี 2560  - นำร่างแบบประเมินความพึงพอใจเข้าเสนอพิจารณาใน	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในเล่มหลักสูตรปีการศึกษา 2560 ผ่านการรับรองจากสกอ.  - แบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์	ต.ค. 59 – ก.ย. 60          ต.ค. 59 –	- หัวหน้าหลักสูตรวิศวกรรมกระบวนการอาหาร  - น.ส.ณัฐธินีทรายแก้ว	- อยู่ในระหว่างการดำเนินงาน  - อยู่ในระหว่างการดำเนินงาน	- การสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติสอดคล้องให้ครบ 5 คน  - ไม่มี

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะการพัฒนาคุณภาพ	แนวทางการพัฒนาตามข้อเสนอแนะ	โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค
	สกอ.ควรมีการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ครอบคลุมทุกภารกิจของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ครอบคลุมตามภารกิจของอาจารย์ประจำหลักสูตร	การประชุมของหลักสูตร	ประจำหลักสูตรครอบคลุมทุกภารกิจของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ก.ย. 60			
4.2 คุณภาพอาจารย์	1. ควรส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการให้มากขึ้น โดยการสร้างแรงจูงใจสนับสนุนให้ความรู้เรื่องการเขียนเอกสาร/ตำรา จัดหาที่เลี้ยงในการให้คำปรึกษา เป็นต้น	เสนอมติเข้าในที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ ร่วมกันสร้างมาตรการของทั้งวิทยาลัยฯ ในการสร้างแรงจูงใจในการทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	การประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ	เกิดมาตรการการสร้างแรงจูงใจในการทำผลงานทางวิชาการของวิทยาลัยฯ	ปีการศึกษา 2559	หัวหน้าหลักสูตร วิศวกรรม กระบวนการ อาหาร	- อยู่ในระหว่างการดำเนินงาน	การสร้างแรงจูงใจมักจะสัมพันธ์กับการให้รางวัลในรูปแบบของค่าตอบแทน ซึ่งอาจจะเป็นปัญหาในการดำเนินงาน
	2. ควรส่งเสริมให้อาจารย์ได้เพิ่มพูนความรู้ความสามารถเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	หลักสูตรร่วมกันเขียนแผนพัฒนาบุคลากร ในการเข้าอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ พร้อมทั้งนำแผนเข้าเสนอกับผู้บริหารวิทยาลัยฯ เพื่อขอกรอบงบประมาณในการเข้าอบรมของอาจารย์ประจำหลักสูตร	การประชุมหลักสูตรเพื่อร่วมกันเขียนแผนการดำเนินงานในด้านต่างๆ ของหลักสูตรสำหรับปีการศึกษา 2559	แผนการพัฒนาบุคลากรของอาจารย์ประจำหลักสูตรสำหรับปีการศึกษา 2559	พ.ย. – ธ.ค. 59	น.ส.วรวลัญชี รุ่งเรืองศรี	กำลังจะดำเนินงาน	ไม่มี
4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์	-	-	-	-	-	-	-	-
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน								

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะการพัฒนาคุณภาพ	แนวทางการพัฒนาตามข้อเสนอแนะ	โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค
5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร	-	-	-	-	-	-	-	-
5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	-	-	-	-	-	-	-	-
5.3 การประเมินผู้เรียน	1. ควรมีการกำหนดเกณฑ์การประเมิน การตัดเกรดให้ชัดเจนในแต่ละรายวิชาโดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์ และรับรู้ร่วมกันตั้งแต่แรก	ประชุมอาจารย์ผู้สอน เพื่อร่วมกันออกแบบการตัดเกรดโดยต้องระบุให้ชัดเจนในมคอ. 3 ของทุกรายวิชา	การประชุมอาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคการศึกษา	ผลการประเมินของอาจารย์ผู้สอน ซึ่งจะแสดงไว้ในมคอ. 5 ของอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา	ปีการศึกษา 2559	หัวหน้าหลักสูตร วิศวกรรม กระบวนการอาหาร	อยู่ในระหว่างการค้าดำเนินงาน	การตกลง และทำความเข้าใจกับอาจารย์ผู้สอนให้ครบทุกรายวิชา
	2. ควรมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาทั้งในระดับรายวิชา และระดับหลักสูตรในแต่ละภาคเรียน	ให้อาจารย์ผู้สอนเข้าร่วมการอบรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา	โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ประจำปีการศึกษา 2559	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในระดับหลักสูตรของปีการศึกษา 2559 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน	มี.ค. – เม.ย. 2559	น.ส.วิรินทร์ภัทร์ สมพมิตร	ยังไม่ได้ดำเนินงาน	ไม่มี
5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้								
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	ควรมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการจัดสรรงบประมาณในหมวดค่าวัสดุ การ	หลักสูตรร่วมกันวางแผนการจัดสรรงบประมาณปี 2560 พร้อมทั้ง นำแผนเข้า	การประชุมหลักสูตรเพื่อร่วมกันเขียน	แผนการจัดสรรงบประมาณของ	พ.ย. – ธ.ค. 59	น.ส.วรวลัยช์ รุ่งเรืองศรี	กำลังจะดำเนินงาน	ไม่มี

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะการพัฒนาคุณภาพ	แนวทางการพัฒนาตามข้อเสนอแนะ	โครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการ	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค
	สนับสนุนการเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการ	เสนอกับผู้บริหารวิทยาลัยฯ	แผนการจัดสรรงบประมาณ	หลักสูตรปีงบประมาณ 2560				

แผนปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2559

ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะการพัฒนาคุณภาพ	แนวทางการพัฒนาตามข้อเสนอแนะ
<b>องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต</b>		
คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	<p>1. หลักสูตรควรนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตมาแปลผล และดำเนินการวางแผนในการปรับปรุงคุณภาพบัณฑิต และควรมีการปรับปรุงเครื่องมือที่ใช้ในการวัดความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ</p> <p>2. หลักสูตรควรมีข้อมูลเชิงคุณภาพของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการบริหารหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	ปรับแบบฟอร์มให้มีความสอดคล้องและครอบคลุม และสามารถนำมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงคุณภาพบัณฑิตให้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการมากยิ่งขึ้น
<b>องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา</b>		
การรับนักศึกษา	1. การเตรียมความพร้อมนักศึกษาหลักสูตรควรดำเนินการตาม มคอ.2 ซึ่งหลักสูตรได้วิเคราะห์ปัญหาและข้อจำกัดของนักศึกษาแรกเข้าไว้เป็นอย่างดีแล้ว	<p>- จัดทำ Food smart camp โดยพิจารณาตามที่กำหนดในเล่มมคอ.2</p> <p>- สร้างจุดเด่นของหลักสูตรให้ชัดเจนขึ้น</p>
ผลที่เกิดกับนักศึกษา	1. หลักสูตรควรศึกษาปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้ศึกษามีอัตราการคงอยู่ต่ำ เช่น นักศึกษาออกกลางคัน นักศึกษาสอบตกให้ออก และนำไปจัดทำแผนบริหาร	- อาจารย์ประจำหลักสูตร รวมหารือ คือ ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้ศึกษามีอัตราการคงอยู่ต่ำลง พร้อมทั้งหาแนวทางแก้ไข เสนอต่อคณะกรรมการขับเคลื่อน



	ความเสี่ยงเพื่อดำเนินการลดปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้น	- หลักสูตรควรมีการนิเทศรูปแบบการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ เพื่อนำผลมาปรับปรุงรูปแบบการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับนักศึกษา
<b>องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์</b>		
การบริหารและพัฒนาอาจารย์	<p>1. หลักสูตรควรมีการจำทำแผนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยประกอบด้วยแผนกรอบอัตรากำลัง แผนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ แผนการศึกษาต่อ แผนพัฒนาทางวิชาการ/วิชาชีพ ตลอดจนการนำแผนลงสู่การปฏิบัติและการประเมินตรวจสอบผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากแผน (PDCA)</p> <p>2. ควรมีการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ครบทุกคน เช่น การนำเสนอผลงานทางวิชาการ</p>	<p>- วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล สู่การปฏิบัติให้เหมาะสมกับศักยภาพของแต่ละบุคคล โดยให้สอดคล้องตามข้อตกลงของหลักสูตร เช่น การต่อสัญญา มีกระบวนการเกี่ยวกับงานวิจัย</p> <p>- ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมการทำตำแหน่งทางวิชาการ และงานวิจัย ในทุกปีการศึกษา</p>
<b>องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</b>		
สาระของรายวิชาในหลักสูตร	1. หลักสูตรควรมีการศึกษามาตรฐานผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) และกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2	ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรศึกษามาตรฐานผลการเรียนรู้เพิ่มเติม
ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	1. หลักสูตรควรมีการทบทวนความเข้าใจการบวกรวมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาแห่งชาติ และมีการสื่อสารให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับรู้และมีส่วนร่วมในการปฏิบัติกระบวนการทวนสอบ	จัดให้มีการอบรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์และนำมาปฏิบัติให้เกิดตามกระบวนการทวนสอบ

องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้		
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<p>1. หลักสูตรควรมีการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้ครอบคลุมทุกส่วน เช่น การสำรวจความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน</p> <p>2. การประเมินความพึงพอใจที่มีต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์และนักศึกษา หลักสูตรควรดำเนินการสร้างเครื่องมือการประเมินความพึงพอใจเป็นของหลักสูตร เพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนาปรับปรุงในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์</p>	<p>- ทำการสำรวจความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนให้ครอบคลุมเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ นำผลการสำรวจมาประเมินความพึงพอใจในต่อสิ่งสนับสนุน และนำไปปรับปรุงเพื่อให้การผลิตบัณฑิตตรงตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p> <p>- มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา จากสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้โดยระบุคุณลักษณะที่ต้องได้รับการประเมินใน มคอ.3 และมคอ.5</p>

แผนปรับปรุงพัฒนาตามข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2560

ข้อเสนอแนะการพัฒนาคุณภาพ	แนวทางการพัฒนาตามข้อเสนอแนะ
<b>ข้อเสนอแนะต่อหลักสูตร</b>	
หลักสูตรควรมีแผนพัฒนาและบริหารหลักสูตร ที่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลลัพธ์และสามารถนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงได้อย่างต่อเนื่อง	จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณาแผนพัฒนาและบริหารหลักสูตรตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยฯ เพื่อให้เห็นความเชื่อมโยงจากแผนกลยุทธ์ ไปสู่แผนปฏิบัติราชการของหลักสูตร
หลักสูตรควรนำผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร นำไปใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง มคอ.2 ให้มีความสมบูรณ์และเหมาะสมในการดำเนินการบริหารหลักสูตรเพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณาCurriculum mapping ในแต่ละรายวิชาใหม่ ให้ถูกต้องตามลักษณะของรายวิชาโดยทำการเทียบกับหลักสูตรที่ผ่านมาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยปรับปรุงผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome) ที่เชื่อมโยงกับ Curriculum mapping
<b>องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต</b>	

<p>1. หลักสูตรควรเสริมเรื่องการคำนวณต้นทุนการผลิต กำลังการผลิต และการลำดับจัดการความสำคัญของงาน ตามข้อเสนอแนะของสถานประกอบการ</p> <p>2. หลักสูตรควรตระหนักถึงข้อมูลเชิงคุณภาพของผู้ใช้บัณฑิตที่ได้จากการสำรวจมาพัฒนาปรับปรุงการบริหารหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>1. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณารายวิชาที่จะดำเนินการบูรณาการหรือเพิ่มเติมเนื้อหาให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ เพื่อเสริมทักษะให้ผู้เรียนมีความพร้อมสำหรับการทำงาน</p> <p>2. หลักสูตรดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพอย่างต่อเนื่องผ่านโครงการนิเทศ นักศึกษาสหกิจศึกษาในทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับใน curriculum mapping ใน มคอ.2 โดยวิเคราะห์และปรับทักษะที่ควรพัฒนาและส่งเสริมมาเป็นความรับผิดชอบหลักฯ</p>
<p><b>องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา</b></p>	
<p>1. หลักสูตรควรจัดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้นักศึกษามีการพัฒนาที่สอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรที่กำหนดไว้ใน มคอ.2</p> <p>2. หลักสูตรควรกำหนดผลลัพธ์ที่แสดงเชิงคุณภาพที่ต้องการจากกระบวนการที่ได้ออกแบบไว้ (โดยเฉพาะตัวบ่งชี้กระบวนการ) อธิบายวิธีการดำเนินงานที่นำไปสู่ผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ โดยมีการกำกับติดตาม ทบทวนและประเมินผล หรือเปรียบเทียบกับผลลัพธ์ที่กำหนด หากไม่เป็นไปตามผลลัพธ์ที่ต้องการให้อธิบายเพิ่มเติม ว่ามีวิธีการดำเนินงานอย่างไร เพื่อนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ</p> <p>3. หลักสูตรควรรายงานความเชื่อมโยงของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดจากกระบวนการของหลักสูตรที่จัดให้แก่นักศึกษาโดยแสดงให้เห็นถึงศักยภาพหรือผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างชัดเจน</p> <p>4. หลักสูตรควรทบทวนกระบวนการและแนวทาง ในการควบคุมดูแล ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาโดยมีการบันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล พร้อมทั้ง</p>	<p>1. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อวางแผนส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรที่กำหนดไว้ใน มคอ.2</p> <p>2. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อกำหนดรายวิชาและกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ติดตามและประเมินผลการเรียนรู้เชิงคุณภาพระหว่างและหลังจากการเรียนในรายวิชาหรือกิจกรรมนั้นๆ</p> <p>3. หลักสูตรจัดทำคู่มือและแบบบันทึกการเข้าพบที่ปรึกษาเป็นรายบุคคล และมีการบันทึกข้อมูลการให้คำปรึกษา พร้อมทั้งมีการกำกับติดตามผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้มีอัตราการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาดีขึ้น โดยมีการกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาจัดชั่วโมงโฮมรูมที่ปรึกษา อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และมีการจัดทำประกาศตารางเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษาทราบ พร้อมเพิ่มช่องทางการติดต่อประสานงานผ่านช่องทางออนไลน์ในกรณีเร่งด่วน</p>

<p>มีการกำกับติดตามผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้มีอัตราการคงอยู่ และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาดีขึ้น</p>	
<p><b>องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์</b></p>	
<p>1. หลักสูตรควรมีการกำกับติดตามแผนพัฒนาอาจารย์ เพื่อส่งผลต่อเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนดไว้ และหาแนวทางในการนำเสนอผลงานของอาจารย์ ไปสร้างเป็นผลงานวิชาการ เพื่อเพิ่มการดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>2. ควรมีการวิเคราะห์ปัจจัยจูงใจ ปัจจัยอุปสรรค ของการพัฒนาตนเอง ของอาจารย์ให้บรรลุเป้าหมายและวางแผนดำเนินการ เพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยที่เป็นอุปสรรค โดยอาจจะเสนอมาตรการการสนับสนุน เช่น การลดภาระงานให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการปฏิบัติการกิจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การเพิ่มงบประมาณการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นต้น</p>	<p>1. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อวางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพร้อมเสนอและบรรลุลงในแผนพัฒนาอาจารย์ของทางวิทยาลัยฯ</p> <p>2. ติดตามแผนการพัฒนาอาจารย์ด้านการทำผลงานวิจัยและเอกสารประกอบการสอน เพื่อเข้าสู่การขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยทางวิทยาลัยฯ จะมีการจัดทำแบบฟอร์ม (format) ที่ถูกต้องสำหรับการจัดทำเอกสาร และติดตามความคืบหน้าการทำงาน ของอาจารย์ในแต่ละเดือน (Check list) เพื่อกำกับและติดตามการทำงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>3. จัดทีมระบบพี่เลี้ยงเพื่อให้คำปรึกษาและคำแนะนำต่างๆ</p>
<p><b>องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</b></p>	
<p>1. หลักสูตรควรให้ความสำคัญเพิ่มเติมกับรายวิชาที่นักศึกษาต้องนำความรู้และประสบการณ์จากรายวิชาเหล่านั้นไปใช้ในการทำงานหรือประกอบอาชีพ ใช้กระบวนการเรียนการสอนที่เหมาะสม โดยเน้นทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะทางด้านความคิดสร้างสรรค์ และความคิดเชิงวิพากษ์ ที่สามารถสร้างนวัตกรรมได้อย่างเป็นเลิศตามโครงสร้างรายวิชาที่กำหนด</p> <p>2. หลักสูตรควรมีการประเมินผลผู้เรียนโดยเชื่อมโยงกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ 2 และมีกระบวนการประเมินพัฒนาที่ชัดเจน โดยสามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาได้</p>	<p>1. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อพิจารณารายวิชาที่จะดำเนินการบูรณาการกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยและวิทยาลัยฯ โดยทำการตรวจสอบรายวิชาที่ปรากฏอยู่ใน มคอ.2 เพื่อพิจารณาการปรับลดหรือเพิ่มรายวิชา การปรับเนื้อหา รายวิชา โดยศึกษาเทียบกับ มคอ.1 วิศวกรรมศาสตร์ เพื่อให้ตอบโจทย์กับความต้องการในการทำงานหรือการประกอบอาชีพ</p> <p>2. จัดทำโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ศิษย์เก่า และศิษย์ปัจจุบัน ในเชิงคุณภาพเพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับกระบวนการเรียนการสอนในหลักสูตร ตลอดจนแนวทางการปรับปรุงหลักสูตร</p>

	3. หลักสูตรจะดำเนินการตรวจสอบแผนการจัดทำมคอ.3 และ มคอ.4 ในเชิงคุณภาพสำหรับทุกรายวิชาผ่านการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในรายวิชา (มคอ.3 & 4)
<b>องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b>	
1. หลักสูตรควรมีการวิเคราะห์ความต้องการของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ตรงกับการพัฒนาการเรียนการสอน รวมทั้งเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลความพึงพอใจ ให้ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ ที่จะนำมาพัฒนาปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้กับนักศึกษา	1. จัดประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ เพื่อทำการสำรวจความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร เน้นกระบวนการที่มีส่วนร่วมตั้งแต่วิทยาลัยฯ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมฯ ในการออกแบบเพื่อให้ได้มาซึ่งเครื่องมือ อุปกรณ์เพื่อส่งผลต่อการเรียนรู้ให้นักศึกษา และปรับปรุงแบบการประเมินผลในเชิงคุณภาพมากยิ่งขึ้น

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-5-01	มติที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนครั้งที่ 4

**ข้อ 6. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน**

**ผลการดำเนินงาน :**

วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรตามปฏิทินที่กำหนด โดยคณะกรรมการที่ขึ้นทะเบียนสกอ. และมีผลการประเมินคุณภาพหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (5.2-6-01)

**รายการเอกสารหลักฐานอ้างอิง :**

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-6-01	รายงานการประเมินตนเองในระดับหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2560

**การประเมินตนเองจากผลการดำเนินงาน :**

เป้าหมาย 2560	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
5 คะแนน	6 ข้อ	5 คะแนน	บรรลุ

## สรุปผลการวิเคราะห์จุดเด่นและโอกาสในการพัฒนา องค์กรประกอบที่ 5

จุดแข็ง	แนวทางเสริมจุดแข็ง
1.วิทยาลัยฯมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีความเข้าใจในการบริหารหลักสูตรตามหลักคุณภาพ	1.ควรมีการจัดการองค์ความรู้ การบริหารหลักสูตรแก่ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เปิดในปีการศึกษา 2561
จุดที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
1.ควรมีการจัดการจัดการความรู้ที่เป็นระบบมากยิ่งขึ้น	1.ทบทวนระบบการจัดการความรู้ของวิทยาลัย
วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม	
ไม่มี	

### ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ ปีการศึกษา 2560

จากผลการดำเนินงานของวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ เมื่อประเมินโดยใช้เกณฑ์มาตรฐานตามที่ สกอ. กำหนด ในรอบปีการศึกษา 2560 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาสรุปได้ดังนี้

**ตาราง 1** ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพระดับคณะ

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง (คะแนน)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
<b>องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต</b>					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.1</b> ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	3 คะแนน	$\frac{3.52}{1} = 3.52$		บรรลุ	3.52 คะแนน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.2</b> อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 16	$\frac{5}{19} \times 100 = 26.32$		บรรลุ	3.29 คะแนน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.3</b> อาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 30	$\frac{10.53}{60} \times 100 = 0.88$		ไม่บรรลุ	0.88 คะแนน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.4</b> จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา เทียบเท่ากับจำนวนอาจารย์ประจำ	ร้อยละ 8	$\frac{2.74-20}{20} \times 100 = -86.30$		บรรลุ	5 คะแนน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.5</b> การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	5 ข้อ		5 ข้อ	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 1.6</b> กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี	5 ข้อ		5 ข้อ	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต</b>					<b>3.78 คะแนน</b>

ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุเป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง (คะแนน)
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%หรือสัดส่วน)		
		ตัวหาร			
<b>องค์ประกอบที่ 2 : วิจัย</b>					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.1</b> ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	6 ข้อ		6 ข้อ	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.2</b> เงินสนับสนุนงานวิจัยงานสร้างสรรค์	60,000 บาท		$\frac{1,320,500}{19} = 69,500$	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.3</b> ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย	ร้อยละ 30		$\frac{3.6}{19} = 18.95$	ไม่บรรลุ	3.16 คะแนน
<b>ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 2 : วิจัย</b>					<b>4.39 คะแนน</b>
<b>องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ</b>					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 3.1</b> การบริการวิชาการแก่สังคม	6 ข้อ		6 ข้อ	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ</b>					<b>5 คะแนน</b>
<b>องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 4.1</b> ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	6 ข้อ		6 ข้อ	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</b>					<b>5 คะแนน</b>
<b>องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ</b>					
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 5.1</b> การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและอัตลักษณ์ของคณะ	7 ข้อ		7 ข้อ	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ตัวบ่งชี้ที่ 5.2</b> ระบบกำกับการประกันคุณภาพหลักสูตร	5 ข้อ		5 ข้อ	บรรลุ	5 คะแนน
<b>ผลการประเมินรายองค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ</b>					<b>5 คะแนน</b>



**ตาราง 2** วิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	คะแนนประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
		I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	6	3.06	5.00	3.52	3.78	ดี
องค์ประกอบที่ 2 วิจัย	3	5.00	5.00	3.16	4.39	ดี
องค์ประกอบที่ 3 บริการวิชาการ	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4 การบริหารจัดการ	2	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
<b>รวม</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>4.30</b>	<b>ดี</b>
<b>ผลการประเมิน</b>		<b>3.54</b>	<b>5.00</b>	<b>3.34</b>		

ผลการประเมิน
0.00-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง
2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้
3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี
4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก

**ตาราง 3** รายงานผลการวิเคราะห์จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนาภาพรวม

<b>จุดเด่นและแนวทางเสริม</b>
วิทยาลัยจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่เน้นการบูรณาการศาสตร์ที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
<b>จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง</b>
พัฒนาบุคลากรประจำวิทยาลัย ทั้งในประเด็นของผลการวิจัย ตำแหน่งทางวิชาการ และการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก
การจัดการองค์ความรู้ในประเด็นของการวิจัยและการจัดการเรียนการสอน

**ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set ปีการศึกษา 2560**  
**วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา**

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		หน่วย	จำนวน
1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	หลักสูตร	1
2	---ระดับปริญญาตรี	หลักสูตร	1
3	---ระดับ ป.บัณฑิต	หลักสูตร	0
4	---ระดับปริญญาโท	หลักสูตร	0
5	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	หลักสูตร	0
6	---ระดับปริญญาเอก	หลักสูตร	0
7	จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	หลักสูตร	0
8	---ระดับปริญญาตรี	หลักสูตร	0
9	---ระดับ ป.บัณฑิต	หลักสูตร	0
10	---ระดับปริญญาโท	หลักสูตร	0
11	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	หลักสูตร	0
12	---ระดับปริญญาเอก	หลักสูตร	0
13	จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	คน	47
14	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	คน	47
15	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	คน	0
16	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	คน	0
17	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	คน	0
18	---จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	คน	0
19	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	คน	19
20	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	คน	0
21	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	คน	14
22	--จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	คน	5

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		หน่วย	จำนวน
23	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	คน	17
24	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	คน	0
25	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	คน	14
26	---จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	คน	3
27	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	คน	1
28	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	คน	0
29	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	คน	0
30	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	คน	1
31	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	คน	1
32	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	คน	0
33	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	คน	0
34	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	คน	1
35	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	คน	0
36	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	คน	0
37	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	คน	0
38	---จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	คน	0

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		หน่วย	จำนวน
39	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	คน	5
40	-- --ระดับปริญญาตรี	คน	0
41	-- --ระดับ ป.บัณฑิต	คน	0
42	-- --ระดับปริญญาโท	คน	3
43	-- --ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	คน	0
44	-- --ระดับปริญญาเอก	คน	2
45	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	คน	1
46	-- --จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	คน	4
47	-- --จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	คน	1
48	-- --จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	คน	0
49	-- --จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	คน	0
50	จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ชิ้น	7
51	-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	ชิ้น	5
52	-- --บทสมบูรณที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	ชิ้น	1
53	-- --ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	ชิ้น	0

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	หน่วย	จำนวน
54	-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	ชิ้น	1
55	-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตาม ประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	ชิ้น	0
56	-- --บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	ชิ้น	0
57	-- --ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	ชิ้น	0
58	-- --ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	ชิ้น	0
59	-- --ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	ชิ้น	0
60	-- --ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	ชิ้น	0
61	-- --ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	เล่ม	0
62	-- --ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	เล่ม	0
63	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	ชิ้น	0
64	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	ชิ้น	0
65	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	ชิ้น	0

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		หน่วย	จำนวน
66	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	ชิ้น	0
67	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	ชิ้น	0
68	-- --จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	ชิ้น	0
69	-- --จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	ชิ้น	0
70	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	คน	19
71	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	คน	15
72	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	คน	10
73	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	คน	1
74	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	คน	0
75	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	คน	0
76	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	คน	0
77	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	คน	0
78	จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	คน	0
79	เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	บาท	16,791
80	ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตามกรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม 5)	คะแนน	3.87
81	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	ชิ้น	0
82	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	ชิ้น	0
83	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	ชิ้น	0

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		หน่วย	จำนวน
84	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	ชิ้น	0
85	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	ชิ้น	0
86	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	ชิ้น	0
87	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	ชิ้น	0
88	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	ชิ้น	0
89	---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	ชิ้น	0
90	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	ชิ้น	0
91	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	ชิ้น	0
92	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	ชิ้น	0



ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		หน่วย	จำนวน
93	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	ชิ้น	0
94	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	ชิ้น	0
95	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	ชิ้น	0
96	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	ชิ้น	0
97	จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	ชิ้น	0
98	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	ชิ้น	0
99	---จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	ชิ้น	0
100	---ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	ชิ้น	0
101	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	ชิ้น	0
102	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	ชิ้น	0

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		หน่วย	จำนวน
103	---จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	ชิ้น	0
104	---ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	ชิ้น	0
105	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	ชิ้น	0
106	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	ชิ้น	0
107	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	ชิ้น	0
108	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	ชิ้น	0
109	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	ชิ้น	0
110	---จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	ชิ้น	0
111	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	คน	0
112	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร	คน	47
113	---ระดับอนุปริญญา	คน	0
114	---ระดับปริญญาตรี	คน	47
115	---ระดับ ป.บัณฑิต	คน	0
116	---ระดับปริญญาโท	คน	0
117	---ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	คน	0
118	---ระดับปริญญาเอก	คน	0
119	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	บาท	51,500
120	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	บาท	51,500
121	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	บาท	0
122	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	บาท	0
123	จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	บาท	1,269,000

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		หน่วย	จำนวน
124	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	บาท	1,269,000
125	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	บาท	0
126	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	บาท	0
127	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	คน	19
128	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คน	0
129	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	คน	0
130	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	คน	0
131	จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	คน	0
132	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คน	0
133	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	คน	0
134	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	คน	0
135	จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	คน	0
136	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คน	0
137	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	คน	0
138	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	คน	0
139	จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	คน	0
140	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คน	0
141	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	คน	0
142	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	คน	0
143	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	ชิ้น	5
144	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	5
145	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
146	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	หน่วย	จำนวน
147	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	ชิ้น	2
148	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	2
149	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
150	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
151	ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	ชิ้น	0
152	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
153	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
154	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
155	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	ชิ้น	0
156	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
157	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
158	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
159	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	ชิ้น	1
160	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	1

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	หน่วย	จำนวน
161	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
162	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
163	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556	ชิ้น	1
164	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	1
165	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
166	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
167	ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	ชิ้น	0
168	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
169	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
170	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
171	ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	ชิ้น	0
172	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
173	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
174	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
175	ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	ชิ้น	0
176	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
177	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
178	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
179	ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	ชิ้น	0
180	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
181	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
182	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0

ชื่อข้อมูลพื้นฐาน		หน่วย	จำนวน
183	ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	ชิ้น	0
184	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
185	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
186	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
187	ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	ชิ้น	0
188	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
189	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
190	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
191	งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	ชิ้น	0
192	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
193	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
194	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
195	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	ชิ้น	0
196	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
197	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
198	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
199	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	ชิ้น	0
200	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
201	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
202	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
203	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	ชิ้น	0
204	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
205	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
206	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0

	ชื่อข้อมูลพื้นฐาน	หน่วย	จำนวน
207	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	ชิ้น	0
208	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
209	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
210	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0
211	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	ชิ้น	0
212	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ชิ้น	0
213	----กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	ชิ้น	0
214	----กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ชิ้น	0