

## แบบฟอร์มลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับลูกจ้างโครงการ/บุคคลภายนอก

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย

วันที่...../...../.....

## ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้ลงทะเบียน

เลขประจำตัวประชาชน  -  -  -  - 

คำนำหน้านาม.....ชื่อ.....นามสกุล.....

วัน-เดือน-ปีเกิด :  -  -  (รูปแบบตัวเลข เช่น 14072531)

หน่วยงาน.....

E-Mail Address.....โทรศัพท์  -  - 

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ระบุเป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ รวมถึงพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 อย่างเคร่งครัด และยินยอมให้ผู้ให้บริการเก็บข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์อันเกิดจากการใช้งานของข้าพเจ้า ไว้เพื่อให้สามารถตรวจสอบโดยผู้ดูแลระบบเมื่อจำเป็น หรือโดยพนักงานเจ้าหน้าที่เมื่อมีการร้องขอ

ลงชื่อ.....ผู้ลงทะเบียน  
(.....)

## ส่วนที่ ๒ สำหรับผู้รับรอง (หัวหน้างาน/หัวหน้าสาขา/หัวหน้าโครงการ)

ขอรับรองว่าผู้ลงทะเบียนข้างต้น ปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน/โครงการ ตั้งแต่วันที่ขอใช้ และสิ้นสุดการปฏิบัติงาน ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ระยะเวลาตามสัญญาจ้างงาน/อบรม)

ลงชื่อ.....  
(.....)

## ข้อควรปฏิบัติ

ตำแหน่ง.....

1. กรุณาจดจำ Username และ Password สำหรับการเข้าใช้งานระบบและเก็บไว้เป็นความลับ
2. ไม่บุกรุก ก่อกวน หรือกระทำการใดๆ ที่มีผลกระทบต่อระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยฯ และสถานที่อื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ
3. ไม่เข้าไปทำการเปิดร้านขายสินค้าใดๆ หรือเล่นการพนัน online ในขณะที่เชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยฯ
4. ไม่เผยแพร่ข้อความอันเป็นเท็จ ละเมิดสิทธิ หรือเข้าข่ายหมิ่นประมาทผู้อื่น
5. ไม่เผยแพร่ รูปตัดต่อ คลิปหรือสื่อลามกอนาจารใดๆ

## แนวปฏิบัติการลงทะเบียนขอใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต RMUTL Network

### สำหรับบุคลากร

1. บุคลากรที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงานประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย แล้ว สามารถเข้าระบบเพื่อลงทะเบียนขอใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ที่เว็บไซต์ <https://chiangrai.rmutl.ac.th/it/> เมนูสมัครใช้บริการสารสนเทศ
2. สามารถเข้าใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ ภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากสมัครใช้งาน
3. คู่มือใช้งานระบบสารสนเทศ สำหรับบุคลากร ได้ที่เว็บไซต์ <https://chiangrai.rmutl.ac.th/it/> เมนู บริการสารสนเทศ

### สำหรับนักศึกษา

1. นักศึกษาใหม่ที่ผ่านการรายงานตัวเข้าศึกษา ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย สามารถเข้าใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ภายใน 7 วัน หลังจากเปิดภาคเรียน
2. ตรวจสอบรหัสผู้ใช้งานได้ที่ [https://arit.rmutl.ac.th/search\\_email](https://arit.rmutl.ac.th/search_email)
3. คู่มือเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ สำหรับนักศึกษา ได้ที่เว็บไซต์ <https://chiangrai.rmutl.ac.th/it/> เมนู บริการสารสนเทศ

### สำหรับลูกจ้างโครงการ / บุคคลภายนอก

1. กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มลงทะเบียนผู้ใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำหรับบุคคลภายนอก/ลูกจ้างโครงการ โดยผ่านการลงนามรับรองจากหัวหน้างาน/หัวหน้าสาขา/หัวหน้าโครงการแล้ว และยื่นเอกสารด้วยตนเอง พร้อมบัตรประชาชน ณ ห้องสำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 2 อาคารวิทยบริการ
2. งานวิทยบริการฯ รับเรื่องและตรวจสอบตัวตนผู้ใช้งาน และดำเนินการออกรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน ใช้เวลาดำเนินการประมาณ 15 นาที
3. ผู้ลงทะเบียนรับรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน พร้อมลิงค์คู่มือแนะนำการเข้าใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต