



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก  
เรื่อง บัญชีรายรับผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ และดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก จึงประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก ตามรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ลำดับที่ ๑ นารายางานดัวที่งานทรัพยากรมนุษย์ กองบริหารทรัพยากรตาก ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. หากพ้นกำหนดตามวันเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก จะถือว่าท่านสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ อุรัจนานนท์)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา ปฏิบัตรราชการแทน  
ผู้ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

**แบบท้ายประกาศ  
บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ตาก**

ตำแหน่งพนักงานขับรถ สังกัด กองบริหารทรัพยากร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	นายอาชนะ อินตาตีบ	อันดับที่ ๑

**หลักฐานที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว**

- |                                                                                                           |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา                                                                                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาใบปริญญาบัตร/หนังสือรับรองคุณวุฒิ/ใบประกาศนียบัตร                                                 | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน                                                                                       | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประชาชน                                                                                       | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาบัตรประกันสังคม , สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล และอื่น ๆ (ถ้ามี)                                       | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว<br>(ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรายงานตัว) | จำนวน ๓ รูป  |
| ๗. อาการแสดงมป ดวงละ ๑ บาท                                                                                | จำนวน ๒ ดวง  |
| ๘. สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย (ถ้ามี)                                                                 | จำนวน ๑ ฉบับ |