



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์  
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง  
เรื่อง การคัดเลือกหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร มทร.ล้านนา ลำปาง

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา พ.ศ.๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ต้องมีคุณสมบัติตามความในข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา พ.ศ.๒๕๕๗ คือ

๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัย ที่มีตำแหน่งวิชาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัย

๑.๒ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

๑.๓ มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดหรือข้อบังคับของสภาวิชาชีพ ยกเว้นผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาซึ่งอยู่ในสาขาที่ไม่มีสภาวิชาชีพ เมื่อมีคุณสมบัติตามข้อ (๑) และ (๒) แล้ว ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติที่สามารถเข้าสู่กระบวนการได้มาซึ่งหัวหน้าสาขาตามข้อบังคับนี้ได้ต่อไป

๒. คุณลักษณะที่ควรมี

๒.๑ มีความสามารถในการเป็นผู้นำ โดยเฉพาะทางวิชาการ มีแนวทางในการบริหารที่สอดคล้องกับนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

๒.๒ มีความสามารถในการประสานงาน บูรณาการการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ

๒.๓ มีจิตอาสาและสามารถอุทิศเวลาให้แก่งานกิจการของสาขา คณะ และมหาวิทยาลัย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ขอรับใบสมัคร หรือใบเสนอชื่อที่ สำนักงานรองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

๓.๒ การกรอกข้อมูลในใบสมัคร หรือใบเสนอชื่อ และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ใช้วิธีการพิมพ์

เท่านั้น

/๓.๓.สามารถสมัครด้วยตัวเองหรือเสนอชื่อ...



๓.๓ สามารถสมัครด้วยตนเองหรือเสนอชื่อได้ที่สำนักงานรองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ และศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔. หลักฐานการรับสมัคร

๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ รูปถ่ายสีหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป พร้อมติดกาวบนใบสมัคร/ใบเสนอชื่อ

๕. การดำเนินการ

๕.๑ ตัวแทนคณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขาหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ พิจารณาความเหมาะสมของผู้สมัครหรือ ผู้ได้รับการเสนอชื่อ จากประวัติ คุณลักษณะที่ควรมี และความถูกต้องสมบูรณ์ของเอกสาร โดยประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบความเหมาะสมของผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อ ในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๕.๒ ผู้ผ่านการตรวจสอบความเหมาะสมตามข้อ ๕.๑ ต้องนำเสนอเอกสารและนำเสนอวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติราชการ แผนการบริหารจัดการและพัฒนาสาขา ในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๕.๓ คณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขาฯ พิจารณาคัดเลือกผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาอย่างน้อยสองชื่อแต่ไม่เกินสามชื่อ เสนอต่อคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ พิจารณากลับกรอกรายชื่อ ผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาหนึ่งชื่อ เสนอต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

๖. ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานรองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง โทร ๐ ๕๔๓๔ ๒๕๔๗ - ๘ ต่อ ๑๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑



(นางพวงทอง วังราชฎ์)

รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

ปฏิบัติหน้าที่ ประธานกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่  
วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา  
พ.ศ. ๒๕๕๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดคุณสมบัติ การแต่งตั้ง หลักเกณฑ์วิธีการได้มา วาระการดำรง  
ตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งหัวหน้าสาขาของคณะที่สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา มาตรา ๑๗ (๒) และ ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในการประชุมครั้งที่  
๗๓ (๔/๒๕๕๗) เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วย  
คุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง  
ของหัวหน้าสาขา พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติ และเงื่อนไขอื่นใด ในส่วนที่กำหนด  
ไว้ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“รองอธิการบดี” หมายความว่า บุคคลซึ่งอธิการบดีมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
ตามภารกิจของมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ

“คณะ” หมายความว่า ส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอน ซึ่งจัดตั้ง  
ตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล โดยจัดทำเป็นกฎกระทรวงหรือประกาศกระทรวง  
แล้วแต่กรณี และให้หมายความรวมถึงส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนโดยมีฐานะ  
เทียบเท่าคณะ ที่จัดตั้งขึ้นภายใต้อำนาจของสภามหาวิทยาลัย ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของ  
สถาบันอุดมศึกษาแล้วแต่กรณี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะที่มีการคัดเลือกหัวหน้าสาขา

“รองคณบดี” หมายความว่า บุคคลซึ่งคณบดีมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการตาม  
ภารกิจของคณะในด้านต่างๆ

/ “สาขา” หมายความว่า...



“สาขา” หมายความว่า ส่วนราชการที่จัดการเรียนการสอนในคณะ ซึ่งประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย น่าน ตาก ลำปาง และพิษณุโลก รวมทั้งส่วนราชการในสังกัดคณะที่จัดการเรียนการสอนนอกเหนือจากส่วนราชการดังกล่าว

“หัวหน้าสาขา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาในคณะ ซึ่งประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย น่าน ตาก ลำปาง พิษณุโลก รวมทั้งหัวหน้าสาขาในคณะที่จัดการเรียนการสอนนอกเหนือจากส่วนราชการดังกล่าว

“สาขาวิชา” หมายความว่า ส่วนราชการที่จัดการเรียนการสอนในสาขา ซึ่งประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย น่าน ตาก ลำปาง พิษณุโลก รวมทั้งส่วนราชการในสังกัดสาขาที่จัดการเรียนการสอนนอกเหนือจากส่วนราชการดังกล่าวและให้หมายความรวมถึงแผนกวิชาด้วย

“หัวหน้าสาขาวิชา” หมายความว่า หัวหน้าสาขาวิชาในสังกัดสาขา ซึ่งประจำอยู่ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย น่าน ตาก ลำปาง พิษณุโลก รวมทั้งหัวหน้าสาขาวิชาในสังกัดสาขาที่จัดการเรียนการสอนนอกเหนือจากส่วนราชการดังกล่าวและให้หมายความรวมถึงหัวหน้าแผนกวิชาด้วย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และพนักงานตามพันธกิจ ในสังกัดมหาวิทยาลัยที่มีหน้าที่สอนประจำสาขาในคณะที่มีการคัดเลือกหัวหน้าสาขา ทั้งนี้ไม่รวมบุคลากรประเภทจ้างเหมา

“สภาวิชาชีพ” หมายความว่า องค์กรที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในด้านวิชาชีพต่างๆ เช่น สภาวิศวกร สภาสถาปนิก สภาวิชาชีพบัญชี ศุภสภา

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการประจำคณะมีอำนาจตีความและวินิจฉัย รวมทั้งให้ถือว่าคำวินิจฉัยนั้นเป็นที่สุด และมีผลบังคับใช้ตามกฎหมาย

#### หมวด ๑

#### คุณสมบัติของหัวหน้าสาขา

ข้อ ๖ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานตามภารกิจของสาขา ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ในสังกัดมหาวิทยาลัย ที่มีตำแหน่งวิชาการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยได้ทำการสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัย

(๒) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า



(๓) มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดหรือข้อบังคับของสภาวิชาชีพ ยกเว้นผู้สมัครดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาซึ่งอยู่ในสาขาที่ไม่มีสภาวิชาชีพ เมื่อมีคุณสมบัติตามข้อ (๑) และ (๒) แล้ว ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติที่สามารถเข้าสู่กระบวนการได้มาซึ่งหัวหน้าสาขาตามข้อบังคับนี้ได้ต่อไป

#### หมวด ๒

#### คณะกรรมการ

ข้อ ๗ เมื่อตำแหน่งหัวหน้าสาขาว่างลง ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดก็ตาม หรือวาระการดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขานั้นเหลือเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยสี่สิบวัน ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่คัดเลือกผู้สมัครดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา ตามองค์ประกอบดังต่อไปนี้

(๑) คณบดี หรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) คณาจารย์ประจำในสาขาที่มีการคัดเลือกหัวหน้าสาขา เป็นกรรมการ

ให้คณบดีแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการตามวรรคก่อน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการจำนวนหนึ่งคน

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกหัวหน้าสาขาให้แล้วเสร็จภายในสี่สิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่แต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ ๗

ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการคัดเลือกให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาตามวรรคแรก ให้คณะกรรมการเสนอขอขยายระยะเวลาการคัดเลือกต่อคณบดีได้คราวหนึ่งไม่เกินสามสิบวัน ทั้งให้คณบดีพิจารณาตามเหตุผลความจำเป็นที่เหมาะสมด้วย

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการดำเนินการ ดังนี้

(๑) ออกประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ การรับสมัคร และการเสนอชื่อผู้สมัครดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา

(๒) ออกประกาศกำหนดรูปแบบของใบสมัครและใบเสนอชื่อ โดยให้มีรายละเอียดครอบคลุมประวัติ ผลงาน นโยบาย แผนการบริหารสาขา คุณสมบัติของหัวหน้าสาขาตามหมวด ๒ และข้อมูลที่บ่งชี้คุณลักษณะตามข้อ ๑๕ พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณา

(๓) ดำเนินการประชาสัมพันธ์และแจ้งกำหนดการตาม (๑) ให้ส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยทราบอย่างทั่วถึง รวมทั้งแจ้งผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบล่วงหน้าโดยวิธีการที่เหมาะสมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน

(๔) ตรวจสอบประวัติ คุณสมบัติ ของผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อทั้งหมด

(๕) แจ้งรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบตาม (๔) พร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่ เพื่อให้บุคคลที่ผ่านการตรวจสอบนั้น นำเสนอเอกสารและนำเสนอวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติราชการต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาตามข้อ ๑๕

(๖) พิจารณาคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาโดยมติที่ประชุมตามเกณฑ์ที่เหมาะสมในข้อ ๑๕ ให้ได้จำนวนอย่างน้อยสองชื่อแต่ไม่เกินสามชื่อ เพื่อเสนอต่อคณบดีพิจารณากลับกรอง

ข้อ ๑๐ ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมเป็นจำนวนอย่างน้อยสามในสี่ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

/องค์ประชุมและสิทธิ์ได้รับ เบี้ยประชุม...

๒๓



องค์ประชุมและสิทธิได้รับเบี้ยประชุม ให้หมายความรวมถึงกรรมการที่เข้าประชุมระบบทางไกลผ่านจอภาพซึ่งเสียงและภาพมีความต่อเนื่อง

บุคคลที่ได้รับมอบหมายเป็นหนังสือจากกรรมการในหมวดนี้ เพื่อให้เข้าประชุมแทน ไม่ถือว่าเป็นหนึ่งในองค์ประชุมจึงไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุมและไม่มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง แต่ให้ถือว่าเป็นผู้เข้าประชุมเพื่อรับทราบข้อมูลของการประชุมเท่านั้น

ข้อ ๑๑ การนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือและแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันประชุม เว้นแต่กรรมการนั้นจะได้ทราบการบอกนัดในที่ประชุมแล้ว กรณีดังกล่าวนี้จะทำหนังสือแจ้งนัดเฉพาะกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมก็ได้

บทบัญญัติในวรรคแรกมิให้นำมาใช้บังคับในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งประธานกรรมการจะนัดประชุมเป็นอย่างอื่นก็ได้

ข้อ ๑๒ ประธานกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการประชุม และรักษาความเรียบร้อยในการประชุม ทั้งนี้ให้ประธานมีอำนาจออกคำสั่งใดๆ ตามความจำเป็นได้

ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการในที่ประชุม

ประธานและผู้ทำหน้าที่แทนประธานต้องวางตนเป็นกลางในการปฏิบัติหน้าที่การประชุมของคณะกรรมการ หากมีการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับตัวกรรมการผู้ใดโดยเฉพาะหรือในการพิจารณาเรื่องใด หากกรรมการผู้ใดเป็นผู้มีส่วนได้เสียตามที่กำหนดในมาตรา ๑๓ แห่งกฎหมาย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กรรมการผู้นั้นไม่มีสิทธิร่วมประชุม และให้ถือว่าองค์ประชุมของคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในการประชุมต้องมีรายงานการประชุมเป็นหนังสือ

ให้นำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการยื่นคำคัดค้านกรรมการและการพิจารณาคำคัดค้านตามที่บัญญัติไว้ในกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๓ การประชุมทั่วไปที่มีใช้การประชุมพิจารณาคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา ให้การวินิจฉัยชี้ขาดถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ถ้ากรรมการมีความเห็นแย้ง ให้บันทึกความเห็นแย้งพร้อมทั้งเหตุผลไว้ในรายงานการประชุม และถ้ากรรมการฝ่ายข้างน้อยแสดงความเห็นแย้งด้วยวาจาหรือเป็นหนังสือ ก็ให้บันทึกความเห็นนั้นไว้ด้วย

#### หมวด ๓

#### หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งหัวหน้าสาขา

ข้อ ๑๔ การได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา กระทำได้ ๒ วิธี ดังนี้

(๑) การสมัครด้วยตนเอง โดยการยื่นเอกสารต่อประธานกรรมการ หรือ

(๒) การเสนอชื่อโดยคณาจารย์ประจำในสาขา โดยการยื่นเอกสารต่อประธานกรรมการ และต้องได้รับความยินยอมจากบุคคลผู้ถูกเสนอชื่อ



ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการตามหมวด ๒ ดำเนินการคัดเลือกหัวหน้าสาขา โดยให้ผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้สมัครดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา นำเสนอเอกสารและนำเสนอวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติราชการต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการควรพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้

(๑) มีความสามารถในการเป็นผู้นำ โดยเฉพาะทางวิชาการ มีแนวทางในการบริหารที่สอดคล้องกับนโยบายของคณะ และมหาวิทยาลัย

(๒) มีความสามารถในการประสานงาน บูรณาการการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานต่างๆ

(๓) มีจิตอาสาและสามารถอุทิศเวลาให้แก่งานกิจการของสาขาวิชา สาขา คณะและมหาวิทยาลัย

ให้สมบัติพิจารณาถ่วงดุลรายชื่อผู้สมัครดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา และเสนอชื่อผู้สมัครดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาหนึ่งชื่อให้อธิการบดีพิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าสาขาต่อไป

คุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขาวิชา และวิธีดำเนินการกรณีหัวหน้าสาขาวิชาไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หรือตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาว่างลง หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

#### หมวด ๔

#### อำนาจหน้าที่ของหัวหน้าสาขา

ข้อ ๑๖ หัวหน้าสาขามีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) วางแผนและดำเนินงาน ในด้านต่าง ๆ ของสาขา ให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของคณะและมหาวิทยาลัย รวมทั้งปฏิบัติตามคำรับรองปฏิบัติราชการที่ให้ไว้กับคณบดี

(๒) ควบคุม ดูแลการบริหารจัดการภายในสาขา ตามนโยบายที่กำหนด

(๓) ควบคุม ดูแลการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

(๔) ดำเนินการด้านการประกันคุณภาพทางการศึกษาของสาขา

(๕) กำกับและดูแลภาระงาน รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสาขา

(๖) วางแผนการพัฒนาบุคลากร อัตรากำลังของสาขา ให้มีความเหมาะสมตามนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

(๗) กำกับดูแลและดำเนินการจัดการเพื่อขอรับรองหลักสูตรจากสภาวิชาชีพ

(๘) ควบคุมและดำเนินการใช้งบประมาณของสาขาให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องตามนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

(๙) ดำเนินการประสานงานด้านการเงินต่างๆ และงานธุรการในสาขา

(๑๐) ส่งเสริม สนับสนุน และรับผิดชอบ งานด้านวิชาการ กิจกรรมของนักศึกษา และควบคุมดูแลและติดตามงานอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา

(๑๑) ส่งเสริม สนับสนุน และรับผิดชอบการพัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน ด้านงานวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม



(๑๒) ดำเนินการ กำกับดูแล ส่งเสริม ประสานงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะ หรือมหาวิทยาลัย หรือสภามหาวิทยาลัย

#### หมวด ๕

#### วาระการดำรงตำแหน่งของหัวหน้าสาขา

ข้อ ๑๗ หัวหน้าสาขามีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง หัวหน้าสาขาพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ
- (๗) อธิการบดีสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง เพราะบกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย

หรือหย่อนความสามารถ หรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามข้อบังคับของสภาวิชาชีพ หรือหย่อนความสามารถในการ ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ หรือหย่อนความสามารถในการปฏิบัติตามคำรับรองปฏิบัติราชการโดย คำเสนอของคณบดี

#### หมวด ๖

#### วิธีดำเนินการ

กรณีหัวหน้าสาขาไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้  
หรือตำแหน่งหัวหน้าสาขาว่างลง หรือไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้หัวหน้า สาขาวิชาในสาขานั้นเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าในสาขานั้นมีหัวหน้าสาขาวิชาหลายคน ให้หัวหน้าสาขาวิชาซึ่ง หัวหน้าสาขามอบหมายเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าหัวหน้าสาขามีได้มอบหมาย ให้หัวหน้าสาขาวิชาซึ่งมีอาวุโส สูงสุดเป็นผู้รักษาราชการแทน

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่หัวหน้าสาขาว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่ง หัวหน้าสาขาแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณาจารย์ประจำในสาขานั้นตามคำแนะนำของคณบดี เป็นผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าสาขา โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ไปจนกว่าจะได้มีหัวหน้าสาขาใหม่แล้ว

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่มีหัวหน้าสาขา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าสาขา ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ให้คงปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวต่อไป จนกว่าจะครบวาระตามกฎหมายว่าด้วยตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการนั้น

/ ข้อ ๒๑ ในกรณีที่ ...

๒๓

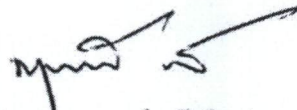


ข้อ ๒๑ ในกรณีที่มีผู้รักษาราชการหัวหน้าสาขา หรือมีผู้รักษาราชการหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าสาขา ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ ให้คงปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะได้มีหัวหน้าสาขาใหม่แล้วตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่ไม่มีหัวหน้าสาขาตามข้อ ๒๐ หรือกรณีที่ไม่มีผู้รักษาราชการตามข้อ ๒๑ ให้คณะปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสาขานั้นไปพลางก่อน จนกว่าจะได้มีหัวหน้าสาขาใหม่แล้วตามข้อบังคับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๘



(ดร.กฤษณพงศ์ กิริติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะกรรมการคัดเลือก หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์  
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ลำปาง  
เรื่อง การคัดเลือกหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์  
ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

วัน เดือน ปี/เวลา	การดำเนินการ	สถานที่/ผู้รับผิดชอบ
๘ ตุลาคม ๒๕๖๑	แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา	คณบดี
๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑	ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา ครั้งที่ ๑	คณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา
๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑	ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ การรับสมัครและการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา	ประธานคณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา
๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	ประชาสัมพันธ์การสรรหาหัวหน้าสาขา พร้อมแจ้งผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดทราบ รับสมัคร และรับการเสนอชื่อ (ยื่นใบสมัครหรือใบเสนอชื่อพร้อมเอกสารประกอบ)	คณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา
๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	ตรวจสอบประวัติ คุณสมบัติ ของผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อ	คณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา
๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	ประกาศและแจ้งรายชื่อผู้ที่ผ่านการตรวจสอบ ให้นำเสนอวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติราชการ แผนการบริหารจัดการและแผนพัฒนาสาขา ต่อคณะกรรมการคัดเลือกฯ	ประธานคณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา
๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา ครั้งที่ ๒ เพื่อรับฟังวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติราชการ แผนการบริหารจัดการและพัฒนาสาขา จากผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ และคณะกรรมการคัดเลือกฯ พิจารณาก่อนกรอกรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา	คณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา
๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา ที่ผ่านการพิจารณาก่อนกรอกรายชื่อ เสนอต่ออธิการบดีเพื่อดำเนินการแต่งตั้ง	คณบดี

**หมายเหตุ**

๑. กำหนดวันเวลาและสถานที่ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารด้วยตนเอง
๓. คณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา จะรับเอกสารการเสนอรายชื่อ โดยคณาจารย์ประจำสาขา





รูปถ่ายสี  
๑ นิ้ว

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาเลือกเป็นหัวหน้า สาขาศิลปศาสตร์

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

มีความประสงค์สมัครเป็นหัวหน้า สาขาศิลปศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา พ.ศ.๒๕๕๗ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ พร้อมกันนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐาน ดังนี้

- ๑. ใบสมัคร เข้ารับการคัดเลือกเป็นหัวหน้าสาขา จำนวน ๑ ชุด
- ๒. แบบข้อมูลคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัคร หรือผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการศึกษาเลือกเป็นหัวหน้าสาขา จำนวน ๑ ชุด
- ๓. เอกสารรวบรวมผลงาน วิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารจัดการ และแผนพัฒนาสาขาของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด โดยนำส่งพร้อมใบสมัคร และใส่ซองปิดผนึก
- ๔. หลักฐานการรับสมัคร
  - ๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการพลเรือน/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. เอกสารประกอบอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
  - โปรดระบุ ๕.๑ .....
  - ๕.๒ .....

ข้าพเจ้าได้รับทราบเงื่อนไข และเข้าใจในข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การแต่งตั้ง อำนาจหน้าที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา พ.ศ.๒๕๕๗ ตลอดจนได้ส่งเอกสารการสมัครตามข้อบังคับไว้ อย่างถูกต้องและครบถ้วน

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้สมัคร





รูปถ่ายสี  
๑ นิ้ว

ใบเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการศึกษาเป็น หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์  
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการศึกษาเป็นหัวหน้า สาขาศิลปศาสตร์

เรียน ประธานกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- ๑. ใบสมัครเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการศึกษาเป็นหัวหน้าสาขา จำนวน ๑ ชุด
  - ๒. แบบข้อมูลคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการศึกษาเป็นหัวหน้าสาขา จำนวน ๑ ชุด
  - ๓. เอกสารรวบรวมผลงาน วิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารจัดการ และแผนพัฒนาสาขาของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด โดยนำเสนอพร้อมใบสมัคร และใส่ซองปิดผนึก
  - ๔. หลักฐานการรับสมัคร
    - ๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บัตรข้าราชการ/พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
    - ๔.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
    - ๔.๓ สำเนาทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ฉบับ
  - ๕. เอกสารประกอบอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
    - โปรดระบุ ๕.๑ .....
    - ๕.๒ .....

ตามประกาศคณะกรรมการคัดเลือกหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง เรื่อง การคัดเลือกหัวหน้าสาขาฯ ลงวันที่ .... เดือน.....พ.ศ..... กำหนดให้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์วิธีการได้มา การแต่งตั้ง อำนวยการที่ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าสาขา พ.ศ.๒๕๕๗ ยื่นใบสมัครในระหว่างวันที่ ..... ถึงวันที่ ..... นั้น

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรเสนอชื่อ..... ตำแหน่ง.....  
เป็นบุคคลที่สมควร เข้ารับการศึกษาเป็น หัวหน้าสาขาสาขาศิลปศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วยหมายเลข.....ถึง.....และรายนามผู้รับรองมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา.....



รายนามผู้รับรองผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขา.....(จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ - ๕ คน)

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ผู้ได้รับการเสนอชื่อแสดงความยินยอมให้เสนอชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นหัวหน้าสาขา.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ได้พิจารณาแล้วยินยอมให้เสนอชื่อข้าพเจ้าเข้ารับการคัดเลือกเป็น หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

ข้าพเจ้าได้รับทราบเงื่อนไขและเข้าใจในข้อบังคับและการสมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง ตลอดจนได้ส่งเอกสารการสมัครตามข้อบังคับไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

ลงชื่อ.....  
(.....)

ผู้ได้รับการเสนอชื่อ  
เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์





ข้อมูลและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครหรือผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการศึกษาเป็น หัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์  
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....  
วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน.....  
อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....  
สถานภาพ  โสด  สมรส  หม้าย  หย่า  
คู่สมรสชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....  
อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....  
ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....E-Mail.....  
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....วันที่ออกบัตร.....วันที่บัตรหมดอายุ.....  
รับราชการครั้งแรกเมื่อ วัน/เดือน/ปี.....อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....

๒. ประวัติการศึกษา (ปริญญาตรี/โท/เอก)

วุฒิการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานศึกษา
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

๓. ประสบการณ์ด้านการสอน

- (๑) หลักสูตร.....วิชา.....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....  
ช่วงระยะเวลาการสอน.....
- (๒) หลักสูตร.....วิชา.....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....  
ช่วงระยะเวลาการสอน.....
- (๓) หลักสูตร.....วิชา.....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....  
ช่วงระยะเวลาการสอน.....



**๔. ประสบการณ์ด้านการบริหาร**

- (๑) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ. ....ถึง ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๒) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ. ....ถึง ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๓) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ. ....ถึง ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....

**๕. เคยดำรงตำแหน่งอื่นๆ**

- (๑) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ. ....ถึง ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๒) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ. ....ถึง ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๓) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ. ....ถึง ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....

**๖. ตำแหน่งวิชาการ**

- (๑) ศาสตราจารย์ สาขา.....ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๒) รองศาสตราจารย์ สาขา.....ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขา.....ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๔) อาจารย์ สาขา.....ปี พ.ศ. ....  
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....

**๗. ประสบการณ์การทำงานหรือการบริหารงาน**

**๘. ความรู้ความสามารถทางวิชาการหรือวิชาชีพ**

**๙. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาสาขา/คณะ**



๑๐. แผนการพัฒนาการบริหารงานคณะ

.....  
.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและคุณสมบัติเบื้องต้นดังกล่าว ถูกต้องตามความเป็นจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร หรือ ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือก  
เป็นหัวหน้าสาขาศิลปศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....