



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่.....

25 พ.ค. 2561

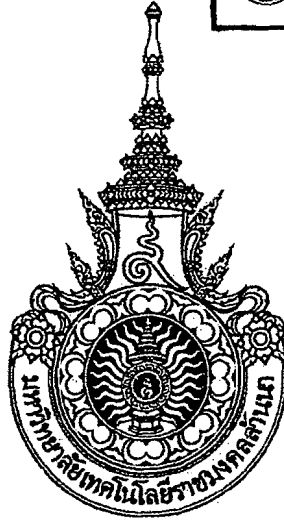
ไข่มุก



สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2561 - ๑ ก.ย. ๒๕๖๐



(มคอ.2)

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

กระทรวงศึกษาธิการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
 เลขหนังสือรับ..... ๑๑๕
 วันที่ 19 มี.ย. 2561
 เวลา ๑๑.๑๗ น.



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 เลขที่รับ..... ๕๖๓๔
 วันที่ 14 มี.ย. 2561
 เวลา 14.๑๔ น.

ที่ ศธ 0506(2)/1๗๓๑

ถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้เสนอหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560) ซึ่งจัดการเรียนการสอน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ เพื่อให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรของสภามหาวิทยาลัย รายละเอียดตามหนังสือ ที่ ศธ 0583.01(08)/2544 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 นั้น

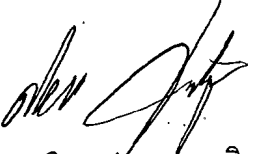
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอแจ้งให้ทราบว่าคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2561

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักสูตรมาด้วย จำนวน 1 เล่ม

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

 ๒๕๖๑ Sam

เรียน ผู้ชั่งขอใช้กรมดัดนักศึกษา
 - เพื่อไปประกอบ
 - ให้นำความของ พอ.สภท. ดัดเนตร


 (นายติลก ประสานวรกิจกุล)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง
 14 มี.ย. 2561

สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา
 โทรศัพท์ 0-2039-5635
 โทรสาร 0-2039-5664

มอ มด ๒๑๓๖๐
 15 มี.ย 61

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
 1. เพื่อไปประกอบ
 2. เพื่อไปดัดเนตร
 3. เพื่อไปประกอบ งานส่งเสริมวิชาการ ดำเนินการ
 4. เพื่อความเรียบร้อยงานในสังกัดเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป
 มด/มท
 ๑๕/๖๑

(มคอ.2)

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร 2558 สอดรับนโยบายการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา การเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคม เศรษฐกิจ เทคโนโลยี และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรฉบับนี้มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้มีทักษะในวิชาชีพ การออกแบบสื่อสาร มีความสามารถในการสร้างสรรค์ และผลิตสื่ออย่างเป็นระบบ โดยสามารถ บูรณาการ หลักการทางศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาเข้าด้วยกัน มีกิจนิสัยในการใฝ่รู้และพัฒนาตนเอง มีคุณธรรม และจริยธรรม พร้อมทั้งจะเป็นกำลังในการพัฒนาประเทศต่อไป

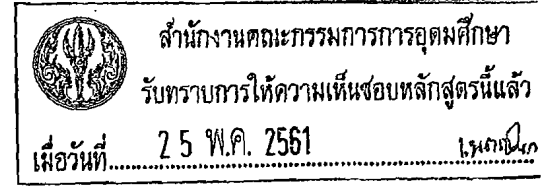
คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

สารบัญ

		หน้า
หมวดที่ 1	ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2	ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	7
หมวดที่ 3	ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร	8
หมวดที่ 4	ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล	56
หมวดที่ 5	หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	74
หมวดที่ 6	การพัฒนาคณาจารย์	76
หมวดที่ 7	การประกันคุณภาพหลักสูตร	77
หมวดที่ 8	การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	89
ภาคผนวก		
	ก. เหตุผลและความจำเป็น ในการปรับปรุงหลักสูตร	92
	ข. เปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ หลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง	93
	ค. รายละเอียดความสอดคล้อง ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา	94
	ง. เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม และหลักสูตรปรับปรุง กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)	97
	จ. เปรียบเทียบรายวิชา หลักสูตรเดิม กับหลักสูตรปรับปรุง	98
	ฉ. รายนามคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร	108
	1. คณะกรรมการดำเนินงาน	
	2. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	
	ช. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2551	109
	ซ. คำสั่งคณะคณบดีศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์ สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	134
	ฌ. คำสั่งคณะคณบดีศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	136
	ฎ. ประวัติ และผลงานวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	138
	ฏ. ตารางเปรียบเทียบรายวิชา มคอ.1 สาขาศิลปกรรมศาสตร์ กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	163
	ฏ. รายละเอียด มคอ.1 สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558	166

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์



หมวดที่ 1
ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร
 - 1.1 รหัสหลักสูตร 14 หลัก 25511961101848
 - 1.2 ชื่อภาษาไทย หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร
 - 1.3 ชื่อภาษาอังกฤษ Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Communication Design
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา
 - 2.1 ชื่อเต็มภาษาไทย ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ออกแบบสื่อสาร)
 - 2.2 ชื่อย่อภาษาไทย ศป.บ. (ออกแบบสื่อสาร)
 - 2.3 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ Bachelor of Fine and Applied Arts (Communication Design)
 - 2.4 ชื่อย่อภาษาอังกฤษ B.F.A (Communication Design)
3. วิชาเอก

ออกแบบสื่อสาร
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

130 หน่วยกิต
5. รูปแบบของหลักสูตร
 - 5.1 รูปแบบ

ปริญญาตรี 4 ปี
 - 5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - 5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถเข้าใจภาษาไทย

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษาเพียงสาขาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

6.2 เปิดดำเนินการเรียนการสอนตามหลักสูตรตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

6.3 ได้รับอนุมัติจากกรรมการคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เมื่อการประชุมครั้งที่ 2/2559 วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2559

6.4 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในการประชุม ครั้งที่ 115 (ม.ย.60) เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2560

6.5 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในการประชุมครั้งที่ 100(11/2559) วันที่ 2 ธันวาคม 2559 และครั้งที่ 109 (9/2560) เมื่อวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2560.

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในปีการศึกษา 2563

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 นักออกแบบกราฟิกและสื่อสิ่งพิมพ์

8.2 นักออกแบบและผลิตสื่อวิดีโอและโทรทัศน์

8.3 ช่างภาพ

8.4 นักออกแบบเว็บไซต์

8.5 นักออกแบบและผลิตสื่อมัลติมีเดียและแอนิเมชัน

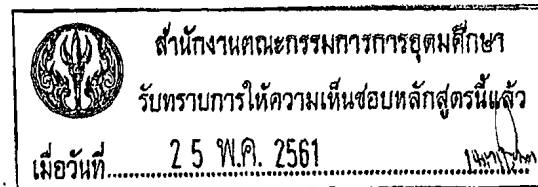
8.6 นักออกแบบสิ่งพิมพ์ดิจิทัล

8.7 ประกอบอาชีพอิสระด้านการออกแบบสื่อ

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
เขตพื้นที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิปริญญาตรี	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1	350010018XXXX	อาจารย์	นายธูปนันท สุวรรณนิษฐ์	ศศ.ม. สถ.บ.	สื่อศิลปะและการ ออกแบบสื่อ สถาปัตยกรรม (เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ	2550 2547
2	350010008XXXX	อาจารย์	นายเกษร แก้วภักดี	ศศ.ม. ศ.บ.	การสื่อสารดิจิทัล ออกแบบนิเทศศิลป์	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ	2557 2545
3	119990016XXXX	อาจารย์	นางสาวสิริกานต์ มีธัญญากร	ศล.ม. ศ.บ.	คอมพิวเตอร์อาร์ต ออกแบบนิเทศศิลป์	มหาวิทยาลัยรังสิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา	2556 2554
4	150990075XXXX	อาจารย์	นางสาวรินรดา สันติอาภรณ์	ศป.ม. ศป.บ.	การออกแบบ ออกแบบสื่อสาร	มหาวิทยาลัยรังสิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา	2557 2555
5	358040003XXXX	รองศาสตราจารย์	นายสุรพล มโนวงศ์	ค.อ.ม. วท.บ.	เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา เวชนิทรรศน์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ มหาวิทยาลัยมหิดล	2534 2528

หมายเหตุ : ลำดับที่ 1 คือหัวหน้าหลักสูตร



10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

10.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

128 ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันเราได้ก้าวข้ามศตวรรษที่ 20 ซึ่งเป็นยุคของการพัฒนาประเทศด้วยอุตสาหกรรม เข้าสู่ศตวรรษที่ 21 ได้ 16 ปีแล้ว อันเป็นยุคของเทคโนโลยีเครือข่าย (Networking Technology) ยุคของภูมิภาคนิยม (Regionalism) ยุคของอุตสาหกรรมบริการที่ใช้ฐานความรู้เป็นหลัก (Service Industry on Knowledge base Society) ซึ่งแผนพัฒนาของรัฐบาล ได้เน้นเอายุทธศาสตร์สำคัญในการกำหนดทิศทางของประเทศไว้ดังนี้คือ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนซูเมอร์แห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างยั่งยืน ยุทธศาสตร์ความเข้มแข็งภาคการเกษตร ความมั่นคงของอาหารและพลังงาน ยุทธศาสตร์การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน ยุทธศาสตร์การสร้างเชื่อมโยงกับประเทศในภูมิภาคเพื่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและสังคม และ ยุทธศาสตร์การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน จากยุทธศาสตร์ต่างๆที่กล่าวมา ยุทธศาสตร์ประเด็นที่น่าสนใจคือการเชื่อมโยงกับประเทศอื่นๆในภูมิภาค ซึ่งประเทศไทยได้เข้าเป็นสมาชิกประเทศในภูมิภาคอาเซียนหรือประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (Asean Economic Community) ในปี พ.ศ. 2558 ดังนั้นแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจ จึงต้องเน้นเปิดตลาดใหม่ จัดทำเขตการค้าเสรีเพิ่มจากที่มีอยู่แล้ว ให้ผู้ประกอบการไทยออกไปลงทุนในต่างประเทศ สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาก่อสร้างนวัตกรรมโดยใช้ธุรกิจสร้างสรรค์ การส่งเสริมธุรกิจสร้างสรรค์ในหลากหลายวิธี เศรษฐกิจดิจิทัล รวมทั้งแหล่งเงินทุน การคุ้มครอง การพัฒนาแหล่งทุน สถาบันการเงินและตลาดทุนให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายขึ้น รวมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อม โครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การสร้างความมั่นคงทางด้านพลังงานโดยเพิ่มสัดส่วนพลังงานทางเลือก ปฏิรูปกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ทางเศรษฐกิจ เพื่อสามารถแข่งขันในด้านเศรษฐกิจได้ ซึ่งมาตรการดังกล่าวนี้รัฐบาลได้เร่งการดำเนินการอยู่

จากสถานการณ์ดังกล่าวทำให้เห็นภาพชัดเจนว่า การแข่งขันในทุกด้านจะรุนแรงขึ้น การพัฒนาคนต้องเน้นให้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ ต้องพัฒนาคอนซูเมอร์ให้สามารถเรียนรู้ทักษะวิชาชีพอย่างหลากหลายประกอบอาชีพได้หลายอย่าง ส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้ให้เป็นหน้าที่ เรียนรู้ในหลากหลายรูปแบบ สามารถใช้เทคโนโลยี เคารพกฎระเบียบ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม เข้าใจกฎเกณฑ์ประชาธิปไตย และมีทักษะในวิชาชีพ มีภูมิคุ้มกันที่ดีในการดำรงชีวิต

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในช่วงเวลา 15 ปี ที่ผ่านมาความเจริญก้าวหน้าของอุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีโทรคมนาคมได้พัฒนาไปอย่างมาก การผนวกกันของเทคโนโลยีดังกล่าวก่อให้เกิดยุคของเทคโนโลยีเครือข่าย (Networking Technology) ซึ่งได้เปลี่ยนรูปแบบการผลิตสื่อ และการรับข่าวสารในสังคมเป็นอย่างมาก ผู้รับข่าวสารสามารถที่จะผลิตข่าวสารและถ่ายทอดแลกเปลี่ยนกันในสังคม ผ่านเครื่องมือที่เคยเป็นเครื่องใช้ส่วนตัว เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ กล้องถ่ายภาพ กล้องถ่ายวิดีโอ ซึ่งทำได้โดยง่ายเพียงแค่เชื่อมต่ออุปกรณ์ดังกล่าวเข้ากับระบบอินเทอร์เน็ต เหตุการณ์ดังกล่าวนี้ยังส่งผลถึงอุตสาหกรรมสื่อที่ต้องปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการสื่อสารในสังคม สื่อในรูปแบบเก่า เช่น โทรทัศน์แบบเก่ากำลังถูกยกเลิกและแทนที่ด้วยโทรทัศน์ดิจิทัล สื่อสิ่งพิมพ์เริ่มลดบทบาทลงไปเพราะสามารถอ่านหนังสือได้บนแท็บเล็ตและสมาร์ทโฟน และพฤติกรรมการสื่อสารของคนในสังคมที่ต้องการความสะดวก ไม่จำกัดด้วยเวลาและสถานที่ การแข่งขันในอุตสาหกรรมสื่อสูงขึ้น การผลิตสื่อต้องการบุคลากรที่สามารถทำงานได้อย่างหลากหลายและเข้าใจระบบ การทำงานกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวต้องมีความใฝ่รู้และพัฒนาตนเองตลอดเวลา การพัฒนาหลักสูตรเพื่อการผลิตบุคลากรสาขาวิชาออกแบบสื่อสาร ได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงได้พัฒนาหลักสูตรที่เน้นการบูรณาการศาสตร์ความรู้ด้านสื่อเก่าและสื่อใหม่เข้าด้วยกัน เพื่อให้นักศึกษาได้ขยายขอบเขตการมองภาพของสื่อที่ก้าวพ้นออกไปจากความรู้เดิมๆ สามารถสร้างองค์ความรู้ได้เองจากการศึกษาค้นคว้า การทดลอง การวิจัย และหาแนวทางในการสร้างสรรค์ผลงานที่แตกต่าง โดยยึดรากฐานภูมิปัญญาล้านนาและคำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม และต้องเรียนรู้ตลอดชีวิต

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

12.1.1 มีการกำหนดตัวชี้วัดด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

12.1.2 จัดให้มีการประเมินคุณภาพในการจัดการศึกษาตามหลักสูตร โดยมีกรรมการประกันคุณภาพ ทำหน้าที่กำกับ ควบคุม ติดตามผลการดำเนินงาน และนำผลการประเมินมากำหนดแผนพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

12.1.3 มีการเพิ่มหรือปรับรายวิชาให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ในสถานการณ์ปัจจุบัน

12.1.4 มีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรทุก 5 ปี โดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

ผลการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจสังคม วัฒนธรรม ส่งผลให้ทุกภาคส่วนต้องมีการปรับตัว เพื่อให้ทันกับความเปลี่ยนแปลง มหาวิทยาลัยมีพันธกิจที่มุ่งจัดการศึกษาด้านวิชาชีพ ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ บนฐานสร้างสรรค์นวัตกรรม วิจัยวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี เพื่อชุมชน สู่คุณภาพมาตรฐานสากล เพื่อการตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศและการแข่งขันที่สูงขึ้น โดยสามารถสร้างองค์ความรู้ ผ่านกระบวนการวิจัย การสร้างสรรค์ และนำไปถ่ายทอดสู่ชุมชน ทำให้สังคมมีความเข้มแข็งทางด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม

สิ่งแวดล้อม และสามารถพัฒนาโดยพึ่งพาตัวเองได้อย่างยั่งยืน ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรจึงมุ่งไปที่พัฒนา
กำลังคน ให้มีความสามารถคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ แก้ไขปัญหาและตัดสินใจบนข้อมูลและบริบททาง
วัฒนธรรม ที่ได้ศึกษาค้นคว้าอย่างรอบคอบ สามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงและสามารถเรียนรู้
พัฒนาตนเองได้ตลอดชีวิต

13. ความสัมพันธ์ กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

หลักสูตรมีความเกี่ยวพันกับสาขาวิชาออกแบบอุตสาหกรรม สาขาวิชาสิ่งทอและเครื่องประดับ
สาขาวิชาทัศนศิลป์ ในการศึกษากลุ่มวิชาชีพพื้นฐานร่วมกัน และคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ใน
การศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดที่ 2

ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตนักออกแบบสื่อสารที่มีความสามารถคิดเป็น ทำได้ ใฝ่ใจ ใฝ่รู้ และมีคุณธรรม

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรที่เน้นให้นักศึกษามองภาพการสื่อสารอย่างเป็นองค์รวม โดยสามารถบูรณาการศาสตร์ด้านการออกแบบการสื่อสาร ศิลปะ ภูมิปัญญา และเทคโนโลยี สามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และหาแนวทางในการออกแบบสื่อ หรือสร้างนวัตกรรมใหม่ที่เหมาะสมกับปัญหาและสถานการณ์ โดยตระหนักถึงผลกระทบต่อสังคมและวัฒนธรรม

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบสื่อสาร ที่สามารถบูรณาการหลักการด้านศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา และเทคโนโลยี ในการสร้างสรรค์ผลงานที่แตกต่างและมีคุณภาพ

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบสื่อสารที่สามารถคิดสร้างสรรค์และปฏิบัติงานด้านการออกแบบสื่อสารอย่างเป็นระบบ

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบสื่อสารที่มีจิตสำนึกทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม ใฝ่ใจ ใฝ่รู้ในการพัฒนาตัวเอง

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
-ปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสารให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนด	- พัฒนาหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรที่ประกอบด้วย อาจารย์ คิษย์เก่าและผู้ทรงคุณวุฒิ โดยปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี - ติดตามประเมินหลักสูตรทุกปีเพื่อเก็บข้อมูลนำมาปรับปรุงตามรอบของการปรับปรุงหลักสูตร คือ 5 ปี	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
- ปรับปรุงหลักสูตรตามความเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อและสอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องวิธีการผลิตและการใช้สื่อ	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงความต้องการของตลาดแรงงานด้านการออกแบบสื่อสาร - สร้างเครือข่ายกับสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อวิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงการปรับตัวของอุตสาหกรรม การผลิตสื่อ	- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของสถานประกอบการ - ความพึงพอใจในทักษะความรู้ ความสามารถในการทำงานของบัณฑิต โดยเฉลี่ยในระดับดี
- พัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอนและบริการวิชาการให้มีประสิทธิภาพจากการทำความรู้ทางเทคโนโลยีและปฏิบัติจริง	- ส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัย ศึกษาดูงาน - สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียนการสอนให้ทำงานบริการวิชาการแก่องค์กรภายนอก - ส่งเสริมให้เข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/ การศึกษาดูงานและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	- ผลงานวิจัยของคณาจารย์ - ปริมาณงานบริการวิชาการต่ออาจารย์ในหลักสูตร - คุณวุฒิของอาจารย์ - ประวัติดการเข้าฝึกอบรม

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาค โดยในหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่ง 1 ภาคการศึกษา มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยฯ อาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 7 สัปดาห์ โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

มีภาคฤดูร้อน จำนวน.....2.....ภาค ภาคละ.....7.....สัปดาห์

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

“ไม่มี”

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ภาคการศึกษาที่ 1 ตามวัน-เวลาราชการปกติตั้งแต่เดือน พฤษภาคม - ตุลาคม

2.1.2 ภาคการศึกษาที่ 2 ตามวัน-เวลาราชการปกติตั้งแต่เดือน ตุลาคม - กุมภาพันธ์

2.1.3 ภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน ตามวัน-เวลาราชการปกติตั้งแต่เดือน มีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 รับผิดชอบสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 ทุกแผนการเรียน หรือสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขาวิชา และสามารถผ่านเกณฑ์การสอบของหลักสูตรออกแบบ สื่อสาร คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ปัญหาด้านการปรับตัวจากการเรียนในระดับมัธยมศึกษาและระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ มาเรียนในมหาวิทยาลัยที่มีอิสระ มีสังคมกว้างขึ้น มีกิจกรรมมากขึ้น ซึ่งต้องมีความรับผิดชอบต่อตัวเองสูง ต้องดูแลตัวเอง แบ่งเวลาเรียนให้เหมาะสม

2.3.2 นักศึกษาเข้าใหม่มีความแตกต่างกันด้านพื้นฐานศิลปะ การออกแบบ และความรู้ด้านวิชาสามัญ

2.3.3 ปัญหาจำนวนผู้สมัครเรียนลดลง

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษา ในข้อ 2.3

2.4.1 จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลา

2.4.2 มอบหมายหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่อาจารย์ทุกคน ทำหน้าที่สอดส่องดูแล ตักเตือน ให้คำปรึกษา แนะนำ

2.4.3 มีคณะกรรมการอาจารย์ที่ปรึกษาให้ความช่วยเหลือแก่อาจารย์ที่ปรึกษา จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดูแลนักศึกษา เช่นวันแรกพบระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ วันพบผู้ปกครอง การติดตามการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จากอาจารย์ผู้สอน และจัดกิจกรรมสอนเสริมถ้าจำเป็น เป็นต้น

2.4.4 มีนักวิชาการด้านการศึกษาทำหน้าที่แนะแนวการเรียน เช่น การลงทะเบียน การลาพักการเรียน การดำรงชีวิตในมหาวิทยาลัย ทุนการศึกษา ฯลฯ ให้แก่นักศึกษาที่มีปัญหาและขอความช่วยเหลือ จัดให้มีการปรับพื้นฐานตามความเหมาะสม

2.4.5 จัดสรรโควตาให้กับวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ มทร.ล้านนา ที่จัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. และ จัดทำโครงการ Arts and Arch. Camp ตัวย้อนในรูปแบบคณะกรรมการร่วมกันทุกหลักสูตร (ทดสอบ pretest posttest ทำกิจกรรม) รวมทั้งจัดทำโครงการมหาวิทยาลัยที่เลี้ยงยกระดับความรู้ให้กับครูโรงเรียนในเครือข่ายและสถาบันอาชีวศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพและเทคโนโลยี ซึ่งส่งผลให้นักเรียนระดับ ม.6 เลือกเรียนสายอาชีพมากขึ้น

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปีต่อเขตพื้นที่

จำนวนนักศึกษาที่จะรับ	ปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2		30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3			30	30	30
ชั้นปีที่ 4				30	30
รวม	30	60	90	120	120
จำนวนนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

ใช้งบประมาณคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตต่อคนต่อปี ตามรายละเอียดดังนี้

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย: บาท)

รายละเอียด	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000
รวมรายรับ	76,000	76,000	76,000	76,000	76,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายละเอียด	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
เงินเดือน	1,966	2,064	2,167	2,275	2,389
ค่าวัสดุ	1,800	1,800	1,800	1,800	1,800
ค่าใช้สอย	1,008	1,058	1,111	1,166	1,225
ค่าตอบแทน	833	874	918	964	1,012
ค่าจ้างชั่วคราว	28,000	29,400	30,870	32,413	34,034
เงินอุดหนุน	9,800	10,290	10,804	11,344	11,911
สาธารณูปโภค	37,773	39,661	41,644	43,726	45,913
รายจ่ายอื่นๆ	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000
รวม	86,180	90,147	94,314	98,688	103,284

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ประกาศเพิ่มเติม และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ประกาศเพิ่มเติม



3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	130	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร		
3.1.2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	24	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	12	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชาสุขภาพ	3	หน่วยกิต
1.3) กลุ่มวิชาบูรณาการ	9	หน่วยกิต
2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	6	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	3	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3	หน่วยกิต
3.1.2.2 หมวดวิชาเฉพาะ	94	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	16	หน่วยกิต
2) กลุ่มวิชาชีพบังคับ	60	หน่วยกิต
3) กลุ่มวิชาชีพเลือก	18	หน่วยกิต
3.1.2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต		
1) วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 24 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		
1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร จำนวน 12 หน่วยกิต		
GEBLC101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน English for Everyday Communication	3(3-0-6)
GEBLC102	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต English for Life Skills	3(3-0-6)
GEBLC103	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ Academic English	3(3-0-6)
GEBLC201	ศิลปะการใช้ภาษาไทย Arts of Using Thai Language	3(3-0-6)
1.2) กลุ่มวิชาสุขภาพ จำนวน 3 หน่วยกิต		
GEBHT101	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ Activities for Health	3(3-0-6)

1.3) กลุ่มวิชาบูรณาการ จำนวน 9 หน่วยกิต

GEBIN101	กระบวนการคิดและการแก้ปัญหา Process of Thinking and Problem Solving	3(3-0-6)
GEBIN102	นวัตกรรมและเทคโนโลยี Innovation and Technology	3(3-0-6)
GEBIN103	ศิลปะในการใช้ชีวิต Art of Living	3(3-0-6)

2) วิชาศึกษาทั่วไปเลือก 6 หน่วยกิต โดยให้เลือกจากกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาละ 3 หน่วยกิต

2.1) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ให้เลือกศึกษา 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

GEBSO101	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต Sufficiency Economy and Wisdom of Living	3(3-0-6)
GEBSO102	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Life and Social Skills	3(3-0-6)
GEBSO103	สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และกฎหมาย Society, Economy, Politics and Law	3(3-0-6)
GEBSO104	มนุษยสัมพันธ์ Human Relations	3(3-0-6)
GEBSO105	ภูมิสังคมวัฒนธรรมอาเซียน Social Geography and Culture of ASEAN	3(3-0-6)
GEBSO106	จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตและการทำงาน Psychology for Living and Work	3(3-0-6)

2.2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ให้เลือกศึกษาจำนวน 3 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

GEBSC101	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน Mathematics and Statistics in Daily life	3(3-0-6)
GEBSC102	เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน Necessary Information Technology in Daily Life	3(3-0-6)
GEBSC103	การคิดและการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์ Scientific Thinking and Decision Making	3(3-0-6)

GEBSC104	การสร้างกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพื่อทำงานวิจัย และการสร้างนวัตกรรม Creation of Scientific Methods for Research and Innovation	3(3-0-6)
GEBSC105	วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ Science for Health	3(3-0-6)
GEBSC106	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา Environment and Development	3(3-0-6)

3.1.3.2 หมวดวิชาเฉพาะ 94 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 16 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

BFACC401	ศิลปะประจำชาติ Traditional Thai Art	2(1-3-3)
BFACC402	วาดเส้น Drawing	2(1-3-3)
BFACC403	สุนทรียศาสตร์ Aesthetics	2(2-0-4)
BFACC404	องค์ประกอบศิลป์เบื้องต้น Introduction to Composition	2(1-3-3)
BFACC405	ล้านนาศึกษา Lanna Studies	2(2-0-4)
BAACC401	หลักการเขียนแบบ Principle Drafting	2(1-3-3)
BAACC402	วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางการออกแบบ Research Methodology in Design	2(2-0-4)
BAACD101	ประวัติศาสตร์ศิลป์สำหรับงานออกแบบสื่อสาร Art History for Communication Design	2(2-0-4)

2) กลุ่มวิชาชีพบังคับ 60 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

BAACD102	วาดเส้นสำหรับงานออกแบบสื่อสาร Drawing for Communication Design	2(1-3-3)
----------	---	----------

BAACD103	การสื่อสารสำหรับงานออกแบบสื่อ Communication for Media Design	2(2-0-4)
BAACD104	การถ่ายภาพ Photography	2(2-0-4)
BAACD105	ปฏิบัติการถ่ายภาพ Practice on Photography	3(0-6-3)
BAACD106	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบสื่อสาร Computer for Communication Design	3(0-6-3)
BAACD107	การเขียนบทเพื่อการสื่อสาร Script Writing for Communication	2(1-3-3)
BAACD108	การโฆษณา Advertising	2(2-0-4)
BAACD109	การจัดการและบริหารธุรกิจออกแบบสื่อ Management and Administration for Media Design Business	2(2-0-4)
BAACD110	การออกแบบกราฟิก Graphic Design	2(2-0-4)
BAACD111	ปฏิบัติการออกแบบกราฟิก Practice on Graphic Design	3(0-6-3)
BAACD112	การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ Publication Design	3(0-6-3)
BAACD113	แอนิเมชัน Animation	2(2-0-4)
BAACD114	การออกแบบแอนิเมชัน 2 มิติ 2D Animation Design	3(0-6-3)
BAACD115	การออกแบบแอนิเมชัน 3 มิติ 3D Animation Design	3(0-6-3)
BAACD116	วิดีโอและโทรทัศน์ Video and Television	2(2-0-4)
BAACD117	การผลิตวิดีโอและโทรทัศน์เบื้องต้น Introduction to Video and Television Production	3(0-6-3)

BAACD118	การผลิตรายการโทรทัศน์ Television Production	3(0-6-3)
BAACD119	เว็บไซต์และอินเตอร์เฟซ Website and Interface	2(2-0-4)
BAACD120	การออกแบบเว็บไซต์และอินเตอร์เฟซ Website and Interface Design	3(0-6-3)
BAACD121	การเตรียมศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร Communication Design Thesis Preparation	2(2-0-4)
BAACD122	ศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร Communication Design Thesis	6(0-18-0)
BAACD123	การศึกษาดูงานทางออกแบบสื่อสาร Technical Visit on Communication Design	2(0-6-0)
BAACD124	ฝึกงานวิชาชีพทางออกแบบสื่อสาร Job Internship in Communication Design	3(0-40-0)
3) กลุ่มวิชาเลือก 18 หน่วยกิตให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้		
BAACD125	การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบสื่อสาร Photography for Communication Design	3(1-4-4)
BAACD126	การออกแบบภาพประกอบ Illustration Design	3(1-4-4)
BAACD127	การจัดการข้อมูลเพื่องานออกแบบสื่อสาร Information Management for Communication Design	3(1-4-4)
BAACD128	การออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ Graphic Design for Packaging	3(1-4-4)
BAACD129	การออกแบบสื่อสารแบรนด์ Communication Design for Branding	3(1-4-4)
BAACD130	การออกแบบรณรงค์โฆษณา Design for Advertising Campaign	3(1-4-4)
BAACD131	การออกแบบภาพยนตร์โฆษณา Television Commercial Design	3(1-4-4)

BAACD132	การออกแบบเสียง Sound Design	3(1-4-4)
BAACD133	การสร้างภาพด้วยเทคนิคพิเศษ Visual Effect	3(1-4-4)
BAACD134	การออกแบบแอปพลิเคชันและเกม Application and Game Design	3(1-4-4)
BAACD135	การออกแบบสื่ออินเทอร์แอคทีฟ Interactive Design	3(1-4-4)
BAACD136	การซ้อนภาพเพื่องานเคลื่อนไหว Match Moving	3(1-4-4)
BAACD137	การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว Motion Graphic Design	3(1-4-4)
BAACD138	การสร้างโมเดลและการจำลองด้วยคอมพิวเตอร์ Computer Modeling and Simulation	3(1-4-4)
BAACD139	การออกแบบข้อมูลกราฟิก Infographic Design	3(1-4-4)
BAACD140	การออกแบบดิสเพลย์ Display Design	3(1-4-4)
BAACD141	กิจกรรมพิเศษทางการตลาด Special Event Marketing	3(1-4-4)
BAACD142	การออกแบบสิ่งพิมพ์ดิจิทัล Digital Publication Design	3(1-4-4)

3.1.3.3 หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

นักศึกษาเลือกศึกษาจากรายวิชาใดก็ได้อีกไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

3.1.4 ความหมายของรหัสรายวิชาและรหัสการจัดชั่วโมงเรียน

3.1.4.1 ความหมายของรหัสรายวิชา CCCMMGX

- CCC หมายถึง อักษรย่อชื่อปริญญา/อักษรย่อชื่อหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 MM หมายถึง อักษรชื่อหลักสูตร/ชื่อกลุ่มวิชา
 G หมายถึง วิชาเอก แทนด้วยตัวเลข 1 - 9
 XX หมายถึง ลำดับที่ของวิชาในวิชาเอก แทนด้วยตัวเลข 01 - 99

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

- 1) GEB : หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี
 SO : กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
 SC : กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์
 LC : กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร
 HT : กลุ่มวิชาสุขภาพ
 IN : กลุ่มวิชาบูรณาการ
- 2) FUN : หมวดวิชาพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ และศิลปศาสตร์
 MA : กลุ่มวิชาทางคณิตศาสตร์
 SC : กลุ่มวิชาทางวิทยาศาสตร์
 LA : กลุ่มวิชาทางศิลปศาสตร์
- 3) BAA : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.)
 CC : วิชาเรียนรวม
 CD : ออกแบบสื่อสาร
 ID : ออกแบบอุตสาหกรรม
 TJ : สิ่งทอ และเครื่องประดับ
- 4) BAR : สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สอ.บ.)
 CC : วิชาเรียนรวม
 AT : สถาปัตยกรรม
 IA : สถาปัตยกรรมภายใน
- 5) BTE : เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)
 CC : วิชาเรียนรวม
 PP : เทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
 CE : เซรามิก
- 6) BFA : ศิลปบัณฑิต (ศล.บ.)
 VA : ทัศนศิลป์
- #### 3.1.4.2 ความหมายของรหัสการจัดชั่วโมงเรียน C (T - P - E)
- C หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น
 T หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนภาคทฤษฎี
 P หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนภาคปฏิบัติ
 E หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนค้นคว้านอกเวลา

3.1.5 แสดงแผนการศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
GEBXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 1	3(3-0-6)	
GEBXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 2	3(3-0-6)	
BFACC402	วาดเส้น Drawing	2(1-3-3)	
BFACC404	องค์ประกอบศิลป์เบื้องต้น Introduction to Composition	2(1-3-3)	
BAACD103	การสื่อสารสำหรับงานออกแบบสื่อ Communication for Media Design	2(2-0-4)	
BAACD106	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบสื่อสาร Computer for Communication Design	3(0-6-3)	
หน่วยกิตรวม		15	

ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
GEBXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 3	3(3-0-6)	
GEBXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 4	3(3-0-6)	
BAACC401	หลักการเขียนแบบ Principle Drafting	2(1-3-3)	
BAACD101	ประวัติศาสตร์ศิลป์สำหรับงานออกแบบสื่อสาร Art History for Communication Design	2(2-0-4)	
BAACD102	วาดเส้นสำหรับงานออกแบบสื่อสาร Drawing for Communication Design	2(1-3-3)	
BAACD110	การออกแบบกราฟิก Graphic Design	2(2-0-4)	
BAACD113	แอนิเมชัน Animation Design	2(2-0-4)	
หน่วยกิตรวม		16	

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
GEBXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก 1	3(3-0-6)	
BFACC401	ศิลปะประจำชาติ Traditional Thai Art	2(1-3-3)	
BAACD104	การถ่ายภาพ Photography	2(2-0-4)	
BAACD111	ปฏิบัติออกแบบกราฟิก Practice on Graphic Design	3(0-6-3)	BAACD110
BAACD114	การออกแบบแอนิเมชัน 2 มิติ 2D Animation Design	3(0-6-3)	BAACD113
BAACD116	วิดีโอและโทรทัศน์ Video and Television	2(2-0-4)	
BAACD1XX	กลุ่มวิชาชีพเลือก 1	3(T-P-E)	
หน่วยกิตรวม		18	

ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
GEBXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก 2	3(3-0-6)	
BFACC405	ล้านนาศึกษา Lanna Studies	2(2-0-4)	
BAACD105	ปฏิบัติการถ่ายภาพ Practice on Photography	3(0-6-3)	BAACD104
BAACD107	การเขียนบทเพื่อการสื่อสาร Script Writing for Communication	2(1-3-3)	
BAACD117	การผลิตวิดีโอและโทรทัศน์เบื้องต้น Introduction to Video and Television Production	3(0-6-3)	BAACD116
BAACD1XX	กลุ่มวิชาชีพเลือก 2	3(T-P-E)	
BAACD1XX	กลุ่มวิชาชีพเลือก 3	3(T-P-E)	
หน่วยกิตรวม		19	

ภาคฤดูร้อน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
BAACD123	การศึกษาดูงานทางออกแบบสื่อสาร Technical Visit on Communication Design	2(0-6-0)	
หน่วยกิตรวม		2	

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
GEBXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 5	3(3-0-6)	
BAACD108	การโฆษณา Advertising	2(2-0-4)	
BAACD115	การออกแบบแอนิเมชัน 3 มิติ 3D Animation Design	3(0-6-3)	BAACD113
BAACD118	การผลิตรายการโทรทัศน์ Television Production	3(0-6-3)	BAACD116
BAACD119	เว็บไซต์และอินเตอร์เฟซ Website and Interface	2(2-0-4)	
BAACD1XX	กลุ่มวิชาชีพเลือก 4	3(T-P-E)	
หน่วยกิตรวม		16	

ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
GEBXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 6	3(3-0-6)	
BFACC403	สุนทรียศาสตร์ Aesthetics	2(2-0-4)	
BAACC402	วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางการออกแบบ Research Methodology in Design	2(2-0-4)	
BAACD112	การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ Publication Design	3(0-6-3)	BAACD110
BAACD120	การออกแบบเว็บไซต์และอินเตอร์เฟซ Website and Interface Design	3(0-6-3)	BAACD119
BAACD1XX	กลุ่มวิชาชีพเลือก 5	3(T-P-E)	
BAACD1XX	กลุ่มวิชาชีพเลือก 6	3(T-P-E)	
หน่วยกิตรวม		19	

ภาคฤดูร้อน

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
BAACD124	ฝึกงานวิชาชีพทางออกแบบสื่อสาร Job Internship in Communication Design	3(0-40-0)	
หน่วยกิตรวม		3	

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
GEBXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 7	3(3-0-6)	
BAACD109	การจัดการและบริหารธุรกิจออกแบบสื่อ Management and Administration for Media Design Business	2(2-0-4)	
BAACD121	การเตรียมศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร Communication Design Thesis Preparation	2(2-0-4)	
XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี 1	3(T-P-E)	
หน่วยกิตรวม		10	

ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชาบังคับก่อน
GEBXXXXX	วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 8	3(3-0-6)	
BAACD122	ศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร Communication Design Thesis	6(0-18-0)	BAACD121
XXXXXXX	วิชาเลือกเสรี 2	3(T-P-E)	
หน่วยกิตรวม		12	

3.1.6 คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1.1) วิชาบังคับ

1.1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

- | | | |
|----------|---|----------|
| GEBLC101 | <p>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน</p> <p>English for Everyday Communication</p> <p>รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>ฝึกปฏิบัติทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในบริบทต่างๆ ในชีวิตประจำวัน</p> <p>Practice English listening, speaking, reading and writing skills for daily communication in various contexts</p> | 3(3-0-6) |
| GEBLC102 | <p>ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต</p> <p>English for Life Skills</p> <p>รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>ฝึกปฏิบัติทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับทักษะชีวิต สังคม วัฒนธรรม และการทำงาน</p> <p>Practice English listening, speaking, reading and writing skills related to life, social, cultural and work situations</p> | 3(3-0-6) |
| GEBLC103 | <p>ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ</p> <p>Academic English</p> <p>รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>ฝึกปฏิบัติทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาอังกฤษ และการนำเสนองานในบริบททางวิชาการ</p> <p>Practice English listening, speaking, reading, writing skills and giving presentations in academic contexts</p> | 3(3-0-6) |

GEBLC201	ศิลปะการใช้ภาษาไทย Arts of Using Thai Language รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ศึกษารูปแบบและวิธีการสื่อสารด้วยการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนากระบวนการคิดอย่างมีระบบร่วมกับการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ โดยมีศิลปะในการฟังและการอ่านอย่างมีวิจารณ์ญาณ มีทักษะในการพูดและการเขียนทางวิชาการอย่างมีคุณภาพ สามารถบูรณาการการใช้ภาษาไทยกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตลอดจนตระหนักถึงการใช้ภาษาไทยในฐานะที่เป็นมรดกทางวัฒนธรรมของชาติ Study formats and strategies of effective communication in Thai language; develop systematic thinking and creative communication with the arts of listening and critical reading; be able to speak and write with academic language high quality; be able to integrate Thai language, technology and innovation for lifelong learning; be aware of Thai language use as Thai cultural heritage.	3(3-0-6)
----------	---	----------

1.1.2) กลุ่มวิชาสุขภาพ		
GEBHT101	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ Activities for Health รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับพลศึกษาและสุขภาพ โภชนาการ พฤติกรรมการบริโภคและการควบคุมน้ำหนัก การปฐมพยาบาลเบื้องต้น วิทยาศาสตร์การกีฬา สมรรถภาพทางกาย การจัดโปรแกรมการออกกำลังกายและฝึกปฏิบัติกิจกรรมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Enhance knowledge relating to health, nutrition, eating behavior and weight control, first aid, sport science, physical fitness, exercise of training program and practicing exercise activity for health.	3(3-0-6)

1.1.3) กลุ่มวิชาบูรณาการ

- GEBIN101 กระบวนการคิดและการแก้ปัญหา 3(3-0-6)
Process of Thinking and Problem Solving
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เทคนิคและกระบวนการพัฒนาการฝึกคิดแบบต่างๆ หลักการใช้
 เหตุผล แรงบันดาลใจ ส่งเสริมความคิดโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและภูมิปัญญาไทย
 นวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่เป็นกรณีศึกษา
 Study concepts, theories, techniques and development processes for
 thinking and reasoning; inspiration for encouraging ideas; Lanna and Thai
 wisdom; innovation and modern technologies are employed as a case
 study.
- GEBIN102 นวัตกรรมและเทคโนโลยี 3(3-0-6)
Innovation and Technology
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวิวัฒนาการทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 กระบวนการสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยี ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม
 นวัตกรรม เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม ผลกระทบของนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่อ
 สังคมและสิ่งแวดล้อม ประเด็นร่วมสมัยในด้านวิทยาศาสตร์ นวัตกรรม และเทคโนโลยี
 เพื่ออนาคต ฝึกออกแบบนวัตกรรม
 Study changes in society and evolution of science and technology;
 process of creating innovation, technology, and environment; impacts of
 innovation and technology on society and environment; contemporary
 issues in sciences, innovation and future technology; practice in designing
 innovations.

GEBIN103	ศิลปะการใช้ชีวิต Art of living รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี วิชาบังคับก่อน : ไม่มี วิทยาศาสตร์และจริยธรรมในชีวิต กระบวนการพัฒนาปัญญาเพื่อแก้ไขปัญหาในชีวิตประจำวันและสามารถแสวงหาความสุขอย่างยั่งยืน การฝึกสมอง การจัดการอารมณ์ การเข้าใจและเห็นคุณค่าในตัวเอง บุคลิกภาพและการปรับตัว การต่อต้านการทุจริต พฤติกรรมสังคมสมัยใหม่ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศกับกรณีศึกษา Study science and ethics in life, intellectual development processes for solving daily life problems and pursuit of sustained happiness; mind practice; emotional management; self-understanding and self-esteem; personality and development; anti-corruption; modern social behavior; application of information technology for case studies	3(3-0-6)
----------	--	----------

1.2) วิชาเลือก

1.2.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

GEBSO101	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต Sufficiency Economy and Wisdom of Living รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ศึกษาปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการประยุกต์ใช้ หลักการทรงงานในพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ หลักธรรมาภิบาล ภูมิปัญญา การคิดและการบริหารจัดการชีวิตอย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและกระแสสังคมโลก การบูรณาการวัฒนธรรมที่หลากหลายสู่การดำเนินชีวิต การมีจิตสาธารณะและรักษสิ่งแวดล้อม การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขบนพื้นฐานคุณธรรม จริยธรรม และหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง Study philosophy of sufficiency economy and its application; adoption of His Majesty King Bhumibol Adulyadej's working principles; projects from His Majesty the King's initiation; good governance principles; wisdom, thinking and life management in accordance with changes in Thai and global societies; integration of cultural diversity into a way of life; public-mindedness and environmental conservation; happy living in society based on moral, ethics and sufficiency economy principles	3(3-0-6)
----------	---	----------

- GEBSO102 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม 3(3-0-6)
 Life and Social Skills
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับปรัชญา คุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์ และหลักธรรมในการดำรงชีวิต การพัฒนาความคิด เจตคติ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางสังคมและวัฒนธรรมไทย การมีจิตสำนึกต่อส่วนรวม ศึกษาวิธีจัดการกับภาวะอารมณ์ และสร้างสัมพันธภาพ การทำงานเป็นทีม การสร้างผลิตผลในการทำงาน และจรรยาบรรณวิชาชีพ
 Study philosophy, human value and moral principles for living; development of attitude, role, duty and responsibility towards oneself and others; participation in social and Thai cultural activities; building awareness for public affairs; study emotional management and relationship building methods; teamwork; work productivity; and professional ethics
- GEBSO103 สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และกฎหมาย 3(3-0-6)
 Society, Economy, Politics and Law
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาประวัติศาสตร์ไทย ระบบสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจและการเมืองไทย แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การบริหารจัดการ และพฤติกรรม การเมืองไทย วิเคราะห์สัมพันธภาพระหว่างการเมืองกับปัจจัยทางสังคม เศรษฐกิจ สำนวณปัญหาที่เกี่ยวข้องในยุคของการเปลี่ยนแปลง สังคมกับการเมืองและกฎหมาย บทบาท ความรับผิดชอบ การมีส่วนร่วมต่อสังคม
 Study Thai history, social, cultural, economic and political systems; trends of socio-economic changes, as well as administration and political behaviour; analysis of relationship between politics and socio-economic factors; survey of problems in transition period; society, politic and law; role, duty, responsibility and involvement in society

- GEBSO104 มนุษยสัมพันธ์ 3(3-0-6)
 Human Relations
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับธรรมชาติและพฤติกรรมของมนุษย์ ทฤษฎีที่เกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์
 การใช้ในชีวิตประจำวัน การทำงานและการเป็นผู้นำ การสื่อสารเพื่อสร้าง
 มนุษยสัมพันธ์ตามพื้นฐานวัฒนธรรมไทยและสากล
 Study human nature and behavior; human relations theories;
 implementation in daily life; work and leadership; communication to
 build human relations on both Thai and international cultural basis
- GEBSO105 ภูมิสังคมวัฒนธรรมอาเซียน 3(3-0-6)
 Social Geography and Culture of ASEAN
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับประเทศในกลุ่มอาเซียน ประวัติและความสำคัญของ
 ประชาคมอาเซียน ความร่วมมือของประเทศในกลุ่มอาเซียน ได้แก่ ด้านการเมือง
 และความมั่นคง ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและวัฒนธรรม ผลกระทบของการ
 รวมกลุ่ม ตลอดจนปัญหาและอุปสรรค
 Study general information about ASEAN countries, history and
 importance of ASEAN community; ASEAN countries cooperation, in
 politics and security, economic, social and culture; impact of group
 forming, including problem and obstacles

GEBSO106	จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตและการทำงาน Psychology for Living and Work รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยาเพื่อการดำรงชีวิต การจัดการอารมณ์ ความเครียดและสุขภาพจิต การเข้าใจและเห็นคุณค่าในตัวเอง แรงจูงใจในการเรียนรู้และการทำงาน สัมพันธภาพในการทำงาน การบริหารความขัดแย้ง ตลอดจน การปรับตัวในสังคมและการทำงาน เพื่อที่จะสามารถใช้ชีวิตในสังคมและการ ประกอบอาชีพได้อย่างมีความสุข Study basic knowledge in psychology for a living; emotional management; stress and mental health; understanding and self-esteem, motivation to learn and work; human relation in work; conflict management, and adjustment in society and work for happy living in society and working.	3(3-0-6)
----------	---	----------

1.2.2 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

GEBSC101	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน Mathematics and Statistics in Daily life รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการตัดสินใจโดยใช้ตรรกศาสตร์ คณิตศาสตร์การเงินและเบี้ย ประกัน นำความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อใช้ในชีวิตประจำวัน และนำ โปรแกรมคอมพิวเตอร์มาช่วยประมวลผลทางคณิตศาสตร์และสถิติ Study about decision making process by using logic, financial mathematics and insurance premium; use the knowledge of mathematics and statistics in daily life; and use computer program for data processing in mathematics and statistics.	3(3-0-6)
----------	---	----------

- GEBS102** **เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน** **3(3-0-6)**
Necessary Information Technology in Daily Life
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต สื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ กฎหมาย การกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การละเมิดลิขสิทธิ์ ทรัพย์สินทางปัญญา ภัยคุกคามความปลอดภัยในการใช้อินเทอร์เน็ต การสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต การใช้บริการโปรแกรมทางอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีสื่อประสมและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเบื้องต้นที่จำเป็นในปัจจุบัน
 Study definition, importance and components of information technology, internet, social network, e-commerce, computer crime law, copyright, intellectual property, internet threats and security, internet searching techniques, on-line services, multimedia technology and necessary application programs for daily life
- GEBS103** **การคิดและการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์** **3(3-0-6)**
Scientific Thinking and Decision Making
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการคิด การแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ การวิเคราะห์ ข้อมูลข่าวสารและการให้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจโดยใช้ตรรกศาสตร์ การประยุกต์ใช้หลักการคิดทางวิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน
 Study about thinking process, scientific approach to gathering information, analysis of information and reasoning, process of logical decision making, application of scientific. Thinking principles with everyday problems.

- GEBSC104 การสร้างกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพื่อทำงานวิจัย
และการสร้างนวัตกรรม 3(3-0-6)
Creation of Scientific Methods for Research and Innovation
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ศึกษาและพัฒนาทักษะทางด้านการหาข้อมูล วิเคราะห์และสรุปผล โดยใช้
กระบวนการทางด้านวิทยาศาสตร์เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับผู้เรียนในการนำทักษะ
ไปประยุกต์ใช้ในการวิจัยหรือสร้างสรรค์นวัตกรรมต่อไป
Study and development of skills in collecting data, analyzing and
summarizing data by using scientific methods. In order to prepare
students to apply these skills in research and creative innovation.
- GEBSC105 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)
Science for Health
รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การใช้สารเคมีในชีวิตประจำวัน
และผลกระทบของสารเคมีต่อสิ่งแวดล้อม อาหารเพื่อสุขภาพ โรคสำคัญที่มี
ผลกระทบทางสังคมและการป้องกัน แนวคิดการสร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวม
ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม สังคม การเมืองและ
วัฒนธรรม
Study about science and technology development; use of chemicals in
everyday life and effect of chemicals on environment; healthy food;
significant diseases with social impact and prevention holistic health
promotion concept; and effect of scientific advancement on human,
environment, society, politics and culture.

GEBSC106	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา Environment and Development รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ศึกษาเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ปัญหาสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน แนวทางการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ นวัตกรรมเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อการรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คุณธรรมและจริยธรรมในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ Study about natural resource and environment, relationship of human and environment, factors that affect environment, current environmental problems, use of natural resource and sustainable environmental conservation based on science, innovation and modern technology, as well as moral and ethics.	3(3-0-6)
----------	--	----------

2) หมวดวิชาเฉพาะ

2.1) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ

BFACC401	ศิลปะประจำชาติ Traditional Thai Art รหัสรายวิชาเดิม : 40000001 ศิลปะประจำชาติ วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ พื้นฐานศิลปะประจำชาติประเภทต่าง ๆ จิตรกรรมไทย ประติมากรรมไทย สถาปัตยกรรมไทย นาฏกรรมและวรรณกรรมไทย Study and practice of the fundamentals of traditional Thai arts such as painting , sculpture, architecture, dramatic works and literature	2(1-3-3)
----------	--	----------

BFACC402 วาดเส้น 2(1-3-3)

Drawing

รหัสรายวิชาเดิม : 40000002 วาดเส้น

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการวาดเส้นพื้นฐาน จากหุ่นนิ่ง สัตว์ คน และ ทิวทัศน์ ด้วยดินสอ หรืออุปกรณ์วาดเส้นอื่นๆ โดยเน้นความถูกต้องตามสัดส่วน รูปร่าง รูปทรง แสงเงา ระยะใกล้ไกล โดยมีการแสดงออกทางเทคนิค และวิธีการ อย่างเหมาะสม

Study and practice of the principle and basic drawing, practice of still lives, animals, portraits and landscapes using pencil and other drawing equipment. Focus on correctness of proportion, shape, form, shading and perspectives and appropriate usage of materials.

BFACC403 สุนทรียศาสตร์ 2(2-0-4)

Aesthetics

รหัสรายวิชาเดิม : 40000004 สุนทรียศาสตร์

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษา ความหมาย ประวัติ ความสำคัญ และคุณค่าของสุนทรียศาสตร์ ประสบการณ์ทางสุนทรียศาสตร์ แนวความคิดเกี่ยวกับความรู้สึกลงและการแสดงออก ปัญหาเกี่ยวกับการมีอยู่ของความงาม การประเมินความงาม ปัญหาการสร้างสรรคทางศิลปะ สุนทรียศาสตร์ตะวันออกและตะวันตก

Study of the definition, history, importance and value of aesthetics, aesthetic experiences, concepts of feeling and expression, the problem of beauty, the judgment of beauty, the problems of creating art, and Eastern and Western aesthetics.

- BFACC404 องค์ประกอบศิลป์เบื้องต้น 2(1-3-3)
 Introduction to Composition
 รหัสรายวิชาเดิม : 40000005 องค์ประกอบศิลป์เบื้องต้น
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ ความหมาย ที่มาและความสำคัญของ
 องค์ประกอบศิลป์ ทิศนธาตุทางศิลปะ หลักการจัดองค์ประกอบ ด้วยวัสดุและ
 เทคนิควิธีการต่าง ๆ โดยเน้นความคิดสร้างสรรค์
 Study and practice of the definition, history and importance of
 composition in art. Application of the principle elements of art and
 composition in practice through the usage of various materials and
 techniques, with a focus creativity.
- BFACC405 ล้านนาศึกษา 2(2-0-4)
 Lanna Studies
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาประวัติศาสตร์ล้านนาและหรือท้องถิ่นของตนเอง ศาสนา ความเชื่อ พิธีกรรม
 เทศกาล งานประเพณีล้านนา สถาปัตยกรรมล้านนา ศาสนสถาน ศิลปะและงาน
 หัตถศิลป์จากภูมิปัญญาท้องถิ่น และการสืบสานองค์ความรู้ภูมิปัญญาล้านนา
 Study of Lanna history and their local , religious, beliefs, rituals,
 festivals, Lanna traditional. Lanna architecture, religious places, arts
 and Lanna handicraft wisdom and Lanna knowledge Inheritance.
- BAACC401 หลักการเขียนแบบ 2(1-3-3)
 Principle Drafting
 รหัสรายวิชาเดิม : 40000006 หลักการเขียนแบบ
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการเขียนแบบ การ
 กำหนดขนาดและมาตราส่วน การใช้เส้นและสัญลักษณ์ต่าง ๆ ในการเขียนแบบ
 ภาพฉาย ภาพตัด ภาพสามมิติ
 Study and practice of the drafting equipment, lines and symbols in
 drafting. Orthographic projection, Perspective, Sections view, Pictorial
 Drawing.

- BAACC402 วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางการออกแบบ 2(2-0-4)
Research Methodology in Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาระเบียบแบบแผนวิจัยทางการออกแบบ การกำหนดปัญหาวิจัย การเขียน
 โครงร่างงานวิจัย วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง การสร้างเครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล
 การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผลการวิจัย การเขียนรายงานการวิจัย และการนำเสนอ
 ผลงานวิจัย
 Study of research methodology in Design. Identification of research
 problems, writing of the proposal, review of the literature,
 Instrumentation creation, data collection, data analysis, report writing
 and presentation of studies.
- BAACD101 ประวัติศาสตร์ศิลปะสำหรับงานออกแบบสื่อสาร 2(2-0-4)
Art History for Communication Design
 รหัสรายวิชาเดิม : 43010108 ประวัติศาสตร์ศิลปะสำหรับงานออกแบบสื่อสาร
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความหมายและความสำคัญของประวัติศาสตร์ศิลปะและประวัติงานออกแบบ
 กราฟิก ศึกษาความเชื่อ แรงจูงใจหรือแนวคิดในการสร้างงานศิลปะ ลักษณะเฉพาะ
 ของศิลปะตะวันออกและศิลปะตะวันตกตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงปัจจุบัน
 เน้นศิลปะตะวันตกสมัยใหม่และการประยุกต์ใช้ความรู้กับงานออกแบบสื่อสาร
 Study of the meaning and importance of art and graphic history. Study
 of the beliefs, motivation and concepts of creation and specific
 aspects of Eastern and Western art from prehistoric times to the
 present, focusing on modern Western art and the application of
 knowledge to Contemporary communication design. Present.

2.2) กลุ่มวิชาชีพบังคับ

- BAACD102** วาดเส้นสำหรับงานออกแบบสื่อสาร 2(1-3-3)
Drawing for Communication Design
 รหัสรายวิชาเดิม : 43010109 วาดเส้นสำหรับงานออกแบบสื่อสาร
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการวาดเขียน เพื่อออกแบบร่างที่เกี่ยวข้องกับหุ่นนิ่ง คน สัตว์ สิ่งของ และทัศนียภาพ เพื่อประยุกต์ใช้ในงานออกแบบสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ และสื่อมัลติมีเดีย
 Study and practice the draft design drawing of still-life portraits, animals, objects and scenery for the application of communications related to designing printed media, television and multimedia.
- BAACD103** การสื่อสารสำหรับงานออกแบบสื่อ 2(2-0-4)
Communication for Media Design
 รหัสรายวิชาเดิม : 43010201 หลักการสื่อสาร
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความหมาย องค์ประกอบ บทบาทหน้าที่ของการสื่อสาร วิวัฒนาการการสื่อสาร การแบ่งประเภทการสื่อสาร แบบจำลองการสื่อสาร การสื่อสารในสังคม สื่อใหม่และเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้หลักการสื่อสารในงานออกแบบสื่อ
 Study of the meaning, composition, role of communication, evolution of communication, assortment of communication, communication models, social communication, new media information technology and application of principles of communication in media design.
- BAACD104** การถ่ายภาพ 2(2-0-4)
Photography
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวประวัติความเป็นมาการถ่ายภาพ อุปกรณ์การถ่ายภาพ หลักการถ่ายภาพ ศิลปะการจัดองค์ประกอบในการถ่ายภาพ หลักการจัดแสงเพื่อการถ่ายภาพ เทคนิคการสร้างสรรค์ภาพถ่าย
 Study of the history photographic devices ; principles ; composition, lighting and creative techniques for photography

- BAACD105** **ปฏิบัติการถ่ายภาพ** **3(0-6-3)**
Practice on Photography
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : BAACD104 การถ่ายภาพ
 ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับอุปกรณ์ถ่ายภาพ การจัดองค์ประกอบภาพถ่าย การจัดแสง การสร้างสรรค์ภาพถ่าย การทำแบบร่างภาพถ่าย การสร้างสรรค์ตกแต่งภาพถ่ายด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์
 Practice with photographic devices, composition in photography, lighting , Photo layout model and creative retouching techniques for photography using Computer Software.
- BAACD106** **คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบสื่อสาร** **3(0-6-3)**
Computer for Communication Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้งานโปรแกรมกราฟิกประเภทเวกเตอร์ บิตแมพ โปรแกรมสำหรับออกแบบสิ่งพิมพ์ เพื่อนำไปใช้ในการออกแบบสื่อ
 Practice using software packages for graphic design ; Bitmap and vector graphics software ; Process of creative and Graphic design presentation.
- BAACD107** **การเขียนบทเพื่อการสื่อสาร** **2(1-3-3)**
Script Writing for Communication
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการและเทคนิคการเขียนบทเพื่อผลิตสื่อประเภทต่างๆ ทฤษฎีและแนวคิดที่ช่วยพัฒนาการเขียนบท แนวคิดและแรงบันดาลใจ การเขียนบทรายการโทรทัศน์ การเขียนบทภาพยนตร์โฆษณา การเขียนบทภาพยนตร์และแอนิเมชัน
 Study and practice of the principles and techniques of writing for various types of media ; Theories and concepts that help develop writing ; ideas and inspiration ; TV, writing Advertisements, screenplay and an animations writing.

- BAACD108 การโฆษณา 2(2-0-4)
 Advertising
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการโฆษณา ประวัติและวิวัฒนาการ การตลาดกับการโฆษณา การวางแผน การสร้างสรรค์และการผลิตสื่อโฆษณาประเภทต่างๆ การวางแผนสื่อโฆษณา การประเมินผลโฆษณา ธุรกิจตัวแทนโฆษณา กฎหมายและจรรยาบรรณนักโฆษณา และการโฆษณาข้ามวัฒนธรรม
 Study concept of Advertising and marketing : History and evolution, planing and creating a different type of advertising media, Media Planing, advertising evaluation, advertising agency, law and ethics, and cross-cultural advertising.
- BAACD109 การจัดการและบริหารธุรกิจออกแบบสื่อ 2(2-0-4)
 Management and Administration for Media Design Business
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจการออกแบบ กระบวนการดำเนินการธุรกิจการออกแบบ การบริหารจัดการ การบริหารงานลูกค้า กฎหมายธุรกิจที่เกี่ยวข้อง อาทิ สัญญาว่าจ้าง การคิดค่าบริการวิชาชีพ การควบคุมงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตลอดจนการประเมินผล จรรยาบรรณวิชาชีพนักออกแบบและผู้ประกอบการ
 Study of business design, Management, Customer management. Laws related to the Media design Business : client contracting, business law, Costing, project controls and evaluation and ethics.
- BAACD110 การออกแบบกราฟิก 2(2-0-4)
 Graphic Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาความหมาย ประวัติของการออกแบบกราฟิก ขอบเขต พื้นฐานการออกแบบ ตัวอักษรไทยและโรมัน การพัฒนาการรูปแบบตัวอักษร หลักการจัดวางตัวอักษร หลักการออกแบบสัญลักษณ์ ประเภทสื่อสิ่งพิมพ์และกระบวนการผลิตสิ่งพิมพ์
 Study of the meaning and history of graphic design ; its scope, principles of Thai and Roman alphabet design, development of letter forms and layout, principles of logo design, types of Publication and Printing Processes.

- BAACD111** **ปฏิบัติการออกแบบกราฟิก** **3(0-6-3)**
Practice on Graphic Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : BAACD110 การออกแบบกราฟิก
 ฝึกปฏิบัติวิเคราะห์ข้อมูล วางแนวคิดในการออกแบบกราฟิก ออกแบบสัญลักษณ์ ตัวอักษร นามบัตร สิ่งพิมพ์สำหรับองค์กร ออกแบบกราฟิกสำหรับสิ่งแวดล้อม การใช้คอมพิวเตอร์สำหรับการออกแบบสิ่งพิมพ์
 Practice with the data analysis, concepts of graphic design, design of logos, Mascots, business cards, printed media for organizations, graphic design for the environment and the use of computer software for printing designs
- BAACD112** **การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์** **3(0-6-3)**
Publication Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : BAACD110 การออกแบบกราฟิก
 ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบสิ่งพิมพ์รูปเล่ม เช่น หนังสือ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร สิ่งพิมพ์รูปเล่มสำหรับการส่งเสริมการขาย องค์ประกอบของสิ่งพิมพ์รูปเล่ม แนวคิด และการออกแบบสร้างสรรค์สิ่งพิมพ์รูปเล่ม การทำต้นแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ วัสดุการพิมพ์ การทำรูปเล่มด้วยเทคนิคต่างๆ
 Practice with the publication in book form, such as books, magazines, newspapers and printed materials for promotion; concept and creative design for book form publishing; prototypes made by computer programs; Printing supplies and making the copies using various techniques

- BAACD113 แอนิเมชัน** **2(2-0-4)**
Animation
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับหลักการ และทฤษฎีแอนิเมชัน บทบาท ประวัติความเป็นมาการผลิตแอนิเมชัน ประเภทของแอนิเมชัน การวาดการ์ตูนพื้นฐาน การออกแบบตัวละคร การ์ตูน การออกแบบบุคลิก ท่าทาง เครื่องแต่งกายของตัวละคร งานออกแบบสิ่งของและฉาก หลักการสร้างงานแอนิเมชัน 2 มิติ และ 3 มิติ
 Study of the principles and theories of animation and roles; types of animation, basic cartoon drawing, character design, posture design, costume design, object and scene design and the principles of 2D and 3D animation creation.
- BAACD114 การออกแบบแอนิเมชัน 2 มิติ** **3(0-6-3)**
2D Animation Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : BAACD113 แอนิเมชัน
 ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการทำงานและขั้นตอนการทำแอนิเมชัน 2 มิติและสตอปโมชัน ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การสร้างตัวละคร การเล่าเรื่อง การสร้างฉาก การกำหนดค่าสี การกำหนดแสงเงา การกำหนดวัตถุให้เคลื่อนไหว และการกำหนดการเคลื่อนไหวแบบต่างๆ
 Practice the principles and process of making two-dimensional animation and stop –motion technique, character and scene building, configuring colors, shades and moving objects in various motions.
- BAACD115 การออกแบบแอนิเมชัน 3 มิติ** **3(0-6-3)**
3D Animation Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : BAACD113 แอนิเมชัน
 ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการสร้างภาพเคลื่อนไหว 3 มิติ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การกำหนดการเคลื่อนไหว การสร้างสีหน้าอารมณ์ให้กับตัวละคร การควบคุมการเคลื่อนไหวของกล้อง การจัดแสง การทำเทคนิคพิเศษในการประมวลผล การนำไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบสื่ออื่นๆ
 Practice with procedure of creating a 3D animation using computer programs including determining the movement of animation models, giving emotional expression to the character, controlling the movement of the camera, lighting and special effects for processing.

- BAACD116 **วิดีโอและโทรทัศน์** 2(2-0-4)
Video and Television
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับประวัติและวิวัฒนาการสื่อโทรทัศน์ กระบวนการผลิตงานวิดีโอและโทรทัศน์ การสื่อความหมายด้วยภาษาภาพ ประเภทรายการโทรทัศน์ และการเขียนบทรายการโทรทัศน์
 Study of the history and development of television and video production. Communication for visual language, type of television programs and script writing.
- BAACD117 **การผลิตวิดีโอและโทรทัศน์เบื้องต้น** 3(0-6-3)
Introduction to Video and Television Production
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : BAACD116 วิดีโอและโทรทัศน์
 ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์การถ่ายทำ พื้นฐานการจัดแสง การบันทึกเสียงในงานวิดีโอ การตัดต่อและการผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น
 Practice using tools and equipment for filming; Lighting, basics video recording, Editing and production for TV.
- BAACD118 **การผลิตรายการโทรทัศน์** 3(0-6-3)
Television Production
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : BAACD116 วิดีโอและโทรทัศน์
 ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนการผลิตรายการโทรทัศน์ ความคิดสร้างสรรค์ การจัดเตรียมบุคลากรและอุปกรณ์ในการผลิตรายการโทรทัศน์ รูปแบบรายการโทรทัศน์ การเขียนบทโทรทัศน์ การกำกับรายการและการรายงานข่าว ฉากในรายการโทรทัศน์ สีและการจัดแสงในสตูดิโอ การผสมสัญญาณภาพและเสียงเพื่องานโทรทัศน์
 Practice with creative production planing, preparation of production crew and equipment for television production; television program, script writing for TV, directing and reporting, Set design and lighting, production design in a Studio; mixing picture and audio signal for television.

- BAACD119** **เว็บไซต์และอินเตอร์เฟซ** **2(2-0-4)**
Website and Interface
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาเกี่ยวกับความหมายและระบบของอินเทอร์เน็ต เวิลด์ไวด์เว็บ เว็บเบราว์เซอร์
 เว็บเซิร์ฟเวอร์ ประเภทของเว็บไซต์ โครงสร้างของเว็บไซต์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่
 เกี่ยวข้องกับการออกแบบเว็บไซต์ หลักการออกแบบเว็บไซต์ที่สัมพันธ์กับจิตวิทยา
 การรับรู้ของมนุษย์
 Study of the Internet System; World Wide Web, web browser, web
 server, kinds of websites , structures of websites and computer
 programs for web design; The Principles of design relating to the
 psychology of human perception.
- BAACD120** **การออกแบบเว็บไซต์และอินเตอร์เฟซ** **3(0-6-3)**
Website and Interface Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : BAACD119 เว็บไซต์และอินเตอร์เฟซ
 ปฏิบัติออกแบบเว็บไซต์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวาง
 แนวคิด โครงสร้าง องค์ประกอบของเว็บไซต์ เว็บเบราว์เซอร์ รวมถึงการสร้างภาพนิ่ง
 การจัดการรูปแบบข้อความ กราฟิกและมัลติมีเดีย ทดลองอัปโหลดเว็บไซต์
 Practice with website design using computer software. Data analysis
 for creating concept, structure and composition of websites, web
 browsers, including picture creation. Management message format,
 graphics and multimedia. Test and upload web site.

BAACD121 การเตรียมศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร 2(2-0-4)

Communication Design Thesis Preparation

รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาเกี่ยวกับการกำหนดหัวข้อที่จะศึกษา กำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขตของโครงการ และวิธีดำเนินการศึกษาค้นคว้า เพื่อขอเสนอความเห็นชอบต่อที่ปรึกษา และคณะกรรมการศิลปนิพนธ์ การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาในการออกแบบ เขียนเอกสารศิลปนิพนธ์ตามแบบแผนที่กำหนด

Study of preparation for a thesis project with an advisor. Decide on a topic for research, determine the objectives, the scope of the study and present the research procedure to an advisory committee. Study data collection and analysis, problem conclusion and solution and compose a thesis according to the given format.

BAACD122 ศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร 6(0-18-0)

Communication Design Thesis

รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี

วิชาบังคับก่อน : BAACD121 เตรียมศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร

ปฏิบัติออกแบบผลงานตามหัวข้อที่ได้นำเสนอและผ่านการอนุมัติจากกรรมการศิลปนิพนธ์ โดยศึกษาค้นคว้าทดลองและพัฒนางานออกแบบในหัวข้อที่เลือก ศึกษาการแก้ปัญหาและดำเนินการออกแบบจนกระทั่งเสร็จสมบูรณ์ ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา นำเสนอผลงานและรับการประเมินผลจากคณะกรรมการศิลปนิพนธ์ และเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชน

Practice with topics given by previous Art Thesis Committee. Students will need to study, experiment and develop artworks of their own choice as proposed in their thesis. Students will work closely with their advisors during design development. Results will be presented to the Art Thesis Committee and finally published.

- BAACD123 การศึกษาดูงานทางออกแบบสื่อสาร 2(0-6-0)
 Technical Visit on Communication Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาดูงานในสถานประกอบการด้านออกแบบสื่อสาร หรือกิจกรรมพิเศษ งานจัดแสดงที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบสื่อสาร โดยนักศึกษาจะต้องกลับมาสัมมนาเกี่ยวกับการศึกษาดูงาน และจัดทำรายงาน การวัดผลในการศึกษาดูงานนี้จะได้คะแนนเป็น S และ U
 Study undertake a trip related to Communication Design organization Special Events and exhibitions Communication Design Students must Present a seminar on their field study. This study will be Scored as S (Satisfactory) or U (Unsatisfactory).
- BAACD124 ฝึกงานวิชาชีพทางออกแบบสื่อสาร 3(0-40-0)
 Job Internship in Communication Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ฝึกงานในสถานประกอบการของรัฐบาล เอกชน และองค์กรไม่แสวงหากำไร ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุทัศน์และโทรทัศน์ เว็บไซต์และสื่อมัลติมีเดีย ธุรกิจโฆษณา การถ่ายภาพ หรือถ้าเป็นธุรกิจที่ไม่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อโดยตรง ต้องมีแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสื่อ ทั้งนี้โดยความเห็นชอบของหัวหน้าสาขาวิชา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงานแล้ว นักศึกษาต้องนำเสนอรายงานการฝึกวิชาชีพต่อคณะกรรมการการฝึกวิชาชีพ ซึ่งการวัดผลการฝึกวิชาชีพนี้ได้คะแนน เป็น S และ U
 Training in the public sector, private and non-profit organizations in which their businesses is the production of various types of media such as printed media, visual media and television. Website and multimedia, advertising businesses and photography Studio. If the students choose to do their internship in a business that is not directly involved in media production, then the business must at least have a department dealing with media and the project must receive from the head of Communication Design Department. The training period should not be less than 320 hours. At the completion of the internship, students must present a report to the committee. The internship will be scored S (Satisfactory) or U (Unsatisfactory).

- BAACD127 การจัดการข้อมูลเพื่องานออกแบบสื่อสาร 3(1-4-4)
Information Management for Communication Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของข้อมูลในงานออกแบบและผลิตสื่อ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับการตลาด เทรน พฤติกรรมผู้บริโภค กระบวนการผลิต เทคโนโลยีในการผลิต การจัดการข้อมูล วิธีการสืบค้นและจัดระบบข้อมูล การนำข้อมูลมาใช้ในการออกแบบสื่อสารเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ
 Study and practice of the meaning and importance of information in the design and production of media, such as market information, trends, consumer behavior, production process and technology for production; information management; how to search and organize information; data used for effective design.
- BAACD128 การออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ 3(1-4-4)
Graphic Design for Packaging
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการในการออกแบบกราฟิกบนบรรจุภัณฑ์ หลักการในการประยุกต์ใช้ส่วนประกอบต่างๆ ในการออกแบบกราฟิก เช่น ตราสัญลักษณ์ ตัวอักษร ภาพถ่าย ภาพประกอบ บนภาชนะและบรรจุภัณฑ์ ทฤษฎีการสื่อสารและหลักการตลาด ให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า รวมถึงระบบการพิมพ์เพื่องานบรรจุภัณฑ์
 Study and practice of the principles of graphic design on packaging, basic elements of graphic design on package and contains, such as logo, typography, photography and illustration; theory of communication and marketing subject to specific target audience relevant to positive image and the creation of value-added, as well as product branding, and the printing process for package design.

- BAACD129 การออกแบบสื่อสารแบรนด์ 3(1-4-4)
 Communication Design for Branding
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการสร้างแบรนด์ ความหมายและประวัติความเป็นมาของแบรนด์ การออกแบบอัตลักษณ์แบรนด์ อัตลักษณ์องค์กร อัตลักษณ์กิจกรรม และออกแบบเครื่องมือและสื่อเพื่อสื่อสารแบรนด์
 Study and practice of branding, meaning and history of the brand.
 Design brand identity, corporate identity and activities identity; Design tools and media for brand communication.
- BAACD130 การออกแบบรณรงค์โฆษณา 3(1-4-4)
 Design for Advertising Campaign
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบการรณรงค์โฆษณา เน้นกระบวนการสร้างสรรค์งาน ตั้งแต่การค้นคว้าข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การกำหนดแนวความคิด กลยุทธ์ต่างๆ ในการออกแบบโฆษณา ภายใต้การรณรงค์โฆษณาชุดเดียวกัน
 Study and practice of designing for advertising campaigns, emphasizing the process of creating a campaign. Starting from gathering information and analysis, selecting the idea, the direction and strategy. Work with advertising design that is under the umbrella of an advertising campaign.

- BAACD131** การออกแบบภาพยนตร์โฆษณา **3(1-4-4)**
Television Commercial Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ กระบวนการคิดวิเคราะห์สินค้าหรือบริการ การวางแผนระบบงานภาพยนตร์โฆษณา และไวรอลวิดีโอ ความคิดสร้างสรรค์โฆษณา การออกแบบจัดทำสตอรี่บอร์ดเสนองานโฆษณา เทคนิคการนำเสนองานโฆษณา เทคนิคความรู้ทางด้านการถ่ายทำ การกำกับการแสดง การกำกับภาพยนตร์ การออกแบบทางภาพยนตร์ การออกแบบแสงเสียง การตัดต่อและทำเทคนิคพิเศษ เพื่อการสื่อสารตามวัตถุประสงค์และสามารถจูงใจผู้บริโภค
 Study and practice of the process for product or service analysis, planning for TV advertising and viral videos; storyboard design, presentations, creative advertising presentation techniques, technical knowledge of shooting, acting, directing, film directing, Film design, light and sound design, editing and special effects with the purpose of attracting consumers.
- BAACD132** การออกแบบเสียง **3(1-4-4)**
Sound Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างดนตรีกับศิลปะ สุนทรียะทางดนตรี องค์ประกอบพื้นฐานของดนตรี รู้จักเครื่องดนตรี วงดนตรี คีตกวีของไทยและตะวันตก กระบวนการทำงานด้านออกแบบเสียงในงานออกแบบสื่อ ขั้นตอนการออกแบบและผลิตเสียงดนตรี การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการออกแบบเสียงและดนตรี การสร้างสรรค์ผลงานออกแบบเสียงและดนตรี
 Study and practice of the relationship between music and art ,musical aesthetics and the basic elements of music.Learn about musical instruments, bands and composers of Thailand and Western countries. Study the work process of sound design in the media, the process of designing and producing music, computer software used for sound design and music and creative sound and music design.

BAACD133 การสร้างภาพด้วยเทคนิคพิเศษ 3(1-4-4)

Visual Effect

รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ กระบวนการคิดวิเคราะห์การสร้างภาพด้วยเทคนิคพิเศษ กระบวนการผลิต การทำภาพร่าง การเขียนบท หลักการสร้างภาพด้วยเทคนิคพิเศษแบบ 2 มิติ 3 มิติ การทำภาพซ้อน การจัดรวมองค์ประกอบภาพเคลื่อนไหวในฉาก ทักษะในการสร้างภาพเสมือนจริงเพื่อประยุกต์ใช้ในงานออกแบบสื่อสาร

Study and practice the create election and usage of visualization techniques; sketch making for scripting images with special effects; 2D and 3D image stacking the elements in the animation scene; develop skills in virtual reality for applications in communication design

BAACD134 การออกแบบแอปพลิเคชันและเกม 3(1-4-4)

Application and Game Design

รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับเทคโนโลยีและระบบปฏิบัติการต่างๆ ที่ใช้ในเครื่องมือสื่อสารและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์พกพา พื้นฐานการเขียนโปรแกรมประยุกต์ที่ใช้ในปัจจุบัน ศึกษาแนวทางในการออกแบบ ทดสอบและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ในรูปแบบต่างๆ ขั้นตอนการออกแบบแอปพลิเคชันและเกม

Study and practice of the technology and operating systems in smartphones and tablets. Basic application programming, study of contemporary application design, development and testing; process of creative by design apps and games.

- BAACD135 การออกแบบสื่ออินเทอร์เน็ตแอคทีฟ 3(1-4-4)
 Interactive Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับเทคโนโลยีในการออกแบบสื่ออินเทอร์เน็ตแอคทีฟในรูปแบบต่างๆ กระบวนการทำงาน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป หลักการเขียนโปรแกรมและการเขียนโค้ดที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบสื่ออินเทอร์เน็ตแอคทีฟตลอดจนทดสอบการใช้งาน
 Study and practice of software technology for interactive media design in various formats including work process, software packaging, principles for programming and coding for interactive design and program testing.
- BAACD136 การซ้อนภาพเพื่องานเคลื่อนไหว 3(1-4-4)
 Match Moving
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการซ้อนภาพเพื่องานเคลื่อนไหว ความเป็นมา กระบวนการและขั้นตอนในการทำงาน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการสร้างสรรคผลงานซ้อนภาพเพื่องานเคลื่อนไหว
 Study and practice image stacking for motion pictures. Study backgrounds, processes and procedures of software packages for creating the film works.
- BAACD137 การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว 3(1-4-4)
 Motion Graphic Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ กระบวนการวางแผนคิดการออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหวสำหรับสื่อต่างๆ การออกแบบสตอรี่บอร์ดภาพกราฟิกเคลื่อนไหว หลักการสร้างภาพกราฟิกเคลื่อนไหว 2 มิติ การประกอบภาพกราฟิกเคลื่อนไหวผสมผสานเสียงและดนตรี การสร้างบรรยากาศการเล่าเรื่อง และการสร้างภาพกราฟิกเคลื่อนไหวประกอบกับภาพเคลื่อนไหวชนิดอื่น
 Study and Practice of the concept, Motion graphics design for various media design, storyboards , graphics, animation , motion graphics and 2D visualization principles of composition practice mixing sounds and music. Create a sense of storytelling using motion graphics and visualization for various types of animation.


- BAACD138 การสร้างโมเดลและการจำลองด้วยคอมพิวเตอร์ 3(1-4-4)
 Computer Modeling and Simulation
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ กระบวนการสร้างภาพ 3 มิติด้วยคอมพิวเตอร์ มุ่งเน้น การขึ้นรูปทรงของวัตถุรูปทรงต่างๆ การสร้างลวดลายบนพื้นผิววัตถุ 3 มิติ การจัด แสงเงาให้กับวัตถุ และการทำเทคนิคพิเศษในการประมวลผล
 Study and practice the process of creating a 3D image using computer software, focusing on the shapes of the objects. Create a pattern on the surface of 3D objects, as well a lighting and shadows,. Add create special effects in processing.
- BAACD139 การออกแบบข้อมูลกราฟิก 3(1-4-4)
 Infographic Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเรื่ององค์ประกอบและการตีความข้อมูลกราฟิก หลักการ ออกแบบกราฟิกเพื่อการนำเสนอข่าวสารข้อมูล เทคนิคและเครื่องมือเพื่อการจัดวาง ข้อความและกราฟิก ข้อมูลกราฟิกในการผลิตสื่อประเภทต่างๆ
 Study and practice of components and interpretation of information graphics; principles of graphic design for information communication; techniques and tools for texts and graphic layouts; information graphics in media production
- BAACD140 การออกแบบดิสเพลย์ 3(1-4-4)
 Display Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับแนวคิดการนำเสนองานติดตั้งและงานนิทรรศการ ประเภทต่างๆ การจัดมุมติดตั้งตู้โชว์หน้าร้าน การจัดติดตั้งแบบลอยตัว การออกแบบและการจำลองงานติดตั้ง การจัดแสงและงานติดตั้งด้วยโปรแกรม คอมพิวเตอร์
 Study and practice of the concepts of display presentation and types of exhibitions; develop various types of display works, corner display and cabinet shops; create of floating displays, emblems exhibits design and simulation; lighting and display using computer software.

- BAACD141 กิจกรรมพิเศษทางการตลาด 3(1-4-4)
Special Event Marketing
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับความหมาย กระบวนการจัดกิจกรรมทางการตลาด ประเภทและลักษณะของการจัดกิจกรรมทางการตลาด เทคนิคการคิดเชิงสร้างสรรค์ การวางแผนการจัดกิจกรรมพิเศษ การออกแบบสื่อที่ใช้ในกิจกรรมพิเศษ ขั้นตอน และกระบวนการจัดงาน รวมถึงการบริหารโครงการ การจัดการความเสี่ยง ประเด็นทางสังคมที่มีผลต่อการพัฒนาการจัดกิจกรรมทางการตลาดเพื่อสร้างการยอมรับจากผู้บริโภค ตลอดจนการวิเคราะห์แนวโน้มในการจัดกิจกรรมทางการตลาดในอนาคต
- Study and practice the special events marketing process. Study the types and nature of special events, techniques for creative thinking, planning for special events, design of special events; procedures and work processes including project management, risk management and social issues affecting the development of marketing activities, in order to gain acceptance from consumers as well as analyze future marketing trends.
- BAACD142 การออกแบบสิ่งพิมพ์ดิจิทัล 3(1-4-4)
Digital Publication Design
 รหัสรายวิชาเดิม : ไม่มี
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับความเป็นมาของสิ่งพิมพ์ดิจิทัล การออกแบบที่สอดคล้องกับพฤติกรรมรับรู้ของผู้อ่าน การจัดองค์ประกอบ เช่น การจัดภาพ ตัวอักษร ภาพเคลื่อนไหว การสร้างสิ่งพิมพ์ดิจิทัล ระบบการจัดเก็บและการถ่ายโอนข้อมูล โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับสร้างสิ่งพิมพ์ดิจิทัล
- Study and practice with creation and development of a digital publication, design in mind for user friendliness and clarity. Study the composition and character of digital publication, and systems for storing and transferring data using software packages for creating digital publication.


3.2 ชื่อ สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
1	350010018XXXX	อาจารย์	นายฐปนันท์ สุวรรณนิษฐ์	ศศ.ม.	สื่อศิลปะและการ ออกแบบสื่อ สถาปัตยกรรม (เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2550
				สศ.บ.		สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ	2547
2	350010008XXXX	อาจารย์	นายเกษตร แก้วภักดี	ศศ.ม.	การสื่อสารดิจิทัล ออกแบบนิเทศศิลป์	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	2557
				ศ.บ.		สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ	2545
3	119990016XXXX	อาจารย์	นางสาวสิริกานต์ มีธัญญากร	ศล.ม.	คอมพิวเตอร์อาร์ต ออกแบบนิเทศศิลป์	มหาวิทยาลัยรังสิต	2556
				ศ.บ.		มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา	2554
4	150990075XXXX	อาจารย์	นางสาวรินรดา สันติอาภรณ์	ศป.ม.	การออกแบบ ออกแบบสื่อสาร	มหาวิทยาลัยรังสิต	2557
				ศป.บ.		มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา	2555
5	358040003XXXX	รองศาสตราจารย์	นายสุพล มโนวงศ์	ค.อ.ม.	เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา เวชนิทรรศน์	สถาบันเทคโนโลยีพระจอม เกล้าพระนครเหนือ	2534
				วท.บ.		มหาวิทยาลัยมหิดล	2528
6	380020029XXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นางสาวเพ็ญศรี จุลกาญจน์	ศษ.ม.	การศึกษานอกระบบ นิเทศศาสตร์	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2540
				ศศ.บ.		วิทยาลัยครูสวนสุนันทา	2533


 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
 เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2561

ลำดับ	เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิปริญญาตรี	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
7	350990024XXXX	อาจารย์	นางสาวมณีภาญจน์ ไชยนนท์	ศศ.ม.	สื่อศิลปะและการ ออกแบบสื่อ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2552
				ศศ.บ.	การสื่อสารมวลชน	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2545
8	316990003XXXX	อาจารย์	นางสุดธิดา นิ่มนวล	ศษ.ม.	เทคโนโลยีสื่อสาร การศึกษา	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	2542
				ศษ.บ.	ศิลปะประยุกต์	วิทยาลัยเทคโนโลยีและ อาชีวศึกษาวิทยาเขตเพาะช่าง	2530
9	350990075XXXX	อาจารย์	นางจันทร์จิรา นที	ศษ.ม.	เทคโนโลยีทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2548
				ค.บ.	อุตสาหกรรมศิลป์	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	2541
10	352010087XXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	นายถาวร ฝันขมภู	ศษ.ม.	เทคโนโลยีทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2541
				วท.บ.	เวชนิทรรศน์	มหาวิทยาลัยมหิดล	2533
11	350010009XXXX	อาจารย์	นางมาลินี ยืนนาน	ศศ.ม.	สื่อศิลปะและการ ออกแบบสื่อ	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2551
				ศ.บ.	จิตรกรรม	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2543


 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว
 เมื่อวันที่ 25 พ.ค. 2561

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

4.1.2 มีความคิดสร้างสรรค์และมีปฏิภาณไหวพริบในการทำงาน

4.1.3 มีภาวะผู้นำเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และ มนุษยสัมพันธ์ที่ดี

4.1.4 สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียน ตลอดจนใช้วิธีการสื่อสารทางศิลปกรรม และนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.5 มีทักษะในการหาแนวทางปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

4.2 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 3 ภาคฤดูร้อน

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดตารางสอนจำนวน 320 ชั่วโมง โดยจัดตารางฝึกงานตั้งแต่วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ วันละ 8 ชั่วโมง เป็นเวลา 8 สัปดาห์

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำศิลปนิพนธ์ เลือกหัวข้อที่เกี่ยวกับการออกแบบสื่อ หรือนวัตกรรมเกี่ยวกับสื่อ / การออกแบบเพื่อการประยุกต์ใช้ในงานออกแบบพาณิชย์ศิลป์ / ประยุกต์สื่อหลายสื่อรวมกัน เพื่อนำไปใช้ในด้านธุรกิจการค้า ความบันเทิง ส่งเสริมความร่วมมือสร้างจิตสำนึก การบำรุงศิลปวัฒนธรรม การเรียนรู้ การอนุรักษ์ธรรมชาติ ฯลฯ โดยมีธุรกิจ / ปัญหาสังคม / แนวความคิดส่วนบุคคล อย่างใดอย่างหนึ่ง เป็นแหล่งอ้างอิง โดยอาจดำเนินโครงการคนเดียว หรือกลุ่ม ซึ่งขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของกรรมการศิลปนิพนธ์ และมีรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด อย่างเคร่งครัด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษาปัญหาประเด็นต่างๆที่สนใจ โดยนักศึกษาต้องเสนอปัญหาหรือประเด็นที่จะศึกษาอย่าง ชัดเจน เขียนข้อเสนอศิลปนิพนธ์ โดยกำหนดวัตถุประสงค์ของศิลปนิพนธ์ ผลที่คาดว่าจะได้รับ และ ขอบเขตของผลงาน วิธีการดำเนินงาน เมื่อได้รับอนุมัติหัวข้อให้ดำเนินงานภายใต้การควบคุมของที่ปรึกษา และนำเสนอผลงาน พร้อมรายงานศิลปนิพนธ์ตามรูปแบบที่คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ กำหนด ผลงานสร้างสรรค์ที่ทำขึ้นจะต้องนำทฤษฎีในสาขาวิชาออกแบบสื่อสารและสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องมา อธิบายผลงานของตนเองได้ นำเสนอผลงานต่อสาธารณชนด้วยวิธีการใดวิธีการหนึ่งที่เหมาะสม

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูล วิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูล มีความคิดสร้างสรรค์ และ ปฏิภาณในการสร้างสรรค์ผลงานและหาแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องด้วยตัวเอง ตลอดทั้ง สามารถ ปฏิบัติงานและสร้างสรรค์ผลงานจนสำเร็จ สามารถนำเสนอผลงานโดยวาจาหรือวิธีการใดๆ ผ่าน สื่อและเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม

5.3 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2

5.4 จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบศิลปนิพนธ์ กำหนดอาจารย์ที่ปรึกษา จัดทำแผนการบริหาร วิชาศิลปนิพนธ์ มีการกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำแบบฟอร์มบันทึกการให้คำปรึกษาและความก้าวหน้าของนักศึกษา จัดหาตัวอย่างศิลปนิพนธ์ที่มีคุณภาพสำหรับเป็นตัวอย่าง

5.6 กระบวนการประเมินผล

กำหนดสัดส่วนคะแนนในการประเมินศิลปนิพนธ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ จัดทำเครื่องมือในการ ประเมินส่วนต่างๆ ประเมินระหว่างดำเนินการโดยการประเมินความก้าวหน้าศิลปนิพนธ์ ความรับผิดชอบ ความร่วมมือในการทำงานที่เป็นส่วนรวม โดยอาจารย์ที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบศิลป นิพนธ์ ประเมินผลงานขั้นสุดท้ายโดยกรรมการสอบศิลปนิพนธ์จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน จากรายงาน ศิลปนิพนธ์ ต้นแบบสื่อ แบบจำลอง การนำเสนอผลงาน การใช้สื่อในการนำเสนอผลงาน รวบรวมคะแนนทุก ส่วน จากอาจารย์ที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์ อาจารย์ผู้ควบคุมศิลปนิพนธ์และคะแนนสอบศิลปนิพนธ์ เพื่อ ประเมินผลในขั้นสุดท้ายเป็นระดับคะแนน

หมวดที่ 4

ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านบุคลิกภาพ มีลักษณะแคล่วคล่อง ว่องไว มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ใฝ่รู้ คิดเป็น ทำได้	<ul style="list-style-type: none"> - สอดแทรกเรื่องการแต่งกายที่เหมาะสมกาลเทศะ เทคนิคการเจรจา การมีมนุษยสัมพันธ์ - ฝึกการนำเสนองานในรายวิชาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การตอบข้อซักถาม การอธิบายผลงานอย่างมีความรู้และความเข้าใจ มีเหตุผล ควบคุมอารมณ์ - ปัจฉินิเทศ โดยแนะนำการใช้ชีวิต การปฏิบัติตัวให้เหมาะสม - จัดการเรียนการสอนที่มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าและเรียนรู้ด้วยตัวเอง โดยเน้นการสอนที่มีความหลากหลายและยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน ศึกษาดูงาน ศิลปนิพนธ์ ฝึกงาน และการบรรยายจากผู้มีประสบการณ์
ด้านภาวะผู้นำ และความรับผิดชอบ ตลอดจนมีวินัยในตนเอง	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งนักศึกษาต้องทำงานเป็นกลุ่ม และมีการกำหนดหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงาน ตลอดจนกำหนดให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอรายงาน เพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมนักศึกษาที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ - มีกติกาส่งเสริมวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน เสริมความกล้าในการแสดงความคิดเห็น
มีจิตสำนึกในเรื่องผลกระทบต่อสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ความรู้ และวิพากษ์วิจารณ์งาน กรณีศึกษา สื่อที่ส่งผลกระทบต่อส่วนรวม ศิลธรรม เด็กและเยาวชน และอื่นๆ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.1.1 มาตรฐานการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.1.1.1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างราบรื่น และประพฤติตนโดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม อาจารย์ที่สอนในแต่ละรายวิชาต้องส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่างๆ ดังนี้

(1) มีจิตสำนึกสาธารณะและตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม

- (2) มีจรรยาบรรณทางวิชาการหรือวิชาชีพ
- (3) มีวินัย ขยัน อดทน ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (4) เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

นอกจากนั้น ยังมีรายวิชาส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษามีการพัฒนาจริยธรรม และจรรยาวิชาชีพ เช่น วิชาการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม วิชาภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ ซึ่งอาจารย์ผู้สอนสามารถสอดแทรกเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับจรรยาวิชาชีพ และสามารถจัดให้มีการวัดผลแบบมาตรฐานในด้านคุณธรรม จริยธรรมทุกภาคการศึกษา ด้วยการสังเกตพฤติกรรมระหว่างการทำกิจกรรม และมีการกำหนดคะแนนในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมให้เป็นส่วนหนึ่งของคะแนนจิตพิสัยในชั้นเรียน นักศึกษาที่คะแนนความประพฤติไม่ผ่านเกณฑ์อาจต้องทำกิจกรรมเพื่อสังคมเพิ่มก่อนจบการศึกษา

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กรเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ นอกจากนี้ ผู้สอนต้องสอดแทรกและส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมในทุกรายวิชา และส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตสาธารณะ สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมในการให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคม ปลูกฝังจิตสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ยกย่องและเชิดชูนักศึกษาที่ทำความดีและเสียสละ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาและการปฏิบัติตนในด้าน

ต่าง ๆ ได้แก่

- (1) การตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลา ที่มอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม
- (2) ความมีวินัยและความใส่ใจของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- (3) ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (4) ความซื่อสัตย์สุจริตในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและการสอบ

2.1.1.2 ด้านความรู้

1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับเนื้อหาสาระของรายวิชาที่ศึกษาซึ่งประกอบกันขึ้น เป็นองค์ความรู้ที่จะพัฒนาความสามารถและทักษะอันเป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้และเข้าใจ ดังนั้น มาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจทั้งด้านทฤษฎีและหลักการปฏิบัติในเนื้อหาที่ศึกษา
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้า ใฝ่รู้ ทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขาวิชาที่ศึกษา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้ทางวิชาชีพกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การทดสอบผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานนี้สามารถทำได้โดยการใช้ข้อสอบวัดผลในรายวิชาที่เรียนทั้งการทดสอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติตลอดระยะเวลาของหลักสูตร

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้รูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ใช้การบูรณาการเรียนการสอนกับการทำงาน (Work-Integrated Learning)/ CDIO :(Conceiving - Designing -Implementing -Operating) โดยมุ่งเน้นทั้งหลักการทางทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติ ในสภาพแวดล้อมจริงและให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี จัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา และเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา โดยใช้การ

วัดผล ดังนี้

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) รายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (4) งานที่ได้มอบหมาย
- (5) การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (6) แฟ้มสะสมผลงาน

2.1.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพโดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษา ดังนั้น นักศึกษาต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญา พร้อมกับคุณธรรม และจริยธรรม โดยกระบวนการเรียนการสอนต้องเน้นให้นักศึกษารู้จักคิดหาเหตุผล เข้าใจที่มาและสาเหตุของปัญหา แนวคิด และวิธีการแก้ปัญหาด้วยตนเอง นักศึกษาที่ผ่านกระบวนการเรียนการสอนด้วยวิธีดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) มีทักษะในการปฏิบัติจากการประยุกต์ความรู้ และมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ทั้งทางด้านวิชาการหรือวิชาชีพ
- (2) มีทักษะในการนำความรู้มาคิดและใช้อย่างเป็นระบบ

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญาใช้แนวข้อสอบที่ให้นักศึกษาได้อธิบายแนวคิดและวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หรือให้นักศึกษาเลือกใช้วิชาชีพที่เหมาะสมกับสถานการณ์ที่กำหนดให้

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ใช้การเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการบูรณาการเรียนการสอนกับการทำงาน (Work-Integrated Learning)/STEM Education มุ่งเน้นให้นักศึกษารู้จักวิเคราะห์องค์ประกอบของสถานการณ์ต่าง ๆ โดยใช้บทบาทสมมติสถานการณ์จำลอง และกรณีศึกษา เพื่อเป็นตัวอย่างให้นักศึกษาได้ฝึกวิเคราะห์แนวทางแก้ไขให้ถูกต้อง

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น

- (1) บทบาทสมมติหรือสถานการณ์จำลอง
- (2) การเลือกใช้วิธีการเพื่อแก้ไขปัญหาในบริบทต่างๆ
- (3) การนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (4) การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์

2.1.1.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีความเกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล นักศึกษาจึงต้องได้รับการฝึกประสบการณ์เพื่อเรียนรู้การปรับตัวให้เข้ากับบุคคลและกลุ่มบุคคลต่างๆ ดังนั้น ผู้สอนต้องแนะนำการวางตัว มารยาทในการเข้าสังคม และทักษะที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ดังนี้

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์และมารยาทสังคมที่ดี
- (2) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม
- (3) สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขข้อขัดแย้งได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาช่วยเหลือสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

การวัดและประเมินผลทำได้โดยการสังเกตจากพฤติกรรมของนักศึกษาในการทำกิจกรรมกลุ่ม ทั้งในและนอกชั้นเรียน และผลสะท้อนกลับจากการฝึกประสบการณ์ต่าง ๆ

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ดำเนินการสอนโดยการกำหนดกิจกรรมกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้ที่มีประสบการณ์และประสบความสำเร็จในงานอาชีพ โดยมีความคาดหวังในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความสามารถในการรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (2) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (3) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรได้เป็นอย่างดี
- (4) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (5) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม
- (6) มีความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของบุคคลที่ติดต่อสื่อสารด้วย และสามารถวางตนได้เหมาะสมกับกาลเทศะ ขนบธรรมเนียมและแนวทางปฏิบัติเฉพาะของแต่ละวัฒนธรรม

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและ

ความรับผิดชอบ

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น

- (1) พฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน

(2) พฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

2.1.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ในยุคปัจจุบัน เทคโนโลยีสารสนเทศมีความสำคัญในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ นักศึกษาต้องมีความรู้และมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน การติดต่อสื่อสารและการพัฒนาตนเอง ดังนั้น นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรมและความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชา ด้วยเหตุนี้ ผู้สอนต้องใช้เทคโนโลยีในการสอนเพื่อฝึกให้นักศึกษามีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เลือกใช้วิธีการและเครื่องมือสื่อสารได้เหมาะสม
- (2) สืบค้น ศึกษา วิเคราะห์และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม
- (3) ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องตามกาลเทศะ และสอดคล้องกับวัฒนธรรมสากล

การวัดและประเมินผลอาจจัดทำในระหว่างการสอนโดยการจัดกิจกรรมให้นักศึกษาได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อนำมาเรียบเรียง นำเสนอและอภิปราย แสดงความคิดเห็นในกลุ่ม หรือจัดกิจกรรมให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร หรือนำเสนอผลงานต่างๆ

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ดำเนินการสอนด้วยกิจกรรม Active Learning/Flipped Classroom ที่นักศึกษาต้องติดต่อสื่อสาร ค้นคว้าหาข้อมูล และนำเสนอผลจากการค้นคว้าโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- (1) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสาร
- (2) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาข้อมูล
- (3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการนำเสนอผลงาน
- (4) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับขนบธรรมเนียมปฏิบัติของสังคมแต่ละกลุ่ม

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา ดังนี้

- (1) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร
- (2) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล
- (3) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอผลงาน

- (4) จรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสมกับสถานการณ์และวัฒนธรรมสากล

2.1.2 แผนที่แสดงผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF : HEd)

2.1.2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) มีจิตนิกษารณะและตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม
- (2) มีจรรยาบรรณทางวิชาการหรือวิชาชีพ
- (3) มีวินัย ขยัน อดทน ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม
- (4) เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

2.1.2.2 ด้านความรู้

- (1) มีความรู้และความเข้าใจทั้งด้านทฤษฎีและหลักการปฏิบัติในเนื้อหาที่ศึกษา
- (2) สามารถติดตามความก้าวหน้า ใ้รู้ ทางวิชาการและเทคโนโลยีของสาขาวิชาที่ศึกษา
- (3) สามารถบูรณาการความรู้ทางวิชาชีพกับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.1.2.3 ด้านปัญญา

- (1) มีทักษะในการปฏิบัติจากการประยุกต์ความรู้ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทั้งทางด้านวิชาการหรือวิชาชีพ
- (2) มีทักษะในการนำความรู้มาคิดและใช้อย่างเป็นระบบ

2.1.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีมนุษยสัมพันธ์และมารยาทสังคมที่ดี
- (2) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม
- (3) สามารถทำงานเป็นทีมและแก้ไขข้อขัดแย้งได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาช่วยเหลือสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

2.1.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ

- (1) เลือกใช้วิธีการและเครื่องมือสื่อสารได้เหมาะสม
- (2) สืบค้น ศึกษา วิเคราะห์และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม
- (3) ใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องตามกาลเทศะ และสอดคล้องกับวัฒนธรรมสากล

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 วิชาศึกษาทั่วไป วิชาบังคับ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา			1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2.ด้านความรู้			3.ด้าน ปัญญา		4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ				5.ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
			1	2	3	4	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา																
1	GEBLC101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน	●	●		○			●		●	○	●		●			●
2	GEBLC102	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	●	●		○			●		●	○	●		●			●
3	GEBLC103	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	●	●		○			●		●	○	●		●			●
4	GEBLC201	ศิลปะการใช้ภาษาไทย	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○
5	GEBHT101	กิจกรรมเพื่อสุขภาพ	●		○		●		○	●		●			○	○		
6	GEBIN101	กระบวนการคิดและการแก้ปัญหา	●		○	●		●	○		●	●	○		○	●	○	
7	GEBIN102	นวัตกรรมและเทคโนโลยี		●	○			●	○	○	●			●	○		●	
8	GEBIN103	ศิลปะในการใช้ชีวิต			●		●				●	●	○	○		●		

3.2 วิชาศึกษาทั่วไป วิชาเลือก

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา			1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2.ด้านความรู้			3.ด้าน ปัญญา		4.ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุ คลและความ รับผิดชอบ				5.ด้านทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ		
ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	4	1	2	3	1	2	1	2	3	4	1	2	3
1	GEBSO101	ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	
2	GEBSO102	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	●	●	●	●	●		●	○	●	●	●	●	●	○		
3	GEBSO103	สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และกฎหมาย	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○		
4	GEBSO104	มนุษยสัมพันธ์	●	○	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	
5	GEBSO105	ภูมิสังคมวัฒนธรรมอาเซียน	●	○	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	●	○	
6	GEBSO106	จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตและการทำงาน	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	
7	GEBSC101	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน			●		●	○		○	●			●		○	●	
8	GEBSC102	เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน	○		●		●			●		○				●		
9	GEBSC103	การคิดและการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์			●		●			●				○	○		●	
10	GEBSC104	การสร้างกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพื่อทำงานวิจัยและการสร้างนวัตกรรม			●				●		●	○		●			●	●
11	GEBSC105	วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ			●		●			●				●	○		●	
12	GEBSC106	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา	○		●			●	○		○				○	○	●	○

2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

2.2.1 มาตรฐานการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ กลุ่มวิชาชีพบังคับ และกลุ่มวิชาชีพเลือก

2.2.1.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (2) มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น
- (3) มีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

สอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอน รวมทั้งมีการจัดกิจกรรม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม สอนความรู้ จรรยาบรรณทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ในรายวิชา สอนให้มีระเบียบวินัย ฝึกให้รู้หน้าที่ในการทำงาน มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ประเมินจากการตรวจสอบแผนการสอนในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรม ในทุกวิชา ประเมินจากผลการดำเนินงานตามแผนการสอน และ ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรม

2.2.2.2 ด้านความรู้

1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) รอบรู้ในศาสตร์ทางศิลปกรรม และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- (2) มีความสามารถในการค้นคว้าแก้ปัญหา และพัฒนาทางด้านศิลปกรรม ศาสตร์อย่างเป็นระบบ
- (3) มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททางสังคม ภูมิปัญญาและวัฒนธรรม
- (4) มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพด้านศิลปกรรม ศาสตร์ในสาขาวิชาที่ศึกษา

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้การเรียนการสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ นอกจากนี้อาจจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการฝึกประสบการณ์หรือฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

ในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) การทดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

- (3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (5) ประเมินจากผลงานที่ปฏิบัติ
- (6) ประเมินจากแผนการดำเนินงานศิลปนิพนธ์ที่นำเสนอ
- (7) ประเมินจากการฝึกประสบการณ์หรือฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถค้นคว้า รวบรวมและประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างมีวิจารณญา
- (2) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- (3) สามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นเพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและวิชาชีพได้
- (4) มีความคิดสร้างสรรค์และมีปฏิภาณไหวพริบในการสร้างผลงาน

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ใช้กรณีศึกษา การจัดทำโครงงาน หรือการจัดทำศิลปนิพนธ์ การมอบหมายงานให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลวิเคราะห์ สังเคราะห์และสรุปข้อมูล การนำเสนองาน โดยอภิปรายเดี่ยวหรือกลุ่ม ร่วมแสดงความคิดเห็น

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน การปฏิบัติงานของนักศึกษา และการนำเสนองาน

2.2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีภาวะผู้นำเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และ มนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์

ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สอดแทรกเรื่องความสำคัญของการมีมนุษยสัมพันธ์ การมีมารยาททางสังคม มอบหมายงานหรือจัดกิจกรรมโดยหมุนเวียนกันทำหน้าที่ผู้นำและผู้ตาม การเคารพสิทธิและการยอมรับ

ความคิดเห็นของผู้อื่น การประสานงานกับบุคคลภายนอก การแสดงความคิดเห็น และการวิพากษ์วิจารณ์งานของผู้อื่น

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกในการนำเสนองาน และผลงานกลุ่มในชั้นเรียนและประเมินจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

2.2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไป ตลอดจนใช้วิธีการสื่อสารทางศิลปกรรม และนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานหรือการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานศิลปกรรม

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลอง และสถานการณ์เสมือนจริง แล้วนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้นักศึกษาค้นคว้างานที่ต้องอาศัยการประมวลผล โดยการใช้ตัวเลขเพื่อการจัดการข้อมูล การนำเสนอที่เหมาะสมกับสภาพของผู้สื่อสาร

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากความถูกต้องในการใช้ข้อมูลและตัวเลข การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม ประเมินจากการอธิบาย การนำเสนอ

2.2.2.6 ด้านทักษะพิสัย

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

- (1) มีทักษะในการทำตามแบบและปฏิบัติงานได้ตามข้อแนะนำ
- (2) มีทักษะในการหาแนวทางปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องด้วยตนเอง
- (3) มีทักษะในการปฏิบัติงานสร้างสรรค์ผลงาน

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

ใช้วิธีการสอน ด้วยวิธีคัดลอกแบบ ทำตามแบบและใบงาน การใช้กรณีศึกษา โครงงานและศิลปนิพนธ์ สร้างสรรค์ผลงานตามแนวทางของการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องด้วยตนเอง

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

ประเมินตามสภาพจริงโดยประเมินจากการปฏิบัติงานและผลงาน

2.2.2. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) สรุปผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

2.2.2.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรม

- (1) ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- (2) มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น
- (3) มีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ

2.2.2.2 ด้านความรู้

- (1) รอบรู้ในศาสตร์ทางศิลปกรรม และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- (2) มีความสามารถในการค้นคว้าแก้ปัญหา และพัฒนาทางด้านศิลปกรรมศาสตร์อย่างเป็นระบบ
- (3) มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททางสังคม ภูมิปัญญาและวัฒนธรรม
- (4) มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพด้านศิลปกรรมศาสตร์ในสาขาวิชาที่ศึกษา

2.2.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) สามารถค้นคว้า รวบรวมและประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายอย่างมีวิจารณญาณ
- (2) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- (3) สามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นเพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและวิชาชีพได้
- (4) มีความคิดสร้างสรรค์และมีปฏิภาณไหวพริบในการสร้างผลงาน

2.2.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีภาวะผู้นำเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- (2) มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง

2.2.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ

- (1) สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไป ตลอดจนใช้วิธีการสื่อสารทางศิลปกรรม และนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานหรือการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานศิลปกรรม

2.2.2.6 ด้านทักษะพิสัย

- (1) มีทักษะในการทำตามแบบและปฏิบัติงานได้ตามคำแนะนำ
- (2) มีทักษะในการหาแนวทางปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องด้วยตนเอง
- (3) มีทักษะในการปฏิบัติงานสร้างสรรค์ผลงาน

สรุปแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา			1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลขและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6.ทักษะพิสัย			
			1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3				
ลำดับ	รหัส	ชื่อวิชา																					
1	BFACC401	ศิลปะประจำชาติ	●		○	○		●			○		●		●			○			●	○	
2	BFACC402	วาดเส้น	●	○		○		○	●		○		●		●	○	○				●	○	
3	BFACC403	สุนทรียศาสตร์	○	●		○	○	●			○	●				●	○						
4	BFACC404	องค์ประกอบศิลป์เบื้องต้น	○	●			○		●		○	○	●		●		●	○				○	●
5	BFACC405	ลัทธิศึกษา	●	○		○		●		●	○	○			●		●	○					
6	BAACC401	หลักการเขียนแบบ	●		○		○		●		○	●			●		●		○		●		
7	BAACC402	วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางการออกแบบ	●	○	○	○	●		○	○	●	○			○	●	●	○	○				
8	BAACD101	ประวัติศาสตร์ศิลป์สำหรับงานออกแบบสื่อสาร	●			●		●	●	○					●		●						
9	BAACD102	วาดเส้นสำหรับงานออกแบบสื่อสาร	●					●				●	○					○			●	●	
10	BAACD103	การสื่อสารสำหรับงานออกแบบสื่อ		●		●		○		●		○				●		●					

สรุปแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา			1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลขและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6.ทักษะพิสัย		
			1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3			
ลำดับ	รหัส	ชื่อวิชา																				
11	BAACD104	การถ่ายภาพ			●	●		○			●	○				●						
12	BAACD105	ปฏิบัติการถ่ายภาพ	●					○		●		●			○		○				●	○
13	BAACD106	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบสื่อสาร		●				○		●				●						●	●	○
14	BAACD107	การเขียนบทเพื่อการสื่อสาร	●			●	○	○		●				○			○				●	○
15	BAACD108	การโฆษณา		●		●		○	○	●		○	○		○			●				
16	BAACD109	การจัดการและบริหารธุรกิจออกแบบสื่อ	○		●	●		●	●				●		●		●					
17	BAACD110	การออกแบบกราฟิก		●		○	●		●	●				○		●						
18	BAACD111	ปฏิบัติการออกแบบกราฟิก	●				○	○		●				●		○					●	●
19	BAACD112	ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์		●			○	○		●	○				●				○		●	●
20	BAACD113	แอนิเมชัน	●			○	●		○	○				●		●		○				
21	BAACD114	การออกแบบแอนิเมชัน 2 มิติ	○		○		○	○		●				○			●			●	●	○

สรุปแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา			1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลขและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6.ทักษะพิสัย		
ลำดับ	รหัส	ชื่อวิชา	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3
22	BAACD115	การออกแบบแอนิเมชัน 3 มิติ		●			○					●	○						●	○	●	○
23	BAACD116	วิดีโอและโทรทัศน์	●			●			○	●			○	●			●					
24	BAACD117	การผลิตวิดีโอและโทรทัศน์เบื้องต้น			●		○				●				●	●				○	●	○
25	BAACD118	การผลิตรายการโทรทัศน์	●		○				○		●				○		●			○	●	●
26	BAACD119	เว็บไซต์และอินเทอร์เน็ตเพช	○			●	○		●	●					●				○			
27	BAACD120	การออกแบบเว็บไซต์และอินเทอร์เน็ตเพช	○	○			○				●		○	●					●	●	●	
28	BAACD121	การเตรียมศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร	●	●		●	●			●	●					○	○	○				
29	BAACD122	ศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร	○	○	○			○	○		●		●		○		○	●	○		●	●
30	BAACD123	การศึกษาดูงานทางออกแบบสื่อสาร	●		●	○			○	●				●		●	●					
31	BAACD124	ฝึกงานวิชาชีพทางออกแบบสื่อสาร	●	○	○				○				●	●	●	●	●			●	●	○
32	BAACD125	การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบสื่อสาร	○		○	○		●	○		●			●			●				●	●

สรุปแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา			1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลขและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6.ทักษะพิสัย		
ลำดับ	รหัส	ชื่อวิชา	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3
33	BAACD126	การออกแบบภาพประกอบ	○	●		●	○	●	○		●	○		○			○			○	●	○
34	BAACD127	การจัดการข้อมูลเพื่องานออกแบบสื่อสาร	●			●			○	○	●			○			●			●	○	
35	BAACD128	การออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์		●		●		○		●	○						●			○	●	○
36	BAACD129	การออกแบบสื่อสารแบรนด์	○				●	○			●				●		○				●	●
37	BAACD130	การออกแบบบรรจุภัณฑ์โฆษณา			●	○					●						○				●	●
38	BAACD131	การออกแบบภาพยนตร์โฆษณา	●			○			○	○			○	●				○			●	●
39	BAACD132	การออกแบบเสียง			○	●		○	○		○	○	○				●			●	●	
40	BAACD133	การสร้างภาพด้วยเทคนิคพิเศษ	○			●					○	●			○	○	○			○	●	
41	BAACD134	การออกแบบแอปพลิเคชันและเกม		●		●						●	○						○	●	●	
42	BAACD135	การออกแบบสื่ออินเทอร์เน็ตแอกทีฟ	●			●						●							○	●	●	

สรุปแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา			1.คุณธรรม จริยธรรม			2.ความรู้				3.ทักษะทางปัญญา				4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ			5.ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลขและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			6.ทักษะพิสัย			
			1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3				
ลำดับ	รหัส	ชื่อวิชา																					
43	BAACD136	การถ่ายภาพเพื่องานเคลื่อนไหว	●			○			●			●		○			○			●	○		
44	BAACD137	การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว	●			○	●			●							○			○	●	○	
45	BAACD138	การสร้างโมเดลและการจำลองด้วยคอมพิวเตอร์	○	○		●	●				●					○	○			●	●		
46	BAACD139	การออกแบบข้อมูลกราฟิก	○		○	●					●					●				○	●	○	
47	BAACD140	การออกแบบดิสเพลย์			●	○	○			●				●				●			●	○	
48	BAACD141	กิจกรรมพิเศษทางการตลาด	○			●	○				●	○		○			●				●	○	
49	BAACD142	การออกแบบสิ่งพิมพ์ดิจิทัล	○				●					●		○			○		●	○	●	●	

หมวดที่ 5

หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

1.1 การวัดผลการศึกษา

การวัดผลการศึกษา ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2551 การประเมินผลการศึกษา ต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยให้ผลของการประเมินแต่ละวิชาเป็นระดับคะแนน (Grade) ดังนี้

ระดับคะแนน (Grade)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
ก หรือ A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
ช ⁺ หรือ B ⁺	3.5	ดีมาก (Very Good)
ช หรือ B	3.0	ดี (Good)
ค ⁺ หรือ C ⁺	2.5	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ค หรือ C	2.0	พอใช้ (Fair)
ง ⁺ หรือ D ⁺	1.5	อ่อน (Poor)
ง หรือ D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
ด หรือ F	0	ตก (Fail)
ถ หรือ W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
ม.ส. หรือ I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
พ.จ. หรือ S	-	พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
ม.น. หรือ AU	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

1.2 ระยะเวลาการศึกษา

ระยะเวลาศึกษาตลอดหลักสูตร 4 ปี การศึกษา สำเร็จได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาขณะที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชา มีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน ส่วนการทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งประเมินคุณภาพหลักสูตร ดังนี้

2.1 ภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการงานอาชีพ

2.2 การทวนสอบจากผู้ประกอบการ เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษา และเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ

2.3 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น ถึงระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อมและคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาในสถานศึกษานั้น ๆ

2.4 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในส่วนของความพร้อมและความรู้จากสาขาที่เรียนตามหลักสูตร เพื่อนำมาใช้ในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

2.5 มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้ประกอบการ มาประเมินหลักสูตร

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

นักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยต้องศึกษารายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและสอบผ่านทุกรายวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.00 และเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัย คณะ และ หลักสูตรที่สอน รวมทั้งอบรมวิธีการสอนแบบต่างๆ และจัดให้มีพี่เลี้ยงสำหรับอาจารย์ใหม่ ซึ่งแต่งตั้งโดยประธานหลักสูตร

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ด้านวิชาการและวิชาชีพ ส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชา การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่องโดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาเป็นอันดับแรก มีการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย ผ่านการฝึกอบรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้สอนร่วม และอาจารย์ในสาขาวิชา

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายอาชีพที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่ และทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพ จัดให้อาจารย์ทุกคนมีส่วนร่วมการทำวิจัย

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนมีส่วนร่วมกิจกรรมวิชาการ การปฏิบัติการ workshop ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมฝังตัวในสถานประกอบการหรือองค์กร ที่เพิ่มพูนความรู้ในสายอาชีพ ที่จะสามารถนำมาพัฒนาการเรียนการสอนในหลักสูตรได้

หมวดที่ 7

การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

ในการกำกับมาตรฐาน จะพิจารณาจากการบริหารจัดการหลักสูตรทุกหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ได้ประกาศใช้เมื่อ พ.ศ.2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร โดยคำนึงถึงการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาดังนี้

1.1 มีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 คน และเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้และต้องประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยและได้นำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อรับทราบแล้ว

1.2 คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงาน ทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

หลักสูตรเป็นหลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้าน การปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์ สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ โดยอาจเป็นอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษา หรือเป็นบุคลากรของหน่วยงาน ที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีข้อตกลงในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรนั้นร่วมกันแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 คน

อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.3 มีการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ไม่เกิน 5 ปี โดยจะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6

1.4 มีการดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

- 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
- 2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ.2558
- 3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
- 4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
- 5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

2. บัณฑิต

การผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพ มีคุณลักษณะตามหลักสูตรที่กำหนด บัณฑิตระดับอุดมศึกษาจะต้องเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีความสำนึกและความรับผิดชอบในฐานะพลเมืองและพลโลก มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา โดยคำนึงถึงความสำคัญในหัวข้อต่อไปนี้

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ในการหาคุณภาพบัณฑิตจะพิจารณาจากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF) ได้มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้านคือ 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตัวบ่งชี้นี้จะเป็นการประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต โดยจำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา

ใช้แบบสอบถามกับผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อหาร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี โดยพิจารณาจากบัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ ภาคพิเศษ และภาคนอกเวลา ที่ได้งานทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา โดยจำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษา โดยใช้ระบบการรับนักศึกษาและการส่งเสริมความพร้อมทางการเรียนในระดับอุดมศึกษา ดังต่อไปนี้

3.1.1 การรับสมัครนักศึกษา มีการดำเนินการโดยคณะ/กองการศึกษา/สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในการรับสมัคร ในหลากหลายโครงการ เช่น โครงการรับตรง โครงการนักศึกษาโควตา ประเภทต่างๆ โครงการความร่วมมือกับโรงเรียนเครือข่าย โครงการความร่วมมือกับสถานประกอบการ โครงการความร่วมมือกับหน่วยงานของรัฐ หรือวิธีการอื่นๆ นอกเหนือจากนี้ที่สามารถได้นักศึกษาตามคุณสมบัติที่กำหนด

3.1.2 คัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อ มีการดำเนินการโดยคณะ/กองการศึกษา/สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในรูปแบบของคณะกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย กำหนดวิธีการและรูปแบบการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาต่อตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ ซึ่งวิธีการในการคัดเลือกนักศึกษาคือ การสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ การสอบสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นใดตามความเหมาะสม อาจใช้วิธีการเดียวหรือหลายวิธีการร่วมกัน กระบวนการสอบโดยทั่วไปจะดำเนินการตามลำดับดังนี้

3.1.2.1 สอบข้อเขียน ซึ่งมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการออกข้อสอบลักษณะต่างๆ ให้ข้อสอบมีความเป็นมาตรฐาน และสามารถคัดกรองผู้สมัคร เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ โดยใช้ข้อสอบดังนี้

- วิชาศึกษาทั่วไป
- วิชาชีพพื้นฐาน
- วิชาชีพเฉพาะสาขา

ในแต่ละโครงการอาจปรับเปลี่ยนรายวิชาได้ตามความเหมาะสม

3.1.2.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ / ปฏิบัติ

3.1.2.3 สอบสัมภาษณ์/ สอบปฏิบัติ

3.1.2.4 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.2.1 การสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ

3.2.2 การเรียนปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษ (สำหรับผู้ที่มิคะแนน TOEIC ต่ำกว่า 225 คะแนน)

3.2.3 การเรียนปรับพื้นฐานวิชาชีพ

3.3 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา โดยการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการแก่นักศึกษา การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาศิลปนิพนธ์ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

3.3.1 การควบคุมระบบการดูแลการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี อาทิเช่น

1. การจัดโครงการปฐมนิเทศก่อนเปิดภาคการศึกษา เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับระบบการเรียนการสอน การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย
2. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาระหว่างการศึกษา
3. การจัดปฐมนิเทศศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
4. การจัดโครงการปัจฉิมนิเทศก่อนจบการศึกษา เพื่อให้ข้อคิดเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ และการใช้ชีวิตในสังคม

3.3.2 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร ได้จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1. กระบวนการจัดการเรียนการสอนเน้นการเรียนรู้ทฤษฎีและปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้และการศึกษาจากศาสตร์ต่างมาบูรณาการเข้าด้วยกัน
2. การจัดการศึกษารายวิชาวิจัย ที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาคิดสร้างสรรค์สื่อ โดยการประมวลความรู้ต่างๆ ในการออกแบบ เทคโนโลยี วัสดุ ระบบการสื่อสาร เพื่อให้เกิดสื่อที่สามารถสนองต่อวัตถุประสงค์
3. จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ เกี่ยวกับความรู้ และเทคนิคในการออกแบบ เทคโนโลยี โปรแกรมต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้แก่นักศึกษา
4. จัดนิทรรศการผลงานของนักศึกษา
5. เข้าร่วมการประกวดผลงานออกแบบตามวาระต่างๆ

3.4 ผลที่เกิดกับนักศึกษา อาทิเช่น การคงอยู่ของนักศึกษา การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา โดยมีกระบวนการในการจัดเก็บผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

3.4.1 มีการสำรวจจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ในแต่ละปีการศึกษา บันทึกเหตุผลของการไม่ศึกษาต่อหรือออกจากการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นการสอบตกให้ออก การลาออกไม่ว่าจะด้วยกรณีใดๆ

3.4.2 มีการดำเนินการสำรวจข้อมูล และตรวจสอบข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่จบการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ในระบบฐานข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัย

3.4.3 มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ รวมถึงมีการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาอย่างเหมาะสม

4. อาจารย์

4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมวางแผนแต่งตั้งหรือรับอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทดแทนอาจารย์ที่ลาออกหรือเกษียณอายุราชการ โดยกำหนดคุณสมบัติอาจารย์และจำนวนที่ต้องการรับเพิ่ม และกำหนดคุณวุฒิที่สอดคล้องกับหลักสูตร หากมีอาจารย์ประจำให้คัดเลือกจากอาจารย์ประจำก่อน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่เหมาะสม หากไม่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ดำเนินการในขั้นที่ 2

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดส่งรายละเอียดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อขออนุมัติตำแหน่งเพิ่มเติม ผ่านกรรมการบริหารคณะ และมหาวิทยาลัย

3. เมื่อได้รับอนุมัติ ฝ่ายบุคลากร ประกาศรับสมัคร และเตรียมความพร้อมในการสอบคัดเลือกตามระเบียบและขั้นตอนของมหาวิทยาลัย โดยกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะ/มหาวิทยาลัย

4. ดำเนินการสอบคัดเลือกตามระเบียบและขั้นตอนของมหาวิทยาลัย ประกาศผลการสอบผ่านระบบของมหาวิทยาลัย

5. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเสนอรายชื่ออาจารย์ที่ผ่านการสอบคัดเลือกไปยังฝ่ายวิชาการของคณะ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

6. ฝ่ายวิชาการของคณะพิจารณาตรวจสอบ และนำเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าสู่การประชุมคณะกรรมการบริหารคณะให้ความเห็นชอบก่อนนำเข้าสู่สภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยเป็นลำดับ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

- ระบบการบริหารอาจารย์ ดำเนินการตามระบบกลไกดังนี้

1. หลักสูตรจัดทำแผนบริหารอาจารย์โดยประชุมร่วมระหว่างอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน โดยประชุมชี้แจงบทบาท และสอบถามความต้องการในการศึกษาต่อและการพัฒนาตนเองในด้านวิชาการ โดยจัดทำแผนระยะยาว และแผน 1 ปี

2. หลักสูตรเสนอรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ต้องการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้แก่คณะ และคณะพิจารณาจัดส่งต่อให้กองทุนพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อดำเนินการต่อไป

3. หลักสูตรจัดส่งอาจารย์ที่ต้องการพัฒนาผลงานทางวิชาการ เข้าร่วมอบรมสัมมนา กับกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อดำเนินการจัดทำผลงานทางวิชาการ

- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรมีระบบกลไกในการพัฒนาและส่งเสริมอาจารย์ดังนี้

1. สำรวจความต้องการพัฒนาตัวเองของอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำ
2. หลักสูตรจัดทำแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เช่น การศึกษาต่อ การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการระยะยาว และระยะสั้น รวมทั้งการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การศึกษาดูงาน
3. ส่งเสริมให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาผลงานทางวิชาการ โดยความร่วมมือของคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ และมหาวิทยาลัย
4. ดำเนินการตามแผน โดยดูแลกำกับให้อาจารย์ให้เป็นไปตามแผน ให้ความช่วยเหลือ ยกย่องเชิดชูบุคลากรที่เสียสละและมีผลงาน เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ

4.2 คุณภาพอาจารย์

- ร้อยละ 20 ของอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก
- ร้อยละ 40 ของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ
- ร้อยละ 20 ของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำ

หลักสูตร

- จำนวนบทความของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร ปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ ต่อจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ประจำหลักสูตร อย่างน้อย 1 บทความต่อปี

4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

- การคงอยู่ของอาจารย์

อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ต้องมีอาจารย์คงอยู่จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

- ความพึงพอใจของอาจารย์

หลักสูตรฯ ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตรในด้านต่างๆ คือการบริหาร และพัฒนาอาจารย์ กระบวนการบริหารหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน จากการวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ ต่อการบริหารหลักสูตร โดยภาพรวมความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร อยู่ในระดับ ดี

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร

- ระดับปริญญาตรี โดยสาขาวิชามีการดำเนินการออกแบบหลักสูตร ควบคุม และมีการกำกับคุณภาพสารของรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

1. แต่งตั้งกรรมการปรับปรุงหลักสูตรจากอาจารย์ประจำหลักสูตร
2. สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต และสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตโดยการสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย

3. จัดประชุมคณาจารย์และผู้เกี่ยวข้องเพื่อวางร่างหลักสูตร และพิจารณาหาหรือเกี่ยวกับสาระรายวิชาในหลักสูตร โดยมีกรอบการพิจารณา เช่น เกณฑ์หลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ และปัจจัยที่ได้จากการสำรวจ

4. แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อวิพากษ์หลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒิครอบคลุมทั้งด้านวิชาการ และด้านวิชาชีพออกแบบสื่อสาร เพื่อวิพากษ์และให้คำแนะนำในการจัดทำหลักสูตร

5. ปรับปรุงหลักสูตรตามข้อแนะนำ นำหลักสูตรเข้าสู่การพิจารณากรรมการคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ สภาวิชาการ และอนุมัติหลักสูตรโดยสภามหาวิทยาลัย และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนนำหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้วเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

5.2.1 การกำกับระบบการจัดผู้สอน โดยสาขาวิชาเสนอชื่อผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถ ในรายวิชาที่สอน หากรายวิชาใดที่ต้องการผู้ที่มีประสบการณ์มาสอนจะมีการเชิญมาเป็นอาจารย์พิเศษเฉพาะ รายวิชา โดยมีขั้นตอนและกลไกดังนี้

1. ภาระการสอนของอาจารย์โดยเฉลี่ยมีภาระการสอนในระดับใกล้เคียงกัน ไม่มีภาระการสอนมากเกินไปจนภาระงานขั้นต่ำมากเกินไป เพื่อให้อาจารย์สามารถพัฒนาด้านวิชาการอื่นๆ

2. ในบางรายวิชาจำเป็นต้องจัดอาจารย์สอนมากกว่า 1 คน โดยเฉพาะรายวิชาที่มีการปฏิบัติ เพื่อได้ดูแลนักศึกษาทั่วถึง และการสอนของอาจารย์ต้องใช้วิธีการที่หลากหลาย

3. รายวิชาศิลปนิพนธ์ต้องใช้ระบบทีมสอน เพื่อให้เกิดความหลากหลายในมุมมอง และข้อเสนอแนะต่างๆ

4. ผลการประเมินอาจารย์ผู้สอนควรจะได้ระดับ 3.51 ขึ้นไปจาก 5 คะแนน หากอาจารย์ผู้สอนได้ผลการประเมินต่ำ อาจารย์ต้องทำรายงานชี้แจง

5. อาจจะสลับผู้สอนตามความเหมาะสม เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนกับอาจารย์อื่นๆ และหากในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง มีผลการถอนรายวิชา หรือนักศึกษาสอบไม่ผ่านจำนวนมาก ต้องนำเสนอเข้าที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อพิจารณาหาทางแก้ไข ซึ่งการตัดสินใจต้องดำเนินการหาข้อมูลเพิ่มเติม เช่น การสัมภาษณ์นักศึกษา การสังเกตการสอน เป็นต้น

6. หากรายวิชาใดต้องการอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษ หรือเพื่อเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา อาจต้องเชิญผู้ที่มีประสบการณ์ภายนอกมาบรรยายเป็นครั้งคราว หรือเป็นอาจารย์พิเศษ

5.2.2 การกำกับกระบวนการเรียนการสอนมีดังนี้

1. ในรายวิชาเดียวกันให้มีมาตรฐานเดียวกัน โดยมีวิธีปฏิบัติดังนี้ ใช้ มคอ.3 เป็นมาตรฐานการสอนเล่มเดียวกัน ใช้ข้อสอบชุดเดียวกัน ตัดเกรดร่วมกันหรือใช้เกณฑ์เดียวกัน

2. มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษาดังนี้ คือ แนะนำรายวิชา และการประเมินผลก่อนการเรียน

3. มีกิจกรรมพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของนักศึกษาดังนี้ คือ การศึกษานอกสถานที่ การเชิญวิทยากรพิเศษ การร่วมสัมมนาทางวิชาการ เป็นต้น

4. มีการสอนแบบเน้นการปฏิบัติ โดยการปฏิบัติงานในชั้นเรียน จัดทำโครงการ ศิลปนิพนธ์

5. มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น การปฏิบัติงาน การศึกษาค้นคว้า การบูรณาการการเรียนการสอนกับงานวิจัย การบริการวิชาการ และกิจกรรมนักศึกษา การจัดทำโครงการ

6. มีการควบคุมมาตรฐานของแหล่งฝึกประสบการณ์ดังนี้ มีการจัดทำเนียบแหล่งฝึกประสบการณ์ มีการประเมินสถานประกอบการโดยนักศึกษาและอาจารย์นิเทศฝึกงาน

7. อาจารย์ทุกคนต้องมีประมวลรายวิชาแก่นักศึกษาและสอนให้ตรงกับประมวลรายวิชาที่ได้รับผิดชอบ

5.3 การประเมินผู้เรียน

1. การกำหนดวิธีประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ โดยวัดผลจากคะแนนสอบกลางภาค และปลายภาค หรือวิธีการอื่นๆใดตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3 ซึ่งควรมีวิธีการประเมินผลที่หลากหลาย
2. ดำเนินการจัดการเรียนรู้และประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ โดยกำกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินหลักสูตร (มคอ.3, 4, 5 และ6)
3. มีการประเมินผลตามสภาพจริง คือการใช้วิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย
4. ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

มีการจัดทำผลการดำเนินงานของหลักสูตร จากร้อยละของผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่ปรากฏในหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 7 ข้อ 7 ที่หลักสูตรแต่ละหลักสูตรดำเนินงานได้ในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ในแบบรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7)

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

มีความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีหลายประการ ได้แก่ ความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่พักของนักศึกษา ฯลฯ และความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ โดยมีระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน และมีกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ซึ่งสามารถแสดงได้ดังนี้

6.1 การบริหารงบประมาณ

คณะจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนอุปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียนและสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

6.2.1 ห้องเรียน มีดังนี้

- | | |
|-------------------------------|--------------|
| 1.1 ห้องบรรยายขนาด 30 ที่นั่ง | จำนวน 5 ห้อง |
| 1.2 ห้องบรรยายขนาด 60 ที่นั่ง | จำนวน 1 ห้อง |

6.2.2 ห้องปฏิบัติการ มีดังนี้

6.2.2.1 ห้องปฏิบัติการถ่ายทำวีดิทัศน์

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	ชุดแสงสว่างในสตูดิโอพร้อมอุปกรณ์ประกอบ	1 ชุด
2	กล้องวิดีโอดิจิทัลสำหรับสตูดิโอ	3 ตัว
3	เครื่องตัดต่อผสมสัญญาณภาพและเสียงแบบดิจิทัล	1 ชุด
4	เครื่องควบคุมการสื่อสารระหว่างทำงาน	1 ชุด
5	เครื่องบันทึกข้อมูลดิจิทัล	1 เครื่อง

6.2.2.2 ห้องปฏิบัติการตัดต่อวีดิทัศน์

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	เครื่องตัดต่อวีดิทัศน์ด้วยคอมพิวเตอร์	1 ชุด
2	เครื่องขยายและควบคุมกระจายเสียงและภาพ	2 ชุด
3	มอนิเตอร์ทีวี	4 เครื่อง

6.2.2.3 ห้องปฏิบัติการบันทึกเสียง

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	เครื่องตัดต่อบันทึกเสียงด้วยคอมพิวเตอร์	1 เครื่อง
2	เครื่องผสมสัญญาณเสียง	1 เครื่อง
3	เครื่องนำสัญญาณเสียงเข้าคอมพิวเตอร์	1 เครื่อง
4	ไมโครโฟนบันทึกเสียง	1 ชุด
5	มอนิเตอร์เสียง	1 ชุด

6.2.2.4 ห้องปฏิบัติการถ่ายภาพนิ่ง

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	ชุดไฟแฟลชสตูดิโอ	1 ชุด
2	โต๊ะไฟต่อเนื่องสำหรับถ่ายผลิตภัณฑ์	1 ชุด
3	กล้องถ่ายภาพ DSLR	5 ชุด
4	เครื่องพิมพ์ภาพถ่ายสี	1 เครื่อง

6.2.2.5 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย 1

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	เครื่องเล่น DVD	1 เครื่อง
2	เครื่องผสมสัญญาณเสียง	1 เครื่อง
3	ลำโพง	4 เครื่อง
4	เครื่องฉายภาพ	1 เครื่อง
5	จอฉาย	1 เครื่อง
6	ไมโครโฟน	1 อัน

7	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานกราฟิก	29 ชุด
8	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลชั้นสูง	1 ชุด
9	ตู้เก็บเอกสาร	1 ตู้

6.2.2.6 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มัลติมีเดีย 2

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานมัลติมีเดีย	20 ชุด
2	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน 3 มิติ	1 ชุด
3	LCD Cinema Display	2 เครื่อง
4	ปากกาและแผ่นกระดานอิเล็กทรอนิกส์	20 ชุด
5	เครื่องฉายภาพ	1 เครื่อง

6.2.3 ห้องสมุด

ใช้ห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ซึ่งมีหนังสือ ตำราเรียน วารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองการให้บริการทางอินเทอร์เน็ต (Internet) และการให้บริการทางด้านวิชาการต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สิ่งตีพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ข้อมูลจากห้องสมุดเมื่อ พฤษภาคม 2559)

6.2.3.1	หนังสือและตำราเรียนภาษาไทย	67,453 เล่ม
6.2.3.2	หนังสืออ้างอิงภาษาไทย	2,496 เล่ม
6.2.3.3	หนังสือและตำราเรียนภาษาอังกฤษ	16,919 เล่ม
6.2.3.4	หนังสืออ้างอิงอังกฤษ	18,303 เล่ม
6.2.3.5	วิจัย	822 เล่ม
6.2.3.6	วิทยานิพนธ์	251 เล่ม
6.2.3.7	วารสาร	205 เล่ม
6.2.3.8	สื่ออิเล็กทรอนิกส์ภาษาไทย	9,285 เล่ม
6.2.3.9	Electronic resources	1,127 เล่ม
6.2.3.10	SET Corner	67 เล่ม
6.2.3.11	นวนิยาย, เรื่องสั้น	4,187 เล่ม
6.2.3.12	วารสารเข็บเล่ม	36 เล่ม
6.2.3.13	วารสารบอกรับ	81 เล่ม
6.2.3.14	E-book จาก Gale Virtual Reference Library	363 เล่ม
6.2.3.15	E-book (IG Library)	18 เล่ม
6.2.3.16	E-book (E-Library)	4,078 เล่ม
6.2.3.17	E-Project	206 เล่ม

6.2.4 ฐานข้อมูล

- 6.2.4.1 ACM Digital Library
- 6.2.4.2 H.W Wilson
- 6.2.4.3 IEEE/IET Electronic Library (IEL)
- 6.2.4.4 ProQuest Dissertation & Theses Global
- 6.2.4.5 Web of Science
- 6.2.4.6 SpringerLink – Journal
- 6.2.4.7 American Chemical Society Journal (ACS)
- 6.2.4.8 Academic Search Complete
- 6.2.4.9 ABI/INFORM Complete
- 6.2.4.10 Computers & Applied Sciences Complete
- 6.2.4.11 Education Research Complete
- 6.2.4.12 Emerald Management (EM92)
- 6.2.4.13 ScienceDirect
- 6.2.4.14 Communication & Mass Media Complete

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักหอสมุดกลาง ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อก็มีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วย ในส่วนของคณะจะมีห้องสมุด เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคณะจะต้องจัดซื้อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายทอดภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของคณะ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าหอสมุดกลาง และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ ด้านโสตทัศนอุปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สอยของอาจารย์แล้วยังต้องประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย โดยรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

เป้าหมาย	การดำเนินงาน	การประเมินผล
<p>จัดให้มีห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ระบบเครือข่าย แม่ข่าย อุปกรณ์ การทดลอง ทรัพยากร สื่อและช่องทางการเรียนรู้ ที่เพียงพอพร้อมเพื่อสนับสนุนทั้ง การศึกษาในห้องเรียน นอกห้องเรียน และเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง อย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีห้องเรียนมัลติมีเดีย ที่มีความพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการสอน การบันทึกเพื่อเตรียมจัดสร้างสื่อ สำหรับการทบทวนการเรียน 2. จัดเตรียมห้องปฏิบัติการทดลองที่มีเครื่องมือทันสมัยและเป็นเครื่องมือวิชาชีพ ในระดับสากล เพื่อให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติ สร้างความพร้อมในการปฏิบัติงานในวิชาชีพ 3. จัดให้มีเครือข่ายและห้องปฏิบัติการทดลองเปิด ที่มีทั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และพื้นที่ที่นักศึกษาสามารถศึกษาทดลอง หาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเองด้วยจำนวน และประสิทธิภาพที่เหมาะสมเพียงพอ 4. จัดให้มีห้องสมุดให้บริการทั้งหนังสือตำรา และสื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ ทั้งห้องสมุดทางกายภาพและทางระบบเสมือน 5. จัดให้มีเครื่องมือทดลอง เช่น ระบบแม่ข่ายขนาดใหญ่ อุปกรณ์เครือข่าย เพื่อให้ นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติการในการบริหาร ระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมจัดทำสถิติจำนวน เครื่องมืออุปกรณ์ ต่อหัว นักศึกษา ชั่วโมงการใช้งาน ห้องปฏิบัติการ และ เครื่องมือต่างๆ เพื่อ สนับสนุนทั้ง การศึกษาใน เวลา และนอกเวลา - จำนวนนักศึกษาลงเรียนใน วิชาเรียนที่มี การฝึกปฏิบัติ ด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ - สถิติของจำนวนหนังสือ ตำรา และ สื่อดิจิทัล ที่มี ให้บริการ และสถิติ การใช้งานหนังสือตำรา สื่อดิจิทัล - ผลสำรวจความพึงพอใจ ของนัก ศึกษาต่อการ ให้บริการทรัพยากรเพื่อการ เรียนรู้และการ ปฏิบัติการ



7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key performance indicator)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตั้งตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์	✓	✓	✓	✓	✓
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
(7) มีการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
(9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และหรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้ายบัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนน 5.0				✓	✓
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					✓

หมวดที่ 8

การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ช่วงก่อนการสอนควรมีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับสาขาวิชา และ/หรือ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนช่วงหลังการสอนควรมีการวิเคราะห์ผล การประเมินการสอนโดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

ด้านกระบวนการนำผลการประเมินไปปรับปรุง สามารถทำโดยรวบรวมปัญหาข้อเสนอแนะเพื่อ ปรับปรุงและกำหนดประธานหลักสูตรและทีมผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาเกี่ยวกับการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน เช่น กลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมายวัตถุประสงค์รายวิชา เกณฑ์การวัดและประเมินผล และการใช้สื่อ การสอน

1.2.2 ประเมินโดยการสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือทีม ผู้สอน

1.2.3 การประเมินตัวเองของผู้สอนและการประเมินจากผู้ร่วมงาน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลและประเมินผลจาก

2.1 น.ศ. ปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่

2.2 ประเมินจากผู้ใชंबัณฑิต หรือผู้เกี่ยวข้อง เช่น องค์กรที่นักศึกษาไปฝึกงาน

2.3 ประเมินจากที่ปรึกษาหรือผู้ทรงคุณวุฒิจากรายงานการดำเนินงานหลักสูตร

2.3 ประเมินผลโดยประชุมตัวแทนนักศึกษาและตัวแทนคณาจารย์

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร โดยต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน (IQA)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินประสิทธิผลของการสอนในวิชาที่รับผิดชอบระหว่างภาค การศึกษาและปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทันที (ปรับ มคอ.3) เมื่อสิ้นภาคการศึกษาจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการรายวิชา (มคอ.5) เสนอหัวหน้าสาขาวิชาผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน จาก การประเมินภายในสาขาวิชา เสนอต่อหัวหน้าภาค

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสรุปผลการดำเนินการหลักสูตรประจำปี (มคอ.7) โดยรวบรวม ข้อมูลการประเมินประสิทธิผลของการสอน รายงานรายวิชา รายงานผลการประเมินการสอน รายงานผล การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพ

ภายใน ข้อมูลความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ ข้อมูลจากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต
ผู้ทรงคุณวุฒิ

4.4 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินการหลักสูตร จากร่าง
รายงานผลการดำเนินการหลักสูตร และความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ วิเคราะห์ทบทวนระดับความ
คิดเห็นวางแผนปรับปรุงการดำเนินการ เพื่อใช้ในรอบการศึกษาต่อไป ทำรายงานผลการดำเนินงานของ
หลักสูตรเสนอคณบดีผ่านหัวหน้าสาขาวิชา เพื่อรายงานคณะกรรมการประจำคณะ และปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก

- ก. เหตุผลและความจำเป็น ในการปรับปรุงหลักสูตร
- ข. เปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ หลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง
- ค. รายละเอียดความสอดคล้อง ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา
- ง. เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิม และหลักสูตรปรับปรุง กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ
สำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
- จ. เปรียบเทียบรายวิชา หลักสูตรเดิม กับหลักสูตรปรับปรุง
- ฉ. รายงานคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร
1. คณะกรรมการดำเนินงาน
 2. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- ช. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2551
- ซ. คำสั่งคณะกรรมการและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์
บัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
- ฌ. คำสั่งคณะกรรมการและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องชื่อวิชา
และคำอธิบายรายวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
- ฎ. ประวัติ และผลงานวิชาการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
- ฏ. ตารางเปรียบเทียบรายวิชา มคอ.1 สาขาศิลปกรรมศาสตร์ กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา
ออกแบบสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)
- ฎ. รายละเอียด มคอ.1 ศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558

ภาคผนวก ก

เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

เหตุผลในการปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร พ.ศ. 2560 มีดังนี้คือ

1. เพื่อปรับปรุงหลักสูตรตามวาระข้อกำหนดของคณะกรรมการการอุดมศึกษา
2. หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร พ.ศ. 2555 ใช้จัดการเรียนการสอนมา 5 ปี ซึ่งมีบางรายวิชาที่ไม่ทันสมัย และบางรายวิชาซ้ำซ้อน และต้องเพิ่มบางรายวิชาเพื่อให้ทันกับสถานการณ์ดังนั้นการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้จึงได้เปิดโอกาสให้ทบทวนรายวิชา เนื้อหาในรายวิชาให้มีความทันสมัยเหมาะสมกับสภาพการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงของสังคมที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสาร
3. เพื่อปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร ให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558
4. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความเป็นเอกลักษณ์ เน้นให้นักศึกษามองสื่อและการออกแบบสื่อที่เชื่อมโยงกับสังคมและการเปลี่ยนแปลง สามารถใช้ความรู้ด้านการออกแบบสื่ออย่าง บูรณาการสร้างสรรค์สื่อที่สอดคล้องเหมาะสม และสามารถปรับตัวในการทำงานได้ในสถานการณ์เปลี่ยนแปลง

ภาคผนวก ข

เปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม	หลักสูตรปรับปรุง
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร(ปรับปรุง พ.ศ. 2555)	หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร(ปรับปรุง พ.ศ. 2560)
ปรัชญา ออกแบบสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ ทันโลกและ เทคโนโลยี มีคุณธรรม	ปรัชญา หลักสูตรออกแบบสื่อสาร คณะศิลปกรรมและ สถาปัตยกรรมศาสตร์ ต้องการสร้างนักออกแบบ สื่อสารที่มีความสามารถ คิดเป็น ทำได้ ใส่ใจ ใฝ่รู้ และมีคุณธรรม
วัตถุประสงค์	วัตถุประสงค์
<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบ สื่อสารที่มีความรู้และทักษะในการสร้างสรรค์และ ผลิตสื่อต่างๆโดยสามารถประยุกต์ใช้หลักการทาง ศิลปะและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องในการสร้างสรรค์ ผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบสื่อสารที่มี ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และปฏิบัติงาน อย่างเป็นระบบ 3. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบสื่อสารที่มี ความรับผิดชอบต่อสังคมและมีคุณธรรมและ จริยธรรมในวิชาชีพ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบสื่อสาร ที่ สามารถบูรณาการหลักการด้านศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาและเทคโนโลยี ในการสร้างสรรค์ผลงาน ที่แตกต่างและมีคุณภาพ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบสื่อสารที่ สามารถคิดสร้างสรรค์และปฏิบัติงานด้านการ ออกแบบสื่ออย่างเป็นระบบ 3. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบสื่อสารที่มี จิตสำนึกทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม ใส่ใจ ใฝ่รู้ ในการพัฒนาตัวเอง

ภาคผนวก ค

รายละเอียดความสอดคล้อง ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร (ปรับปรุง พ.ศ. 2560) ได้จัดทำขึ้นเพื่อผลิตนักออกแบบสื่อที่มีความรู้รอบด้าน มองภาพการออกแบบสื่อได้กว้างไกล ไม่ยึดติดรูปแบบสื่อเก่าๆ และสามารถใช้ความรู้ด้านการออกแบบสื่ออย่างบูรณาการ เพื่อรองรับความต้องการของตลาดแรงงานในสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของมนุษย์ นักออกแบบสื่อจึงต้องสามารถปรับตัวได้ ปรับใช้ความรู้ได้ และพร้อมที่จะพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ในการประกอบอาชีพก็มีการแข่งขันเป็นอย่างสูง เนื่องจากการรวมกันเป็นประชาคมอาเซียนในปี พ.ศ. 2558 จึงได้ออกแบบหลักสูตรให้นักศึกษาได้เรียนรู้ลักษณะเฉพาะของสื่อหลายประเภท ทั้งสิ่งพิมพ์ วีดีโอและโทรทัศน์ และสื่อดิจิทัล ตลอดทั้งเทคโนโลยีในการสื่อสารและการผลิตสื่อ ชี้ให้เห็นแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง เพื่อสามารถปรับตัว และทำงานด้านการออกแบบสื่อได้หลายอย่าง โดยเน้นการปฏิบัติงานได้ และสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้งานได้อย่างเหมาะสม มีความรับผิดชอบต่อผลกระทบของการสื่อสารต่อสังคม มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ รวมทั้งเป็นผู้ที่สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตลอดชีวิต ซึ่งผลที่คาดหวังจะได้รับ ทำให้ได้บัณฑิตที่มีคุณสมบัติตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และสามารถพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยได้แสดงรายละเอียดของรายวิชาต่างๆ ที่ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรแต่ละข้อดังนี้

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบสื่อสาร ที่สามารถบูรณาการหลักการด้านศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาและเทคโนโลยี ในการสร้างสรรค์ผลงานที่แตกต่างและมีคุณภาพ	BFACC401	ศิลปะประจำชาติ	2(1-3-3)
	BFACC402	วาดเส้น	2(1-3-3)
	BFACC404	องค์ประกอบศิลป์เบื้องต้น	2(1-3-3)
	BFACC405	ลัทธิทัศนศึกษา	2(2-0-4)
	BAACC401	หลักการเขียนแบบ	2(1-3-3)
	BAACD101	ประวัติศาสตร์ศิลป์สำหรับงานออกแบบสื่อสาร	2(2-0-4)
	BAACD102	วาดเส้นสำหรับงานออกแบบสื่อสาร	2(1-3-3)
	BAACD103	การสื่อสารสำหรับงานออกแบบสื่อ	2(2-0-4)
	BAACD105	ปฏิบัติการถ่ายภาพ	3(0-6-3)
	BAACD106	คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบสื่อสาร	3(0-6-3)
	BAACD107	การเขียนบทเพื่อการสื่อสาร	2(1-3-3)
	BAACD126	การออกแบบภาพประกอบ	3(1-4-4)
	BAACD133	การสร้างภาพด้วยเทคนิคพิเศษ	3(1-4-4)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
	BAACD138	การสร้างโมเดลและการจำลองด้วยคอมพิวเตอร์	3(1-4-4)
	BAACD132	การออกแบบเสียง	3(1-4-4)
2. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาออกแบบสื่อสารที่สามารถคิดสร้างสรรค์และปฏิบัติงานด้านการออกแบบสื่ออย่างเป็นระบบ	BAACD110	การออกแบบกราฟิก	2(2-0-4)
	BAACD111	ปฏิบัติการออกแบบกราฟิก	3(0-6-3)
	BAACD112	การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์	3(0-6-3)
	BAACD113	แอนิเมชัน	2(2-0-4)
	BAACD114	การออกแบบแอนิเมชัน 2D มิติ	3(0-6-3)
	BAACD115	การออกแบบแอนิเมชัน 3D มิติ	3(0-6-3)
	BAACD116	วิดีโอและโทรทัศน์	2(2-0-4)
	BAACD117	การผลิตวิดีโอและโทรทัศน์เบื้องต้น	3(0-6-3)
	BAACD118	การผลิตรายการโทรทัศน์	3(0-6-3)
	BAACD119	เว็บไซต์และอินเทอร์เน็ตเฟซ	2(2-0-4)
	BAACD120	การออกแบบเว็บไซต์และอินเทอร์เน็ตเฟซ	3(0-6-3)
	BAACD125	การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบสื่อสาร	3(1-4-4)
	BAACD128	การออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	3(1-4-4)
	BAACD129	การออกแบบสื่อสารแบรนด์	3(1-4-4)
	BAACD130	การออกแบบบรรณรังค์โฆษณา	3(1-4-4)
	BAACD131	การออกแบบภาพยนตร์โฆษณา	3(1-4-4)
	BAACD134	การออกแบบแอปพลิเคชันและเกม	3(1-4-4)
	BAACD135	การออกแบบสื่ออินเทอร์เน็ตแอดทีฟ	3(1-4-4)
	BAACD136	การถ่ายภาพเพื่องานเคลื่อนไหว	3(1-4-4)
	BAACD137	การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว	3(1-4-4)
BAACD139	การออกแบบข้อมูลกราฟิก	3(1-4-4)	
BAACD140	การออกแบบดิสเพลย์	3(1-4-4)	
BAACD142	การออกแบบสิ่งพิมพ์ดิจิทัล	3(1-4-4)	

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
3. เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชา ออกแบบสื่อสารที่มีจิตสำนึก ทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม ใส่ใจ ใฝ่รู้ในการพัฒนาตัวเอง	BFACC403	สุนทรียศาสตร์	2(2-0-4)
	BAACD123	การศึกษาดูงานทางออกแบบสื่อสาร	2(0-6-0)
	BAACC402	วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางการ ออกแบบ	2(2-0-4)
	BAACD104	การถ่ายภาพ	2(2-0-4)
	BAACD109	การจัดการและบริหารธุรกิจ ออกแบบสื่อ	2(2-0-4)
	BAACD121	เตรียมศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร	2(2-0-4)
	BAACD122	ศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร	6(0-18-0)
	BAACD108	การโฆษณา	2(2-0-4)
	BAACD124	ฝึกงานวิชาชีพทางออกแบบสื่อสาร	3(0-40-0)
	BAACD141	กิจกรรมพิเศษทางการตลาด	3(1-4-4)

ภาคผนวก ง
 เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง
 กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา	เกณฑ์ขั้นต่ำ ของ สกอ. (หน่วยกิต)	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2555 (หน่วยกิต)	หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2560 (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	31	30
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		5	} 30
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		3	
1.3 กลุ่มวิชาภาษา		15	
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์		6	
1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษา และ นันทนาการ		2	
2. หมวดวิชาเฉพาะ	72	93	94
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		17	16
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		58	60
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก		18	18
2.4 กลุ่มวิชาอื่นๆ	12	-	-
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6	6
รวม	120	130	130

ภาคผนวก จ
เปรียบเทียบรายละเอียดหลักสูตรเดิม กับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร (หลักสูตร ปรับปรุง) พ.ศ. 2555	130	หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร (หลักสูตร ปรับปรุง) พ.ศ. 2560	130
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	
1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์		1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	
13061001 มนุษย์กับสังคม	3(3-0-6)		
13061002 การพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคม	3(3-0-6)		
13061003 สังคมวิทยาเบื้องต้น	2(2-0-4)		
13061005 สังคมวิทยาเมือง	3(3-0-6)		
13061010 สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)		
13061011 ชุมชนกับการพัฒนา	3(3-0-6)		
13061312 ระเบียบวิธีวิจัย	3(3-0-6)		
13061015 สังคมกับเศรษฐกิจ	3(3-0-6)		
13061016 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3(3-0-6)		
13061017 สังคมกับการปกครอง	3(3-0-6)		
13061018 การเมืองกับการปกครอง ของไทย	3(3-0-6)		
13061021 ความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศ	2(2-0-4)		
13061022 เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก	2(2-0-4)		
13062001 จิตวิทยาทั่วไป	3(3-0-6)		
13062002 มนุษย์สัมพันธ์	3(3-0-6)		
13062003 เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0-6)		
13062005 จิตวิทยาองค์การ	3(3-0-6)		
13062009 มนุษย์กับจริยธรรม	3(3-0-6)		
13063001 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	3(3-0-6)		
13063002 สังคมศาสตร์บูรณาการ	3(3-0-6)		
13063003 ภูมิปัญญาท้องถิ่น	2(2-0-4)		
13063004 พลเมืองโลกในกระแส โลกาภิวัตน์	3(3-0-6)		

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
13063005 บทบาทหญิงชายกับการพัฒนา	3(3-0-6)		
13064001 จิตวิทยาการบริการ	3(3-0-6)		
13064002 ความคิดสร้างสรรค์	3(3-0-6)		
13064003 การคิดเชิงนวัตกรรม	3(3-0-6)		
13064004 จิตอาสา	2(2-0-4)		
13064005 คุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์	3(3-0-6)		
13064006 ศิลปะแห่งความรัก	3(3-0-6)		
13064007 แผนชีวิต	3(3-0-6)		
13064008 การพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อวิชาชีพ	3(3-0-6)		
13064009 ทักษะชีวิตและจิตอาสา	3(3-0-6)		
13064010 จริยธรรมในวิชาชีพ	3(3-0-6)		
13064011 จิตปัญญาศึกษา	3(3-0-6)		
13065001 ปรัชญาจีน	3(3-0-6)		
13065002 การเมืองการปกครองของ สาธารณรัฐประชาชนจีน	3(3-0-6)		
13065003 วัฒนธรรมและสังคมจีน	3(3-0-6)		
13065004 วัฒนธรรมและสังคม เอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)		
13065005 การเมืองการปกครองของ เอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)		
13065006 อนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขงศึกษา	3(3-0-6)		
13066001 สารสนเทศเพื่อการเขียนรายงาน	3(3-0-6)		
		GEBSO101 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและ ภูมิปัญญาในการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
		GEBSO102 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและ สังคม	3(3-0-6)
		GEBSO103 สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และ กฎหมาย	3(3-0-6)
		GEBSO104 มนุษย์สัมพันธ์	3(3-0-6)
		GEBSO105 ภูมิสังคมวัฒนธรรมอาเซียน	3(3-0-6)
		GEBSO106 จิตวิทยาเพื่อการดำเนินชีวิตและ การทำงาน	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		2. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	
22000001 สถิติพื้นฐาน	3(3-0-6)		
22000002 คณิตศาสตร์และสถิติกับชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)		
22000003 คณิตศาสตร์เทคโนโลยี	3(2-2-5)		
22000004 การคิดและการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)		
22000006 โลกและปรากฏการณ์	3(3-0-6)		
22000007 วิทยาศาสตร์กับชีวิต	3(3-0-6)		
22000008 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)		
22000010 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา	3(3-0-6)		
22000011 หลักสถิติเบื้องต้น	3(3-0-6)		
		GEBSC101 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
		GEBSC102 เทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
		GEBSC103 การคิดและการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
		GEBSC104 การสร้างกระบวนการทางวิทยาศาสตร์เพื่อทำงานวิจัยและการสร้างนวัตกรรม	3(3-0-6)
		GEBSC105 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)
		GEBSC106 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา	3(3-0-6)
3. กลุ่มวิชาภาษาตะวันตก		3. กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	
13031203 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)		
13031004 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	3(3-0-6)		
13031005 ภาษาอังกฤษเทคนิค	3(3-0-6)		
13031013 ภาษาอังกฤษเพื่อจุดมุ่งหมายทางวิชาการ	3(3-0-6)		
13031016 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		
13031017 ภาษาอังกฤษผ่านสื่อและเทคโนโลยี	3(3-0-6)		

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
4. กลุ่มวิชาภาษาตะวันออก			
13044001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		
13044002 ภาษาเพื่อการสืบค้น	3(3-0-6)		
13044006 การเขียนเชิงสร้างสรรค์	3(3-0-6)		
13044007 การพูดและการเขียนทาง วิชาชีพ	3(3-0-6)		
13044009 วรรณกรรมไทยสำหรับ มัธยมศึกษา	3(3-0-6)		
13044010 สนทนาภาพทางภาษา	3(3-0-6)		
13044011 ภาษาและวรรณกรรมท้องถิ่น	3(3-0-6)		
13044013 ทักษะภาษากับการพัฒนา ความคิด	3(3-0-6)		
13044014 การเขียนรายงานทางวิชาชีพ	3(3-0-6)		
13044015 ภาษาเพื่อการสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)		
13044016 ภาษาไทยสำหรับชาว ต่างประเทศ	3(3-0-6)		
13042005 สนทนาภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน	3(3-0-6)		
13042006 สนทนาภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน ต่อเนื่อง	3(3-0-6)		
13042007 การเขียนอ่านภาษาญี่ปุ่น ขั้นต้น	3(3-0-6)		
13042008 การเขียนอ่านภาษาญี่ปุ่น ขั้นต้นต่อเนื่อง	3(3-0-6)		
13042009 สังคมและวัฒนธรรมญี่ปุ่น	3(3-0-6)		
13043005 ภาษาจีนพื้นฐาน	3(3-0-6)		
13043006 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		
13043007 ภาษาจีนเพื่อการอาชีพ	3(3-0-6)		
13043008 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ	3(3-0-6)		
13043009 ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)		
13041005 ภาษาเกาหลีพื้นฐาน	3(3-0-6)		
13041006 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)		
		GEBLC101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
		GEBLC102 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะชีวิต	3(3-0-6)
		GEBLC103 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	3(3-0-6)
		GEBLC201 ศิลปะการใช้ภาษาไทย	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
5. กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ		4. กลุ่มวิชาสุขภาพ	
13021001 พลศึกษา	2(1-2-3)		
13021003 แบดมินตัน	2(1-2-3)		
13021004 เทนนิส	2(1-2-3)		
13021005 เทเบิลเทนนิส	2(1-2-3)		
13021006 ฟุตบอล	2(1-2-3)		
13021007 บาสเกตบอล	2(1-2-3)		
13021009 วายน้ำ	2(1-2-3)		
13021010 กอล์ฟ	2(1-2-3)		
13021013 ซอฟท์บอล	2(1-2-3)		
13021014 วอลเลย์บอล	2(1-2-3)		
13021018 ยูโด	2(1-2-3)		
13021023 กิจกรรมเข้าจังหวะ	2(1-2-3)		
13021025 ลีลาศ	2(1-2-3)		
13021027 ฟุตซอล	2(1-2-3)		
13021031 การช่วยคนตกน้ำและ - ความปลอดภัยทางน้ำ	3(2-2-5)		
13021035 วิทยาศาสตร์การกีฬาเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)		
13021039 กีฬาเพื่อการแข่งขัน	3(2-2-5)		
13021040 วายน้ำเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)		
13021041 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)		
13022001 นันทนาการ	2(1-2-3)		
13022005 การเป็นผู้นำค่ายพักแรม	2(1-2-3)		
13022006 เกมสร้างสรรค์สำหรับ นันทนาการ	2(1-2-3)		
13022010 ลีลาศเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)		
13022016 กิจกรรมเพื่อสุขภาพและสุข ปฏิบัติ	2(1-2-3)		
13022018 สวัสดิศึกษา	2(1-2-3)		
13022020 ค่ายพักแรม	3(2-2-5)		
		GEBHT101 กิจกรรมเพื่อสุขภาพ	3(3-0-6)
		5. กลุ่มวิชาบูรณาการ	
		GEBIN101 กระบวนการคิดและการ แก้ปัญหา	3(3-0-6)
		GEBIN102 นวัตกรรมและเทคโนโลยี	3(3-0-6)
		GEBIN103 ศิลปะการใช้ชีวิต	3(3-0-6)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ	93 นก.	หมวดวิชาเฉพาะ	94 นก.
1. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	17 นก.	1. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	16 นก.
40000001 ศิลปะประจำชาติ	2(1-3-3)	BFACC401 ศิลปะประจำชาติ	2(1-3-3)
40000002 วาดเส้น	2(1-3-3)	BFACC402 วาดเส้น	2(1-3-3)
40000003 ทฤษฎีสี	2(1-3-3)		
40000004 สุนทรียศาสตร์	2(2-0-4)	BFACC403 สุนทรียศาสตร์	2(2-0-4)
40000005 องค์ประกอบศิลป์เบื้องต้น	2(1-3-3)	BFACC404 องค์ประกอบศิลป์เบื้องต้น	2(1-3-3)
40000006 หลักการเขียนแบบ	2(1-3-3)	BAACC401 หลักการเขียนแบบ	2(1-3-3)
40000007 คอมพิวเตอร์กราฟิก	3(2-3-5)		
40000008 การจัดการธุรกิจขนาดย่อม	2(2-0-4)		
		BFACC405 ล้านนาศึกษา	2(2-0-4)
		BAACC402 วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางการ ออกแบบ	2(2-0-4)
		BAACD101 ประวัติศาสตร์ศิลป์สำหรับงาน ออกแบบสื่อสาร	2(2-0-4)
2. กลุ่มวิชาชีพบังคับ	58 นก.	2. กลุ่มวิชาชีพบังคับ	60 นก.
2.1 วิชาชีพเฉพาะสาขา	27 นก.		
(เรียนทั้งวิชาเอกออกแบบนิเทศศิลป์ และออกแบบมัลติมีเดีย)			
43010109 วาดเส้นสำหรับงานออกแบบ สื่อสาร	2(1-3-3)	BAACD102 วาดเส้นสำหรับงานออกแบบ สื่อสาร	2(1-3-3)
43010201 หลักการสื่อสาร	2(2-0-4)	BAACD103 การสื่อสารสำหรับงาน ออกแบบสื่อ	2(2-0-4)
43010202 การเขียนบทเพื่อการสื่อสาร	3(2-3-5)		
		BAACD107 การเขียนบทเพื่อการสื่อสาร	2(1-3-3)
43010203 การถ่ายภาพ	3(2-3-5)		
43010204 ทัศนศิลป์และโทรทัศน์เบื้องต้น	3(2-3-5)		
43010305 หลักการออกแบบโฆษณา	3(3-0-6)		
		BAACD108 การโฆษณา	2(2-0-4)
43010312 ฝึกงานวิชาชีพทางออกแบบ สื่อสาร	2(0-40-0)		
		BAACD124 ฝึกงานวิชาชีพทางออกแบบ สื่อสาร	3(0-40-0)
		BAACD123 การศึกษาดูงานทางออกแบบ สื่อสาร	2(0-6-0)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
43010407 การเตรียมโครงงาน	2(0-40-0)		
		BAACD121 การเตรียมศิลปนิพนธ์ ออกแบบสื่อสาร	2(2-0-4)
43010108 ประวัติศาสตร์ศิลป์สำหรับ งานออกแบบสื่อสาร	2(1-3-3)		
43010210 กระบวนการจัดการงาน ออกแบบสื่อสาร	2(2-0-4)		
43010411 การนำเสนองานออกแบบ สื่อสาร	2(0-40-0)		
2.2 กลุ่มวิชาเอกออกแบบนิเทศศิลป์	31		
43011201 ออกแบบนิเทศศิลป์1	4(2-6-6)		
43011202 ออกแบบนิเทศศิลป์2	4(2-6-6)		
43011303 ออกแบบนิเทศศิลป์3	4(2-6-6)		
43011304 ออกแบบนิเทศศิลป์4	4(2-6-6)		
43011205 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ นิเทศศิลป์	3(2-3-5)		
43011306 การผลิตรายการโทรทัศน์	3(2-3-5)		
43011307 การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบ นิเทศศิลป์	3(2-3-5)		
43011408 โครงงานออกแบบนิเทศศิลป์	6(0-18-0)		
		BAACD122 ศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร	6(0-18-0)
2.3 กลุ่มวิชาเอกออกแบบมัลติมีเดีย	31 นก.		
43012201 ออกแบบมัลติมีเดีย 1	4(2-6-6)		
43012202 ออกแบบมัลติมีเดีย 2	4(2-6-6)		
43012303 ออกแบบมัลติมีเดีย 3	4(2-6-6)		
3012304 ออกแบบมัลติมีเดีย 4	4(2-6-6)		
43012205 การออกแบบสื่อสารสนเทศ	3(2-3-5)		
43012206 การออกแบบภาพการ์ตูน เคลื่อนไหว	3(2-3-5)		
43012408 โครงงานออกแบบมัลติมีเดีย	6(0-18-0)		
		BAACD104 การถ่ายภาพ	2(2-0-4)
		BAACD105 ปฏิบัติการถ่ายภาพ	3(0-6-3)
		BAACD106 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ สื่อสาร	3(0-6-3)
		BAACD109 การจัดการและบริหารธุรกิจ ออกแบบสื่อ	2(2-0-4)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
		BAACD110 การออกแบบกราฟิก	2(2-0-4)
		BAACD111 ปฏิบัติการออกแบบกราฟิก	3(0-6-3)
		BAACD112 การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์	3(0-6-3)
		BAACD113 แอนิเมชัน	2(2-0-4)
		BAACD114 การออกแบบแอนิเมชัน 2 มิติ	3(0-6-3)
		BAACD115 การออกแบบแอนิเมชัน 3 มิติ	3(0-6-3)
		BAACD116 วิดีโอและโทรทัศน์	2(2-0-4)
		BAACD117 การผลิตวิดีโอและโทรทัศน์เบื้องต้น	3(0-6-3)
		BAACD118 การผลิตรายการโทรทัศน์	3(0-6-3)
		BAACD119 เว็บไซต์และอินเทอร์เน็ตเฟช	2(2-0-4)
		BAACD120 การออกแบบเว็บไซต์และอินเทอร์เน็ตเฟช	3(0-6-3)
3. กลุ่มวิชาชีพเลือก	18 นก.	3. กลุ่มวิชาชีพเลือก	18 นก.
3.1 วิชาชีพเลือกกลุ่มวิชาออกแบบนิเทศศิลป์			
43011009 การออกแบบตัวอักษร	3(2-3-5)		
43011010 การเขียนภาพประกอบ	3(2-3-5)		
		BAACD126 การออกแบบภาพประกอบ	3(1-4-4)
43011011 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบมัลติมีเดีย	3(2-3-5)		
43011012 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ 3 มิติ	3(2-3-5)		
43011013 การออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	3(2-3-5)		
		BAACD128 การออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	3(1-4-4)
43011019 กิจกรรมพิเศษทางการตลาด	3(2-3-5)		
		BAACD141 กิจกรรมพิเศษทางการตลาด	3(1-4-4)
43011014 การออกแบบอัตลักษณ์องค์กร	3(2-3-5)		
3.2 วิชาชีพเลือกกลุ่มวิชาออกแบบมัลติมีเดีย			
43012009 สุนทรียทางดนตรี	3(2-3-5)		
43012010 การออกแบบเสียง	3(2-3-5)		
		BAACD132 การออกแบบเสียง	3(1-4-4)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
43012011 การสร้างสรรค์ภาพ สตอปโมชั่น-แอนิเมชัน	3(2-3-5)		
43012013 การถ่ายภาพสำหรับงานสร้าง ภาพ 3 มิติ และแอนิเมชัน	3(2-3-5)		
		BAACD125 การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบ สื่อสาร	3(1-4-4)
43012014 การสร้างภาพด้วยเทคนิคพิเศษ	3(2-3-5)		
		BAACD133 การสร้างภาพด้วยเทคนิคพิเศษ	3(1-4-4)
43012017 คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียน ภาพแอนิเมชัน 2 มิติ	3(2-3-5)		
43012018 การวาดภาพด้วย คอมพิวเตอร์กราฟิก	3(2-3-5)		
43012019 การออกแบบแอปพลิเคชัน	3(2-3-5)		
		BAACD134 การออกแบบแอปพลิเคชัน และเกม	3(1-4-4)
		BAACD127 การจัดการข้อมูลเพื่องาน ออกแบบสื่อสาร	3(1-4-4)
		BAACD129 การออกแบบสื่อสารแบรนด์	3(1-4-4)
		BAACD130 การออกแบบบรรจุภัณฑ์โฆษณา	3(1-4-4)
		BAACD131 การออกแบบภาพยนตร์โฆษณา	3(1-4-4)
		BAACD135 การออกแบบสื่ออินเทอร์เน็ต แอดทีฟ	3(1-4-4)
		BAACD136 การซ้อนภาพเพื่องาน เคลื่อนไหว	3(1-4-4)
		BAACD137 การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว	3(1-4-4)
		BAACD138 การสร้างโมเดลและการจำลอง ด้วยคอมพิวเตอร์	3(1-4-4)
		BAACD139 การออกแบบข้อมูลกราฟิก	3(1-4-4)
		BAACD140 การออกแบบดิสเพลย์	3(1-4-4)
		BAACD142 การออกแบบสิ่งพิมพ์ดิจิทัล	3(1-4-4)

หลักสูตรเดิม	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วยกิต
1.3 วิชาชีพเลือกกลุ่มวิชาเรียนร่วมคณะ ศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์			
41000001 จิตรกรรมประยุกต์	3(1-4-4)		
41000002 ประติมากรรมประยุกต์	3(1-4-4)		
41000003 ศิลปะภาพพิมพ์ประยุกต์	3(1-4-4)		
41000004 ศิลปะไทยประยุกต์	3(1-4-4)		
41000001 จิตรกรรมประยุกต์	3(1-4-4)		
41000002 ประติมากรรมประยุกต์	3(1-4-4)		
41000003 ศิลปะภาพพิมพ์ประยุกต์	3(1-4-4)		
41000004 ศิลปะไทยประยุกต์	3(1-4-4)		
41000001 จิตรกรรมประยุกต์	3(1-4-4)		
43000005 การจัดแสดงสินค้าและ นิทรรศการ	3(1-4-4)		
43000006 ผลิตภัณฑ์งานไม้	3(1-4-4)		
44000001 เครื่องปั้นดินเผาเบื้องต้น	3(1-4-4)		
44000002 หัตถกรรมเครื่องปั้นดินเผา	3(1-4-4)		
44000003 การพับกระดาษ	3(1-4-4)		
44000004 การออกแบบบรรจุภัณฑ์ สินค้าอุปโภคบริโภค	3(1-4-4)		
44000005 การพิมพ์สกรีน	3(1-4-4)		
44000006 การทำเล่มหนังสือเล่ม	3(1-4-4)		
44000007 สิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	3(1-4-4)		
หมวดวิชาเลือกเสรี	6 นก.	หมวดวิชาเลือกเสรี	6 นก.

ภาคผนวก ฉ
รายนามคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

1. คณะกรรมการดำเนินงาน

1.1 นายจุปนันท สุวรรณกนิษฐ์	ประธานกรรมการ
1.2 ผศ.เพ็ญศรี จุลกาญจน์	กรรมการ
1.3 รศ.สุรพล มโนวงศ์	กรรมการ
1.4 ผศ.ถาวร ผึ้งชมพู	กรรมการ
1.5 นางสุดธิดา นิ่มนวล	กรรมการ
1.6 นางจันทร์จิรา นที	กรรมการ
1.7 นางมาลิน ยืนนาน	กรรมการ
1.8 นายเกษตร แก้วภักดี	กรรมการ
1.9 นางสาวสิริกานต์ มีธัญญากร	กรรมการ
1.10 นางสาวรินรดา สันติอาภรณ์	กรรมการ
1.11 นางสาวมณีกาญจน์ ไชยนนท์	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ตามรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากสภาวิชาการ)

2.1 นายสุเทพ จันทน	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
2.2 นายพีระพงษ์ ดวงรัตน์	หัวหน้าโครงการแอนิเมชันและมัลติมีเดีย สำนัก ส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ภาคเหนือ
2.3 นายนูวีร์ เลิศบรรณพงษ์	ประธานบริหารฝ่ายสร้างสรรค์และนวัตกรรมดิจิทัล บริษัท Mindshare Word wide wepp group.
2.4 นายสมเจตน์ ทรงสวัสดิวงศ์	กรรมการผู้จัดการ Bud Interactive
2.5 นายไชยา พิสิ์ก	ผู้จัดการ บริษัทเรดซีน จำกัด

ภาคผนวก ข

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2551

ตามที่ ได้มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษา
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ธัญบุรี จึงเห็นควรจัดทำข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 ขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พ.ศ. 2548 และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ 5(3/2551) เมื่อวันที่ 28
เดือน มีนาคม พ.ศ. 2551 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

- หมวดที่ 1 บททั่วไป
- หมวดที่ 2 การรับเข้าศึกษา
- หมวดที่ 3 ระบบการศึกษา
- หมวดที่ 4 การลงทะเบียนเรียน
- หมวดที่ 5 การลาของนักศึกษา
- หมวดที่ 6 การย้ายคณะและหลักสูตร
- หมวดที่ 7 การเทียบโอนผลการเรียน
- หมวดที่ 8 การวัดและประเมินผลการศึกษา
- หมวดที่ 9 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- หมวดที่ 10 การศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้
- หมวดที่ 11 การขอสำเร็จการศึกษาและการขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต
- หมวดที่ 12 ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม
- หมวดที่ 13 บทเฉพาะกาล

หมวดที่ 1
บททั่วไป

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551”
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
- ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
“รองอธิการบดี”	หมายถึง	รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ดาก น่าน พินิจโลก และลำปาง
“คณะ”	หมายถึง	หัวหน้าหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย และให้หมายรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
“คณะ”	หมายถึง	หน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย และให้หมายรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
“คณะกรรมการประจำคณะ”	หมายถึง	คณะกรรมการประจำคณะที่ตั้งขึ้นตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.2548 ของแต่ละคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
“สาขาวิชา”	หมายถึง	สาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละคณะ และให้หมายรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
“หัวหน้าสาขาวิชา”	หมายถึง	หัวหน้าสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละคณะและให้หมายรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

[Handwritten signature]

“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายถึง อาจารย์ประจำในคณะซึ่งมอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา ติดตามผลเกี่ยวกับการศึกษาดักเตือนและดูแลความประพฤติตลอดจนรับผิดชอบดูแลแผนการเรียนของนักศึกษา
“อาจารย์ผู้สอน”	หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี
“นักศึกษา”	หมายถึง ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
“แผนการเรียน”	หมายถึง แผนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี หรือรองอธิการบดี
“เขตพื้นที่”	หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ดาก น่าน พินัญโลก และลำปาง
“กองการศึกษา”	หมายถึง กองการศึกษา เชียงราย ดาก น่าน พินัญโลก และลำปาง
“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน”	หมายถึง สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยความตลอดจนออกประกาศเพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับนี้เป็น ไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด และต้องไม่ขัดต่อเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

หมวดที่ 2

การรับเข้าศึกษา

- ข้อ 6 ผู้ที่จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและลักษณะดังนี้
- 6.1 เป็นผู้มีความวุฒิการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
 - 6.2 ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
 - 6.3 ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- ข้อ 7 การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็น ไปตามระเบียบการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย หรือการคัดเลือกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ 8 ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา จะมีสถานภาพเป็นนักศึกษาเมื่อ ได้ขึ้นทะเบียนและทำบัตรประจำตัวนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และการกำหนดรหัสนักศึกษาให้เป็น ไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 3
ระบบการศึกษา

ข้อ 9 มหาวิทยาลัยจัดระบบการศึกษาคตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- 9.1 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาโดยการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือสาขาวิชา คณะใดหรือสาขาวิชาใดที่มีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใดให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย
- 9.2 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาศึกษาภาคการศึกษาปกติโดยใช้ระบบทวิภาคเป็นหลัก ในปีการศึกษาหนึ่งจะแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาซึ่งเป็นภาคการศึกษามัธยมศึกษา แบ่งออกเป็นภาคการศึกษาที่หนึ่ง และภาคการศึกษาที่สอง มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่รวมเวลาสำหรับการสอบ
มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาระบบไตรภาค จัดการศึกษาปีละ 3 ภาคการศึกษานปกติ โดยมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้การจัดการศึกษาต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษานปกติในระบบทวิภาค ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย
- 9.3 มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาคดูร้อนเพิ่มเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ ทั้งนี้รวมเวลาสำหรับการสอบด้วย แต่ให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับหนึ่งภาคการศึกษานปกติ
- 9.4 การกำหนดปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นหน่วยกิตตามลักษณะการจัดการเรียนการสอน ดังนี้
 - 9.4.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษานปกติ หรือ จำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง 2-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษานปกติ หรือจำนวนชั่วโมงรวมระหว่าง 30-45 ชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษานปกติ ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษานปกติ ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.5 การศึกษานบางรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดหน่วยกิต โดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามความเหมาะสม

- 9.5 นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษาจึงจะมีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น กรณีที่มีเวลาศึกษาไม่ถึงร้อยละ 80 อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย จะต้องได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือรองอธิการบดี
- 9.6 กำหนดการและระเบียบการสอบให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 4

การลงทะเบียนเรียน

- ข้อ 10 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังนี้
- 10.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 10.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและข้อกำหนดของคณะที่นักศึกษาสังกัด หากฝ่าฝืนจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนดังกล่าวเป็นโมฆะ
- 10.3 การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น
- 10.4 การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า 22 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 25 หน่วยกิต หรือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือ รองอธิการบดี เป็นราย ๆ ไป
- 10.5 นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว แต่มีประกาศภายหลังว่าพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาก่อน ให้ถือว่าผลการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาดังกล่าวเป็น โมฆะ ไม่มีผลผูกพันมหาวิทยาลัยและนักศึกษามีสิทธิ์ขอคืนเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษาซึ่งได้ชำระในภาคการศึกษาที่เป็น โมฆะ โดยยื่นคำร้องภายใน 90 วันนับตั้งแต่วันประกาศการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีหรือรองอธิการบดี
- 10.6 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในภาคการศึกษาลงทะเบียนเรียน นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามประกาศมหาวิทยาลัย
- 10.7 มหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 10 วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยและเหตุผลอันสมควรให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติเป็นกรณีไป

- 10.8 ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ จะต้องทำหนังสือขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อ คณะบดีหรือรองอธิการบดี และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- 10.9 ในภาคการศึกษาดูเรียน นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ต้องชำระเงินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวนักศึกษาไม่มีสิทธิ์เข้าศึกษาและถือว่าการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาดูเรียนนั้นเป็น โงะ
- 10.10 ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อ 10.8 กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เมื่อมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่ทันกำหนดระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้างชำระตามประกาศมหาวิทยาลัย
- 10.11 หลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา (Co-Operative Education) ของหลักสูตรที่มีโครงการสหกิจศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 11 กรณีที่มหาวิทยาลัยมีเหตุอันควรอาจประกาศงดการสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งหรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ และการขอเปิดรายวิชาเพิ่มหรือปิดรายวิชาใด ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาดูเรียน
- ข้อ 12 การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบผ่านวิชาบังคับก่อน มิฉะนั้นจะถือว่ากรลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น เป็น โงะ เว้นแต่แผนการเรียนของหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น
- ข้อ 13 มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ ดังนี้
- 13.1 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ได้ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อ การศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิต (Au)
- 13.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ เพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตร โดยรายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในเขตพื้นที่อื่นจะต้องเทียบ ได้กับรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสาขาวิชาเจ้าของรายวิชา โดยถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก ส่วนการอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ ให้เป็นอำนาจของคณะบดีหรือรองอธิการบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่

- 13.3 การลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอเรียนข้ามเขตพื้นที่ต่อคณบดี หรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษาสังกัด ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามความในข้อ 14.1 เพื่อพิจารณาอนุมัติ และเมื่ออนุมัติแล้วให้นักศึกษาระงับเงินตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด หลังจากนั้นจึงไปดำเนินการ ณ เขตพื้นที่ที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่
- ข้อ 14 นักศึกษาอาจขอเพิ่ม หรือเปลี่ยนแปลง หรือถอนรายวิชาได้โดยต้องดำเนินการดังนี้
- 14.1 การขอเพิ่มหรือเปลี่ยนแปลงรายวิชา ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาค การศึกษาปกติ และสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน
- 14.2 การถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้
- 14.2.1 ถ้าถอนรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และสัปดาห์แรกของ ภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา
- 14.2.2 ถ้าถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายใน 12 สัปดาห์ของ ภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังคงอยู่ภายใน 5 สัปดาห์ แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยรายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา ซึ่งจะได้ระดับคะแนนถอนรายวิชา หรือ 0 (W) และ
- 14.2.3 เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชาแล้วตามข้อ 14.2.2 แล้วนักศึกษาจะถอนการ ลงทะเบียนเฉพาะรายวิชาไม่ได้
- 14.3 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มจนมีจำนวนหน่วยกิตสูงกว่า หรือการถอนรายวิชา จนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 10.4 จะทำได้ มิฉะนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนเพิ่ม หรือถอนรายวิชาดังกล่าวเป็นโมฆะ เว้นแต่จะมีเหตุผล อันควรและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

หมวดที่ 5

การลาของนักศึกษา

ข้อ 15 การลาป่วยหรือลาถึง

การลาไม่เกิน 7 วัน ในระหว่างเปิดภาคการศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนและ อาจารย์ที่ปรึกษาทราบ ถ้าเกิน 7 วัน ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีหรือ รองอธิการบดี โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับงานหรือการสอบที่นักศึกษาได้ขาดไปในช่วงเวลานั้นให้อยู่ ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนที่จะอนุมัติให้ปฏิบัติงานหรือสอบทดแทนหรือยกเว้น ได้

ข้อ 16 การลาพักการศึกษาในระหว่างการศึกษา

- 16.1 การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนไปแล้ว ให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาลงจากสัปดาห์ที่ 12 ของภาคการศึกษาลงภาค หรือสัปดาห์ที่ 5 ของภาคการศึกษาดูร้อนให้บันทึกระดับคะแนนเป็น ดอนรายวิชา หรือ 0 (W)
- 16.2 การขอลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีหรือ รองอธิการบดี
- 16.3 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดีหรือ รองอธิการบดี เพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ดังกรณีต่อไปนี้
- 16.3.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- 16.3.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่น ใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- 16.3.3 ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาศึกษาทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์
- 16.3.4 มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นต้องได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา
- 16.4 ในภาคการศึกษานแรกที่ยื่นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะลาพักการศึกษานไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
- 16.5 ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษากว่า 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
- 16.6 นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการเป็นนักศึกษาค่ามประกาศของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษานที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าอื่นใดตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินดังกล่าวให้ แต่นักศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมการเป็นนักศึกษา
- 16.7 นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาหรือการถูกให้พักการศึกษานแล้วแต่กรณีไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาการศึกษานเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นนักศึกษานที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษานตามข้อ 16.3.1

ข้อ 17 การลาออก

นักศึกษาอาจลาออกจากการเป็นนักศึกษาได้โดยยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณะที่นักศึกษานสังกัด และต้องไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี

หมวดที่ 6

การย้ายคณะและหลักสูตร

- ข้อ 18 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายหลักสูตรหรือคณะในเขตพื้นที่เดียวกัน
- 18.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายหลักสูตร ในคณะเดียวกัน จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีหรือรองอธิการบดีที่นักศึกษาสังกัด
 - 18.2 การขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงคณบดีหรือรองอธิการบดี โดยให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะนั้น ๆ อย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะ โอนเข้าศึกษา พร้อมทั้งคัดต่อสาขาวิชาเดิมให้จัดส่งใบแสดงผลการศึกษา และคำอธิบายรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วของหลักสูตรเดิม มายังสาขาวิชาใหม่ โดยตรง
 - 18.3 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษาสังกัดและคณบดีหรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะที่จะย้ายเข้าศึกษา
 - 18.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตร หรือคณะให้มีการเทียบโอนผลการเรียนตามหลักเกณฑ์ในหมวดที่ 7
- ข้อ 19 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายสถานศึกษาข้ามเขตพื้นที่ในระดับเดียวกัน
- 19.1 นักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในเขตพื้นที่เดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00
 - 19.2 การรับโอนนักศึกษาต้องเป็นวิชาเอกเดียวกันเท่านั้น
 - 19.3 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายสถานศึกษาข้ามเขตพื้นที่ต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีเขตพื้นที่ที่นักศึกษาสังกัด และรองอธิการบดีเขตพื้นที่ที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายสถานศึกษา
 - 19.4 การขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงรองอธิการบดีเขตพื้นที่ที่นักศึกษาสังกัดอย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะ โอนย้ายเข้าศึกษา
 - 19.5 ให้นำรายวิชาและหน่วยกิตที่ได้ศึกษามาแล้วทั้งหมด จากเขตพื้นที่เดิมมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมรวมกับรายวิชาและหน่วยกิตที่จะต้องศึกษาอีกจนครบตามหลักสูตร
- ข้อ 20 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย
- 20.1 มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาหรืออื่นทั้ง ในประเทศและต่างประเทศ ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารับรอง
 - 20.2 นักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในสถาบันเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.25

- 20.3 การรับ โอนนักศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษา
ขอโอนเข้าศึกษา และอธิการบดี
- 20.4 การขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวัน
ลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา พร้อมทั้งติดต่อบ้านเดิมให้
จัดส่งใบแสดงผลการศึกษาและคำอธิบายรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วของหลักสูตรเดิม
มายังมหาวิทยาลัย โดยตรง
- 20.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้มีการเทียบโอนผลการเรียน
ตามหลักเกณฑ์ในหมวดที่ 7

หมวดที่ 7

การเทียบโอนผลการเรียน

- ข้อ 21 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 22 ให้คณบดีหรือรองอธิการบดี แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งมีคุณสมบัติ
สอดคล้องกับระดับการศึกษา และสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนตามหลักสูตรที่กำหนด โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์และ
ข้อกำหนดของคณะที่รายวิชานั้นสังกัด
- ข้อ 23 คณะกรรมการการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนหรือ
ประเมินความรู้ ทักษะและประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล
โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนดของคณะ
- ข้อ 24 ผู้ขอเทียบโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา
- ข้อ 25 ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 26 ให้คณบดี หรือรองอธิการบดี เป็นผู้อนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน
- ข้อ 27 การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ
- 27.1 การเทียบโอนผลการเรียนสำหรับนักศึกษาที่ย้ายหลักสูตร หรือคณะ ในมหาวิทยาลัย
- 27.1.1 ให้นักศึกษาคำเนิการขอเทียบโอนผลการเรียนภายใน 30 วันนับจากวันเปิด
ภาคการศึกษาแรก หากพ้นกำหนดนี้สิทธิที่จะขอเทียบโอนเป็นอันหมดไป
ทั้งนี้เพื่อผู้ขอเทียบโอนจะได้รับทราบจำนวนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่
จะต้องศึกษาเพิ่มเติมอีกจนกว่าจะครบตามหลักสูตร
- 27.1.2 ให้เทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาซึ่งมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้ และจุดประสงค์
ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มวิชาในสาขาวิชาที่นักศึกษา
ผู้ขอเทียบโอนกำลังศึกษาอยู่โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนดของคณะ
- 27.1.3 รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวน
หน่วยกิต ไม่นเกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

8/1/1

- 27.1.4 รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ C
- 27.1.5 การบันทึกผลการเรียนและการประเมินผล รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึก "TC" (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่เทียบโอนไว้ในใบแสดงผลการเรียน
- 27.1.6 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาให้เข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว
- 27.2 ผู้ที่เทียบเรียนในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารับรอง และผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยได้อีกภายใน 3 ปี นับจากวันที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา อันเนื่องมาจากผลการเรียน มีสิทธิ์ได้รับการเทียบโอนและรับโอนรายวิชาในระดับเดียวกันตามข้อ 27.1
- 27.3 การเทียบโอนผลการเรียนสำหรับนักศึกษาที่ย้ายจากสถาบันการศึกษาอื่น
- 27.3.1 มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารับรอง
- 27.3.2 การรับโอนนักศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดีที่นักศึกษาขอโอนเข้าศึกษาและอธิการบดี โดยมีหลักเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการประจำคณะกำหนด
- 27.3.3 การขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา พร้อมทั้งติดต่อบริษัทการศึกษาเดิมให้จัดส่งใบแสดงผลการศึกษาและคำอธิบายรายวิชาที่ได้เคยศึกษามาแล้วของหลักสูตรเดิมมายังมหาวิทยาลัยโดยตรง
- 27.3.4 การเทียบโอนผลการเรียนให้ใช้หลักเกณฑ์ตามความในข้อ 27.1
- ข้อ 28 การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และหรือ การศึกษาคตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ
- 28.1 หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาคตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบมีดังนี้
- 28.1.1 วิธีการประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไมใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษาหรือ อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินเห็นสมควรงาน

- 28.1.2 การเทียบ โอนความรู้ จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
- 28.1.3 การขอเทียบ โอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่อยู่ในสังกัดสาขาวิชาใด ให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอน ความรู้ นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่า C หรือ C- จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชา หรือกลุ่มวิชานั้น
- 28.1.4 รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก Prior Learning Credits ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ ในใบแสดงผลการเรียน ในกรณีมีเหตุจำเป็น มหาวิทยาลัยมีเอกสิทธิ์ ที่จะให้สาขาวิชาทำการประเมินความรู้ของผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้
- 28.2 ให้มีการบันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมินดังนี้
- 28.2.1 หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CS" (Credits from Standardized Tests)
- 28.2.2 หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น "CE" (Credits from Examination)
- 28.2.3 หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึก "CT" (Credits from Training)
- 28.2.4 หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึก "CP" (Credits from Portfolio)
- 28.3 การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในข้อ 28.2 ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์การวิชาชีพควบคุมและต้องใช้ผลการเรียนประกอบการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก "PL" (Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่เทียบโอนให้ ในใบแสดงผลการเรียน
- 28.4 ให้คณะกรรมการทำประกาศเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ
- 28.5 การเทียบโอนผลการเรียนในหมวดนี้ ไม่ใช่บังคับกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาภาคสมทบพิเศษ (การจัดการศึกษาเฉพาะกิจ)

หมวดที่ 8
การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 29 ให้คณะที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่
นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในแต่ละภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยการประเมินผลการศึกษา
ในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนน ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และผลการศึกษา
ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
ก หรือ A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
ข ⁺ หรือ B ⁺	3.5	ดีมาก (Very Good)
ข หรือ B	3.0	ดี (Good)
ค ⁺ หรือ C ⁺	2.5	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ค หรือ C	2.0	พอใช้ (Fair)
ง ⁺ หรือ D ⁺	1.5	อ่อน (Poor)
ง หรือ D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
ด หรือ F	0	ตก (Fail)
ถ หรือ W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
ม.ส. หรือ I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
ท.จ. หรือ S	-	พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
ม.น. หรือ Au	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

ข้อ 30 การให้ระดับคะแนน ก(A) ข⁺(B⁺) ข(B) ค⁺(C⁺) ค(C) ง⁺(D⁺) ง(D) และ ด(F)
จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

30.1 ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินผลการศึกษาได้

30.2 เปลี่ยนจากระดับคะแนน ม.ส. (I)

ข้อ 31 การให้ระดับคะแนน ด (F) นอกเหนือไปจากข้อ 30 แล้ว จะกระทำดังต่อไปนี้

31.1 ในรายวิชาที่นักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

31.2 เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษาดำข้อบังคับหรือระเบียบ
หรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้นๆ และได้รับการตัดสินให้ได้ระดับคะแนน ด (F)

ข้อ 32 การให้ระดับคะแนน D (W) จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- 32.1 นักศึกษาป่วยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ โดยยื่นใบลาป่วยพร้อมใบรับรองแพทย์ให้คณบดี หรือรองอธิการบดี พิจารณาร่วมกับอาจารย์ผู้สอน หากเห็นว่าการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นขาดเนื้อหาส่วนที่สำคัญ สมควรให้ระดับคะแนน D (W) ในบางวิชาหรือทั้งหมด
- 32.2 นักศึกษาลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ 12 ในระหว่างภาคการศึกษาปกติหรือสัปดาห์ที่ 5 ในระหว่างภาคการศึกษาฤดูร้อน
- 32.3 คณบดี หรือรองอธิการบดี อนุญาตให้เปลี่ยนระดับคะแนนจาก ม.ศ. (I) เนื่องจากป่วยหรือเหตุสุดวิสัย
- 32.4 ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียน โดยไม่นับหน่วยกิต (Au) และมีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาคลภาคการศึกษา

ข้อ 33 การให้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) จะกระทำได้ในรายวิชาที่ผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์ โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องระบุสาเหตุที่ทำให้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) ประกอบไว้ด้วยในกรณีต่อไปนี้

- 33.1 กรณีมีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และมีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือรองอธิการบดี
- 33.2 กรณีนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นสมควรให้หรือผลการศึกษาไว้ ด้วยความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชาที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือรองอธิการบดี โดยขออนุมัติตามกำหนดเวลาของคณะหรือเขตพื้นที่

ข้อ 34 การขอแก้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นภายในกำหนด 5 วันทำการหลังจากวันประกาศผลสอบ เพื่อขอให้อาจารย์ผู้สอนกำหนดระยะเวลาสำหรับการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ในรายวิชานั้น เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันทำการนับแต่วันประกาศผลสอบ ยกเว้นการเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ของรายวิชาที่เป็นโครงการหรือปัญหาพิเศษหรือวิทยานิพนธ์ ให้ขออนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) และให้คณบดีหรือรองอธิการบดีส่งระดับคะแนนถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือ กองการศึกษา ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดทั้ง 2 กรณีนี้แล้ว นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน C (F) โดยอัตโนมัติ

ก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาถัดไป หมายถึง ก่อนวันที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ให้เป็นวันสิ้นภาคการศึกษาใด ๆ ถัดไปจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้รับระดับคะแนน ม.ศ. (I) ไว้เป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ แต่หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องดำเนินการวัดผลการศึกษาที่

สมบูรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นระดับคะแนน ม.ศ. (I) จะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน ค (F) โดยอัตโนมัติ

นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในภาคการศึกษาใด ไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อขอปรับระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในภาคการศึกษาต่อไป แต่การขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษา นักศึกษาต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 35 การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

35.1 นักศึกษาที่มีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา แต่ไม่ได้สอบเพราะเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี ในกรณีเช่นนี้ การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ให้ได้ระดับคะแนนตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา

35.2 เมื่ออาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าสาขาวิชาเห็นสมควรให้รอดการศึกษา เพราะนักศึกษาต้องทำงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาในรายวิชานั้นให้สมบูรณ์ โดยมีใช้ความคิดของนักศึกษาในกรณีเช่นนี้การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ให้ได้ระดับคะแนนตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา แต่ถ้าเป็นกรณีความคิดของนักศึกษาแล้ว การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ให้ได้ไม่สูงกว่าระดับคะแนน ค (C)

ข้อ 36 การให้ระดับคะแนน พ.จ. (S) และ ม.จ. (U) จะกระทำได้ในรายวิชาที่ผลการประเมินผลการศึกษาเป็นที่ พอใจ และ ไม่พอใจ ดังกรณีต่อไปนี้

36.1 ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลการศึกษาอย่างไม่เป็นระดับคะแนน ก (A) ข (B) ค (C) ง (D) และ ค (F)

36.2 ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนนอกเหนือไปจากหลักสูตรและขอรับการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน พ.จ. (S) และ ม.จ. (U) จะไม่มีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และหน่วยกิตที่ได้ไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่ให้นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมด้วย

ข้อ 37 การให้ระดับคะแนน ม.น. (Au) จะกระทำได้ในรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาอาจจะแนะนำให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิตในรายวิชานั้น ดังกรณีต่อไปนี้

37.1 เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา ประกอบกับอาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่า ได้ศึกษาด้วยความตั้งใจ ให้ระดับคะแนนเป็น ม.น. (AU) หากนักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาให้ระดับคะแนนเป็น ค (W) ในรายวิชานั้น

37.2 หน่วยกิตของรายวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (Au) จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

37.3 นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใด โดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นั้นจะลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก เพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังก็ได้

ข้อ 38 การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

เมื่อสิ้นภาคการศึกษาหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยของรายวิชาที่นักศึกษาแต่ละคน ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้นๆ เรียกว่าค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ตามผลรวมของหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งเรียกว่าหน่วยกิตประจำภาค และจะคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยทุกรายวิชาของทุกภาคการศึกษา รวมทั้งภาคการศึกษาฤดูร้อนด้วย ตั้งแต่เริ่มสภาพการเป็นนักศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบันเรียกว่าค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตามผลรวมของหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษาทั้งหมด ซึ่งเรียกว่าหน่วยกิตสะสม ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยมี 2 ประเภท ซึ่งคำนวณหาได้ดังต่อไปนี้

38.1 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณหาจากผลการศึกษาของนักศึกษา ในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตประจำภาค ในการหารเมื่อได้ทศนิยมสองตำแหน่งแล้ว ถ้าปรากฏว่ายังมีเศษให้ปัดทิ้ง

38.2 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณหาจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มสภาพการเป็นนักศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบันที่กำลังคิดคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตสะสม ในการหาร เมื่อได้ทศนิยมสองตำแหน่งแล้ว ถ้าปรากฏว่ายังมีเศษให้ปัดทิ้ง

ข้อ 39 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือแทน และการนับหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

39.1 นักศึกษาที่ได้รับคะแนน ง (D) หรือ จ (D) มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำอีกได้ การลงทะเบียนเรียนที่กล่าวนี้ เรียกว่า การเรียนเน้น (Regrade)

39.2 รายวิชาใดที่นักศึกษาขอเรียนเน้น ให้ยกเลิกการลงทะเบียนและผลการเรียนในรายวิชาที่ขอเรียนเน้น และให้นับหน่วยกิตของการลงทะเบียนครั้งหลังสุด

39.3 รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน ค (F) หรือ ม.จ. (U) หรือ ถ (W) หากเป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตรแล้ว นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ แต่ถ้าเป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้

39.4 รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน ค (F) หรือ ม.จ. (U) เมื่อมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำหรือแทนกันแล้วให้นับหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียวในการคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

39.5 การนับหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชา ที่ได้ระดับคะแนน ตั้งแต่ ง (D) ขึ้นไป หรือ ได้คะแนน ท.จ. (S) เท่านั้น

- ข้อ 40 การบันทึกผล และการประเมินผล กรณีเรียนซ้ำหรือแทน
- 40.1 ให้บันทึกผลการเรียนทุกครั้งทีลงทะเบียนเรียน
- 40.2 การประเมินผลการศึกษา ให้ใช้ระดับคะแนนที่ได้รับครั้งหลังสุดมาคำนวณระดับคะแนนเฉลี่ย

หมวดที่ 9

การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

- ข้อ 41 นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อ
- 41.1 ตาย
- 41.2 ลาออก
- 41.3 โอนไปเป็นนักศึกษาศาสนาอื่น
- 41.4 พ้นสภาพเนื่องจากถูกถอนชื่อการเป็นนักศึกษาตามข้อ 10.8
- 41.5 ไม่ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลตามข้อ 42
- 41.6 ใช้ระยะเวลาการศึกษาเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษารวมของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาดูเรียน ทั้งนี้สำหรับนักศึกษาที่โอนย้ายคณะหรือหลักสูตร ให้นับเวลาที่เคยศึกษาอยู่ในหลักสูตรเดิมรวมเข้าด้วย
- 41.7 สำเร็จการศึกษาครบหลักสูตรและได้รับการอนุมัติปริญญา
- 41.8 มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษานอกเหนือจากข้อดังกล่าวข้างต้น
- ข้อ 42 เกณฑ์การพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษา
- 42.1 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเท่ากับ 0.00 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม (Credit Attempt-CA) ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average - GPA.) น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
- 42.2 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม (Credit Attempt-CA) ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average - GPA.) ระหว่าง 30 ถึง 59 หน่วยกิต
- 42.3 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 เมื่อลงทะเบียนเรียน มีหน่วยกิตสะสม (Credit Attempt-CA) ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average - GPA.) ตั้งแต่ 60 หน่วยกิตขึ้นไป ถึงจำนวนหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร
- 42.4 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average - GPA.) ต่ำกว่า 2.00 เมื่อลงทะเบียนเรียนครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะรับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาของลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ระดับ

คะแนนต่ำกว่า ก (A) เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ภายในกำหนด
ระยะเวลา 3 ภาคการศึกษารวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาสองเท่า
ของแผนการเรียนตามหลักสูตร

42.5 เกณฑ์การฟื้นฟูสภาพเนื่องจากผลการศึกษาตามข้อ 42.1 ถึง 42.3 สามารถแสดงเป็น
ตารางแสดงหน่วยกิตสะสมและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ดังต่อไปนี้

หน่วยกิตสะสม	ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (สภาพการเดือน)	ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (ฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา)
0 - 29	0.01 - 1.49	0.00
30 - 59	1.50 - 1.74	ต่ำกว่า 1.50
1 - ก่อนครบตามหลักสูตร	1.75 - 1.99	ต่ำกว่า 1.75
ครบตามหลักสูตร	1.90 - 1.99 มีสิทธิยื่นคำร้อง	ต่ำกว่า 2.00

หมวดที่ 10 การศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้

ข้อ 43 ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ หรือประสบการณ์ตามที่หัวหน้าสาขาวิชาเห็นสมควร

ข้อ 44 การเข้าศึกษา

44.1 ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาต้องยื่นคำร้อง โดยตรงที่คณะหรือ กองการศึกษาที่ประสงค์จะขอเข้า
ศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์
จะเข้าศึกษา

44.2 ให้ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาส่งเอกสารแสดงคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้หรือประสบการณ์ที่
ผ่านมาทั้งหมดในวันที่ยื่นคำร้อง

44.3 ให้คณบดี หรือรองอธิการบดี พิจารณาการรับเข้าศึกษา

ข้อ 45 การลงทะเบียน

45.1 ผู้เข้าศึกษาไม่มีสถานภาพการเป็นนักศึกษารองมหาวิทยาลัย

45.2 การลงทะเบียนเรียนจะต้องไม่เกินภาคการศึกษาละ 9 หน่วยกิต โดยต้องดำเนินการตาม
กำหนดการเช่นเดียวกับนักศึกษารองมหาวิทยาลัย

45.3 ผู้เข้าศึกษาต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงห้องสมุดในอัตรา
เดียวกับกลุ่มนักศึกษารองมหาวิทยาลัยและผู้เข้าศึกษาประสงค์จะเข้าศึกษาด้วย

- ข้อ 46 การขอเอกสารแสดงผลการศึกษา ให้ผู้เข้าศึกษายื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือกองการศึกษา ซึ่งจะออกระดับคะแนนให้เป็นระดับคะแนน ก (A) ข⁺ (B⁺) ข (B) ค⁺ (C⁺) ค (C) ง⁺ (D⁺) ง (D) และ ต (F) และหน่วยกิตที่ได้ไม่นำมาคำนวณหาตัวระดับคะแนนเฉลี่ย

หมวดที่ 11

การขอสำเร็จการศึกษาและการขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

- ข้อ 47 นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ขอสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- 47.1 ต้องศึกษารายวิชาให้ครบตามข้อกำหนดของหลักสูตรนั้น
 - 47.2 สอบได้จำนวนหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ และได้ตัวระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
 - 47.3 เป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการเป็นบัณฑิตและ ไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย
 - 47.4 การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ต้องยื่นต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือกองการศึกษา ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาทุกภาคการศึกษา ภายใน 60 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น
 - 47.5 นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามข้อ 47.4 จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ในภาคการศึกษานั้น และจะต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา จนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษา ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา
- ข้อ 48 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ต้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต โดยยื่นคำร้องขึ้นทะเบียนบัณฑิตต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือกองการศึกษาพร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต
- ข้อ 49 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 12

ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

- ข้อ 50 นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
- 50.1 ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือ ไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา หรือ ไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา
 - 50.2 สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

๖๕

- 50.3 ต้องไม่มีผลการศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์ขั้นไม่พอใจ หรือ ม.จ.(U) หรือต่ำกว่าระดับคะแนนขั้นพอใช้ หรือ ก (C) ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง
- 50.4 นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 50.1 50.2 และ 50.3 ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.75 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1
- 50.5 นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 50.1 50.2 และ 50.3 ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2
- 50.6 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น
- ข้อ 51 การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน
- 51.1 ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาดีเด่น โดยแยกเป็นกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญา
- 51.2 เกียรตินิยมเหรียญทองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญา
- 51.3 เกียรตินิยมเหรียญเงินให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สอง และจะต้องได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 ในแต่ละกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญา กรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2 ในแต่ละกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญาให้เกียรตินิยมเหรียญเงิน
- ข้อ 52 การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยมให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

หมวดที่ 13

บทเฉพาะกาล

- ข้อ 53 ข้อบังคับนี้ ให้มีผลใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาคั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป
- ข้อ 54 นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2551 ให้ใช้ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. 2537 ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญา ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2544 (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2547 และข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม พ.ศ.2547 จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 23 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2551



(ดร.กฤษณพงศ์ กีรติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา





ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2552

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามโมฆตรา 17(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548
และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุม ครั้งที่ 23(11/2552) เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน
พ.ศ. 2552 จึงวางข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย
การศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 27.2 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน "ผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย
หรือสถาบันการศึกษานอื่น ซึ่งหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจรับรอง และผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย
ได้อีกภายใน 3 ปี นับจากวันที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา นิติกรที่ได้รับการเทียบโอนและรับโอนรายวิชา
ในระดับเดียวกัน ตามข้อ 27.1"

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552

(ดร.กฤษณพงษ์ กีรติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2553

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามในมาตรา 17(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุม ครั้งที่ 31 (8/2553) เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2553 จึงวางข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้เพิ่มบทนิยาม คำว่า “ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ อนุปริญญา” ระหว่างบทนิยาม คำว่า “นักศึกษา” และคำว่า “แผนการเรียน” ในข้อ 4 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ. 2551

“ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา” หมายถึง ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาจากสถานศึกษาที่หน่วยงานรัฐบาลรับรอง ที่ใช้วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญามัครเข้าศึกษาต่อ และได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ข้อ 4 ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้ เป็นข้อ 27.4 ในข้อ 27 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ. 2551

“27.4 การเทียบโอนผลการเรียน สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามความในข้อ 27.1

27.4.1 ผู้ขอเทียบโอนที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา สามารถเทียบความรู้โอนเข้าสู่อการศึกษาในระบบได้โดยการทดสอบความรู้ โดยให้เป็นไปตามประกาศของคณะ

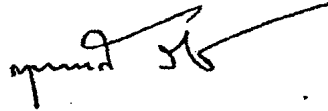
Handwritten signature or mark

การเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีอยู่ในสังกัดสาขาวิชาใดให้คณะเป็น
ผู้กำหนดหลักการและวิธีการ โดยให้จัดทำเป็นประกาศคณะ แล้วให้คณะหรือสาขาวิชาเป็นผู้ดำเนินการเทียบ
โอนโดยการทดสอบความรู้ และต้องได้รับผลการทดสอบความรู้ไม่ต่ำกว่า ก หรือ C จึงจะให้นับจำนวน
หน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น และให้บันทึกผลการทดสอบความรู้เป็น "CE" (Credits from Examination) "

ข้อ 5 กรณีนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2552 ให้ใช้ข้อบังคับนี้โดยอนุโลม

ข้อ 6 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัย ตัดความเพื่อให้เกิดการปฏิบัติ
ตามระเบียบนี้เป็นไปได้ด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2553



(ดร.กฤษณพงศ์ กีรติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ภาคผนวก ข
คำสั่งคณะกรรมการและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)



คำสั่งคณะกรรมการและสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ที่ ๑๑๙ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ออกแบบสื่อสาร)
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

ตามที่คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ออกแบบสื่อสาร) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้ใช้หลักสูตรดังกล่าวกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาใน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ระดับปริญญาตรี คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงขอแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ออกแบบสื่อสาร) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ดังนี้

ที่ปรึกษา

๑. ผศ.สนธิ พิพิณสมบัติ	รองอธิการบดีด้านวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.สมเกียรติ วงษ์พานิช	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๓. ผศ.ถาวร มีนชมภู	คณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
๔. ดร.อรนุชฎี สุธาคำ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านต่างๆ ให้การพัฒนาปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินไปด้วยความ เรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายธูปนันท สุวรรณนิษฐ์	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.เพ็ญศรี จุลกาญจน์	กรรมการ
๓. รศ.สุรพล มโนวงศ์	กรรมการ
๔. ผศ.ถาวร มีนชมภู	กรรมการ
๕. นางสุดธิดา นิมนวล	กรรมการ

/๗. นางจันทร์จิรา...

๖. นางจันทร์จิรา นที	กรรมการ
๗. นางมาลิน ยืนนาน	กรรมการ
๘. นายเกษทร แก้วภักดี	กรรมการ
๙. นางสาวสิริกานต์ มีอัญญากร	กรรมการ
๑๐. นางสาวรินรดา สันติอาภรณ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวมณีภิญญา ไชยนนท์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. นายสุเทพ จันทน์	คณบดี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
๒. นายพิรพงษ์ ดวงรัตน์	หัวหน้าโครงการแอนิเมชันและมัลติมีเดีย สำนักส่งเสริม อุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) สาขาเชียงใหม่
๓. นายบุรีร์ เลิศบรรณพงษ์	ประธานบริหารฝ่ายสร้างสรรค์และนวัตกรรมดิจิทัล บริษัท Mindshare worldwide wpp group.
๔. นายสมเจตต์ ทรงสวัสดิ์วงศ์	กรรมการผู้จัดการ Bud Interactive
๕. นายไชยา ทิสิศ	ผู้จัดการ บริษัทเรดซีน จำกัด

มีหน้าที่ พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
แห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒-

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถาวร ผืนขมภู)
คณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ภาคผนวก ก
คำสั่งคณะกรรมการและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องชื่อ
วิชาและคำอธิบายรายวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)



คำสั่งคณะกรรมการและสถาปัตยกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่ ๐๔๗ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษ

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑)

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

ตามที่คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้ใช้หลักสูตรดังกล่าวกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาใน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และหลักสูตรที่ใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรระดับปริญญาตรี คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงขอแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑) ดังนี้

ที่ปรึกษา

๑. ผศ.สนิท พัทธสมบัติ	รองอธิการบดีคณบดีวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.สมเกียรติ วงษ์พานิช	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
๓. ผศ.ถาวร ผึ้งขมภู	คณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
๔. ดร.อรนุชฎี สุระคำ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา	กรรมการ
	คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์	

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านต่างๆ ให้การพัฒนาปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินไป ด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ และสำเร็จลุล่วง ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ดร.อรนุชฎี สุระคำ	ประธานกรรมการ
๒. Mr.Nicolus Aurelio Luna	กรรมการ
๓. นางสาวพุกษา คุ่มพงษ์	กรรมการ

/๔. นายอนุสรณ์...

๒

๔. นายอนุสรณ์ คาบเพชร	กรรมการ
๕. นางสาวศิริกิตยา โชติเมธี	กรรมการ
๖. นางสาวมานิตา ชิวเกรียงไกร	กรรมการ
๗. นางสาวภัทราวดี ธงงาม	กรรมการ
๘. นางสาวจุรีพร เลือกหา	กรรมการ
๙. นายดิเร บัวใบ	กรรมการ
๑๐. นางมนทิชา หับเกิด	เลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษ ให้เป็นไปตามกรอบ
มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

ถึง ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถาวร ผืนชมภู)
คณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ภาคผนวก ญ
ประวัติ และผลงานวิชาการ
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร



ลำดับที่ 1

**แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา**

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร
2. ชื่อ - สกุล นายธูปนนท์ สุวรรณนิษฐ์
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ศศ.ม.	สื่อศิลปะและการ ออกแบบสื่อ	2550
5.3 ปริญญาตรี	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ	สถ.บ.	สถาปัตยกรรม (เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม)	2547

6. ผลงานทางวิชาการ (เขียนตามรูปแบบการอ้างอิงและบรรณานุกรม)

6.1 งานวิจัย

ธูปนนท์ สุวรรณนิษฐ์. (2559). “โครงการออกแบบแอนิเมชัน ประวัติศาสตร์เวียงเจ็ดลิน”.

ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาตินครสวรรค์วิจัย ครั้งที่ 12, 1957-1965.

วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์. จังหวัดพิษณุโลก.

21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์.

ธูปนนท์ สุวรรณนิษฐ์. (2559). “การออกแบบคอมพิวเตอร์แอนิเมชันสองมิติส่งเสริมการท่องเที่ยว

เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี”. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาตินครสวรรค์วิจัย ครั้งที่

12, 1779-1788. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก : สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนครสวรรค์.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 7 ปี

- Multimedia design 2
- Multimedia design 3
- Multimedia design 4
- Information technology
- Computer for 3-D design
- Character Design
- Computer Graphic Painting
- Principle Drafting

7.1.2 ระดับปริญญาโท - ปี

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

8. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นายรุปนนท์ สุวรรณกันิช)



แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร
2. ชื่อ - สกุล นายเกษตร แก้วภักดี
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยแม่โจ้	ศศ.ม.	การสื่อสารดิจิทัล	2557
5.3 ปริญญาตรี	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ	ศ.บ.	ออกแบบนิเทศศิลป์	2545

6. ผลงานทางวิชาการ (เขียนตามรูปแบบการอ้างอิงและบรรณานุกรม)

6.1 งานวิจัย

เกษตร แก้วภักดี และธีรศักดิ์ วันตา. (2559). "การออกแบบสื่อเครือข่ายเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ศูนย์พัฒนาโครงการหลวงตีนตก จังหวัดเชียงใหม่". ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาตินเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1875-1882. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

รินดา สันติอาภรณ์, เกษตร แก้วภักดี, มาลิน ยืนนาน และวราภรณ์ เขาว์ตระกูล. (2559).

"การออกแบบคาแร็คเตอร์ สติกเกอร์ไลน์ และแอนิเมชัน พะยูง. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาตินเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1789-1795. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

รินรดา สันติอาภรณ์, เกษตร แก้วภักดี, มาลิน ยืนนาน และศุภรจิต สวณสวรรค์ (2559).

“การออกแบบแอนิเมชันสองมิติ เรื่อง การอนุรักษ์พันธ์เต่าปูลู ณ บ้านนาตอง ตำบล
ช่อแฮ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่”. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาติ
นเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1770-1778. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ
มหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์
มหาวิทยาลัยนเรศวร.

สุรพล มโนวงศ์, เพ็ญศรี จุลกาญจน์, เกษตร แก้วภักดี และสิริกานต์ มีธัญญากร. (2559).

“การออกแบบอัตลักษณ์และการผลิตสื่อสำหรับส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบมีส่วนร่วม
ตำบลกีดช้าง อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่”. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาติ
นเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1883-1891. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ
มหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์
มหาวิทยาลัยนเรศวร.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 12 ปี

- Visual Effect
- Stop-Motion Animation
- Visual Communication Design 3
- Visual Communication Design 1

7.1.2 ระดับปริญญาโท - ปี

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

8. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

พ.ศ.2557 เข้ารับการฝึกปฏิบัติการด้านมัลติมีเดีย เรื่อง การคอมโพสิต (Composite) ด้านแอนิเมชัน โดยใช้ซอฟต์แวร์ Nuke เป็นระบบในการปฏิบัติการ ในโครงการฝังตัวความร่วมมือกับสถานประกอบการของมหาวิทยาลัย ณ บริษัท ไรท์ ซิจิ จำกัด ที่อยู่ 16/29 รัชดาภิเษก แขวงจันทระเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 ได้ปฏิบัติการ ใช้โปรแกรมในการทำคอมโพสิตระดับมืออาชีพเพื่อสร้างสรรค์งานแอนิเมชันที่ใช้ในงานภาพยนตร์โฆษณาหรือภาพยนตร์สั้น และ ได้นำความรู้ที่ได้จากการฝึกปฏิบัติการไปใช้สอนวิชาการสร้างเทคนิคพิเศษ หรือวิชาการผลิตภาพยนตร์โฆษณาของหลักสูตร

พ.ศ. 2558 - ปัจจุบัน เป็นที่ปรึกษา ณ บริษัท BUD INTERACTIVE LIMITED PARTNERSHIP ที่อยู่บริษัท : 288/117 ม.บ้านใหม่-พุทธบูชา(1) ซ.พุทธบูชา36 ถ.พุทธบูชา บางมดทุ่งครุ กรุงเทพมหานคร 10140 ที่นำไปใช้ในงานภาพยนตร์โฆษณาหรือภาพยนตร์สั้น และได้นำไปสอนในรายวิชาการสร้างเทคนิคพิเศษ หรือวิชาการผลิตภาพยนตร์โฆษณา

(ลงชื่อ)

(นายเกษตร แก้วภักดี)



ลำดับที่ 3

แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร
2. ชื่อ-สกุล นางสาวสิริกานต์ มีธัญญากร
3. ตำแหน่งวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยรังสิต	ศล.ม.	คอมพิวเตอร์อาร์ต	2556
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	ศ.บ.	ออกแบบนิเทศศิลป์	2554

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย

สิริกานต์ มีธัญญากร. (2559). “การออกแบบสื่ออินโฟกราฟิกสามมิตินำเสนอด้วยเทคนิคแบบจำลองโฮโลแกรมของพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติเชียงใหม่”. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาติ นเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1892-1899. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559.
พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

สุรพล มโนวงศ์, เพ็ญศรี จุลกาญจน์, เกษตร แก้วภักดี และสิริกานต์ มีธัญญากร. (2559).

“การออกแบบอัตลักษณ์และการผลิตสื่อสำหรับส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบมีส่วนร่วม ตำบลกุดช้าง อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่”. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาตินเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1883-1891. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. มหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 3 ปี

- Information Media Design
- Computer for 2D Drawing Animation
- Computer for Multimedia
- Multimedia 2

7.1.2 ระดับปริญญาโท - ปี

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

8. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

พ.ศ. 2556 มีผลงานจัดทำวิดีโอส่งเสริมองค์กร (Corporate Video) ให้กับบริษัทต่างๆ ซึ่งต้องศึกษาระบบการทำงานของบริษัท อย่างละเอียด ส่งเสริมพัฒนาฝีมือในด้านงานวิดีโอโปรดักชั่น องค์กรเหล่านั้น ได้แก่

- 1.บริษัท Terabyte Net Solution ที่อยู่ เลขที่ 230 ถนนรัชดาภิเษก แขวง ห้วยขวาง เขต ห้วยขวาง กทม
- 2.บริษัท บุญถาวรเซรามิค จำกัด ที่อยู่ เลขที่ 243 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม
- 3.บริษัท ไทยโตชิบาอุตสาหกรรม ที่อยู่ เลขที่ 129/1-5 ถ.ติวานนท์ ต.ท่าทราย อำเภอเมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี
- 4.บริษัท ฮิวเลตต์-แพคการ์ด(ประเทศไทย) จำกัด ที่อยู่ เลขที่ 968 อาคารอ้อจ้อเหลี่ยม ถ.พระราม 4

แขวงสีลม เขตบางรัก กทม

5.บริษัทไทยสโตร์จแบทเตอร์ จำกัด(มหาชน) ที่อยู่ เลขที่ 387 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ซอยพัฒนา 3
ถนนสุขุมวิท ตำบลแพรกษา อำเภอเมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ
พ.ศ. 2558 ทำงานด้าน Digital Painting ที่บริษัท Mini Animal Art ที่อยู่ ลาดพร้าว,
กรุงเทพมหานคร 10900 พัฒนาศักยภาพด้านการร่างรูป การตัดเส้น และการลงสี รวมทั้งการทำงานเป็นทีม
กับพนักงานของบริษัท

(ลงชื่อ)



(นางสาวสิริกานต์ มีัญญากร)



**แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา**

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร
2. ชื่อ-สกุล นางสาวรินรดา สันติอาภรณ์
3. ตำแหน่งวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยรังสิต	ศป.ม.	การออกแบบ	2557
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	ศป.บ.	ออกแบบสื่อสาร	2555

6. ผลงานทางวิชาการ

6.1 งานวิจัย

รินรดา สันติอาภรณ์, เกษตร แก้วภักดี, มาลิน ยืนนาน และวารารภรณ์ เขาว์ตระกูล. (2559).

“การออกแบบคาแร็คเตอร์ สติกเกอร์ไลน์ และแอนิเมชั่น พะยูน. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาติเนตรวิจัย ครั้งที่ 12, 1789-1795. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

รินรดา สันติอาภรณ์, เกษตร แก้วภักดี, มาลิน ยืนนาน และศุภรจิต สวนสวรรค์ (2559).

“การออกแบบแอนิเมชั่นสองมิติ เรื่อง การอนุรักษ์พันธ์เต่าปูลู ณ บ้านนาทอง ตำบล ช่อแฮ อำเภอมือง จังหวัดแพร่”. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาตินเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1770-1778. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 2 ปี

- Communication Design Presentation
- Principle Drafting
- Animation Character Design
- Graphic Computer

7.1.2 ระดับปริญญาโท - ปี

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

8. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

ไม่มี

(ลงชื่อ)..



(นางสาวรินรดา สันติอาภรณ์)



แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร
2. ชื่อ - สกุล นายสุรพล มโนวงศ์
3. ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์
4. สังกัด คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ	ค.อ.ม.	เทคโนโลยีเทคนิค ศึกษา	2534
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยมหิดล	วท.บ.	เวชนิทรรศน์	2528

6. ผลงานทางวิชาการ (เขียนตามรูปแบบการอ้างอิงและบรรณานุกรม)

6.1 งานวิจัย

เพ็ญศรี จุลกาญจน์ และ สุรพล มโนวงศ์. (2557). “การพัฒนาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อพัฒนาทักษะภาษาไทยนักเรียนบกพร่องทางการได้ยิน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนโสตศึกษาอนุสารสุนทร”. ใน proceedings การประชุมวิชาการ งานวิจัยและพัฒนาเชิงประยุกต์ ครั้งที่ 6, 1082-1084. การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อให้โลกมีสันติสุข ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรด์วิว, 21-23 พฤษภาคม 2557. สมาคมวิชาการไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ โทรคมนาคมและสารสนเทศและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา.

สืบพงศ์ จรรย์สืบศรี, อิศรา กันแดง และ สุรพล มโนวงศ์. (2557). "การจัดการความรู้เรื่องที่อยู่อาศัยผ่านภูมิปัญญาท้องถิ่นพื้นที่ภาคเหนือ" หนังสือชุด สถาปัตยกรรมพื้นถิ่นที่อยู่อาศัย 4 ภาค. กรุงเทพฯ: คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์มหาวิทยาลัยศิลปากร และการเคหะแห่งชาติ.

สุรพล มโนวงศ์, เพ็ญศรี จุลกาญจน์, เกษตร แก้วภักดี และ สิริกานต์ มีธัญญากร. (2559). "การออกแบบอัตลักษณ์และการผลิตสื่อสำหรับส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบมีส่วนร่วม ตำบลกีดช้าง อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่". ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาตินเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1883-1891. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

6.2 บทความ

สืบพงศ์ จรรย์สืบศรี, อิศรา กันแดง และสุรพล มโนวงศ์ (2558). แผนที่มีรดกทางวัฒนธรรมอำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่. วารสารหน้าจั่ว สถาปัตยกรรมการออกแบบและสภาพแวดล้อม คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร. ปีที่ 29 (มกราคม-ธันวาคม), หน้า63-104.

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 12 ปี

- Photography
- Photography for Communication Design
- The Art of Photography
- Digital Photography for 3-D Imaging and Animation

7.1.2 ระดับปริญญาโท.....-.....ปี

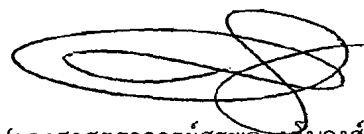
7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

8. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

ไม่มี

(ลงชื่อ)



(รองศาสตราจารย์สุรพล มโนวงศ์)



แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร
2. ชื่อ - สกุล นางสาวเพ็ญศรี จุลกาญจน์
3. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
4. สังกัด คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ศษ.ม.	การศึกษานอกระบบ	2540
5.3 ปริญญาตรี	วิทยาลัยครูสวนสุนันทา	ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์	2533

6. ผลงานทางวิชาการ (เขียนตามรูปแบบการอ้างอิงและบรรณานุกรม)

6.1 งานวิจัย

เพ็ญศรี จุลกาญจน์ และ สุรพล มโนวงศ์. (2557). "การพัฒนาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อพัฒนาทักษะภาษาไทยนักเรียนบกพร่องทางการได้ยิน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนโสตศึกษาอนุสารสุนทร". ใน proceedings การประชุมวิชาการ งานวิจัยและพัฒนาเชิงประยุกต์ ครั้งที่ 6, 1082-1084. การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อให้โลกมีสันติสุข ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรด์วิว, 21-23 พฤษภาคม 2557. สมาคมวิชาการไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ โทรคมนาคมและสารสนเทศและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา.

เพ็ญศรี จุลกาญจน์ และชวิต น้อยหัวหาด. (2559). “การออกแบบกราฟิกและสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับประชาสัมพันธ์ชุมชนบ้านข้างวัด”. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาตินเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1760-1769. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. วมหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

สุรพล มโนวงศ์, เพ็ญศรี จุลกาญจน์, เกษตร แก้วภักดี และ สิริกานต์ มีธัญญากร. (2559). “การออกแบบอัตลักษณ์และการผลิตสื่อสำหรับส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบมีส่วนร่วมตำบลกีดช้าง อ.แม่แตง จ.เชียงใหม่”. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาตินเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1883-1891. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. วมหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี...12 ปี

- ชื่อวิชา Principles of Communication for Media Design
- ชื่อวิชา Principle of Advertising Design
- ชื่อวิชา Script Writing for Communication
- ชื่อวิชา Visual Communication Design 4

7.1.2 ระดับปริญญาโท - ปี

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

8. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

ไม่มี

(ลงชื่อ)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญศรี จุลกาญจน์)



**แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา**

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร
2. ชื่อ - สกุล นางสาวมณีกาญจน์ ไชยนนท์
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ศศ.ม.	สื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ	2552
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ศศ.บ.	การสื่อสารมวลชน	2545

6. ผลงานทางวิชาการ (เขียนตามรูปแบบการอ้างอิงและบรรณานุกรม)

6.1 งานวิจัย

มณีกาญจน์ ไชยนนท์ และ ณัฐภูมิ สุอินตา (2558). "การออกแบบภาพยนตร์ส่งเสริมการท่องเที่ยวบ้านหลวง ต.โหล่งขอด อ.เมือง จ.เชียงใหม่". ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาติ "นเรศวรวิจัย" ครั้งที่ 12, 1825-1832. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 5 ปี

- ชื่อวิชา Introduction to Video and Television
- ชื่อวิชา Television Production
- ชื่อวิชา Graphic Computer
- ชื่อวิชา Multimedia1

7.1.2 ระดับปริญญาโท - ปี

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

- 7.2.1 เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาตรี 4 ปี หลักสูตรเทคโนโลยีภาพยนตร์
คอมพิวเตอร์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

8. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางสาวมณีกาญจน์ ไชยนนท์)

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี...12...ปี

- ชื่อวิชา Illustration
- ชื่อวิชา Drawing
- ชื่อวิชา Drawing for Communication
- ชื่อวิชา Thai Traditional
- ชื่อวิชา Corporat Identity

7.1.2 ระดับปริญญาโท - ปี

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

8. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

ไม่มี

(ลงชื่อ)



(นางสุดธิดา นิมนวล)



แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร
2. ชื่อ - สกุล นางจันทร์จิรา นที
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ศษ.ม.	เทคโนโลยีทางการศึกษา	2548
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่	คบ.	อุตสาหกรรมศิลป์	2541

6. ผลงานทางวิชาการ (เขียนตามรูปแบบการอ้างอิงและบรรณานุกรม)

6.1 งานวิจัย

จันทร์จิรา นที และวราเชษฐ์ เจต๊ะขอด. (2559). "การประชาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาโครงการหลวง
ม่อนเงาะผ่านแอปพลิเคชันบนสมาร์ตโฟน". ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับ
ชาติ "นเรศวรวิจัย" ครั้งที่ 12, 1914-1922. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ
ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร พิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์
มหาวิทยาลัยนเรศวร.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 12 ปี

- ชื่อวิชา Communication Design Managing Process
- ชื่อวิชา Visual Communication Design 2
- ชื่อวิชา Theory of Color
- ชื่อวิชา Typography
- ชื่อวิชา กระบวนการจัดการงานออกแบบสื่อ

7.1.2 ระดับปริญญาโท - ปี

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี) ไม่มี

8. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

ไม่มี

(ลงชื่อ) จินตจิรา

(นางจินตจิรา นที)



แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร.
2. ชื่อ – สกุล นายถาวร ฝั้นชมภู
3. ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
4. สังกัด คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	-
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ศษ.ม.	เทคโนโลยีทางการ ศึกษา	2541
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยมหิดล	วท.บ.	เวชนิเทศน์	2533

6. ผลงานทางวิชาการ (เขียนตามรูปแบบการอ้างอิงและบรรณานุกรม)

6.1 งานวิจัย

ไม่มี

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

6.4 อื่นๆ ผลงานสร้างสรรค์

ถาวร ฝั้นชมภู. (2559). ME (งานภาพถ่าย) : ณ Faculty of Fine Arts, Quangxi Normal University, Guilin, China. Page 2.

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี...12 ปี

- Graphic Computer
- Computer for Multimedia Design

7.1.2 ระดับปริญญาโท - ปี

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

8. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

ไม่มี

(ลงชื่อ)



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถาวร ผื่นชมภู)



แบบฟอร์มประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร
ระดับปริญญาตรี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิชาออกแบบสื่อสาร
2. ชื่อ - สกุล นางมาลิน ยืนนาน
3. ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์
4. สังกัด ศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
5. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา	สาขาวิชา	พ.ศ.
5.1 ปริญญาเอก	-	-	-	
5.2 ปริญญาโท	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ศศ.ม.	สื่อศิลปะและการออกแบบสื่อ	2551
5.3 ปริญญาตรี	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ศ.บ.	จิตรกรรม	2543

6. ผลงานทางวิชาการ (เขียนตามรูปแบบการอ้างอิงและบรรณานุกรม)

6.1 งานวิจัย(ผลงานวิจัยย้อนหลัง 5 ปี)

รินรดา สันติอาภรณ์, เกษตร แก้วภักดี, มาลิน ยืนนาน และวราภรณ์ เขาว์ตระกูล. (2559).

“การออกแบบคาแร็คเตอร์ สติกเกอร์ไลน์ และแอนิเมชัน พะยูน. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาตินเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1789-1795. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559.

พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

รินรดา สันติอาภรณ์, เกษตร แก้วภักดี, มาลิน ยืนนาน และศุภรจิต สวนสวรรค์ (2559).

“การออกแบบแอนิเมชันสองมิติ เรื่อง การอนุรักษ์พันธ์เต่าปูลู ณ บ้านนาตอง ตำบล ช่อแฮ อำเภอมือง จังหวัดแพร่”. ใน proceedings การประชุมวิชาการระดับชาตินเรศวรวิจัย ครั้งที่ 12, 1770-1778. วิจัยและนวัตกรรมกับการพัฒนาประเทศ. ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร. จังหวัดพิษณุโลก. 21-22 กรกฎาคม 2559. พิษณุโลก: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร.

6.2 บทความ

ไม่มี

6.3 หนังสือ / เอกสารทางวิชาการ

ไม่มี

7. ประสบการณ์ทางวิชาการ

7.1 ประสบการณ์การสอน

7.1.1 ระดับปริญญาตรี 8 ปี

- ชื่อวิชา Drawing for Communication Design
- ชื่อวิชา Introduction to Composition
- ชื่อวิชา Art History for Communication Design
- ชื่อวิชา Aesthetics
- ชื่อวิชา Theory of Color


7.1.2 ระดับปริญญาโท - ปี

7.2 ประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ (ถ้ามี)

ไม่มี

8. ประสบการณ์ด้านปฏิบัติการ

ไม่มี

(ลงชื่อ) 

(นางมาลิน ยืนนาน)

ภาคผนวก ก

ตารางเปรียบเทียบรายวิชา มคอ.1 สาขาศิลปกรรมศาสตร์ กับหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาออกแบบสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)

มคอ.๑ กลุ่มประยุกศิลป์ มี ๑ กลุ่ม คือกลุ่มสาขาวิชาการออกแบบ ประกอบด้วยองค์ความรู้ดังนี้

1. ความรู้ด้านศิลปะและการออกแบบ เช่น ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย สุนทรียศาสตร์ การวิจัยทางศิลปะและการออกแบบ ความคิดสร้างสรรค์
2. ความรู้ด้านประวัติการออกแบบ เช่น ประวัติศิลปะ ประวัติการออกแบบในสาขาต่างๆ ฯลฯ
3. ทฤษฎีและทักษะปฏิบัติทางการออกแบบ ได้แก่ทฤษฎีและทักษะปฏิบัติพื้นฐาน การออกแบบเบื้องต้น องค์ประกอบศิลป์ ทฤษฎีการใช้สี การสร้างสรรค์งาน 2 มิติ และ 3 มิติ
4. ทฤษฎีและทักษะปฏิบัติเฉพาะทางการออกแบบ เช่น การออกแบบนิเทศศิลป์ การออกแบบแฟชั่น การออกแบบผลิตภัณฑ์ ศิลปะดิจิทัล ศิลปะภาพถ่าย การออกแบบเครื่องประดับ เครื่องเคลือบดินเผา ประยุกต์ศิลป์ศึกษา ฯลฯ
5. ความรู้ทางเทคโนโลยีในการออกแบบ เช่น คอมพิวเตอร์เพื่อการสร้างสรรค์งานออกแบบ เทคโนโลยีเฉพาะทางในการออกแบบสาขาต่างๆ
6. ความรู้ในทางวิชาการออกแบบ เช่น การนำเสนองานออกแบบ การบริหารจัดการทางการออกแบบ การตลาด ธุรกิจการออกแบบ
7. ศิลปินพันธ์และ/หรือการนำเสนอผลงานทางการออกแบบ

มคอ.1 สาขาศิลปกรรมศาสตร์	หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	หน่วยกิต
1. ความรู้ด้านศิลปะและการออกแบบ เช่น ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย	BFACC401 ศิลปะประจำชาติ	2(1-3-3)
สุนทรียศาสตร์ การวิจัยทางศิลปะและการ ออกแบบ ความคิดสร้างสรรค์	BFACC403 สุนทรียศาสตร์	2(2-0-4)
	BFACC405 ลานนาศึกษา	2(2-0-4)
	BAACC402 วิทยาระเบียบวิธีวิจัยทางการ ออกแบบ	2(2-0-4)
2. ความรู้ด้านประวัติการออกแบบ เช่น ประวัติศิลปะ ประวัติการออกแบบในสาขา ต่างๆ ฯลฯ	BAACD101 ประวัติศาสตร์ศิลป์สำหรับงาน ออกแบบสื่อสาร	2(2-0-4)
3. ทฤษฎีและทักษะปฏิบัติทางการออกแบบ ให้แก่ทฤษฎีและทักษะปฏิบัติพื้นฐาน	BFACC404 องค์ประกอบศิลป์เบื้องต้น	2(1-3-3)
การออกแบบเบื้องต้น องค์ประกอบศิลป์	BAACC401 หลักการเขียนแบบ	2(1-3-3)
ทฤษฎีการใช้สี การสร้างสรรค์งาน 2 มิติ และ 3 มิติ	BFACC402 วาดเส้น	2(1-3-3)
	BAACD102 วาดเส้นสำหรับงานออกแบบ สื่อสาร	2(1-3-3)
4. ทฤษฎีและทักษะปฏิบัติเฉพาะทางการ ออกแบบ เช่น การออกแบบนิเทศศิลป์	BAACD103 การสื่อสารสำหรับงาน ออกแบบสื่อ	2(2-0-4)
การออกแบบแฟชั่น การออกแบบผลิตภัณฑ์	BAACD104 การถ่ายภาพ	2(2-0-4)

มคอ.1 สาขาศิลปกรรมศาสตร์	หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	หน่วยกิต
ศิลปะดิจิทัล ศิลปะภาพถ่าย การออกแบบ	BAACD105 ปฏิบัติการถ่ายภาพ	3(0-6-3)
เครื่องประดับ เครื่องเคลือบดินเผา ประยุกต์	BAACD107 การเขียนบทเพื่อการสื่อสาร	2(1-3-3)
ศิลปศึกษา ฯลฯ	BAACD108 การโฆษณา	2(2-0-4)
	BAACD110 การออกแบบกราฟิก	2(2-0-4)
	BAACD111 ปฏิบัติการออกแบบกราฟิก	3(0-6-3)
	BAACD112 การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์	3(0-6-3)
	BAACD113 แอนิเมชัน	2(2-0-4)
	BAACD114 การออกแบบแอนิเมชัน 2 มิติ	3(0-6-3)
	BAACD115 การออกแบบแอนิเมชัน 3 มิติ	3(0-6-3)
	BAACD116 วิดีโอและโทรทัศน์	2(2-0-4)
	BAACD117 การผลิตวิดีโอและโทรทัศน์ เบื้องต้น	3(0-6-3)
	BAACD118 การผลิตรายการโทรทัศน์	3(0-6-3)
	BAACD119 หลักการออกแบบเว็บไซต์ และ อินเทอร์เน็ตเฟช	2(2-0-4)
	BAACD120 เว็บไซต์ และอินเทอร์เน็ตเฟช	3(0-6-3)
	BAACD123 การศึกษาดูงานทางออกแบบ สื่อสาร	2(0-6-0)
	BAACD124 ฝึกงานวิชาชีพทางออกแบบ สื่อสาร	3(0-40-0)
	BAACD125 การถ่ายภาพเพื่องานออกแบบ สื่อสาร	3(1-4-4)
	BAACD126 การออกแบบภาพประกอบ	3(1-4-4)
	BAACD128 การออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์	3(1-4-4)
	BAACD129 การออกแบบสื่อสารแบรนด์	3(1-4-4)
	BAACD130 การออกแบบบรรจุภัณฑ์โฆษณา	3(1-4-4)
	BAACD131 การออกแบบภาพยนตร์โฆษณา	3(1-4-4)
	BAACD134 การออกแบบแอปพลิเคชัน และเกม	3(1-4-4)
	BAACD135 การออกแบบสื่ออินเทอร์เน็ตแอดทีฟ	3(1-4-4)
	BAACD137 การออกแบบกราฟิกเคลื่อนไหว	3(1-4-4)
	BAACD139 การออกแบบข้อมูลกราฟิก	3(1-4-4)
	BAACD140 การออกแบบดิสเพลย์	3(1-4-4)
	BAACD142 การออกแบบสิ่งพิมพ์ดิจิทัล	3(1-4-4)

มคอ.1 สาขาศิลปกรรมศาสตร์	หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ออกแบบสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560)	หน่วยกิต
5. ความรู้ทางเทคโนโลยีในการออกแบบ เช่น คอมพิวเตอร์เพื่อการสร้างสรรค์งานออกแบบ เทคโนโลยีเฉพาะทางในการออกแบบสาขา ต่างๆ	BAACD106 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ สื่อสาร	3(0-6-3)
	BAACD132 การออกแบบเสียง	3(1-4-4)
	BAACD138 การสร้างโมเดลและการจำลอง ด้วยคอมพิวเตอร์	3(1-4-4)
	BAACD133 การสร้างภาพด้วยเทคนิคพิเศษ	3(1-4-4)
6. ความรู้ในทางวิชาการออกแบบ เช่น การนำเสนองานออกแบบ การบริหารจัดการ ทางการออกแบบ การตลาด ธุรกิจการ	BAACD109 การจัดการและบริหารธุรกิจ ออกแบบสื่อ	2(2-0-4)
	BAACD141 กิจกรรมพิเศษทางการตลาด	3(1-4-4)
	BAACD127 การจัดการข้อมูลเพื่องาน ออกแบบสื่อสาร	3(1-4-4)
7. ศิลปนิพนธ์และ/หรือการนำเสนอผลงาน ทางการออกแบบ	BAACD121 การเตรียมศิลปนิพนธ์ออกแบบ สื่อสาร	2(2-0-4)
	BAACD122 ศิลปนิพนธ์ออกแบบสื่อสาร.	6(0-18-0)

ภาคผนวก ก
 รายละเอียด มคอ.1 สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ.2558



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
 เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์
 พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้จัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชาเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษานำไปจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน เพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตในสาขาหรือสาขาวิชาของแต่ละระดับคุณวุฒิมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ ต้องมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่า “มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ การจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ ต้องมุ่งให้เกิดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต โดยมีหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและองค์ประกอบอื่นๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ สถาบันอุดมศึกษาใดจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ อยู่ในวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๐

ข้อ ๔ กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเอก

(ดาวพงษ์ รัตนสุวรรณ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

เอกสารแนบท้าย
มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

มคอ.๑

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์

๑. ชื่อสาขา/สาขาวิชา

ชื่อสาขา ศิลปกรรมศาสตร์

สาขาวิชา แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑.๑ กลุ่มวิจิตรศิลป์ มี ๓ กลุ่มสาขาวิชา คือ

๑.๑.๑ กลุ่มสาขาวิชาทัศนศิลป์

๑.๑.๒ กลุ่มสาขาวิชาดุริยางคศิลป์

๑.๑.๓ กลุ่มสาขาวิชาศิลปะการแสดง

๑.๒ กลุ่มประยุกต์ศิลป์ มี ๑ กลุ่มสาขาวิชา คือ กลุ่มสาขาวิชาการออกแบบ

(ลักษณะสาขาวิชาในแต่ละกลุ่มให้ดูที่ภาคผนวก)

๒. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย: ศิลปบัณฑิต (.....)

ศล.บ. (.....)

ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (.....)

ศป.บ. (.....)

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Fine Arts (.....)

B.F.A. (.....)

Bachelor of Fine and Applied Arts (.....)

B.F.A. (.....)

หมายเหตุ

*มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ฉบับนี้ แบ่งกลุ่มสาขาวิชาตามกลุ่มวิจิตรศิลป์ และกลุ่มประยุกต์ศิลป์ โดยเน้นองค์ความรู้ด้านศิลปกรรมศาสตร์เป็นหลัก ส่วนชื่อปริญญาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของกระทรวงศึกษาธิการ

*กรณีสาขาวิชาที่แตกต่างกันตามเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่ง ตามลักษณะเชิงวิชาการ เชิงวิชาชีพ และกึ่งวิชาชีพ ต้องมีฐานศาสตร์ที่สอดคล้องกับลักษณะของสาขาวิชา และต้องจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามโครงสร้างในมาตรฐานคุณวุฒิฉบับนี้ที่กำหนดไว้ และการกำหนดชื่อปริญญาต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

๓. ลักษณะของสาขา/สาขาวิชา

สาขาศิลปกรรมศาสตร์เป็นศาสตร์ในลักษณะเชิงวิชาชีพหรือกึ่งวิชาชีพ เกี่ยวข้องกับกลุ่มวิจิตรศิลป์ และกลุ่มประยุกต์ศิลป์ มีทฤษฎีและปฏิบัติเป็นศิลปวิทยา เพื่อการรับรู้ผ่านประสาทสัมผัสต่างๆ เช่น การรับรู้ภาษาเขียน ภาษาภาพ และการเคลื่อนไหวผ่านทางตา การรับรู้ภาษาเสียงผ่านทางหู

มคอ.๑

การรับรู้กลับผ่านทางจุมูก การรับรู้รสผ่านทางลิ้น และการสัมผัสจับต้อง อันเป็นลักษณะของความรู้ ทั้งแบบเฉพาะด้านของสาขาวิชาและความรู้เชิงสหวิทยาการ การบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ที่เริ่มจากภายใน สาขาวิชา ชำนาญสาขาวิชา โดยมีฐานศาสตร์ทางศิลปกรรมเป็นปัจจัยและองค์ประกอบหลักที่ชัดเจนและ ฐานศาสตร์อื่นเป็นองค์ประกอบรองไปตามระดับของเหตุผลเพื่อช่วยเสริมแนวทางการทางความคิด ให้สมบูรณ์ขึ้น

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ จำแนกออกเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

๑. กลุ่มวิจิตรศิลป์ มี ๓ กลุ่มสาขาวิชา คือ

๑.๑ กลุ่มสาขาวิชาทัศนศิลป์

๑.๒ กลุ่มสาขาวิชาดุริยางคศิลป์

๑.๓ กลุ่มสาขาวิชาศิลปะการแสดง

๒. กลุ่มประยุกต์ศิลป์ มี ๑ กลุ่มสาขาวิชา คือ กลุ่มสาขาวิชาการออกแบบ

(ลักษณะสาขาวิชาในแต่ละกลุ่มสาขาวิชาให้ดูที่ภาคผนวก)

๔. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

๔.๑ มีความซื่อสัตย์สุจริต จิตสำนึกสาธารณะในสาขาวิชาชีพทางศิลปะ มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม

๔.๒ มีความรู้ในหลักของฐานศาสตร์ทางศิลปกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ สามารถสร้างสรรค์ผลงานศิลปะเพื่อประกอบอาชีพได้

๔.๓ มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินคุณค่าทางสุนทรียะ ได้อย่างมีวิจารณญาณ

๔.๔ มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น และมีทักษะในการจัดการทางศิลปกรรม

๔.๕ สามารถสื่อสารและนำเสนอแนวความคิดที่เป็นรูปธรรม ผ่านผลงานทางศิลปกรรม

๔.๖ สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสาร และใช้เทคโนโลยีได้ดี

๔.๗ สามารถแสดงออกและพัฒนาทักษะทางศิลปะได้ตามความถนัดและความสามารถเฉพาะตน

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

๕.๑ คุณธรรม จริยธรรม

๕.๑.๑ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

๕.๑.๒ มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น

๕.๑.๓ มีจิตอาสา จิตสำนึกสาธารณะ

๕.๒ ความรู้

๕.๒.๑ ครอบรู้ในศาสตร์ทางศิลปกรรม และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๒ มีความสามารถในการค้นคว้า แก้ปัญหา และพัฒนาทางด้านศิลปกรรมศาสตร์

อย่างเป็นระบบ

๕.๒.๓ มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททางสังคม ภูมิปัญญาและวัฒนธรรม

๕.๒.๔ มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพ

ด้านศิลปกรรมศาสตร์ในสาขาวิชาที่ศึกษา

มคอ.๑

- ๕.๓ ทักษะทางปัญญา
- ๕.๓.๑ สามารถค้นคว้า รวบรวม และประเมินข้อมูล จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย อย่างมีวิจารณ์ญาณ
- ๕.๓.๒ สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- ๕.๓.๓ สามารถบูรณาการความรู้กับศาสตร์อื่นเพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการและวิชาชีพได้
- ๕.๓.๔ มีความคิดสร้างสรรค์ และมีปฏิภาณไหวพริบในการสร้างผลงาน
- ๕.๔ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ๕.๔.๑ มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๕.๔.๒ มีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๔.๓ สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความเห็นที่แตกต่าง
- ๕.๕ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ๕.๕.๑ สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไป ตลอดจนใช้วิธีการสื่อสารทางศิลปกรรม และนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕.๒ สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงาน หรือการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๕.๓ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสม สำหรับงานศิลปกรรม
- ๕.๖ ทักษะพิสัย
- สามารถใช้ทักษะปฏิบัติทางศิลปกรรมศาสตร์ในการสร้างสรรค์ผลงานของตน

๖. องค์กรวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
ไม่มีองค์กรวิชาชีพ

๗. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ซึ่งประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี และเนื่องจากสาขาศิลปกรรมศาสตร์ครอบคลุมเนื้อหาที่หลากหลาย ทั้งด้านหลักการและทฤษฎี ด้านการปฏิบัติ ตลอดจนด้านการสร้างสรรค์นวัตกรรมสู่การนำไปใช้งาน จึงกำหนดหมวดวิชาเฉพาะเป็นกลุ่มย่อย ๒ กลุ่มดังนี้

๑. วิชาแกน หมายถึง วิชาที่จำเป็นต้องเรียนเพื่อเป็นความรู้พื้นฐานสำหรับการเรียนวิชาเฉพาะด้าน ได้แก่ แกนสาขาศิลปกรรมศาสตร์ และแกนในกลุ่มสาขาวิชา

มคอ.๑

๒. วิชาเฉพาะด้าน หมายถึง วิชาเนื้อหาสาระที่ครอบคลุมองค์ความรู้ระดับต้นของสาขาศิลปกรรมศาสตร์ จำแนกเป็น ๔ กลุ่ม คือ กลุ่มทัศนศิลป์ กลุ่มดุริยางคศิลป์ กลุ่มศิลปะการแสดง และกลุ่มการออกแบบ

อนึ่ง มาตรฐานคุณวุฒิฉบับนี้ไม่ได้กำหนดรายวิชาในแต่ละสาขาวิชา แต่เสนอแนวทางการจัดความสัมพันธ์ของแต่ละสาขาวิชาในกลุ่มวิชา และองค์ความรู้แต่ละด้านไว้ในภาคผนวก ตามเนื้อหาสาระสำคัญของสาขาศิลปกรรมศาสตร์ โดยแต่ละสถาบันอุดมศึกษาสามารถจัดรายวิชาและหน่วยกิตได้ตามจุดมุ่งหมายและโครงสร้างหลักสูตร นอกจากนี้แต่ละสถาบันยังสามารถกำหนดให้มีประสบการณ์ภาคสนาม ซึ่งอาจเป็นการฝึกในสถานประกอบการ หรือสหกิจศึกษา โดยให้นับเป็นส่วนหนึ่งของหมวดวิชาเฉพาะ

มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ประกอบด้วย ๒ กลุ่ม คือ กลุ่มวิจิตรศิลป์ และกลุ่มประยุกต์ศิลป์ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

กลุ่มวิจิตรศิลป์

๗.๑ กลุ่มสาขาวิชาทัศนศิลป์ จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๗.๑.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๗.๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๘๙ หน่วยกิต

๑) วิชาแกน ให้มีเนื้อหาอย่างน้อยเกี่ยวกับ

- ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์
- ความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลป์

๒) วิชาเฉพาะด้าน ให้มีเนื้อหาเชิงทฤษฎีทางทัศนศิลป์ และทักษะปฏิบัติ

- กลุ่มวิชาทฤษฎี
- กลุ่มวิชาปฏิบัติ

๓) วิชาเอก ให้มีกลุ่มวิชาที่สอดคล้องกับสาขาวิชา

- กลุ่มวิชาบังคับ
- กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์
- ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

๗.๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๗.๒ กลุ่มสาขาวิชาดุริยางคศิลป์ จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๗.๒.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๗.๒.๒ หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๘๙ หน่วยกิต

๑) วิชาแกน ให้มีเนื้อหาอย่างน้อยเกี่ยวกับความรู้ทางประวัติศาสตร์

๒) วิชาเฉพาะด้าน ให้มีเนื้อหาเชิงทฤษฎีดนตรี และทักษะปฏิบัติ

- กลุ่มวิชาความคิดสร้างสรรค์ทางดนตรี
- กลุ่มวิชาเทคโนโลยีดนตรี

๓) วิชาเอก ให้มีกลุ่มวิชาที่สอดคล้องกับสาขาวิชา

- กลุ่มวิชาบังคับ
- กลุ่มวิชาดุริยนิพนธ์
- ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

๗.๒.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

มคอ.๑

๗.๓	กลุ่มสาขาวิชาศิลปะการแสดง จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต
๗.๓.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๗.๓.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๘๘ หน่วยกิต

- ๑) วิชาแกน ให้มีเนื้อหาอย่างน้อยเกี่ยวกับ
 - ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์
 - ความรู้ทางประวัติศาสตร์ศิลปะการแสดง
- ๒) วิชาเฉพาะด้าน ให้มีเนื้อหาเชิงทฤษฎี เชิงปฏิบัติ และเชิงการจัดการ
กลุ่มวิชาพื้นฐาน
- ๓) วิชาเอก ให้มีกลุ่มวิชาที่สอดคล้องกับสาขาวิชา
 - กลุ่มวิชาบังคับ
 - กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์
 - ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

๗.๓.๓	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
-------	-------------------	------------------------

กลุ่มประยุกต์ศิลป์

๗.๔	กลุ่มสาขาวิชาการออกแบบ จำนวนหน่วยกิตรวม	ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต
๗.๔.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต
๗.๔.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า ๘๘ หน่วยกิต

- ๑) วิชาแกน ให้มีเนื้อหาอย่างน้อยเกี่ยวกับ
 - ความรู้ทั่วไปทางศิลปะและการออกแบบ
 - ความรู้ทางประวัติการออกแบบ
- ๒) วิชาเฉพาะด้าน ให้มีเนื้อหาเชิงทฤษฎี และทักษะปฏิบัติพื้นฐาน
 - ทฤษฎีพื้นฐานทางศิลปะและการออกแบบ
 - ทักษะปฏิบัติพื้นฐานทางศิลปะและการออกแบบ
 - ความรู้ทางวิชาชีพการออกแบบ
 - ความรู้ทางเทคโนโลยีการออกแบบ
- ๓) วิชาเอก ควรมีกลุ่มวิชาที่สอดคล้องกับสาขาวิชา
 - กลุ่มวิชาบังคับ
 - กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์
 - ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี)

๗.๔.๓	หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
-------	-------------------	------------------------

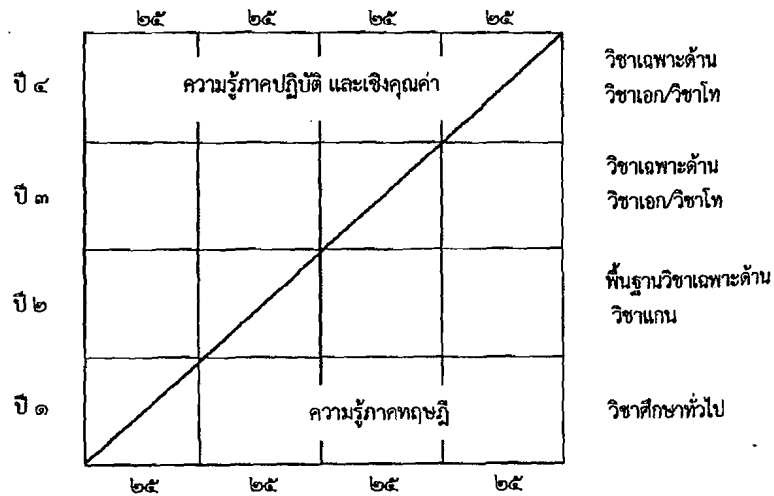
หมายเหตุ: โครงสร้างหลักสูตรสาขาศิลปกรรมศาสตร์ ใน ๒ กลุ่ม ซึ่งประกอบด้วย ๔ กลุ่มสาขาวิชา กำหนดให้เรียนหมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๘๘ หน่วยกิต โดยสาขาวิชาที่เปิดสอนต้องคำนึงถึงวิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน ตามลักษณะของสาขาวิชาและกลุ่มวิชานั้น และให้มีความยืดหยุ่นในการพัฒนาหลักสูตร ตามอัตลักษณ์ หรือเอกลักษณ์ของสถาบันนั้นๆ

มคอ.๑

ตารางที่ ๑ โครงสร้างหลักสูตรสาขาศิลปกรรมศาสตร์ทั้ง ๔ กลุ่มสาขาวิชา

โครงสร้าง	กลุ่มสาขาวิชา ทัศนศิลป์	กลุ่มสาขาวิชา ดุริยางคศิลป์	กลุ่มสาขาวิชา ศิลปะการแสดง	กลุ่มสาขาวิชา การออกแบบ
๑. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
๒. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	๘๔	๘๔	๘๔	๘๔
๒.๑ วิชาแกน				
๒.๒ วิชาเฉพาะด้าน				
๒.๓ วิชาเอก				
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	๖	๖	๖	๖
รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐

แผนภูมิแสดงสัดส่วนความรู้ภาคทฤษฎี ปฏิบัติ และเชิงคุณค่า หลักสูตร ๔ ปี
มีแผนการศึกษาโดยรวม ดังนี้



แผนภูมิแสดงสัดส่วนความรู้ภาคทฤษฎี ปฏิบัติ และเชิงคุณค่า หลักสูตร ๔ ปี มีแผนการศึกษาโดยรวม มีนัยสัมพันธ์ของสัดส่วนระหว่างความรู้ภาคทฤษฎี ปฏิบัติ และเชิงคุณค่า ในอัตราส่วน ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ โดยชั้นปีที่ ๑ และชั้นปีที่ ๒ มีการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีความรู้ภาคทฤษฎี มีความรู้พื้นฐานเฉพาะด้านวิชาแกน ในอัตราส่วนคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ที่มากกว่าในชั้นปีที่ ๓ และปีที่ ๔ และมีอัตราส่วนของภาคทฤษฎีลดน้อยกว่าตามลำดับ ส่วนความรู้ภาคปฏิบัติ และเชิงคุณค่า มีการจัดการเรียนการสอนในชั้นปีที่ ๑ และปีที่ ๒ ในอัตราส่วนคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ที่น้อยลง แต่ในชั้นปีที่ ๓ และปีที่ ๔ มีอัตราส่วนที่มากขึ้นตามลำดับ ทั้งนี้ ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาอัตราส่วนที่กำหนดไว้ข้างต้นต้องพิจารณาพื้นฐานความรู้ตามกลุ่มสาขาวิชาที่กำหนดไว้

มคอ.๑

(กลุ่มสาขาวิชาทัศนศิลป์ กลุ่มสาขาวิชาดุริยางคศิลป์ กลุ่มสาขาวิชาศิลปะการแสดง และกลุ่มสาขาวิชาการออกแบบ) และธรรมชาติของหลักสูตรในแต่ละสถาบันพร้อมกันไปด้วย

๔. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขา/สาขาวิชา

เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาศิลปกรรมศาสตร์ ประกอบด้วยองค์ความรู้ด้านศิลปกรรมศาสตร์ จำแนกตามกลุ่ม ได้ดังนี้

๔.๑ กลุ่มวิชาจิตรศิลป์ มี ๓ กลุ่มสาขาวิชา คือ

๔.๑.๑ กลุ่มสาขาวิชาทัศนศิลป์ ประกอบด้วยองค์ความรู้ ดังนี้

- ๑) ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์
- ๒) ความรู้ทางประวัติทัศนศิลป์ เช่น ทัศนศิลป์ตะวันตก ทัศนศิลป์ตะวันออก ทัศนศิลป์ร่วมสมัย (จิตรกรรม ประติมากรรม การพิมพ์ภาพ การถ่ายภาพ ดิจิทัลอาร์ต) ทัศนศิลป์ไทย (ศิลปะไทย) ฯลฯ
- ๓) ทฤษฎีทางทัศนศิลป์ เช่น การวิจารณ์ทัศนศิลป์ การวิจัยทางทัศนศิลป์ ทัศนศิลป์ตะวันตก ทัศนศิลป์ตะวันออก ทัศนศิลป์ร่วมสมัย ทัศนศิลป์ไทย ฯลฯ
- ๔) ทักษะปฏิบัติทางทัศนศิลป์ เช่น จิตรกรรม ประติมากรรม การพิมพ์ภาพ การถ่ายภาพดิจิทัลอาร์ต ศิลปะไทย สื่อประสม ฯลฯ
- ๕) การประยุกต์ใช้ทัศนศิลป์ เช่น ทัศนศิลป์ประยุกต์ ทัศนศิลป์กับชุมชน การจัดการทัศนศิลป์ การจัดนิทรรศการ ฯลฯ
- ๖) ศิลปินพจน์ และ/หรือการนำเสนอผลงานทางทัศนศิลป์

๔.๑.๒ กลุ่มสาขาวิชาดุริยางคศิลป์ ประกอบด้วยองค์ความรู้ ดังนี้

ลักษณะเฉพาะของกลุ่มสาขาวิชาดุริยางคศิลป์ มุ่งเน้นการแสดงออกของงานดนตรีศิลป์ เพื่อสื่อทางเสียงด้วยลีลาผ่านทักษะความสามารถ และความชำนาญพิเศษทางด้านปฏิบัติ และการแสดงออกเกี่ยวกับเครื่องดนตรี หรือการขับร้อง การอำนวยการเพลง มีความรอบรู้ด้านทฤษฎีดนตรี ประวัติดนตรี การสร้างสรรค์ผลงานดนตรี ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการนำเสนอคุณค่า และความไพเราะด้วยภาษาเสียง

กลุ่มสาขาวิชาดุริยางคศิลป์ ประกอบด้วยองค์ความรู้ ดังนี้

- ๑) ความรู้ทางประวัติดนตรี เช่น ดนตรีไทย ดนตรีพื้นบ้าน ดนตรีตะวันตก ดนตรีร่วมสมัย ดนตรีนานาชาติ ฯลฯ
- ๒) ทฤษฎีดนตรี เช่น ทฤษฎีดนตรีไทย ทฤษฎีดนตรีพื้นบ้าน ทฤษฎีดนตรีตะวันตก ทฤษฎีดนตรีนานาชาติ โสณทัณฑ์ ฯลฯ
- ๓) ทักษะปฏิบัติ เช่น ปฏิบัติเดี่ยว และปฏิบัติกลุ่ม โดยยึดมาตรฐานตามที่หลักสูตรกำหนด
- ๔) ความคิดสร้างสรรค์ทางดนตรี เช่น การประพันธ์เพลง การสร้างสรรค์ผลงานทางด้านดนตรีในรูปแบบต่าง ๆ ฯลฯ
- ๕) เทคโนโลยีทางดนตรี เช่น เทคโนโลยีเพื่อช่วยงานดนตรี เทคโนโลยีเฉพาะทางดนตรี ฯลฯ
- ๖) ดุริยนิพจน์ และ/หรือการนำเสนอผลงานทางดนตรี

มคอ.๑

๘.๑.๓ กลุ่มสาขาวิชาศิลปะการแสดง ประกอบด้วยองค์ความรู้ ดังนี้

- ๑) ความรู้ทางสุนทรียศาสตร์ (ให้มีเนื้อหาการสอนที่เอื้อต่อศิลปะการแสดง เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจศาสตร์แต่ละศาสตร์ร่วมกัน)
- ๒) ความรู้ทางประวัติศิลปะการแสดง เช่น ประวัติศิลปะการแสดงไทย ประวัติศิลปะการแสดงพื้นบ้าน ประวัติศิลปะการแสดงตะวันตก ประวัติศิลปะการแสดงร่วมสมัย ประวัติวรรณกรรมการละคร ฯลฯ
- ๓) ทฤษฎีศิลปะการแสดง เช่น องค์ประกอบทางศิลปะ และออกแบบเพื่อการแสดง วิวัฒนาการของการคิด (พัฒนาการ/วิถีคิด/รูปแบบ) ของศิลปะการแสดงไทย ศิลปะการแสดงตะวันตกและเอเชีย ศิลปะการแสดงพื้นบ้าน ศิลปะการแสดงร่วมสมัย วรรณกรรมการละคร ฯลฯ
- ๔) ทักษะปฏิบัติทางศิลปะการแสดง
- ๕) การประยุกต์ศาสตร์ทางศิลปะการแสดง และการบริหารจัดการ
- ๖) ศิลปะการแสดงนิพนธ์ และ/หรือการนำเสนอผลงานทางศิลปะการแสดง

๘.๒ กลุ่มประยุกต์ศิลป์ มี ๑ กลุ่ม คือ กลุ่มสาขาวิชาการออกแบบ ประกอบด้วยองค์ความรู้ ดังนี้

- ๘.๒.๑ ความรู้ทั่วไปทางศิลปะและการออกแบบ เช่น ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาไทย สุนทรียศาสตร์ การวิจัยทางศิลปะและการออกแบบ ความคิดสร้างสรรค์ ฯลฯ
- ๘.๒.๒ ความรู้ทางประวัติการออกแบบ เช่น ประวัติศาสตร์ศิลปะ ประวัติการออกแบบในสาขาต่างๆ ฯลฯ
- ๘.๒.๓ ทฤษฎีและทักษะปฏิบัติทางการออกแบบ ได้แก่ ทฤษฎีและทักษะปฏิบัติพื้นฐาน เช่น การออกแบบเบื้องต้น องค์ประกอบศิลป์ ทฤษฎีสีและการใช้สี การสร้างสรรค์งาน ๒ มิติ และ ๓ มิติ ฯลฯ
- ๘.๒.๔ ทฤษฎีและทักษะปฏิบัติเฉพาะทางการออกแบบ เช่น การออกแบบนิเทศศิลป์ การออกแบบแฟชั่น การออกแบบผลิตภัณฑ์ ศิลปะดิจิทัล ศิลปะภาพถ่าย การออกแบบเครื่องประดับ เครื่องเคลือบดินเผา ประยุกต์ศิลป์ศึกษา ฯลฯ
- ๘.๒.๕ ความรู้ทางเทคโนโลยีการออกแบบ เช่น คอมพิวเตอร์เพื่อการสร้างสรรค์งานออกแบบ เทคโนโลยีเฉพาะทางการออกแบบในสาขาต่างๆ
- ๘.๒.๖ ความรู้ทางวิชาชีพการออกแบบ เช่น การนำเสนองานออกแบบ การบริหารจัดการทางการออกแบบ การตลาด ธุรกิจการออกแบบ
- ๘.๒.๗ ศิลปนิพนธ์ และ/หรือการนำเสนอผลงานทางการออกแบบ

๙. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้ ให้ระบุ ดังนี้

๙.๑ กลยุทธ์การสอน

การศึกษาและการเรียนการสอน

๙.๑.๑ ศึกษาสาระการเรียนรู้ ๓ ด้าน คือ ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และการสร้างสรรค์ รวมทั้งความรู้ด้านคุณค่า กลุ่มความรู้ทั้งสามคุณลักษณะเน้นความรู้ความสามารถในเชิงสหวิทยาการ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจ เข้าถึงธรรมชาติของสาขาศิลปกรรมศาสตร์ โดยเรียนรู้จากโลกภายนอก

มคอ.๑

ที่เป็นธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมที่มองเห็นได้ สัมผัสรับรู้ได้จากอายตนะต่างๆ และโลกภายในที่เป็นความคิด จินตนาการ ผ่านอารมณ์ ความรู้สึก

๔.๑.๒ การเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการค้นคว้าเฉพาะตัว กำหนดประเด็นศึกษา กำหนดแนวทางค้นคว้าวิจัย นักศึกษาเสนอแนวทางค้นคว้าวิจัย มีการวิพากษ์วิจารณ์ ทั้งของนักศึกษาในชั้นเรียนและของอาจารย์ การสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการสาธิตจากอาจารย์ผู้สอนหรือผู้เชี่ยวชาญ สอดแทรกเนื้อหากิจกรรมที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ในการเรียนการสอนต่างๆ จะทำให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ มีทักษะในการนำเสนอและอภิปรายโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารกับผู้อื่น ทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ การรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมในตนเอง วิชาชีพและสังคม

นอกจากนี้ การสอนควรเน้นการได้มาซึ่งทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่างๆ ในเชิงวิเคราะห์ และชี้ให้เห็นความสัมพันธ์ระหว่างทฤษฎีกับปรากฏการณ์ต่างๆ ในสังคม ให้ผู้เรียนได้ทำการปฏิบัติจริง และมีโอกาสใช้เครื่องมือด้วยตนเอง ได้มีการฝึกฝนทักษะด้านต่างๆ เพื่อวิเคราะห์และแก้ปัญหาด้วยตนเอง โดยสร้างทักษะ ในการอภิปรายและนำเสนอด้วยการแสดงผลงานสู่สาธารณะ

๔.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้

๔.๒.๑ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ ใช้วิธีการประเมินหลากหลายวิธี โดยคำนึงถึงพัฒนาการของผู้เรียน และผลการเรียนรู้ที่ต้องการวัด เช่น การสอบ การนำเสนอผลงาน การทดสอบ ทักษะการปฏิบัติงาน การอภิปรายในชั้นเรียน การสังเกตพฤติกรรม ซึ่งอาจเป็นการประเมินโดยตนเอง โดยผู้สอน และโดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๔.๒.๒ เกณฑ์การวัดและประเมินผลความรู้ อาศัยเกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จ การศึกษาดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการที่ให้สถาบันอุดมศึกษา เป็นผู้กำหนดเกณฑ์การวัดผล และเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์และแบบอิงกลุ่ม ตามพัฒนาการของผู้เรียนสำหรับการให้ช่วงระดับคะแนนให้เป็นไปตามนโยบายการวัดผลของสถาบันอุดมศึกษา

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคนมีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ ดังนี้

๑๐.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาขณะที่กำลังศึกษา

การทวนสอบในระดับรายวิชา มีการประเมินทั้งในภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นที่ไปตามแผนการสอน ส่วนการทวนสอบในระดับหลักสูตร มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑๐.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลไกการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและหลักสูตร รวมทั้งประเมินคุณภาพหลักสูตรอาจใช้การประเมินจากตัวอย่างต่อไปนี้

มคอ.๑

๑๐.๒.๑ ภาวะการได้งานทำของบัณฑิต โดยประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่สำเร็จ การศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของ บัณฑิตในการประกอบกรงานอาชีพ

๑๐.๒.๒ การทวนสอบจากผู้ประกอบการ เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบ การศึกษา และเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ

๑๐.๒.๓ การประเมินจากสถานศึกษาอื่น ถึงระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาในสถานศึกษา นั้นๆ

๑๐.๒.๔ การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในส่วนของความพร้อมและ ความรู้จากสาขาที่เรียนตามหลักสูตร เพื่อนำมาใช้ในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

๑๐.๒.๕ มีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และผู้ประกอบการ มาประเมินหลักสูตร

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้

๑๑.๑ คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

๑๑.๑.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๑.๑.๒ ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ/หรือเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับการคัดเลือกของสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนด

๑๑.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรู้

การเทียบโอนผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และระเบียบ ข้อบังคับตามที่สถาบันการศึกษากำหนด

๑๒. คณาจารย์ และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

๑๒.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีจำนวนและคุณสมบัติเป็นไปตาม

๑๒.๑.๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒.๑.๒ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒.๒ อาจารย์ต้องมีความเข้าใจวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร

๑๒.๓ อาจารย์ต้องมีความรู้และทักษะในการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลสัมฤทธิ์ ของนักศึกษา และมีประสบการณ์ทำวิจัยหรือประสบการณ์ประกอบวิชาชีพในสาขาวิชาที่สอน

๑๒.๔ ควรเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภาคธุรกิจ หรือภาคอุตสาหกรรมที่มีประสบการณ์ตรง ในรายวิชาต่างๆ มาเป็นวิทยากรหรืออาจารย์พิเศษ เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา

๑๒.๕ สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ การศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มคอ.๑

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องให้การสนับสนุนและจัดการทรัพยากร เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนบรรลุผลตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ ดังนี้

๑๓.๑ มีการจัดทรัพยากรการเรียนการสอนสำหรับภาคทฤษฎีที่เหมาะสม และเพียงพอกับผู้เรียน เช่น ตำรา และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

๑๓.๒ มีการจัดหาและจัดการห้องปฏิบัติการสำหรับภาคปฏิบัติที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอนเพียงพอต่อการเรียนการสอน

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

๑๔.๑ มีการประชุมพิเศษหรือแนะนำอาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และหลักสูตรที่เปิดสอน รวมทั้งอบรมวิธีการสอนแบบต่างๆ

๑๔.๒ ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในสาขาที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง และให้การสนับสนุนการศึกษาต่อ มีอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศ หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

๑๔.๓ มีการเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

๑๔.๔ มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

๑๔.๕ สนับสนุนให้อาจารย์จัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อส่งเสริมการมีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชานี้ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตร และจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ โดยกำหนดตัวบ่งชี้หลักและเป้าหมายผลการดำเนินงาน ดังนี้

มคอ.๑

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน
(๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
(๒) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์
(๓) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
(๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอน ให้ครบทุกรายวิชา
(๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว
(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านจัดการเรียนการสอน
(๙) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี
(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐
(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ หลังจากทำงานไปแล้วอย่างน้อย ๑ ปี หลังสำเร็จการศึกษาเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕๑ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบัน หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร

สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ดี ต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ ๑ - ๕ และอย่างน้อย ร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

มคอ.๑

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ สู่อการปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอนหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ ควรดำเนินการดังนี้

๑๖.๑ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษาตามหลักสูตรในหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์

๑๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ อย่างน้อย ๕ คน ซึ่งประกอบด้วยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขา ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ โดยมีหัวข้อของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบมคอ.๒ รายละเอียดของหลักสูตร

๑๖.๓ การพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ ตามข้อ ๑๖.๒ นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์แล้ว สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสถาบันฯ ต้องการให้บัณฑิตสาขาศิลปกรรมศาสตร์ของตนมีคุณลักษณะเด่นหรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิและสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามปรัชญาและปณิธานของสถาบันฯ และเป็นที่ยอมรับของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของสถาบัน หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่การกระจายความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลักหรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านใดบ้าง

๑๖.๔ จัดทำ มคอ.๓ (รายละเอียดรายวิชา) และ มคอ.๔ (รายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม) (ถ้ามี) ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร พร้อมทั้งแสดงให้เห็นว่าแต่ละรายวิชาจะทำให้เกิดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในเรื่องใด สถาบันฯ ต้องมอบหมายให้ภาควิชา/สาขาวิชา จัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้งรายละเอียดประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้เสร็จเรียบร้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

๑๖.๕ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำอย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันฯ ควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

๑๖.๖ สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสภาสถาบันฯ อนุมัติ/ให้ความเห็นชอบให้เปิดสอนแล้ว ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอนุมัติ

๑๖.๗ เมื่อสภาสถาบันฯ อนุมัติ/ให้ความเห็นชอบตามข้อ ๑๖.๕ แล้วให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาศิลปกรรมศาสตร์

มคอ.๑

๑๖.๘ เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาและประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ในแต่ละภาคการศึกษา ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.๕ (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และ มคอ.๖ (รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม) (ถ้ามี) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวม ประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรการล่อน กลยุทธ์การประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถกระทำได้

๑๖.๙ เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวม ว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒

มคอ.๑

ภาคผนวก

รายละเอียดของสาขาศิลปกรรมศาสตร์

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาศิลปกรรมศาสตร์ มีธรรมชาติสาขาที่มีการเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงพัฒนาไปตามฐานศาสตร์ด้านการรับรู้ของภาษาภาพ ภาษาเสียง และภาษาการเคลื่อนไหว ขณะเดียวกันมีการเปลี่ยนแปลงพัฒนาไปตามสังคม วัฒนธรรมด้านต่างๆ โดยลำดับเพื่อให้มาตรฐานความรู้ด้านทฤษฎี ปฏิบัติ สร้างสรรค์และด้านคุณค่าทางศิลปกรรมศาสตร์ มีความเจริญก้าวหน้าในระดับชาติ และนานาชาติ

อนึ่ง เพื่อให้การนำมาตรฐานฯ นี้ไปใช้ในการพัฒนาสาขาวิชาต่อไปได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสถาบันฯ ที่เปิดสอนในแต่ละแห่งได้อย่างกว้างขวาง และสอดคล้องกับธรรมชาติของแต่ละสาขาวิชาตามนัยข้างต้น จึงให้อยู่ในดุลพินิจของผู้เชี่ยวชาญซึ่งแต่งตั้งโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และองค์การวิชาการ คือ สมาคมบัณฑิตทางศิลปะแห่งประเทศไทย และ/หรือองค์การวิชาชีพที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ให้คำชี้ขาด โดยนิยามคำสำคัญของสาขาศิลปกรรมศาสตร์ ดังนี้

๑. กลุ่มสาขาวิชาทัศนศิลป์ หมายถึง ศิลปะที่แสดงออกมาทางสื่อที่ต้องใช้การดูผ่านภาษาภาพ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้วิชาเฉพาะด้านของสาขาวิชา เช่น สาขาวิชาทัศนศิลป์ สาขาวิชาจิตรกรรม สาขาวิชาประติมากรรม สาขาวิชาภาพพิมพ์ สาขาวิชาศิลปะไทย สาขาวิชาศิลปะสื่อผสม และ/หรือศิลปะที่สื่อภาษาทางการเห็นในรูปอื่นเฉพาะฐานศาสตร์เดี่ยว หรือสาขาวิชาทัศนศิลป์ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้วิชาเฉพาะด้านหลายสาขาวิชาในฐานศาสตร์เดียวกัน หรือต่างฐานศาสตร์มาเป็นหลักในการเรียนรู้

๒. กลุ่มสาขาวิชาดุริยางคศิลป์ หมายถึง สาขาวิชาศิลปะที่แสดงออกมาทางสื่อที่ต้องใช้การฟังผ่านภาษาเสียง เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้วิชาเฉพาะด้านของสาขาวิชา เช่น สาขาวิชาดุริยางคศิลป์ สาขาวิชาคีตศิลป์ สาขาวิชาดุริยศิลป์ สาขาวิชาดนตรี ฯลฯ กลุ่มสาขาวิชาทางดุริยางคศิลป์อาจเน้นสาขาวิชาดนตรีไทย หรือสาขาวิชาดนตรีสากล

๓. กลุ่มสาขาวิชาศิลปะการแสดง หมายถึง สาขาวิชาทางด้านศิลปะที่สื่อสารผ่านการรำ การเดิน การเคลื่อนไหว และ/หรือการแสดงละคร การออกแบบเพื่อการแสดง เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้วิชาเฉพาะด้านของสาขาวิชา เช่น สาขาวิชาศิลปะการแสดง สาขาวิชาการละครหรือสาขาวิชาการละครคน สาขาวิชานาฏศิลป์ สาขาวิชานาฏยศิลป์ สาขาวิชานาฏกรรมไทย รวมถึงการนำศาสตร์เหล่านี้ไปใช้ร่วมกับศาสตร์อื่น เช่น ศิลปะการแสดงประยุกต์ นาฏศิลป์การละคร ฯลฯ

๔. กลุ่มสาขาวิชาการออกแบบ หมายถึง การประดิษฐ์คิดค้น สร้างสรรค์ผลงาน เพื่อประโยชน์ใช้สอย โดยคำนึงถึงความงาม วัสดุ เทคโนโลยีที่สอดคล้องกับวิถีชีวิต เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้วิชาเฉพาะด้านของสาขาวิชา รวมถึงการประยุกต์ศาสตร์ทางการออกแบบกับศาสตร์อื่นๆ เช่น สาขาวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ สาขาวิชาการออกแบบแฟชั่น สาขาวิชาการออกแบบผลิตภัณฑ์ สาขาวิชาศิลปะดิจิทัล สาขาวิชาศิลปะภาพถ่าย สาขาวิชาการออกแบบเครื่องประดับ สาขาวิชาเครื่องเคลือบดินเผา สาขาวิชาประยุกต์ศิลปศึกษา สาขาวิชาชนภูมิศิลป์ ฯลฯ