



คู่มือนักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
Rajamangala University of Technology Lanna

2561



Student Manual

RMUTL ACTIVITY



Congrats
Sports
Technology
Culture

คณะผู้จัดทำ :

บรรณาธิการ

ผศ.สมเกียรติ วงษ์พาณิชย์

กองบรรณาธิการ

นายอนันต์ ทับเกิด

นายจัตวา บุญตรง

นายนิเวศ ศรีวิชัย

นางสาวนงนุช ตนหาญ

นางวณิชชา เฉลิมวรรณ

ฝ่ายภาพ

กองประชาสัมพันธ์ และกองพัฒนานักศึกษา

ฝ่ายกราฟฟิกและพิสูจน์อักษร

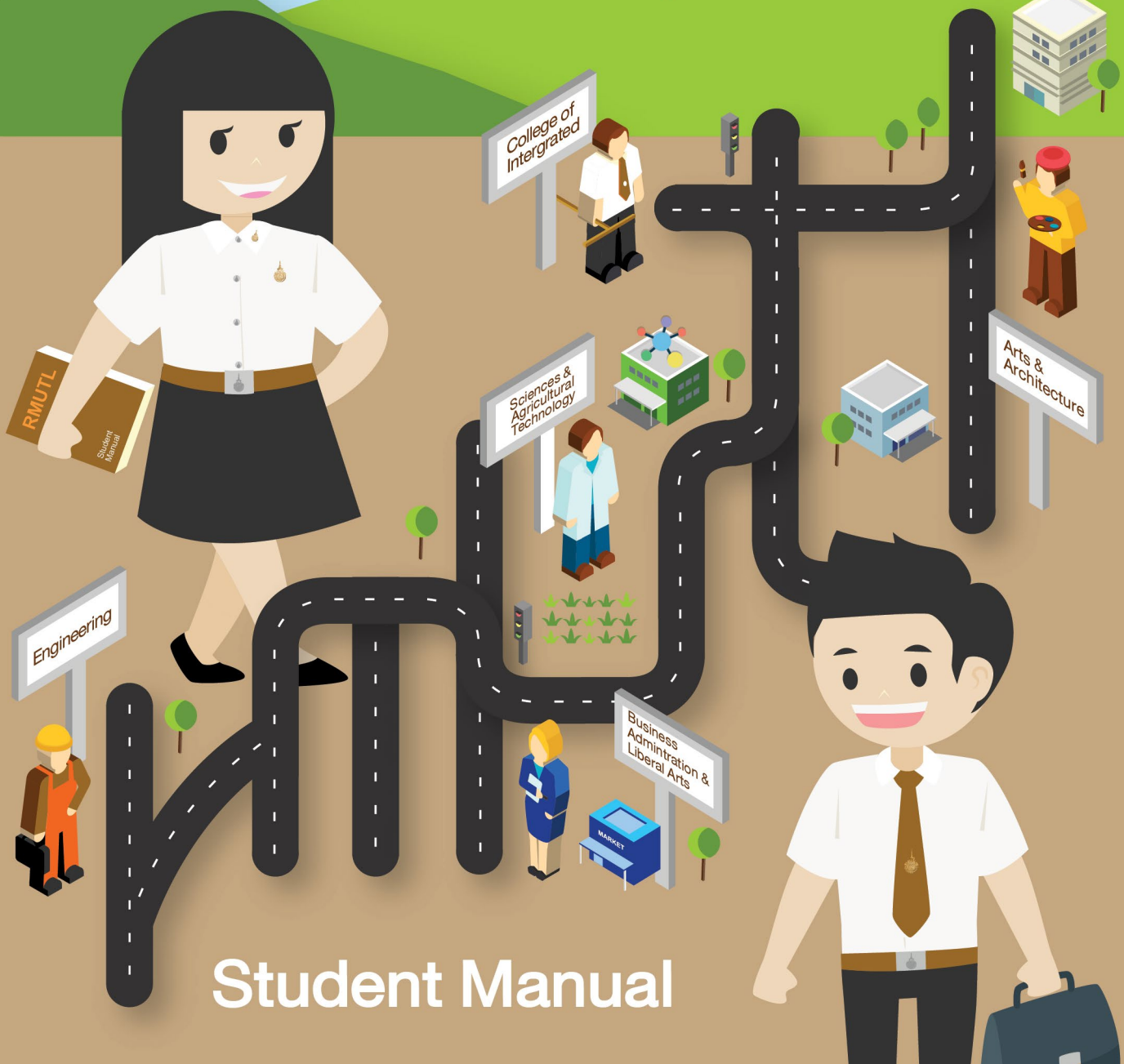
อ.พัชราภา ศักดิ์โสภิน

อ.ปลุกเกษม ชูตระกูล

ออกแบบและจัดพิมพ์

หลักสูตรเทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์



Student Manual

คำนำ

คู่มือนักศึกษาเล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ใช้เป็นคู่มือในการศึกษา ทำความเข้าใจ และถือปฏิบัติตลอดระยะเวลาของการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

คู่มือนักศึกษาประกอบด้วย เอกสารเล่มนี้ และแผ่นบันทึกข้อมูล (CD) ซึ่งบรรจุข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา ประกอบด้วยข้อมูล 6 ส่วน คือ

- ส่วนที่ 1 ภาพรวมของมหาวิทยาลัย
- ส่วนที่ 2 การจัดการศึกษาและสิทธิ์ของนักศึกษา
- ส่วนที่ 3 ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียม
- ส่วนที่ 4 เครื่องแต่งกายและงานกิจการนักศึกษา
- ส่วนที่ 5 การสำเร็จการศึกษา
- ส่วนที่ 6 โครงสร้างหลักสูตร

นักศึกษาทุกคนควรศึกษาคู่มือนักศึกษา และทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อนักศึกษาจะได้ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง และเป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษา ควบคู่ไปกับการติดตามข่าวสารของมหาวิทยาลัยฯ จากสื่อต่างๆ หากยังสงสัยประการใดในระหว่างการศึกษา ขอให้ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อแก้ไขปัญหา ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านวิชาการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนักศึกษาเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาและผู้สนใจโดยทั่วไป

คณะผู้จัดทำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

พฤษภาคม 2561

สารบัญ

ประวัติมหาวิทยาลัย	4
<i>ราชมงคลสันลักษณ์ สีประจำมหาวิทยาลัย ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์</i>	
เวทที่ตั้ง	8
<i>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา</i>	
คณะและหลักสูตรที่เปิดสอน	13
ปฏิทินการศึกษา	18
สรุปข้อกำหนดสำคัญ สำหรับการลงทะเบียน	23
การประเมินผลการศึกษา และการคิดคะแนนเฉลี่ย	24
การขอสำเร็จการศึกษา	30
การลงทะเบียนในระบบ ทะเบียนกลาง	31
ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบ สารสนเทศ	32
แนะนำหน่วยงานสำคัญ สำหรับนักศึกษา	41
Frequently Asked Questions (FAQs)	42
การรายงานตัวขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่	46



4



39

หน่วยงานสำคัญ

การลงทะเบียน
ในระบบทะเบียนกลาง



31

Q



42



44

การรายงาน
ตัวขึ้นทะเบียน
นักศึกษาใหม่



Graduation Plan



รายงานตัว / ขึ้นทะเบียน /
ทำบัตรนักศึกษา



คู่มือนักศึกษา



หลักสูตร / แผนการเรียน



ฟังผลสอบ



ประเมินอาจารย์ผู้สอน



ขอ Transcript



ขึ้นทะเบียนบัณฑิต / ตัดชุดครุย

รางวัล

- ได้เกรดเฉลี่ย 3.50 ขึ้นไป จะได้รับเกียรติบัตร
- ได้เกรดเฉลี่ย 3.75 ขึ้นไป จะได้รับค่าบำรุงการศึกษาที่ชำระไปแล้วคืน (ตามประกาศฯ มหาวิทยาลัย)
- ได้คะแนน TOEIC 500 ขึ้นไป จะได้รับทุนไปทัศนศึกษาต่างประเทศ (ตามประกาศฯ มหาวิทยาลัย)

สวัสดิการระหว่างเรียน

- บัตรนักศึกษาเป็น ATM
- ขอฟ่อนผืนเกณฑ์ทหารได้
- เบิกค่ารักษาพยาบาลกรณีอุบัติเหตุได้
- มีกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
- ดาวน์โหลดโปรแกรมลิขสิทธิ์ฟรี
- เรียนภาษาอังกฤษ on-line ฟรี
- มีศูนย์บริการนักศึกษาพิการ (DSS)





ข้อบังคับ / ระเบียบ / ประกาศ



ปฏิทินการศึกษา



ลงทะเบียน



สอบกลางภาค / สอบปลายภาค



ชำระเงิน



รับปริญญาบัตร



ปัญหา: หว่างเรียน

- ติด F ต้องแก้ F
- ติด I ต้องแก้ I
- ขาดสอบสามารถขอสอบกรณีพิเศษได้
- เกรดเฉลี่ยไม่ถึงเกณฑ์จะพ้นสภาพนักศึกษา
- ทุกวิธีการสอบ/ทะเลาะวิวาทจะถูกลงโทษทางวินัย
- ไม่ชำระเงิน/ไม่ลงทะเบียน/ขาดเรียน 30 วัน จะถูกตัดชื่อออก
- เรียนไม่ไหวขอถอนรายวิชาได้
- ไม่ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ไม่อนุญาตให้สำเร็จการศึกษา
- ติดภาระกิจ/ประสบอุบัติเหตุร้ายแรง ขอรักษาสภาพนักศึกษาได้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลล้านนามีการจัดการศึกษาทาง
วิชาชีพ ด้านช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม
สถาปัตยกรรม ศิลปกรรม และเกษตรกรรม
ในพื้นที่ภาคเหนือมานานกว่า 50 ปีโดยมี
การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เมื่อวันที่ 27
กุมภาพันธ์ 2518

ประวัติ ความเป็นมา



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช
มงคลล้านนา เชียงใหม่ (ส่วนกลาง) ตั้งอยู่
เลขที่ 128 ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ก่อตั้งขึ้นเมื่อ
วันที่ 8 สิงหาคม 2500 ในชื่อ วิทยาลัย
เทคนิคภาคพายัพ ในปี 2518 ได้รับการยก
ฐานะเป็น วิทยาลัยเทคโนโลยีและ
อาชีวศึกษา วิทยาเขตเทคนิคภาคพายัพ ซึ่ง
ได้เปลี่ยนชื่อเป็น สถาบันเทคโนโลยีราช
มงคล วิทยาเขตภาคพายัพ และ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เขตพื้นที่ภาคพายัพ เชียงใหม่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ มีศักยภาพและความโดดเด่นในการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ ศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ตลอดจนอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาพื้นบ้าน ได้ผลิตบัณฑิตและสร้างผลงานให้เป็นที่ประจักษ์แก่ชุมชน สังคมระดับประเทศ และนานาชาติ

แนะนำมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

ตั้งอยู่ภายในพื้นที่เมืองโบราณ เวียงเจ็ดลิน หรือเมืองเชงมูบุรี
เลขที่ 128 ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

- เดิมชื่อ “วิทยาลัยเทคนิคภาคพายัพ” เป็นสถาบันการศึกษาวิชาชีพประจำภาค สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ก่อตั้งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2500
- เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2518 มีการโอนวิทยาลัยเทคนิคภาคพายัพ ไปสังกัดวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา โดยใช้ชื่อว่า “วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาวิทยาเขตเทคนิคภาคพายัพ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตครูอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี จัดการศึกษาทางด้านอาชีวศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี และ ระดับปริญญาตรี ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม พัฒนาระบบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพและศักยภาพ มีความพร้อมในหลาย ๆ ด้าน
- เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2531 เปลี่ยนชื่อเป็น “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลวิทยาเขตภาคพายัพ” โดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้า ฯ พระราชทานนามใหม่ให้กลุ่มวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา เป็น “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล” อันหมายถึงสถาบันอันเป็นมงคลแห่งพระราชามีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาและจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายแห่งชาติและความต้องการของตลาดแรงงานในการสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2548 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ได้รับการยกวิทยฐานะเป็น “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล” ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ปัจจุบันมี 9 แห่งทั่วประเทศ โดยมีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เป็น 1 ใน 9 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ประกอบไปด้วย 6 พื้นที่ คือ พื้นที่เชียงใหม่ (ส่วนกลาง) พื้นที่น่าน พื้นที่ตาก พื้นที่พิษณุโลก พื้นที่ลำปาง และ พื้นที่เชียงราย มีการจัดการเรียนการสอน 4 คณะ 1 วิทยาลัย ได้แก่
 1. คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
 2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
 3. คณะวิศวกรรมศาสตร์
 4. คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
 5. วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ



พ.ศ. 2500 – 2518



พ.ศ. 2518 – 2532



พ.ศ. 2532 – 2548



พ.ศ. 2548 – ปัจจุบัน



ราชมงคลสัญลักษณ์

ราชมงคลสัญลักษณ์ เป็นรูปตราวงกลม ภายใต้พระมหากษัตริย์ มงกุฎ ภายในวงกลมเป็นรูปดอกบัวบาน 8 กลีบ หมายถึง ปัญญาอันเป็นแสงสว่างในโลก ภายในรูปดอกบัวบานเป็นรูปพระราชลัญจกร อันเป็นตราประจำพระองค์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ผู้พระราชทานนามให้ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล” และมีรูปดอกไม้ทิพย์ สองข้างที่ปลายแถบ ซึ่งหมายถึงความเจริญรุ่งเรือง แจ่มใส เบิกบาน

ความวิจิตรแห่ง “ราชมงคลสัญลักษณ์” จักเป็นที่ประจักษ์และชื่นชมจากชาวราชมงคลและบุคคลทั่วไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งนี้ จักเป็นสถาบันที่ตระหนักในภารกิจ ที่จะเสริมสร้างให้การศึกษาด้านทางวิชาชีพเจริญรุดหน้า แดกกิ่งก้านสาขา สมดังเจตนานี้ที่ถือกำเนิดมา และได้รับพระมหากษัตริย์คุณ โปรดเกล้าฯ พระราชทานนามไว้เป็นสิริมงคลสืบไป

สีประจำมหาวิทยาลัย

สีน้ำตาลทอง หมายถึงความเจริญรุ่งเรืองที่ยั่งยืน เปรียบได้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ตั้งอยู่ในดินแดนที่เจริญรุ่งเรืองทางด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม อันเป็นฐานความพร้อมในการเสริมสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณธรรม จริยธรรม และการพัฒนามหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้า เป็นศูนย์แห่งการเรียนรู้สืบไป

สีน้ำตาลทอง คือสีกลางที่เกิดจากการรวมสีมีคุณลักษณะเป็นกลาง สามารถอยู่ร่วมกับทุกสีได้ และทำให้สีนั้นโดดเด่นสวยงาม เปรียบประดุจกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่สามารถบูรณาการ ผสานการบริหารจัดการร่วมกับเขตพื้นที่ ในการสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติที่ดีพร้อมทุกด้าน ออกไปพัฒนาสังคม ประเทศชาติ และดำเนินชีวิตอย่างมีความสุขพึ่งพาตนเองได้

ต้นไม้ประจำมหาวิทยาลัย

ต้นกาสะลอง หรือต้นปีบ เป็นต้นไม้ที่รู้จักกันแพร่หลายในถิ่นล้านนา มีดอกสีขาวอันเป็นสัญลักษณ์แห่งความบริสุทธิ์และคุณงามความดี ดอกมีกลิ่นหอม เปรียบประดุจชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

ตามวัฒนธรรม ความเชื่อของสังคมไทย กาสะลองเป็นไม้มงคล สถานที่แห่งใดปลูกไม้มงคลนี้ไว้ จะนำมาซึ่งเกียรติคุณและชื่อเสียงขจรขยายไปทั่วสารทิศ กาสะลองมีลำต้นที่แข็งแรงสูงโปร่ง มีช่อดอกสีขาวบานสะพรั่งโน้มลงมา เปรียบเสมือนคุณลักษณะของบัณฑิตที่ถึงพร้อมด้วยคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ที่จะไปพัฒนาสังคมและประเทศชาติให้มีความเจริญรุ่งเรืองอย่างยั่งยืนต่อไป



ปรัชญา

บริหารงานแบบมีส่วนร่วม
กระจายอำนาจและหลักธรรมาภิบาล

วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ บน
ฐานสร้างสรรค์ นวัตกรรมวิจัยวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยีเพื่อชุมชนสู่สากล

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาเฉพาะทางด้าน
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตนัก
ปฏิบัติที่มีคุณธรรม และพึ่งพาตนเองได้
2. สร้างต้นแบบการเป็นนักปฏิบัติ บนพื้นฐาน
วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
3. ให้โอกาสผู้สำเร็จอาชีวศึกษาได้ศึกษาต่อ
4. สร้างงานวิจัย บริการวิชาการ ที่เน้นองค์ความรู้และ
นวัตกรรม
5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
6. สร้างระบบบริหารจัดการที่มุ่งสู่การพึ่งพาตนเอง

อัตลักษณ์

อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ประกอบด้วย อุตสาหกรรมเกษตร เกษตรปลอดภัย
ความหลากหลายทางชีวภาพ และความมั่นคงทาง
อาหาร การจัดการเพื่อชุมชน การค้าและบริการ
จัดการเทคโนโลยี วัฒนธรรมท้องถิ่นและนวัตกรรม
อาหารสุขภาพและพันธุกรรมพืช เป็นกลไกสำคัญใน
การขับเคลื่อนและสร้างความมั่นใจ ให้มีเป้าหมาย
เดียวกัน สู่การเป็นมหาวิทยาลัย “นวัตกรรมเพื่อ
ชุมชน”



R : Responsibility

ความรับผิดชอบต่อภารกิจ ต่อชุมชน
สังคม ประเทศชาติ

M : Morality

ยึดมั่นในคุณธรรม ความงาม ความดี

U : Unity

ความเป็นหนึ่งเดียว

T : Technology

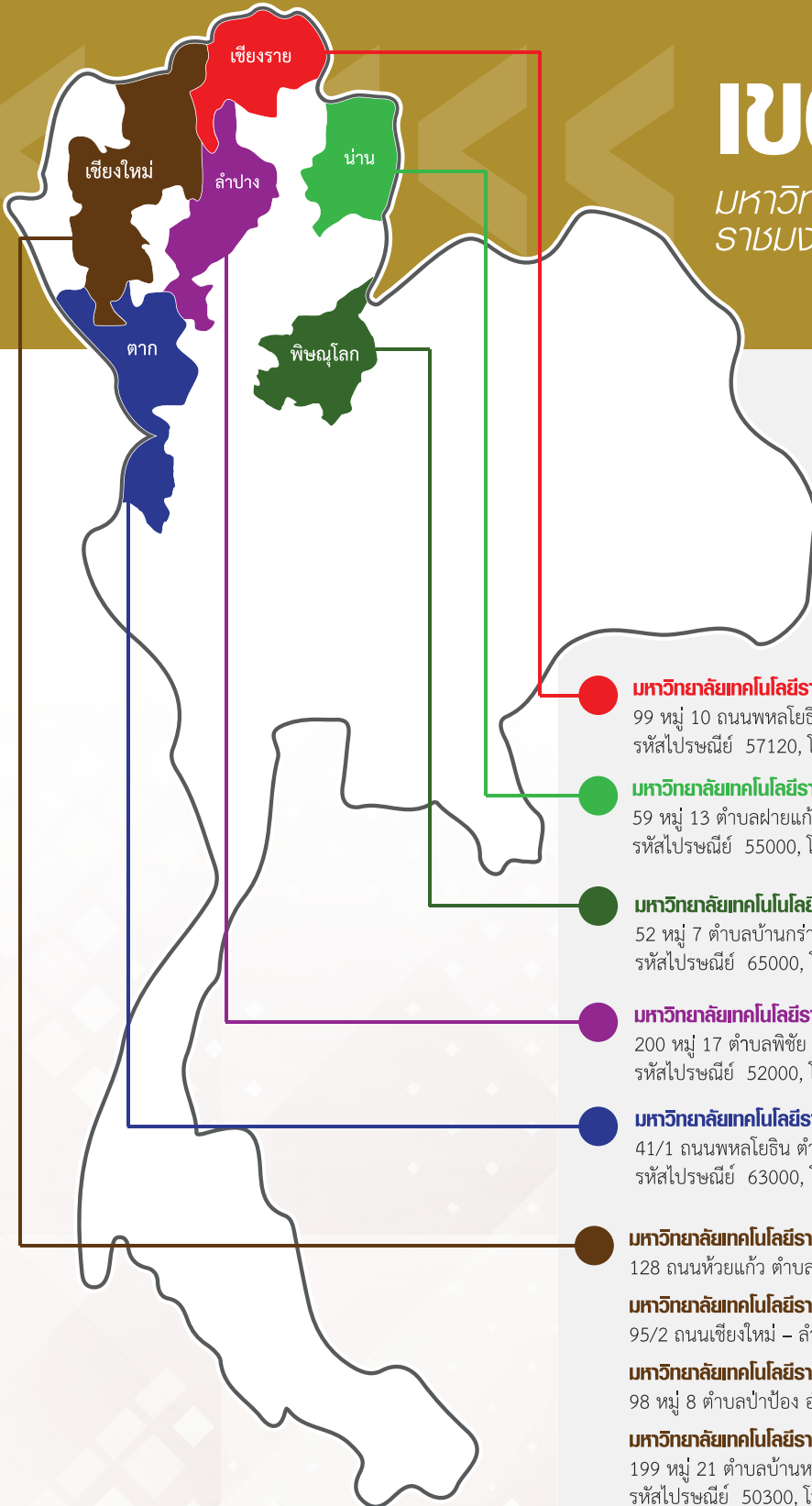
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เป็นฐานการพัฒนา

L : Learning society

ศูนย์การเรียนรู้สู่ชุมชน

เขตที่ตั้ง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
รัตนโกสินทร์

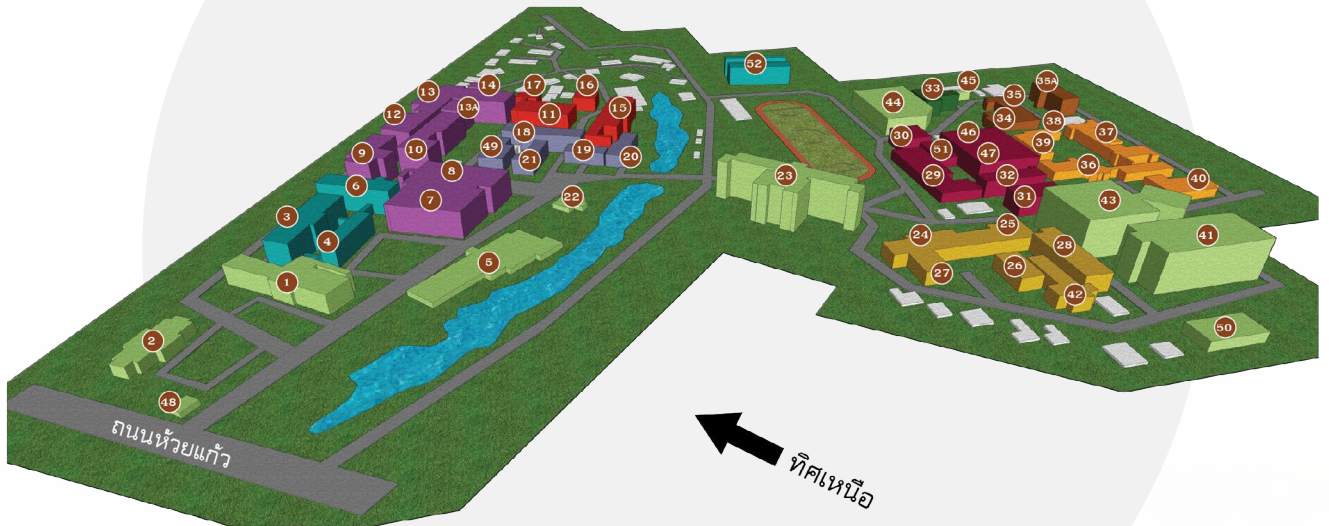


- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เชียงราย**
99 หมู่ 10 ถนนพหลโยธิน ตำบลทรายขาว อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย
รหัสไปรษณีย์ 57120, โทรศัพท์ 053 729600 5
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ น่าน**
59 หมู่ 13 ตำบลฝายแก้ว อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน
รหัสไปรษณีย์ 55000, โทรศัพท์ 054 71025 9
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ พิษณุโลก**
52 หมู่ 7 ตำบลบ้านกร่าง อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
รหัสไปรษณีย์ 65000, โทรศัพท์ 055 29843 8
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ลำปาง**
200 หมู่ 17 ตำบลพิชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
รหัสไปรษณีย์ 52000, โทรศัพท์ 054 342547 8
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ตาก**
41/1 ถนนพหลโยธิน ตำบลไม้งาม อำเภอเมือง จังหวัดตาก
รหัสไปรษณีย์ 63000, โทรศัพท์ 055 29843 8
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เชียงใหม่ (เจ็ดลิน)**
128 ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เชียงใหม่ (เจ็ดยอด)**
95/2 ถนนเชียงใหม่ – ลำปาง ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เชียงใหม่ (ตอยสะเก็ด)**
98 หมู่ 8 ตำบลป่าป้อ อำเภอตอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ เชียงใหม่ (จอมทอง)**
199 หมู่ 21 ตำบลบ้านหลวง อำเภอจอมทอง จังหวัดเชียงใหม่
รหัสไปรษณีย์ 50300, โทรศัพท์ 053-92144-4

แผนที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ (เจ็ดลิน)

128 ถนนห้วยแก้ว ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300



- | | | |
|-----------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| 1 อาคารอำนวยการ | 17 ค.อ.บ.ไฟฟ้าสื่อสาร B | 38 สถาปัตยกรรมภายใน (สน.) |
| 2 ศาลาราชมงคล | 18 อิเล็กทรอนิกส์ (อท.) | 39 สถาปัตยกรรมไทย (สท.) |
| 3 อาคารบริหารธุรกิจ (บธ.1) | 19 เทคนิคคอมพิวเตอร์ (ทค.1) | 40 ภูมิสถาปัตยกรรม (ภส.) |
| 4 อาคารบริหารธุรกิจ (บธ. 2) | 20 เทคนิคคอมพิวเตอร์ (ทค.2) | 41 หอสมุดราชมงคล |
| 5 โรงอาหาร | 21 ศูนย์แมคคาทรอนิกส์ | 42 อาคารเครื่องกล (คก.) |
| 6 อาคารบริหารธุรกิจ (บธ.3) | 23 อาคารศึกษาทั่วไป (ศท.) | 43 อาคารเรียนรวม (รร.) |
| 7 ช่างกลโรงงาน (ชก.) | 24 – 28 อาคารช่างยนต์ (ชย.) | 44 อาคารกิจกรรมนักศึกษา |
| 8 อาคารช่างโลหะ (ชล.1) | 29 อาคารโยธา (ยธ.1) | 45 เต้าเผาขยะ |
| 9 อาคารช่างโลหะ (ชล.2) | 30 อาคารโยธา (ยธ.2) | 46 อาคารโยธา (ยธ.4) |
| 10 วิศวกรรมอุตสาหการ (อส.) | 31 อาคารโยธา (ยธ.6) | 47 อาคารโยธา (ยธ.7 – ยธ.8) |
| 11 ค.อ.บ.ไฟฟ้ากำลัง | 32 อาคารโยธา (ยธ.5) | 48 ป้อมยาม |
| 12 เทคนิคอุตสาหกรรม (ทอ.1) | 33 อาคารช่างกลเกษตร (กษ.) | 49 อาคารปฏิบัติเทคนิคคอมฯ |
| 13 เทคนิคอุตสาหกรรม (ทอ.2) | 34 อาคารเหมืองแร่ (มร.1) | 50 อาคารจอตวรรษมหาวิทยาลัย |
| 13A เทคนิคอุตสาหกรรม (ทอ.3) | 35 อาคารเหมืองแร่ (มร.2) | 51 โยธา 3 (ยธ.3) |
| 14 ออกแบบเครื่องเรือน (อร.) | 35A เทคโนโลยีเหมืองแร่ (มร.1) | 52 อาคารเฉลิมพระเกียรติ 56 พรรษา |
| 15 ไฟฟ้ากำลัง (ฟพ.) | 36 อาคารสถาปัตยกรรม (สธ.) | |
| 16 ค.อ.บ.ไฟฟ้าสื่อสาร A | 37 โรงงานสถาปัตยกรรม | |

แผนที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ (เจ็ดยอด)

95/2 ถนนเชียงใหม่ – ลำปาง ต.ช่างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 53000



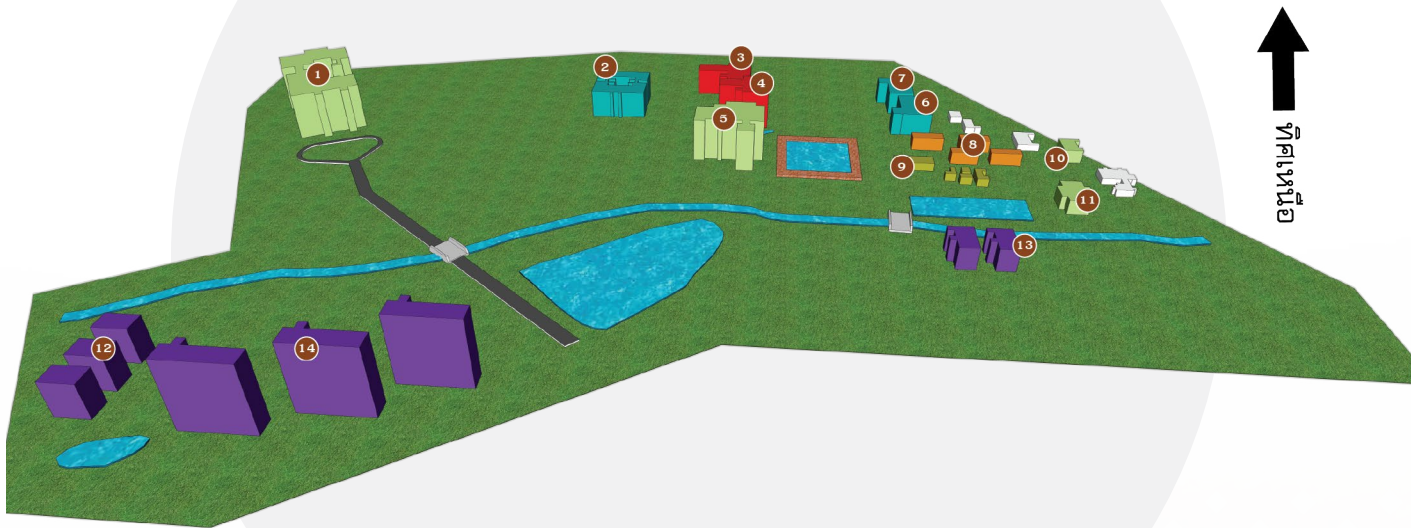
- 1 อาคารเรียนภาคทฤษฎีและศิลปกรรม (อาคาร1)
- 2 อาคารเรียนเขียนแบบและสถาปัตย์ศึกษา (อาคาร2)
- 3 อาคารปฏิบัติงานประติมากรรม (อาคาร3)
- 4 อาคารเรียนรวมและศูนย์พัฒนาเทคโนโลยีเพื่ออนุรักษ์ภูมิปัญญาล้านนา
- 5 อาคารปฏิบัติงานถ่ายภาพทางการพิมพ์ (อาคาร5)
- 6 ห้องสมุด (อาคาร9ชั้น1)
- 7 อาคารปฏิบัติงานเครื่องปั้นดินเผา (อาคาร7)
- 8 อาคารทดสอบดินปั้นและน้ำเคลือบ (อาคาร8)
- 9 อาคารออกแบบสื่อสาร (อาคาร9)
- 10 อาคารปฏิบัติการและทดสอบบรรจุภัณฑ์ (อาคาร10)

- 11 โรงฝึกงานออกแบบเครื่องประดับและเตรียมดินปั้น (อาคาร11)
- 12 โรงฝึกงานทำพิมพ์และหล่อปูนพลาสเตอร์ (อาคาร12)
- 13 โรงอาหาร
- 14 อาคารปฏิบัติงานเครื่องประดับและอัญมณี (อาคาร14)
- 15 องค์พระวิษณุ
- 16 อาคารบ้านพักอาจารย์
- 17-21 บ้านพัก 1-5
- 22 อาคารสถานที่

แผนที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ (ดอยสะเก็ด)

98 หมู่ 8 ต.ป่าบอง อ. ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ 50220

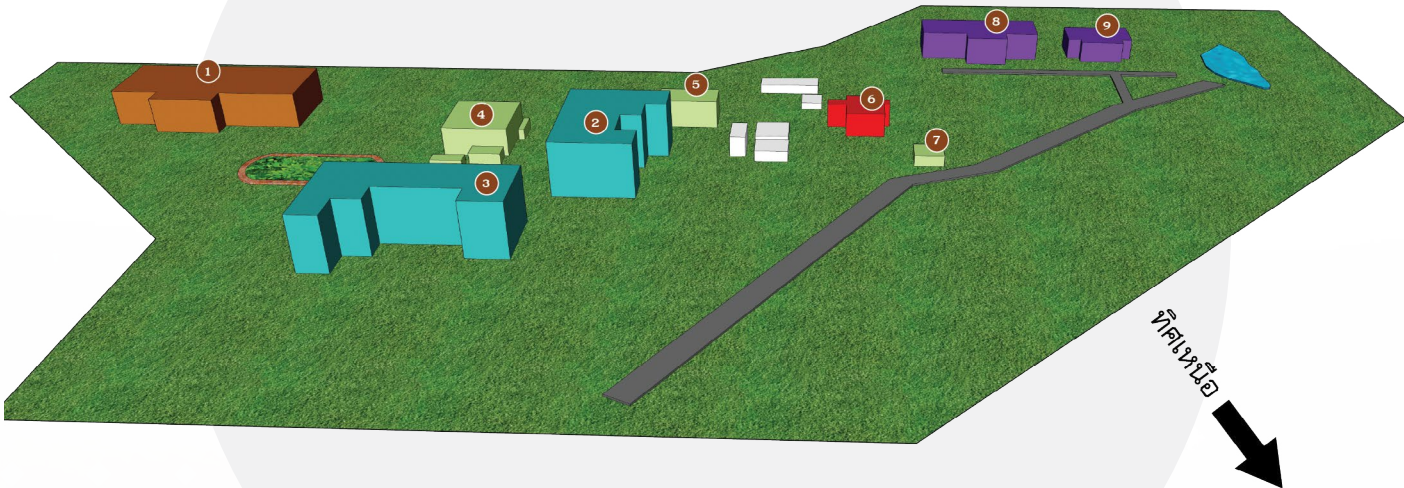


- | | |
|--|-------------------------------|
| 1 อาคารสำนักงานอธิการบดี (C1) | 8 อาคารปฏิบัติการ 1 2 3 และ 4 |
| 2 อาคารวิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ (C2) | 9 ศูนย์เซรามิก |
| 3 อาคารเรียนรวมวิศวกรรมศาสตร์ (C3) | 10 อาคารเพาะปลูก |
| 4 อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า (C4) | 11 โรงอาหาร |
| 5 อาคารศูนย์วิจัยฯ (C5) | 12 หอพักนักศึกษาชาย |
| 6 อาคารปฏิบัติการวิทยาลัยเทคโนโลยีฯ | 13 หอพักนักศึกษาหญิง |
| 7 อาคารเรียนวิทยาลัยเทคโนโลยี | 14 อาคารที่พักบุคลากร |

แผนที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา เชียงใหม่ (จอมทอง)

199 หมู่ 21 ต.บ้านหลวง อ.จอมทอง จ.เชียงใหม่ 50160



- 1 อาคารศรีล้านนาวิทยานุสรณ์
- 2 อาคารเรียนรวม A
- 3 อาคารเรียนรวม B
- 4 อาคารโรงอาหาร
- 5 ศาลาเอนกประสงค์

- 6 อาคารเรียน
- 7 ศาลาธรรม
- 8 หอพักนักศึกษา
- 9 หอพักบุคลากร

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

FACULTY OF BUSINESS ADMINISTRATION AND LIBERAL ARTS

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

คณบดี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรุพาดา	โชติเสถียรกุล
รองคณบดี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยารัตน์	เศวตฉันทน์
	อ.อุษามาศ	รัตนวงศ์
	อ.อนวัช	จิตต์ปรารพ



• เว็บไซต์ : <https://bala.rmutl.ac.th> • โทรศัพท์ : 053 921444 ต่อ 2600 • โทรสาร : 053 357789

หลักสูตรที่เปิดสอน :

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

- การบัญชี
- การตลาด
- การจัดการ
- คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ระดับปริญญาตรี

- บัญชีบัณฑิต (บช.บ.)
- บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)
- บริหารธุรกิจ
 - วิชาเอกการจัดการธุรกิจ
 - วิชาเอกการจัดการธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่
 - วิชาเอกการจัดการโลจิสติกส์
 - วิชาเอกการจัดการสำนักงาน

- วิชาเอกการตลาด
- วิชาเอกภาษาอังกฤษธุรกิจ
- ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
 - วิชาเอกการจัดการสารสนเทศ
 - วิชาเอกการพัฒนาซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ
- International Business Management (การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ)
 - ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)
 - การท่องเที่ยวและการบริการ
- ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล

ระดับปริญญาโท

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.)





คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีการเกษตร

FACULTY OF
SCIENCE
AND AGRICULTURAL TECHNOLOGY

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร

คณบดี	ดร.ยรรยง	เฉลิมแสน
รองคณบดี	อ.ชัยวิช	จารุพรรณ
	รศ.ดร.เอมอร	ไชยโรจน์
	ผศ.ดร.สุภาวดี	ศรีแย้ม



เว็บไซต์ : <https://sat.rmutl.ac.th/>

โทรศัพท์ : 053 921444 ต่อ 1024 , โทรสาร : 053 921444 ต่อ 1024

หลักสูตรที่เปิดสอน :

ระดับปริญญาตรี

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)
 - เทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร
 - เทคโนโลยีภูมิทัศน์
 - เทคโนโลยีการอาหาร
 - สัตวศาสตร์
 - พืชศาสตร์
 - ประมง
- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.ม.)
 - พืชศาสตร์
 - เทคโนโลยีการเกษตร

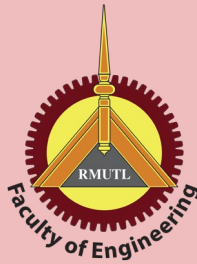
• วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.ม.)

- พืชศาสตร์
- เทคโนโลยีการเกษตร

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

- เทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร
- เทคโนโลยีการอาหาร
- สัตวศาสตร์
- พืชศาสตร์
- ประมง





คณะวิศวกรรมศาสตร์

FACULTY OF ENGINEERING



คณะวิศวกรรมศาสตร์

คณบดี	ดร.กিজา	ไชยทนต์
รองคณบดี	รศ.ดร.โกศล	โอฬารไพโรจน์
	ผศ.ดร.ประชา	ยืนยงกุล
	ผศ.สมโภชน์	กุลศิริศรีตระกูล

เว็บไซต์ : <https://engineering.rmutl.ac.th>

โทรศัพท์ : 053 921444 ต่อ 2641, 1236 โทรสาร : 053 921444 ต่อ 2641

หลักสูตรที่เปิดสอน :

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

- ไฟฟ้า
- อิเล็กทรอนิกส์
- ช่างกลโรงงาน
- ช่างยนต์
- ช่างโลหะ

ระดับปริญญาตรี

- วิศวกรรมอุตสาหการบัณฑิต (ค.อ.บ.)
 - วิศวกรรมไฟฟ้า
 - วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม
 - วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
 - วิศวกรรมเครื่องกล
 - วิศวกรรมโยธา
 - วิศวกรรมอุตสาหการ
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.)
 - วิศวกรรมเกษตรและชีวภาพ
 - วิศวกรรมเครื่องกล

- วิศวกรรมเหมืองแร่
- วิศวกรรมไฟฟ้า
- วิศวกรรมคอมพิวเตอร์
- วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์
- วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม
- วิศวกรรมโยธา
- วิศวกรรมอุตสาหการ
- วิศวกรรมแม่พิมพ์
- วิศวกรรมโทรคมนาคม
- วิศวกรรมการผลิต

ระดับปริญญาโท

- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วศ.ม.)
 - วิศวกรรมไฟฟ้า
 - วิศวกรรมเครื่องกล





คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คณะศิลปกรรมและ สถาปัตยกรรมศาสตร์

FACULTY OF
ARTS
AND ARCHITECTURE

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

คณบดี ผศ.ถาวร ฝั้นชมภู
รองคณบดี ดร.อรนุตภูมิ สุธาคำ
รศ.สุรพล มโนวงศ์
อ.สิทธิโรจน์ เลิศอนันต์พิพัฒน์



ที่ตั้ง : 95 หมู่ 2 ถนนสุขุมวิทไฮเวย์เชียงใหม่-ลำปาง ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300
เว็บไซต์ : <https://arts.rmutl.ac.th> โทรศัพท์ : 083 5820788

หลักสูตรที่เปิดสอน :

ระดับปริญญาตรี

- ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.)
 - ออกแบบสื่อสาร
 - ออกแบบอุตสาหกรรม
 - สิ่งทอและเครื่องประดับ
- เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)
 - เทคโนโลยีการพิมพ์และบรรจุภัณฑ์
 - เซรามิก

- ศิลปบัณฑิต (ศล. บ.)
 - ทัศนศิลป์
- สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถ. บ.)
 - สถาปัตยกรรม
 - สถาปัตยกรรมภายใน

ระดับปริญญาโท

- ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (ศป.ม.)
 - ศิลปะและการออกแบบสร้างสรรค์





วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

COLLEGE OF INTEGRATED SCIENCE AND TECHNOLOGY

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

ผู้อำนวยการ	ผศ.ดร.นิวัตร	มูลปา
รองผู้อำนวยการ	ผศ.ดร.สุบงกช	โตไพบุลย์
	อ.ต้นวงศ์	ปรีชานนท์



ที่ตั้ง : 98 หมู่ 8 ตำบลป่าป้อ อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ 50220

เว็บไซต์ : <https://college.rmutl.ac.th>

โทรศัพท์ : 053 266516 ต่อ สำนักงานวิทยาลัย 2001 วิชาการ 2012 , โทรสาร : 053 266518 ต่อ 2002

หลักสูตรที่เปิดสอน :

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

- เตรียมวิศวกรรมศาสตร์
- เตรียมบริหารธุรกิจ
- เตรียมสถาปัตยกรรมศาสตร์
- ปวช. เมคคาทรอนิกส์
(โครงการร่วมวิทยาลัยเทคนิคสันกำแพง)

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)

- เทคนิคอุตสาหกรรม
 - โครงการร่วมบริษัทสยามมิชลินจำกัด
 - โครงการร่วมสตาร์โฮลดิ้งกรุ๊ป

ระดับปริญญาตรี

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)
 - วิศวกรรมกระบวนการอาหาร
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.)
 - การผลิตและนวัตกรรมอาหาร
 - วิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์

ระดับปริญญาโท

- วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (วท.ม.)
 - วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีบูรณาการ





ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง ปฏิทินการศึกษา สำหรับนักศึกษาทุกระดับการศึกษา ทุกชั้นปี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อที่ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่องปฏิทินการศึกษา สำหรับนักศึกษาทุกระดับการศึกษา ทุกชั้นปี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑”
๒. ให้ใช้ประกาศฉบับนี้ สำหรับการจัดการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑
๓. รายละเอียดปฏิทินการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สำหรับนักศึกษาระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี และปริญญาโท ดังเอกสารหมายเลข ๑ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้
๔. กรณีนักศึกษาโครงการพิเศษร่วมกับบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) ให้ใช้ปฏิทินการศึกษา และชำระค่าบำรุงการศึกษา ตามประกาศของโครงการพิเศษ ดังเอกสารหมายเลข ๒ และ ๓ ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประยงค์ ไสนวน)

ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปี *การศึกษา 2561*
สำหรับนักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี ปริญญาโท

ลำดับ	กิจกรรม	ภาคการศึกษา 1/2561	ภาคการศึกษา 2/2561	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2561	หมายเหตุ
1	นักศึกษา กยศ. ยื่นคำขอกู้ ที่งาน กยศ.	ตามประกาศ กยศ.	ตามประกาศ กยศ.	-	
2	ลงทะเบียนล่วงหน้า ผ่านระบบทะเบียนกลาง * (1)			8 - 14 เม.ย.62	ภาคฤดูร้อนไม่แยก รหัสนักศึกษา
	2.1 นักศึกษารหัส 61 (วันแรก เริ่มเวลา 9.00 น.)	18 -19 มิ.ย.61	12 -13 พ.ย.61		
	2.2 นักศึกษาทุกรหัส (วันแรก เริ่มเวลา 9.00 น.)	20 - 24 มิ.ย.61	14 -18 พ.ย.61		
3	วันเปิดภาคการศึกษา	25 มิ.ย. 61	19 พ.ย.61	16 เม.ย.62	
4	นักศึกษายื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน ถึงหลักสูตร เฉพาะนักศึกษา รหัส 61	25 มิ.ย.- 24 ก.ค.61	-	-	
5	ยื่นคำร้องเปิดกลุ่มเรียนเพิ่ม ถึงงานทะเบียน	25 - 28 มิ.ย.61	19 -22 พ.ย.61	16 -17 เม.ย.62	
6	ประกาศรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เปิดกลุ่มเรียน	29 มิ.ย.61	23 พ.ย.61	19 เม.ย.62	
7	ลงทะเบียนปกติ / เปลี่ยนแปลงรายวิชา ผ่านระบบทะเบียนกลาง นักศึกษาทุกรหัส (วันแรก เริ่มเวลา 09.00 น.)	25 มิ.ย.- 8 ก.ค.61	19 พ.ย.- 2 ธ.ค.61	16 - 21 เม.ย.62	
8	อาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติผลการลงทะเบียน	25 มิ.ย. - 11 ก.ค.61	19 พ.ย. - 5 ธ.ค.61	16 -23 เม.ย.62	
9	นักศึกษาพิมพ์ใบรายงานผลการลงทะเบียน (SO3) เพื่อเป็นหลักฐาน	25 มิ.ย. - 11 ก.ค.61	19 พ.ย. - 5 ธ.ค.61	16 - 23 เม.ย.62	
10	นักศึกษาที่มีความประสงค์ชำระหนี้ล่าช้า ให้ยื่นคำร้องที่ คณะ/กองการศึกษา	25 - 29 มิ.ย.61	19 - 23 พ.ย.61	-	
11	คณะ / กองการศึกษา ประกาศรายชื่อผู้ได้รับอนุมัติชำระหนี้ล่าช้า	5 ก.ค.61	29 พ.ย.61	-	
12	ยื่นคำร้องลงทะเบียนเรียนมากกว่า 22 นก. (ป.ตรี) / * (2) มากกว่า 24 นก. (ปวส.) ที่งานทะเบียน (นศ.ลงทะเบียนจำนวน หน่วยกิตเกินจากข้อบังคับผ่านระบบทะเบียนกลาง ด้วยตนเอง)	9 - 13 ก.ค.61	3 - 7 ธ.ค.61	-	
13	นักศึกษาชำระหนี้ค่าบำรุงการศึกษา (ให้พิมพ์ใบแจ้งชำระหนี้จาก ระบบทะเบียนกลางไปชำระหนี้) ที่ธนาคาร หรือจุดรับชำระหนี้ (เคาน์เตอร์เซอร์วิส)	9 -15 ก.ค.61	3 - 9 ธ.ค.61	22 - 28 เม.ย.62	
14	ชำระค่าบำรุงการศึกษา โดยเสียค่าปรับที่ กองคลัง/งานการเงิน (วัน - เวลาราชการ)	16 - 20 ก.ค.61	11 - 14 ธ.ค.61	29 เม.ย.-3พ.ค.62	
15	วันสุดท้ายการขอรักษาสภาพนักศึกษา	24 ก.ค.61	18 ธ.ค.61	-	
16	วันสุดท้ายการส่งผลการเทียบโอนถึงงานทะเบียน (นักศึกษารหัส 61)	8 ส.ค.61	-	-	
17	ชำระค่าบำรุงการศึกษา โดยเสียค่าปรับที่ กองคลัง/งานการเงิน (วัน-เวลาราชการ) เฉพาะนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ชำระฯ ล่าช้า	6 - 10 ส.ค.61	2 - 4 ม.ค.62	-	ก่อนสอบกลาง ภาค 1 สัปดาห์
18	ประกาศถอนชื่อออกเนื่องจากไม่ลงทะเบียนรายวิชา/ ไม่ชำระค่าบำรุง การศึกษา/ไม่รักษาสภาพ/ไม่ลาพักฯ ตามระยะเวลาที่กำหนด	14 ส.ค.61	8 ม.ค.62	-	
19	สอบกลางภาค	20 - 26 ส.ค.61	14 - 20 ม.ค.62	-	
20	ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา(เฉพาะนักศึกษาระดับ ปวช.ปวส. ปริญญาตรี)	25 มิ.ย. - 23 ส.ค.61	19 พ.ย.61 - 17 ม.ค. 62	16 เม.ย.-15 พ.ค.62	ชำระหนี้ที่ ธนาคาร
21	ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (เฉพาะนักศึกษา ระดับ ปริญญาโท)	1 - 31 ต.ค.61	1 - 29 มี.ค.62	6 - 31 พ.ค.62	ชำระที่กองคลัง/ การเงิน
22	วันประกาศผลการเทียบโอนผลการเรียน (นักศึกษา รหัส 61)	27 ส.ค.61	-	-	
23	วันสุดท้ายการถอนรายวิชาโดยได้รับระดับคะแนน W	14 ก.ย.61	8 ก.พ.62	17 พ.ค.62	
24	สัปดาห์สอนทบทวน/สอนชดเชย	15 - 21 ต.ค.61	11 - 17 มี.ค.62	-	

ลำดับ	กิจกรรม	ภาคการศึกษา 1/2561	ภาคการศึกษา 2/2561	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2561	หมายเหตุ
25	นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง ครั้งที่ 1	27 ส.ค.- 5 ต.ค.61	21 ม.ค.- 1 มี.ค.62	1 - 24 พ.ค.62	
26	นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง ครั้งที่ 2	15 - 21 ต.ค.61	11 - 17 มี.ค.62	-	
27	สอบปลายภาค	22 - 28 ต.ค.61	18 - 24 มี.ค.62	27 พ.ค.-2 มิ.ย.62	
28	วันสุดท้ายของการส่งระดับคะแนน I จากภาคการศึกษาก่อน (รายวิชาปริญญาโท / วิทยานิพนธ์)	12 ต.ค.61	8 มี.ค.62	17 พ.ค.62	
29	วันสุดท้ายการขอให้ระดับคะแนน I ภาคการศึกษาปัจจุบัน	2 พ.ย.61	29 มี.ค.62	7 มิ.ย.62	
30	วันที่สำเร็จการศึกษา	28 ต.ค.61	24 มี.ค.62	2 มิ.ย.62	
31	วันปิดภาคการศึกษา	29 ต.ค.61	25 มี.ค.62	3 มิ.ย.62	
32	1. บันทึกระดับคะแนนในระบบทะเบียนกลาง (ก่อนเวลา 12.00 น. ของวันสุดท้าย) 2. ส่งใบระดับคะแนนที่งานทะเบียน สวท./ กองการศึกษา (ก่อนเวลา 16.30 น. ของวันสุดท้าย)	23 ต.ค.- 6 พ.ย.61	19 มี.ค. - 2 เม.ย.62	28 พ.ค. -10 มิ.ย. 62	
33	ประมวลผลการศึกษา	7 - 15 พ.ย.61	3 - 11 เม.ย.62	11 - 19 มิ.ย.62	
34	ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา	16 พ.ย.61	12 เม.ย.62	20 มิ.ย.62	
35	ประกาศผลการศึกษา (ช่วงบ่าย)				
36	ยื่นคำร้องขอแก้ระดับคะแนน I (กรณีข้อแก้ไข I ภายใน 15 วันทำการ หลังประกาศผลสอบ ยกเว้นวิชาปริญญาโท / วิทยานิพนธ์)	19 - 23 พ.ย.61	16 - 18 เม.ย.62	24 -28 มิ.ย.62	
37	ช่วงเวลาแก้ระดับคะแนน I (กรณีข้อแก้ไข I ภายใน 15 วันทำการ หลังประกาศผลสอบ ยกเว้นวิชาปริญญาโท / วิทยานิพนธ์)	19 พ.ย. - 7 ธ.ค.61	16 เม.ย. - 3 พ.ค.62	24 มิ.ย. - 12 ก.ค.62	
38	กองการศึกษาส่งรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ถึง สวท.	17 ธ.ค.61	13 พ.ค.62	22 ก.ค.62	

หมายเหตุ

- * (1) นักศึกษาที่ไม่ประเมินอาจารย์ผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง **จะไม่สามารถลงทะเบียนล่วงหน้าได้**
- * (2) นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า 22 นก. แต่ไม่เกิน 25 นก. (ระดับปริญญาตรี) และมากกว่า 24 นก. แต่ไม่เกิน 27 นก. (ระดับ ปวช.- ปวส.) ตามข้อบังคับฯ ให้ดำเนินการลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนกลาง และให้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนที่มีหน่วยกิตเกินที่งานทะเบียน (ใบรายงานผลการลงทะเบียน - S03) หากนักศึกษาไม่ยื่นคำร้อง ภายในเวลาที่กำหนด จะถือว่าการลงทะเบียนเรียนที่มีหน่วยกิตเกินเป็นโมฆะ และงานทะเบียนจะยกเลิกการลงทะเบียนรายวิชาที่มีการลงทะเบียนล่าสุดโดยยึดถือตามเวลาที่ปรากฏในระบบทะเบียนกลาง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 เรื่อง ปฏิทินการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
 โครงการพิเศษร่วมกับ บริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน)
 ประจำปีการศึกษา 2561 (สำหรับนักศึกษา รหัส 58 และ 59)

ลำดับ	กิจกรรม	ภาคการศึกษา 1/2561		ภาคการศึกษา 2/2561	
		กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2	กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2
1	นักศึกษา กยศ. ขึ้นค่าขอผู้ทำงาน กยศ. (วันวันหยุดราชการ)	กำหนดการ กยศ.		กำหนดการ กยศ.	
2	ลงทะเบียนล่วงหน้าผ่านทะเบียนกลาง	27 ส.ค. - 2 ก.ย. 61		22 -28 ก.พ.62	
3	วันเปิดภาคการศึกษา	3 ก.ย. 61		1 มี.ค.62	
4	ลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนกลาง	3 - 16 ก.ย. 61		1-14 มี.ค.62	
5	อาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติผลการลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนกลาง	17 - 28 ก.ย. 61		15 - 29 มี.ค.62	
6	พิมพ์บัตรลงทะเบียนและชำระเงินผ่านธนาคาร หรือจุก๊วยชำระเงิน (เคาน์เตอร์เซอร์วิส)	17 - 23 ก.ย. 61		18 - 24 มี.ค.62	
7	ชำระเงินโดยเสียค่าปรับที่กองคลัง/งานการเงิน (วันวันหยุดราชการ)	24 - 28 ก.ย. 61		25 - 29 มี.ค.62	
8	วันสุดท้ายการลงทะเบียนรักษาสภาพ	2 ต.ค. 61		1 เม.ย.62	
9	ประกาศถอนชื่อออกเนื่องจากไม่ลงทะเบียน/ไม่ชำระค่าลงทะเบียน/ไม่รักษาสภาพ/ไม่ลาพัก ตามระยะเวลาที่กำหนด	12 ต.ค. 61		11 เม.ย.62	
10	วันเปลี่ยนกลุ่มเรียนประจำภาคการศึกษา	1 ธ.ค. 61		1 มิ.ย.62	
	กิจกรรม	กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2	กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2
11	ระยะเวลาการถอนรายวิชาได้รับระดับคะแนน W	24 ก.ย. - 26 ต.ค. 61	24 ธ.ค.61 - 25 ม.ค.62	25 มี.ค. - 26 เม.ย.62	24 มิ.ย. - 26 กค.62
12	สอบกลางภาค	8 - 14 ต.ค. 61	7 - 13 ม.ค. 62	8 - 14 เม.ย.62	8 - 14 กค.62
13	สัปดาห์สอนทบทวน/สอนชดเชย	12 - 18 พ.ย. 61	11 - 17 ก.พ.62	13 - 19 พ.ค.62	12 - 18 ส.ค.62
14	นักศึกษาประเมินผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง	1 - 24 ก.พ.62		1 - 25 ส.ค.62	
15	สอบปลายภาค	19 - 25 พ.ย. 61	18 - 24 ก.พ. 62	20 - 26 พ.ค.62	19 - 25 ส.ค.62
16	วันสุดท้ายการขอระดับคะแนน I ภาคการศึกษาปัจจุบัน (เฉพาะรายวิชาที่มีหน่วยกิตปฏิบัติ)	26 ก.พ.62		27 ส.ค.62	
17	วันที่สำเร็จการศึกษา	24 ก.พ.62		25 ส.ค.62	
18	ส่งระดับคะแนนภาคฤดูร้อนในระบบทะเบียนกลาง	18 ก.พ. - 1 มี.ค.62		19 -30 ส.ค.62	
19	ประมวลผลการศึกษา	2 - 6 มี.ค. 62		31 ส.ค.- 4 ก.ย.62	
20	ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา (ช่วงเช้า)	7 มี.ค. 62		5 ก.ย.62	
21	ประกาศผลการศึกษา(ช่วงบ่าย)				
22	ส่งรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ถึง สวท.	22 มี.ค.62		20 ก.ย.62	

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง ปฏิทินการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ - การตลาด
โครงการพิเศษร่วมกับ บริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน)
ประจำปีการศึกษา 2561 (สำหรับนักศึกษารหัส 60 และ 61)

ลำดับ	กิจกรรม	ภาคการศึกษา 1/2561		ภาคการศึกษา 2/2561	
		กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2	กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2
1	นักศึกษา กยศ. ขึ้นค่าข้อกู้ที่งาน กยศ. (วันวันหยุดราชการ)	ตามกำหนดการ กยศ.		ตามกำหนดการ กยศ.	
2	ลงทะเบียนล่วงหน้าผ่านทะเบียนกลาง	28 - 31 พ.ค. 61		26 - 30 พ.ย. 61	
3	วันเปิดภาคการศึกษา	1 มิ.ย. 61		3 ธ.ค. 61	
4	ลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนกลาง	1 - 14 มิ.ย. 61		3 - 16 ธ.ค. 61	
5	อาจารย์ที่ปรึกษาอนุมัติผลการลงทะเบียนผ่านระบบทะเบียนกลาง	18 - 29 มิ.ย. 61		17 - 28 ธ.ค. 61	
6	พิมพ์บัตรลงทะเบียนและชำระเงินผ่านธนาคาร หรือจุกับริบชำระเงิน (เคาน์เตอร์เซอร์วิส)	18 - 24 มิ.ย. 61		17 - 23 ธ.ค. 61	
7	ชำระเงินโดยเสียค่าปรับที่กองคลัง/งานการเงิน(วันวันหยุดราชการ)	25 - 29 มิ.ย. 61		24 - 28 ธ.ค. 61	
8	วันสุดท้ายการลงทะเบียนรักษาสภาพ	2 ก.ค. 61		3 ม.ค. 62	
9	ประกาศถอนชื่อออกเนื่องจากไม่ลงทะเบียน/ไม่ชำระค่าลงทะเบียน/ไม่รักษาสภาพ/ไม่ลาพัก ตามระยะเวลาที่กำหนด	10 ก.ค. 61		11 ม.ค. 62	
10	วันเปลี่ยนกลุ่มเรียนประจำภาคการศึกษา	3 ก.ย. 61		1 มี.ค. 62	
	กิจกรรม	กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2	กลุ่มที่ 1	กลุ่มที่ 2
11	ระยะเวลาการถอนรายวิชาได้รับระดับคะแนน W	25 มิ.ย. - 27 ก.ค. 61	24 ก.ย. - 26 ต.ค. 61	24 ธ.ค. 61 - 25 ม.ค. 62	26 มี.ค. - 27 เม.ย. 62
12	สอบกลางภาค	9 - 15 ก.ค. 61	8 - 14 ต.ค. 61	7 - 13 ม.ค. 62	8 - 14 เม.ย. 62
13	ตัดบัตรสอนทบทวน/สอนชดเชย	13 - 19 ส.ค. 61	12 - 18 พ.ย. 61	11 - 17 ก.พ. 62	13 - 19 พ.ค. 62
14	นักศึกษาประเมินผู้สอนในระบบทะเบียนกลาง	1 - 23 พ.ย. 61		1 - 24 พ.ค. 62	
15	สอบปลายภาค	20 - 26 ต.ค. 61	19 - 25 พ.ย. 61	18 - 24 ก.พ. 62	20 - 26 พ.ค. 62
16	วันสุดท้ายการขอระดับคะแนน I ภาคการศึกษาปัจจุบัน (เฉพาะรายวิชาที่มีหน่วยกิตปฏิบัติ)	27 พ.ย. 61		28 พ.ค. 62	
17	วันที่สำเร็จการศึกษา	-		-	
18	ส่งระดับคะแนนภาคฤดูร้อนในระบบทะเบียนกลาง	19 พ.ย. - 30 พ.ย. 61		20 - 31 พ.ค. 62	
19	ประมวลผลการศึกษา	1 - 6 ธ.ค. 61		1 - 6 มิ.ย. 62	
20	ประชุมพิจารณาอนุมัติผลการศึกษา (ช่วงเช้า)	7 ธ.ค. 61		7 มิ.ย. 62	
21	ประกาศผลการศึกษา(ช่วงบ่าย)				
22	ส่งรายนามผู้สำเร็จการศึกษา ถึง สวท.	-		-	

สรุปข้อกำหนดสำคัญสำหรับการลงทะเบียน

สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี, ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

การลงทะเบียน (หมวดที่ 4 ในข้อบังคับฯ)

1. นักศึกษาต้องลงทะเบียนและชำระค่าบำรุงการศึกษา ในแต่ละภาคการศึกษาให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. การลงทะเบียนรายวิชาใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร
3. สำหรับภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2 ต้องลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน
 - 3.1. 22 หน่วยกิต สำหรับระดับปริญญาตรี
 - 3.2. 24 หน่วยกิต สำหรับระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
4. สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต
5. การลงทะเบียนที่มีจำนวนหน่วยกิตนอกเหนือไปจากข้อ 3 และ 4 ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและขออนุมัติจากคณบดี เป็นราย ๆ ไป
6. หากนักศึกษาชำระค่าบำรุงการศึกษาหลังจากเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องเสียค่าปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย
7. หากพ้นกำหนดชำระค่าบำรุงการศึกษาโดยเสียค่าปรับ นักศึกษาจะถูกถอนชื่อออก
8. นักศึกษาที่ไม่ประสงค์จะลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2 ต้องทำเรื่องขอรักษาสุขภาพนักศึกษาภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา หากพ้นกำหนด นักศึกษาจะถูกถอนชื่อออก
 - * นักศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนรักษาสุขภาพในภาคการศึกษาฤดูร้อน
9. นักศึกษาที่ประสงค์ลงทะเบียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ต้องชำระค่าลงทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนด หากพ้นกำหนด การลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ
10. การลงทะเบียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาต้องสอบผ่านวิชาบังคับก่อน หากไม่ปฏิบัติตาม การลงทะเบียนในวิชานั้นเป็นโมฆะ

การถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนแล้ว

11. รายวิชาที่ถอนจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการเรียน กรณีดังนี้
 - ถอนรายวิชาภายใน 14 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2
 - ถอนรายวิชาภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน
12. รายวิชาที่ถอนจะปรากฏอักษร ถ หรือ W ในใบแสดงผลการเรียน กรณีถอนรายวิชาหลังจากกำหนดการในข้อ 1 แต่ไม่เกินกำหนดดังนี้
 - 12 สัปดาห์ สำหรับภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2
 - 5 สัปดาห์ภาคการศึกษาฤดูร้อน

การเทียบโอนผลการเรียน

1. นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนผลการเรียนให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าเป็นนักศึกษา
2. ให้นักศึกษา ระบุรายวิชาที่ต้องการเทียบโอนพร้อมระดับคะแนนที่ได้รับ ส่งอาจารย์ที่ปรึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด
3. รายวิชาที่จะสามารถเทียบโอนได้ ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ค หรือ C
4. จำนวนหน่วยกิตที่จะสามารถเทียบโอนได้ ต้องไม่เกิน ร้อยละ 75 ของหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่เข้าศึกษา
5. รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน จะได้รับการบันทึกเป็น TC ในใบแสดงผลการศึกษา
6. รายวิชาที่ได้รับการอนุมัติให้เทียบโอน จะไม่นำมาคิดระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม
7. รายวิชาที่จะเทียบโอนได้เป็นไปตามประกาศของคณะ

การประเมินผลการศึกษาและการคิดระดับคะแนนเฉลี่ย

การประเมินผลการศึกษาของแต่ละรายวิชา แสดงไว้ดังตารางต่อไปนี้

คะแนน	(a) ระดับคะแนน (Grade)	(b) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	(c) ผลการศึกษา	(d) การประเมิน
80 - 100	ก หรือ A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)	ผ่าน
75 - 79	ข+ หรือ B+	3.5	ดีมาก (Very Good)	
70 - 74	ข หรือ B	3.0	ดี (Good)	
65 - 69	ค+ หรือ C+	2.5	ดีพอใช้ (Fairly Good)	
60 - 64	ค หรือ C	2.0	พอใช้ (Fair)	
55 - 59	ง+ หรือ D+	1.5	อ่อน (Poor)	
50 - 54	ง หรือ D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)	ไม่ผ่าน
0 - 49	ต หรือ F	0	ตก (Fail)	
	ถ หรือ W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)	
	ม.ส. หรือ I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	
	Ip (เฉพาะระดับ ป.โท)	-	Thesis In Progress	-
60 - 100	พ.จ. หรือ S	-	พอใจ (Satisfactory)	ผ่าน
0 - 59	ม.จ. หรือ U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)	ไม่ผ่าน
	ม.น. หรือ Au	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)	-

*นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน ต หรือ F , ม.ส. หรือ I , ม.จ. หรือ U ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง จะมีสภาพนักศึกษา ติดค้าง

การคิดระดับคะแนนเฉลี่ย

การคิดระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา

1. นำค่าตัวเลขในช่อง (b) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต คูณ จำนวนหน่วยกิตรายวิชา ผลลัพธ์เรียกว่า ผลคูณรายวิชา
2. นำผลคูณรายวิชามาบวกรวมกัน (ไม่รวมรายวิชาที่ถอน) ผลลัพธ์เรียกว่า ผลคูณรวมประจำภาค
3. นำจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นมาบวกรวมกัน (ไม่รวมรายวิชาที่ถอน) ผลลัพธ์เรียกว่า หน่วยกิตรวมประจำภาค
4. คำนวณตามสมการต่อไปนี้

$$\text{คะแนนเฉลี่ยประจำภาค} = \frac{\text{ผลคูณรวมประจำภาค}}{\text{หน่วยกิตรวมประจำภาค}}$$

ผลหารที่ได้รับ ให้ใช้ทศนิยม 2 ตำแหน่ง ทศนิยมตำแหน่งถัดไปให้ปัดทิ้ง

การคิดระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

คะแนนเฉลี่ยสะสม หมายถึง ระดับคะแนนเฉลี่ยที่คำนวณจากระดับคะแนนที่ได้รับและจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนทั้งหมดตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบัน (ไม่นับหน่วยกิตรายวิชาที่ถอน) ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. นำค่าตัวเลขในช่อง (b) ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต คูณ จำนวนหน่วยกิตรายวิชา ผลลัพธ์เรียกว่า ผลคูณรายวิชา
2. นำผลคูณรายวิชาของทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกมาบวกรวมกัน ผลลัพธ์เรียกว่า ผลคูณรวมสะสม (ไม่รวมรายวิชาที่ถอน)
3. นำจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนทั้งหมดตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกมาบวกรวมกัน (ไม่รวมรายวิชาที่ถอน) ผลลัพธ์เรียกว่า หน่วยกิตรวมสะสม
4. คำนวณตามสมการต่อไปนี้

$$\text{คะแนนเฉลี่ยประจำภาค} = \frac{\text{ผลคูณรวมสะสม}}{\text{หน่วยกิตรวมสะสม}}$$

ผลหารที่ได้รับ ให้ใช้ทศนิยม 2 ตำแหน่ง ทศนิยมตำแหน่งถัดไปให้ปัดทิ้ง

การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมในกรณี

1. ลงทะเบียนซ้ำเพื่อแก้ระดับคะแนน ต หรือ F
ให้คิดจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนครั้งล่าสุดเพียงครั้งเดียว โดยไม่ต้องนำหน่วยกิตที่ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษา
ก่อนหน้ามารวมในการคำนวณ
2. ลงทะเบียนซ้ำเพื่อปรับระดับคะแนน ง, ง+ หรือ D, D+ (การเรียนเน้น)
 - 2.1 ให้คิดจำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนที่ได้รับในครั้งล่าสุดเพียงครั้งเดียว
 - 2.2 ให้ลดระดับคะแนนที่ได้รับและจำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนไว้ในภาคการศึกษา
ก่อนหน้า สำหรับการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมในภาคการศึกษาที่เรียนเน้น
 - 2.3 ไม่ต้องแก้ระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของภาคการศึกษาก่อนหน้า
 - 2.4 ศึกษาตัวอย่างการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสมสำหรับการเรียนเน้นได้จากประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2557

เกณฑ์การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

1. ใช้เวลาศึกษาเกินกว่าสองเท่าของระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตร นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา
2. ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการศึกษาตามรายละเอียดดังนี้

หน่วยกิตสะสม	ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม สำหรับการฟื้นฟูสภาพ	ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (สภาพการเตือน)
0 – 29	0.00	0.01 – 1.49
30 – 59	ต่ำกว่า 1.50	1.50 – 1.74
60 – ก่อนครบตามหลักสูตร	ต่ำกว่า 1.75	1.75 – 1.99
ครบตามหลักสูตร	ต่ำกว่า 2.00	1.90 – 1.99 มีสิทธิ์ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเรียนซ้ำ ในรายวิชาที่ได้รับคะแนนต่ำกว่า ก หรือ A เพื่อปรับระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ภายในกำหนดระยะเวลา 3 ภาคการศึกษา รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะ เวลาสองเท่าของระยะเวลาศึกษาตาม หลักสูตร

ตัวอย่างการคำนวณระดับคะแนน กรณี เรียนซ้ำ และ เรียนซ้ำ

ผลการเรียนภาคเรียนที่ 1/2554 (ปีการศึกษาที่ 1)

ลำดับ	รหัสวิชา	วิชา	เกรด	หน่วยกิต	ผลคูณ	สภาพลง ทะเบียน
1	13031101	English 1	A	3	12.0	
2	13061008	Sufficiency Economy	A	2	8.0	
3	22000007	Science and Life	A	3	12.0	
4	22012105	Calculus 1 for Engineers	F	3	0.0	
5	22051102	Physics 1 for Engineers	B	3	9.0	
6	22051103	Physics 1 for Engineers Laboratory	C	1	2.0	
7	30010101	Engineering Drawing	B+	3	10.5	
8	31079202	Millwright	A	2	8.0	
		รวม		20	61.5	

1. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา 1/2554

ผลคูณ (เกรด x หน่วยกิต) ที่ได้รับในภาคการศึกษานี้ / จำนวนหน่วยกิตรวมภาคการศึกษานี้ : $61.5 / 20 = 3.07$

2. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

ผลคูณสะสม / จำนวนหน่วยกิตสะสม : $61.5 / 20 = 3.07$

ผลการเรียนภาคเรียนที่ 2/2554 (ปีการศึกษาที่ 1)

ลำดับ	รหัสวิชา	วิชา	เกรด	หน่วยกิต	ผลคูณ	สภาพลง ทะเบียน
1	22000001	Elementary Statistics	C	3	6.0	
2	22012105	Calculus 1 for Engineers	C+	3	7.5	เรียนซ้ำ
3	22021106	Chemistry for Engineers	A	3	12.0	
4	22021107	Chemistry Laboratory for Engineers	A	1	4.0	
5	22051104	Physics 2 for Engineers	D+	3	4.5	
6	22051105	Physics 2 for Engineers Laboratory	B	1	3.0	
7	34060103	Manufacturing Processes	B	3	9.0	
		รวมประจำภาค		17	46.0	
		รวมสะสม		(20-3)+17	107.5	

1. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา 2/2554

ผลคูณที่ได้รับในภาคการศึกษานี้ / จำนวนหน่วยกิตรวมภาคการศึกษานี้ : $46 / 17 = 2.70$

2. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

$[\text{ผลคูณสะสม (61.5)} - \text{ผลคูณวิชาที่เรียนซ้ำจากภาคการศึกษาก่อน (0)} + \text{ผลคูณที่ได้รับจากภาคการศึกษานี้ (46)}]$

$[\text{หน่วยกิตสะสม (20)} - \text{หน่วยกิตรายวิชาที่เรียนซ้ำ (3)} + \text{หน่วยกิตลงทะเบียนภาคการศึกษานี้ (17)}]$

$[(61.5 - 0 + 46) = 107.5] / [(20 - 3 \text{ (วิชา Calculus 1 จาก 1/2554)} + 17) = 34] = 3.16$

ถ้ามีการรีเกรด
นำผลคูณไปหักลบ
กับผลคูณสะสม
ในภาคการศึกษานี้ที่รีเกรด
และให้คะแนนระดับคะแนน
ประจำ
ภาคการศึกษานี้
ไว้เช่นเดิม

รีเกรดวิชาลำดับที่ 5 จากภาคการศึกษาที่ผ่านมา (2/2554)

ผลการเรียนภาคเรียนที่ 1/2555 (ปีการศึกษาที่ 2)

ลำดับ	รหัสวิชา	วิชา	เกรด	หน่วยกิต	ผลคูณ	สภาพลง ทะเบียน
1	13031203	English for Everyday Use	B+	3	10.5	
2	22012106	Calculus 2 for Engineers	A	3	12.0	
3	22051104	Physics 2 for Engineers	C+	3	7.5	รีเกรด
4	30010103	Engineering Materials	D+	3	4.5	
5	31071207	Safety Engineering	B+	3	10.5	
6	31072101	Statics	F	3	0.0	
7	31073202	Thermodynamics 1	D	3	3.0	
รวมประจำภาค				21	48.0	
รวมสะสม				55-3 = 52	151.0	

1. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา 1/2555

ผลคูณ (เกรด x หน่วยกิต) ที่ได้รับในภาคการศึกษานี้ / จำนวนหน่วยกิตรวมภาคการศึกษานี้ : $48 / 21 = 2.28$

2. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

[ผลคูณสะสม (107.5) - ผลคูณวิชาที่รีเกรดจากภาคการศึกษาที่ผ่านมา ($3 \times D+ = 4.5$) + ผลคูณที่ได้รับจากภาคการศึกษานี้ (48)]

[หน่วยกิตสะสม (34) - หน่วยกิตรายวิชาที่รีเกรด (3) + หน่วยกิตลงทะเบียนภาคการศึกษานี้ (21)]

$(107.5 - 4.5 \text{ (วิชา Physics 2 จาก 2/2554)} + 48 = 151) / (34 - 3 \text{ (วิชา Physics 2 จาก 2/2554)} + 21 = 52) = 2.90$

ผลการเรียนภาคเรียนที่ 2/2555 (ปีการศึกษาที่ 2)

ลำดับ	รหัสวิชา	วิชา	เกรด	หน่วยกิต	ผลคูณ	สภาพลง ทะเบียน
1	13031005	Technical English	B	3	9.0	
2	22012205	Calculus 3 for Engineers	B+	3	10.5	
3	30010103	Engineering Materials	A	3	12.0	รีเกรด
4	31072101	Statics	C+	3	7.5	เรียนซ้ำ
5	31073203	Fluid Mechanics	D+	3	4.5	
6	31073309	Internal Combustion Engines	C+	3	7.5	
7	32080202	Fundamentals of Electrical Eng.	B	3	9.0	
รวมประจำภาค				21	60.0	
รวมสะสม				73-6 = 67	206.5	

1. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา 2/2555

ผลคูณ (เกรด x หน่วยกิต) ที่ได้รับในภาคการศึกษานี้ / จำนวนหน่วยกิตรวมภาคการศึกษานี้ : $60 / 21 = 2.85$

2. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

[ผลคูณสะสม (151) - ผลคูณวิชาที่รีเกรดจากภาคการศึกษาที่ผ่านมา ($3 \times D+ = 4.5$) + ผลคูณภาคการศึกษานี้ (60)]

[หน่วยกิตสะสม (52) - หน่วยกิตรายวิชาที่รีเกรด (3) - หน่วยกิตวิชาเรียนซ้ำ (3) + หน่วยกิตภาคการศึกษานี้ (21)]

$(151 - 4.5 \text{ (วิชา Eng. Materials จาก 1/2555)} + 60 = 206.5) / (52 - 3 \text{ (Eng. Material)} - 3 \text{ (Statics)} + 21 = 67) = 3.08$

ผลการเรียนภาคเรียนที่ 1/2556 (ปีการศึกษาที่ 3)

ลำดับ	รหัสวิชา	วิชา	เกรด	หน่วยกิต		สภาพลง ทะเบียน
1	22017301	Differential Equation	D+	3	4.5	
2	30010104	Computer Programming	C	3	6.0	
3	31071102	Mechanical Engineering Drawing	C	2	4.0	
4	31072202	Mechanics of Materials	D	3	3.0	
5	31073315	Heat Transfer	D+	3	4.5	
6	31073417	Power Plant Engineering	C+	3	7.5	
7	31074201	Dynamics	F	3	0.0	
8	31079203	Mechanical Engineering Lab.1	B+	2	7.0	
				รวมประจำภาค	22	36.5
				รวมสะสม	89-0 = 89	243.0

1. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา 1/2556

ผลคูณ (เกรด x หน่วยกิต) ที่ได้รับในภาคการศึกษานี้ / จำนวนหน่วยกิตรวมภาคการศึกษานี้ : $36.5 / 22 = 1.65$

2. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

[ผลคูณสะสม (206.5) + ผลคูณภาคการศึกษานี้ (36.5)] / [หน่วยกิตสะสม (67) + หน่วยกิตภาคการศึกษานี้ (22)]
 $(206.5 + 36.5 = 243) / (67 + 22 = 89) = 2.73$

ผลการเรียนภาคเรียนที่ 2/2556 (ปีการศึกษาที่ 3)

ลำดับ	รหัสวิชา	วิชา	เกรด	หน่วยกิต		สภาพลง ทะเบียน
1	31072303	Mechanical Design 1	B	3	9.0	
2	310732041	Refrigeration	D+	3	4.5	
3	31074201	Dynamics	C+	3	7.5	เรียนซ้ำ
4	31074304	Measurement and Instrumentation	C+	3	7.5	
5	31074405	Automatic Control	F	3	0.0	
6	31074406	Mechanical Vibration	F	3	0.0	
7	310793041	Mechanical Engineering Lab.2	B	2	6.0	
				รวมประจำภาค	20	34.5
				รวมสะสม	109-3 = 106	277.5

1. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา 2/2556

ผลคูณ (เกรด x หน่วยกิต) ที่ได้รับในภาคการศึกษานี้ / จำนวนหน่วยกิตรวมภาคการศึกษานี้ : $34.5/20 = 1.72$

2. การคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

[ผลคูณสะสม (243) - ผลคูณวิชาที่เรียนซ้ำจากภาคการศึกษาก่อน (0) + ผลคูณภาคการศึกษานี้ (34.5)]
 [หน่วยกิตสะสม (89) - หน่วยกิตรายวิชาที่เรียนซ้ำ (3) + หน่วยกิตภาคการศึกษานี้ (20)]
 $(243 - 0 + 34.5 = 277.5) / (89 - 3 (\text{Dynamics}) + 20 = 106) = 2.61$

ผลการศึกษา	เกรดเฉลี่ย	หน่วยกิตลงทะเบียน	หน่วยกิตสอบได้
สะสมทั้งหมด	2.61	106	100

สอบได้ 100 หน่วยกิต เนื่องจากได้รับระดับคะแนน F จากรายวิชาลำดับที่ 5 และ 6 ในภาคเรียนที่ 2/2556



การขอสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติและดำเนินการดังนี้

1. สอบผ่านทุกรายวิชาและมีจำนวนหน่วยกิตครบตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร
2. สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
3. ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาที่คาดว่าจะจบการศึกษา
 - ภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2
 - ภายใน 35 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน
4. ไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย
5. นักศึกษาที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ในภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้องไว้ ให้ยื่นคำร้องใหม่ในทุกภาคการศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

การได้รับปริญญาเกียรตินิยม

(สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี)

1. ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า
 - 72 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตรเทียบโอน
 - 120 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา
 - 150 หน่วยกิต สำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา
2. สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษาขอลาพักการศึกษา
3. ต้องไม่เคยได้รับระดับคะแนน ต, ง, จ+ และ ม.จ. หรือ F, D, D+ และ U ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง
4. ผู้ที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.75 ขึ้นไปจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1
5. ผู้ที่มีคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.50 – 3.74 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2

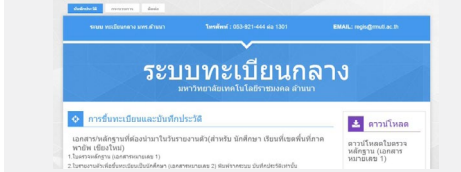


ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากข้อมูลใน CD เรื่อง

เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2551 และที่ประกาศเพิ่มเติม

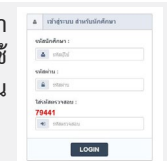
การลงทะเบียนในระบบทะเบียนกลาง

1 เข้าสู่เว็บไซต์ ระบบทะเบียนกลาง <http://reg.rmutl.ac.th> เพื่อตรวจสอบประกาศและข่าวสารสำหรับนักศึกษา

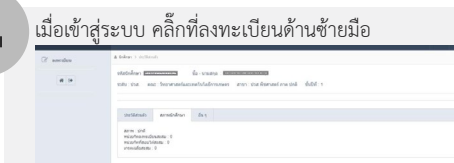


2 เข้าสู่ระบบจาก เว็บไซต์ <http://reg.rmutl.ac.th/student>

3 ป้อนรหัสประจำตัวนักศึกษา รหัสผ่านใช้ เลขที่บัตรประชาชน



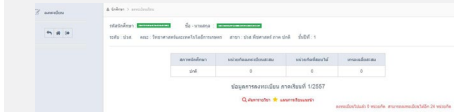
4 เมื่อเข้าสู่ระบบ คลิกที่ลงทะเบียนด้านซ้ายมือ



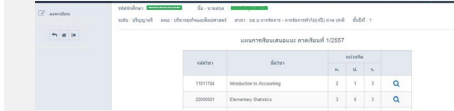
5 อ่านเงื่อนไขและข้อกำหนดการลงทะเบียน คลิกที่ยอมรับ ดำเนินการขั้นต่อไป เมื่อต้องการลงทะเบียน



6 เข้าสู่หน้าจอลงทะเบียน นักศึกษาสามารถคลิกที่แผนการเรียนเสนอแนะ เพื่อดูแผนการเรียน และค้นหาวิชาที่เปิดสอน

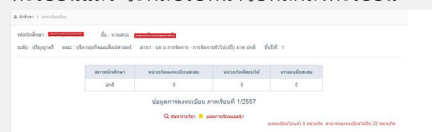


7 แสดงแผนการเรียนเสนอแนะ สามารถคลิกที่รูปแว่นขยาย เพื่อค้นหารายวิชาที่เปิดสอน ผู้สอน จำนวนกลุ่ม

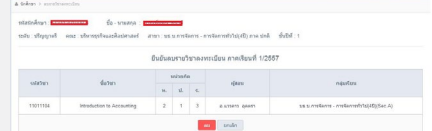


13 กระบวนการลงทะเบียนของนักศึกษาจะเสร็จสิ้นต่อเมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาเข้าระบบเพื่อนุมัติรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนไว้

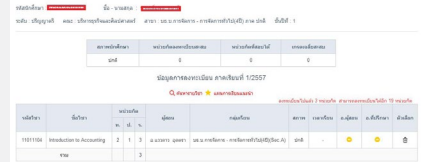
12 เมื่อกด ลบ เพื่อยืนยันการลบรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนแล้ว จะกลับไปหน้าจอหลักลงทะเบียน



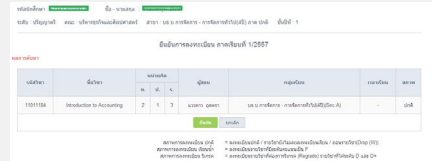
11 นักศึกษาสามารถลบรายวิชาที่ลงทะเบียน โดยคลิกที่รูปถังขยะ เมื่อคลิกลบรายวิชาที่ลงทะเบียน จะปรากฏหน้าจอเพื่อยืนยันการลบรายวิชา อีกครั้งหนึ่ง



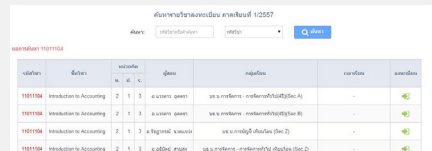
10 เมื่อกดปุ่มยืนยันเพื่อเลือกลงทะเบียนแล้ว จะกลับไปหน้าจอหลักการลงทะเบียนและแสดงรายวิชาที่ลงทะเบียนไว้แล้ว



9 เลือกที่ปุ่มลูกศรสีเขียว เพื่อเลือกลงทะเบียนวิชาที่ต้องการ จะปรากฏหน้าจอเพื่อยืนยันการเลือกรายวิชาอีกครั้ง กดปุ่มยืนยันเพื่อเลือกรายวิชา



8 เมื่อค้นหารายวิชา ทั้งจากการคลิก รูปแว่นขยาย หรือ คลิกที่ ค้นหารายวิชา ในหน้าแรกของการลงทะเบียน จะปรากฏรายวิชาที่เปิดสอน กลุ่ม และผู้สอน นักศึกษาจะต้องเลือกกลุ่มลงให้ถูกต้องตามคำแนะนำ จาก อาจารย์ที่ปรึกษา

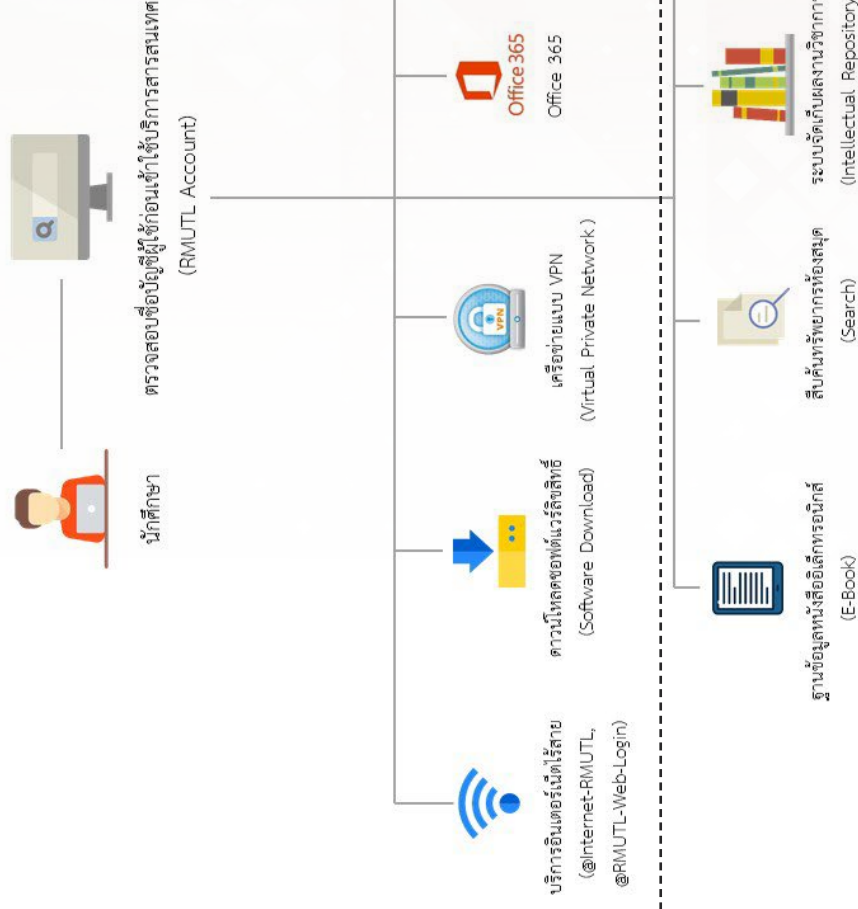


เงื่อนไขรายวิชาสำหรับแต่ละสาขาวิชา สามารถดูเพิ่มเติมได้จากข้อมูลใน CD ชื่อไฟล์ "ส่วนที่ 1 โครงสร้างหลักสูตร.pdf"

ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบสารสนเทศ ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

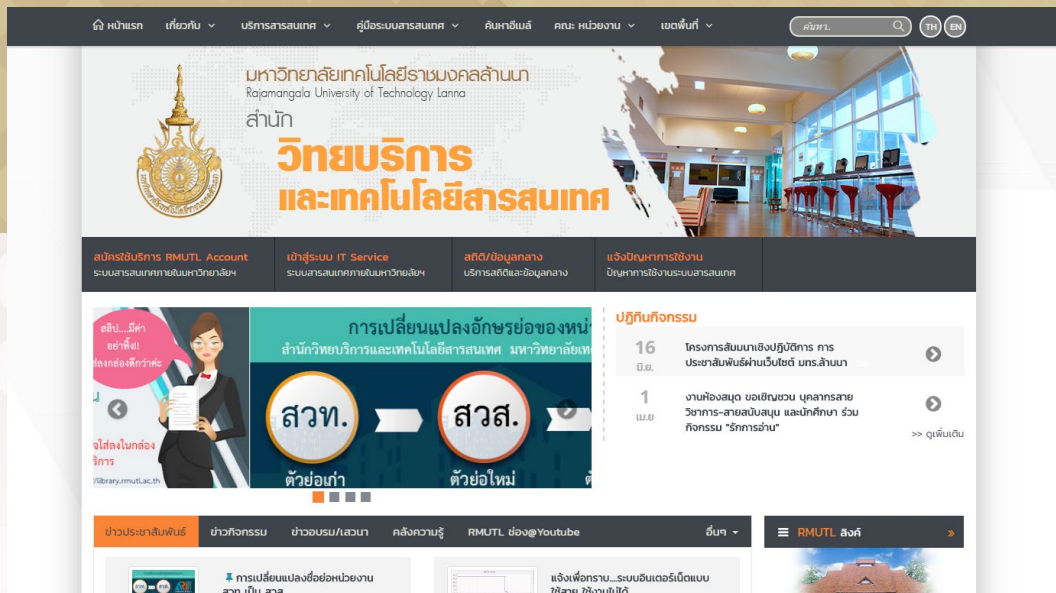


สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
<https://arit.rmutl.ac.th/>



Log in

(ตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งาน ระบบสารสนเทศมหาวิทยาลัยฯ)

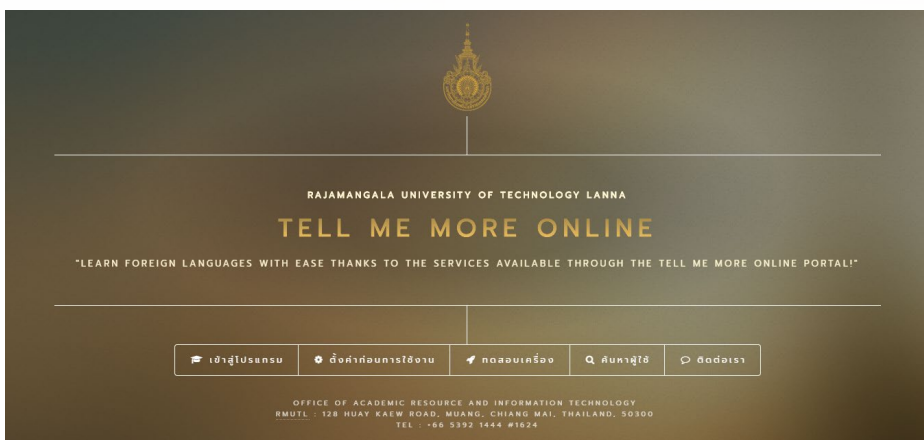


นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลผู้ใช้งาน(RMUTL Account) ชื่อ นามสกุล อีเมล
ได้ที่ : <http://arit.rmutl.ac.th/>

** หมายเหตุ : นักศึกษา สามารถใช้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศผ่าน RMUTL Account

Tell Me More

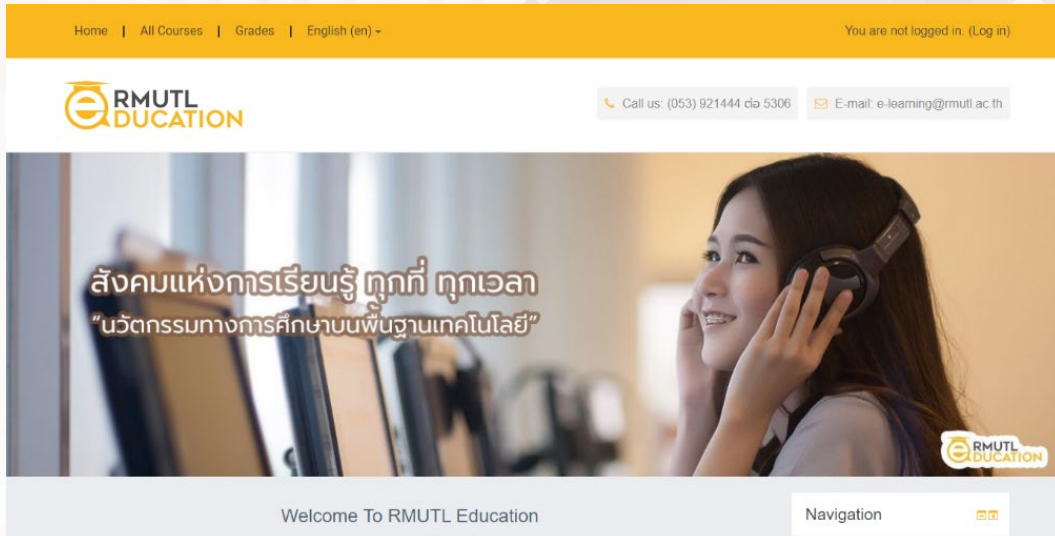
(โปรแกรมพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ)



นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานโปรแกรมฝึกภาษาอังกฤษ Tell Me More เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านภาษา
ตั้งแต่ขั้นต้นถึงขั้นสูง เอื้อประโยชน์ในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติและได้รับความเพลิดเพลินด้วยสื่อการเรียน
ทั้งภาพ เสียงและมัลติมีเดีย เนื้อหาแบบฝึกครอบคลุมทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียนและมีแบบฝึกหัดกว่า 10,000
แบบฝึกหัด

ศึกษารายละเอียดและเข้าใช้งานได้ที่ : <http://tmm.rmutl.ac.th/>

E-learning (ระบบการเรียนการสอนออนไลน์)



ระบบการเรียนการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่มีคอร์สเรียนและสื่อการเรียนการสอนที่พร้อมให้บริการจำนวนมาก

ศึกษารายละเอียดและใช้งานได้ที่ : <http://education.rmutl.ac.th/>

Office 365



Office 365 คือชุดออฟฟิศพิเศษที่ออกแบบมาเพื่อสนับสนุนการทำงานเอกสาร โดยที่ Office 365 นั้นมีคุณสมบัติและชุดโปรแกรมต่างๆ เช่น Microsoft Office, Outlook Mail, OneDrive for Business, Skype for Business, Calendar ฯลฯ

ศึกษารายละเอียดและใช้งานได้ที่ : <http://arit.rmutl.ac.th/page/office365>

Intellectual Repository RMUTL

(คลังข้อมูลทางปัญญา)



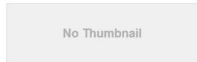
Search

Search DSpace
 This Collection

BROWSE

- All of Repository
- Communities & Collections
- By Issue Date
- Authors
- Titles
- Subjects
- This Collection**
- By Issue Date

เครื่องบำบัดอากาศภายในอาคารสำหรับห้องปลอดความเป็นพิษโดยเทคนิคเชิงไฟฟ้าสถิต



View/Open
Cleaner for a Non Toxic Room.pdf
 (185.7Kb)

Date
 2555

Author
 ยาวุฒิ, อาทิตย์
 อินตะ, พาณิช
 วิจิตรเขตรัตน, อุษณีย์
 อภินันท์, วิสูตร

In this paper, an indoor air cleaner for a non-toxic room by electrostatic technique was designed, developed and tested. The cleaner prototype consists of a particle charger, a particle collector, an ionizer, a fan, a speed controller, a timer and a high voltage power supply. In this system, a fan draws a sample air into the system through a wire-to-plate particle charger to set a charge on the particulate. After the particle charger, the charged particulates then enter the multiple-tube particle collector that consist multiple-tubes and corona discharge electrodes. In the collector, the discharge electrodes are high voltage power supply, while the multiple-tube is grounded. The corona discharge field inside the collector will be caused around the discharge electrodes. When charged particulates flow into the collector to collect and deposit with the electrostatic force on the inner walls of the outer tube and the air without particulate then passes out through a ionizer to discharge air to the charge neutrality to improve the clean air quality. The developed prototype will be effective in the removal of particulate up to 99% at the time of treatment for 70 minutes.

URI

ระบบจัดเก็บรวบรวมผลงานทางวิชาการ นักศึกษาสามารถเข้าใช้บริการและดาวน์โหลดเอกสารวิชาการ บทความวารสารเผยแพร่ วิทยานิพนธ์นักศึกษา ผลงานวิจัย และบทความวิชาการอื่นๆ เพื่อนำไปศึกษาและใช้ประโยชน์ทางการศึกษา หากต้องการใช้งานระบบเพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ สามารถทำได้โดยการสมัครสมาชิกก่อนการใช้งาน เพื่อระบุตัวตน

ศึกษารายละเอียดและเข้าใช้บริการได้ที่ : <http://repository.rmutl.ac.th/>

Download

(ระบบดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์)

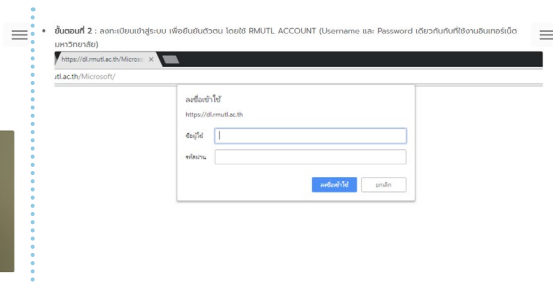
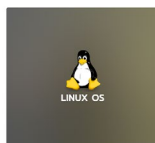
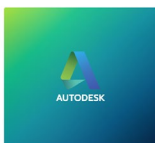
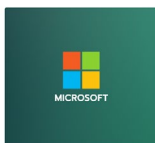
บริการสำหรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่สามารถดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์และนำมาติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ของตนเองได้ ซึ่งทางมหาวิทยาลัยฯ เปิดให้บริการดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ทั้ง Microsoft Windows, Microsoft Office และซอฟต์แวร์อื่นๆ อีกมากมาย นักศึกษาสามารถเข้าไปดาวน์โหลดได้โดยใช้ RMUTL Account ในการระบุตัวตน

ศึกษารายละเอียดและเข้าใช้งานได้ที่ : <http://download.rmutl.ac.th/>

EDUCATION SOFTWARE LICENSING

ระบบดาวน์โหลดซอฟต์แวร์

บริการดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ เพื่อใช้ในการเรียนการสอน การวิจัย สำหรับนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย



ขั้นตอนที่ 1 : เลือกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์หรือผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ **ขั้นตอนที่ 2 :** ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ เพื่อยืนยันตัวตน โดยใช้ดาวน์โหลด

RMUTL ACCOUNT (Username และ Password เดียวกันกับที่ใช้งานอินเทอร์เน็ตมหาวิทยาลัย)



Internet-RMUTL, RMUTL-Web-Login

(บริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย)

Did you Know...



WIFI RMUTL
ที่ให้บริการ

(คู่มือการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตไร้สาย)
<https://arit.rmutl.ac.th/page/how-to>

<http://arit.rmutl.ac.th>



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1. @Internet-RMUTL

- ◆ ตั้งค่าใช้งานครั้งเดียว
- ◆ เชื่อมต่ออัตโนมัติ
- ◆ ใช้งานได้เฉพาะอุปกรณ์รุ่นใหม่

2. @RMUTL-Web-Login

- ◆ ต้องป้อนรหัสทุกครั้งที่ใช้ใช้งาน
- ◆ ใช้ได้กับทุกอุปกรณ์

3. @eduroam

- ◆ ใช้งานได้กับทุกมหาวิทยาลัยฯ ทั่วโลก ที่เปิดใช้งาน eduroam

👍 : AritRmutl 📞 : 05-3921-444 ต่อ 1612

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ให้บริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย ความเร็วสูง ภายใต้ชื่อ @Internet-RMUTL, @RMUTL-Web-Login ซึ่งมีจุดให้บริการครอบคลุมพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยของ มทร.ธัญบุรี ทั้ง 6 เขตพื้นที่ เพื่อให้ นักศึกษาและบุคลากรได้เข้าถึงอินเทอร์เน็ตได้ทุกที่ทุกเวลา นักศึกษา

สามารถเข้าใช้งานได้โดยใช้ RMUTL Account ในการระบุตัวตน

ศึกษารายละเอียดและวิธีการเข้าใช้งานได้ที่ : <http://arit.rmutl.ac.th/>

Virtual Private Network (VPN)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้มีการนำเครือข่ายแบบ VPN มาใช้งานในมหาวิทยาลัยฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านการเรียน การสอน การบริหาร และการค้นคว้าวิจัย ซึ่งบริการ VPN จะช่วยให้นักศึกษา บุคลากร อาจารย์ รวมไปถึงนักวิจัยสามารถเข้าสู่ระบบเครือข่ายภายในของ มทร.ธัญบุรี เช่น E-journal, E-book, E-reference, Application อื่นๆ โดยความเร็วที่เข้าใช้งานนั้น ขึ้นอยู่กับผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต

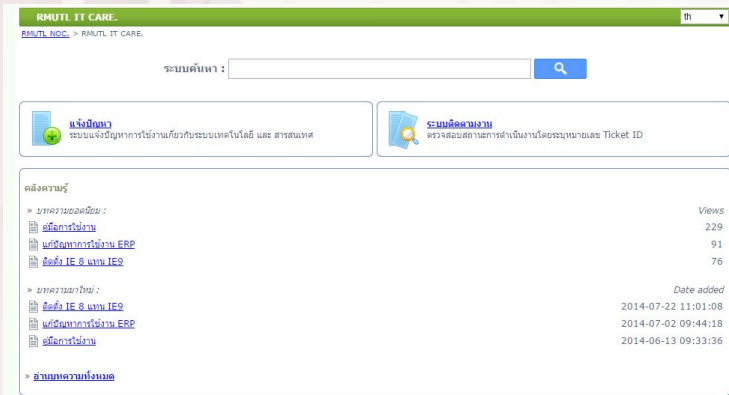
ณ จุดที่ผู้ให้บริการทำการเชื่อมต่อ เช่น เชื่อมต่อผ่าน ADSL หรือ 3G เป็นต้น

ศึกษารายละเอียดและวิธีการเข้าใช้งานได้ที่ : <https://arit.rmutl.ac.th/page/how-to>

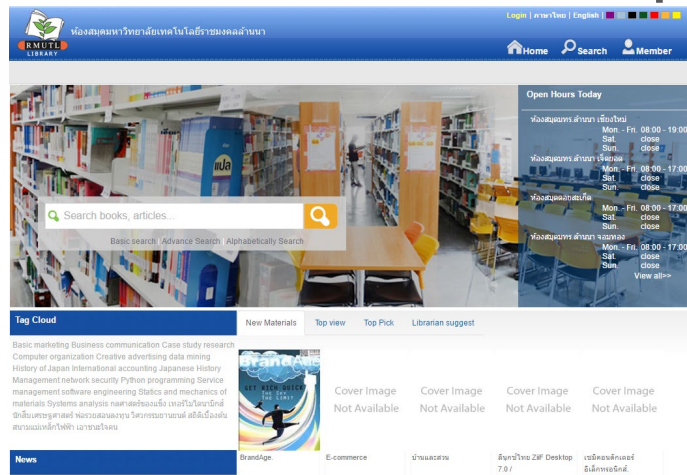
Help Desk (แจ้งปัญหาทางต้นอ็อก)

Help Desk เป็นบริการสำหรับนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่ต้องการความช่วยเหลือทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือระบบเครือข่ายภายในมหาวิทยาลัยฯ นักศึกษาสามารถแจ้งปัญหาการใช้งานผ่านระบบ

IT CARE โดยใช้ RMUTL Account ในการเข้าสู่ระบบเพื่อยืนยันตัวตน ศึกษารายละเอียดและวิธีการใช้งานได้ที่ : <https://noc.rmutl.ac.th/help/>



Search (Web OPAC สืบค้นทรัพยากรห้องสมุด)



ศึกษารายละเอียดและใช้งานได้ที่ : <http://autolib.rmutl.ac.th/>

เป็น Web OPAC เป็นเครื่องมือที่ช่วยสืบค้นทรัพยากรภายในห้องสมุดของมหาวิทยาลัยฯ เช่น หนังสือ บทความวารสาร วิทยานิพนธ์ วัสดุ ฯลฯ อีกทั้งยังมีความรวดเร็วในการค้นหาและชี้แหล่งทรัพยากรให้กับผู้ใช้ได้ทราบ นักศึกษาสามารถใช้งานได้โดยใช้ RMUTL Account ในการระบุตัวตนในการใช้บริการ โดยไม่ต้องระบุ @live.rmutl.ac.th

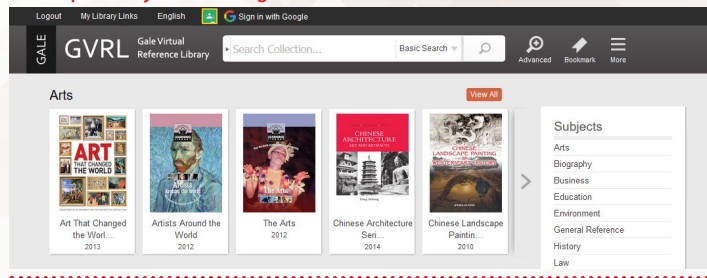
E-Book

(บริการฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์)

นักศึกษาสามารถเข้าใช้บริการฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ที่ทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา มีให้บริการ อาทิเช่น ฐานข้อมูลหนังสือ E-Book (Textbook) จากสำนักพิมพ์ GALE ฐานข้อมูลออนไลน์ ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ ที่ครอบคลุมสาขาวิศวกรรมสาขาต่าง ๆ และฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ E-Book ภาษาไทย นักศึกษาสามารถใช้งานได้ที่

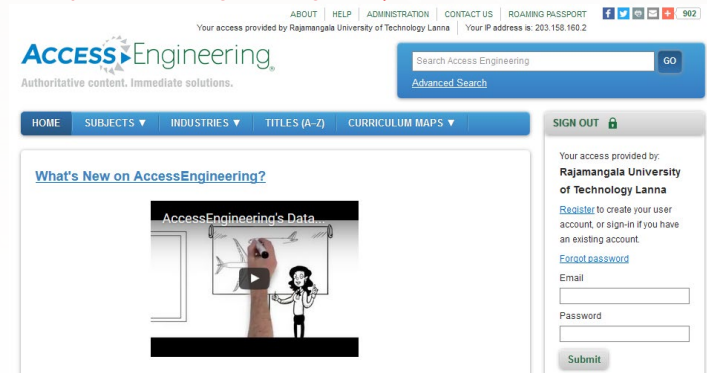
- ฐานข้อมูลหนังสือจากสำนักพิมพ์ GALE :

<http://tinyurl.com/gvrl4rmutl>



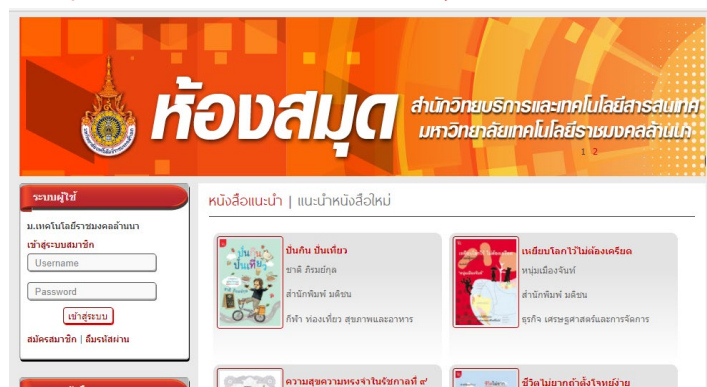
- ฐานข้อมูลออนไลน์ทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ :

<http://accessengineeringlibrary.com>



- ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ E-Book ภาษาไทย :

<http://www.2ebook.com/new/library/index/rmutl>



แนะนำ หน่วยงาน สำคัญ

สำหรับ
นักศึกษา



สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ที่ตั้ง

- ชั้น 2 อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (เจ็ดลิน)

การให้บริการ

- งานรับนักศึกษาใหม่
- งานทะเบียนประวัติและออกบัตรนักศึกษา
- งานลงทะเบียน
- งานวัดผลและประมวลผลการศึกษา
- งานสำเร็จการศึกษาและปริญญาบัตร
- งานเอกสารการศึกษาสำหรับศิษย์ปัจจุบันและศิษย์เก่า
- งานหลักสูตรการศึกษา
- งานทะเบียนและเอกสารการศึกษา
- งานสหกิจศึกษา

เวลาให้บริการ

- วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.
- วันเสาร์ - อาทิตย์ เวลา 08.30 - 16.00 น.

(เฉพาะงานทะเบียนและเอกสารการศึกษา)
ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์, วันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย
หมายเหตุ งานทะเบียนและเอกสารการศึกษาไม่หยุดพักกลางวัน

หมายเลขโทรศัพท์ 053 921444 ต่อ 1101 - 1104,
1107, 1110, 1113, 1234 และ 1803

เว็บไซต์ <http://academic.rmutl.ac.th>
<http://reg.rmutl.ac.th>
<http://entrance.rmutl.ac.th>



กองพัฒนานักศึกษา

Facebook : กองพัฒนานักศึกษา มทร.ล้านนา
เบอร์โทรศัพท์ : 053-921-444 ต่อ 1230
สถานที่ตั้ง : ชั้น 1 อาคารศึกษาทั่วไปการให้บริการ

การให้บริการ

งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ให้บริการดังนี้

- บริการข้อมูลการศึกษาต่อ
- บริการเรื่องทุนการศึกษา
- บริการจัดหางาน / Full Time , Part Time ผ่านระบบออนไลน์

ช่องทางการติดต่อ Facebook : แผนกแนะแนวฯ มทร.ล้านนา ชม

สถานที่ตั้ง : ชั้น 1 อาคารศึกษาทั่วไป
: ห้องให้คำปรึกษาและพัฒนาทักษะชีวิต
(ชั้นใต้ถุน อาคารศึกษาทั่วไป)

เบอร์โทรศัพท์ : 053 921 444 ต่อ 1402,1361

งานพยาบาลและส่งเสริมสุขภาพ ให้บริการดังนี้

- บริการนักศึกษาด้านประกันอุบัติเหตุ
- บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- บริการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพและอนามัย
- บริการยา เวชภัณฑ์ และยืมกระเป๋ายา
- จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ
- ประสานงานสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า

ช่องทางการติดต่อ Facebook

: งานส่งเสริมสุขภาพ มทร. ล้านนา
: งานประกันอุบัติเหตุทันตศึกษา มทร. ล้านนา

สถานที่ตั้ง : ชั้น 1 อาคารศึกษาทั่วไป

เบอร์โทรศัพท์ : 053 921 444 ต่อ 1360-1

งานกองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

เว็บไซต์ : <http://studentloan.rmutl.ac.th/>

ช่องทางการติดต่อ Facebook

: กยศ.มทร.ล้านนา เชียงใหม่-กลุ่มผู้กู้รายเก่าเลื่อนชั้นปี

- กลุ่มผู้กู้รายเก่าเลื่อนชั้นปี และ กู้เกินหลักสูตร
<https://www.facebook.com/studentloan.rmutl.levelup>
- กลุ่มผู้กู้รายเก่า ชั้นปีที่ 1
<https://www.facebook.com/Studentloan.rmutl.old1>
- กลุ่มผู้กู้รายใหม่ ชั้นปีที่1 / ผู้กู้รายใหม่ เลื่อนชั้นปี และ ปวช.
<https://www.facebook.com/studentloand.rmutl.newjeneration>
- กลุ่มผู้กู้ กรอ.
<https://www.facebook.com/korrorar.rmutl>

สถานที่ตั้ง : ชั้น 1 อาคารศึกษาทั่วไป

เบอร์โทรศัพท์ : 053-921-444 ต่อ 1420

งานพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ให้บริการดังนี้

- ให้คำปรึกษาปัญหาส่วนตัวและข้อมูลด้านสุขภาพจิต
- ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรม ชมรม
- เปลี่ยนแปลงข้อมูลสารสนเทศกิจกรรม
- ข้อมูลงานอาสาสมัคร งานจิตอาสา

ช่องทางการติดต่อ Facebook : Psyisfun

สถานที่ตั้ง : ชั้น 1 ใต้ถุนอาคารกิจกรรม
เบอร์โทรศัพท์ 053-921-444 ต่อ 1239

สามารถดาวน์โหลด Application : RMUTL เพื่อติดตามรายละเอียด
ปฏิทินกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

สมุดบันทึกความดี ระบบสารสนเทศเพื่องานพัฒนานักศึกษา

<http://www.issd.rmutl.ac.th/>

งานกีฬา ให้บริการดังนี้

- การให้บริการสนามหญ้าเทียม และ สนามฟุตบอล และอาคาร
กิจกรรมนักศึกษา
- การให้บริการยืมอุปกรณ์กีฬา
- การให้บริการใช้ห้องออกกำลังกาย
- การให้คำปรึกษางานด้านเทคนิคกีฬา และการดูแลความปลอดภัย
ขณะออกกำลังกายให้กับนักกีฬา
- งานพัฒนา การจัดโครงการ RMUTL SPORT CLUB
- การคัดเลือกโควตาภาคเหนือ 17 จังหวัด ประเภท กลุ่มนักกีฬา
- การส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลล้านนา

ช่องทางการติดต่อ Facebook : Sport teendoi

สถานที่ตั้ง : ชั้น 1 ใต้ถุนอาคารกิจกรรม

เบอร์โทรศัพท์ : 053-921-444 ต่อ 1239

งานนักศึกษาวิชาทหาร

1. การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร

เอกสารหลักฐานการผ่อนผัน

- บัตรประชาชนของนักศึกษา จำนวน 2 ชุด
 - ทะเบียนบ้านที่มีชื่อนักศึกษา จำนวน 2 ชุด
 - สด. 9 จำนวน 2 ชุด
 - หมายเรียก จำนวน 2 ชุด
- (ถ่ายสำเนาลงในกระดาษ A4 เท่านั้น พร้อมลงนามกำกับทุกฉบับ)

ช่องทางการติดต่อ Facebook : รด.เทคโนโลยี

เบอร์โทรศัพท์ : 053-921444 ต่อ 1400, 1401

นักศึกษาสามารถเข้าไปดูรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์กองพัฒนานักศึกษา www.site.rmutl.ac.th/newsdsd/

Hotline สายด่วน

รับเรื่องร้องเรียน กิจกรรมรับน้องและประชุมเชียร์ที่ไม่เหมาะสมและกิจกรรมอื่นๆที่ไม่พึงประสงค์
ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เบอร์โทรศัพท์ 053 921444 ต่อ 1400และ 09-8783-0382

ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เปิดให้บริการ 2 แห่งคือ

- ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (เจ็ดลิน) ชั้น 3 และชั้น 4 อาคารหอสมุดราชชมงคล
- ห้องสมุดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (เจ็ดยอด) ชั้น 1 อาคาร 9

การให้บริการ

- บริการทรัพยากรสารสนเทศ
- บริการ ยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ/มัลติมีเดีย
- บริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ E-Book
- บริการฐานข้อมูล/เอกสารงานวิจัย
- บริการพื้นที่อ่านหนังสือ วารสาร และหนังสือพิมพ์
- บริการช่วยการค้นคว้า/ตอบคำถาม
- บริการยืมระหว่างห้องสมุด
- แนะนำการเขียนอ้างอิง และบรรณานุกรม
- ผูกอบรมการใช้บริการฐานข้อมูลและแนะนำการใช้ห้องสมุด
- บริการห้องศึกษาแบบกลุ่ม (Study Rooms) (ห้องสมุดเจ็ดลิน)
- บริการห้อง Knowledge Theater ความจุ 74 ที่นั่ง (ห้องสมุดเจ็ดลิน)
- การสมัครและทำบัตรสมาชิกห้องสมุดสำหรับนักศึกษา

นักศึกษาจะเป็นสมาชิกห้องสมุดโดยอัตโนมัติ และให้ใช้บัตรนักศึกษาในการติดต่อขอใช้บริการห้องสมุด

เวลาให้บริการ

ระหว่างภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2

- วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 19.00 น.
- วันเสาร์ – อาทิตย์ เวลา 08.30 – 16.00 น.

ระหว่างปิดภาคการศึกษา/ภาคการศึกษาฤดูร้อน

- วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 16.00 น.
- วันเสาร์ – อาทิตย์ ปิดบริการ

*ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์, วันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อกำหนดการ ยืม – คืน

- หนังสือทั่วไป จำนวน 5 เล่ม/สัปดาห์ ค่าปรับ 2 บาท/เล่ม/วัน
- สื่อมัลติมีเดีย จำนวน 3 ชิ้น/3 วัน ค่าปรับ 2 บาท/ชิ้น/วัน
- หนังสืออ้างอิง/วารสาร/หนังสือพิมพ์ ใช้ภายในพื้นที่ห้องสมุดเท่านั้น

หมายเลขโทรศัพท์ 053 921444 ต่อ 1330 – 1334, 1323

เว็บไซต์ www.library.rmutl.ac.th

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ตั้ง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่

การให้บริการ

- สมัครใช้บริการสารสนเทศ
- บริการดาวน์โหลด software ลิขสิทธิ์
- บริการ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)
- แจ้งปัญหาการใช้งาน สารสนเทศและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- ค้นหา/เปลี่ยนรหัสผ่าน บัญชีผู้ใช้งาน
- ระบบจองห้องประชุมทางไกล
- ระบบจองห้องนวัตกรรมฯ
- Tell Me More
- E-learning
- RCDDL
- ระบบทะเบียนกลาง
- ระบบบริหารงานทรัพยากรบุคคล
- คลังข้อมูลปัญญา
- บริหารห้องสมุด

เวลาให้บริการ

ระหว่างภาคการศึกษาที่ 1 หรือ 2

- วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 19.00 น.
- วันเสาร์ – อาทิตย์ เวลา 08.30 – 16.00 น.

ระหว่างปิดภาคการศึกษา/ภาคการศึกษาฤดูร้อน

- วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 16.00 น.
- วันเสาร์ – อาทิตย์ ปิดบริการ

*ปิดบริการวันหยุดนักขัตฤกษ์, วันหยุดตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมายเลขโทรศัพท์ 053 921444 ต่อ 1619

เว็บไซต์ <https://arit.rmutl.ac.th>



FAQs : FREQUENTLY ASKED QUESTIONS

ถาม-ตอบ



1. นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนจะต้องทำอย่างไร

นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนใด จะต้องยื่นคำร้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน ถ้าไม่ดำเนินการจะถูกลบชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา

2. นักศึกษาย้ายหลักสูตร - คณะ ได้หรือไม่

ได้ นักศึกษายื่นคำร้องถึงคณบดี หรือ รองอธิการบดี โดยให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะนั้น ๆ อย่างน้อย 30 วัน ก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะโอนย้าย และต้องศึกษาในหลักสูตรเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ โดยไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพัก หรือถูกให้พัก และนักศึกษาต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมจนถึงภาคการศึกษาที่ยื่นคำร้อง ไม่น้อยกว่า 2.00

3. นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาและกลับเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ สามารถเทียบโอนรายวิชาได้หรือไม่

ได้ ผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาอื่น ซึ่งหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจรับรอง และผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาได้อีกภายใน 3 ปี นับจากวันที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา มีสิทธิ์ได้รับการเทียบโอนรายวิชา และรับโอนในระดับเดียวกัน

4. ถ้าต้องการลงทะเบียนรายวิชาที่ไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น (กรณีตัด F หรือ W) จะต้องทำอย่างไร

นักศึกษาไปติดต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน เพื่อยื่นขออนุมัติเปิดสอนรายวิชานั้น

5. กรณีที่ลงทะเบียนรีเกรดแล้ว ได้เกรด F หรือ W จะนับผลการเรียนแบบไหน

การลงทะเบียนเรียนรีเกรด จะนับผลการลงทะเบียนครั้งหลังสุด โดยยกเลิกผลการเรียนที่เคยได้รับในภาคการศึกษาก่อนหน้า

6. ถ้าไม่ได้ประเมินอาจารย์ผู้สอนทางอินเทอร์เน็ต จะมีผลอย่างไร

นักศึกษาไม่สามารถดูผลการเรียนทางอินเทอร์เน็ตได้ โดยจะต้องไปรับผลการเรียนที่อาจารย์ที่ปรึกษา

7. นักศึกษาที่เรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรแล้ว แต่ไม่ได้แจ้งขอสำเร็จการศึกษาจะ ต้องทำอย่างไร

ต้องแจ้งขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป ถ้าไม่แจ้งถือว่ายังไม่ประสงค์จะสำเร็จการศึกษา และต้องลงทะเบียนรักษาสภาพ (ยกเว้นภาคฤดูร้อน)



8. ขอเอกสารการศึกษา จะได้รับเอกสารเมื่อใด

- สำหรับผู้ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ถ้าขอเอกสารช่วงเช้า จะรับเอกสารได้ในช่วงบ่าย ถ้าขอเอกสารช่วงบ่าย จะรับเอกสารได้ในช่วงเช้าของวันทำการวันถัดไป
- สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว รับเอกสารหลังจากยื่นคำร้อง 5 วันทำการ

9. กรณีนักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ (ม.ศ. หรือ I) ในรายวิชาใด จะต้องทำอย่างไร

- รายวิชาที่ไม่ใช่วิชาโครงงานขอปรับแก้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) ให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันทำการนับจากวันประกาศผลสอบ
- รายวิชาที่เป็นโครงงานหรือปัญหาพิเศษ ขอปรับแก้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) ให้แล้วเสร็จก่อนวันสิ้นภาคการศึกษาถัดไป หากภาคการศึกษาถัดไปเป็นภาคการศึกษาฤดูร้อนที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน นักศึกษาจะต้องขอปรับแก้ระดับคะแนนให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นภาคการศึกษาฤดูร้อน
- ทั้งนี้ หากอาจารย์ผู้สอนประจำวิชา ไม่ส่งผลการเรียนภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว รายวิชานั้นจะถูกปรับระดับคะแนนเป็น ต. (F)

10. นักศึกษาได้รับระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในภาคการศึกษาที่ 2 ต้องการจะแก้ระดับคะแนนในภาคฤดูร้อน และไม่มีวิชาที่จะต้องลงทะเบียนเรียนจะต้องทำอย่างไร

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และหากประสงค์จะจบการศึกษา ให้แจ้งขอสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

FAQs

FREQUENTLY ASKED QUESTIONS

ถาม-ตอบ

การรายงานตัว ขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่

การรายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ หมายถึง ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้รายงานตัวต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อเข้าเป็นนักศึกษา โดยการยื่นเอกสารและหลักฐานต่างๆ ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งผู้ที่รายงานตัวนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวนักศึกษาและบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อแสดงสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาใหม่มารายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ทำบัตรประจำตัวนักศึกษา โดย นักศึกษาต้องแต่งเครื่องแบบนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และปฏิบัติตามขั้นตอนและกำหนดการ ดังนี้

1. กำหนดการ

- คณะศิลปกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ และ วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ วันที่ 15 มิถุนายน 2561
- คณะวิศวกรรมศาสตร์ วันที่ 15 มิถุนายน 2561
- คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ วันที่ 16 มิถุนายน 2561

2. จัดเตรียมและเรียงเอกสารตามลำดับ ดังนี้

1. ชุดรายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ 1 ฉบับ
(มี 1 แผ่น พิมพ์ได้ที่ www.entrance.rmutl.ac.th/cm)
2. ใบรายงานตัว พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง 1 ชุด
(1 ชุด มี 2 แผ่น พิมพ์ได้ที่โปรแกรมกรอกประวัติOnline)
3. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา รบ. หรือ ปพ.1 2 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา 1 ฉบับ
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง 1 ฉบับ
(ผู้ปกครองตามที่ระบุในใบรายงานตัว)
6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา 2 ฉบับ

หมายเหตุ

1. สำเนาเอกสารทุกฉบับที่ถ่ายเอกสารมาต้องลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
2. กรณี ชื่อ-สกุล ในบัตรประจำตัวประชาชน ไม่ตรงกับใบแสดงผลการศึกษา เนื่องจากการเปลี่ยน ชื่อ-สกุล ต้องมีสำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ-สกุล มาแสดง 1 ฉบับ

3. ขั้นตอนการรายงานตัวขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่

1. พบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่ออธิบายชี้แจงการลงทะเบียนในภาคเรียนที่ 1/2561 และตรวจสอบวุฒิการศึกษาจากสถานศึกษาเดิม สถานที่ตามแต่ละคณะกำหนด
2. รายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ณ โถงอาคารเรียนรวม โดยมีขั้นตอน ดังนี้

จุดที่ ① ตรวจสอบหลักฐาน

จุดที่ ② ถ่ายรูปทำบัตรนักศึกษาใหม่

ก่อนถ่ายรูปทำบัตรประจำตัวนักศึกษา นักศึกษาต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักศึกษาที่ถูกระเบียบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเท่านั้น

จุดที่ ③ ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

นำหลักฐานที่ผ่านการตรวจแล้วจาก จุดที่ 1 ส่งให้กับเจ้าหน้าที่งานทะเบียน เพื่อเก็บเป็นหลักฐานและบันทึกข้อมูลการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

- ไม่มาตามกำหนดการ
- เอกสารไม่ถูกต้อง
- เอกสารไม่ครบถ้วน

ไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

NOTE :

PRAMUET

รายละเอียดข้อมูลใน CD

นักศึกษาสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้จาก CD ซึ่งมีเนื้อหา ดังนี้

ส่วนที่ 1

ภาพรวมของ
มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคล
ล้านนา

ส่วนที่ 2

การจัดการศึกษา
และสิทธิ์ของ
นักศึกษา

ส่วนที่ 3

คำบำรุงการศึกษา
และค่าธรรมเนียม

ส่วนที่ 4

เครื่องแต่งกายและ
งานกิจการนักศึกษา

ส่วนที่ 5

การสำเร็จการศึกษา

ส่วนที่ 6

โครงสร้างหลักสูตร

พื้นที่ติด CD

บัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพ
ที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน

RMUTL

U
nity
ความเป็นหนึ่งเดียว

M
orality
ความมีคุณธรรม

L
earning
Society
ศูนย์การเรียนรู้สู่ชุมชน

T
echnology
ก้าวหน้าเทคโนโลยี

R
esponsibility
ความรับผิดชอบ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงใหม่
128 ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50300

☎ 053 921 444

🌐 www.rmutl.ac.th