



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิจัยและบริการวิชาการ กองการศึกษา เชียงราย โทร. ๑๑๓๑

ที่ กศ.ช. ๑๐๑๒/๑๙

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์และเชิญชวนส่งข้อเสนอโครงการวิจัยการส่งเสริมศักยภาพและสนับสนุนการวิจัย

ยกระดับคุณภาพชีวิต/ชุมชน จังหวัดเชียงราย

เรียน ผู้อำนวยการกอง/รองคณบดี/หัวหน้าสาขา

ตามที่ งานวิจัยและบริการวิชาการ กองการศึกษา ได้จัดโครงการ “สนับสนุนการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยด้านการส่งเสริมศักยภาพและสนับสนุนการวิจัยยกระดับ ระดับคุณภาพชีวิต/ชุมชน จังหวัดเชียงราย” ขึ้นในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมใหญ่(สโລป) อาคารวิทยบริการ มทร. ล้านนา เชียงราย เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนา อาจารย์/นักวิจัย ให้เขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่สามารถตอบสนองการสร้างความรู้ด้านการพัฒนาชุมชนเมือง/ ชุมชนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย ให้เป็นเมืองอัจฉริยะ/ เมืองการค้าและชายแดน/ เมืองท่องเที่ยว ด้วยนวัตกรรมที่บูรณาการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเข้ากับชุมชน ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ งานวิจัยและบริการวิชาการ จึงขอประชาสัมพันธ์การเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยส่งเสริมศักยภาพและสนับสนุนการวิจัยยกระดับ ระดับคุณภาพชีวิต/ชุมชน จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ท่านสามารถ Download แบบฟอร์มการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยที่ [www.chiangrai.rmutl.ac.th](http://www.chiangrai.rmutl.ac.th) เมนู บุคลากร -> ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ตามรายละเอียดและเงื่อนไขการเปิดรับข้อเสนอ ดังแนบ

- |  |               |
|--|---------------|
| ๑. จัดโครงการส่ง Concept Paper ของชุดโครงการวิจัย        | ๒๐ มี.ค. ๒๕๖๑ |
| ๒. นำเสนอ Concept ของชุดโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการฯ       | ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๑ |
| ๓. ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ๑๗. + ๑๑.๑๑.        | ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๑ |
| ๔. ลงนามสัญญาเงินทุนชุดโครงการวิจัยและโครงการวิจัย       | ๒ เม.ย. ๒๕๖๑  |
| ๕. ส่งรายงานการวิจัยงวดที่ ๑ พร้อมรายงานทางการเงิน ๕๐%   | ๒๗ ก.ค. ๒๕๖๑  |
| ๖. นำเสนอความก้าวหน้าการวิจัยงวดที่ ๑ ต่อคณะกรรมการฯ     | ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๑  |
| ๗. ส่งรายงานการวิจัยงวดที่ ๒ พร้อมรายงานทางการเงิน ๓๐%   | ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๑  |
| ๘. นำเสนอความก้าวหน้าการวิจัยงวดที่ ๒ ต่อคณะกรรมการฯ     | ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๑  |
| ๙. ส่งรายงานการวิจัยงวดสุดท้าย พร้อมรายงานทางการเงิน ๒๐% | ๓ ม.ค. ๒๕๖๒   |
| ๑๐. นำเสนอความก้าวหน้าการวิจัยงวดสุดท้ายต่อคณะกรรมการฯ   | ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๒  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางโสมวรรณ ทิพจร)

รองผู้อำนวยการกองการศึกษา เชียงราย รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา เชียงราย

**กรอบการวิจัยชุดโครงการที่มุ่งเป้า**  
**ตอบสนองความต้องการพัฒนาชุมชนเมือง/ ชุมชนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 มทร.ล้านนา เชียงราย**

**1. วัตถุประสงค์**

เพื่อสร้างความรู้ด้านการพัฒนาชุมชนเมือง/ ชุมชนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย ให้เป็นเมืองอัจฉริยะ/ เมืองการค้าและชายแดน/ เมืองท่องเที่ยว ด้วยนวัตกรรมที่บูรณาการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเข้ากับชุมชน

**2. กรอบงานวิจัย**

1. ชุดโครงการมุ่งเป้าสนองความต้องการพัฒนาเมืองอัจฉริยะของชุมชนเมือง/ ชุมชนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย (Chiang Rai is the Smart City)
2. ชุดโครงการมุ่งเป้าสนองความต้องการพัฒนาเมืองการค้าชายแดนจังหวัดเชียงราย (The Smart Logistics for Chiang Rai)
3. ชุดโครงการมุ่งเป้าสนองความต้องการพัฒนาเมืองท่องเที่ยวจังหวัดเชียงราย (Smart Tour )

**3. ลักษณะของชุดโครงการ ประกอบด้วย**

1. ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการพัฒนาของชุมชนเมือง หรือชุมชนท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย และอื่น ๆ *หรือ* ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการพัฒนาด้านการค้าชายแดน/ การคมนาคมขนส่ง/ สภาพรถติด/ สภาพการขนส่งทางอากาศ/ ทางเรือ จังหวัดเชียงราย และอื่น ๆ *หรือ* ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการพัฒนาเมืองท่องเที่ยวจังหวัดเชียงราย ตลาดการท่องเที่ยวจังหวัดเชียงราย/ แหล่งท่องเที่ยว/ บริการและร้านค้า/ ของที่ระลึก/ งานศิลปะและศิลปิน/ การท่องเที่ยวรูปแบบสร้างสรรค์อื่น ๆ เช่น เชิงนิเวศ เชิงสันตนาการและกีฬา เชิงการแพทย์ คอนเสิร์ต งานดอกไม้บาน และอื่น ๆ
2. นำเสนอแนวทางแก้ปัญหาในรูปแบบต่าง ๆ โดยการนำนวัตกรรมที่บูรณาการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อนำพาชุมชนยกระดับขึ้นไปสู่ Smart City *หรือ* Smart Logistics, *หรือ* Smart Tour และอื่น ๆ
3. ทดลองแก้ปัญหาด้วยวิธีการ รูปแบบ หรือเครื่องที่พัฒนาขึ้น เพื่อสร้างองค์ความรู้จากการแก้ปัญหา และอื่น ๆ เช่น Science and Technology, Engineering, IOT, Embedded System, Software, Hardware, Value-based Economy, Smart Farming, Smart Enterprise, Startups, Creative, Culture and High Value Services, AgriTech, FoodTech, FinTech, E-marketplaces, E-commerce, EdTech, เป็นต้น
4. ศึกษาการรับรู้ด้านการแก้ปัญหา/ ศึกษาสภาพความยอมรับกระบวนการแก้ปัญหาของชุมชน/ การปรับกระบวนการคิดของชุมชน/ ส่วนประสมทางการตลาดของนวัตกรรมที่นำไปสู่ชุมชน และอื่น ๆ

**4. งบประมาณและเงื่อนไขการรับทุนวิจัย**

1. ชุดโครงการวิจัย วงเงินไม่เกิน 100,000.- บาท ภายในชุดโครงการประกอบด้วยโครงการย่อย ไม่น้อยกว่า 3 โครงการ
  - a. โครงการวิจัยเดี่ยวขนาดเล็ก งบประมาณไม่เกิน 20,000.- บาท *หรือ*
  - b. โครงการวิจัยเดี่ยวขนาดกลาง งบประมาณไม่เกิน 30,000.- บาท *หรือ*

- c. โครงการวิจัยเดี่ยวขนาดใหญ่ งบประมาณไม่เกิน 50,000.- บาท
2. ชุดโครงการวิจัย จะต้องมียุทธศาสตร์วิจัยด้านสังคมศาสตร์ เพื่อศึกษาสภาพของชุมชนและการนำนวัตกรรมไปสู่ชุมชน เช่น สภาพปัจจุบัน ด้านพฤติกรรม ความคิด ปรัชญา วิถีชีวิต จารีตประเพณี ความคิดเห็น ความยอมรับ การรับรู้ เจตคติ แนวโน้มทางสังคม และความเป็นผู้นำชุมชนของชุดโครงการวิจัยที่นำไปสู่ชุมชน เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการย่อย
  3. ชุดโครงการวิจัย จะต้องมียุทธศาสตร์วิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไม่น้อยกว่า 65%
  4. ชุดโครงการวิจัย มีระยะเวลาดำเนินการตามกรอบงบประมาณ พ.ศ. 2561  
เริ่มวันที่...2.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ...2561.....ถึง วันที่...31.....เดือน.....มีนาคม ....พ.ศ...2562....
  5. ระยะเวลา (จะมีการปรับเปลี่ยนตามระยะเวลาที่เหมาะสม)

ลำดับ	กิจกรรม	ภายในวันที่
1	ส่ง Concept Paper ของชุดโครงการวิจัย	20 มี.ค. 2561
2	นำเสนอ Concept ของชุดโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการฯ	22 มี.ค. 2561
3	ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ว1ช. + ว1ค.	28 มี.ค. 2561
4	ลงนามสัญญาเงินทุนชุดโครงการวิจัยและโครงการวิจัย	2 เม.ย.2561
5	ส่งรายงานการวิจัยงวดที่ 1 พร้อมรายงานทางการเงิน 50%	27 ก.ค.2561
6	นำเสนอความก้าวหน้าการวิจัยงวดที่ 1 ต่อคณะกรรมการฯ	24 ส.ค. 2561
7	ส่งรายงานการวิจัยงวดที่ 2 พร้อมรายงานทางการเงิน 30%	25 ต.ค. 2561
8	นำเสนอความก้าวหน้าการวิจัยงวดที่ 2 ต่อคณะกรรมการฯ	19 พ.ย. 2561
9	ส่งรายงานการวิจัยงวดสุดท้าย พร้อมรายงานทางการเงิน 20%	3 ม.ค. 2562
10	นำเสนอความก้าวหน้าการวิจัยงวดสุดท้ายต่อคณะกรรมการฯ	23 ก.พ. 2562

5. Concept Paper จำนวนไม่เกิน 5 หน้า (A4) ประกอบด้วย คณะผู้วิจัยและสัดส่วนการวิจัย ความสำคัญ และที่มา วัตถุประสงค์ กรอบการวิจัย แนวคิดทฤษฎี กรอบงบประมาณ และกรอบระยะเวลา หรืออื่น ๆ
6. นำเสนอ Concept ของชุดโครงการวิจัยต่อคณะกรรมการฯ ให้นำเสนอสไลด์ชุดโครงการละไม่เกิน 15 นาที ถามตอบ 5 นาที

## เอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

เอกสารเชิงหลักการ หมายถึง เอกสารที่แสดงถึงแนวทางการวิจัยอย่างย่อหรือโครงการฉบับย่อ หากเอกสารเชิงหลักการได้รับความเห็นชอบก็จะนำไปพัฒนาเป็นเอกสารที่เรียกว่า ข้อเสนอโครงการวิจัยเต็มรูป (Full Proposal)

หัวข้อสำคัญของเอกสารเชิงหลักการ

### 1. ชื่อโครงการ

(ภาษาไทย)

คำสำคัญ

(ภาษาอังกฤษ)

Keywords

### 2. ชื่อนักวิจัยและหน่วยงานที่ร่วมงาน

#### 2.1 หัวหน้าโครงการ

ชื่อ-นามสกุล

หน่วยงาน

ที่อยู่

โทรศัพท์

E-mail

#### 2.2 นักวิจัยร่วม

3. งบประมาณทั้งโครงการ บาท
4. ระยะเวลาการดำเนินงาน เดือน
5. ปัญหาความเป็นมาและความสำคัญของเรื่อง
6. วัตถุประสงค์
7. แนวทางการแก้ปัญหา (ระเบียบวิธีการวิจัย)
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

หมายเหตุ : กรุณาส่งทางมายังงานวิจัยและบริการวิชาการ จำนวน 1 ชุด ภายในวันที่ 16 มี.ค. 2561

แบบเสนอโครงการวิจัย (research project)  
ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย) .....  
(ภาษาอังกฤษ) .....  
ชื่อแผนงานวิจัย (ภาษาไทย) (กรณีเป็นโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัย) .....  
(ภาษาอังกฤษ) .....

ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย

- โครงการวิจัยใหม่
  - โครงการวิจัยต่อเนื่องระยะเวลา.....ปี ปีนี้เป็นปีที่..... รหัสโครงการวิจัย.....
- \*\*\*ระบุความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน.....

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

1. ผู้รับผิดชอบ [คณะผู้วิจัย บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย สัดส่วนที่ทำ การวิจัย (%) และ เวลาที่ใช้ทำวิจัย (ชั่วโมง : สัปดาห์)] และหน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน (หน่วยงานร่วมลงทุน ร่วมวิจัย รับจ้างวิจัย หรือ Matching fund)

- 2. ประเภทการวิจัย (ผนวก 5)
- 3. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย (ผนวก 5)
- 4. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย
- 5. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
- 6. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
- 7. ขอบเขตของโครงการวิจัย
- 8. ทฤษฎี สมมติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
- 9. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง
- 10. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย
- 11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ด้านวิชาการ ด้านนโยบาย ด้านเศรษฐกิจ/พาณิชย์ อุตสาหกรรม ด้านสังคมและชุมชน รวมถึงการเผยแพร่ในวารสาร จดสิทธิบัตร ฯลฯ และหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
- 12. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย
- 13. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล
- 14. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย (ให้ระบุขั้นตอนอย่างละเอียด)
- 15. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ระบุเฉพาะปัจจัยที่ต้องการเพิ่มเติม
- 16. งบประมาณของโครงการวิจัย
- 16.1 รายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ [ปีงบประมาณที่เสนอขอ (ผนวก 6)]

16.2 รายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณต่าง ๆ ที่เสนอขอในแต่ละปี [กรณีเป็นโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า 1 ปี (ผนวก 9)]

16.3 งบประมาณการวิจัยที่ได้รับจัดสรรในแต่ละปีที่ผ่านมา (กรณีเป็นโครงการวิจัยต่อเนื่องที่ได้รับอนุมัติให้ทำการวิจัยแล้ว)

17. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ

18. โครงการวิจัยต่อเนื่องปีที่ 2 ขึ้นไป

18.1 คำรับรองจากหัวหน้าโครงการวิจัยว่าโครงการวิจัยได้รับการจัดสรรงบประมาณจริงใน  
ปีงบประมาณที่ผ่านมา

18.2 รายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย

19. คำชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี)

20. ลงลายมือชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย พร้อมวัน เดือน ปี

### ส่วน ค : ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นางสาว นาง ยศ

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr., Miss, Mrs., Rank

2. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน

3. ตำแหน่งปัจจุบัน

-ตำแหน่งบริหาร

-ตำแหน่งทางวิชาการ

4. หน่วยงานและสถานที่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

5. ประวัติการศึกษา

6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ ซึ่งอาจแตกต่างจากวุฒิการศึกษาก็ได้

7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยระบุ  
สถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละ  
ผลงานวิจัย

7.1 ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย

7.2 หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย

7.3 ผู้ร่วมวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย

7.4 งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน (อาจ  
มากกว่า 1 เรื่อง)

7.5 งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อโครงการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำวิจัยว่าได้ทำ  
การวิจัยเสร็จแล้วประมาณร้อยละเท่าใด

แบบเสนอโครงการวิจัย (research program)  
ประกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ชื่อแผนงานวิจัย (ภาษาไทย) .....  
(ภาษาอังกฤษ) .....  
ชื่อโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัย (ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ) .....

ส่วน ก : ลักษณะโครงการวิจัย

- แผนงานวิจัยใหม่
  - แผนงานวิจัยต่อเนื่องระยะเวลา.....ปี ปีนี้เป็นปีที่..... รหัสโครงการวิจัย.....
- \*\*\* ระบุความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน .....

ส่วน ข : องค์ประกอบในการจัดทำแผนงานวิจัย

1. ผู้รับผิดชอบและหน่วยงาน ประกอบด้วยหน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน (หน่วยงานร่วมลงทุน ร่วมวิจัย รับจ้างวิจัย หรือ Matching fund) และเวลาที่ใช้ทำวิจัย (ชั่วโมง : สัปดาห์) ของผู้รับผิดชอบ
2. ประเภทการวิจัย (ผนวก 5)
3. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย (ผนวก 5)
4. คำสำคัญ (keywords) ของแผนงานวิจัย
5. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
6. วัตถุประสงค์หลักของแผนงานวิจัย
7. เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของแผนงานวิจัย
8. เป้าหมายของผลผลิต (output) และตัวชี้วัด
9. เป้าหมายของผลลัพธ์ (outcome) และตัวชี้วัด
10. ทฤษฎี สมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของแผนงานวิจัย
11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ด้านวิชาการ ด้านนโยบาย ด้านเศรษฐกิจ/พาณิชย์ อุตสาหกรรม ด้านสังคมและชุมชน รวมถึงการเผยแพร่ในวารสาร จดสิทธิบัตร ฯลฯ และหน่วยงานที่ใช้ประโยชน์จากผลการวิจัย
12. แผนการบริหารแผนงานวิจัย และการบริหารความเสี่ยง (ถ้ามี)
13. แผนการสร้างนักวิจัยรุ่นใหม่จากการทำการวิจัยตามแผนงานวิจัย
14. กลยุทธ์ของแผนงานวิจัย
15. ระยะเวลา สถานที่ทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดแผนงานวิจัย
16. แผนการใช้จ่ายงบประมาณของแผนงานวิจัย
17. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยตามแผนการบริหารงาน และแผนการดำเนินงาน ตลอดแผนงานวิจัย

18. แผนงานวิจัยต่อเนื่องปีที่ 2 ขึ้นไป

18.1 คำรับรองจากผู้อำนวยการแผนงานวิจัยว่าแผนงานวิจัยได้รับการจัดสรรงบประมาณจริงใน  
ปีงบประมาณที่ผ่านมา

18.2 รายงานความก้าวหน้าของแผนงานวิจัย

19. คำชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี)

20. ลงลายมือชื่อ ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย พร้อมวัน เดือน ปี

**ส่วน ค : ประวัติผู้รับผิดชอบแผนงานวิจัย**

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นางสาว นาง ยศ

ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr., Miss, Mrs., Rank

2. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน

3. ตำแหน่งปัจจุบัน

- ตำแหน่งบริหาร

- ตำแหน่งทางวิชาการ

4. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

5. ประวัติการศึกษา

6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ

7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพใน  
การทำงานวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือ ผู้ร่วมวิจัยในแต่ละ  
ผลงานวิจัย

7.1 ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย

7.2 หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย

7.3 ผู้ร่วมวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย

7.4 งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน (อาจมากกว่า 1 เรื่อง)

7.5 งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทาวิจัยว่าได้ทำการวิจัยเสร็จ  
แล้วประมาณร้อยละเท่าใด





มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
เชียงราย

แบบ วจ.1

แผนการใช้จ่ายเงิน  
ในการดำเนินการวิจัย

ชื่อโครงการ.....  
ประเภทของโครงการวิจัย

- โครงการ - เงินงบประมาณ พ.ศ. ....
- โครงการ - เงินผลประโยชน์ พ.ศ. ....
- โครงการวิจัยพิเศษ
- โครงการวิจัย - งบประมาณนอก
  - งบกลาง (หน่วยงาน/สถาบัน) พ.ศ. ....
  - งบสะสม (หน่วยงาน/สถาบัน) พ.ศ. ....
  - เงินกองทุนวิจัย พ.ศ. ....

วงเงินของโครงการ ... (กรณีเป็นโครงการต่อเนื่องมากกว่า 1 ปี ให้แสดงวงเงินที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณปัจจุบัน)

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ .....

เจ้าของโครงการ	1. ....	หัวหน้าโครงการ
	2. ....	ผู้ร่วมโครงการ
	3. ....	ผู้ร่วมโครงการ

1. วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....

.....

.....



2. เป้าหมาย หรือผลผลิต หรือผลสำเร็จของโครงการ

.....  
.....

3. แผนการดำเนินงานตามโครงการ

3.1 สถานที่ดำเนินการ .....

3.2 วิธีการดำเนินการ .....

3.3 ขั้นตอนในการดำเนินการและวงเงินประมาณค่าใช้จ่ายในแต่ละขั้นตอน  
.....

3.4 ระยะเวลาดำเนินการ.....1.....ปี.....เดือน  
เวลาเริ่มต้น.....เวลาสิ้นสุดโครงการ.....

4. ประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการวิจัยสำหรับวงเงินที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. ....

4.1 งบประมาณ .....บาท  
- ค่าจ้างชั่วคราว .....บาท

4.2 งบดำเนินการ ..... บาท

- 4.2.1 ค่าตอบแทน  
- ค่าตอบแทนที่ปรึกษา  
- ค่าตอบแทนนักวิจัย

- 4.2.2 ค่าใช้สอย  
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ  
- ค่าจ้างเหมาบริการ  
- ค่าจ้างพิมพ์เอกสาร  
- ค่าใช้สอยอื่น ๆ ฯลฯ

- 4.2.3 ค่าวัสดุ  
- ค่าวัสดุสำนักงาน  
- วัสดุอื่น ๆ ฯลฯ

4.2 ค่าธรรมเนียมการอุดหนุนสถาบัน  
(ค่าสาธารณูปโภคจ่ายให้แก่หน่วยงานในอัตราร้อยละ 5 ของ งบดำเนินงาน) .....บาท

4.3 งบลงทุน  
- ครุภัณฑ์(ต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นพร้อมใบเสนอราคา) .....บาท

รวมรายจ่ายทั้งสิ้น ..... บาท



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
เชียงราย

แบบ วจ.1

5. ขอรับเงินอุดหนุนเป็นจำนวน ..... งวด ตามรายละเอียดดังนี้

งวดแรก จำนวนเงิน .....บาท เมื่อหน่วยงานรับเงินจากกองคลัง/คลังจังหวัด/คลังอำเภอ  
 งวดที่สอง (ถ้ามี)จำนวนเงิน..... บาท เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยครั้งที่ 1  
 งวดที่สาม จำนวนเงิน .....บาท เมื่อส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์  
 หรือส่งรายงานผลการดำเนินการวิจัย

รวมเป็นเงิน .....บาท

(หมายเหตุ)

- จำนวนงวดเงินที่ขอรับต้องไม่น้อยกว่า 3 งวดวงเงินในแต่ละงวด ให้กำหนดเป็นร้อยละของเงินอุดหนุนที่ได้รับอนุมัติ
- วงเงินในงวดก่อนสุดท้ายต้องเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของเงินอุดหนุนที่ได้รับอนุมัติ
- วงเงินในงวดสุดท้ายต้องเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของเงินอุดหนุนที่ได้รับอนุมัติ

ลงชื่อ .....หัวหน้าโครงการ

( )

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมโครงการ

( )

ลงชื่อ .....ผู้ร่วมโครงการ

( )

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ..... ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป พ.ศ. ....

หน่วยงาน / ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เขตพื้นที่เชียงราย  
ใบอนุญาตเลขที่..... ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... จำนวนเงิน .....บาท

งาน/โครงการ งานวิจัยงานสนับสนุนการจัดการศึกษา แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

ชื่อโครงการ.....

รายการ	งบประมาณ	พ.ศ. 256....					พ.ศ. 256....						
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
งบบุคลากร													
งบดำเนินการ													
งบลงทุน													
รวมเงิน													

หมายเหตุ : ให้สิ้นสุดการเบิกจ่ายภายในเดือนกันยายน พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอเบิก

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ให้เบิก

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิติพงษ์ สมไชยวงศ์)

รองอธิการบดีเขตพื้นที่เชียงราย

วันที่...../...../.....