

ด่วนที่สุด

ที่ วท ๐๒๑๔ / ๖๕๖๐๒



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เลขที่รับ 11592
วันที่ 27 พ.ย. 2560
เวลา 16:26

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ถ.พระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กทม. ๑๐๕๐๐

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการกิจกรรมการสนับสนุนเพื่อเร่งการเติบโตของธุรกิจนวัตกรรมรายใหม่ สำหรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ ภายใต้โครงการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมเกิดใหม่ที่มีการเติบโตสูง (Innovative Startup) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบที่ ๒

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ
 ๒. แบบฟอร์มค่าใช้จ่ายโครงการ

สถาบันวิจัยและพัฒนา มทร.ล้านนา
เลขที่ 1945
วันที่ 6 ธ.ค. 2560
เวลา 10:06

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในฐานะผู้รับผิดชอบหลักในการพัฒนา วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) โดยได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมเกิดใหม่ที่มีการเติบโตสูง (Innovative Startup) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ ได้กำหนด เปิดรับข้อเสนอโครงการกิจกรรมการสนับสนุนเพื่อเร่งการเติบโตของธุรกิจนวัตกรรมรายใหม่สำหรับอุตสาหกรรม เป้าหมายของประเทศ รอบที่ ๒ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยมีแบบฟอร์มข้อเสนอ โครงการ และแบบฟอร์มค่าใช้จ่ายโครงการดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากมีความประสงค์ที่จะขอรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อ ดำเนินการโครงการดังกล่าว โปรดส่งข้อเสนอโครงการมาที่สำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ ภายใน ระยะเวลาที่กำหนดด้วย จะขอบคุณยิ่ง

รศ.ดร. วรวิทย์ อธิการบดี มทร.ล้านนา
- 1 ที่อธิบดีพิจารณา

(นายคณิศร ประสานวรวิทย์กุล)
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง
27 พ.ย. 2560

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์สรนิต ศิลธรรม)
ปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รศ.ดร. วรวิทย์ อธิการบดี มทร.ล้านนา
รศ.ดร. วรวิทย์ อธิการบดี มทร.ล้านนา

วิจัยและพัฒนา มทร.ล้านนา
Research Gap Fund ในโครงการ
สนับสนุนการวิจัยและพัฒนา
15 ธ.ค. 60

1 ธ.ค. 60

สำนักงานปลัดกระทรวง
สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการอุทยานวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ ๐ ๒๓๓๓ ๓๗๐๐ ต่อ ๔๐๖๓
โทรสาร ๐ ๒๓๓๓ ๓๗๐๐ ต่อ ๔๐๕๖

กรมการศึกษานอกโรงเรียน
กระทรวงศึกษาธิการ
๒๕๖๓

๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนวัด...

- ๑. เพื่อโปรดทราบ.....
- ✓ ๒. เพื่อโปรดพิจารณา.....
- ๓. เห็นชอบโดย ดร.วิมลรัตน์ ดร.วิมลรัตน์

- 6 ส.ก. 2560

จัดตั้งเสนอ

ดร.วิมลรัตน์

๗ ๕๓.๖๐

(ลูกศรชี้ตรงกลาง) (กรณีอื่น)
ตลอดการยกย่อง...
๒๕๖๓

แบบข้อเสนอโครงการ
โครงการสนับสนุนเร่งการเติบโตของธุรกิจนวัตกรรมรายใหม่ในอุตสาหกรรมเป้าหมาย
Research Gap Fund

วันที่รับเรื่อง.....

1. ชื่อโครงการ (ไทย)
(อังกฤษ)
2. ชื่อมหาวิทยาลัย/สถาบันวิจัยของรัฐที่นำผลงานวิจัยมาต่อยอด.....
3. ชื่อผู้ประสานงานมหาวิทยาลัย/สถาบันวิจัยของรัฐ.....
Email..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
4. ประเภทโครงการ ธุรกิจดิจิทัลเทคโนโลยี ธุรกิจเทคโนโลยี สาขา.....
- 5.1 แผนดำเนินการทั้งโครงการ (100%)บาท
- 5.2 งบดำเนินการที่ได้รับสนับสนุน (75% ของแผน).....บาท
- 5.3 ค่าบริหารจัดการโครงการ.....บาท
- 5.4 รวมงบดำเนินการและค่าบริหารจัดการโครงการ (ข้อ 5.2+5.3) จำนวน.....บาท
6. ระยะเวลาโครงการ.....เดือน (เริ่มต้นวันที่.....สิ้นสุดวันที่.....)

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ประกอบการที่จะนำผลงานวิจัยมาต่อยอด

- 1.1 ชื่อผู้ประกอบการ (ชื่อบริษัท).....
- 1.2 ดำเนินกิจการ.....
- 1.3 ผลิตภัณฑ์.....
- 1.4 ที่ตั้งสำนักงาน
เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....จดหมายอิเล็กทรอนิกส์.....
- 1.5 ที่ตั้งโรงงาน (กรณีที่ไม่ได้อยู่บริเวณเดียวกับสำนักงาน)
เลขที่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....จดหมายอิเล็กทรอนิกส์.....
- 1.6 ชื่อผู้ติดต่อ.....
- 1.7 วันจดทะเบียนก่อตั้ง ทะเบียนเลขที่.....
- 1.8 ทุนจดทะเบียน.....บาท
ทุนจดทะเบียน มูลค่าหุ้นละ บาท, จำนวน.....หุ้น
ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว บาท, จำนวนหุ้น
เมื่อวันที่

1.9 ความเป็นเจ้าของกิจการโดยคนไทย (สัดส่วนคนไทยที่ถือหุ้น).....%

1.10 จำนวนบุคลากรและพนักงานคน

- ฝ่ายบริหาร จำนวนคน

- วิศวกรและฝ่ายเทคนิค จำนวนคน

- พนักงาน จำนวนคน

1.11 ทีมงานหลัก

1) ชื่อ-สกุลตำแหน่ง

ที่อยู่

E-mail.....เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้

ความเชี่ยวชาญ.....

ประสบการณ์ด้านธุรกิจ.....

ความรับผิดชอบในโครงการ.....

2) ชื่อ-สกุลตำแหน่ง

ที่อยู่

E-mail.....เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้

ความเชี่ยวชาญ.....

ประสบการณ์ด้านธุรกิจ.....

ความรับผิดชอบในโครงการ.....

3) ชื่อ-สกุลตำแหน่ง

ที่อยู่

E-mail.....เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้

ความเชี่ยวชาญ.....

ประสบการณ์ด้านธุรกิจ.....

ความรับผิดชอบในโครงการ.....

4) ชื่อ-สกุลตำแหน่ง

ที่อยู่

E-mail.....เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้

ความเชี่ยวชาญ.....

ประสบการณ์ด้านธุรกิจ.....

ความรับผิดชอบในโครงการ.....

5) ชื่อ-สกุลตำแหน่ง

ที่อยู่

E-mail.....เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้

ความเชี่ยวชาญ.....

ประสบการณ์ด้านธุรกิจ.....

ความรับผิดชอบในโครงการ.....

ส่วนที่ 2 : รายละเอียดโครงการ

2.1 ที่มาและความสำคัญ

.....
.....
.....

2.2 วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....
.....

2.3 ผลิตภัณฑ์/บริการที่จะพัฒนาขึ้นในโครงการ

2.3.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์/บริการ

.....
.....

2.3.2 จุดเด่นของผลิตภัณฑ์ที่จะพัฒนาขึ้นในโครงการเทียบกับผลิตภัณฑ์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน (ทั้งของตนเองและ/หรือตลาด)

.....
.....

2.3.3 มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

.....
.....

2.3.4 ขั้นตอนการผลิต

.....
.....

2.3.5 แหล่งวัตถุดิบ

แหล่งที่มาของวัตถุดิบ

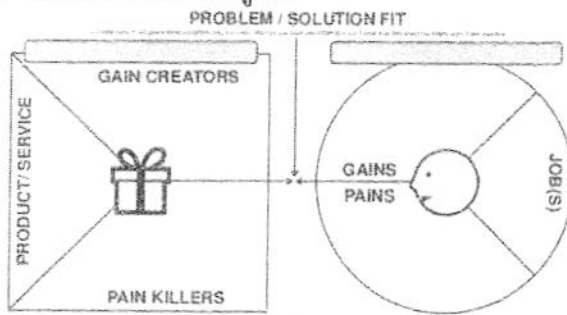
สัดส่วนการใช้วัตถุดิบในประเทศคิดเป็น.....% ต่างประเทศคิดเป็น..... %

2.4 ทรัพย์สินทางปัญญาที่ใช้สำหรับโครงการนี้

- สิทธิบัตรเลขที่ ออกให้เมื่อวันที่ เรื่อง
- อนุสิทธิบัตรเลขที่ ออกให้เมื่อวันที่ เรื่อง
- อยู่ระหว่างการยื่นขอ สิทธิบัตร เลขที่คำขอ เมื่อวันที่ เรื่อง
- อนุสิทธิบัตร เลขที่คำขอ เมื่อวันที่ เรื่อง

2.5 ข้อมูลธุรกิจ

2.5.1 โจทย์ของตลาดหรือลูกค้า



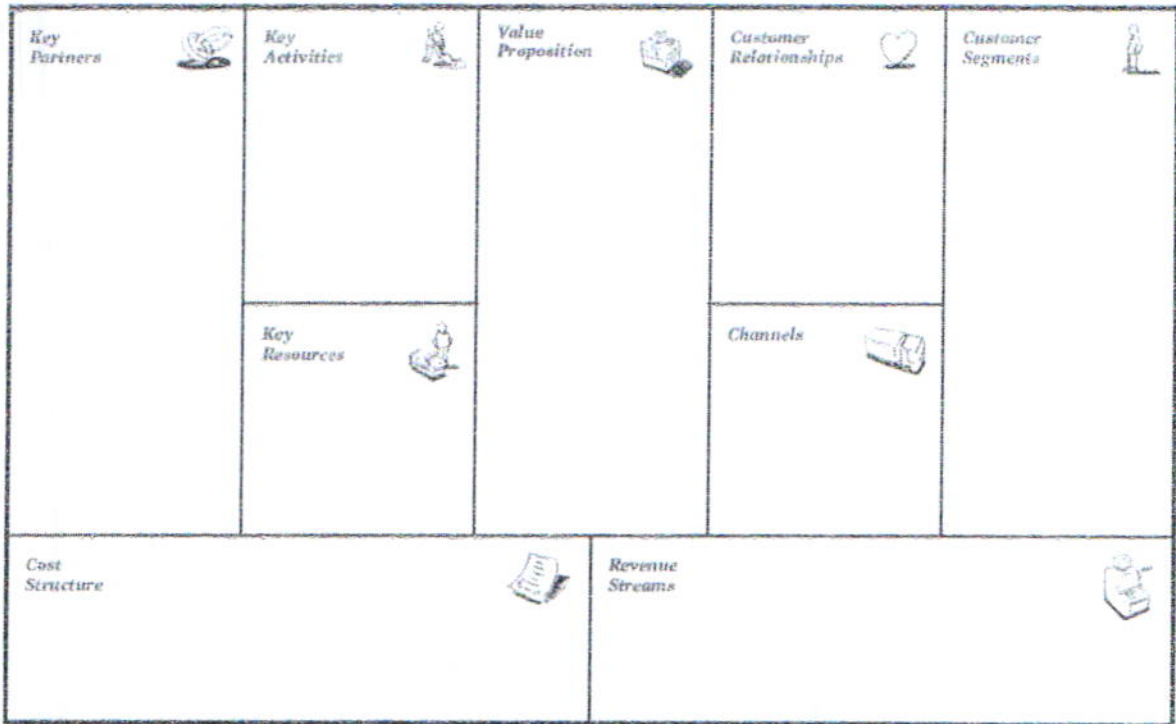
2.5.2 ขนาดและแนวโน้มของตลาด

-อธิบายเกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของตลาด, ภาพรวมของผลิตภัณฑ์ ปริมาณขาย ราคาจำหน่าย มูลค่าตลาดรวม สภาพการแข่งขัน รายชื่อคู่แข่งที่สำคัญ และแนวโน้มการแข่งขันของคู่แข่งรายใหม่

2.5.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

2.5.4 โอกาสทางการตลาด

2.5.5 โมเดลธุรกิจ



2.5.6 กลยุทธ์และแผนการออกสู่ตลาด

.....

.....

.....

.....

.....

2.6 แผนการจัดทำต้นแบบระดับอุตสาหกรรมและการเตรียมความพร้อมในการนำผลงานออกสู่เชิงพาณิชย์

2.6.1 บรรยายแผนการดำเนินงาน

2.6.2 จัดทำตารางแสดงรายละเอียดของขั้นตอนการดำเนินงานและช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินการ ในกิจกรรมนั้น นับตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงสิ้นสุดโครงการ

รายละเอียดกิจกรรม	ผลผลิต(output)	เดือน												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

2.7 คณะนักวิจัย/ที่ปรึกษาโครงการ และความร่วมมือกับหน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง

2.7.1 คณะนักวิจัย โปรดแนบประวัติเป็นเอกสารแนบท้าย

- 1 ชื่อ-สกุล
 สังกัด
 ที่อยู่
 เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้
 E-mail
 ความรับผิดชอบในโครงการ
- 2 ชื่อ-สกุล
 สังกัด
 ที่อยู่
 เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้
 E-mail
 ความรับผิดชอบในโครงการ
- 3 ชื่อ-สกุล
 สังกัด
 ที่อยู่
 เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้
 E-mail
 ความรับผิดชอบในโครงการ

2.7.2 ความร่วมมือกับหน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง :

2.8 ผลงานและสิ่งส่งมอบที่คาดว่าจะได้รับ เช่น มูลค่าการขาย(บาท), ทรัพย์สินทางปัญญาจดทะเบียน, เทคโนโลยี/ กระบวนการ/ องค์ความรู้

ขั้นตอน	ช่วงเวลา (ระบุเดือน/ปี)	ผลงานและสิ่งส่งมอบ
เริ่มรับการสนับสนุนและดำเนินโครงการ	มี.ค. 61	
เริ่มดำเนินการตามแผนและมีความก้าวหน้า 70% ของแผน		
สิ้นสุดโครงการและมีความก้าวหน้า 100% ของแผน		

9 เดือนหลังสิ้นสุดโครงการ		
1 ปีหลังสิ้นสุดโครงการ		
2 ปีหลังสิ้นสุดโครงการ		

2.9 งบประมาณโครงการ

2.9.1 โปรดแจกแจงรายการค่าใช้จ่ายตามหมวดที่ระบุ พร้อมแนบตารางคำนวณรายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ

รายการ	(1) ส่วนของบริษัท (25%)	(2) งบดำเนินการ (ไม่เกิน 75%)	รวม
1) ค่าวัสดุสิ้นเปลืองในการสร้างต้นแบบผลิตภัณฑ์และการออกแบบ			
2) ค่าวัสดุสิ้นเปลืองในการวิเคราะห์ ทดสอบ การขอรับรองมาตรฐาน และการศึกษาอายุการเก็บรักษาผลิตภัณฑ์			
3) ค่าใช้จ่ายในการประเมินและศึกษาความเป็นไปได้ทางการตลาด			
4) ค่าบริหารจัดการโครงการ (หากมี)			
รวมค่าใช้จ่ายรวม			

หมายเหตุ

1) ขอรับการสนับสนุนได้ไม่เกินร้อยละ 75 ของงบประมาณโครงการ ในวงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท

2.9.2 โปรดแจกแจงรายละเอียดและแผนการใช้จ่ายเงินในตาราง

รายการ	มี.ค.	เม.ย.	รวม
ค.ย. 1) ค่าวัสดุสิ้นเปลืองในการสร้างต้นแบบผลิตภัณฑ์และการออกแบบ				
ค.ย. 1.1) ค่าจ้างเหมาออกแบบผลิตภัณฑ์				
ค.ย. 1.2) ค่าวัสดุสิ้นเปลืองในการผลิตผลิตภัณฑ์ต้นแบบเพื่อทดสอบตลาด				
รวมทั้งหมด				
(%)				

2.10 การเบิกจ่าย

งวดเงิน	งวดงาน
1 (60%) ของงบที่ได้	จำนวน.....บาท เมื่อมหาวิทยาลัยส่งมอบรายงานขั้นต้น (Inception Report) จำนวน ๓ ฉบับ และสำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพิจารณาให้ความ เห็นชอบแล้ว
2 (40%) ของงบที่ได้	จำนวน.....บาท เมื่อมหาวิทยาลัยส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และสำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพิจารณาให้ความ เห็นชอบแล้ว และจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ ฉบับ มายังสำนักงาน ปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

2.11 ประโยชน์/ผลกระทบเชิงเศรษฐกิจและสังคมของโครงการ

ระบุประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ทั้งประโยชน์ด้านการส่งออก การลดการนำเข้า การจ้างงาน ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ ฯลฯ รวมถึงระบุ บุคคล องค์กร หรืออุตสาหกรรมที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ จากโครงการ หากโครงการสำเร็จ

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(.....ตัวแทนจากมหาวิทยาลัย.....)
...../...../.....

หมายเหตุ : เอกสารนี้ขอให้เอกชนผู้เสนอโครงการใช้เป็นแนวทางในการเขียน และโปรดแนบเอกสาร รายละเอียดต่างๆเข้ามาเสนอพร้อมกันเพื่อความครบถ้วนของข้อมูล

เอกสารประกอบ

- ประวัติกิจการและประวัติผู้บริหารคนสำคัญ(โดยสังเขป) ถ้าเป็นผู้ประกอบการใหม่ ควรเน้นในการแสดงศักยภาพ ของผู้บริหารและทีมงานและเครือข่ายทางธุรกิจ
- ประวัติคณบดีนักวิจัย ที่มีรายละเอียดประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล วันเดือนปีเกิด ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ความเชี่ยวชาญ ผลงานการวิจัยและสิ่งตีพิมพ์ ตำแหน่ง/สถานที่ทำงานปัจจุบัน พร้อมที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
- ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญาและหนังสือแสดงความจำนงขอรับอนุญาตให้ใช้สิทธิ/สัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิ
- หนังสือรับรอง (จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล)
- หนังสือนำส่งจากมหาวิทยาลัยที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจของหน่วยงานถึงปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ตารางแผนเงินเป็น excel file

2.9.1 ตารางคำนวณรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ (เบิกในลักษณะค่าตอบแทนให้สอย และวัสดุ)

25600117

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาหน่วย	จำนวนเงิน(บาท)	ส่วนของบริษัท 25%	ส่วนที่ขอรับการสนับสนุน จากโครงการ 75%
1) ค่าตอบแทน (ถ้ามี) ค่าที่ทำการนอกเวลา						
2) ค่าวัสดุ						
1 ค่าวัสดุดิบ(ไปรถแจกแจงรายการวัสดุหลักที่ใช้)						
2 ค่าสารเคมี(ไปรถแจกแจงสารเคมีหลักที่ใช้)						
3) ค่าใช้สอย						
3.1) ค่าใช้จ่ายในการสร้างต้นแบบผลิตภัณฑ์						
1 ค่าออกแบบ โดยระบุชื่อหน่วยงาน).....						
2 ค่าสร้างต้นแบบ โดย(ระบุชื่อหน่วยงาน).....						
3 ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญในการออกแบบ						
3.2) ค่าใช้ยืมวิเคราะห์ ทดสอบ การขอรับรองมาตรฐาน และการศึกษายาวิชาการกับรักษา						
1 ค่าวิเคราะห์ทดสอบ						
1.1. รายการ.....โดย(ระบุชื่อหน่วยงานที่ทดสอบ).....						
1.2. รายการ.....โดย(ระบุชื่อหน่วยงานที่ทดสอบ).....						
2 ค่าการรับรองมาตรฐาน.....หน่วยงาน.....						
3 ค่าการศึกษาวิชาการกับรักษาผลิตภัณฑ์ โดย(ระบุชื่อหน่วยงาน).....						
4 ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญในการวิเคราะห์ทดสอบ						
3.3) ค่าใช้จ่ายประเมินและศึกษาความเป็นไปได้ทางการตลาด						
1 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง						
2						
3						
2.4) ค่าบริหารจัดการโครงการ (ถ้ามี)						
รวมงบดำเนินงาน						