

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)  
 โครงการปรับปรุงโรงแปรรูปผลิตภัณฑ์นม ตำบลพิชัย  
 อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง 1 รายการ  
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

**ความเป็นมา**

เนื่องจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง จะต้องเตรียมความพร้อมทางด้านสถานที่เพื่อรองรับ  
 ครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา เช่นเครื่องแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร เพื่อให้นักศึกษาได้มีสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการ  
 เรียนการสอน และพัฒนาศักยภาพด้านการสอนให้สูงสุด จึงเห็นควรให้มีการปรับปรุงอาคารโรงแปรรูปผลิตภัณฑ์นม  
 ดังกล่าว

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อปรับปรุงอาคารใช้พร้อมใช้สำหรับรับรองครุภัณฑ์ทางการศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน

**คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา**

1. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง ซึ่งมีผลงานในวงเงินไม่  
 น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) (ต่อหนึ่งสัญญา) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ  
 หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยฯ  
 เชื้อถือ โดยเป็นผลงานที่ทำแล้วเสร็จในสัญญาเดียวกัน
2. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียน  
 ชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
3. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาอื่น และ/หรือ ต้องไม่  
 เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทาง  
 อิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
4. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย  
 เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
5. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือ  
 แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

**คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน**

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
 (นายอิทธิ อุทรวัง)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
 (นายเชิงชาย ปวงคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
 (นายวิทวัส ลังศ์ไพโรจน์)

๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๗. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

### รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

ปรับปรุงปรับปรุงโรงแปรรูปผลิตภัณฑ์นม ตำบลพิชัย อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง พื้นที่ปรับปรุง ทั้งหมด

๑๖๐ ตารางเมตร

### แบบรูปรายการ

- แบบสถาปัตยกรรม และโครงสร้าง	จำนวน	๑๓	แผ่น
- แบบวิศวกรรมไฟฟ้า และสุขาภิบาล	จำนวน	๑	แผ่น
แบบรูปรวมทั้งหมด (รวมปก)	จำนวน	๑๔	แผ่น

### หลักการก่อสร้างทั่วไปโดยย่อ

๑. ข้อความในรายการที่ระบุไว้ว่า “หรือเทียบเท่า” ผู้รับจ้างจะต้องส่งตัวอย่าง หรือเอกสารทั้ง ๒ อย่าง มากกว่า ๑ ตัวอย่าง เพื่อจะได้เปรียบเทียบคุณภาพโดยสถาปนิกหรือวิศวกร ในการใช้วัสดุอุปกรณ์เทียบเท่านี้ถ้าวัสดุอุปกรณ์ที่กำหนดให้ในแบบมีราคาสูงกว่า ผู้รับจ้างยินดีที่จะให้ผู้ว่าจ้างหักเงินส่วนที่สูงกว่าคืน หากราคาวัสดุและอุปกรณ์ที่ขอเทียบเท่าสูงกว่าราคาที่กำหนดในแบบ ผู้รับจ้างยินดีที่จะไม่ขอเพิ่มเงินและเวลาที่เสียไปในการขอเปรียบเทียบการใช้วัสดุอุปกรณ์แต่ละรายการนั้น ๆ

๒. สิ่งที่ปรากฏในแบบแปลนและรายการที่ดี หรือมิได้ปรากฏในแบบแปลนและรายการที่ดี ถ้าสิ่งนั้นจะเป็นส่วนช่วยให้งานก่อสร้างดำเนินไปด้วยดีและถูกต้องตามหลักวิชาการก่อสร้างที่ดี และได้มาตรฐานผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามก่อสร้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

๓. สิ่งใดที่ปรากฏในรายการก่อสร้างหรือแบบแปลนต่าง ๆ หรือแบบแปลนขัดแย้งกัน ให้ผู้รับจ้างถือสิ่งที่ดีกว่าเป็นเกณฑ์ในการตัดสินใจ ในกรณีที่มิได้ระบุข้อความหรือตัวเลขไว้แน่นอน ให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ควบคุมงานเป็นหลัก ถ้ายังไม่สามารถหาข้อสรุปได้ จึงจะขอการตัดสินใจจากสถาปนิกหรือวิศวกรอนุมัติก่อนลงมือปฏิบัติงาน และห้ามผู้รับจ้าง

### คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(นายอิทธิ อุทวง)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเชิงชาย ปวงคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายวิฑูรย์ อังสาลีโพธิ์)

ทำงานโดยปราศจากแบบแปลนการก่อสร้าง หรือไม่มี SHOP DRAWING หรือคำแนะนำที่ถูกต้องจากสถาปนิกหรือวิศวกร

๔. วัสดุก่อสร้างและเครื่องมืออุปกรณ์ในการก่อสร้างต่าง ๆ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเก็บไว้ในที่ที่ปลอดภัยและห้ามเคลื่อนย้ายสิ่งของเหล่านั้นออกนอกบริเวณก่อสร้าง เพื่อนำไปใช้ในโครงการอื่น ๆ ของผู้รับจ้างเองไม่ได้ทั้งสิ้น

๕. ผู้รับจ้างจะต้องเก็บแบบแปลนไว้ในสำนักงาน ณ ที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า ๑ ชุด รวมทั้ง SHOP DRAWING, AS-BUILT DRAWING เพื่อให้คณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเรียกตรวจเช็คงานได้ตลอดเวลา

๖. กรณีสำนักงานชั่วคราวภายในบริเวณก่อสร้างจะต้องรื้อถอนออกก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย พร้อมทั้งทำความสะอาดอาคารและพื้นที่โดยรอบทั้งหมด

๗. ผู้รับจ้างจะต้องรักษาสนาบ, ต้นไม้, ถนน (ถ้ามี) ที่อยู่ในบริเวณก่อสร้างและไม่กีดขวางงานก่อสร้างให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย ถนนที่รถวิ่งเข้าและออกจะต้องสะอาด และไม่เสียหาย และในกรณีที่มีการก่อสร้างนาน ๆ กีดขวางการจราจรทางระบายน้ำหรืองานอื่น ๆ ที่จะก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ชุมชนนั้น ๆ ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการให้แล้วเสร็จในเวลาอันสมควร และผู้รับจ้างจะต้องจัดการป้องกันอันตรายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นแก่บุคคลหรือบุคคลที่ทำงานก่อสร้างอื่นและทรัพย์สินใกล้เคียง และความเสียหายที่เกิดขึ้นจากความดังกล่าวข้างต้น โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ให้เหมาะสม โดยค่าใช้จ่ายในการนี้เป็นของผู้รับจ้างทั้งสิ้น

๘. ตลอดเวลาที่มีการก่อสร้างกำลังดำเนินการอยู่ ผู้รับจ้างจะต้องส่งตัวแทนของผู้รับจ้างซึ่งมีอำนาจเต็ม ที่จะรับคำสั่ง คำแนะนำต่าง ๆ จากผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง และตัวแทนของผู้รับจ้างนั้นต้องมีอำนาจในการสั่งงานและควบคุมงาน คำแนะนำใด ๆ ที่สถาปนิกหรือวิศวกรได้ให้ไว้แก่ผู้แทนของผู้รับจ้างนั้นให้ถือว่าได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว

๙. ผู้ว่าจ้างสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลงวัสดุก่อสร้างได้ตามข้อกำหนดของสัญญาก่อสร้างในขอบเขตอันเหมาะสม โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าหรือเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเร่งด่วน เพื่อให้สถาปนิกหรือวิศวกรอนุมัติความเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมกับสภาพงาน

๑๐. หากผู้รับจ้างปฏิบัติการก่อสร้างไม่ถูกต้องตามหลักวิชาช่าง หรือทำด้วยฝีมือไม่ประณีตเรียบร้อย สถาปนิกหรือวิศวกรมีสิทธิ์สั่งให้ผู้รับจ้างแก้ไขได้และจะต้องรีบแก้ไขในเวลาอันสั้น โดยผู้รับจ้างจะเรียกค่าเสียหายใด ๆ เพิ่มเติมไม่ได้

๑๑. ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างฝีมือดีและมีประสบการณ์มาทำการก่อสร้าง ทั้งนี้เพื่อให้งานโครงการอยู่ในระดับมาตรฐาน

๑๒. ในกรณีแบบแปลนทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรมขัดแย้งกัน หรือตัวเลข DIMENSION ต่าง ๆ ขัดแย้งกับแบบแปลน หรือตัวเลขไม่ชัดเจน หรือไม่ได้ระบุในแบบแปลน หรือขาดแบบขยายส่วนหนึ่งส่วนใด ผู้รับจ้างต้องทำการสอบถามสถาปนิกหรือวิศวกรก่อนทุกครั้ง ห้ามทำงานโดยปราศจากความเข้าใจแบบ และหากมีการเปลี่ยนแปลงงานโครงสร้างจากแบบเดิมของอาคาร จะต้องมีวิศวกรโยธาลงลายมือรับรองความปลอดภัย

๑๓. การตัดสินใจดำเนินการก่อสร้างทุกจุดของโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องพิจารณาทำในสิ่งที่ดีกว่าเป็นเกณฑ์ในการก่อสร้างทุกครั้ง เพื่อความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัยสำหรับผู้ใช้อยู่

#### คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(นายอิทธิ อุทวง)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเชิงชาย ปวงคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายวิฑูรย์ ลังสีโรจน์)

๑๔. ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจเช็คตำแหน่งวางระบายนํ้าทิ้ง, บ่อเกรอะ- บ่อซึม (ถ้ามี) ถังบำบัด, ระบบไฟฟ้า เครื่องกลที่เกี่ยวข้อง ณ สถานที่ที่สร้างจริงอีกครั้งหนึ่ง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมและทำ SHOP DRAWING เสนอ เพื่อขออนุมัติก่อนการก่อสร้าง

๑๕. พื้นที่ให้ทำ SLOPE อย่างน้อย ๑:๑๕๐ ให้นํ้าสามารถไหลออกจากมหาวิทยาลัยฯได้

๑๖. ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บรวบรวมแบบตัวจริงเดิม SHOP DRAWING, AS-BUILT DRAWING และเอกสารเปลี่ยนแปลงแบบอื่น ๆ ตลอดการก่อสร้างเพื่อนําส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างทันทีที่การก่อสร้างเสร็จลุล่วงทั้งหมด จำนวน ๓ ชุด

๑๗. ให้ผู้รับจ้างส่งมอบคู่มือการใช้งานและรายละเอียดเบอร์ติดต่อของบริษัทที่นำผลิตภัณฑ์มาติดตั้งของงานระบบทุกระบบ พร้อมทำการอบรมให้กับบุคลากรของผู้ว่าจ้าง และส่งมอบกุญแจทุกดอกให้ครบสมบูรณ์และแยกตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง

๑๘. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดแก่บุคคล อาคารสถานที่ หรือสภาพแวดล้อมข้างเคียง และเป็นผู้ดำเนินการเจรจา ซ่อมแซม ก่อสร้าง ซื่อคืน ชดใช้ให้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อย ก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย

๑๙. ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการก่อสร้างหลังจากการมอบโครงการแล้ว ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบเช่นเดียวกับข้อ ๑๘.

๒๐. ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการให้เหมาะสมจริง โดยผู้รับจ้างสามารถสงวนสิทธิ์ในระยะเวลาและงานเพิ่มงานลดในการเปลี่ยนแปลงแบบได้

### การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างต้องรับประกันการชำรุดบกพร่อง และความเสียหายของงาน เป็นระยะเวลา ๒ ปี

### ระยะเวลาการส่งมอบงานจ้าง

กำหนดการจ่ายเงิน เป็นงวดๆ โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวด ระยะเวลา ๑๒๐ วัน ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๒๐ ของค่างานตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. จัดทำแผนงานก่อสร้างทั้งโครงการ ประกอบด้วยแผนตามสัญญาจ้าง และแผนงานของผู้รับจ้างทั้งหมดแล้วเสร็จ

๒. จัดทำแผนงานการก่อสร้างแสดงความคืบหน้าของการก่อสร้าง เมื่อเทียบกับแผนงานตามสัญญาจ้าง และแผนงานเดิมของผู้รับจ้าง

๓. งานกำหนดพื้นที่ก่อสร้าง และติดป้ายโครงการแล้วเสร็จ

๔. ดำเนินการก่อสร้างโครงสร้างฐานราก เสา คานคอดิน พื้น อาคารส่วนต่อเติมแล้วเสร็จ

### คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(นายอิทธิ อุทรวง)

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(นายเชิงชาย ปวงคำ)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายวิจิตร ลิ้มศิริโรจน์)

พร้อมทั้งให้ผู้รับจ้างส่งบันทึกการทำงาน Shop Drawing ที่เกี่ยวข้อง แผนการทำงานในงวดถัดไป ต่อกรรมการควบคุมงาน และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว (ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน จากลงนามในสัญญา)

**งวดที่ ๒** จ่ายเงินค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๒๕ ของค่างานตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ดำเนินงานปรับปรุงและก่อสร้างโครงสร้างอื่นๆ โครงหลังคา ติดตั้งหลังคา อาคารส่วนต่อเติมแล้วเสร็จ เปลี่ยนแผ่นหลังคาและฉนวนกันความร้อนและต่อเติมหลังคาอาคารเดิมแล้วเสร็จ

พร้อมทั้งให้ผู้รับจ้างส่งบันทึกการทำงาน Shop Drawing ที่เกี่ยวข้อง แผนการทำงานในงวดถัดไป ต่อกรรมการควบคุมงาน และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว (ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน จากลงนามในสัญญา)

**งวดที่ ๓** จ่ายเงินค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๒๕ ของค่างานตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ดำเนินงานปรับปรุงและก่อสร้างงาน ผนังทั้งหมด งานสี งานฝ้าเพดาน งานปูกระเบื้อง งานเดินท่อร้อยสายไฟ ส่วนต่อเติมแล้วเสร็จ

พร้อมทั้งให้ผู้รับจ้างส่งบันทึกการทำงาน Shop Drawing ที่เกี่ยวข้อง แผนการทำงานในงวดถัดไป ต่อกรรมการควบคุมงาน และคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว (ภายในระยะเวลา ๙๐ วัน จากลงนามในสัญญา)

**งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย)** จ่ายเงินค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๓๐ ของค่างานตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้


๑. ดำเนินงานปรับปรุงและก่อสร้างงานประตูหน้าต่าง งานไฟฟ้า งานสุขาภิบาล งานพื้นอีพ็อกซี และงานอื่นๆ ให้แล้วเสร็จตามสัญญาทั้งหมด พร้อมทั้งให้ผู้รับจ้างส่งแบบรูปรายการตลอดจนบันทึกการทำงาน งานทดสอบระบบและเอกสารรับรองต่างๆ และรวบรวมสำเนา Shop Drawing ส่งมอบ ASBUILT DRAWING งานทุกระบบ ต่อกรรมการควบคุมงาน นอกจากนี้ให้ทำการก่อสร้างงานส่วนอื่นๆ ที่เหลือทั้งหมดให้แล้วเสร็จรวมทั้ง ทำความสะอาดสถานที่ก่อสร้าง ให้เรียบร้อยทั้งหมด และให้คณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว (ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา) ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนธันวาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๑


วงเงินในการจัดหา

ใช้เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๑,๙๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นายอทธิ อุทรวง)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นายเชิงชาย ปวงคำ)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ  
(นายวิทวัส คังค์ไพโรจน์)

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น
๒๕๖๑	๑,๙๘๐,๐๐๐	-	๑,๙๘๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑,๙๘๐,๐๐๐	-	๑,๙๘๐,๐๐๐

### ราคากลางงานก่อสร้าง

๑,๙๘๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะ วิจารณ์หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัวได้ที่

๑. ทางไปรษณีย์

ส่งถึง หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ลำปาง

๒๐๐ ต.พิชัย อ.เมือง จ.ลำปาง ๕๒๐๐๐

๒. โทรศัพท์

๐-๕๔-๓๔๒๕๔๗-๘

๓. โทรสาร


๐-๕๔-๓๔๒๕๔๙


๔. ระยะเวลาวิจารณ์

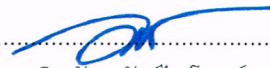
๑๖ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

หากท่านต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเกี่ยวกับงานดังกล่าว โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรมายังหน่วยงานโดยเปิดเผยตัว ตามรายละเอียดที่อยู่ข้างต้น โดยในการรับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือวิจารณ์ จะต้องส่งให้ถึงมหาวิทยาลัยฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

### คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นายอิทธิ อุทธีวัง)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นายเชิงชาย ปวงคำ)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ  
(นายวิทวัส อังคไพโรจน์)