



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง คัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็น
ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาสถาปัตยกรรม คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ การสอบคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้าง
เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาสถาปัตยกรรม คณะศิลปกรรมและ
สถาปัตยกรรมศาสตร์ ดังนี้

๑. ผลการคัดเลือกเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้
๒. ผู้ผ่านการคัดเลือกให้ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดตาม
เอกสารแนบท้ายประกาศ พร้อมนำเอกสารประกอบการทำสัญญาจ้าง ดังนี้
 - ๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
 - ๒.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ **พร้อมฉบับจริง**
(ทั้งระดับปริญญาโทและปริญญาตรี)
 - ๒.๓ สำเนาใบรับรองคุณวุฒิหรือสำเนาใบปริญญา จำนวน ๑ ฉบับ **พร้อมฉบับจริง**
(ทั้งระดับปริญญาโทและปริญญาตรี)
 - ๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ **พร้อมฉบับจริง**
 - ๒.๕ สำเนาบัตรประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ **พร้อมฉบับจริง**
 - ๒.๖ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย) **พร้อมฉบับจริง**
 - ๒.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อนามสกุล
ใบรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ **พร้อมฉบับจริง**

ทั้งนี้ หากท่านไม่ไปรายงานตัวภายในวันและเวลาที่กำหนด จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ใน
การบรรจุเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากผลการคัดเลือกครั้งนี้โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนูญ เมฆอรุณกมล)
รองอธิการบดี ด้านบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดสาขาสถาปัตยกรรม
คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก
ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๙

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
ตำแหน่งอาจารย์		
๑	นางสาว กิตติกุล ศิริเมืองมูล	

หมายเหตุ : ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก มารายงานตัว ณ กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๖ อาคารเรียนรวม
ในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. และให้เริ่มปฏิบัติงานในวันดังกล่าว