



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยในภาครัฐและภาคเอกชน
ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒

เพื่อเป็นการสนับสนุนการวิจัยของนักวิจัยในภาครัฐและภาคเอกชน ในการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการ พัฒนางานวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ งานวิจัยถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ภาครัฐ ชุมชน ภาคเอกชน และภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ และพัฒนาความก้าวหน้าของประเทศให้เป็นที่ยอมรับและสร้างศักยภาพการแข่งขันในระดับสากลก่อให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดต่อประเทศ

ดังนั้น เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางในการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการวิจัยในภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อให้หน่วยงานด้านการวิจัยนำราคากลางที่กำหนดเป็นแนวทางในการบริหารจัดการ การให้ทุนได้อย่างเหมาะสม และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีจัดทำและแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ ๑, ๒ และ ๓ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติจึงกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยในภาครัฐและภาคเอกชน โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ แห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการวิจัยและส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ราคากลางในการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยในภาครัฐและภาคเอกชน ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๒ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยของสำนักงานมีแนวทาง ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยของภาครัฐและภาคเอกชน โดยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๘) และนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. ๒๕๕๔-๒๕๕๘) ตลอดจนยุทธศาสตร์การวิจัย ซึ่งมุ่งแก้ปัญหาที่เป็นวิกฤตของประเทศ การวิจัยในสาขาที่ขาดแคลน และการวิจัยที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาประเทศ ทางด้านวิชาการ นโยบาย สาธารณะ ทางพาณิชย์ และอุตสาหกรรม

ข้อ ๒ เป้าหมายการวิจัย

- (๑) สร้างองค์ความรู้ ที่นำไปสู่ความเข้มแข็งทางวิชาการ และการแก้ปัญหาในด้านต่างๆและพัฒนาประเทศ
- (๒) สร้างผลงานวิจัยที่สามารถนำไปพัฒนาใช้ประโยชน์ได้ในทางวิชาการ นโยบาย สาธารณะ พาณิชย์ และอุตสาหกรรม

ข้อ ๓ ประเภทของโครงการวิจัย

โครงการวิจัยและถ่ายทอดงานวิจัยสู่ประชาชนต้องเป็นโครงการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ขึ้นใหม่เพื่อพัฒนาประเทศด้านใดด้านหนึ่ง เช่น ทางด้านวิชาการ นโยบาย สาธารณะ ทางพาณิชย์ หรือ

สร้างนวัตกรรมเพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ และพัฒนาความก้าวหน้าของประเทศ โดยมุ่งถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับสภาพความต้องการของประเทศ ชุมชน และเป็นฐานในการเชื่อมโยงเครือข่ายการพัฒนา และสร้างองค์ความรู้ร่วมกันระหว่างชุมชนกับหน่วยงานในพื้นที่ ทั้งนี้เน้นการสนับสนุนการถ่ายทอดงานวิจัยเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ นโยบาย สาธารณะ ทางพาณิชย์ และอุตสาหกรรม

ข้อ ๔ การพิจารณาและอนุมัติเงินอุดหนุนทั่วไป ให้เป็นไปตามอัตราค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อการวิจัยและส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้

ข้อ ๕ วงเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายในการวิจัยและส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยให้นำเสนอคณะกรรมการที่ทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมของงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัยที่สำนักงานแต่งตั้งให้ความเห็นชอบก่อนเสนอสำนักงานพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๖ แนวทางและหลักเกณฑ์อื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้หรือมีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายนอกเหนือจากอัตราที่กำหนดให้นำเสนอสำนักงานอนุมัติเป็นกรณีไป และกรณีที่มีการตีความหรือวินิจฉัยปัญหาในการปฏิบัติตามแนวทางและหลักเกณฑ์นี้ หรือเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวข้องขัดแย้งกัน ให้นำเสนอสำนักงานวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๗. กรณีสำนักงานให้ทุนอุดหนุนการทำวิจัยในภาครัฐและภาคเอกชน มีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ให้ผู้ขอรับทุนเสนอข้อเสนอการวิจัยตามแบบและจำนวน ภายในระยะเวลาที่สำนักงานกำหนด

๗.๒ การพิจารณาข้อเสนอการวิจัยให้เป็นไปตามที่สำนักงานกำหนด

๗.๓ สำนักงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติข้อเสนอการวิจัยและงบประมาณการทำวิจัยแก่ผู้เสนอขอรับทุน โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ซึ่งดูแลรับผิดชอบอุดหนุนการวิจัยประเภทนั้น ๆ และคณะกรรมการที่ทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมของงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการวิจัย

๗.๔ ให้ผู้รับทุนทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับสำนักงานพร้อมเอกสารอื่น ๆ แนบท้ายสัญญาตามแบบที่สำนักงานกำหนด

๗.๕ การตรวจรับผลสำเร็จของงานให้เป็นไปตามที่สำนักงานกำหนด

๗.๖ การเบิกจ่ายเงิน สำนักงานจ่ายเงินงวดแรกให้ผู้รับทุนทำวิจัยได้ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของวงเงินที่ให้ทุนในปีแรกของโครงการนั้น เมื่อลงนามในสัญญาแล้วและจ่ายงวดต่อ ๆ ไปตามเวลาที่สำนักงานกำหนดในสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ทั้งนี้ให้มีการตรวจรับผลสำเร็จของงานวิจัยตามงวดเงินและสำนักงานได้ให้ความเห็นชอบแล้วก่อนการเบิกจ่ายเงินงวดต่อไป ยกเว้นงวดแรก

๗.๗ กรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ให้เป็นไปตามสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยและข้อตกลงระหว่างผู้ให้ทุนและผู้รับทุน

ข้อ ๘ การเปิดเผยราคากลาง การคำนวณราคากลางและการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่รับทุน

๘.๑ กรณีภาครัฐที่เป็นคู่สัญญา

(๑) กรณีภาครัฐที่ไม่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้ ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป ให้ยื่นแบบแสดงรายการรับจ่ายเป็นรายสัญญาผ่านทาง อินเทอร์เน็ตของกรมสรรพากร (แบบ บข.๑) จนกว่าจะสิ้นภาระผูกพันตามสัญญา (บังคับถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗) หลังจากนั้นให้เป็นไปตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.)

(๒) การจ่ายเงินโครงการต้องรับจ่ายเงินผ่านทางบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับ จ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาท) อาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

(๓) การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามประกาศราคากลางที่สำนักงาน ป.ป.ช.และ สำนักงานกำหนด

๘.๒ กรณีเอกชนที่เป็นคู่สัญญา

(๑) กรณีได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาท) ขึ้นไป (จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๗) หลังจากนั้นให้เป็นไปตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช.) ให้ยื่นแบบแสดง รายการรับจ่ายเป็นรายสัญญาผ่านทางอินเทอร์เน็ตของกรมสรรพากร (แบบ บข.๑) จนกว่าจะสิ้นภาระผูกพัน ตามสัญญา

(๒) การจ่ายเงินต้องรับจ่ายเงินผ่านทางบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละ ครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาท) อาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

(๓) การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามประกาศราคากลางสำนักงาน ป.ป.ช.และ สำนักงานกำหนด

ข้อ ๙. การประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยในภาพรวมมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ สำนักงานแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยใน ภาพรวม ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์สูงเป็นประธานคณะกรรมการ และมีผู้ทรงคุณวุฒิจาก ภาครัฐจำนวนตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป และผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคเอกชนจำนวนตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป เป็นผู้ทำงาน โดยมีเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ หรือรองเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติที่ได้รับมอบหมาย จากเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เป็นผู้ทำงานและเลขานุการ

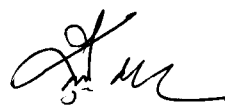
๙.๒ คณะกรรมการประเมินผลการวิจัย มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๙.๒.๑ จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการวิจัยที่ได้รับการ สนับสนุนจากสำนักงานในภาพรวม

๙.๒.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อสำนักงานเพื่อให้ ทราบผลสำเร็จและข้อบกพร่องของการดำเนินงานรวมทั้งแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานในอนาคต

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์นายแพทย์สุทธิพร จิตต์มิตรภาพ)

เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

อัตราค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั่วไป
เพื่อการวิจัยและส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย

รายการ	อัตรา
<p>1. ค่าใช้จ่ายในการทำวิจัย</p> <p>1.1 ค่าจ้างชั่วคราว</p> <p>1.2 ค่าตอบแทน</p> <p>(1) ค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนทั้งคณะโดยใช้ระดับตำแหน่งของหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นเกณฑ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศาสตราจารย์หรือ ข้าราชการประเภททั่วไประดับทักษะพิเศษหรือ ข้าราชการประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิหรือ ข้าราชการประเภทบริหารระดับสูง - รองศาสตราจารย์หรือ ข้าราชการประเภททั่วไประดับอาวุโสหรือ ข้าราชการประเภทวิชาการระดับชำนาญการ การพิเศษหรือ ข้าราชการประเภทวิชาการระดับ เชี่ยวชาญหรือ ข้าราชการประเภทอำนวยการ ระดับต้นหรือ ข้าราชการประเภท อำนวยการระดับสูงหรือ ข้าราชการ ประเภทบริหารระดับต้น - ผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือ ข้าราชการประเภททั่วไประดับชำนาญงานหรือ ข้าราชการประเภทวิชาการระดับชำนาญการ - อาจารย์หรือ ข้าราชการประเภททั่วไประดับปฏิบัติงานหรือ ข้าราชการประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ 	<p>1. ค่าจ้างจะจ่ายให้กับผู้ช่วยวิจัยตามคุณวุฒิที่ สำนักงาน ก.พ. กำหนด</p> <p>2. กรณีมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีหนังสือรับรอง อาจให้ได้รับค่าจ้างเพิ่มขึ้น 5 – 10 % ตามประสบการณ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่เกินปีละ 200,000 บาทต่อโครงการต่อคณะ นักวิจัย - ไม่เกินปีละ 150,000 บาทต่อโครงการต่อ คณะนักวิจัย - ไม่เกินปีละ 120,000 บาทต่อโครงการต่อ คณะนักวิจัย - ไม่เกินปีละ 80,000 บาทต่อโครงการต่อ คณะนักวิจัย

รายการ	อัตรา
<p>(2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่ผู้ช่วยทำวิจัย เจ้าหน้าที่ธุรการ พนักงานพิมพ์ดีด คนงาน ฯลฯ</p> <p>(3) ค่าตอบแทนอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล เช่น ผู้ตอบแบบสอบถาม, ผู้ให้สัมภาษณ์ - ค่าตอบแทนผู้วิจารณ์ภายนอก (reviewer) - ค่าตอบแทนที่ปรึกษา - ค่าตอบแทนผู้เข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้หรือ การประชุมกลุ่มที่เป็นกระบวนการหนึ่งของ งานวิจัย (ในกรณีที่ผลงานวิจัยที่ต้องให้ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วม) - ค่าตอบแทนกลุ่มตัวอย่าง เช่นอาสาสมัครทดสอบ อุปกรณ์ ทดสอบทางการแพทย์ - ค่าตอบแทนนอกเหนือจากรายการข้างต้น <p>1.3 ค่าใช้สอย</p> <p>(1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ</p> <p>(2) ค่าใช้สอยอื่น ๆ</p> <p>1.4 ค่าวัสดุ/ครุภัณฑ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ให้จ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง/ ระเบียบของส่วนราชการนั้น - การพิจารณาให้มีค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของหัวหน้า ส่วนราชการ - ผู้ให้ข้อมูลรายละเอียดไม่เกิน 100 กรณีที่ข้อมูลมี ระดับความยากสูงให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ ตรวจสอบทางวิชาการ - ไม่เกิน 2,000 บาทต่อครั้งต่อคนและไม่เกิน 3 ครั้งต่อโครงการ - ให้จ่ายได้ไม่เกิน 2 คนต่อโครงการและคนละ ไม่เกิน 100,000 บาท กรณีเป็นแผนงานวิจัยจ่าย ไม่เกินแผนงานละ 5 คน - 200 บาทต่อครั้งต่อคน - ไม่เกิน 2,000 บาทต่อครั้งต่อคน - ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยพิจารณาจากความเห็นของผู้ตรวจสอบ ทางวิชาการ - ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง/ ระเบียบของส่วนราชการนั้นๆ - ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม - เป็นไปตามราคากลางของกระทรวงการคลัง

รายการ	อัตรา
<p>1.5 ค่าบริหารโครงการวิจัยหรือแผนงานวิจัย แบบบูรณาการหรือชุดโครงการวิจัย</p> <p>1.6 ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>2. ค่าใช้จ่ายในการให้รางวัลการวิจัย และการ ประดิษฐ์คิดค้น</p> <p>2.1 ค่าตอบแทนคณะทำงานผู้พิจารณา เกี่ยวกับรางวัลการวิจัยและการประดิษฐ์คิดค้น</p> <p>(1) คณะทำงาน จำนวนไม่น้อยกว่า คณะละ 3 คน ที่ทำหน้าที่ประเมินผลงานของผู้ที่ ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นนักวิจัยดีเด่นแห่งชาติ</p> <p>(2) คณะทำงาน จำนวนไม่น้อยกว่า คณะละ 3 คน ที่ทำหน้าที่ประเมินผลงานวิจัย ที่เสนอขอรับรางวัลผลงานวิจัย</p> <p>(3) คณะทำงาน จำนวนไม่น้อยกว่า คณะละ 3 คน ที่ทำหน้าที่ประเมินวิทยานิพนธ์ ที่เสนอขอรับรางวัลวิทยานิพนธ์</p> <p>(4) คณะทำงาน จำนวนไม่น้อยกว่า คณะละ 3 คน ที่ทำหน้าที่ประเมินผลงานที่เสนอ ขอรับรางวัลผลงานประดิษฐ์คิดค้น</p> <p>2.2 ค่าใช้จ่ายในส่วนของผู้เสนอขอรับรางวัล</p> <p>(1) ค่าตอบแทนผู้นำผลงานประดิษฐ์ คิดค้นมาแสดงนิทรรศการ ไม่เกินผลงานละ 5 คน</p> <p>(2) ค่ายานพาหนะขนย้ายสิ่งประดิษฐ์ ของผู้เสนอผลงาน เพื่อขอรับรางวัลผลงาน ประดิษฐ์คิดค้นมายังสถานที่จัดนิทรรศการ</p> <ul style="list-style-type: none">- ผู้เสนอผลงานที่อยู่กรุงเทพฯ- ผู้เสนอผลงานที่อยู่ต่างจังหวัด- กรณีผลงานที่มีขนาดใหญ่ที่ต้องใช้ พาหนะขนย้ายขนาดใหญ่	<p>- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>- เป็นไปตามประกาศของกระทรวงการคลังหรือให้ เป็นการประกวดราคากลางในการจ้างเหมาแต่ละ ครั้ง</p> <p>- ไม่เกิน 20,000 บาทต่อการประเมินนักวิจัย 1 ราย</p> <p>- ไม่เกินผลงานละ 12,000 บาท</p> <p>- ไม่เกินผลงานละ 9,000 บาท</p> <p>- ไม่เกินผลงานละ 10,000 บาท</p> <p>- ไม่เกิน 300 บาทต่อวันต่อคน</p> <ul style="list-style-type: none">- เหม่าจ่ายไม่เกินผลงานละ 2,000 บาท- เหม่าจ่ายไม่เกินผลงานละ 20,000 บาท- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

รายการ	อัตรา
<p>(3) ค่าที่พักสำหรับผู้เสนอผลงานที่มาจากต่างจังหวัด</p> <p>(4) ค่าจัดทำโปสเตอร์และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับนิทรรศการ</p> <p>(5) ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่และถ่ายทอดเทคโนโลยี</p> <p>2.3 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าพาหนะคณะทำงาน ค่าประกันภัยผลงงานที่นำมาแสดงในนิทรรศการ ค่าเลี้ยงรับรอง ค่าจัดนิทรรศการเกี่ยวกับการวิจัย ค่าตอบแทนในการพิจารณาผลงาน เป็นต้น</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย</p> <p>3.1 ค่าใช้จ่ายในการพิจารณาโครงการวิจัย</p> <p>(1) การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอการวิจัยเบื้องต้น</p> <p>(2) ข้อเสนอการวิจัยที่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้นหรือรายงานการวิจัยเบื้องต้น (Inception Report)</p> <p>(3) รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย</p> <p>(4) ร่างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์</p>	<p>- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง</p> <p>- เหม่าจ่ายไม่เกินผลงานละ 4,000 บาท</p> <p>- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>- ให้เป็นไปตามระเบียบของหน่วยงาน</p> <p>- ไม่เกิน 5 โครงการ จ่ายไม่เกิน 3,000 บาทต่อคน ตั้งแต่โครงการที่ 6 ขึ้นไปจ่ายโครงการละ 500 บาทต่อคน</p> <p>- 1,500 บาทต่อโครงการต่อครั้งต่อคน</p> <p>- 1,500 บาทต่อโครงการต่อครั้งต่อคน ทั้งนี้กรณีพิจารณารายงานฉบับปรับปรุงของรายงานความก้าวหน้าในแต่ละครั้งจ่าย 800 บาท ไม่เกิน 2 ครั้ง</p> <p>- 1,500 บาทต่อโครงการต่อครั้งต่อคน ทั้งนี้กรณีพิจารณาร่างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ฉบับปรับปรุงจ่าย 800 บาท ไม่เกิน 2 ครั้ง</p>

รายการ	อัตรา
<p>(5) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์</p> <p>(6) กรณีมีการประชุมปรึกษาหารือเพื่อ พิจารณากิจกรรม (1) -(5)</p>	<p>- 2,000 บาทต่อโครงการต่อคน</p> <p>- 1,500 บาทต่อครั้งต่อคน</p>
<p>3.2 ค่าใช้จ่ายในการพิจารณาแผนงานวิจัย</p>	
<p>(1) การพิจารณาแผนงานวิจัย</p>	<p>- ไม่เกิน 7,000 บาทต่อแผนงานวิจัย</p>
<p>(2) รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย</p>	<p>- ไม่เกิน 4,000 บาทต่อแผนงานวิจัยต่อครั้งต่อคน ทั้งนี้กรณีพิจารณารายงานฉบับปรับปรุงของ รายงานความก้าวหน้าในแต่ละครั้งจ่ายไม่เกิน 2,000 บาท ไม่เกิน 2 ครั้ง</p>
<p>(3) ร่างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์</p>	<p>- ไม่เกิน 4,000 บาทต่อแผนงานวิจัยต่อครั้งต่อคน ทั้งนี้กรณีพิจารณาร่างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ ฉบับปรับปรุงจ่ายไม่เกิน 2,000 บาท ไม่เกิน 2 ครั้ง</p>
<p>(4) รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์</p>	<p>- ไม่เกิน 5,000 บาทต่อแผนงานวิจัยต่อคน</p>
<p>(5) กรณีมีการประชุมปรึกษาหารือเพื่อ พิจารณากิจกรรม (1)-(4)</p>	<p>- 1,500 บาทต่อครั้งต่อคน</p>
<p>3.3 ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิที่ทำหน้าที่ให้ คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการจัดทำนโยบายและ แผนการวิจัย การติดตามและประเมินผล และการ ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุน การวิจัยตามที่สำนักงานกำหนด</p>	<p>- ไม่เกินวันละ 5,000 บาทต่อคน</p>
<p>3.4 ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับมอบ หมาย หรือแต่งตั้งจากสำนักงานให้ทำหน้าที่ บรรณาธิกร เพื่อตรวจและจัดเกลาภาษาของ รายงานการวิจัยหรือเอกสารทางวิชาการ ฯลฯ</p>	<p>- ไม่เกิน 3,000 บาทต่อเรื่องต่อคน</p>

รายการ	อัตรา
<p>3.5 ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการเขียนรายงานการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เกี่ยวกับการวิจัย</p>	<p>- หน้าละ 300 บาท ไม่เกิน 20 หน้ากระดาษเอ 4</p>
<p>3.6 ค่าใช้จ่ายในการพิจารณาให้ความเห็นทางวิชาการของคณะทำงานในเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับการวิจัย การส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย รางวัลการวิจัยและการประดิษฐ์คิดค้น</p>	<p>- 1,500 บาทต่อครั้งต่อคน</p>
<p>3.7 ค่าใช้จ่ายของผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาให้ความเห็นทางวิชาการในเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับการวิจัย การส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย รางวัลการวิจัยและการประดิษฐ์คิดค้น</p>	<p>- 1,500 บาทต่อครั้งต่อคน</p>
<p>3.8 ค่าใช้จ่ายในการประชุม สัมมนา ฝึกอบรม ฯลฯ</p>	<p>- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง/ระเบียบของหน่วยงาน</p>
<p>3.9 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ การใช้จ่ายเงินในการติดต่อร่วมมือ ประสานงานวิจัย การรับรองและแลกเปลี่ยน นักวิจัยกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ดังนี้</p>	
<p>3.9.1 ค่าใช้สอยสำหรับฝ่ายไทย</p>	
<p>- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ</p>	<p>- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง/ตามระเบียบของหน่วยงาน</p>
<p>3.9.2 ค่าใช้สอยสำหรับฝ่ายต่างประเทศ</p>	
<p>(1) ค่าเบี้ยเลี้ยง</p>	
<p>(1.1) นักวิจัยอาวุโสหรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย</p>	<p>- ไม่เกิน 3,000 บาทต่อวันต่อคน/ตามระเบียบของหน่วยงาน</p>
<p>(1.2) นักวิจัย</p>	<p>- ไม่เกิน 1,500 บาทต่อวันต่อคน/ตามระเบียบของหน่วยงาน</p>

รายการ	อัตรา
<p>(2) ค่าที่พัก</p> <p>(2.1) นักวิจัยอาวุโสหรือผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย</p> <p>(2.2) นักวิจัย</p> <p>(3) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ที่เป็นอาคันตุกะของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรี รัฐมนตรี</p> <p>(4) ค่าพาหนะ</p> <p>(5) ค่าเลี้ยงรับรอง ค่าของขวัญ และค่าใช้จ่ายอื่น</p> <p>(6) ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นต้น</p> <p>3.10 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเกี่ยวกับการวิจัย</p> <p>3.11 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยที่มีได้ระบุไว้ข้างต้น</p>	<p>- ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 8,000 บาทต่อวันต่อคน</p> <p>- ตามที่จ่ายจริงไม่เกิน 4,000 บาทต่อวันต่อคน</p> <p>- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p> <p>- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง/ตามระเบียบของหน่วยงาน</p> <p>- ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง/ตามระเบียบของหน่วยงาน</p> <p>- ให้จ่ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม</p>