



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
ว่าด้วยสถานนักศึกษา  
พ.ศ. 2552

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยสถานนักศึกษา พ.ศ. 2552

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 73 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2552 จึงให้ออกประกาศว่าด้วยสถานนักศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 ว่าด้วยหมวดทั่วไป

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยสถานนักศึกษา พ.ศ. 2552”

ข้อ 2 ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศ

ข้อ 3 บรรดาหลักเกณฑ์ วิธีการ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 4 ตามประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“เขตพื้นที่” หมายถึง เขตพื้นที่ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“คณะ” หมายถึง คณะต่างๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานเทียบเท่าที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น

“ผู้มีอำนาจ” หมายถึง ผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2552

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“สมาชิกสถานนักศึกษา” หมายถึง สมาชิกสถานศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เขตพื้นที่ต่างๆ

“สถานศึกษา” หมายถึง สถานศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“สถานศึกษาเขตพื้นที่” หมายถึง สถานศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เขตพื้นที่ต่างๆ

“องค์การนักศึกษา” หมายถึง องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“สโมสรนักศึกษาเขตพื้นที่” หมายถึง สโมสรนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เขตพื้นที่ต่างๆ

“สโมสรนักศึกษาคณะ” หมายถึง สโมสรนักศึกษาของคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เขตพื้นที่ต่างๆ และให้หมายรวมถึงสโมสรนักศึกษาของส่วนราชการเทียบเท่าคณะที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น

“ชมรม” หมายถึง ชมรมกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่จดทะเบียนไว้กับสโมสรนักศึกษาเขตพื้นที่

“ชมรมคณะ” หมายถึง ชมรมกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ที่จดทะเบียนไว้กับสโมสรนักศึกษาคณะ

“กิจกรรมนักศึกษา” หมายถึง กิจกรรมของนักศึกษาที่จัดขึ้นโดยสถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่ หรือองค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษาเขตพื้นที่ หรือสโมสรนักศึกษาคณะ หรือชมรม หรือชมรมคณะ

“ที่ประชุม” หมายถึง ที่ประชุมสถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่

“ที่ประชุมร่วม” หมายถึง ที่ประชุมร่วมระหว่างสถานศึกษากับองค์การนักศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่กับสโมสรนักศึกษาเขตพื้นที่ หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่กับสโมสรนักศึกษาคณะ

“วาระ” หมายถึง เรื่องหรือประเด็นต่างๆ ที่นำเข้ามาปรึกษาหารือ และ ตกลงกันที่ประชุมในสมัยประชุมหนึ่งๆ

“กระทู้ถาม” หมายถึง ข้อคำถามหรือกระทู้ถามของผู้เข้าร่วมประชุมสภา ที่เกี่ยวกับกิจการทั้งด้านข้อเท็จจริงและนโยบาย ซึ่งแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

“กระทู้ถามสด” หมายถึง กระทู้ถามที่เกี่ยวกับผลประโยชน์อันสำคัญของนักศึกษา หรือของมหาวิทยาลัย หรือของเขตพื้นที่ หรือมีเหตุอันเร่งด่วน ต้องรีบดำเนินการ

“ญัตติ” หมายถึง เรื่องหรือปัญหาที่สมาชิก เสนอต่อที่ประชุม โดยมีความมุ่งหมายที่จะให้สมาชิกลงมติ

“แปรญัตติ” หมายถึง การเสนอเปลี่ยนแปลงญัตติ

“การอภิปราย” หมายถึง การกล่าวถึงแสดงความคิดเห็นในเชิงสนับสนุนหรือคัดค้าน

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะบุคคลที่สถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่แต่งตั้งขึ้นเพื่อทำการหรือพิจารณา สอบสวน หรือศึกษาเรื่องใด เรื่องหนึ่ง

“คณะกรรมการเต็มสภา” หมายถึง สมาชิกสภาทุกคนในที่ประชุมประกอบกันเป็นคณะกรรมการ

“คณะกรรมการบริหาร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา สถานศึกษาเขตพื้นที่ องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษาเขตพื้นที่ หรือสโมสรนักศึกษาคณะ



ข้อ 5 ให้สมาชิกสถานศึกษามาจากการเลือกตั้งทั่วไป โดยตรงและลับ แบ่งเป็นเขตเลือกตั้งตามคณะในแต่ละเขตพื้นที่ โดยมีสัดส่วนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2552 เศษที่เกินกึ่งหนึ่งให้ปัดขึ้น

ข้อ 6 การพิจารณาแผนงบประมาณ โครงการขององค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษาเขตพื้นที่ สโมสรนักศึกษาคณะ ชมรม หรือชมรมคณะ ให้พิจารณาตามลำดับขั้นดังนี้

6.1 คณะกรรมการฝ่ายพิจารณาโครงการและงบประมาณ

6.2 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่

ข้อ 7 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย

ข้อ 8 การแก้ไขประกาศนี้สามารถดำเนินการได้โดยการประชุมร่วมระหว่างสถานศึกษา สถานศึกษาเขตพื้นที่ องค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษาเขตพื้นที่ และสโมสรนักศึกษาคณะ เพื่อนำเสนอต่อผู้มีอำนาจ

## หมวดที่ 2 ว่าด้วยการประชุม

ข้อ 9 กำหนดให้เปิดการประชุมสมัชชาสามัญภาคการศึกษาละ 2 สมัย ดังต่อไปนี้

9.1 สมัยที่ 1 ให้เปิดประชุมภายใน 15 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง และให้ปิดประชุมสภาสมัยที่ 1 ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันเปิดประชุม

9.2 สมัยที่ 2 ให้เปิดประชุมภายใน 15 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนที่ 1 และให้ปิดประชุมสภาสมัยที่ 2 ภายใน 60 วัน นับแต่วันเปิดประชุม

9.3 สมัยที่ 3 ให้เปิดประชุมภายใน 15 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนที่ 2 และให้ปิดประชุมสภาสมัยที่ 3 ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดประชุม

9.4 สมัยที่ 4 ให้เปิดประชุมภายใน 60 วันนับแต่วันเปิดภาคเรียนที่ 2 และให้ปิดประชุมสภาสมัยที่ 4 ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดประชุม

อนึ่งในการนัดประชุมให้เลขานุการแจ้งวัน เวลา สถานที่ วาระ ให้สมาชิกสถานศึกษาทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

ข้อ 10 ให้สมาชิกสถานศึกษาลงชื่อในใบลงชื่อที่เลขานุการสถานศึกษาจัดเตรียมไว้ สมาชิกสถานศึกษาที่มีได้ลงชื่อให้ถือว่าขาดประชุม

ข้อ 11 สมาชิกสถานศึกษาที่เข้าร่วมประชุมหลังจากที่ได้มีการพิจารณา อภิปราย ลงมติในญัตติใดๆ ไปแล้วจะขออภิปรายหรือขอลงมติย้อนหลังมิได้ แต่มีสิทธิขออภิปรายหรือลงมติในญัตติต่อไปได้

ข้อ 12 ในการประชุมสถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่ ต้องมีสมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงจะถือเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่สมาชิกเข้าร่วมประชุมไม่ครบองค์ประชุมให้เรียกประชุมอีกครั้งหนึ่งภายใน 7 วัน ถ้ามีผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของสมาชิก ให้ถือว่าครบองค์ประชุม



ข้อ 13 ในกรณีที่สมาชิกขาดประชุม 2 ครั้งติดต่อกัน โดยไม่แจ้งเหตุอันสมควรเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานสถานศึกษา หรือประธานสถานศึกษาเขตพื้นที่ ให้ประธานสถานศึกษา หรือประธานสถานศึกษาเขตพื้นที่ เสนอชื่อบุคคลนั้นต่อผู้มีอำนาจให้ถอดถอนผู้นั้นออกจากการเป็นสมาชิก

ข้อ 14 การประชุมสถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่ ย่อมเป็นการเปิดเผย

ข้อ 15 ในการประชุมสถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่ สามารถเชิญบุคคลภายนอกเข้าร่วมประชุมได้ แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม

ข้อ 16 เมื่อประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมแล้ว ให้เลขานุการแจ้งจำนวนสมาชิกที่เข้าประชุมและแจ้งรายชื่อสมาชิกที่ลาด้วยเหตุผลอันควร

ข้อ 17 สมาชิกท่านใดประสงค์จะกล่าวถ้อยคำในที่ประชุมให้ยกมือเหยียดตรงขึ้นพื้นศีรษะ เมื่อประธานอนุญาตแล้วจึงกล่าวได้

### หมวดที่ 3 ว่าด้วยการจัดระเบียบวาระการประชุม

ข้อ 18 ให้พิจารณาแต่เฉพาะเรื่องที่อยู่ในวาระการประชุมเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติเป็นอย่างอื่น ในการจัดระเบียบวาระนั้นให้ทำตามลำดับดังนี้

- 18.1 เปิดการประชุม
- 18.2 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม
- 18.3 รับรองรายงานการประชุมครั้งก่อน
- 18.4 กระทั่งถาม
- 18.5 เรื่องที่คณะกรรมการบริหารเสนอ
- 18.6 เรื่องที่ค้างพิจารณา
- 18.7 เรื่องที่เสนอใหม่
- 18.8 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ในกรณีที่มิมีเรื่องเร่งด่วนให้ประธานในที่ประชุม จัดไว้ในวาระลำดับใดก็ได้ โดยขอมติที่ประชุม

ข้อ 19 การกล่าวถ้อยคำในที่ประชุมต้องกล่าวต่อประธานในที่ประชุมเสมอ

ข้อ 20 เลขานุการต้องตรวจสอบแก้ไขรายงานการประชุมทุกครั้งเพื่อเสนอให้ที่ประชุมรับรอง สมาชิกมีสิทธิขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้ตรงกับความเป็นจริงเพื่อให้ถูกต้องและสมบูรณ์

เมื่อที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งใดแล้วให้ประธานในที่ประชุมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

### หมวดที่ 4 ว่าด้วยการเลื่อนการประชุมและการปิดการประชุม

ข้อ 21 เมื่อพ้นกำหนดเวลาการประชุมไปพอสมควรแล้ว สมาชิกยังมาไม่ครบองค์ประชุม ให้เลื่อนการประชุมออกไปก่อน



ข้อ 22 ประธานในที่ประชุมมีอำนาจปรึกษากับที่ประชุมในปัญหาใดๆ สั่งพักการประชุม สั่งเลื่อนการประชุม หรือสั่งเลิกการประชุมตามที่เห็นสมควร

ข้อ 23 ในการเสนอปิดประชุมหรือเลื่อนประชุมหรือพักการประชุมนั้น ทำได้โดยต้องมีเสียงรับรองไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 แล้วให้เป็นไปตามมติของที่ประชุม

ข้อ 24 ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการประชุมได้ด้วยเหตุสุดวิสัย ให้เลขานุการแจ้งเลื่อนการประชุมให้สมาชิกทราบโดยด่วน

### หมวดที่ 5 ว่าด้วยการเสนอญัตติ

ข้อ 25 ญัตติทั้งหลายต้องเสนอล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ ก่อนการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานสถานศึกษาและต้องมีเสียงรับรองไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 และต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอและผู้รับรองในญัตตินั้นด้วย

ข้อ 26 ญัตติที่ประธานสั่งบรรจุเข้าวาระ ให้เลขานุการบรรจุญัตติดังกล่าวเข้าวาระในการประชุมครั้งต่อไป

ข้อ 27 ผู้มีสิทธิเสนอญัตติ มีดังต่อไปนี้

27.1 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

27.2 สมาชิกสถานศึกษา

ข้อ 28 เมื่อกำลังพิจารณาปรักษาญัตติโดยอยู่ ห้ามมิให้เสนอญัตติอื่นใดเว้นแต่ญัตติต่อไปนี้

28.1 ขอแปรญัตติ

28.2 ขอให้รวมวาระ เนื่องจากเป็นเรื่องทำนองเดียวกัน

28.3 ขอให้ส่งปัญหาไปยังคณะกรรมการเพื่อพิจารณาหรือให้บุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุม

28.4 ขอให้รวมหรือแยกประเด็นพิจารณาปรักษา

28.5 ขอให้เลื่อนการพิจารณาปรักษา

28.6 ขอให้เปิดอภิปราย

28.7 ขอให้ปิดอภิปราย

28.8 ขอให้ยกเรื่องอื่นขึ้นพิจารณาปรักษา

28.9 ขอให้ถอดหรือขอแก้ไขญัตติที่ได้เสนอมา

28.10 ขอให้พิจารณาว่าสมาชิกสภาทำผิดระเบียบการประชุม

28.11 ญัตติกลางสภาดังกรณีต่อไปนี้

กรณีที่สมาชิกสภาไม่เห็นด้วยกับคำแปรญัตติของกรรมการและให้คงร่างเดิมไว้ ในกรณีที่สมาชิกยอมเลิกมติเดิม ทั้งนี้ต้องมีเสียงรับรองไม่น้อยกว่า 1 ใน 4

ข้อ 29 ญัตติตามข้อ 28.6 และ 28.8 ห้ามมิให้ผู้ใดเสนอในคราวเดียวกับการอภิปรายของตน

- ข้อ 30 ผู้ติดตามข้อ 28.8 ห้ามมิให้เสนอ  
 28.1 ในการเปิดอภิปรายทั่วไป  
 28.2 ในการพิจารณาร่างระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ
- ข้อ 31 ผู้คนที่ตกไปแล้ว ห้ามมิให้นำผู้คนที่มีความเห็นเดียวกันมาเสนออีก เว้นแต่ประธานในที่ประชุมจะเห็นชอบ
- ข้อ 32 ผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติมีสิทธิจะขอแก้ไขหรือถอดญัตติเมื่อใดก็ได้
- ข้อ 33 การถอนชื่อออกจากการเป็นผู้รับรอง ให้กระทำก่อนการบรรจุเข้าวาระและต้องแจ้งให้ผู้เสนอญัตติทราบก่อนเสมอ
- ข้อ 34 ผู้คัดค้านหรือผู้แปรญัตติ ที่ผู้เสนอหรือผู้แปรญัตติไม่อยู่ในที่ประชุม โดยไม่มีผู้แทนชี้แจง ให้ถือว่าผู้คัดค้านหรือผู้แปรญัตตินั้นตกไป  
 สำหรับการมอบหมายให้ชี้แจงแทนนั้นต้องทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภานักศึกษา
- ข้อ 35 การแปรญัตติให้กระทำได้ตลอดเวลาในกรณีที่พิจารณาโดยคณะกรรมการการเดิมสภา  
 ในกรณีที่พิจารณาโดยคณะกรรมการขึ้นพิจารณา ให้ส่งคำแปรญัตติในการพิจารณาเสนอต่อกรรมการ
- ข้อ 36 การเสนอญัตติให้เปิดอภิปรายทั่วไปเพื่อลงมติไม่ไว้วางใจคณะกรรมการบริหารต้องมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของสมาชิก

#### หมวดที่ 6 ว่าด้วยการอภิปราย

- ข้อ 37 ผู้มีสิทธิอภิปรายในที่ประชุมคือ  
 37.1 คณะกรรมการบริหารสภานักศึกษา  
 37.2 สมาชิกสภานักศึกษา  
 37.3 คณะกรรมการบริหารองค์กรที่เกี่ยวข้อง  
 37.4 ผู้ได้รับเชิญตามข้อ 78 หรือ 79  
 37.5 ผู้ที่ประธานอนุญาต
- ข้อ 38 ผู้มีสิทธิอภิปรายก่อน คือ ผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติ ถ้าผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติมีหลายท่านให้ประธานในที่ประชุมอนุญาตให้อภิปรายก่อนเพียงท่านเดียว  
 กรรมการซึ่งได้ส่งความเห็นหรือส่งคำแปรญัตติ กรรมการผู้ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการซึ่งได้ส่งความเห็น หรือได้รับมอบหมายจากผู้แปรญัตติไว้ในชั้นกรรมการ ให้มีฐานะเสมือนผู้แปรญัตติด้วย
- ข้อ 39 เมื่อผู้อภิปรายก่อนตามข้อ 38 ได้อภิปรายแล้ว การอภิปรายในลำดับต่อไปต้องเป็นการอภิปรายสลับกันระหว่างฝ่ายค้าน ฝ่ายสนับสนุน เว้นแต่ในวาระของฝ่ายใดไม่มีผู้อภิปรายอีกฝ่ายหนึ่งจึงอภิปรายซ้อนได้



การอภิปรายไม่สนับสนุนและไม่คัดค้าน ย่อมทำได้โดยไม่ต้องอภิปรายสลับและมีให้นับเป็นวาระอภิปรายของฝ่ายใด

ข้อ 40 ถ้ามีผู้อภิปรายหลายท่าน ประธานจะให้ท่านใดอภิปรายก็ได้ แต่ให้คำนึงถึงผู้เสนอญัตติ ผู้แปรญัตติ ผู้รับรองญัตติหรือผู้รับรองคำแปรญัตติและผู้ที่ยังไม่ได้อภิปรายด้วยทั้งนี้ควรให้โอกาสอภิปรายได้ทั่วถึงกัน

ข้อ 41 การอภิปรายต้องอยู่ในประเด็นหรือเกี่ยวกับประเด็นที่กำลังพิจารณา ไม่ซ้ำซาก วนเวียน หรือซ้ำกับผู้อื่น

ข้อ 42 สมาชิกสภาท่านใดถูกพาดพิงถึงเรื่องส่วนตัวหรือเรื่องใดที่ทำให้สมาชิกท่านนั้นเสียหายหรือสมาชิกสภาท่านนั้นอาจยื่นขึ้นในที่ของตน โดยยกมือขึ้นพ้นศีรษะเพื่อแสดงการประท้วงและขออนุญาตชี้แจงว่าการอภิปรายและการฝ่าฝืนดังกล่าวอย่างไร

ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้วินิจฉัยคำชี้แจงนั้นว่าถูกต้องหรือไม่ และวินิจฉัยว่าได้มีการอภิปรายหรือฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวตามที่ประท้วงหรือไม่ คำวินิจฉัยของประธานให้เป็นอันขาดหรือให้ถือเป็นที่สุดและให้ประธานดำเนินการไปตามที่เห็นสมควร

ข้อ 43 ผู้อภิปรายถอนคำพูดของตนเองได้ เมื่อถอนคำพูดแล้ว จะไม่มีการบันทึกไว้ในบันทึกการประชุม

ข้อ 44 การอภิปรายเป็นอันยุติเมื่อ

44.1 ไม่มีผู้อภิปราย

44.2 ที่ประชุมลงมติให้ยกเรื่องอื่นขึ้นพิจารณาปรึกษา

44.3 ที่ประชุมลงมติให้ปิดประชุม

ข้อ 45 ถ้ามีผู้เสนอให้ลงมติก็ดี หรือขอให้ยกเรื่องอื่นขึ้นพิจารณาปรึกษาก็ดี สมาชิกอื่นอาจชี้ประเด็นที่ยังไม่มีการอภิปรายเพื่อเห็นเหตุผลอภิปรายต่อไปก็ได้

ข้อ 46 ในกรณีที่ประธานเห็นว่าได้มีการอภิปรายพอสมควรแล้ว จะขอให้ที่ประชุมวินิจฉัยและลงมติว่าควรจะมีการอภิปรายหรือไม่ก็ได้

ข้อ 47 เมื่อที่ประชุมมีมติให้ปิดการอภิปราย ก่อนลงมติ ผู้มีสิทธิตาม ข้อ 37 หรือคณะกรรมการการหรือกรรมการผู้สงวนความเห็นไว้ มีสิทธิที่จะขออภิปรายเพื่อเป็นการสรุปอีกครั้งหนึ่ง การอภิปรายดังกล่าวทำได้เพียงคนเดียวเท่านั้น

ข้อ 48 ประธานอนุญาตให้บุคคลใด ๆ ที่คณะกรรมการบริหารมอบอำนาจให้มาอภิปรายแทนได้ ไม่ว่าการอภิปรายนั้นจะเป็นการแถลงต่อที่ประชุม การตอบข้อซักถามของสมาชิกสภาหรือการกล่าวอย่างอื่น

ข้อ 49 การอภิปรายใด ๆ ในที่ประชุม นั้น จะนำข้อความที่อภิปรายไปฟ้องร้องหรือกล่าวโทษกัน เพื่อเอาความผิดแก่ผู้อภิปรายตามวินัยนักศึกษาและความผิดตามกฎหมายไม่ได้

ในการนี้ให้รวมถึงบุคคลอื่นผู้นำข้อความนั้นไปโฆษณาด้วย

### หมวดที่ 7 ว่าด้วยการลงมติ

ข้อ 50 ในกรณีที่จำเป็นต้องลงมติของสภานักศึกษา ให้ประธานขอให้ที่ประชุมลงมติ

ข้อ 51 ในการออกเสียงลงคะแนนเพื่อลงมติ

51.1 การออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผย

51.2 การออกเสียงลงคะแนนลับ

การออกเสียงโดยปกตินั้นต้องเป็นการลงคะแนนโดยเปิดเผย เว้นแต่สมาชิกสภาเสนอให้  
ออกเสียงลงคะแนนลับ และต้องมีสมาชิกสภารับรองไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกสภาที่เข้า  
ประชุม

ข้อ 52 การลงคะแนนเสียงโดยเปิดเผยให้มีวิธีปฏิบัติดังนี้

52.1 ยกมือขึ้นพร้อมศีรษะ

52.2 ยืนขึ้น

52.3 วิธีอื่นที่ที่ประชุมเห็นสมควรเฉพาะกรณี

โดยปกติแล้วใช้วิธีตาม 52.1 เว้นแต่สมาชิกสภาขอมติของที่ประชุมเห็นสมควรหรือมีการ  
นับคะแนนเสียงใหม่ตามข้อ 60

ข้อ 53 การออกเสียงลงคะแนนลับ ให้กระทำโดยเขียนลงในบัตรลงคะแนนซึ่งเลขานุการได้เตรียมไว้

ข้อ 54 ถ้าผลการลงมตินั้น จะลงมติโดยทันทีตามญัตติใดญัตติหนึ่งที่พิจารณา หรือจะลงมติ  
ตามลำดับญัตติที่ได้พิจารณา หรือจะลงจากหลังข้อไปหาแรกก็ได้ แต่ความผิดพลาดในเรื่องดังกล่าวนี้ไม่  
เป็นเหตุให้มติที่ได้ลงคะแนนลับและลงคะแนนเสร็จแล้วเสียไป

ข้อ 55 ประธานมีอำนาจสั่งให้รวมหรือแยกประเด็นพิจารณาหรือลงมติ

ข้อ 56 ในการลงมติทุกครั้งให้ประธานตรวจดูว่า มีสมาชิกอยู่ในห้องประชุมครบจำนวนเป็นองค์  
ประชุมหรือไม่ ถ้าไม่ครบองค์ประชุมจะทำลงมติในเรื่องใด ๆ นั้นไม่ได้ เว้นแต่ในที่ประชุมเห็นควร

ข้อ 57 สมาชิกซึ่งเข้ามาในที่ระหว่างการออกเสียงลงคะแนน ในกรณีออกเสียงลงคะแนนเปิดเผยมี  
สิทธิที่จะลงคะแนนทางฝ่ายที่ยังนับไม่เสร็จเท่านั้น หรือในกรณีออกเสียงลงคะแนนลับมีสิทธิลงคะแนนได้  
ก่อนประธานสั่งให้นับคะแนนเสียงสมาชิกที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากการนับคะแนนเสร็จแล้วไม่มีสิทธิ  
ลงคะแนนย้อนหลัง

ข้อ 58 เมื่อประธานถามที่ประชุมว่า ในเรื่องที่มีผู้เสนอนั้นจะมีผู้ใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่  
มีให้ถือว่าที่ประชุมเห็นด้วย

ข้อ 59 เมื่อได้นับคะแนนเสร็จแล้วประธานต้องประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องใดต้องการ  
คะแนนเสียงเท่าใดก็ให้ประกาศก่อนด้วย คะแนนเสียงข้างมากเท่าใดจึงมีผลใช้บังคับ

ข้อ 60 การนับคะแนนเสียงครั้งใดในที่ประชุม ถ้าคณะกรรมการบริหารร้องขอหรือสมาชิกสภา  
เสนอญัตติโดยมีสมาชิกสภารับรองไม่น้อยกว่า 5 ท่าน ร้องขอให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ก็ให้มีการนับ  
คะแนนเสียงนั้นใหม่





ข้อ 61 มติของสภานักศึกษา ให้เป็นไปตามเสียงข้างมากของสมาชิกที่เข้าประชุมสมาชิก 1 ท่าน มีสิทธิออกเสียงได้ 1 เสียง

ข้อ 62 เสียงข้างมากนั้น ในกรณีความเห็นของที่ประชุมมี 2 ฝ่าย ให้หมายความถึงจำนวนคะแนนเสียงฝ่ายที่มากกว่า และในกรณีความเห็นของที่ประชุมมีเกิน 2 ฝ่าย ให้หมายความถึงจำนวนคะแนนเสียงของฝ่ายมากที่สุด

ถ้ามีเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงชี้ขาด โดยกระทำการเป็นการเปิดเผย

ข้อ 63 ให้มีผู้นับคะแนนเสียงอย่างน้อย 2 ท่าน

#### หมวดที่ 8 ว่าด้วยกระทู้ถาม

ข้อ 64 การตั้งกระทู้ถามให้เสนอล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรโดยไม่ต้องมีเสียงรับรอง แต่ให้มีข้อความกะทัดรัด และเป็นคำถามในข้อเท็จจริงหรือนโยบาย การอ้างข้อเท็จจริงใด ๆ ประกอบนั้น ผู้ตั้งกระทู้ถามต้องรับรองว่าถูกต้อง และถ้าจำเป็นจะต้องมีคำชี้แจงประกอบ ก็ให้ระบุไว้อีกส่วนหนึ่งต่างหาก การกระทู้ถามต้องเกี่ยวข้องกับวาระที่กำลังพิจารณาอยู่เท่านั้น

ข้อ 65 สมาชิกสภาผู้ยื่นกระทู้ถามเท่านั้นที่มีสิทธิในการตั้งคำถาม และซักถามในที่ประชุม นอกจากนี้ที่ประชุมมีมติให้เปิดอภิปราย สมาชิกสภาจึงมีสิทธิอภิปรายได้

ข้อ 66 เมื่อสมาชิกสภาหรือคณะกรรมการบริหารได้ตอบกระทู้ถามของผู้ยื่นกระทู้ต่อที่ประชุมแล้ว แต่คำตอบยังไม่ครบหรือยังไม่ชัดเจนพอ ผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิถามได้อีกแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 3 ครั้ง เว้นแต่ผู้ตั้งกระทู้จะขอซักถามต่อไป เพราะคำตอบยังไม่หมดประเด็น โดยความเห็นชอบของที่ประชุม

ข้อ 67 กระทู้ถามนั้นต้องไม่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

67.1 เป็นเชิงประชดเสียคดีหรือแกล้งใส่ร้าย

67.2 คลุมเครือหรือเข้าใจยาก

67.3 เรื่องที่ได้ตอบแล้ว หรือชี้แจงแล้วว่าไม่ตอบ

67.4 เป็นการให้ออกความเห็น

67.5 เป็นเรื่องที่ไม่มีความสำคัญ

67.6 เป็นเรื่องส่วนตัวของบุคคลใดๆ เว้นแต่ที่เกี่ยวกับกิจการในหน้าที่

ข้อ 68 กระทู้ถามใดๆ ที่สภาไม่ผ่านการพิจารณาให้บรรจุเป็นวาระ ให้คณะกรรมการสภานักศึกษาชี้แจงเหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้ยื่นกระทู้ถามนั้น โดยเร็ว หากผู้ยื่นกระทู้ยังยืนยันกระทู้ของตนอีกให้ยื่นกระทู้ต่อกรรมการสภาเป็นครั้งที่สองได้อีก แต่ต้องมีเสียงสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่า 10 ท่าน

ข้อ 69 คำถาม ข้อเท็จจริงที่อ้าง ตลอดจนคำชี้แจงประกอบในการตั้งกระทู้ถามของสมาชิกสภานั้น ต้องไม่วกวน ซ้ำซากหรือมีลักษณะทำนองอภิปราย

ข้อ 70 กระทู้ที่เป็นเรื่องที่ตอบแล้ว หรือชี้แจงแล้วว่าไม่ตอบ ตามข้อ 67.3 อาจตั้งคำถามขึ้นใหม่ก็ได้ เมื่อมีสาระสำคัญต่างกัน หรือพฤติการณ์ในขณะที่มีกระทู้ถามนั้นได้เปลี่ยนไปจากกระทู้ถามครั้งก่อน

ข้อ 71 ในการประชุมสถานศึกษาครั้งหนึ่ง ๆ นั้นมิได้จัดระเบียบวาระการประชุมสำหรับกระทู้ถาม โดยมีผู้ตั้งกระทู้ถามท่านเดียวกันถามเกินกว่าหนึ่งกระทู้ เว้นแต่ไม่มีกระทู้ถามของสมาชิกสภาท่านอื่นเหลืออยู่

ข้อ 72 ในกรณีที่เป็นที่สงสัยว่าเป็นกระทู้ถามด่วนหรือไม่ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการสภาที่จะวินิจฉัย

ข้อ 73 การจัดลำดับกระทู้ถามนั้น ถ้ามีกระทู้ถามด่วน ให้จัดไว้ในลำดับก่อน กระทู้ธรรมดา

ข้อ 74 ผู้ตั้งกระทู้ถามมีสิทธิถอนกระทู้ของตนได้เมื่อถึงระเบียบวาระการประชุมสำหรับกระทู้ถาม ถ้าผู้ตั้งกระทู้ถามไม่ถาม หรือไม่อยู่ในที่ประชุมขณะนั้น ให้ถือว่าได้ถอนกระทู้แล้ว

ข้อ 75 ตอบกระทู้ถามจะขอเลื่อนการตอบกระทู้ของผู้ขึ้นกระทู้ต่อที่ประชุมก็ได้แต่ต้องชี้แจงเหตุผลประกอบ และให้กำหนดด้วยว่าจะตอบกระทู้ถามนั้นเมื่อใด

ข้อ 76 กระทู้ถามใดที่คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา หรือคณะกรรมการบริหารองค์การนักศึกษา หรือคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา คณะ ยังไม่ได้ตอบให้เป็นอันระงับไป เมื่อดังกล่าวทั้งคณะนั้น พ้นจากตำแหน่ง

ข้อ 77 เมื่อประธานสภาได้จัดส่งกระทู้ถามไปยังผู้ที่จะตอบกระทู้แล้ว ให้ประธานสภากำหนดว่า จะให้ผู้ตอบ ตอบกระทู้ในการประชุมครั้งใด แต่ให้ตอบกระทู้ภายในการประชุมครั้งสุดท้ายก่อนพ้นจากตำแหน่ง

#### หมวดที่ 9 ว่าด้วยการเชิญบุคคลมาให้ข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็น

ข้อ 78 ถ้าสถานศึกษามีมติให้เชิญบุคคลใดมาให้ข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็น ให้ประธานสถานศึกษาเชิญในนามของสถานศึกษา

ข้อ 79 คณะกรรมการอาจเชิญบุคคลใดมาให้ข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นก็ได้โดยประธานคณะกรรมการเชิญในนามของสถานศึกษา หรืออาจจะให้ประธานสภาเชิญในนามสภานักศึกษาก็ได้

ข้อ 80 ผู้สังเกตการณ์ซึ่งไม่ได้เป็นผู้ที่สถานศึกษาเชิญมา ไม่มีสิทธิอภิปราย เว้นแต่ประธานจะอนุญาตเท่านั้น

#### หมวดที่ 10 ว่าด้วยกรรมการ

ข้อ 81 สถานศึกษาอาจตั้งคณะกรรมการเพื่อให้กระทำกิจกรรม หรือพิจารณาสอบสวนหรือปรึกษาเรื่องใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่และงานของสถานศึกษา โดยจะกำหนดให้เป็นคณะกรรมการสามัญหรือคณะกรรมการวิสามัญก็ได้

คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยบุคคลที่สถานศึกษาเลือกตั้งจากสมาชิกสภานักศึกษาเท่านั้น ส่วนคณะกรรมการวิสามัญจะเลือกตั้งจากบุคคลซึ่งมิได้เป็นสมาชิกสภานักศึกษาก็ได้แต่ทั้งนี้ต้องมีจำนวนไม่เกินกึ่งหนึ่งของกรรมการวิสามัญทั้งหมด



ข้อ 82 ให้สถานศึกษาตั้งคณะกรรมการการขึ้นได้อีกตามเห็นสมควร โดยมีสมาชิกรับรองไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

สมาชิกสถานศึกษา 1 คน จะดำรงตำแหน่งกรรมการสามัญได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น

คณะกรรมการวิสามัญนั้นจะมีกี่คนก็ได้ แล้วแต่ที่ประชุมจะเห็นสมควร

ข้อ 83 การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะเป็นองค์ประชุม และให้นำประกาศนี้มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ 84 ให้คณะกรรมการแต่ละคณะเลือกตั้งประธานและเลขานุการจากกรรมการในคณะนั้น

ข้อ 85 คณะกรรมการอาจขอให้บุคคลใดส่งเอกสารหรือเชิญบุคคลใดมาแถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมที่กระทำตามเห็นสมควร

ข้อ 86 สมาชิกสถานศึกษา คณะกรรมการบริหาร และผู้ที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย มีสิทธิเข้าฟังการประชุมของคณะกรรมการได้ แต่กรณีการประชุมลับ ผู้ที่จะเข้าฟังการประชุมได้ต้องเป็นผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประชุมเท่านั้น

ข้อ 87 การชี้แจงหรือแสดงความคิดเห็น ผู้เสนอญัตติหรือผู้แปรญัตติอาจมอบหมายเป็นหนังสือให้ผู้รับรองญัตติ หรือผู้รับรองคำแปรญัตติทำการแทนได้

ข้อ 88 เมื่อคณะกรรมการได้กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนหรือศึกษาเรื่องใดตามที่สถานศึกษามอบหมายเสร็จแล้วให้รายงานต่อสถานศึกษาทราบ

ในกรณีที่เป็นการพิจารณาร่างระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ เมื่อกรรมการพิจารณาเสร็จแล้วให้เสนอร่างระเบียบหรือข้อบังคับต่างๆ โหม่นั้นหรือส่วนที่แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งบันทึกเสนอต่อประธานสถานศึกษาและต้องระบุว่า ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในข้อใด หากมีมติของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับคำแปรญัตตินั้นว่าเป็นประการใดหรือมีการสงวนความเห็นของกรรมการท่านใด ก็ให้ระบุไว้ในบันทึกด้วย

ข้อ 89 ถ้ากรรมการเห็นว่ามิชอบข้อสังเกตที่คณะกรรมการบริหารควรทราบหรือควรปฏิบัติก็ให้บันทึกข้อสังเกตนั้นไว้

ในกรณีที่สถานศึกษาเห็นด้วยกับข้อสังเกตที่คณะกรรมการให้ประธานสภาแจ้งไปยังคณะกรรมการบริหารภายใน 5 วัน นับแต่สถานศึกษาให้เห็นชอบ

ข้อ 90 ถ้ามีมติของสถานศึกษาให้คณะกรรมการกระทำการหรือพิจารณาสอบสวนหรือศึกษาเรื่องใดๆ ให้แล้วเสร็จภายในเวลาใด และคณะกรรมการนั้นกระทำการใดหรือพิจารณาสอบสวนหรือศึกษาไม่แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด ประธานคณะกรรมการจะต้องรายงานต่อประธานสถานศึกษาและขอเสนอต่อสถานศึกษาเพื่อขอขยายเวลาดังกล่าว ซึ่งสถานศึกษาอาจมีมติเป็นอย่างอื่นก็ได้ตามแต่เห็นสมควร

หากสภาไม่ได้กำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้ถือว่ากำหนดไม่เกิน 15 วัน



ข้อ 91 กรรมการพ้นตำแหน่งต่อเมื่อ

91.1 ออกตามวาระ

91.2 ตาย

91.3 ลาออก

91.4 พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาหรือได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

91.5 ขาดการประชุม 3 ครั้งติดต่อกัน โดยไม่แจ้งให้ประธานสภานักศึกษาทราบล่วงหน้า

เป็นลายลักษณ์อักษร

91.6 ผู้มีอำนาจมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งโดยระบุนความผิดไว้ในคำสั่งอย่างชัดเจน

91.7 นักศึกษาไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของผู้มีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภานักศึกษาในเขตการเลือกตั้ง มีคำร้องขอให้หมดสภาพเป็นรายบุคคล หรือจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของนักศึกษาทั้งเขตพื้นที่ มีคำร้องขอให้หมดสภาพทั้งคณะ โดยให้เข้าชื่อเสนอต่อผู้มีอำนาจ

ข้อ 92 คณะกรรมการจะหมดภาระหน้าที่ต่อเมื่อ

92.1 เสร็จสิ้นภารกิจที่สภานักศึกษาได้มอบหมาย

92.2 มีการตั้งคณะกรรมการใหม่แทนคณะเดิม

92.3 ลาออกทั้งคณะ

ข้อ 93 ในกรณีที่กรรมการหรือคณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งหรือภาระหน้าที่ตามข้อ 91 และข้อ 92.3 ให้ประธานคณะกรรมการรีบเสนอต่อประธานสภานักศึกษาเพื่อเลือกตั้งซ่อม

ข้อ 94 ในกรณีที่พิจารณาโดยคณะกรรมการเต็มสภาจะกระทำได้อีกเมื่อ คณะกรรมการบริหารหรือสมาชิกสภาเสนอเป็นญัตติ และที่ประชุมเห็นควร

ข้อ 95 ที่ประชุมอาจมีมติให้คณะกรรมการคณะหนึ่งคณะใดดำเนินกิจการของสภานอกสมัยประชุมก็ได้

ข้อ 96 คณะกรรมการคนใดไม่เห็นด้วยกับมติของกรรมการส่วนมากในข้อใดก็อาจเสนอความเห็นของตนในข้อนั้นเพื่อใช้อภิปราย เพื่อขอการวินิจฉัยจากสภานักศึกษาในฐานะเช่นเดียวกับผู้แปรญัตติแต่จะมอบให้ผู้อื่นใช้สิทธิสงวนเห็นว่าแทนตนไม่ได้

หมวดที่ 11 ว่าด้วยการพิจารณาร่างระเบียบข้อบังคับ

ข้อ 97 ระเบียบข้อบังคับต้องแบ่งออกเป็นข้อ ๆ และมีบันทึกประกอบต่อไปนี้

97.1 หลักการแห่งการร่างระเบียบข้อบังคับ

97.2 เหตุผลในการเสนอร่างระเบียบข้อบังคับ

หลักการแห่งการร่างระเบียบข้อบังคับให้กำหนดโดยชัดเจนในกรณีที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบข้อบังคับก็ให้ระบุข้อที่ต้องการแก้ไขเพิ่มเติมไว้ด้วย

ข้อ 98 การพิจารณาร่างระเบียบข้อบังคับให้กระทำเป็น 3 วาระตามลำดับ

ข้อ 99 การพิจารณาร่างระเบียบข้อบังคับในวาระที่ 1 ให้สถานศึกษาพิจารณาและมีมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างระเบียบข้อบังคับนั้นหรือไม่

ในกรณีที่สถานศึกษาลงมติในวาระที่ 1 ให้รับหลักการร่างระเบียบข้อบังคับนั้นก็ให้สถานศึกษาพิจารณาในลำดับต่อไปในวาระที่ 2

ข้อ 100 การพิจารณาร่างระเบียบข้อบังคับในวาระที่ 2 ให้พิจารณาโดยคณะกรรมการที่สถานศึกษาแต่งตั้งหรือคณะกรรมการเต็มสภาแล้วแต่กรณีในลำดับขั้นในการพิจารณาดังนี้

100.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นพิจารณาหรือพิจารณา โดยคณะกรรมการเต็มสภาได้ ทั้งนี้แล้วแต่ที่ประชุมจะเห็นสมควรแล้วแต่กรณี

100.2 การแปรญัตติในคณะกรรมการที่สถานศึกษาดำเนินหรือการแปรญัตติในที่ประชุมเพื่อพิจารณา โดยคณะกรรมการเต็มสภา

100.3 การพิจารณาโดยคณะกรรมการเต็มสภาจะทำได้ต่อเมื่อ คณะกรรมการบริหารหรือสมาชิกสภาเสนอญัตติ โดยมีสมาชิกสภารับรองไม่น้อยกว่า 5 ท่านร้องขอและที่ประชุมเห็นควร

ในกรณีที่มีการพิจารณาโดยคณะกรรมการเต็มสภานั้น เมื่อผ่านการพิจารณาตามข้อ 100.2 แห่งข้อนี้แล้วให้ถือว่าพิจารณาในวาระที่ 2 สิ้นสุดลง

ในกรณีที่มีการตั้งคณะกรรมการขึ้นพิจารณา และคณะกรรมการได้ส่งร่างระเบียบข้อบังคับต่อประธานสถานศึกษา แล้ว ถ้ามีผู้แปรญัตติหรือผู้ได้รับมอบหมายไม่เห็นด้วยกับมติของคณะกรรมการในข้อใด ก็อาจสงวนการแปรญัตติในข้อนั้นเพื่อให้อภิปรายและขอคำวินิจฉัยจากประธานสถานศึกษา แล้วให้ประธานสถานศึกษานำร่างระเบียบข้อบังคับเสนอต่อที่ประชุมหลังจากที่สมาชิกสภาได้อภิปรายคำแปรญัตติและที่ขอสงวนคำแปรญัตติเสร็จทุกข้อแล้ว ก็ให้ถือว่าพิจารณาในวาระที่ 2 เป็นอันสิ้นสุดลง

ในกรณีระเบียบข้อบังคับที่สถานศึกษาลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะส่งให้คณะกรรมการพิจารณา ที่ประชุมต้องกำหนดวันแปรญัตติด้วย คณะกรรมการบริหารหรือสมาชิกสภาผู้ใดเห็นสมควรจะแก้ไขเพิ่มเติมก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร โดยปกติให้แปรญัตติเป็นข้อๆ แล้วเสนอต่อประธานคณะกรรมการภายใน 3 วันนับแต่วันที่สถานศึกษารับหลักการแห่งร่างระเบียบข้อบังคับนั้น

ข้อ 101 ในการแปรญัตติของสมาชิกในวาระที่ 2 นี้ ผู้แปรญัตติจะต้องยื่นคำขอแปรญัตติในการพิจารณา ท่านกรรมการผู้ใดมิได้ยื่นคำขอแปรญัตติจะแปรญัตติในที่ประชุมมิได้

คำขอแปรญัตติต้องกำหนดข้อที่แปรญัตติพร้อมทั้งข้อความ

ข้อ 102 เมื่อพิจารณาร่างระเบียบข้อบังคับในวาระที่ 2 เสร็จแล้วให้สถานศึกษาพิจารณาในวาระสุดท้าย เป็นวาระที่ 3

ในการพิจารณาร่างระเบียบข้อบังคับในวาระที่ 3 นั้นให้ที่ประชุมลงมติว่าสมควรประกาศใช้เป็นข้อบังคับหรือไม่ การพิจารณาในวาระนี้ไม่มีการอภิปราย

ข้อ 103 ในการพิจารณาร่างระเบียบข้อบังคับที่คณะกรรมการพิจารณาเสร็จแล้ว ให้สถานศึกษาต้องพิจารณาเริ่มต้นด้วยข้อร่าง หลักการแห่งร่าง และเหตุผลในการเสนอร่างโดยพิจารณาตามลำดับที่มีผู้สงวนคำแปรญัตติไว้เท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมจะลงมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 104 ในกรณีที่สถานศึกษาในวาระที่ 1 ไม่รับหลักการในร่างระเบียบข้อบังคับหรือลงมติในวาระที่ 3 ว่าไม่สมควรประกาศใช้ ถือว่าร่างระเบียบข้อบังคับดังกล่าวเป็นอันตกไป

ข้อ 105 ถ้าสถานศึกษามีมติแย้งกับมติของคณะกรรมการบริหารและสถานศึกษาต้องการยื่นมตินั้นให้เรียกประชุมสถานศึกษาเพื่อพิจารณาขึ้นยืนมติเดิมอีกครั้งหนึ่งภายใน 7 วัน หลังการประชุมครั้งก่อนการลงมติในการประชุมครั้งที่ 2 นี้ ต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนสมาชิกสถานศึกษาทั้งหมด

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยไม่เห็นชอบด้วยในระเบียบข้อบังคับให้ประธานสถานศึกษาแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพื่อให้ที่ประชุมลงมติว่า จะยืนยันร่างระเบียบข้อบังคับเดิมเสนอต่อมหาวิทยาลัย หรือต้องร่างระเบียบใหม่

การลงมติเพื่อยืนยันตามความในวรรคก่อนต้องมีเสียง 2 ใน 3 ของสมาชิกสภาทั้งหมด

ข้อ 106 เมื่อได้ดำเนินการตามความในข้อ 103 และ 104 ให้ประธานสภาแจ้งไปยังมหาวิทยาลัยหรือนายกองค์การนักศึกษา หรือนายกสโมสรมหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณี

ข้อ 107 ในกรณีที่สภาสิ้นอายุหรือมีการยุบสภา ญัตติใด ๆ หรือร่างระเบียบข้อบังคับที่สภายังมิได้พิจารณาหรือพิจารณายังไม่เสร็จเป็นอันตกไป

ข้อ 108 ในการพิจารณาเรื่องอื่น ซึ่งสถานศึกษาได้รับหลักการแล้วให้ดำเนินขั้นตอนการพิจารณาตามการพิจารณาร่างระเบียบข้อบังคับโดยอนุโลม

#### หมวดที่ 12 ว่าด้วยการรับเรื่องเสนอต่อสถานศึกษา

ข้อ 109 สมาชิกสถานศึกษา คณะกรรมการบริหาร และนักศึกษา ประสงค์จะเสนอเรื่องใดให้สถานศึกษาพิจารณาปรึกษาให้ความเห็นก็ได้ โดยให้เสนอเป็นญัตติในเรื่องนั้นต่อสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา

คณะกรรมการสถานศึกษามีอำนาจวินิจฉัยเรื่องนั่นเอง ตามที่เห็นสมควรหรือตามที่เคยมีมติในที่ประชุมครั้งหนึ่งแล้ว

ข้อ 110 หากคณะกรรมการสภาไม่เห็นชอบด้วยกับข้อเสนอเรื่องใด ๆ จะต้องนำเรื่องนั้นขอความเห็นจากสถานศึกษา ถ้าที่ประชุมไม่เห็นชอบด้วยกับคณะกรรมการสถานศึกษา ให้สถานศึกษาดำเนินการพิจารณาเรื่องนั้นต่อไป โดยถือเสมือนหนึ่งว่าคณะกรรมการสถานศึกษาได้รับเรื่องนั้น

ข้อ 111 ถ้าคณะกรรมการสถานศึกษาส่งรับเรื่องใดเข้าพิจารณาปรึกษาในสถานศึกษาแล้วให้เลขานุการส่งเรื่องนั้นไปยังผู้เกี่ยวข้องได้พิจารณาภายใน 5 วัน



ข้อ 112 โครงการที่เสนอจากองค์การนักศึกษา สโมสรนักศึกษาเขตพื้นที่ สโมสรนักศึกษาคณะ  
ชมรม หรือชมรมคณะ ให้สถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันทำ  
การ นับตั้งแต่วันรับโครงการ หากสถานศึกษาไม่พิจารณาหรือไม่ขออนุมัติเพิ่มเวลาการพิจารณาให้ถือว่า  
โครงการดังกล่าวได้รับการอนุมัติจากสถานศึกษา

ในกรณีที่ไม่สามารถพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันได้ ให้สถานศึกษาแจ้งเหตุผลให้  
ผู้เสนอโครงการทราบ และพิจารณาต่อให้เสร็จภายใน 7 วัน แต่ต้องไม่เกินวันที่ต้องดำเนินโครงการ

### หมวดที่ 13 ว่าด้วยการประชุมร่วม

ข้อ 113 การประชุมของที่ประชุมร่วม จะกระทำเมื่อ

113.1 นักศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของนักศึกษาในเขตพื้นที่ เสนอถอดถอนคณะ  
กรรมการบริหาร หรือสมาชิกสถานศึกษา ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วย  
กิจกรรมนักศึกษา พ.ศ. 2552 ข้อ 18.9

113.2 สมาชิกสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของสมาชิกที่มีอยู่ เสนอญัตติให้เปิดอภิปราย  
ทั่วไปเพื่อลงมติไม่ไว้วางใจคณะกรรมการบริหาร

113.3 อธิการบดี หรือรองอธิการบดีเขตพื้นที่ เรียกประชุม

ข้อ 114 ให้นายกองค์การนักศึกษา นายกสโมสรนักศึกษาเขตพื้นที่ หรือนายกสโมสรนักศึกษาคณะ  
แล้วต่อกรณี เป็นประธานในที่ประชุมร่วม

ข้อ 115 การประชุมที่ประชุมร่วม ให้นำความในหมวดที่ 4-12 ของประกาศนี้ มาบังคับใช้โดย  
อนุโลม

### หมวดที่ 14 ว่าด้วยการบริหารงาน

ข้อ 116 การจัดระบบการบริหารงานสถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่นั้น ให้ประธานสภา  
นักศึกษา หรือประธานสถานศึกษาเขตพื้นที่บริหารจัดการภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 117 เมื่อประธานสถานศึกษา หรือประธานสถานศึกษาเขตพื้นที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้  
ประธานสถานศึกษา หรือประธานสถานศึกษาเขตพื้นที่มอบหมายให้รองประธานสถานศึกษา หรือรอง  
ประธานสถานศึกษาเขตพื้นที่คนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทน

ในกรณีที่ประธานสถานศึกษา หรือประธานสถานศึกษาเขตพื้นที่ไม่ได้มอบหมายไว้ ให้  
คณะกรรมการบริหารประชุมแต่งตั้งผู้รักษาการขึ้นมา 1 คน

ข้อ 118 กรณีที่ประธานสถานศึกษา หรือประธานสถานศึกษาเขตพื้นที่พ้นจากตำแหน่ง ให้  
ดำเนินการเลือกตั้งประธานสถานศึกษา หรือประธานสถานศึกษาเขตพื้นที่คนใหม่ ภายใน 30 วัน นับตั้งแต  
วันพ้นจากตำแหน่ง เว้นแต่จะระงับการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่า 90 วัน ให้คณะกรรมการบริหาร เสนอชื่อผู้  
รักษาการต่อผู้มีอำนาจ



### หมวดที่ 15 ว่าด้วยการจัดทำโครงการและดำเนินโครงการ

ข้อ 119 ให้สถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่จัดทำแผนงบประมาณ เสนอต่อผู้มีอำนาจเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามความยินยอมของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ 120 ในกรณีที่มีโครงการเร่งด่วนซึ่งไม่ได้เสนอไว้ในแผนงบประมาณ ให้สถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่ จัดทำโครงการเสนอต่อผู้มีอำนาจ ภายใน 15 วันทำการ ก่อนดำเนินโครงการ

ข้อ 121 โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จต้องดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานและส่งใบเสร็จรับเงินให้ผู้ตรวจสอบบัญชี ภายใน 15 วันนับแต่วันสิ้นสุดการดำเนินการ ทั้งนี้ต้องไม่เกินวันสิ้นสุดปีงบประมาณ

ข้อ 122 ให้สถานศึกษา หรือสถานศึกษาเขตพื้นที่จัดทำรายงานผลการบริหารงานรอบ 6 เดือน และรอบ 1 ปี ส่งให้ผู้มีอำนาจพิจารณาภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ครบกำหนด

### หมวดที่ 16 ว่าด้วยอาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 123 ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาจากทุกเขตพื้นที่

ประกาศ ณ วันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2552



(นายชัยยง เอื้อวิริยานุกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

