



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
เรื่อง การบริหารการเงินเพื่อจัดการศึกษาการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๘

ด้วยเป็นการสมควรกำหนดการบริหารการเงินเพื่อจัดการศึกษาการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย สำหรับดำเนินงาน การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา การปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครู การฝึกงานในสถานประกอบการและโครงการการเรียนในสถานประกอบการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับสภาวะการณปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๒๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๗ และมติกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๘ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เรื่อง การบริหารการเงินเพื่อจัดการศึกษาการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลว่าด้วยกองทุนสหกิจศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๔ บรรดา คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๕ ในประกาศนี้

“การพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา” หมายความว่า การปฏิบัติงานสหกิจศึกษา การปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครู การฝึกงานในสถานประกอบการ และโครงการการเรียนในสถานประกอบการ

“สหกิจศึกษา” หมายความว่า การศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่เข้าร่วมสหกิจศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยให้มีการเสนองานให้กับนักศึกษา และนักศึกษาได้เลือกปฏิบัติงานตามที่นักศึกษามีความถนัดในสาขาวิชาชีพที่ศึกษา

“รายวิชาสหกิจศึกษา” หมายความว่า รายวิชาซึ่งนักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างเป็นระบบ โดยมีการเสนองานให้กับนักศึกษา และนักศึกษามีโอกาสได้เลือกปฏิบัติงานตามที่นักศึกษามีความถนัดในสาขาวิชาชีพที่ศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษาปกติของการทำงานในสถานประกอบการ

- “การปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครู” หมายความว่า การปฏิบัติการสอนเพื่อรับประสบการณ์วิชาชีพครู โดยฝึกทักษะและความสามารถในรูปแบบของการบูรณาการการสอนทั้งทฤษฎีและปฏิบัติในสาขาวิชาชีพที่ศึกษา ในสถานศึกษาตามเกณฑ์ของสภาวิชาชีพ ตลอด ๑ ปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การควบคุมและแนะนำจากอาจารย์นิเทศก์และอาจารย์พี่เลี้ยง
- “รายวิชาการปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครู” หมายความว่า รายวิชาซึ่งนักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานจริงในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ เป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษาปกติของการปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครู
- “การฝึกงานในสถานประกอบการ” หมายความว่า การศึกษาที่เน้นการปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์จริงก่อนสำเร็จการศึกษา โดยที่นักศึกษาได้เลือกปฏิบัติงานตามที่นักศึกษามีความถนัดในสาขาวิชาชีพที่ศึกษา
- “รายวิชาการฝึกงานในสถานประกอบการ” หมายความว่า รายวิชาซึ่งนักศึกษาจะต้องปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการอย่างเป็นระบบ เป็นระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษาฤดูร้อน
- “โครงการการเรียนในสถานประกอบการ” หมายความว่า รูปแบบการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมร่วมกับสถานประกอบการแบบรัฐร่วมเอกชน โดยจัดการศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติในรูปแบบการบูรณาการเรียนรู้งานในสถานประกอบการ
- “นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษานามหาวิทยาลัยที่ลงทะเบียนรายวิชาสหกิจศึกษาการปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครูการฝึกงานในสถานประกอบการ หรือโครงการการเรียนในสถานประกอบการ ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา
- “สถานประกอบการ” หมายความว่า หน่วยงานหรือสถานศึกษา ทั้งของรัฐหรือเอกชนที่เข้าร่วมการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาและเสนองานให้นักศึกษาไปปฏิบัติ ณ สถานประกอบการนั้นๆ
- “คณะกรรมการอำนวยการพัฒนาทักษะวิชาชีพของมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- “คณะกรรมการอำนวยการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ/เขตพื้นที่” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของคณะ/เขตพื้นที่ในมหาวิทยาลัย
- “คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของคณะ/เขตพื้นที่” หมายความว่า คณะกรรมการที่ปฏิบัติงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของคณะ/เขตพื้นที่ในมหาวิทยาลัย

“กรรมการ”	หมายความว่า	บุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา
“อาจารย์นิเทศก์”	หมายความว่า	อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่นิเทศนักศึกษาติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลนักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาสหกิจศึกษา การปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครู การฝึกงานในสถานประกอบการ และโครงการการเรียนในสถานประกอบการ
“สาขา”	หมายความว่า	สาขาหรือหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าสาขาในสังกัดคณะ/เขตพื้นที่ของมหาวิทยาลัย
“หลักสูตร”	หมายความว่า	หลักสูตรที่เปิดสอนในสาขาต่างๆ ในสังกัดคณะ/เขตพื้นที่ของมหาวิทยาลัย
“ค่าสนับสนุนการศึกษา”	หมายความว่า	ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบริการสุขภาพ ค่าบำรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษา ค่าประกันอุบัติเหตุ และอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยประกาศเพิ่มเติม
“เงินทุนสำรองเพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพ”	หมายความว่า	เงินสำรองการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของคณะ/เขตพื้นที่

ข้อ ๖ เงินรายรับตามประกาศนี้มาจากเงินค่าบำรุงการศึกษา หลังจากหักค่าสนับสนุนการศึกษา ที่จัดเก็บจากนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาสหกิจศึกษา การปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครู การฝึกงานในสถานประกอบการ และโครงการการเรียนในสถานประกอบการ ภายใต้เงื่อนไขของข้อ ๗

ข้อ ๗ การจัดสรรเงินค่าบำรุงการศึกษา หลังจากหักค่าสนับสนุนการศึกษา ที่จัดเก็บจากนักศึกษาที่ลงทะเบียนในรายวิชาสหกิจศึกษา การปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครู การฝึกงานในสถานประกอบการ และโครงการการเรียนในสถานประกอบการ ของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษาให้ดำเนินการดังนี้

- (๑) นำส่งสมทบมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๒๕
- (๒) เก็บเป็นเงินทุนสำรองเพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ/เขตพื้นที่ ร้อยละ ๑๐
- (๓) ใช้จ่ายในการดำเนินงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ/เขตพื้นที่ ร้อยละ ๖๕

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการดังนี้

(๑) คณะกรรมการอำนวยการพัฒนาทักษะวิชาชีพของมหาวิทยาลัย แต่งตั้งโดยอธิการบดี โดยมีอธิการบดีเป็นประธาน และกรรมการประกอบด้วย รองอธิการบดี ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการรวมกันไม่เกิน ๑๕ คน มีหน้าที่อำนวยการประสานงานส่งเสริมและสนับสนุนและตัดสินใจอันเนื่องมาจากการจัดการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเป็นรายปีการศึกษา และมีการประชุมของคณะกรรมการอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง เพื่อสรุปผลการดำเนินงานการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) คณะกรรมการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาประจำคณะ

(ก) คณะกรรมการอำนวยการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ แต่งตั้งโดยคณบดี โดยมี คณบดีเป็นประธาน และมีกรรมการ ประกอบด้วยรองคณบดี หัวหน้าสาขา หัวหน้าหลักสูตร คณาจารย์ของหลักสูตรให้มีจำนวนตามความจำเป็นแต่ไม่เกิน ๑๕ คน มีหน้าที่อำนวยการประสานงานส่งเสริมและสนับสนุนและตัดสินใจอันเนื่องมาจากการดำเนินงานจัดการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของคณะ บริหารจัดการ

กองทุนเพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ และแต่งตั้งคณะบุคคล หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งตามคำแนะนำของสาขาและหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของคณะ

ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเป็นรายปีการศึกษา และให้มีการประชุมของคณะกรรมการอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตามข้อ ๘ (๑) ในทุกภาคการศึกษา

(ข) คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ แต่งตั้งโดยคณบดี โดยมีคณาจารย์ในสาขาและหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนรายวิชาสหกิจศึกษา การปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครู การฝึกงานในสถานประกอบการ และโครงการการเรียนในสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา จำนวนไม่เกิน ๒๕ คน มีหน้าที่ดำเนินงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของคณะคัดเลือกสถานประกอบการประสานงานระหว่างนักศึกษา อาจารย์นิเทศก์และสถานประกอบการ เตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนปฏิบัติงานพัฒนาทักษะวิชาชีพจัดกิจกรรมเพื่อแนะนำ ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติงานนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ประสานการดำเนินงานเบิกจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณบดีมอบหมาย

ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเป็นรายปีการศึกษา และให้มีการประชุมของคณะกรรมการอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง แต่ไม่เกิน ๔ ครั้ง และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตามข้อ ๘ (๒) (ก) และข้อ ๘ (๓) (ก) ในทุกภาคการศึกษา

(๓) คณะกรรมการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาประจำเขตพื้นที่

(ก) คณะกรรมการอำนวยการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาเขตพื้นที่ แต่งตั้งโดยรองอธิการบดี โดยมี รองอธิการบดีเป็นประธาน และมีกรรมการ ประกอบด้วยหัวหน้าสาขา หัวหน้าหลักสูตร ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากร คณาจารย์ของหลักสูตร ให้มีจำนวนตามความจำเป็นแต่ไม่เกิน ๑๕ คน มีหน้าที่อำนวยการประสานงานส่งเสริมและสนับสนุนและตัดสินใจอันเนื่องมาจากการดำเนินการจัดการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของเขตพื้นที่บริหารจัดการกองทุนเพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาเขตพื้นที่และแต่งตั้งคณะบุคคล หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งตามคำแนะนำของสาขาและหลักสูตรเพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของเขตพื้นที่

ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเป็นรายปีการศึกษา และให้มีการประชุมของคณะกรรมการอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตามข้อ ๘ (๑) ในทุกภาคการศึกษา

(ข) คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาเขตพื้นที่ แต่งตั้งโดยรองอธิการบดี โดยมี คณาจารย์ในสาขาและหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนรายวิชาสหกิจศึกษา การปฏิบัติประสบการณ์วิชาชีพครู การฝึกงานในสถานประกอบการ และโครงการการเรียนในสถานประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา จำนวนไม่เกิน ๒๕ คน มีหน้าที่ดำเนินงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาของเขตพื้นที่คัดเลือกสถานประกอบการประสานงานระหว่างนักศึกษา อาจารย์นิเทศก์และสถานประกอบการ เตรียมความพร้อมนักศึกษาก่อนปฏิบัติงานพัฒนาทักษะวิชาชีพจัดกิจกรรมเพื่อแนะนำ ติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติงานนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ประสานการดำเนินงานเบิกจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่รองอธิการบดีมอบหมาย

ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเป็นรายปีการศึกษา และให้มีการประชุมของคณะกรรมการอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๒ ครั้ง แต่ไม่เกิน ๔ ครั้ง และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตามข้อ ๘ (๒)(ก) และข้อ ๘ (๓)(ก) ในทุกภาคการศึกษา

ข้อ ๙ ใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการ ให้เบิกจ่ายดังนี้

(๑) คณะกรรมการตามข้อ ๘ (๑) ได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมจากเงินรายรับที่นำส่งสมทบมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๗ (๑) ดังนี้

- ประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๑,๒๕๐	บาท/ครั้ง
- กรรมการ	ไม่เกินคนละ	๑,๐๐๐	บาท/ครั้ง

(๒) คณะกรรมการตามข้อ ๘ (๒) และข้อ ๘ (๓) ได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินที่ใช้จ่ายในการดำเนินการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ/เขตพื้นที่ ตามข้อ ๗ (๓) ดังนี้

- ประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๑,๒๕๐	บาท/ครั้ง
- กรรมการ	ไม่เกินคนละ	๑,๐๐๐	บาท/ครั้ง

กรณีบุคคลใดได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตามประกาศนี้หลายตำแหน่ง ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่สูงสุดเพียงอัตราเดียว

ข้อ ๑๐ ให้จัดเก็บเงินทุนสำรองเพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ/เขตพื้นที่โดยมีรายได้และทรัพย์สินของเงินสำรองดังนี้

(๑) เงินรายได้จาก ข้อ ๗ (๒)

(๒) เงินและทรัพย์สินซึ่งมีผู้บริจาคให้ เพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ/เขตพื้นที่

(๓) รายได้อื่นๆ

ข้อ ๑๑ เงินทุนสำรองเพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ/เขตพื้นที่ให้ใช้เพื่อการดำเนินงานและพัฒนาระบบการจัดการสำหรับดำเนินงานพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ/เขตพื้นที่โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการตามข้อ ๘ (๒)(ก) หรือข้อ ๘ (๓)(ก) โดยคณบดี หรือรองอธิการบดี จัดทำเป็นประกาศหลักเกณฑ์การบริหารจัดการเงินทุนสำรองเพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ/เขตพื้นที่

ข้อ ๑๒ การเบิก-จ่ายเงินเพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาตาม ข้อ ๗ (๓) ให้ใช้ดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมความพร้อม การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในภาคเรียนนั้นๆ ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังโดยอนุโลม

(๒) ค่าใช้จ่ายในการนิเทศให้ปฏิบัติดังนี้

(ก) ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเดินทาง ให้เบิกจ่ายตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการโดยอนุโลม

(ข) ในกรณีที่สถานประกอบการไม่ได้ตั้งอยู่ในเส้นทางที่มีรถประจำทางผ่านหรือการเดินทางไม่สะดวก อนุโลมให้เบิกค่าชดเชยใช้รถยนต์ส่วนบุคคลเดินทางไปราชการ ในอัตราที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการหรือประกาศหรือหนังสือของกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม

(๓) ค่าใช้จ่ายในหมวดค่าใช้สอยวัสดุ ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ระเบียบและคำสั่งมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องและระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

(๔) ค่าจ้างเหมาบุคลากรเพื่อดำเนินการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาในสถานประกอบการ โดยความเห็นชอบของกรรมการอำนวยการประจำคณะ/เขตพื้นที่ ทยละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท/เดือน

ข้อ ๑๓ ใช้จ่ายตามข้อ ๙ (๒) และข้อ ๑๒ (๑) ถึง ข้อ ๑๒ (๔) ให้เบิกจ่ายได้ไม่วงเงินรายรับที่จัดเก็บได้ตามข้อ ๗ (๓) ในแต่ละปีการศึกษา และให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีรายจ่ายมีจำนวนไม่ถึงร้อยละ ๖๕ ของวงเงินรายรับที่จัดเก็บได้ในแต่ละปีการศึกษา ให้นำจำนวนเงินคงเหลือดังกล่าวเข้าเป็นรายรับของเงินทุนสำรองเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษา ตามข้อ ๗ (๒)

(๒) ให้คณะหรือเขตพื้นที่โดยคณะกรรมการตามข้อ ๘ (๒)(ก) หรือ ข้อ ๘ (๓)(ก) ดำเนินการจัดทำ รายงานรับ-จ่ายของเงินสำรองเพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพของนักศึกษาคณะ/เขตพื้นที่ ทุกสิ้นปีการศึกษาเสนอให้คณะกรรมการตามข้อ ๘ (๑) ทราบ

ข้อ ๑๔ การเบิกจ่ายเงินที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีก่อนและ ให้อธิการบดีรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์นำยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา