



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านน
เลขที่รับ..... 9043
วันที่..... 17 ต.ค. 2559
เวลา..... 15.52 น.

ที่ ศธ ๐๕๐๑(๑)/๖๖๒

ถึง มหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาในสังกัด/กำกับทุกแห่ง

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอส่งสำเนาหนังสือจำนวน ๔ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/ว ๔๐๗/๓ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙
ส่งสำเนาหนังสือสำนักพระราชวัง ที่ พว ๐๐๐๑/๖๗/๑๑ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง งานถวาย
บังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๕๙

๒. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๓๕/๑๑๖๖๐ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม
๒๕๕๙ เรื่อง ขอนำส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร

๓. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๑๑๕๓๙ ลงวันที่
๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอเชิญชวนแต่งกายด้วยผ้าไทย ผ้าจีน

๔. หนังสือสำนักงานราชบัณฑิตยสภา ที่ รก ๐๐๐๑/ว ๑๒๐๐ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน
๒๕๕๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หนังสือ

สำหรับรายละเอียดสามารถ download file ได้จาก www.muq.go.th หัวข้อประชาสัมพันธ์
: ข้อมูลเผยแพร่ หัวข้อย่อย สืบค้นหนังสือเวียน

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๒๗/๙

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๒๔-๒๖

17 ตุลาคม 2559

ผู้ช่วยเลขาธิการอธิบดี กระทรวง
ศึกษาธิการ
ผู้อำนวยการกองกลาง
17 ต.ค. 2559



27415
 6. CLP. 2559 14.03

ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/ว ๔๐๗๓

ถึง สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการ
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
 และการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
 สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา สถาบันส่งเสริม
 การสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนมหิตวิทยานุสรณ์ สถาบันระหว่างประเทศเพื่อการค้าและ
 การพัฒนา สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ สำนัก/สถาบัน/ศูนย์/
 สำนักงาน/กลุ่มในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวง
 ศึกษาธิการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ

พร้อมหนังสือฉบับนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักพระราชวัง ที่ พว ๐๐๐๑/๖๗๑๑ ลงวันที่ ๒๗
 กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง งานถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๕๙
 มาเพื่อแจ้งสถานศึกษา/สถาบันการศึกษาในสังกัดทราบและขอความร่วมมือนำออกประกาศทางสถานีวิทยุ
 พร้อมลงเว็บไซต์ที่อยู่ในความดูแลของส่วนราชการ/หน่วยงานนี้ด้วย

กระทรวงศึกษาธิการ
 ตุลาคม ๒๕๕๙

สำนักงานปลัดกระทรวง
 สำนักอำนวยการ
 โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๙๒๖๔
 โทรสาร ๐ ๒๒๒๘ ๖๐๒๑

๐๐๑
 หมาย
 วิทยุ
 วิทยุกระจายเสียง
 วิทยุคมนาคมดำเนินการต่อไป

ส่ง น. อ. น. ๒๓๓๓
 ไปจดต.เนนทร
 ๑๓
 ๑๑.๑๖

๖๗๑๑๑
 (นายวันนี นนท์ศิริ)
 ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ



กระทรวงศึกษาธิการ
เลขรับ 16953
วันที่ 26 ก.ย. 2559
16.08 กก.ชอ.อป.

ที่ พว ๐๐๐๑/ ๒๗๑๑

สำนักพระราชวัง
พระบรมมหาราชวัง กทม. ๑๐๒๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

กลุ่มบริหารงานกลาง
เลขรับ 3460
วันที่ 28 ก.ย. 2559
เวลา
<input type="checkbox"/> งานบริหารเอกสาร
<input checked="" type="checkbox"/> งานพิธีการ
<input type="checkbox"/> งานบริหาร
<input type="checkbox"/> อ.ธำพร

เรื่อง งานถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๕๙
เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักพระราชวัง

ตามที่สำนักพระราชวังและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการจัดงานถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวันปิยมหาราช ณ พระลานพระราชวังดุสิตเป็นประจำทุกปี ซึ่งในปีนี้จะจัดขึ้นในวันอาทิตย์ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การวางแผนมาลาถวายบังคมดังกล่าว ได้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักพระราชวังใคร่ขอความอนุเคราะห์กระทรวงศึกษาธิการในการดำเนินการดังต่อไปนี้

๑. จัดส่งประกาศสำนักพระราชวังที่ส่งมาพร้อมนี้ ไปให้โรงเรียนต่าง ๆ เพื่อทราบ
๒. นำประกาศสำนักพระราชวัง ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ทางสถานีวิทยุของกระทรวงศึกษาธิการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ดังกล่าว ทั้งนี้ สำนักพระราชวังหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความร่วมมือด้วยดีเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายจिरายู อัครางกูร ณ อยุธยา)
เลขาธิการพระราชวัง

สำนักงานเลขานุการกรม
โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๓๒๗๓
โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๔๔๔๙



สำเนา

ประกาศสำนักพระราชวัง

เรื่อง การวางพวงมาลาถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ในวันปิยมหาราช ๒๕๕๙

เพื่อให้การวางพวงมาลาถวายบังคมพระบรมรูปพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว
ในวันปิยมหาราช ณ พระลานพระราชวังดุสิต ในวันอาทิตย์ ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๙ ได้เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย ในการนี้ ขอให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขอวางพวงมาลาในวันดังกล่าว โปรดติดต่อเพื่อ
แสดงความจำนง ณ กระจังหน้าสำนักงานเลขานุการกรม สำนักพระราชวัง พระลานพระราชวังดุสิต
ในวันเสาร์ ที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๒๐.๐๐ น. และวันอาทิตย์ ที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๕๙
เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ทั้งนี้ สำนักพระราชวังจะได้แจ้งให้ทราบระเบียบการ รวมทั้ง
อำนวยความสะดวกในเรื่องสถานที่ตั้งพวงมาลา และการใช้กระแสไฟฟ้าให้เป็นที่เรียบร้อยทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายจิรายุ อิศรางกูร ณ อยุธยา)
เลขาธิการพระราชวัง

สทว. ๖๕๐๓/๒๕๕๙

พร. ๑/๑๒/๒๕๕๙

สำเนาถูกต้อง

(นายอภิชาติ สุวงศ์ศิลป์)

เจ้าพนักงานในพระองค์ชำนาญงาน

ฝ่ายสารบรรณ สำนักงานเลขานุการกรม



บันทึกข้อความ

10175
1465
27833
16.04

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักส่งเสริมกิจการการศึกษา โทร. ๐ ๒๖๒๕๖๓๔๖

ที่ ศธ ๐๒๓๕/๑๑๖๖๐ วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอนำส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ได้เชิญผู้บริหารหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ หน่วยงาน ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมทีเค พาเลส แอนด์ คอนเวนชั่น แจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร โดยเชิญชวนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมดำเนินการกิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคร่วมกัน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอความร่วมมือหน่วยงานของท่านเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร ให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดทราบและร่วมดำเนินการกิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ร่วมกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย ถ้าขอขอบคุณยิ่ง

(เกษประเสริฐ บุญเรือง)
ผู้ตรวจราชการกระทรวง รักษาราชการแทน
รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๕ มอบ... ๕๐.

ดำเนินการ

(เกษประเสริฐ บุญเรือง)

เลขที่ ๐๒๓๕/๑๑๖๖๐

๑๐ ต.ค. ๒๕๕๙

๓ มอบ... ๓๐๓.

เพื่อโปรด

- ทราบ
- มีค.ป.ชัด
- เขียนแจ้ง
- พิจารณาดำเนินการต่อไป

10.10.59
(นายวันนี นนท์ศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัย
เพื่อจัดทำแผน

10.10.59

เลขที่รับ	17113
วันที่	30 ก.ย. ๒๕๕๙
เวลา	๑๓.๕๐.๓๑

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๓๐๓/ ๐๖๓๘๖

สำเนา

4311

สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๕ ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๓๐

17.17

๒๗ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอนำส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ที่ นร ๐๓๐๓/๑๓๕๕๐ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๙


สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค (สคบ.) ได้เชิญท่านหรือผู้แทนเข้าร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ โรงแรมทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชัน แจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร ความละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น

ในการนี้ สคบ. ได้ดำเนินการจัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร และท่านได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอนำส่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหารมาเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานและใช้ในการดำเนินกิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคร่วมกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอำพล วงศ์ศิริ)

เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

๒๖ ก.ย. ๒๕๕๙

๒๖/๙/๕๙

กองคุ้มครองผู้บริโภคด้านฉลาก

ฝ่ายเฝ้าระวังและพิสูจน์สินค้าและบริการ (ดวงกมลฯ)

โทร ๐๘๘ ๑๕๓ ๑๕๑๐ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๗๖๘

รับ
ส่ง
วันที่ ๒๖/๙/๕๙
รับทราบ ๒๖/๙/๕๙

นาย...
นาง...
นาง...
นาง...
นาง...
นาง...



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมสุพรรณนิการ์ ชั้น ๓ โรงแรมทีเค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชัน แจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร โดยมีหน่วยงานประกอบด้วย กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร การรถไฟแห่งประเทศไทย สมาคมผู้ค้าปลีกไทย และสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค ได้ตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร

โดยทุกหน่วยงานได้ตกลงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการรณรงค์เลิกใช้โฟมบรรจุอาหาร เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภค ดังต่อไปนี้

๑. รณรงค์ให้หน่วยงานและร้านค้าภายในความรับผิดชอบของหน่วยงานไม่นำโฟมมาใช้บรรจุอาหาร โดยเฉพาะอาหารที่ร้อนจัด หรืออาหารที่มีไขมันเป็นส่วนประกอบ

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ทำจากพลาสติกชีวภาพ (Bioplastic) หรือวัสดุอื่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หรือผลิตภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยต่อสุขภาพของประชาชน เพื่อช่วยลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม

๓. ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภคเกี่ยวกับอันตรายหรือความไม่ปลอดภัยในการใช้โฟมบรรจุอาหาร เพื่อให้เกิดความตระหนักและเฝ้าระวังอันตรายที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเลิกนำโฟมมาใช้เป็นภาชนะบรรจุอาหาร

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้อาจมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม ด้วยความเห็นชอบร่วมกันของหน่วยงานทุกหน่วยงาน โดยจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติมแนบท้าย และให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีผลนับตั้งแต่วันลงนามความร่วมมือเป็นต้นไปทำขึ้น ๖ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทุกหน่วยงานได้อ่านโดยละเอียดและเข้าใจตรงกัน จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ พลตำรวจเอก..... ..... พยาน

(เอก อังสนานนท์)

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ลงชื่อ.....
(รศ.กำจร ตติยกวี)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ลงชื่อ.....
(นายทรงศักดิ์ พงษ์ประเสริฐ)
รองผู้ว่าการกลุ่มธุรกิจการเดินรถ

ลงชื่อ.....
(นายภาคพล แก้วประพาฬ)
ที่ปรึกษาด้านการปกครองกระทรวงมหาดไทย

ลงชื่อ.....
(นายชวินทร์ ศิรินาค)
ผู้อำนวยการสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....
(ดร.ฉัตรไชย ดวงรัตนพันธ์)
ผู้อำนวยการบริหารสมาคมผู้ค้าปลีกไทย

ลงชื่อ.....
(นายอำพล วงศ์ศิริ)
เลขาธิการคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค



บันทึกข้อความ

๗๙๕๕

๒๕๖

๒๗๑๗

๕ ต.ค. ๒๕๖๙ ๑๔๒

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานอำนวยการ โทร.๐ ๒๒๘๑ ๙๒๖๔ ภายใน ๑๑๖๖
 ที่ ศธ ๐๒๐๑.๓/๑๑๕๓๘ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเชิญชวนแต่งกายด้วยผ้าไทย ผ้าจีน

เรียน เลขาธิการสภาการศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา และเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้วยที่ประชุมขับเคลื่อนงานของกระทรวงศึกษาธิการร่วมกับผู้บริหารองค์กรหลัก เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการขอความร่วมมือและเชิญชวนให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่มีความสะดวก และมีความพร้อม แต่งกายด้วยผ้าไทย ผ้าจีน ตามนโยบายรัฐบาล มีการส่งเสริมการแต่งกายด้วยผ้าไทย เพื่อเสริมสร้างเอกลักษณ์และความภูมิใจในความเป็นไทย และเป็นแนวทางหนึ่งในการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรในสังกัดต่อไปด้วย

(นายชัยยศ อิ่มสุวรรณ์)
 รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

- ๓ ต.ค. ๒๕๕๙

๒) มอญ ๗๐๓
 เพื่อโปรด

- ทราบ
- นื้อปฏิบัติ
- เรียนแจ้ง
- พิจารณาดำเนินการต่อไป

๓) ทราบ / มอญ ๙๐. ๕๕๓๕

(นายสุภัทร จำปาทอง)
 เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 E5 ต.ค. ๒๕๕๙

๒๐๙๕๙

(นายวันนี นนทศิริ)
 ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

เรียน คุณพิไลภรณ์
 โปรดดำเนินการ
 ๗ ต.ค. ๕๙



บันทึกข้อความ

ผู้รับ ผ.ศ.	19/11
วันที่ ๑๔ ก.ย. ๒๕๕๙	
เวลา ๗.๕๕	

ส่วนราชการ สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ กลุ่มติดตามประเมินผลและรายงาน โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๓๘

ที่ ศธ ๐๒๐๘/สสส๓๐

วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๙

3169

เรื่อง สรุปสาระสำคัญของการประชุมขับเคลื่อนงานของกระทรวงศึกษาธิการร่วมกับผู้บริหารองค์กรหลัก

19/11

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๗๐ 4525

กลุ่มบริหารงานบุคคล

3476

๒๕๕๙

ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลเอก ดาว์พงษ์ รัตนสุวรรณ) เป็นประธานการประชุมขับเคลื่อนงานของกระทรวงศึกษาธิการร่วมกับผู้บริหารองค์กรหลัก เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้อง MOC อาคารราชวัลลภ กระทรวงศึกษาธิการ โดยมี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลเอก สุรเชษฐ์ ชัยวงศ์) พร้อมด้วย เลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ, ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, เลขาธิการสภาการศึกษา, เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน, เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา, เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องจากทุกองค์กรหลัก เข้าร่วมการประชุมฯ ดังกล่าว นั้น

ตรวจเสนอ

(นายทศพล บุญธรรม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการ

๑๓ ก.ย. ๕๙

๗.๙.๕๙

(นายวิเศษ ชื่นทวี)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชำนาญการพิเศษ

๗ ก.ย. ๕๙

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป. ขอนำเรียนสรุปสาระสำคัญของการประชุม ดังนี้

๑. สรุปสาระสำคัญของผลการประชุม

๑.๑. ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง สกอ. ส่งเรื่องการขอวิทยฐานะของ ๑๔ มหาวิทยาลัย

ย้อนหลังให้คณะรัฐมนตรีพิจารณา ทั้งนี้ รว.ศธ. มอบ สกอ. ดำเนินการแก้ไข เรื่อง การขอวิทยฐานะของ ๖ มหาวิทยาลัยที่ยังไม่ผ่าน รวมทั้ง ๑) ศึกษารายละเอียดมติคณะรัฐมนตรี ปี ๒๕๔๑ และ ๒) การขออนุมัติย้อนหลังมติคณะรัฐมนตรี

๑.๒ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายแพทย์ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์) รายงานผลการประชุมโต๊ะกลมรัฐมนตรีศึกษาจีน-อาเซียน ครั้งที่ ๒ (2nd China-ASEAN Education Minister Roundtable Conference) ในเทศกาลสัปดาห์การศึกษาจีน-อาเซียน ครั้งที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ ณ เมืองกุ้ยหยาง มณฑลกุ้ยโจว สาธารณรัฐประชาชนจีน ต่อคณะรัฐมนตรี และการแถลงการณ์ร่วมย้อนหลัง รวมทั้งการขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนการศึกษาจีน-อาเซียน ทั้งนี้ รว.ศธ. มอบ สด.สป. ดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง นายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) มีบัญชาให้ส่วนราชการเข้าชมนิทรรศการ "จากขุนเขา สู่...ศิลป์อาชีพ" ซึ่งจัดขึ้น ณ หอศิลป์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงสะพานผ่านฟ้าลีลาศ ถนนราชดำเนิน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ในเวลา ๑๐.๐๐-๑๙.๐๐ น. (หยุดทุกวันพุธ) นั้น รว.ศธ. จึงขอความร่วมมือให้ทุกองค์กรหลักจัดบุคลากรเข้าชมนิทรรศการดังกล่าว ทั้งนี้ รว.ศธ. มอบ สป. เป็นเจ้าภาพหลักดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์การเข้าชมต่อหอศิลป์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พร้อมทั้งทำหนังสือเวียนสำรวจความประสงค์เข้าชมและกำหนดลำดับคิวการเข้าชมของแต่ละหน่วยงานแจ้งองค์กรหลัก และหน่วยงานในกำกับ

๑.๔ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมการแต่งกายด้วยผ้าไทย เพื่อเสริมสร้างเอกลักษณ์และความภูมิใจในความเป็นไทย และเป็นแนวทางหนึ่งในการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ นั้น รว.ศธ. จึงขอความร่วมมือและเชิญชวนให้บุคลากรของ ศธ. ที่มีความสะดวก และมีความพร้อม แต่งกายด้วยผ้าไทย ผ้าขึ้น ทั้งนี้ รว.ศธ. มอบ สป. ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งเวียนองค์กรหลัก และหน่วยงานในกำกับ

/๑.๕ ที่ประชุม ...

๑๕ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รัฐบาลกำลังดำเนินการยก (ร่าง) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วย ๑) คณะกรรมการกำหนดความต้องการ ๒) คณะกรรมการกำหนดมาตรฐาน และ ๓) คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ รมว.ศธ. มอบ รมช.ศธ. (พลเอก สุรเชษฐ์ ชัยวงศ์) รับผิดชอบกำกับดูแลองค์กรหลัก ดำเนินการในรูปแบบดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยให้ระดับรองปลัดกระทรวง หรือรองเลขาธิการของแต่ละองค์กร เป็นประธานคณะกรรมการ

๑.๖ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง นายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) มีข้อสังเกตว่าทุกส่วนราชการทำงานมาก แต่ไม่เกิดผลกระทบต่อประชาชน ทั้งนี้ รมว.ศธ. มอบ ปศธ. ทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของโฆษกกระทรวง และทุกหน่วยงานใน ศธ. ต้องจัดทำจดหมายข่าว (Press Release) เพื่อประชาสัมพันธ์ ผลงาน/กิจกรรมของหน่วยงาน

๑๖ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง ประธานาธิบดีแห่งสาธารณรัฐอุซเบกิสถาน ถึงแก่สัญกรรม รองนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประวิตร วงษ์สุวรรณ) รักษาราชการแทนนายกรัฐมนตรี มีคำสั่งให้ทุกส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจลดธงครึ่งเสาทั่วราชอาณาจักร เป็นเวลา ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๙ กันยายน ๒๕๕๙ และขอความร่วมมือให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งลดธงครึ่งเสาตามกำหนดดังกล่าว ทั้งนี้ รมว.ศธ. มอบ ผู้บริหารองค์กรหลัก ดำเนินการแจ้งหน่วยงานในสังกัดลดธงครึ่งเสาตามกำหนดดังกล่าว

๑.๘ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รมว.ศธ. กำชับการใช้จ่ายงบประมาณกระตุ้นเศรษฐกิจ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตจากการดำเนินงานในระยะเวลาอันจำกัด จึงขอให้จัดทำโครงการให้ตรงกับความต้องการ ไม่ควรยึดเยียดโครงการลงไปยังสถานศึกษา พร้อมทั้งมีระบบตรวจสอบการทำงานทุกขั้นตอน

๑.๙ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รมว.ศธ. เร่งรัดการดำเนินการจัดทำหนังสือบันทึกประวัติศาสตร์ “ปั่นเพื่อพ่อ” (Bike for Dad) ทั้งนี้ รมว.ศธ. มอบ ปศธ. เร่งรัดหน่วยงานที่รับผิดชอบจัดพิมพ์หนังสือบันทึกประวัติศาสตร์ “ปั่นเพื่อพ่อ” (Bike for Dad) ให้แล้วเสร็จและแจกให้กับหน่วยงานราชการและประชาชน โดยด่วน

๑.๑๐ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง รมว.ศธ. แจ้งการจัดแถลงผลงานรัฐบาล ๒ ปี ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ตึกสันติไมตรี (หลังนอก) ทำเนียบรัฐบาล

๑.๑๑ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง นายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) มีบัญชาให้ปรับรายละเอียดการจัดทำผลงาน ๒ ปีของ ศธ. โดยให้แนวทาง ดังนี้ ๑) ปัญหาที่แก้ไขแล้ว ๒) กำลังแก้ไขอะไร ๓) สิ่งที่จะทำต่อไปในอนาคต จัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งเป็นผู้รวบรวมจัดทำรูปเล่มผลงาน ๒ ปี รัฐบาล ทั้งนี้ รมว. ศธ. มอบ เลขาธิการ รมว.ศธ. ดำเนินการ ๑) จัดทำเอกสารผลงาน ๒ ปี ศธ. ฉบับย่อ และฉบับเต็ม จัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๕๙ ๒) จัดทำสื่อวีดิทัศน์ (VTR) จำนวน ๑๓ ตอน และประสานกับโฆษกรัฐบาล เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ต่อไป และ ๓) จัดทำเอกสารผลงาน ๒ ปี ของ ศธ. เพื่อนำเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์งานของกระทรวงศึกษาธิการเอง โดยให้สำนักนโยบายและแผนทุกหน่วยงานใน ศธ. อัปเดตข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแนวทางที่นายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) กำหนด

๑.๑๒ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง การจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ควรจะจัดครุวิทยาศาสตร์ เข้าชมด้วย เพื่อเป็นการเปิดวิสัยทัศน์ของครุวิทยาศาสตร์ ทั้งนี้ รมว.ศธ. มอบ สพฐ. ทำหนังสือแจ้งสถานศึกษาในสังกัด เพื่อจัดครุวิทยาศาสตร์เข้าร่วมกิจกรรมในปีถัดไป

๓.๑๓ ที่ประชุมรับทราบ เรื่อง บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนต่ำกว่า ๒๐ คนลงมา ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น ๙๑๗ โรงเรียน ยกเว้นโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลหรืออยู่ในเกาะต่าง ๆ ซึ่งมีประมาณ ๙๐ โรงเรียน ยังคงมีความจำเป็นต้องตั้งอยู่ที่เดิม และพร้อมจะสนับสนุนการจัดการศึกษาให้มีความเข้มแข็งอย่างมีคุณภาพต่อไป ส่วนโรงเรียนอีก ๘๒๗ แห่ง จะพยายามให้เข้าร่วมโครงการทั้งหมดภายในปีการศึกษา ๒๕๖๐ ทั้งนี้ รมว.ศธ. มอบ สพฐ. ศึกษาแนวทางการสร้างโรงเรียนแม่เหล็ก ปรับปรุงและเตรียมการจัดหาด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและด้านบุคลากรให้มีความพร้อม เพื่อดึงดูดให้นักเรียนมาเข้าเรียน

๒. ข้อเสนอเพื่อพิจารณาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๑ เห็นควรมอบ สต.สป. ดำเนินการตามข้อ ๑.๒

๒.๒ เห็นควรมอบ สอ.สป. ดำเนินการตามข้อ ๑.๓, ๑.๔, ๑.๕, ๑.๖ และ ๑.๗

๒.๓ เห็นควรมอบ ทุกสำนักใน สป. รับทราบและดำเนินการตามข้อ ๑.๘ และ ๑.๑๐

๒.๔ เห็นควรมอบ สกก.สป. ดำเนินการตามข้อ ๑.๙

๒.๕ เห็นควรมอบ สนย.สป. ดำเนินการตามข้อ ๑.๑๑

๒.๖ เห็นควรมอบ สอ.สป. ดำเนินการแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด สป. เพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติตามข้อ ๒ หรือมีข้อพิจารณาอื่นตามที่เห็นสมควร

(นายเชิดศักดิ์ ศรีศักดิ์วิชัย)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.

เรียน ท่านปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ที่ ๑๒๑๑ กษ.๓๓

(นางสาวสุธยา อมตวิวัฒน์)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑๖ ก.ย. ๒๕๕๕

อนุมัติ

(รองศาสตราจารย์กำจร ตติยกวี)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒๑ ก.ย. ๒๕๕๕

๑๓ ๑.๓ มธบ ๑๖๐

๑.๔ มธบ ๑๖๑

๑.๕ + ๑.๖ มธบ ๑๐๕.

(นางสาวสุธยา อมตวิวัฒน์)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สป.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๒๑ ก.ย. ๒๕๕๕

๑๙ ก.ย. ๒๕๕๕

(นางสาวสุธยา อมตวิวัฒน์)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

มธบ ๑๖๑๗ กษ.๑๖.๑๖ ๑๖.๑๖.๑๖.๑๖

(นางสาวสุธยา อมตวิวัฒน์)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกลาง

สำนักผู้อำนวยการ สป.

1029

๓๓๐.

๒๕๕๔

๑๗๑๐



ที่ รก ๐๐๐๓/ว ๑๒๐๐

สำนักงานราชบัณฑิตยสภา
สนามเสือป่า เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๓ กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หนังสือ
เรียน ผู้อำนวยการสำนักอำนาจการสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบแนะนำหนังสือ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานราชบัณฑิตยสภาได้จัดพิมพ์หนังสือพจนานุกรมศัพท์ศึกษาศาสตร์ร่วมสมัย และหนังสือพจนานุกรมศัพท์บริหารธุรกิจ ขึ้นเผยแพร่และจำหน่าย ในกรณีนี้ได้พิจารณาเห็นว่าหนังสือดังกล่าวมีเนื้อหาเหมาะสมที่จะใช้เป็นเอกสารประกอบการศึกษาและค้นคว้าสำหรับผู้สนใจ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหนังสือดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้า และใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรในสังกัดต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุปัญญา ชมจินดา)

เลขานุการกรม

สำนักงานเลขานุการกรม
โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๐๔๖๖-๗๐ ต่อ ๑๐๒๐
โทรสาร ๐ ๒๓๕๖ ๐๔๙๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ribook@royin.go.th

มอบ.....

เพื่อโปรด

- ทราบ
- ถ้อยปฏิบัติ
- เวียนแจ้งทุกฝ่าย
- พิจารณาดำเนินการต่อไป

๒๐/๑๐๑๑

(นายวันนี นนทศิริ)

ผู้อำนวยการสำนักอำนาจการ

สืบ คุณเอกพิลา

โปรดทวนแจ้ง สกค.

๑๗
๓๑.๑๐.๑๑

แนะนำ

หนังสือใหม่



พจนานุกรมศัพท์ศึกษาศาสตร์ร่วมสมัย

พิมพ์ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๘

ราคา ๒๔๐ บาท

ขนาดรูปเล่ม ๑๕ x ๒๑.๕ ซม.

หนา ๕๘๘ หน้า

สั่งซื้อทางไปรษณีย์

เพิ่มค่าส่งลงทะเบียน เล่มละ ๗๕ บาท

ISBN ๙๗๘-๖๑๖-๓๘๙๐-๑๗๗

หนังสือที่รวบรวมศัพท์ที่เป็นคำร่วมสมัย หรือคำที่ใช้ในปัจจุบัน และคำใหม่ซึ่งมีความสำคัญ เป็นที่ต้องการและนำไปใช้ประโยชน์ในศาสตร์ทางการศึกษา ที่ยังไม่ได้เก็บในพจนานุกรมศัพท์ศึกษาศาสตร์ ฉบับราชบัณฑิตยสถาน และศัพท์ศึกษาศาสตร์ร่วมสมัยที่มีอยู่ในพจนานุกรมศัพท์ศึกษาศาสตร์ ฉบับราชบัณฑิตยสถาน มาขยายความให้มีรายละเอียดเพิ่มมากขึ้น เรียงตามลำดับอักษร A-Z ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการค้นคว้าในทางศึกษาศาสตร์ รวมทั้งมีศัพท์บัญญัติใช้เป็นแนวทางเดียวกัน เป็นการตอบสนองความต้องการของคณาจารย์ นักวิชาการ นิสิต นักศึกษา ตลอดจนประชาชนผู้สนใจ



พจนานุกรมศัพท์บริหารธุรกิจ

พิมพ์ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๙

ราคา ๒๐๐ บาท

ขนาดรูปเล่ม ๑๔.๕ x ๒๑ ซม.

หนา ๒๔๔ หน้า

สั่งซื้อทางไปรษณีย์

เพิ่มค่าส่งลงทะเบียน เล่มละ ๕๐ บาท

ISBN ๙๗๘-๖๑๖-๓๘๙๐-๒๗๖

หนังสือที่รวบรวมศัพท์บัญญัติด้านบริหารธุรกิจและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง พร้อมคำอธิบายในรูปแบบพจนานุกรม เรียงตามลำดับอักษร A-Z ทำให้การสื่อสารระหว่างกันเกิดความเข้าใจที่ตรงกันแล้ว ยังเป็นการสร้างให้เกิดการพัฒนาและสร้างคำศัพท์เฉพาะที่เป็นภาษาไทยที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารธุรกิจได้ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการค้นคว้าในทางบริหารธุรกิจต่อไป

การสั่งซื้อหนังสือ...ติดต่อสั่งซื้อได้ด้วยตนเองที่ห้องจำหน่ายหนังสือของสำนักงานราชบัณฑิตยสภา

ทาง ☎ ติดต่อสำนักงานเลขานุการกรม ๐ ๒๓๕๖ ๐๔๖๖-๗๐ ต่อ ๑๐๒๐ (ห้องจำหน่ายหนังสือ)

📧 โอนเงินค่าหนังสือไปที่บัญชี สำนักงานราชบัณฑิตยสภา (ห้องจำหน่ายหนังสือ) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด

สาขาสำนักพระราชวัง (สนามเสือป่า) เลขที่บัญชี ๔๐๖-๓๔๗๐๗๑-๙ โดยฝากชื่อบุ PayIn ที่หมายเลข

๐ ๒๓๕๖ ๐๔๙๖ (ห้องจำหน่ายหนังสือ) (ซื้อหนังสือรายการละ ๕ เล่มขึ้นไปได้รับส่วนลด ๒๐%) ไม่รับเช็คต่างจังหวัด

สำนักงานราชบัณฑิตยสภา
สนามเสือป่า เขตดุสิต
กทม. 10300
ที่ รก 0001/ว 1200

ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน
ใบอนุญาตเลขที่ 186/2550
ไปรษณีย์ดุสิต

เรียน ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
328 ถ.ศรีอยุธยา ราชเทวี
กรุงเทพฯ 10400