



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา  
เรื่อง คัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัด สาขาการออกแบบ หลักสูตรออกแบบอุตสาหกรรม คณะศิลปกรรม และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ๑ อัตรา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๑๑ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับลูกจ้างชั่วคราวงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณวุฒิ คุณสมบัติ และค่าตอบแทน ตามตารางแนบท้ายประกาศ  
หมายเลข ๑

๒. ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ  
หมายเลข ๒

๓. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครลูกจ้างชั่วคราวได้ที่ [www.personal.rmutl.ac.th](http://www.personal.rmutl.ac.th) และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (ชั้น ๖ อาคารเรียนรวม) ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ

๔. กำหนดการสอบคัดเลือก

๔.๑ มหาวิทยาลัยฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ กองบริหารงานบุคคล และทางเว็บไซต์ [www.personal.rmutl.ac.th](http://www.personal.rmutl.ac.th) และ [www.rmutl.ac.th](http://www.rmutl.ac.th)

๔.๒ สอบคัดเลือกวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องสำนักงานคณะศิลปกรรม (เจ็ดยอด) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เวลา ๐๙.๐๐ น.

๔.๓ ประกาศผลการคัดเลือกวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ กองบริหารงานบุคคล และทางเว็บไซต์ [www.personal.rmutl.ac.th](http://www.personal.rmutl.ac.th) และ [www.rmutl.ac.th](http://www.rmutl.ac.th)

๔.๔ เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ สำเนาใบปริญญาบัตร

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาระเบียงแสดงผลการเรียน

จำนวน ๑ ฉบับ

/ ๕.๓ สำเนาทะเบียน.....

๕.๓	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๔	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๕	รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร)	จำนวน ๑ รูป
๕.๖	ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วย ๕ โรค โดยต้องออก ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๗	สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย)	จำนวน ๑ ฉบับ
๕.๘	สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อนามสกุล หรือ หนังสือรับรองการผ่านงาน	จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อ  
กำกับไว้ด้วย

## ๖. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ  
ทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศจริง และต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ใน  
ใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วย  
เหตุใด ๆ หรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันเป็นเหตุทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศ  
รับสมัคร ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

## ๗. หลักเกณฑ์และวิธีคัดเลือก

ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ด้วยวิธีการประเมิน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

## ๘. เกณฑ์การตัดสิน

๘.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน

๘.๒ ผู้ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวต้องได้คะแนนสูงสุดในการคัดเลือกครั้งนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนุญ เมฆอรุณกมล)

รองอธิการบดี ด้านบริหาร ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ชื่อตำแหน่ง อาจารย์ สาขาการออกแบบ

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. คุณสมบัติปริญญาโท ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (คอ.ม) หรือศิลปมหาบัณฑิต (ศป.ม.) สาขาวิชาการออกแบบ ,เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาออกแบบอุตสาหกรรม ออกแบบผลิตภัณฑ์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีประสบการณ์ในการทำงานหรือประสบการณ์ด้านการสอนในสาขาวิชาออกแบบอุตสาหกรรม ไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๒. มีประสบการณ์ในการทำวิจัยในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาออกแบบอุตสาหกรรม

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

๑. ปฏิบัติงานสอนไม่น้อยกว่าเกณฑ์ภาระงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยจัดทำเอกสารรายละเอียดรายวิชา (มคอ.๓) และรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.๕) รวมทั้งเอกสารประกอบการสอนและสื่อการสอนทุกวิชา
๒. ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ประจำหลักสูตรหรือผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๓. จัดทำผลงานทางวิชาการ อาทิ บทความวิชาการ ตำรา หนังสือ ฯลฯ ที่ได้รับการรับรองคุณภาพอย่างน้อยปีละ ๑ เรื่อง หรือทำงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติขึ้นไปอย่างน้อยปีละ ๑ เรื่อง
๔. รับผิดชอบงานบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๕. รับผิดชอบงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
๖. ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมจัดหารายได้
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์**

๑. ค่าตอบแทน ๑๗,๕๐๐ บาท/เดือน
๒. สิทธิประกันสังคม

รายละเอียดคุณสมบัติทั่วไปและลักษณะของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

- (ก) คุณสมบัติทั่วไป
- (๑) มีสัญชาติไทย
  - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
  - (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์
- ทรงเป็นประมุข
- (๔) หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว

- (ข) ลักษณะต้องห้าม
- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
  - (๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
  - (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติหรือกฎหมายอื่น
  - (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
  - (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
  - (๗) เคยถูกจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
  - (๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น
  - (๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น
  - (๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงาน

ในหน่วยงานของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ผ่านการคัดเลือกในวันทำสัญญา ต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้าง ของราชการส่วนท้องถิ่น