



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

Faculty of Business Administration and Liberal Arts Rajamangala University of Technology Lanna

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘



คำนำ

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา โดยได้นำกรอบในการดำเนินการพัฒนาและบริหารจัดการตรมภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยให้บรรลุผล ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเชื่อมโยงมาจากนโยบายการพัฒนามทร.ล้านนา โดยนำประเด็นยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการที่ผ่านความเห็นชอบและได้รับการจัดสรรงบประมาณมาแจกแจงรายละเอียด เกี่ยวกับตัวชี้วัดผลงาน ค่าเป้าหมาย แนวทางการปฏิบัติงานกรอบเวลาในการดำเนินงาน หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ และงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๘ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ๔ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ส่วนที่ ๒ แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และส่วนที่ ๓ การติดตามผลการดำเนินงาน

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์มีความมุ่งมั่นที่จะใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคณะฯ ให้บรรลุถึงซึ่งวิสัยทัศน์ที่พึงปรารถนาร่วมกันต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิตา โชติเสถียรกุล)
คณบดีคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์



สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร	๑
๑. บทนำ	
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ	๓
คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์	๓
หลักสูตรที่เปิดสอน	๕
โครงสร้างการบริหาร	๖
เครือข่ายความร่วมมือ	๗
๒. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	๑๐
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	๑๑
นโยบายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	๑๒
เป้าหมายประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์แผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	๑๓
โครงการหลักตามแผนกลยุทธ์ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา	๒๗
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	๒๙
เป้าหมายแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๘ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	๓๑
แนวทางการจัดสรรงบประมาณของแผนปฏิบัติการประจำปีพ.ศ. ๒๕๕๘	๔๙
โครงสร้างงบประมาณ	๕๐
แผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ (หมวดงานประจำ)	๕๓
แผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ (หมวดงานพัฒนา)	๕๘
แผนปฏิบัติการโครงการตามพันธกิจ	๖๕



สารบัญ (ต่อ)

กลยุทธ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	๑๐๓
เป้าหมายตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษาระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗	๑๐๕
ตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔ (สมศ.)	๑๑๔
ตัวชี้วัดค้ำประกันการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.)	๑๒๖
รายชื่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๘	๑๒๗
๓. การกำกับติดตามประเมินผล	๑๓๐



บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการคณะกรรมการคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จัดทำขึ้น ภายใต้วิสัยทัศน์ “ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ มีคุณธรรม เชี่ยวชาญเทคโนโลยี ขับเคลื่อนพลังประชาคม สู่มาตรฐานสากล” เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดทิศทางการพัฒนาคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ บนพื้นฐานหลักการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เพื่อให้คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ เป็นคณะที่มีคุณภาพมาตรฐาน โดยได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องภายใต้กระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรจากทุกหน่วยงานภายในคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอก ที่ส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ โดยการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ประกอบไปด้วย นโยบายการบริหารและการพัฒนา ๕ ด้าน ได้แก่

ด้านที่ ๑ พัฒนาระบบการผลิตบัณฑิต Hand On ที่มีความรู้ มีคุณธรรม บ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ และพึ่งพาตนเอง

ด้านที่ ๒ พัฒนาระบบการเสริมสร้างงานวิจัย และให้บริการวิชาการสู่ชุมชน สังคมที่ยั่งยืน ประสานงานความร่วมมือทั้งภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยฯ

ด้านที่ ๓ พัฒนาส่งเสริมบุคลากรในทุกๆ ด้าน การเพิ่มศักยภาพ และความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ

ด้านที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ และสังคม

ด้านที่ ๕ อนุรักษ์ สร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมสนับสนุนโครงการพระราชดำริของทุกพระองค์

งานยุทธศาสตร์และแผน คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการคณะกรรมการบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้กับหน่วยงานในสังกัดใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ และผลักดันให้การดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ บรรลุตามเป้าหมาย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด



๑. บทนำ



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ปรัชญา	บริหารงานแบบมีส่วนร่วม กระจายอำนาจ และหลักธรรมาภิบาล
ปณิธาน	บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ “เป็นคนดี มีความรอบรู้ มุ่งมั่นสื่อสารสัมพันธ์ ก้าวทันเทคโนโลยี”
วิสัยทัศน์	ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ มีคุณธรรม เชี่ยวชาญเทคโนโลยี ขับเคลื่อนพลังประชาคม สู่มাত্রฐานสากล
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> พัฒนากระบวนการผลิตบัณฑิต Hand On ที่มีความรู้ มีคุณธรรม บ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ และพึ่งพาตนเอง พัฒนากระบวนการเสริมสร้างงานวิจัย และให้บริการวิชาการสู่ชุมชน สังคมที่ยั่งยืน ประสานงานความร่วมมือทั้งภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยฯ พัฒนาส่งเสริมบุคลากรในทุกๆ ด้าน การเพิ่มศักยภาพ และความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ และสังคม อนุรักษ์ สร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมสนับสนุนโครงการพระราชดำริของทุกพระองค์

อัตลักษณ์ (Identity)

บัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่มีภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นรากฐานโดยใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนา

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

ศูนย์กลางวิชาชีพสู่ความเป็นเลิศเพื่อชุมชน

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

“เป็นคนดี มีความรอบรู้ มุ่งมั่นสื่อสารสัมพันธ์ ก้าวทันเทคโนโลยี”

B rilliance ความเฉลียวฉลาด บัณฑิตมีความรอบรู้ สามารถสืบค้นข้อมูล และข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและสามารถประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการใช้งานตามสถานการณ์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย สามารถประยุกต์ใช้ความรู้จากทฤษฎีและประสบการณ์เพื่อคิด วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานอย่างเป็นระบบ แก้ไขปัญหาและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างมีเหตุผล



A bility ความรู้ความสามารถ บัณฑิตมีความรู้ในสาระสำคัญของศาสตร์ที่ศึกษามีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ สามารถเรียนรู้หลักการและทฤษฎีทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม สามารถเรียนรู้และประยุกต์ใช้หลักการตามศาสตร์ที่ศึกษา และบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล รวมทั้งมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร ภาษา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของธุรกิจสามารถเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาตนเอง สังคม และชุมชน

L earning การเรียนรู้ บัณฑิตมีความใฝ่รู้ มีความสามารถในการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาตนเองและอาชีพ สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถประยุกต์ สามารถสรุปประเด็นปัญหา และบูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ สามารถช่วยและเอื้อต่อการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม เข้าใจการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบของเทคโนโลยี

A ccountability ความรับผิดชอบ บัณฑิตมีภาวะผู้นำ มีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต มีทักษะในการทำงานเป็นทีม สามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพ เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีจรรยาบรรณวิชาชีพ เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ดำรงความเป็นไทย มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะทั้งต่อตนเอง องค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงสังคมข้ามวัฒนธรรม



หลักสูตรการเรียนการสอน

สาขาการบัญชี

๑. สาขาวิชาบช.บ. การบัญชี
๒. สาขาวิชาปวส. การบัญชี

สาขาบริหารธุรกิจ

๑. สาขาวิชาบธ.บ. การจัดการ
๒. สาขาวิชาปวส. การจัดการ
๓. สาขาวิชาบธ.บ. การตลาด
๔. สาขาวิชาปวส. การตลาด
๕. สาขาวิชาบธ.บ. ภาษาอังกฤษธุรกิจ
๖. สาขาวิชาบธ.บ. ระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์

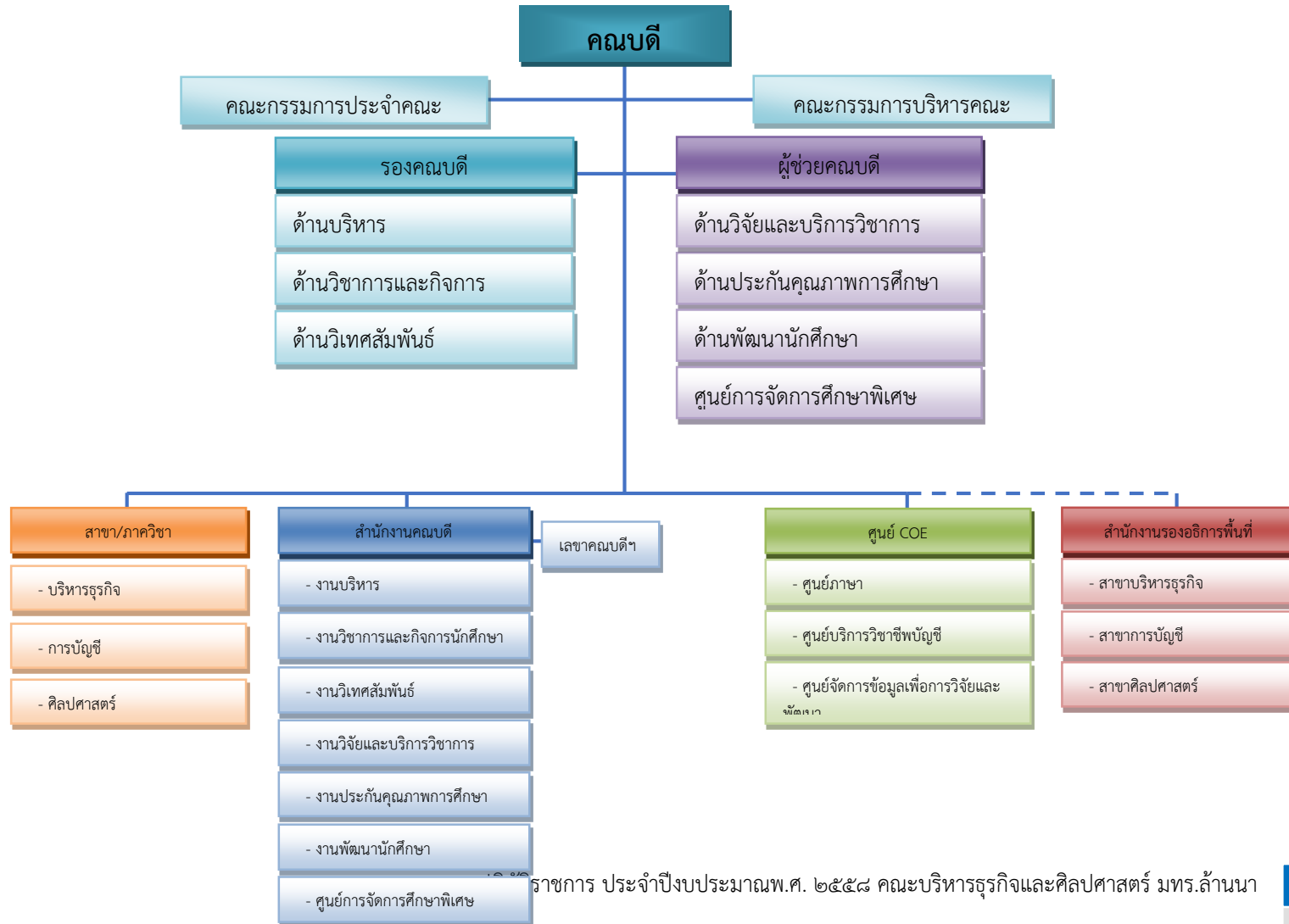
สาขาศิลปศาสตร์

๑. สาขาวิชาศศ.บ. การท่องเที่ยว
๒. สาขาวิชาศศ.บ. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล
๓. แผนกวิชาสังคมศาสตร์
๔. แผนกวิชาภาษาตะวันตก
๕. แผนกวิชาภาษาตะวันออก
๖. แผนกวิชาพลศึกษาและนันทนาการ

สาขาวิชา บธ.บ. การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (โครงการพิเศษ)



โครงสร้างการบริหารงาน คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา



สิ่งอำนวยความสะดวก หอพัก

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ (จอมทอง) มีหอพักนักศึกษาภายในสำหรับนักศึกษาเพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาที่เข้ารับการศึกษ และได้มีการจัดอาจารย์เข้ากำกับดูแลนักศึกษาและหอพักในแต่ละวัน

๖. ชมรม สโมสร กิจกรรมนักศึกษา

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ทุกพื้นที่ มีการจัดตั้งสโมสรนักศึกษาของคณะฯ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาเพื่อดำเนินกิจกรรมนักศึกษาและประสานงานร่วมกับคณะฯ

การให้ความสำคัญกับผู้บริการและมีส่วนได้ส่วนเสีย

๗.๑ ความร่วมมือและความสัมพันธ์ในกลุ่มเครือข่าย

หน่วยงานความร่วมมือ	วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดแนวทางการร่วมมือ / ร่วมโครงการ
การร่วมมือเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ – วิจัย สายคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITCE) โดยมี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ภาคพายัพ เชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยนอร์ทเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทิร์น	๑ สิงหาคม ๒๕๕๔	เพื่อร่วมมือกันดำเนินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ – วิจัย แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ความรู้ความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการศึกษา ตลอดจนการค้นคว้าวิจัยทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๕	ความร่วมมือทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นบัณฑิตนักปฏิบัติ
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง	๑ มิถุนายน ๒๕๕๖	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

หน่วยงานความร่วมมือ	วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดแนวทางการร่วมมือ / ร่วมโครงการ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา		เพื่อประสานความร่วมมือในทวิชาการ การผลิตบัณฑิตให้ได้เรียนรู้กระบวนการปฏิบัติการ และทักษะวิชาชีพอย่างมีคุณภาพตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ ร่วมมือในการพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการ
Chongqing Technology and Business University ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน	๒๕๕๖	ความร่วมมือทางการศึกษา โดยการแลกเปลี่ยนนักศึกษา
การจัดตั้งเครือข่ายงานวิจัยเชิงวิชาการด้านบริหารธุรกิจในเขตภาคเหนือ(เพิ่มเติม) (ATPAC)	๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๗	บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยพายัพ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มหาวิทยาลัยนอร์ท-เชียงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มหาวิทยาลัยนเรศวร และมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมอบหมายให้คณะที่มีหน้าที่สอนและวิจัยด้านบริหารธุรกิจของแต่ละสถาบัน ร่วมกันจัดตั้งเครือข่ายงานวิจัยเชิงวิชาการ ด้านบริหารธุรกิจ ในเขตภาคเหนือ เพื่อเพิ่มศักยภาพงานวิจัยเชิงวิชาการด้านบริหารธุรกิจของประเทศไทย เพื่อให้เทียบเท่ากับงานวิจัยต่างประเทศ
บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน)	๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๘	ความร่วมมือทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นบัณฑิตนักปฏิบัติ



๒. แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๘



ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

“ปรัชญา”

“บริหารงานแบบมีส่วนร่วม กระจายอำนาจและหลักธรรมาภิบาล”
 “Decentralization Participation and Good governance”

“วิสัยทัศน์”

“มหาวิทยาลัยชั้นนำด้านการผลิต...บัณฑิตนักปฏิบัติบนฐาน...สร้างสรรค์...นวัตกรรม...
 วิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี...เพื่อชุมชน...สู่สากล”

“พันธกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา”

๑. จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณธรรม และพึ่งพาตนเองได้
๒. สร้างต้นแบบการเป็นนักปฏิบัติ บนพื้นฐานวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
๓. ให้โอกาสผู้สำเร็จอาชีวศึกษาได้ศึกษาต่อ
๔. สร้างงานวิจัย บริการวิชาการ ที่เน้นองค์ความรู้และนวัตกรรม
๕. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๖. สร้างระบบบริหารจัดการที่มุ่งสู่การพึ่งพาตนเอง

“เป้าหมาย”

เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำด้านการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ บนฐานสร้างสรรค์นวัตกรรม วิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อชุมชนอาเซียน และเป็นมหาวิทยาลัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands-on) ให้เป็นที่ยอมรับใน ๓ ระดับ ดังนี้

เป็น ๑ ใน ๕ ระดับชาติ ปี ๒๕๕๘

เป็น ๑ ใน ๑๐ ระดับภูมิภาค ปี ๒๕๖๐

เป็น ๑ ใน ๑๐๐ ระดับโลก ปี ๒๕๖๔

“อัตลักษณ์ (Identity)”

“บัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่ใช้เทคโนโลยีเป็นฐาน”

- บัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands - on)
- ใช้ทักษะที่มีเทคโนโลยีเป็นฐาน (Technology - Based Learning)
- สร้างความเชี่ยวชาญวิชาชีพ (Professional Oriented)

“เอกลักษณ์ (Uniqueness)”

ภาพลักษณ์ที่ดีเป็นสิ่งสำคัญของทุกองค์กร การกำหนดเอกลักษณ์ที่ชัดเจน สามารถใช้เป็นกรอบสำหรับการพัฒนามหาวิทยาลัย เอกลักษณ์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประกอบด้วย อุตสาหกรรมเกษตร เกษตรปลอดภัย ความหลากหลายทางชีวภาพและความมั่นคงทางอาหาร เทคโนโลยีและการจัดการเพื่อชุมชน การค้าและบริการจัดการเทคโนโลยี วัฒนธรรมท้องถิ่นและนวัตกรรม อาหารสุขภาพและพันธุกรรมพืช เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนและสร้างความเข้าใจ ให้มีเป้าหมายเดียวกัน สู่การเป็น “มหาวิทยาลัยนวัตกรรมเพื่อชุมชน”

“วัฒนธรรมองค์กร” มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

วัฒนธรรมองค์กร เป็นสิ่งสำคัญยิ่ง ที่จำเป็นจะต้องสื่อสารให้บุคลากรภายในองค์กร มีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและชัดเจน จนเป็นเอกลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อจดจำง่ายและสะดวกต่อการปฏิบัติ จึงกำหนดจากอักษรย่อภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยฯ (Rajamangala University of Technology Lanna)

R : Responsibility	รับผิดชอบ ต่อภารกิจ ต่อชุมชน สังคม ประเทศชาติ
M :Morality	ยึดมั่นใน คุณธรรม ความงาม ความดี
U :Ubiquity	ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกที่ ทุกโอกาส
T :Technology	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นฐานการพัฒนา
L :Linkage	ประสานผนึกพลัง เชื่อมโยง โลก ชุมชน

“ยุทธศาสตร์”

ในการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อสร้างความเข้มแข็งและความแตกต่างบนพื้นฐานการผลิต บัณฑิตนักปฏิบัติ ดังนี้

Change: ปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม การบริหารจัดการองค์กร โครงสร้างการปฏิบัติงาน และการกระจายอำนาจ ให้สอดคล้องกับภารกิจและเป็นมาตรฐานสากล เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและโดดเด่นในทุกเขตพื้นที่ โดยการมีส่วนร่วม ร่วมของทุกภาคส่วน

Challenge: สร้างความแตกต่างในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความโดดเด่นเฉพาะด้าน (Differential Focus Strategy) สู่ความเป็นเลิศภายใต้คำขวัญที่เป็นที่ยอมรับกันทั่วไปคือ “ราชชมงคลสร้างคนสูงงานเชี่ยวชาญ เทคโนโลยี เป็นการสร้างชื่อเสียงและสร้างโอกาสให้บัณฑิตในการมีงานทำ

Chance: สร้างโอกาสในการก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำด้านการผลิต บนฐานความคิดสร้างสรรค์ สร้างนวัตกรรมเพื่อชุมชน ท้องถิ่นทั้งในและต่างประเทศ

“นโยบาย”

นโยบาย กรอบแนวคิด กลยุทธ์ และมาตรการ ในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (พ.ศ.๒๕๕๗-๒๕๖๑)

การดำเนินนโยบายการบริหารจัดการและแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา (พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐) เป็นไปตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยฯ กรอบระยะเวลา ๑๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๖) ที่ได้ดำเนินการมาระยะหนึ่งและมีการวิเคราะห์แนวทางไว้อย่างสมบูรณ์ ประกอบกับการศึกษาข้อมูลในสภาพพื้นที่การให้บริการการศึกษาทั้ง ๖ แห่ง การถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน การศึกษาปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้น ในบริบทต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในศตวรรษที่ ๒๑ การพัฒนาอุดมศึกษาไทย จำเป็นจะต้องพัฒนาบัณฑิตเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของสังคม ชุมชน ท้องถิ่น และนำพาประเทศไปสู่ความยั่งยืน โดยใช้หลักการในการขับเคลื่อน ๓ ประการ คือ การเปลี่ยนแปลง ความท้าทาย และการกำหนดทิศทาง (Change Challenge Chance) ภายใต้นโยบาย ๙ ด้าน ดังนี้

นโยบายที่ ๑: การพัฒนาด้านการจัดการศึกษา

นโยบายที่ ๒: การพัฒนาด้านวิจัยและนวัตกรรมสร้างสรรค์

นโยบายที่ ๓: การพัฒนาด้านการบริการวิชาการแก่สังคม

นโยบายที่ ๔: การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๕: การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

นโยบายที่ ๖: การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

นโยบายที่ ๗: การบริหารจัดการสร้างสรรค์

นโยบายที่ ๘: การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และบริหารจัดการ

นโยบายที่ ๙: การสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งระดับชาติและนานาชาติ

โดยแต่ละเป้าหมายการพัฒนา มุ่งองค์ประกอบดังนี้

**ตารางแสดงเป้าหมายประเด็นยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์แผนกลยุทธ์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา**

เป้าหมาย	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
เป้าหมายที่ ๑ : พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน New Approach to Learning	เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความ ต้องการของประเทศและแข่งขันได้ในระดับสากล	ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์ของ มทร.ล้านนา
เป้าหมายที่ ๒ : สร้างความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ วิจัย และ นวัตกรรม Community Research and Innovation	ผลิตผลงานวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและเพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขันของประเทศและยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม	ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติและมีศักยภาพในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อมชุมชนและวัฒนธรรม ตลอดจนนำผลงานวิจัยไปยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมและนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์
เป้าหมายที่ ๓ : พัฒนาศักยภาพบัณฑิตและบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง Competency and Good Citizenship (Humanization)	สร้างบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความสมบูรณ์	บัณฑิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีสมรรถนะวิชาชีพ คุณธรรมและจริยธรรม จรรยาบรรณเชิงวิชาชีพ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ในสังคมอย่างมีความสุขพร้อมก้าวสู่ศตวรรษที่ ๒๑
เป้าหมายที่ ๔ : พัฒนาระบบบริหารจัดการและธรรมาภิบาล Good Governance and Modern Management	พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการเพื่อการบริหารงานแบบกระจายอำนาจ มีคุณภาพและมีส่วนร่วม	จัดระบบบริหารจัดการที่เน้นการส่งเสริม กำกับ ติดตาม มุ่งเน้นการกระจายอำนาจ ตามบทบาท ความรับผิดชอบ ทุกพื้นที่ มีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา ใช้ทรัพยากรต่างๆร่วมกันโดยยึดประโยชน์สูงสุดขององค์กร

เป้าหมาย	ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
<p>เป้าหมายที่ ๕ : สร้างเครือข่ายและพัฒนา มหาวิทยาลัยสู่สากล Networking and Internationalization</p>	<p>สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศโดยเฉพาะการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากร เพื่อพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตรและ พัฒนาโลกทัศน์ วิสัยทัศน์ จากประสบการณ์การศึกษาและทำงานกับผู้อื่นในสังคมแบบ พหุวัฒนธรรม (Multicultural and Life Skills Literacy)</p>	<p>พัฒนาความสามารถ ความรู้เชิงวิชาการ วิจัย ทักษะชีวิต ทักษะการทำงานของบัณฑิตและต่อยอดองค์ความรู้และวิสัยทัศน์ของบุคลากรในการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพของสังคมร่วมกับเครือข่าย ตามมาตรฐานสากล</p>
<p>เป้าหมายที่ ๖ : การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยทั้งระบบ Computer and Technology Literacy</p>	<p>พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการให้บริการและการบริหารจัดการ ในทุกภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย</p>	<p>พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งองค์กร กำหนดให้บุคลากร และนักศึกษามีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้มาตรฐานสากล</p>



เป้าหมายที่ ๑ : พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน New Approach to Learning

ประเด็นยุทธศาสตร์ : เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศและแข่งขันได้ในระดับสากล

เป้าประสงค์ : ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์ของ มทร.ล้านนา

กลยุทธ์	กลวิธี/มาตรการ
๑. ปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands-on)	๑.๑ พัฒนาการอบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands-on) มทร.ล้านนา
	๑.๒ เพิ่มและปรับปรุงหลักสูตรที่เน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและการบริการสังคม (Work-integrated Learning (WiL) / Experience Learning /Service Learning)
	๑.๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Collaborative Learning, Project-Based, Problem -Based, และ Competency-Based เพิ่มมากขึ้น
	๑.๔ เพิ่มและปรับปรุงหลักสูตรที่บูรณาการระหว่างศาสตร์และกิจกรรมเสริมหลักสูตรเข้าเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร (Integrated Curriculum)
	๑.๕ ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการด้านการเรียนการสอนให้ยืดหยุ่นสามารถรองรับรูปแบบที่หลากหลายและไม่เป็นลำดับขั้นและพร้อมสำหรับการเรียนรู้ของนักศึกษาเช่นการลงทะเบียนการจัตตารางสอนและห้องเรียนกฎระเบียบเป็นต้น
	๑.๖ ปรับปรุงการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education : GEN ED)
	๑.๗ ปรับกระบวนการวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้เชิงสมรรถนะ (ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ) ที่สามารถพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษาแบบเชิงก้าวหน้า (moves learning forward)
๒. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการเพื่อเป็นอาจารย์มืออาชีพ	๒.๑ พัฒนาศักยภาพของอาจารย์ให้มีความเชี่ยวชาญทางด้านสมรรถนะวิชาชีพโดยการฝังตัวทั้งในและต่างประเทศ
	๒.๒ ส่งเสริมสถาบันการเรียนรู้ (Learning Institute) เพื่อพัฒนาคุณภาพอาจารย์ (Teachers Professional Development)
	๒.๓ พัฒนาระบบกลไกความก้าวหน้าสายวิชาการให้เหมาะสม เช่น การเพิ่มจำนวน ผศ.รศ.และ ศ.ด้วยระบบที่เลี้ยง
	๒.๔ สร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาศักยภาพที่มีคุณภาพพร้อมทั้งจัดหาบุคลากรสายวิชาการที่มีคุณวุฒิและความเชี่ยวชาญเข้าสู่องค์กร

กลยุทธ์	กลวิธี/มาตรการ
๓. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและห้องปฏิบัติการ	๓.๑ พัฒนาห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์ และเครื่องมือปฏิบัติการ (สอดคล้องกับหลักสูตร)
	๓.๒ ส่งเสริมการจัดสถานที่และสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้ (Learning Space) ในพื้นที่ส่วนต่างๆรอบมหาวิทยาลัย
	๓.๓ พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้และให้บริการเชิงสร้างสรรค์ (Edutainment Library and Innovative Learning Service)

ความคาดหวัง

๑. บัณฑิตได้รับการตอบรับเข้าทำงานในสถานประกอบการ หรือมีศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการได้เอง ภายในระยะเวลา ๑ ปีหลังสำเร็จการศึกษา เพิ่มขึ้น
๒. ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิตของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
๓. นักศึกษามีผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) เป็นไปตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. นักศึกษามีสมรรถนะด้านต่างๆ (ภาษาอังกฤษ /ICT/ Soft Skill) ตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๕. นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการสอนของอาจารย์ ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์ และเครื่องมือปฏิบัติการ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
๖. อาจารย์มีศักยภาพและความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เป็นไปตาม มาตรฐานสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๗. มหาวิทยาลัยฯ มีเครือข่ายร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อผลิตบัณฑิตในลักษณะหุ้นส่วนการจัดการศึกษา
๘. อาจารย์มีกระบวนการสอนแบบ Collaborative Learning, Project-Based, Problem -Based, และ Competency-Based เพิ่มมากขึ้น



เป้าหมายที่ ๒ : สร้างความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ วิจัย และ นวัตกรรม Community Research and Innovation

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : ผลิตผลงานวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนโดยยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระดับชาติและภูมิภาค</p>
<p>เป้าประสงค์ : ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติและมีศักยภาพในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมตลอดจนนำผลงานวิจัยไปยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมและนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์</p>

กลยุทธ์	กลวิธี/มาตรการ
๑. พัฒนาศักยภาพและเพิ่มจำนวนนักวิจัยและนวัตกรรม	๑.๑ พัฒนาระบบบ่มเพาะนักวิจัยรุ่นใหม่ (ระบบที่เลี้ยงการฝึกอบรมการเข้าร่วมกลุ่มวิจัยการสนับสนุนทุนวิจัยและการส่งเสริม Mobility และ Attachment ในสถาบันวิจัยที่มีชื่อเสียงฯ)
	๑.๒ ส่งเสริมการทำวิจัยประเด็นที่มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา ในแนวทางการเรียนรู้ที่บูรณาการกับการทำงาน (WiL) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands-on) มทร. ลำปาง
	๑.๓ ส่งเสริมการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิชาการ งานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ (ประชุมวิชาการ สัมมนา ฝึกอบรม นิทรรศการ และแสดงบทบาทในวงวิชาชีพ)
	๑.๔ สร้างระบบเส้นทางอาชีพนักวิจัยส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ ยกระดับ และให้รางวัลนักวิจัย
	๑.๕ พัฒนากลไกและผลักดันการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการสายวิชาชีพใช้สังคมและสายปฏิบัติงาน
๒ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการวิจัยที่เป็นจุดแข็งและบูรณาการตามความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ (ตามเอกลักษณ์ของพื้นที่)	๒.๑ การบริหารจัดการวิจัยตั้งแต่ต้นทางกลางทางปลายทางสร้างงานวิจัยสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและ ผลงานสร้างสรรค์เพื่อตอบสนองชุมชนและพัฒนาสู่เชิงพาณิชย์
	๒.๒ ส่งเสริมความร่วมมือในการวิจัยแบบบูรณาการระหว่างศาสตร์และขยายผลแนวทางการบริหารจัดการแบบคลัสเตอร์
	๒.๓ ส่งเสริมการทำวิจัยเชิงนโยบายเพื่อเพิ่มบทบาทในการกำหนดมาตรฐานแผนงานและวาระแห่งชาติ
	๒.๔ ปรับปรุงและพัฒนาคลัสเตอร์และกระบวนการภายในให้เอื้อต่อการบริการ และลงทุนเพื่อการวิจัยโดยใช้กลไกทางภาษี
	๒.๕ ส่งเสริมการวิจัยเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมของภูมิภาค
๓ พัฒนาปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการที่มุ่งพัฒนาคุณภาพงานวิจัยและบริการวิชาการ	๓.๑ จัดตั้งกองทุนวิจัยและบริการวิชาการ
	๓.๒ จัดตั้งสวนนวัตกรรมและเทคโนโลยี (Innovation and Technology Park)

กลยุทธ์	กลวิธี/มาตรการ
	๓.๓ พัฒนาระเบียบเกณฑ์ภาระงานเพื่อเอื้อต่อการพัฒนางานวิจัยและบริการวิชาการ
	๓.๔ จัดตั้งศูนย์อำนวยการและขับเคลื่อนงานโครงการหลวงและโครงการพระราชดำริให้เป็นหน่วยงานของมหาวิทยาลัย
๔ พัฒนาและส่งเสริมการวิจัยที่แข่งขันได้ในระดับชาติและนานาชาติ	๔.๑ สร้างความตระหนักด้านทรัพย์สินทางปัญญาและจัดตั้ง Technology Licensing Office
	๔.๒ ส่งเสริมการจัดประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณะและเข้าร่วมเครือข่ายทางวิชาการโดยเฉพาะระดับภูมิภาค

ความคาดหวัง

๑. มหาวิทยาลัยฯ มีกองทุนวิจัยที่มีศักยภาพในการจัดหาสรรค้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรือพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. หน่วยงานมีศักยภาพในการจัดหางบประมาณเพื่อสนับสนุนการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. บุคลากรสายวิชาการมีความสามารถในการผลิตผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพและมีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง
๔. ผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์มีคุณภาพและนำไปสู่การใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม
๕. เพิ่มจำนวนผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์
๖. หน่วยงานมีกิจกรรมการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนเชิงพื้นที่ (Area Base) เพิ่มมากขึ้น



เป้าหมายที่ ๓ : พัฒนาศักยภาพบัณฑิตและบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง Competency and Good Citizenship (Humanization)

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : สร้างบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรให้มีความสมบูรณ์</p> <p>เป้าประสงค์ : บัณฑิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีสมรรถนะวิชาชีพ คุณธรรมและจริยธรรม จรรยาบรรณเชิงวิชาชีพอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ในสังคมอย่างมีความสุขพร้อมก้าวสู่ ศตวรรษที่ ๒๑</p>
--

กลยุทธ์	กลวิธี/มาตรการ
๑. พัฒนาศักยภาพของ นักศึกษาให้มีความเป็นมนุษย์อย่างสมบูรณ์ (ทักษะการเรียนรู้ ทักษะชีวิต และทักษะวิชาชีพ) มีสุขภาวะที่ดี และ มีความสุข (Welfare)	๑.๑ เพิ่มโอกาสการเรียนรู้นอกห้องเรียนและนอกมหาวิทยาลัย
	๑.๒ พัฒนาระบบหน่วยกิตสะสมและการถ่ายโอนหน่วยกิต สำหรับกิจกรรมนอกหลักสูตร (Extra-curriculum)
	๑.๓ เพิ่มขีดความสามารถของนักศึกษา บุคลากรและศิษย์เก่าให้มีสมรรถนะความเป็นสากล ๒๑ st (๒๑st-century skills)
	๑.๔ จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN)
๒. ปรับกระบวนการคัดเลือกและพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาเชิงรุกเพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กลุ่มนักศึกษาใหม่	๒.๑ สร้างร่วมมือในการพัฒนาตัวบ่อนกับสถานศึกษาด้านอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษา (โรงเรียนในเครือข่าย)
	๒.๒ เชื่อมโยงกับโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย องค์กรนานาชาติเพื่อการประชาสัมพันธ์และให้ทุนการศึกษาโดยร่วมกับงานกิจการนักศึกษาของสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ
	๒.๓ ส่งเสริมให้นักศึกษามีจิตอาสาทำหน้าที่อนุรักษ์ ศิลปะและ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา
๓. พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความสามารถ ด้านทักษะเพื่อสร้างผลงานที่มีคุณค่าแก่องค์กร	๓.๑ กำหนดสมรรถนะ (Competency) ของบุคลากรให้ครบทุกตำแหน่งและจัดทำแผนพัฒนา บุคลากรให้สอดคล้องกับสมรรถนะ (Competency) และจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP : Individual Development Plan)
	๓.๒ ส่งเสริมผู้ที่มีศักยภาพสูงเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยมากขึ้นเพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพของมหาวิทยาลัยในอนาคต
	๓.๓ ปรับปรุงระบบการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ/ ผู้ช่วยสอน และผู้ช่วยวิจัยให้ความก้าวหน้าในสายอาชีพ
	๓.๔ ปรับปรุงระบบและระเบียบ การสรรหาโดยมุ่งเน้นผู้มีความสามารถพิเศษด้านสมรรถนะวิชาชีพ



กลยุทธ์	กลวิธี/มาตรการ
	๓.๕ สร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ (Employee Engagement) ปลุกจิตสำนึกองค์กร และปรับเปลี่ยนทัศนคติ (Mind Set) ให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง เพื่อสร้าง มูลค่าเพิ่มด้านผลงานให้เกิดขึ้นกับองค์กร
๔. การพัฒนานักศึกษาและบุคลากรให้มีค่านิยมร่วมและวัฒนธรรมองค์กร (Core Value) ของ มทร.ล้านนา	๔.๑ ขับเคลื่อนศูนย์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาให้มีชีวิต
	๔.๒ จัดกิจกรรมถ่ายทอดค่านิยมองค์กรสร้างวัฒนธรรมและปลูกฝังค่านิยมองค์กรให้แก่ประชาคม มทร.ล้านนา

ความคาดหวัง

๑. นักเรียน(อาชีวศึกษาและมัธยม)สนใจสมัครเข้าศึกษาต่อที่ มทร.ล้านนา. เพิ่มขึ้น
๒. คุณภาพของนักศึกษาใหม่ที่เขาศึกษาต่อที่ มทร.ล้านนา สูงขึ้น
๓. คุณภาพของประสบการณ์ด้านการศึกษานักศึกษา (Student Engagement) อยู่ในระดับดี
๔. นักศึกษาและศิษย์เก่าได้รับรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณยกย่องในด้านวิชาการและวิชาชีพทั้งในระดับประเทศหรือนานาชาติ
๕. นักศึกษาและบุคลากรมีความเป็นผู้นำ มีความเป็นคนอย่างสมบูรณ์ (Humanization) และมีพฤติกรรมตามค่านิยมองค์กร (Core Values)
๖. บุคลากรมีสมรรถนะ (Competency) ที่เหมาะสมตามตำแหน่ง มีศักยภาพสูง และมีสุขภาวะที่ดีในการทำงาน



เป้าหมายที่ ๔ : พัฒนาระบบบริหารจัดการและธรรมาภิบาล Good Governance and Modern Management

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการเพื่อการบริหารงานแบบกระจายอำนาจ มีคุณภาพและมีส่วนร่วม</p> <p>เป้าประสงค์ : จัดระบบบริหารจัดการที่เน้นการส่งเสริม กำกับ ติดตาม มุ่งเน้นการกระจายอำนาจ ตามบทบาท ความรับผิดชอบ ทุกพื้นที่ มีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา ใช้ทรัพยากรต่างๆร่วมกันโดยยึดประโยชน์สูงสุดขององค์กร</p>

กลยุทธ์	กลวิธี/มาตรการ
๑. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่มผลผลิตภาพให้แก่องค์กร	๑.๑ ปรับปรุงกฎระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ปฏิบัติได้จริงโดยใช้หลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
	๑.๒ พัฒนาขีดความสามารถผู้บริหารและนำแนวทางบริหารการจัดการสมัยใหม่เข้ามาปรับใช้กับระบบบริหารมหาวิทยาลัย
	๑.๓ จัดทำแผนแม่บทงานวิชาการ (Academic Master Plan : AMP) งานสนับสนุน และปฏิบัติตามแผนอย่างชัดเจนเพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงานทุกระดับ
	๑.๔ ปรับปรุงระเบียบด้านการเงิน การคลังของมหาวิทยาลัยฯ (Pre – audited system) รวมทั้งวางระบบการตรวจสอบ (post – audited system) ให้ทันยุคสมัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใสสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับดูแลการบริหารงาน
	๑.๕ ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับ การบริหารงานบุคคลอย่างรัดกุม รอบคอบสามารถปฏิบัติได้จริง ลดการซ้ำซ้อน
๒. ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีความยืดหยุ่น ลดระดับบังคับบัญชามุ่งตอบสนองและปรับตัวเท่าทันการเปลี่ยนแปลง	๒.๑ ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจหน่วยงานและเอกลักษณ์ของพื้นที่ให้เป็นมาตรฐานสากล
	๒.๒ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรการจัดการศึกษาและสภาพแวดล้อมที่มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษา
	๒.๓ จัดตั้งบัณฑิตศึกษา เพื่อรองรับการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
	๒.๔ จัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติ
๓. ปรับปรุงระบบการบริหารงบประมาณและทรัพย์สินที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส	๓.๑ ปรับปรุงระบบและวิธีการการจัดสรรงบประมาณ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายกลยุทธ์และพันธกิจโดยการมีส่วนร่วม
	๓.๒ ผลักดันแผนยุทธศาสตร์การหารายได้ พัฒนาระบบฐานข้อมูลทรัพย์สิน โดยเน้นการหารายได้จากการให้บริการสังคมบริการวิชาการ และงานวิจัย
	๓.๓ เสริมสร้างความมั่นคงของเงินคงคลังและเพิ่มรายได้จากสินทรัพย์ที่มีอยู่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
	๓.๔ เตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ (ปี ๒๕๖๒)

กลยุทธ์	กลวิธี/มาตรการ
	๓.๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านการเงินการคลังให้คล่องตัวและโปร่งใส (Governance)
๔. พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพ	๔.๑ ปรับปรุงประสิทธิภาพการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร โดยอาศัยความเชื่อมโยงระหว่างผู้บริหารและปฏิบัติในทุกระดับ
	๔.๒ เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย อาทิ สื่อสังคม ออนไลน์ โซเชียล เน็ตเวิร์ค
	๔.๓ มีความร่วมมือกับศิษย์เก่าในการพัฒนาและจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ
๕. รักษาสิ่งแวดล้อมที่ดีและลดมลภาวะ มุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว (Green Environment)	๕.๑ ส่งเสริมการพัฒนาและออกแบบภูมิทัศน์รวมทั้งการจัดสวนและพื้นที่ใช้สอย ในทุกพื้นที่ของ มทร.ล้านนา (Park University)
	๕.๒ ส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานอย่างคุ้มค่าและประหยัด (Save Energy Buildings)

ความคาดหวัง

๑. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ
๒. มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
๓. มหาวิทยาลัยก้าวไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีการจัดการความรู้ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
๔. มหาวิทยาลัยมีระบบการประกันคุณภาพที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานภายนอก
๕. มหาวิทยาลัยมีโครงสร้างการบริหารจัดการ ให้มีความคล่องตัวและเป็นมาตรฐานสากล
๖. ต้นทุนต่อหน่วยทุกผลผลิตลดลง
๗. มีระบบการจัดการทรัพยากรสิ้นและการจัดหารายได้ที่เป็นมาตรฐาน
๘. การสื่อสารภายในองค์กรมีประสิทธิภาพ



เป้าหมายที่ ๕ : การสร้างเครือข่ายและพัฒนามหาวิทยาลัยสู่สากล Networking and Internationalization

<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ : สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศโดยเฉพาะการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากรเพื่อพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตรและ พัฒนาโลกทัศน์ วิสัยทัศน์ จากประสบการณ์การศึกษาและทำงานกับผู้อื่นในสังคมแบบ พหุวัฒนธรรม (Multicultural and Life Skills Literacy)</p> <p>เป้าประสงค์ : พัฒนาความสามารถ ความรู้เชิงวิชาการ วิจัย ทักษะชีวิต ทักษะการทำงานของบัณฑิตและต่อยอดองค์ความรู้และวิสัยทัศน์ของบุคลากรในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพของสังคมร่วมกับเครือข่ายตามมาตรฐานสากล</p>

กลยุทธ์	กลวิธี/มาตรการ
๑. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรและสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ	๑.๑ สร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ
	๑.๒ ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและอาจารย์กับมหาวิทยาลัยและสถาบันการศึกษาเป้าหมายทั้งในและต่างประเทศ
	๑.๓ สร้างเครือข่ายนักวิจัยทั้งในและต่างประเทศ
	๑.๔ ส่งเสริมการพัฒนาการจัดการศึกษาร่วมกับสถานประกอบการหรือมหาวิทยาลัยทั้งในและต่างประเทศ
	๑.๕ สร้างกลไกเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษานานาชาติใน มทร.ล้านนา
๒. เสริมสร้างสมรรถนะด้านภาษาต่างประเทศของนักศึกษาและบุคลากร	๒.๑ ส่งเสริมให้นักศึกษาและอาจารย์ให้มีความเชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศ
	๒.๒ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ภาษาเพื่อนบ้านอาเซียนรวมทั้งภาษาจีน ญี่ปุ่น เกาหลี เป็นต้น
	๒.๓ สนับสนุนให้มีการวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษและภาษาต่างประเทศอื่น
	๒.๔ สนับสนุนให้มีการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ
๓. ปรับปรุงระบบบริหารจัดการเพื่อมุ่งสู่สากล	๓.๑ จัดตั้งศูนย์การศึกษานานาชาติและวิเทศสัมพันธ์ให้เป็นหน่วยงานกลางด้านกิจการนานาชาติและความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยเป้าหมายในต่างประเทศ
	๓.๒ พัฒนาระบบบริการนักศึกษาและบุคลากรต่างชาติ
	๓.๓ พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์การจัดการกิจกรรมศูนย์การศึกษานานาชาติและวิเทศสัมพันธ์เป็นภาษาอังกฤษ



ความคาดหวัง

๑. มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายพันธมิตรทั้งในและต่างประเทศที่มีความร่วมมืออย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
๒. ผลงานทางวิชาการ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อการพัฒนาและตอบสนองปัญหาของชุมชนสังคมและท้องถิ่น
๓. มหาวิทยาลัยมีภาพลักษณ์ที่ดีต่อหน่วยงานภายนอก
๔. มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและนานาชาติ
๕. มหาวิทยาลัยมีระบบการบริหารจัดการที่เป็นสากล ทั้งมาตรฐานการผลิตบัณฑิต การวิจัยและบริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม และสภาพแวดล้อม
๖. นักศึกษาและบุคลากรมีสมรรถนะเป็นสากล



เป้าหมายที่ ๖ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยทั้งระบบ Computer and Technology Literacy

ประเด็นยุทธศาสตร์ : พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการและการบริหารจัดการ ในทุกภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย
เป้าประสงค์ : พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งองค์กร กำหนดให้บุคลากร และนักศึกษา มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้มาตรฐานสากล

กลยุทธ์	กลวิธี/มาตรการ
๑. พัฒนาการให้บริการระบบสารสนเทศให้ครอบคลุมทั่วถึง และเข้าถึงได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑.๑ พัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศ ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของมหาวิทยาลัย สามารถรองรับเทคโนโลยีที่ทันสมัย และเข้าถึงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
	๑.๒ พัฒนาระบบการให้บริการสารสนเทศให้ได้มาตรฐาน ทั้งด้านการให้บริการ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการบริหารจัดการ
๒. นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ทุกระบบงานภายในมหาวิทยาลัยฯ	๒.๑ จัดทำระบบฐานข้อมูลกลาง เชื่อมข้อมูลด้านการเงิน การวางแผนงบประมาณ การประกันคุณภาพ นักศึกษา หลักสูตร บุคลากร ในทุกพื้นที่ สำหรับการให้บริการข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
	๒.๒ พัฒนาระบบการให้บริการแบบ One-Stop Service ณ จุดให้บริการทุกเขตพื้นที่และระบบ e-Service สำหรับให้บริการผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
	๒.๓ พัฒนาระเบียบการใช้ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ให้มีการใช้งานในทุกระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ
	๒.๔ สนับสนุนการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (Decision Support System: DSS)
๓. กำหนดให้บุคลากร และนักศึกษามีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้มาตรฐานสากล	๓.๑ กำหนดระดับความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา ตามมาตรฐานสากล
	๓.๒ กำหนดสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรแต่ละส่วนงาน ตามมาตรฐานสากล
	๓.๓ พัฒนาสื่อการเรียนรู้และบทเรียนออนไลน์ที่มีคุณภาพ และ สนับสนุนการเรียนรู้นอกหลักสูตรผ่านระบบออนไลน์
	๓.๔ ส่งเสริมให้ใช้ระบบออนไลน์ เช่น Social Media ในการสื่อสารในมหาวิทยาลัยเพื่อการประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงบุคลากรทุกกลุ่ม



ความคาดหวัง

๑. บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ เข้าถึงระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ
๒. มหาวิทยาลัยมีระบบการให้บริการแบบ One Stop Service
๓. มหาวิทยาลัยใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ และบริหารมหาวิทยาลัย ในทุกๆ พื้นที่ ให้ทำงานเต็มศักยภาพด้วยกลยุทธ์ Faster, Better, Cheaper



Strategy Project
โครงการหลักตามแผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ตามที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

โครงการหลัก		คณะกรรมการ
๑	โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑. นายชาคริต ชูธมยากร ๒. นางสาวอำพรรณ ไชยวงศ์ ๓. นางสาววัชรภรณ์ มนูญชาติ
๒	โครงการพัฒนาบุคลากร HRD & HRM	๑. ผศ.สุภัทรา ปานสุวรรณจิตร ๒. นายพร้อมพงศ์ โสภาวรณ ๓. นางจิตติมา ทองเล็ก
๓	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต นักศึกษาและบุคลากร : (เชิงวิชาการ, ทักษะชีวิต)	๑. ผศ.ดร.พีระ จุน้อยสุวรรณ ๒. นางวนิษา เฉลิมวรรณ ๓. นายสุรศักดิ์ ไชยวัง
๔	โครงการ CO - OP	๑. ดร.นิวัตร มูลปา ๒. นายวัชรรัตน์ ถมทอง ๓. นางสาวอัจฉรา ไชยยา
๕	โครงการผลิตบัณฑิต Hands On	๑. ผศ.สมเกียรติ วงษ์พานิช ๒. ว่าที่ร้อยโท ดร.ณัฐรัตน์ ปาณานนทร์ ๓. นายญาณกวี ชัดสีทะลี
๖	โครงการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย	๑. ผศ.ยุทธนา เขาสุเมรุ ๒. ว่าที่ร้อยตรีรัชต์พงษ์ หอชัยรัตน์ ๓. ว่าที่ร้อยตรีเกรียงไกร ศรีประเสริฐ

โครงการหลัก		คณะกรรมการ
๗	โครงการสวนนวัตกรรม Innovation Park/COE	๑. ดร.แมน ต้อยแพร์ ๒. ดร.กัญญณัช ศิริธัญญา ๓. นายธงชัย เปี้ยทา
๘	โครงการเสนองานอันเนื่องมาจากพระราชดำริและการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์สู่สังคม	๑. นายศรัทธ อุปคำ ๒. นายวรจักร เมืองใจ ๓. นางสาวเสีี่ยม คินดี
๙	โครงการยกระดับมหาวิทยาลัยสู่สากล	๑. ดร.ยุพเยาว์ ตรุณ ๒. ดร.สุภรพรรณ คนเฉียบ ๓. นางสาวรุ่งอรุณ กันทวัง
๑๐	โครงการ Cockpit ; พัฒนาข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (Data Information Center)	๑. นายเผ่าภิญญาศ์ ฉิมพะเนาว์ ๒. นายภาณุเดช ทิพย์อักษร ๓. นายอนันท์ ทับเกิด
๑๑	โครงการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร	๑. ผศ.ธวัชชัย พึ่งธรรม ๒. ดร.ศิริประภา ชัยเนตร ๓. พ.จ.อ.อำนาจ ใจคำฟู



คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ปรัชญา	บริหารงานแบบมีส่วนร่วม กระจายอำนาจ และหลักธรรมาภิบาล
ปณิธาน	บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ “เป็นคนดี มีความรอบรู้ มุ่งมั่นสื่อสารสัมพันธ์ก้าวทันเทคโนโลยี”
วิสัยทัศน์	ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ มีคุณธรรม เชี่ยวชาญเทคโนโลยี ขับเคลื่อนพลังประชาคม สู่มาตรฐานสากล
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> พัฒนากระบวนการผลิตบัณฑิต Hand On ที่มีความรู้ มีคุณธรรม บ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ และพึ่งพาตนเอง พัฒนากระบวนการเสริมสร้างงานวิจัย และให้บริการวิชาการสู่ชุมชน สังคมที่ยั่งยืน ประสานงานความร่วมมือทั้งภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยฯ พัฒนาส่งเสริมบุคลากรในทุกๆ ด้าน การเพิ่มศักยภาพ และความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ พัฒนาระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ และสังคม อนุรักษ์ สร้างสรรค์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมสนับสนุนโครงการพระราชดำริของทุกพระองค์

อัตลักษณ์ (Identity)

บัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพที่มีภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นรากฐานโดยใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนา

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

ศูนย์กลางวิชาชีพสู่ความเป็นเลิศเพื่อชุมชน

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

“เป็นคนดี มีความรอบรู้ มุ่งมั่นสื่อสารสัมพันธ์ ก้าวทันเทคโนโลยี”

B rilliance ความเฉลียวฉลาด บัณฑิตมีความรอบรู้ สามารถสืบค้นข้อมูล และข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและสามารถประเมินข้อมูลแนวคิดและหลักฐานใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการใช้งานตามสถานการณ์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย สามารถประยุกต์ใช้ความรู้จากทฤษฎีและประสบการณ์เพื่อคิด วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานอย่างเป็นระบบ แก้ไขปัญหาและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างมีเหตุผล

A bility ความรู้ความสามารถ บัณฑิตมีความรู้ในสาระสำคัญของศาสตร์ที่ศึกษามีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ สามารถเรียนรู้หลักการและทฤษฎีทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม สามารถเรียนรู้และประยุกต์ใช้หลักการตามศาสตร์ที่ศึกษา และบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาชีพ สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล รวมทั้งมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร ภาษา และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของธุรกิจสามารถเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาตนเอง สังคม และชุมชน

L earning การเรียนรู้ บัณฑิตมีความใฝ่รู้ มีความสามารถในการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาตนเองและอาชีพ สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถประยุกต์ สามารถสรุปประเด็นปัญหา และบูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ สามารถช่วยและเอื้อต่อการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม เข้าใจการเปลี่ยนแปลงและผลกระทบของเทคโนโลยี

A ccountability ความรับผิดชอบ บัณฑิตมีภาวะผู้นำ มีความพอเพียงในการดำเนินชีวิต มีทักษะในการทำงานเป็นทีม สามารถปรับตัวเชิงวิชาชีพ เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีจรรยาบรรณวิชาชีพ เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ดำรงความเป็นไทย มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะทั้งต่อตนเอง องค์กร สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงสังคมข้ามวัฒนธรรม



เป้าหมายแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑: พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน New Approach to Learning เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศและแข่งขันได้ในระดับสากล

เป้าประสงค์ : ผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีคุณลักษณะพึงประสงค์ของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน New Approach to Learning	การผลิตบัณฑิต Hands On	๑ มีการพัฒนาหลักสูตรในรูปแบบการเรียนการสอนรวมเหล่าและในรูปแบบ CO-OP (สหกิจศึกษา) WIL โดยมีเนื้อหาการเรียนการสอนในรูปแบบ MODULAR System , E-learning หมายเหตุ รูปแบบการเรียนการสอนรวมเหล่า ๒ หลักสูตร รูปแบบ CO-OP (สหกิจศึกษา) ๕ หลักสูตร WIL โดยมีเนื้อหาการเรียนการสอนในรูปแบบ MODULAR System , E-learning ๑ หลักสูตร	หลักสูตร	๘	รองคณบดีด้านวิชาการ	ด้านวิชาการ
		๒ สร้างมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพร่วมกับสถานประกอบการ	หลักสูตร	๒	รองคณบดีด้านวิชาการ	ด้านวิชาการ
		๓ มีการส่งเสริมประสบการณ์พิเศษให้นักศึกษาที่มีศักยภาพสูง	โครงการ	๑	รองคณบดีด้านวิชาการ	ด้านวิชาการ
		๔ ส่งเสริมคุณภาพผลการเรียนรู้ของบัณฑิตตามกรอบ TQF	โครงการ	๖	รองคณบดีด้านวิชาการ	ด้านวิชาการ
		๕ ระดับความสำเร็จของกระบวนการรับนักศึกษาเชิงรุกการเตรียมความพร้อมของ บัณฑิต Hands-On โดยมีกระบวนการ ดังต่อไปนี้ ๑. มีความร่วมมือด้านการผลิตตัวบ่อนร่วมกับสถาบันการศึกษา มัธยม อาชีวะ ๒. มีนักศึกษาจากสถาบันการศึกษา มัธยม อาชีวะที่มีการสร้างความร่วมมือด้านการผลิตตัว	ข้อ	๔	รองคณบดีด้านวิชาการ	ด้านวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ป้อน เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยร้อยละ ๒๐ ของจำนวนนักศึกษาใหม่ และเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ต่อ ปี (ตั้งแต่ปี ๒๕๕๙)</p> <p>๓. มีระบบและกลไกการจัดทำคลังข้อสอบ และสอบปฏิบัติ เพื่อคัดกรองนักศึกษาใหม่</p> <p>๔. นักศึกษาใหม่ได้รับการเตรียมความพร้อมพื้นฐานวิชาการ ๓ ด้าน ๑.วิทยาศาสตร์ , คณิตศาสตร์ ,อังกฤษ ๒.พื้นฐานวิชาชีพ ๓.เทคโนโลยีสารสนเทศ(IT) ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๕. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาใหม่ต่อการได้รับการเตรียมความพร้อมพื้นฐานวิชาการ ๓ ด้าน เท่ากับ ๔.๐๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕.๐๐ คะแนน</p>				
	การจัดการศึกษาตามอัยาศัย	<p>๖ ระดับความสำเร็จการจัดการศึกษาตามอัยาศัย</p> <p>๑. มีการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นด้านวัฒนธรรม (Modular system) รองรับทั้งในระบบและนอกระบบ</p> <p>๒. มีการจัดการศึกษา การเรียนรู้ตลอดชีวิตการเทียบโอนหน่วยกิต เทียบโอนประสบการณ์</p> <p>๓. มีการจัดตั้งศูนย์ คลังสมองคลังความรู้ คลังผู้เชี่ยวชาญ ผู้เกษียณ ศิษย์เก่าผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการและคลังความรู้ของมหาวิทยาลัย/ชุมชน</p>	ข้อ	๒	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย	ด้านวิจัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒: สร้างความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ วิจัย และ นวัตกรรม Community Research and Innovation ผลงานงานวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนโดยยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระดับชาติ และภูมิภาค

เป้าประสงค์: ผลงานงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติและมีศักยภาพในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อมชุมชนและวัฒนธรรมตลอดจนนำผลงานวิจัยไปยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมและนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ วิจัย และ นวัตกรรม Community Research and Innovation	การสร้างสรรค์สวนนวัตกรรม Innovation Park / COE	๗	มีระบบส่งเสริมพัฒนางานวิจัยดังต่อไปนี้ (บ่มเพาะนักวิจัยหน้าใหม่ ระบบพี่เลี้ยง การฝึกอบรมการเข้าร่วมกลุ่มวิจัยและส่งเสริมการจัดประชุมวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ และจัดทำวารสารงานวิจัย) ๑. มีระบบบ่มเพาะนักวิจัยหน้าใหม่ ๒. ระบบพี่เลี้ยง การฝึกอบรม ๓. มีการส่งเสริมให้เกิดการเข้าร่วมกลุ่มวิจัย ๔. ส่งเสริมการจัดประชุมวิชาการทั้งระดับชาติและนานาชาติ ๕. มีการจัดทำวารสารงานวิจัย	ข้อ	๔	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย	ด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ
		๘	มีการปรับปรุงระเบียบการให้บริการวิชาการให้มีความยืดหยุ่นและคล่องตัวตามกระบวนการต่อไปนี้ ๑. มีกระบวนการทบทวนระเบียบการให้บริการวิชาการ ๒. มีการประเมินความเหมาะสมของระเบียบการให้บริการวิชาการ ๓. มีการปรับปรุงและมีการประกาศใช้ระเบียบการให้บริการวิชาการ	ข้อ	๒	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย	ด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ
		๙	มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่สามารถใช้ประโยชน์เชิงอุตสาหกรรม/ชุมชน การถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนอุตสาหกรรมเชิงพื้นที่ (Area Base) ให้มากขึ้น	โครงการ/กิจกรรม	๒	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย	ด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		๑๐ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เกณฑ์มาตรฐาน ๑. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ๒. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ๓. จัดสรรงบประมาณของสถาบัน เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ๔. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย ฯลฯ ๕. มีการพัฒนาสมรรถนะนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องนักวิจัย/อาจารย์ที่มีผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดีเด่น ๖. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิ	ข้อ	๖	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๑๑ งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	บาท/ คน/ปี	วิทย์ =๖๐,๐๐๐ สังคม = ๒๕,๐๐๐	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๑๒ ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ	เรื่อง/ปี	๓๐	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๑๓ อาจารย์มีผลงานตีพิมพ์/เผยแพร่ต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ	ร้อยละ	วิทย์ =๑๐๐ สังคม = ๕๐	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ



ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		๑๔ อาจารย์มีผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ต่ออาจารย์และนักวิจัยประจำ	ร้อยละ	๘๐	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๑๕ เอกลักษณ์คณะ/สถาบัน ๑. แผนกำหนดเอกลักษณ์ของสถาบัน / ตัวชี้วัด ๒. สรุปผลประเมินความพึงพอใจ ด้านเอกลักษณ์ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) ๓. หลักฐานการศึกษาดูงานด้านเอกลักษณ์ ๔. รางวัล/การยอมรับ/ยกย่อง ๕. กระบวนการถ่ายโอนความรู้	ข้อ	๕	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๑๖ ส่งเสริมอาจารย์ประจำทำวิจัยเทียบจากจำนวนบุคลากรทั้งหมด (ไม่นับซ้ำ)	ร้อยละ	๖๐	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๑๗ ร้อยละของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อผลงานวิจัยทั้งหมด	ร้อยละ	๓๕	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๑๘ จำนวนโครงการวิจัยที่นำไปสู่การต่อยอดเชิงพาณิชย์	โครงการ	๒	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๑๙ จำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาหรืออนุสิทธิบัตร	ผลงาน	๑	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ



ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
						วิชาการ
		๒๐ ร้อยละของโครงการวิจัยที่ส่งมอบผลงาน (ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์) ภายในกำหนดสัญญาต่อโครงการวิจัยทั้งหมด	ร้อยละ	๗๐	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย	ด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ
		๒๑ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ร้อยละ	๘๕	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย	ด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ
		๒๒ การสร้างสวนนวัตกรรม Innovation Park / COE	ศูนย์	๑	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย	ด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ
		๒๓ กองทุนวิจัยและพัฒนาบุคลากรด้านงานวิจัย	กองทุน	๑	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย	ด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ
		๒๔ ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายงบประมาณการวิจัยการเผยแพร่ผลงานให้มีความยืดหยุ่น	ปรับปรุง	ปรับปรุง	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย	ด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ
		๒๕ มีกระบวนการประเมินผลงานวิจัยการยกย่อง และให้รางวัลนักวิจัย	ครั้ง/ปี	๑	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย	ด้านงานวิจัยและบริการวิชาการ



ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		๒๖	กลุ่มวิจัย (Research Group)	กลุ่ม	๑	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๒๗	<p>มีการบริการวิชาการแก่สังคมเพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนและสังคม</p> <p>๑. คณะ กำหนดชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายของการให้บริการวิชาการแก่สังคมโดยความร่วมมือระหว่างคณะหรือหน่วยงานเทียบเท่าเช่น การประชาคมร่วมกับชุมชน</p> <p>๒. คณะทำแผนบริการวิชาการโดยมีส่วนร่วมจากชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายที่กำหนด ในข้อ ๑ เช่นการจัดทำแผนบริการวิชาการร่วมกับชุมชนที่จะดำเนินโครงการบริการวิชาการ</p> <p>๓. ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายได้รับการพัฒนาและมีความเข้มแข็งที่มีหลักฐานที่ปรากฏชัดเจนเช่น การพัฒนาอาชีพการสร้างอาชีพใหม่ในชุมชน</p> <p>๔. ชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายดำเนินการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเช่น มีการดำเนินงานโครงการไม่น้อยกว่า ๓ ปี</p> <p>๕. คณะสามารถสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายเช่น การทำ MOU ร่วมกับหน่วยงานภาคี เครือข่ายในการพัฒนาชุมชน</p>	ข้อ	๕	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๒๘	<p>มีการบริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งผลต่อชุมชน/สังคมเกณฑ์การพิจารณา</p> <p>๑. มีเหตุผลในการกำหนดแผนงานการนำความรู้และประสบการณ์เพื่อประโยชน์ต่อชุมชน/สังคม</p> <p>๒. มีการกำหนดตัวบ่งชี้และระดับความสำเร็จของเป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>๓. มีระบบและกลไกขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและต่อเนื่อง</p> <p>๔. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. ผลการประเมินความพึงพอใจของชุมชน/สังคมต่อคณะ/สถาบัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>ดำเนินการได้ ๑- ๕ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๒ คะแนน</p>	คะแนน	๒	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ



ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๖. หลักฐานเชิงประจักษ์ที่ประสบความสำเร็จที่สุด อย่างน้อย ๑ โครงการ</p> <p>๖.๑ ความต่อเนื่องในการดำเนินโครงการ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี</p> <p>๖.๒ ชุมชนมีความยั่งยืนพึ่งพาตนเองในการดำเนินการได้โดยไม่ใช้งบประมาณ คณะ/สถาบัน</p> <p>๖.๓ ได้รับรางวัล/การยอมรับ/ยกย่องจากชุมชน/สังคม</p> <p>ดำเนินการได้ ๖.๑- ๖.๓ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๓ คะแนน</p>				
	๒๙	<p>มีการให้บริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งผลต่อคณะ/สถาบันเกณฑ์การพิจารณา</p> <p>๑. มีเหตุผลในการกำหนดแผนงานการนำความรู้และประสบการณ์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p>๒. มีการกำหนดตัวชี้วัดและระดับความสำเร็จของเป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>๓. มีระบบและกลไกขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและต่อเนื่อง</p> <p>๔. การมีส่วนร่วมของนิสิต/นักศึกษา อาจารย์และบุคลากร</p> <p>๕. มีเอกสารพัฒนาเอกสารคำสอน/รายวิชา/ตำรา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของจำนวนรายวิชาการที่เปิดสอนหรือ มีหลักสูตรใหม่ ๑ หลักสูตรดำเนินการได้ ๑- ๕ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๒ คะแนน</p> <p>๖. หลักฐานเชิงประจักษ์ที่ประสบความสำเร็จที่สุด อย่างน้อย ๑ โครงการ</p> <p>๖.๑ มีผลการวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จในการบริการวิชาการ/วิชาชีพ</p> <p>๖.๒ มีการเผยแพร่และขยายผลในสถาบันอื่น อย่างน้อย ๙ แห่ง</p> <p>๖.๓ มีรายวิชา ตำราและ/หรือหลักสูตรใหม่ อย่างน้อย ๑ รายการ</p> <p>ดำเนินการได้ ๖.๑- ๖.๓ มีค่าคะแนนเท่ากับ ๓ คะแนน</p>	คะแนน	๒	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
	๓๐	มีอาจารย์ประจำทำงานบริการวิชาการหรืออาจารย์ร่วมโครงการบริการวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด	ร้อยละ	๔๕	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
						วิชาการ
		๓๑ โครงการงานบริการวิชาการที่นำมาบูรณาการกับการเรียนการสอน	โครงการ/ กิจกรรม	๒	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๓๒ โครงการงานบริการวิชาการ ที่นำมาพัฒนางานวิจัย หรือต่อยอดเป็นงานวิจัย	โครงการ/ กิจกรรม	๓	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๓๓ ธนาคารอาชีพเพื่อปวงชน การจัดทำ Module ตามศาสตร์คณะ	หน่วย	๑	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๓๔ การพัฒนา Project Manager ต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด	คน	๑๐	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๓๕ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านบริการวิชาการ	ร้อยละ	๘๕	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๓๖ การจัดประชุมวิชาการ/นิทรรศการ/แสดงผลงาน/การแข่งขันทักษะ	ครั้ง/ปี	๑	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ



ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
การสนองงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	๓๗		ยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้านชุมชน แบบมีส่วนร่วม	โครงการ/ กิจกรรม	๒	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
	๓๘		พัฒนาบุคลากร Change agent	คน	๕๗	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
	๓๙		การฝังตัวในชุมชน,โครงการยกระดับคุณภาพชีวิต	คน	๒	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
	๔๐		มีกระบวนการตอบสนองงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริและการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์สู่สังคม	กระบวนการ	มี กระบวนการ	ผู้ช่วยคณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ



ยุทธศาสตร์ที่ ๓: พัฒนาศักยภาพบัณฑิตและบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง Competency and Good Citizenship (Humanization) สร้างบัณฑิตและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความสมบูรณ์

เป้าประสงค์: ผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสูงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติและมีศักยภาพในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อมชุมชนและวัฒนธรรมตลอดจนนำผลงานวิจัยไปยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมและนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศักยภาพบัณฑิตและบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง Competency and Good Citizenship (Humanization) สร้างบัณฑิตและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความสมบูรณ์	การพัฒนาบุคลากร	๔๑	มีแผนพัฒนาบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นระบบอย่างมีประสิทธิภาพการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (ฝังตัว) ในสถานประกอบการ Practice school ๑. มีการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลและการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (ฝังตัว) ในสถานประกอบการที่ชัดเจน ๒. มีการดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ ๓. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนที่วางไว้ ๔. มีการนำความรู้จากการพัฒนาและการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง (ฝังตัว) มาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม	ข้อ	๓ (๑,๒,๓)	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร
		๔๒	ร้อยละของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการศ. รศ. และ ผศ. ต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด	ร้อยละ	๓๐	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร
		๔๓	ร้อยละของอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด	ร้อยละ	๒๐	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร
		๔๔	ร้อยละของผู้ดำรงตำแหน่งชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ/เชี่ยวชาญ/เชี่ยวชาญพิเศษ ต่อบุคลากรสายสนับสนุน	ร้อยละ	๑๕	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ	
		๔๕	มีการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับในสายงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง/ปี	๑	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร
		๔๖	เตรียมความพร้อมในการจัดอัตรากำลังเพื่อทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุราชการ	ครั้ง/ปี	๑	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร
	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๔๗	ระดับความสำเร็จของคุณภาพชีวิตของบุคลากรในมหาวิทยาลัยฯ ๑. จัดตั้งกองทุนพัฒนาบุคลากรสวัสดิภาพ สวัสดิการ ๒. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ด้านสุขภาพพลานามัย ตามนโยบาย ๓D (ประชาธิปไตย คุณธรรมจริยธรรม ความเป็นไทยและต่อต้านยาเสพติด) ๓. จัดตั้ง Student Center ๔. จัดตั้ง RMUTL sport club ๕. จัดตั้ง Education Zone	ข้อ	๓	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร



ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาระบบบริหารจัดการและธรรมาภิบาล Good Governance and Modern Managementพัฒนาคุณภาพการบริหารงานแบบกระจายอำนาจ มีคุณภาพและมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์: จัดระบบบริหารจัดการที่เน้นการส่งเสริม กำกับ ติดตาม มุ่งเน้นการกระจายอำนาจ ตามบทบาท ความรับผิดชอบ ทุกพื้นที่มีส่วนร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมพัฒนา ใช้ทรัพยากรต่างๆร่วมกันโดยยึดประโยชน์สูงสุดขององค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการและธรรมาภิบาล Good Governance and Modern Management	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๔๘	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๑. พัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสภาพแวดล้อมทางการศึกษาทุกพื้นที่ ๒. ยกระดับมาตรฐานห้องสมุดทุกพื้นที่ ๓. พัฒนาห้องปฏิบัติการกลางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศทุกพื้นที่ ๔. พัฒนาห้องปฏิบัติการมาตรฐานเทคโนโลยีสารสนเทศด้านวิชาชีพทุกพื้นที่ ๕. พัฒนาโครงข่ายการสื่อสารและระบบอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพทุกพื้นที่	ข้อ	๓ (๑,๓,๕)	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร
พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการเพื่อการบริหารงานแบบกระจายอำนาจ มีคุณภาพและมีส่วนร่วม	การพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร	๔๙	จัดกิจกรรมส่งเสริมการทำนุศิลปวัฒนธรรมการรักษาสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติโดยเน้นการให้บริการสังคมแบบจิตอาสา	โครงการ/กิจกรรม	๕๐	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร
		๕๐	ความสำเร็จของการพัฒนาองค์ความรู้หรืองานวิจัย ด้านศิลปวัฒนธรรม ล้านนา ๑. ศึกษาและมีส่วนร่วมในการบูรณะซ่อมแซมโบราณวัตถุล้านนา ๒. ศึกษาและจัดสร้างรถบุษบกทรงล้านนา ๓. ศึกษาและจัดสร้างพระมหาพิชัยมงกุฏ ๔. ศึกษาและจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เครื่องเงิน ๕. ศึกษารูปแบบ และจัดตั้งหอศิลปวัฒนธรรมล้านนา เพื่อกำหนด	ข้อ	๕	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
			มาตรฐาน ๖. ยกย่องบุคลากรด้านศิลปวัฒนธรรม คนดีศรีล้านนา ด้านวัฒนธรรม (ภาคเหนือ ๑๗ จังหวัด) ๗. มีคลังความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนา (ด้านบุคคลและองค์ความรู้) ๘. มีการสนับสนุนบุคลากรฝั่งตัวด้านวัฒนธรรม				
		๕๑	ให้ความสำคัญกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาอย่างแท้จริง	คะแนนประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	๓.๕๑	ผู้ช่วยคณบดีงานประกันคุณภาพฯ	ดำเนินงานประกัน



ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การสร้างเครือข่ายและพัฒนามหาวิทยาลัยสู่สากล Networking and Internationalization สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ โดยเฉพาะการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและบุคลากรเพื่อพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมหลักสูตรและ พัฒนาโลกทัศน์ วิสัยทัศน์ จากประสบการณ์การศึกษาและทำงานกับผู้อื่นในสังคมแบบ พหุวัฒนธรรม (Multicultural and Life Skills Literacy)

เป้าประสงค์: พัฒนาความสามารถ ความรู้เชิงวิชาการ วิจัย ทักษะชีวิต ทักษะการทำงานของบัณฑิตและต่อยอดองค์ความรู้และวิสัยทัศน์ของบุคลากรในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพของสังคมร่วมกับเครือข่ายตามมาตรฐานสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การสร้างเครือข่ายและพัฒนามหาวิทยาลัยสู่สากล Networking and Internationalization	ความร่วมมือ Co Op	๕๒	มีความร่วมมือและจัดกิจกรรมด้านการผลิตตัวป้อนร่วมกับสถาบันการศึกษามัธยม อาชีวะ	แห่ง	๒	รองคณบดี ด้าน วิชาการ	ด้านวิชาการ
		๕๓	มีงานวิจัย/กรณีศึกษาภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการ และ/หรือ ศิษย์เก่า	เรื่อง	๑๒	ผู้ช่วย คณบดี ด้านวิจัย	ด้านงานวิจัย และบริการ วิชาการ
		๕๔	ร้อยละของภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	ร้อยละ	๗๕	รองคณบดี ด้าน วิชาการ	ด้านวิชาการ
	การยกระดับมหาวิทยาลัยสู่สากล	๕๕	ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ/การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ(IT)/สมรรถนะวิชาชีพ	ร้อยละ	๘๕	รองคณบดี ด้าน วิชาการ	ด้านวิชาการ
		๕๖	สร้างเครือข่ายร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและศิษย์เก่า ในการพัฒนาและจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อผลิตบัณฑิตในลักษณะหุ้นส่วนการจัดการศึกษา	เครือข่าย	๘	รองคณบดี ด้าน	ด้านวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
						วิชาการ	
		๕๗	ความร่วมมือการแลกเปลี่ยนนักศึกษา นักวิจัย อาจารย์ กับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ	ครั้ง/ปี	๒	รองคณบดี ด้าน วิชาการ	ด้านวิชาการ



ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ และการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยทั้งระบบ Computer and Technology Literacy พัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อให้บริการและการบริหารจัดการ ในทุกภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ : พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งองค์กร กำหนดให้บุคลากร และนักศึกษาที่มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้มาตรฐานสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์		University KPIs/ ตัวชี้วัดขององค์กรตามพันธกิจ	หน่วยนับ	๒๕๕๘	ผู้กำกับหลัก	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยทั้งระบบ Computer and Technology Literacy	การพัฒนาการใช้ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	๕๘	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารจัดการระบบงานภายในมหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑. พัฒนาระบบบริหารแผนงานและงบประมาณ (ERP) ๒. พัฒนาระบบทะเบียนกลาง ๓. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (QA) ๔. พัฒนาระบบการบริหารงานวิจัย (R & D) ๕. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล(HR) ๖. ตรวจสอบสถานการณ์บริหารต้นทุน ความเสี่ยง ในการดำเนินงาน ไม่น้อยกว่าปีละ ๒ ครั้งต่อปี	ข้อ	๓	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร
		๕๙	การจัดอันดับของมหาวิทยาลัยในระดับชาติและนานาชาติในกลุ่มมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (RANKING WEB OF UNIVERSITIES)	อันดับ	๑ใน๕ของระดับชาติ	รองคณบดีด้านบริหาร	ด้านบริหาร

๒.๑ แผนปฏิบัติการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘



แนวทางการจัดสรรงบประมาณของแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2558

แนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย เน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพ เสริมสร้างความเข้มแข็งและโดดเด่นในทุกเขตพื้นที่ ให้มีมาตรฐานสากล และส่งเสริมการปฏิรูปการจัดการศึกษาของ มหาวิทยาลัย ทั้งด้านคุณภาพครู หลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในทุกภารกิจของมหาวิทยาลัย โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาค ส่วน โดยได้กำหนดนโยบายงบประมาณ และแนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

๑. ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย ที่มีผลต่อการส่งเสริมคุณภาพและประสิทธิภาพในการพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติ
๒. บูรณาการการดำเนินงานตามภารกิจต่างๆ ของหน่วยงานให้ดำเนินงานครอบคลุมทั้งระบบอย่างมีประสิทธิภาพ ลดความซ้ำซ้อน โดยเชื่อมโยงกับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน (PA) ของผู้บริหารทุกระดับ
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน คณะ พื้นที่ ควบคู่กับการพิจารณาการใช้จ่ายงบประมาณให้ครอบคลุมแหล่งเงินและจัดลำดับความสำคัญของภารกิจของมหาวิทยาลัย
๔. ส่งเสริมการสร้างศักยภาพการใช้จ่ายงบประมาณ และลดความเหลื่อมล้ำ รวมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้และประสิทธิภาพผลการใช้จ่ายของหน่วยงาน คณะ พื้นที่

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดวงเงินงบประมาณรายจ่ายจำนวน ๒,๒๐๕.๙๓ ล้านบาท เพื่อให้หน่วยงาน คณะ พื้นที่มีงบประมาณรายจ่ายเพียงพอในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับ “ปีแห่งคุณภาพการศึกษา”

โครงสร้างงบประมาณ

โครงสร้างงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ มีสาระสำคัญสรุปดังนี้

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๕๘					
งบประมาณแผ่นดิน	จำนวน	๕๖.๔๒	ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	๔๘.๓๑
งบประมาณรายได้	จำนวน	๖๐.๓๗	ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	๕๑.๖๙
งบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน	๑๑๖.๗๙	ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐.๐๐

การจัดสรรงบประมาณ					
จัดสรรงบประมาณประจำ	จำนวน	๑๑๓.๒๔	ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	๙๖.๙๖
จัดสรรงบประมาณพัฒนา	จำนวน	๓.๕๕	ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	๓.๐๔
งบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน	๑๑๖.๗๙	ล้านบาท	คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐.๐๐



การจัดสรรงบประมาณ

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์เข้าร่วมการประชุมจัดสรรการใช้เงินปีงบประมาณในแต่ละปี โดยให้ ฝ่ายต่างๆ และคณะฯ ระดมความคิดเห็นถึงการวางแผนการจัดสรรเงินงบประมาณ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่คณะฯ และมหาวิทยาลัย โดยมีมติให้เบิกจ่าย

๑. งบดำเนินงาน ได้แก่ ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ
๒. งบบุคลากร ได้แก่ เงินเดือนข้าราชการ ค่าการเลื่อนขั้นเงินเดือน
๓. งบอุดหนุน ได้แก่ งานวิจัย งานบริการวิชาการ เงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ประกันสังคมพนักงานมหาวิทยาลัย
๔. งบรายจ่ายอื่น ได้แก่ โครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์คณะ งานวิจัยยกระดับ
๕. งบรายได้ ได้แก่ เงินเดือนพนักงานตามพันธกิจ เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว ประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว โครงการตามพันธกิจที่จำเป็นของคณะทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ลำดับ ที่	งบบุคลากร	ยอดที่จัดสรร ปี ๒๕๕๘		
		งบงานประจำ	งานพัฒนา	รวม
๑	งบดำเนินงาน	๔,๑๘๒,๔๙๙	-	๔,๑๘๒,๔๙๙
๒	งบบุคลากร	๒๗,๐๗๓,๗๘๖	-	๒๗,๐๗๓,๗๘๖
๓	งบอุดหนุน	๒๒,๔๔๒,๔๖๖	๑,๒๒๒,๑๐๐	๒๓,๖๖๔,๕๖๖
๔	งบรายจ่ายอื่น	๕๕๒,๖๐๐	๙๕๐,๐๐๐	๑,๕๐๒,๖๐๐
๕	งบรายได้	๕๘,๙๘๙,๔๖๐	๑,๓๗๗,๐๐๐	๖๐,๓๖๖,๔๖๐
			รวม	๑๑๖,๗๘๙,๙๑๑.๐๐

การวางแผนการใช้จ่ายเงินที่มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้ คณะบริหารธุรกิจฯ มีการจัดประชุมในแต่ละเดือนเพื่อรับทราบและจัดวางแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและตรวจสอบได้ รายละเอียดดังนี้

ไตรมาส	งานประจำ	งานพัฒนา
ไตรมาสที่ ๑	๓๖%	๒๐%
ไตรมาสที่ ๒	๓๒%	๓๕%
ไตรมาสที่ ๓	๒๒%	๓๐%
ไตรมาสที่ ๔	๑๐%	๑๕%
รวม	๑๐๐%	๑๐๐%



แผนปฏิบัติการและงบประมาณ (หมวดงานประจำ)

ที่	งานหลัก	หมวดงาน		หมวด งบประมาณ	หมวด งบประมาณ (ย่อย๑)	หมวด งบประมาณ (ย่อย๒)	กรอบงาน	ผลผลิต สป.			ผลรวม งบประมาณ
								สังคม	วิทย์	เงินรายได้	
๑	เงินเดือน	๑	ข้าราชการ	งบประมาณแผ่นดิน (งบบุคลากร)	เงินเดือน	เงินเดือน	จ่ายเงินเดือน บุคลากรประเภท ข้าราชการ	๑๙,๒๒๙,๙๔๐	๔,๓๘๐,๖๔๖		๒๓,๖๑๐,๕๘๖
		๒	พนักงาน มหาวิทยาลัย	งบประมาณแผ่นดิน (งบอุดหนุน)	อัตราพ.ม.เดิม	-	จ่ายเงินเดือน บุคลากรประเภท พนักงาน มหาวิทยาลัย		๑๙,๘๖๙,๑๘๐		๑๙,๘๖๙,๑๘๐
		๓	ลูกจ้างชั่วคราว	งบประมาณรายได้	-	-	จ่ายเงินเดือน บุคลากรประเภท ลูกจ้างชั่วคราว			๑๐,๙๓๐,๒๐๐	๑๐,๙๓๐,๒๐๐
๒	ค่าตอบแทน อื่นๆ	๔	งปม.สหกิจภาคปกติ	งบประมาณรายได้	-	-	ค่าใช้จ่ายในงานสห กิจ(ภาคปกติ)			๓,๓๑๗,๕๐๐	๓,๓๑๗,๕๐๐
		๕	งปม.สหกิจสมทบ	งบประมาณรายได้	-	-	ค่าใช้จ่ายในงานสห กิจ(ภาคสมทบ)			๓,๗๖๕,๐๐๐	๓,๗๖๕,๐๐๐
		๖	งปม.อาจารย์พิเศษ	งบประมาณรายได้	-	-	ค่าจ้าง อ.พิเศษ			๓,๕๓๙,๐๐๐	๓,๕๓๙,๐๐๐
		๗	งปม.เงินประจำ ตำแหน่งวิชาการ	งบประมาณแผ่นดิน (งบบุคลากร)	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่งทาง วิชาการ ๑ เท่า	จ่ายเงินประจำ ตำแหน่งวิชาการ ผศ. รศ. ศ. และ ตำแหน่งสนับสนุน (พนักงาน)	๑,๔๖๒,๘๐๐	๒๖๘,๘๐๐		๑,๗๓๑,๖๐๐
			งบประมาณแผ่นดิน (งบบุคลากร)		เงินประจำตำแหน่งทาง วิชาการเพิ่ม ๑ เท่า	จ่ายเงินประจำ ตำแหน่งวิชาการ ผศ. รศ. ศ. และ ตำแหน่งสนับสนุน	๑,๔๖๒,๘๐๐	๒๖๘,๘๐๐		๑,๗๓๑,๖๐๐	

ที่	งานหลัก	หมวดงาน	หมวด งบประมาณ	หมวด งบประมาณ (ย่อย๑)	หมวด งบประมาณ (ย่อย๒)	กรอบงาน	ผลผลิต สงป.			ผลรวม งบประมาณ	
							สังคม	วิทย์	เงินรายได้		
						(พนักงาน)					
		๘	ค่าสอนเกินภาระ (ข้าราชการ)	งบประมาณแผ่นดิน (งบดำเนินงาน)	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ	จ่ายค่าสอนเกิน ภาระ ข้าราชการ		๖๗๒,๐๐๐		๖๗๒,๐๐๐
		๙	ค่าสอนเกินภาระ (พนง.ม.)	งบประมาณแผ่นดิน (งบอุดหนุน)	อัตราพนักงาน มหาวิทยาลัยเดิม	-	จ่ายค่าสอนเกิน ภาระ พนักงาน มหาวิทยาลัย		๑,๕๓๖,๐๐๐		๑,๕๓๖,๐๐๐
		๑๐	ค่าสอนเกินภาระ (ลูกจ้างชั่วคราว)	งบประมาณรายได้	-	-	จ่ายค่าสอนเกิน ภาระ ลูกจ้าง ชั่วคราว			๒,๑๖๐,๐๐๐	๒,๑๖๐,๐๐๐
		๑๑	ค่าบริหารจัดการ ภาคสมทบ ปวส. ป. ตรี	งบประมาณรายได้	-	-	ค่าสอนภาคสมทบ ปวส.ป.ตรี			๒๕,๘๒๔,๗๕๐	๑๒,๒๕๒,๐๐๐
วัสดุฝึกงานศ. สมทบ									๑,๑๕๙,๐๐๐		
งบดำเนินงานอื่นๆ									๑๒,๔๑๓,๗๕๐		
		๑๒	ค่าธุรการภาคสมทบ	งบประมาณรายได้	-	-	จ่ายค่าธุรการภาค สมทบตามที่ ปฏิบัติงาน			๗,๓๗๘,๕๐๐	๗,๓๗๘,๕๐๐



ที่	งานหลัก	หมวดงาน		หมวด งบประมาณ	หมวด งบประมาณ (ย่อย๑)	หมวด งบประมาณ (ย่อย๒)	กรอบงาน	ผลผลิต สงป.			ผลรวม งบประมาณ
								สังคม	วิทย์	เงินรายได้	
๓	ประกันสังคม	๑๓	พนักงาน มหาวิทยาลัย	งบประมาณแผ่นดิน (งบอุดหนุน)	อัตราพนักงาน มหาวิทยาลัยเดิม	-	จ่ายค่าประกันสังคม พนักงาน มหาวิทยาลัย		๑,๐๓๗,๒๘๖		๑,๐๓๗,๒๘๖
		๑๔	ลูกจ้างชั่วคราว	งบประมาณรายได้	-	-	จ่ายค่าประกันสังคม ลูกจ้างชั่วคราว			๕๔๖,๕๑๐	๕๔๖,๕๑๐
๔	วัสดุสำนักงาน	๑๕	ค่าวัสดุสำนักงาน	งบประมาณแผ่นดิน (งบดำเนินงาน)	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	ค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุ สำนักงาน ทุกระดับ หน่วยงาน		๙๕๐,๘๖๘		๙๕๐,๘๖๘
๕	แผนงาน ดำเนินการ	๑๖	ค่าใช้จ่ายการบริหาร จัดการทั่วไป หน่วยงาน	งบประมาณแผ่นดิน (งบดำเนินงาน)	ค่าใช้จ่าย	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	ค่าใช้จ่ายการบริหาร จัดการทั่วไป หน่วยงาน บริหาร จัดการสำนักงาน งานบริการทั่วไป บริหารจัดการศึกษา, จัดประชุมใน หน่วยงาน, เดินทาง ไปราชการ (ไม่รวม ฝึกอบรม), ประสาน ความร่วมมือกับ หน่วยงานอื่น, งาน ซ่อมบำรุงอาคาร สถานที่, งาน ประชาสัมพันธ์, งาน พิธีการต่างๆ, ฯลฯ		๓๐๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐



ที่	งานหลัก	หมวดงาน		หมวด งบประมาณ	หมวด งบประมาณ (ย่อย๑)	หมวด งบประมาณ (ย่อย๒)	กรอบงาน	ผลผลิต สงป.			ผลรวม งบประมาณ
								สังคม	วิทย์	เงินรายได้	
		๑๗	งบกลาง	งบประมาณแผ่นดิน (งบดำเนินงาน)	ค่าวัสดุ	วัสดุการศึกษา	ค่าใช้จ่ายการ ดำเนินงานตาม นโยบาย,แก้ไข ข้อขัดข้องต่างๆใน กรณีมีความจำเป็น เร่งด่วน	๒๕๐,๐๐๐			๒๕๐,๐๐๐
				งบประมาณรายได้	-	-				๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
๖	แผนการ จัดการศึกษา	๑๘	ค่าวัสดุฝึกนักศึกษา ภาคปกติ	งบประมาณแผ่นดิน (งบดำเนินงาน)	ค่าวัสดุ	วัสดุการศึกษา	ค่าใช้จ่ายวัสดุฝึก นักศึกษาไม่รวมภาค สมทบและสหกิจ	๑,๐๑๓,๕๐๐	๖๐๘,๐๐๐		๑,๖๒๑,๕๐๐
๗	central retail	๑๙	การบริหารจัดการ central retail	งบประมาณรายได้	-	-	ค่าใช้จ่ายในการ บริหารจัดการ หลักสูตร central retail			๙๗๒,๐๐๐	๙๗๒,๐๐๐
๘	แผนงาน ประกัน คุณภาพ	๒๐	๑ กิจกรรมจัดทำ sar ๒ กิจกรรมซ่อม ตรวจทุกระดับ ๓ กิจกรรมตรวจจริง ทุกระดับ	งบประมาณแผ่นดิน (รายจ่ายอื่น)	ค่าใช้จ่าย พัฒนาการจัด การศึกษา	-	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรม จัดทำ SAR, กิจกรรมซ่อมตรวจ ทุกระดับ,กิจกรรม ตรวจจริงทุกระดับ	๕๕๒,๖๐๐			๕๕๒,๖๐๐
๙	แผนงานสภา	๒๑	ประชุมกรรมการ ประจำพื้นที่และ คณะสถาบัน/สำนัก	งบประมาณแผ่นดิน (งบดำเนินงาน)	ถัวเฉลี่ย	-	ค่าใช้จ่ายการจัดและ เข้าร่วมประชุม กรรมการประจำ พื้นที่และคณะ สถาบัน/สำนัก	๒๙๙,๗๗๑			๒๙๙,๗๗๑
				งบประมาณรายได้	-	-				๓๐๖,๐๐๐	๓๐๖,๐๐๐

ที่	งานหลัก	หมวดงาน		หมวด งบประมาณ	หมวด งบประมาณ (ย่อย๑)	หมวด งบประมาณ (ย่อย๒)	กรอบงาน	ผลผลิต สงป.			ผลรวม งบประมาณ
								สังคม	วิทย์	เงินรายได้	
		๒๒	ประชุม คณะกรรมการ CEO พื้นที่	งบประมาณแผ่นดิน (งบดำเนินงาน)	ถัวเฉลี่ย	-	ค่าใช้จ่ายการจัด ประชุม คณะกรรมการ CEO พื้นที่	๗๘,๓๖๐			๗๘,๓๖๐
๑๐	แผนการ จัดการองค์ ความรู้	๒๓	แผนการจัดการองค์ ความรู้	งบประมาณแผ่นดิน (งบดำเนินงาน)	ถัวเฉลี่ย	-	ค่าใช้จ่ายในการจัด ประชุม KM หน่วยงานให้ครบ กระบวนการ PDCA และจัดประชุม ภาพรวม มหาวิทยาลัยโดย สำนักงานอธิการบดี ๒ประเด็น	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
รวมงบประมาณงานประจำ								๒๔,๓๕๙,๗๗๑	๒๙,๘๙๑,๕๘๐	๕๘,๙๘๙,๔๖๐	๑๑๓,๒๔๐,๘๑๑



แผนปฏิบัติการและงบประมาณ (หมวดงานพัฒนา)

ประเภทงาน	กลยุทธ์	โครงการ	หมวดงบประมาณ	โครงการย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
งานพัฒนา	๒.การพัฒนาบุคลากร	โครงการสร้างมาตรฐานวิชาชีพและประสบการณ์วิชาชีพคณาจารย์	งบประมาณแผ่นดิน (งบรายจ่ายอื่น)	โครงการพัฒนาคุณลักษณะอาจารย์ด้านทักษะการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง ในสถานประกอบการ (ฝังตัว)	๖๗๐,๐๐๐														ฝ่ายบริหาร
	๔.ความร่วมมือ Co Op	โครงการความร่วมมือด้านการผลิตตัวป้อนร่วมกับสถาบันการศึกษา มัธยม อาชีวะ (co-op)	งบประมาณแผ่นดิน (งบรายจ่ายอื่น)	โครงการความร่วมมือร่วมกับสถาบันการศึกษาและอาชีวศึกษาในการผลิตตัวป้อนให้กับคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	๖๐,๐๐๐														ฝ่ายวิชาการฯ
				โครงการเตรียมความพร้อมการจัดทำหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ - ซีฟ้อลล์(การตลาด) - ซีพีเอฟ (การตลาด) -สามมิตรมอเตอร์(การบัญชี)	๔๐,๐๐๐														

ประเภทงาน	กลยุทธ์	โครงการ	หมวดงบประมาณ	โครงการย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
		โครงการติดตามผลสัมฤทธิ์ของบัณฑิต	งบประมาณแผ่นดิน (งบรายจ่ายอื่น)	โครงการติดตามผลสัมฤทธิ์ของบัณฑิตคณะบริหารธุรกิจศิลปศาสตร์	๔๐,๐๐๐														ฝ่ายวิชาการฯ	
๕.การผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ (Hands On)	โครงการเตรียมความพร้อมพื้นฐานวิชาการ GEN ED และวิชาชีพพื้นฐาน	งบประมาณรายได้	๑. โครงการปรับปรุงพื้นฐานวิชาชีพ นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (๗๕๐,๐๐๐)	๗๕๐,๐๐๐															ฝ่ายวิชาการฯ /สสว.	
			๔. โครงการประกวดโครงงานนักศึกษาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Market ครั้งที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗)	๓๐,๐๐๐																
			๕. โครงการการแข่งขันทักษะฝีมือแรงงานแห่งชาติ ครั้งที่ ๒๗ ภาคเหนือ จ.ลำปาง	๕๐,๐๐๐																



ประเภทงาน	กลยุทธ์	โครงการ	หมวดงบประมาณ	โครงการย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
				๖.โครงการพัฒนาเนื้อหาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ๖ รายวิชา	๒๕,๐๐๐													
				๗.โครงการอบรมและพัฒนาการมีบุคลิกภาพและทักษะการสื่อสารที่ดีเพื่อศูนย์เตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	๔๐๓,๘๘๐													
				๘. โครงการร้านฝึกการจัดการขาย โดยความร่วมมือสหกรณ์ผู้เลี้ยงไก่ไข่ เชียงใหม่ - ลำพูน	๒๐,๐๐๐													
				๙. โครงการร้านฝึกการจัดการขาย โดยความร่วมมือกับบริษัท เบทาโกร ภาคเหนือ เกษตรอุตสาหกรรม จำกัด	๒๐,๐๐๐													
				๑๐. โครงการประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทาง	๕๐,๐๐๐													

ประเภทงาน	กลยุทธ์	โครงการ	หมวดงบประมาณ	โครงการย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
				การเงิน เพื่อฝึกประสบการณ์ร้านค้า Marketing Shop														
				๑๑. โครงการฝึกทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๕๐,๐๐๐													
				๑๒. โครงการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประจำปี ๒๕๕๘														ฝ่ายวิชาการฯ / สสว.
				๑๓. โครงการพัฒนาปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ระดับปริญญาตรี ประจำปี ๒๕๕๘														ฝ่ายวิชาการฯ / สสว.
		โครงการแข่งขันความเป็นเลิศทางวิชาการ	งบประมาณแผ่นดิน (งบรายจ่ายอื่น)	๑.โครงการสัมมนาและการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านบริหารธุรกิจ ๙ มทร. ครั้งที่ ๓	๔๓,๓๘๐													ฝ่ายวิชาการฯ
				๒.โครงการการบัญชี Cmrุ ๒๐๑๕ : การแข่งขันตอบปัญหาความรู้ด้านวิชาการ	๓,๖๘๐													การบัญชี



ประเภทงาน	กลยุทธ์	โครงการ	หมวดงบประมาณ	โครงการย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
				บัญชีระดับประเทศ (ม.ราชภัฏเชียงใหม่)														
				๓.โครงการการแข่งขันตอบคำถามทางบัญชีระดับประเทศ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๘ "Thailand Accounting Challenge ๒๐๑๕" (สภาวิชาชีพบัญชี)	๓๔,๗๐๐													การบัญชี
	๖.การจัดการศึกษาตามอัยยาศัย	โครงการ RMUTL HR Profile	งบประมาณแผ่นดิน (งบเงินอุดหนุน)		๕,๓๐๐													สถช.
		โครงการ RMUTL Knowledge Tank	งบประมาณแผ่นดิน (งบเงินอุดหนุน)		๒๓๐,๐๐๐													



ประเภท งาน	กลยุทธ์	โครงการ	หมวด งบประมาณ	โครงการย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ		
						ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.		ก. ย.	
			งบประมา ณแผ่นดิน (งบ รายจ่าย อื่น)		๔๐,๐๐๐														สถช.
		โครงการ พัฒนา หลักสูตร อาชีพ modula system	งบประมา ณแผ่นดิน (งบเงิน อุดหนุน)		๑๐๐,๐๐๐														สถช.
	๗.สวน นวัตกรรม Innovation Park / COE	โครงการวิจัย แบบมุ่ง เป้าหมาย ตาม เอกลักษณ์ ของพื้นที่	งบประมา ณแผ่นดิน (งบเงิน อุดหนุน)	โครงการวิจัยแบบมุ่ง เป้าหมายตาม เอกลักษณ์ของพื้นที่	๕๘๖,๘๐๐														สวพ.



ประเภทงาน	กลยุทธ์	โครงการ	หมวดงบประมาณ	โครงการย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
				การจัดทำวารสารราช มงคลล้านนา(RMUTL Journal of Humanities and Social Science)	๑๒๐,๐๐๐													ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
	ส.สนองงานอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชนแบบมีส่วนร่วม	งบประมาณแผ่นดิน (งบเงินอุดหนุน)	โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้าน ชุมชน แบบมีส่วนร่วม กรณี หมู่บ้านป่าจี้ หมู่ที่ ๒ ตำบลทุ่งหลวง อำเภอร้าว จังหวัด เชียงใหม่	๓๐๐,๐๐๐													ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
พัฒนา ผลรวม					๓,๖๗๒,๗๔๐													



๒.๒ แผนงานโครงการตามพันธกิจ



แผนงานโครงการตามพันธกิจ																			
งบประมาณ ๒๕๕๘																			
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																			
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																			
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสืบสานวัฒนธรรมพื้นถิ่น	เพื่อสืบสานและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมพื้นถิ่นให้เป็นที่ประทับใจ			๕๐,๐๐๐.๐๐														คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๒	โครงการไหว้ครู	เพื่อส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามแบบประเพณีที่สืบต่อกันมา	๑. เพื่อส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามที่มีมานานของไทย ๒. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาใหม่และนักศึกษาปัจจุบันได้ทำกิจกรรมร่วมกันสร้างสัมพันธ์ที่ดี ๓. เพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณงามความดีของครูบาอาจารย์		๕๐,๐๐๐.๐๐														คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการทำบุญคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ / สาขา	๑. เพื่อสืบสานประเพณีที่ดีงามและปลูกฝังความกตัญญูแก่นักศึกษา ๒. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจของคณาจารย์ ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน			๕๐,๐๐๐.๐๐														คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	
๔	โครงการสืบฮีตสานฮอย ผ่อ กอย วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมให้แต่ละพื้นที่ได้จัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ด้านวัฒนธรรมที่ถูกต้อง			๕๐,๐๐๐.๐๐														คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๕	เปิดโลกใหม่ ใน มหาวิทยาลัย คณะ บริหารธุรกิจ และศิลป ศาสตร์	๑. กิจกรรมสาน สัมพันธ์นักศึกษา ใหม่เพื่อให้สามารถ ปรับตัวเข้ากับ สถานศึกษาและ สภาพแวดล้อม ๒. จัดกิจกรรมเพื่อ ละลายพฤติกรรม ของนักศึกษา	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๙๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ สามารถปรับตัวเข้ากับ เพื่อนและสถานศึกษาได้ ดี		๙๕,๐๐๐.๐๐														งาน กิจกรรม นักศึกษา /สโมสร นักศึกษา	๙ - ๑๑ ส.ค. ๒๕๕๗
๖	กีฬา BALA Games	๑. จัดกิจกรรมเพื่อ ส่งเสริมสุขภาพของ นักศึกษา๒. จัด กิจกรรมเพื่อสาน สัมพันธ์และสร้าง ความสามัคคีของ นักศึกษา	เชิงปริมาณ :ผู้เข้าร่วม โครงการ จำนวน ๙๐๐ คนเชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มีมี สุขภาพที่ดีและเกิดความ รักและความสามัคคีใน หมู่คณะ		๑๐๐,๐๐๐.๐ ๐														งาน กิจกรรม นักศึกษา /สโมสร นักศึกษา	๑๔ ส.ค. ๕๗

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๗	BALA Camp ครั้งที่ ๑๒	๑. กิจกรรมสานสัมพันธ์นักศึกษา คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ เพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับการอยู่ร่วมกันในสังคม ๒. จัดกิจกรรมเพื่อละลายพฤติกรรมของนักศึกษา	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐๐ คน เชิงคุณภาพ : ตัวแทนนักศึกษาชั้นปีที่ ๑สามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนและทำงานเป็นทีมได้		๗๕,๐๐๐.๐๐														สโมสรนักศึกษา	๑ ก.พ. ๕๗
๘	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	๑. กิจกรรมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอนของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ๒. กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา ก่อนเปิด	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑,๒๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑มีความพร้อมและมีความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอน		๘๐,๐๐๐.๐๐														งานกิจกรรมนักศึกษา / สโมสรนักศึกษา	๑๔ ส.ค. ๕๗

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
		ภาคเรียน																		
๙	ปัจฉิมนิเทศนักศึกษา	๑. กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ก่อนจบการศึกษาเพื่อเตรียมพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายมีความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน		๘๐,๐๐๐.๐๐															๑ ก.พ. ๕๗

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๑	ประกวดไม่ งาม บริหารธุรกิจ ฯ	๑. กิจกรรมการ พัฒนาบุคลิกภาพ ให้กับนักศึกษาคณะ บริหารธุรกิจและ ศิลปศาสตร์๒. กิจกรรมส่งเสริมการ กล้าแสดงออก ในทางที่ถูกต้องของ นักศึกษา	เชิงปริมาณ :ผู้เข้าร่วม โครงการ จำนวน ๙๐๐ คนเชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑มี ความกล้าแสดงออก ในทางที่ถูกต้อง		๒๕,๐๐๐.๐๐		งาน กิจกรรม นักศึกษา /สโมสร นักศึกษา	๒๑ ส.ค. ๕๗
๑	๑ RMUTL STAR CONTEST ๒๐๑๓	๑. กิจกรรมการ พัฒนาบุคลิกภาพ ให้กับนักศึกษาคณะ บริหารธุรกิจและ ศิลปศาสตร์ ๒. กิจกรรมส่งเสริม การกล้าแสดงออก ในทางที่ถูกต้องของ นักศึกษา	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๙๐๐ คน เชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจในการเข้า ร่วมโครงการของ นักศึกษา		๓๐,๐๐๐.๐๐														งาน กิจกรรม นักศึกษา /สโมสร นักศึกษา /กพน.	รอบ แรก ๔ ต.ค. ๒๕๕๗ รอบ สอง ๒๙ ต.ค. ๒๕๕๗

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
๑ ๒	อบรม คุณธรรม จริยธรรม	๑. กิจกรรมอบรมให้ ความรู้แก่นักศึกษา ให้เป็นผู้มีคุณธรรม และจริยธรรม	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑,๒๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มี ความรู้ด้านคุณธรรม และจริยธรรม		๒๘๐,๐๐๐.๐ ๐														งาน กิจกรรม นักศึกษา /สโมสร นักศึกษา	๘ ส.ค. ๕๗
๑ ๓	แห่เทียน พรรษา	๑. กิจกรรมส่งเสริม การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ๒. กิจกรรมพิธีกรรม ทางศาสนา	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มี ความรู้ด้านประเพณีและ พิธีกรรมทางศาสนา		๑๕,๐๐๐.๐๐														งาน กิจกรรม นักศึกษา /สโมสร นักศึกษา /ศูนย์ ศิลปะวั ฒนธรรม	๒ ก.ค. ๕๗

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๑ ๔	พิธีไหว้ครู คณะ บริหารธุรกิจ และศิลป ศาสตร์	๑. กิจกรรมส่งเสริม การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม๒. กิจกรรมพิธีกรรม ทางศาสนา (พิธีไหว้ ครู)๓. กิจกรรม ส่งเสริมการแสดง ความกตัญญูต่อครู	เชิงปริมาณ :ผู้เข้าร่วม โครงการ จำนวน ๘๐๐ คนเชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มี ความรู้ด้านประเพณีและ พิธีกรรมทางศาสนา		๑๐,๐๐๐.๐๐														งาน กิจกรรม นักศึกษา /สโมสร นักศึกษา	๒๑ ส.ค. ๕๗
๑ ๕	นมัสการครู บาศรีวิชัย	๑. กิจกรรมส่งเสริม การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ๒. กิจกรรม พิธีกรรมทางศาสนา	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มี ความรู้ด้านประเพณีและ พิธีกรรมทางศาสนา		๑๕,๐๐๐.๐๐														งาน กิจกรรม นักศึกษา /สโมสร นักศึกษา /ศูนย์ ศิลปะวั ฒนธรรม	๑๐ ก.ย. ๕๗

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค			ส.ค	ก.ย
๑ ๖	ลอยกระทง	๑. กิจกรรมส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๒. กิจกรรมสืบสานประเพณี	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๐-๘๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาคณะบริหารธุรกิจฯ มีความรู้ด้านประเพณีเพิ่มมากขึ้น		๘,๐๐๐.๐๐														งานกิจกรรมนักศึกษา / สโมสรนักศึกษา / ศูนย์ศิลปะวัฒนธรรม	๕-๗ พ.ย. ๒๐๑๔
๑ ๗	ทำบุญคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	๑. กิจกรรมส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๒. กิจกรรมพิธีกรรมทางศาสนา ๓. กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจและเสริมสร้างความเป็นศิริมงคล	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ มีความรู้ด้านประเพณีและพิธีกรรมทางศาสนา		๑๐,๐๐๐.๐๐														งานกิจกรรมนักศึกษา / สโมสรนักศึกษา	๑ ก.พ. ๕๗

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๑๘	กิจกรรมขึ้นดอยปีนี้ทำดีเพื่อพ่อ	๑. กิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ๒. กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพให้กับนักศึกษา	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๐-๕๐ คน เชิงคุณภาพ : ตัวแทนนักศึกษามีสุขภาพที่ดีและมีความสามัคคีในหมู่คณะ			-													งานกิจกรรมนักศึกษา/สโมสรนักศึกษา	๑๓ พ.ค. ๕๗
๑๙	Big Cleaning Day	๑. กิจกรรมสร้างความสามัคคีให้กับนักศึกษา ๒. กิจกรรมสร้างจิตสำนึกให้แก่นักศึกษา	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เป็นผู้มึจิตสำนึก		๒๐,๐๐๐.๐๐														งานกิจกรรมนักศึกษา/สโมสรนักศึกษา	๑๑ ส.ค. ๕๗

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๒ ๐	เปิดโลกใหม่ ใน มหาวิทยาลัย No-s No-l	๑. กิจกรรมสานสัมพันธ์นักศึกษาใหม่เพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับสถานศึกษาและสภาพแวดล้อม ๒. จัดกิจกรรมเพื่อละลายพฤติกรรมของนักศึกษา	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ สามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนและสถานศึกษาได้ดี		๕๐,๐๐๐.๐๐														งานกิจกรรมนักศึกษา/สโมสรนักศึกษา/กพน.	๑๖ ส.ค. ๕๗
๒ ๑	เปิดโลก กิจกรรม	๑. กิจกรรมสานสัมพันธ์นักศึกษาใหม่เพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับสถานศึกษาและสภาพแวดล้อม ๒. จัดกิจกรรมสร้างการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ของนักศึกษา	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ สามารถปรับตัวเข้า สถานศึกษาได้ดีและใช้ เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์			-													งานกิจกรรมนักศึกษา/สโมสรนักศึกษา/กพน.	๑๐ ก.ย. ๕๗

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
๒ ๒	วันเด็ก แห่งชาติ	๑. กิจกรรมส่งเสริม จิตสาธารณะของ นักศึกษา	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เป็นผู้ มีจิตสาธารณะ			-													งาน กิจกรรม นักศึกษา /สโมสร นักศึกษา	๑๐ ม.ค. ๕๘
๒ ๓	โครงการ ปัจฉิม ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๗	๑. กิจกรรมส่งเสริม จิตสาธารณะของ นักศึกษา	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เป็นผู้ มีจิตสาธารณะ			-													งาน กิจกรรม นักศึกษา /สโมสร นักศึกษา	๑๐ ม.ค. ๕๘

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																			
งบประมาณ ๒๕๕๘																			
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																			
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																			
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
๒ ๔	โครงการ ปฐมนิเทศ และงาน บายศรีสู่ขวัญ นักศึกษาใหม่	๑. เพื่อเป็นการ รักษาประเพณี โบราณของล้านนา และร่วมสืบสานอัต ลักษณ์ความเป็น ล้านนาแก่ นักศึกษา๒. เพื่อให้ นักศึกษาใหม่ได้มี ส่วนร่วมในกิจกรรม ที่ทางสาขาและ คณะกรรมการ นักศึกษาดำเนินการ เพื่อให้นักศึกษาเป็น นักศึกษาตามอัต ลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย๓. เพื่อให้เกิด ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างคณาจารย์	เชิงปริมาณ :ผู้เข้าร่วม โครงการ จำนวน ๑๐๐ คนเชิงคุณภาพ : นักศึกษาใหม่ได้ร่วม กิจกรรมสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีและ สร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างคณาจารย์และ เพื่อนนักศึกษา		๕,๐๐๐.๐๐	-	งาน กิจกรรม นักศึกษา /สโมสร นักศึกษา

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																			
งบประมาณ ๒๕๕๘																			
คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																			
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																			
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
		และนักศึกษา					.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.



แผนงานโครงการตามพันธกิจ																			
งบประมาณ ๒๕๕๘																			
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																			
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																			
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๒๕	โครงการเดิน นมัสการครู บาศรีวิชัย ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๗	๑. เพื่อ ประชาสัมพันธ์ ศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณีที่จัดเป็น ประจำปี ๒. เพื่อส่งเสริมให้ นักศึกษาใหม่ และ นักศึกษารุ่นพี่ได้ทำ กิจกรรมร่วมกันเป็น การสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างนักศึกษา ๓. เพื่อส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณีอันดีงามที่ มีมานานของไทย ๔. เพื่ออนุรักษ์สืบ สานประเพณีที่ดีงาม สืบไป	เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐๐ คน เชิงคุณภาพ : คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ทะหนักถึง ความสำคัญและสร้าง สัมพันธ์ที่ดีอันดีงาม		๕๐๐๐	-													

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																			
งบประมาณ ๒๕๕๘																			
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																			
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																			
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๒ ๖	โครงการปลูก ต้นไม้ถวาย วัดเพื่อเฉลิม พระเกียรติ		เชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐๐ คน เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ เป็นผู้ มีจิตสาธารณะ			-													
๒ ๗	โครงการทำนุ บำรุง ศิลปวัฒนธรรม มสึบสาน ประเพณี เป็ง (จอมทอง)	๑. เพื่อให้นักศึกษา ได้ร่วมกันทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงาม ของท้องถิ่น ๒. เพื่อให้นักศึกษา ร่วมกันสืบทอด ประเพณีอันดีงามให้ คงอยู่ตลอดไป ๓. เพื่อ ประชาสัมพันธ์ มทร.ล้านนา (จอมทอง) เป็นที่	เชิงปริมาณ : ๑. นักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคคลที่สนใจ จำนวน ๑,๒๘๖ คน เชิงคุณภาพ : ๑. นักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคลากร มีส่วนร่วม ในโครงการ ร้อยละ ๙๕		๘,๐๐๐.๐๐	-													

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																			
งบประมาณ ๒๕๕๘																			
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																			
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																			
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
		รู้จักมากยิ่งขึ้น																	
๒๘	โครงการเดินตามรอยเท้าพ่อด้วยวิถีพอเพียง ๕ ธันวาคม มหาราช	๑. เพื่อให้นักศึกษาได้ร่วมกันทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น๒. เพื่อให้นักศึกษาร่วมกันสืบทอดประเพณีอันดีงามให้คงอยู่ตลอดไป๓. เพื่อประชาสัมพันธ์ มทร.ล้านนา	เชิงปริมาณ :๑. นักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคคลที่สนใจ จำนวน ๑,๒๘๖ คนเชิงคุณภาพ :๑. นักศึกษา ศิษย์เก่า และบุคลากร มีส่วนร่วมในโครงการ ร้อยละ๙๕		๖,๐๐๐.๐๐	-													

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																			
งบประมาณ ๒๕๕๘																			
คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																			
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																			
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
		(จอมทอง) เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น																	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																			
งบประมาณ ๒๕๕๘																			
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																			
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																			
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๒๙	โครงการเสริมสร้างประสบการณ์ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยและงานชั้นโตกการบัญชี ครั้งที่ ๒	๑.เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้ประสบการณ์ในการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยฯ จากรุ่นพี่สาขาการบัญชี ๒.เพื่อเป็นการรักษาประเพณีโบราณของล้านนาและร่วมสืบสานอัตลักษณ์ความเป็นล้านนาแก่นักศึกษา ๓. เพื่อให้นักศึกษาใหม่ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ทางสาขาและคณะกรรมการนักศึกษาดำเนินการเพื่อให้นักศึกษาเป็นนักศึกษาตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ๔.เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณาจารย์และนักศึกษาสาขากการบัญชี	เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๑๖๐ คน เชิงคุณภาพ : ๑. จำนวนเรื่องของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อม		๒๓,๖๐๐.๐๐	-													
แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มทร.ล้านนา																			

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค			ส.ค	ก.ย
๓	โครงการสู่อ้อมอกการบัญชี	๑. เพื่อให้นักศึกษาใหม่เรียนรู้กระบวนการทำงานร่วมกันเป็นทีม๒. เพื่อให้นักศึกษาได้มีพื้นที่ในการแสดงความคิดเห็นต่อสาขาการบัญชี๓. เพื่อให้นักศึกษาได้รู้จักคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และรุ่นพี่ ทั้งศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน๔. เพื่อให้ นักศึกษารุ่นพี่ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน	เชิงปริมาณ :๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๑๒๕ คนเชิงคุณภาพ :๑. จำนวนเรื่องของการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และรักษาสีงแวดล้อม		๑๐,๐๐๐.๐๐	-													หลักสูตรการบัญชี	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																			
งบประมาณ ๒๕๕๘																			
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																			
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																			
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
๓ ๑	โครงการ กาดหมั้ว คั่วกิ้น ย้อน ถิ่นเวียงเจ็ด ลิน ครั้งที่ ๔	๑. เพื่อให้นักศึกษา ได้นำความรู้ที่ได้ เรียนในรายวิชา ต่างๆมาประยุกต์กับ การจัดโครงการใน ครั้งนี้ ๒. เพื่อให้นักศึกษา รู้จักการทำงานเป็น กลุ่ม โดยมีการวางแผนการปฏิบัติงาน ๓. เพื่อสร้าง ประสบการณ์การทำงานจริงและสร้าง ความสามัคคีในกลุ่ม นักศึกษา ๔. เพื่อให้นักศึกษา รู้จักการนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้อย่าง เหมาะสมกับ	เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ ๑,๕๐๐ คน เชิงคุณภาพ : ๑.ความสำเร็จของ โครงการเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ร้อยละ ๘๐		๗๕๐๐๐	-													หลักสูตร การตลาด

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																			
งบประมาณ ๒๕๕๘																			
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																			
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																			
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
		สถานการณ์ปัจจุบัน ๕. เพื่อให้เกิดการบูรณาการระหว่างการจัดการเรียนการสอนผสมผสานกับการส่งเสริมด้านวัฒนธรรมล้านนา																	



แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค			ส.ค	ก.ย
๓ ๒	โครงการ อบรมเชิง ปฏิบัติการให้ ความรู้ทักษะ การประกัน คุณภาพ การศึกษาแก่ นักศึกษา สาขาการ บัญชี ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๗	๑. เพื่อเป็นการให้ ความรู้ใหม่แก่นักศึกษาสาขาการ บัญชีในเรื่อง เกี่ยวกับการประกัน คุณภาพการศึกษา๒. เพื่อให้นักศึกษาเห็น ความสำคัญของการ ประกันคุณภาพ การศึกษา๓. เพื่อให้ นักศึกษาได้นำ ความรู้ที่ได้รับจาก การอบรมไปใช้ใน การจัดกิจกรรม นักศึกษาได้อย่าง ถูกต้อง๔. เพื่อให้ คณาจารย์และ นักศึกษาได้มีการ แลกเปลี่ยนความรู้	เชิงปริมาณ :๑. จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ ๒๐๐ คนเชิงคุณภาพ :๑. ความสำเร็จของ โครงการเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ร้อยละ ๘๐		๒๖,๐๐๐.๐๐	-													หลักสูตร การบัญชี	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																			
งบประมาณ ๒๕๕๘																			
คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																			
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																			
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
		เกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา																	



แผนงานโครงการตามพันธกิจ																				
งบประมาณ ๒๕๕๘																				
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																				
แผนงานกิจการนักศึกษาและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม																				
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน										ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประมาณ	งบรายได้	งบอื่นๆ	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค			ส.ค	ก.ย
๓ ๓	โครงการ ศึกษาดูงาน เพิ่มพูน ประสบการณ์ นอก ห้องเรียน ครั้งที่ ๒ นักศึกษา หลักสูตร บริหารธุรกิจ (สาขาการ จัดการ จอมทอง)	๑. เพื่อให้นักศึกษา ได้มีโอกาสประสาน แนวคิดทางวิชาการ กับสภาพจริงที่ได้ พบเห็นในการศึกษา ดูงานนอกสถานที่ ๒. เพื่อเพิ่มพูน ความรู้และ ประสบการณ์ให้กับ นักศึกษา ๓. เพื่อเป็นการจัด กิจกรรมเสริม หลักสูตร ซึ่งเป็น ส่วนหนึ่งของ หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต	เชิงปริมาณ : ๑. จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ ๔๔ คน เชิงคุณภาพ : ๑.ความสำเร็จของ โครงการเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ร้อยละ ๘๐ ๒. คณาจารย์และ นักศึกษาได้รับความรู้ใน เรื่องการบริหารงานของ แต่ละองค์กร		๑๕๒๐๐	-													คณะ บริหารธุ รกิจและ ศิลป ศาสตร์ (จอมทอง)	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																					
งบประมาณ 2558																					
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																					
แผนงานวิชาการ																					
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบ อื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
1	โครงการอบรม เชิงปฏิบัติการ เพิ่มพูนศักยภาพ และยกระดับ ความรู้ภาษา ให้กับนักศึกษา	1. เพื่อเป็นการ เพิ่มพูนศักยภาพ และยกระดับ ความรู้ภาษา อากรแก่ นักศึกษา ศิษย์ เก่า และบุคคลที่ สนใจเข้าร่วม โครงการฯ 2. เพื่อเป็นการ ปลูกจิตสำนึก ทัศนคติที่ดี เกิด ความตระหนัก ในการชำระภาษี อย่างถูกต้อง	เชิงปริมาณ : 1. นักศึกษา ศิษย์เก่า และ บุคคลที่สนใจ จำนวน 100 คน เชิงคุณภาพ : 1. นักศึกษา ศิษย์เก่า และ บุคลากร มีความรู้และให้ ความสำคัญกับการเสีย ภาษีอากร ร้อยละ80 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมี จิตสำนึก ทัศนคติที่ดี เกิด ความตระหนักในการชำระ ภาษีอย่างถูกต้อง อยละ 80	180,00 0.00																ทุกพื้นที่	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																					
งบประมาณ 2558																					
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																					
แผนงานวิชาการ																					
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบ อื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
2	โครงการพัฒนา นักศึกษาที่มี ศักยภาพสูงใน ชั้นเรียน	1. เพื่อให้ นักศึกษาได้รับ พัฒนาศักยภาพ ภาวะผู้นำด้าน กิจกรรมอย่าง ถูกต้อง 2. เพื่อให้ นักศึกษาเกิด การร่วมมือร่วม ใจในการทำงาน เป็นทีม 3. เพื่อให้ นักศึกษาพัฒนา ความคิดแบบ สร้างสรรค์ กิจกรรมที่มี ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	เชิงปริมาณ : 1.ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 80 คน 2.แผนธุรกิจของผู้เข้าร่วม โครงการ จำนวน 6 แผน 3.รายงานสรุปผลการ ดำเนินงานโครงการ 1 เล่ม เชิงคุณภาพ : นักศึกษาชั้นปีที่ 1 สามารถปรับตัวเข้ากับ เพื่อนและสถานศึกษาได้ดี	268,29 0.00																รองคณบดี ฯพื้นที่ ลำปาง	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																						
งบประมาณ 2558																						
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																						
แผนงานวิชาการ																						
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบ อื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
3	โครงการพัฒนา บุคลิกภาพแก่นักศึกษา	1. เพื่อพัฒนา บุคลิกภาพแก่นักศึกษาให้มีความเหมาะสมกับส่วนงานที่ปฏิบัติ2. เพื่อให้ นักศึกษาปฏิบัติตัวและทราบถึง มารยาทในการทำงาน3. เพื่อให้ นักศึกษามี บุคลิกภาพที่ดีพร้อมที่จะ ให้บริการ4. เพื่อเตรียมความพร้อม ให้นักศึกษา ก่อนออกไป ทำงาน	เชิงปริมาณ :1.ผู้เข้าร่วม โครงการ จำนวน 56 คน เชิงคุณภาพ :ความสำเร็จ ของโครงการตาม มาตรฐานที่กำหนด ร้อย ละ 80		23,050. 00																หลักสูตร สารสนเทศฯ	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																						
งบประมาณ 2558																						
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																						
แผนงานวิชาการ																						
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบ อื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
4	โครงการให้ความรู้วิชาชีพเบื้องต้นทางด้านสารสนเทศ	1. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาใหม่ที่จะเข้ามาศึกษาต่อในสาขาวิชาระบบสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์ ภาคเรียนที่ 1 2. เพื่อเป็นการปรับพื้นฐานความรู้เพื่อที่จะนำไปเป็นพื้นฐานในรายวิชาการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	เชิงปริมาณ : 1.ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 100 คน เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของโครงการตามมาตรฐานที่กำหนดร้อยละ 90		35,000. 00																หลักสูตรสารสนเทศฯ	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																					
งบประมาณ 2558																					
คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																					
แผนงานวิชาการ																					
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบ อื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
		และรายวิชา อื่นๆ 3. เพื่อลด จำนวนนักศึกษา ที่พ้นสภาพ เนื่องจากมีผล การเรียนไม่ถึง เกณฑ์																			

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																						
งบประมาณ 2558																						
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																						
แผนงานวิชาการ																						
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบ อื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
5	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและศึกษาดูงานด้านระบบการจัดการสหกิจศึกษา สำหรับอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา สาขาวิชาการบริหารสารสนเทศทางคอมพิวเตอร์	1. เพื่อให้อาจารย์และเจ้าหน้าที่ได้แนวปฏิบัติทางด้านสหกิจศึกษา 2. เพื่อให้นักศึกษาได้รู้จักบทบาทและหน้าที่ของนักศึกษาสหกิจศึกษา 3. เพื่อเป็นการเตรียมตัวและเตรียมพร้อมของอาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษา	เชิงปริมาณ : 1.ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 80 คน เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของโครงการตามมาตรฐานที่กำหนดร้อยละ 80		40,000.00																หลักสูตรสารสนเทศฯ	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																					
งบประมาณ 2558																					
คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																					
แผนงานวิชาการ																					
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบ อื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
6	โครงการแข่งขันทักษะวิชาการวิชาชีพ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์	1.มหาวิทยาลัยสามารถสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก เพื่อยกระดับคุณภาพของมหาวิทยาลัย2. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ประวัติความเป็นมาของคณะฯ3. คณะบริหารธุรกิจฯสามารถถ่ายทอดความรู้ทางศาสตร์ด้านการบริหารธุรกิจ	เชิงปริมาณ :1.ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 500 คน เชิงคุณภาพ :ความสำเร็จของโครงการตามมาตรฐานที่กำหนด ร้อยละ 80		20,000.00															คณะบริหารฯ	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																					
งบประมาณ 2558																					
คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																					
แผนงานวิชาการ																					
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบ อื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
		ผ่านทางการ แข่งขันทักษะทาง วิชาการ วิชาชีพ																			



แผนงานโครงการตามพันธกิจ																					
งบประมาณ 2558																					
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																					
แผนงานวิชาการ																					
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบ อื่นๆ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
7	โครงการเสวนา วิชาการ	1. เพื่อให้ ผู้เข้าร่วมรับฟัง การเสวนาได้รับ ความรู้เกี่ยวกับ การวางแผนทาง การเงินของ ผู้ประกอบการ 2. เพื่อต่อยอด องค์ความรู้สู่การ พัฒนาหลักสูตร สำหรับนิสิต นักศึกษา มหาวิทยาลัย ราชมงคล ล้านนา	เชิงปริมาณ : 1.ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 250 คน เชิงคุณภาพ : ความสำเร็จของโครงการ ตามมาตรฐานที่กำหนด ร้อยละ 80		110,00 0.00															คณะ บริหารฯ	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																					
งบประมาณ 2558																					
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																					
แผนงานวิจัยและบริการวิชาการ																					
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบอื่น ๆ	ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.			ก.ย.	
1	การจัดทำวารสารราช มงคลล้านนา (RMUTL Journal of Humanities and Social Science)	1. เพื่อจัดทำวารสารเสนอ บทความทางวิชาการและ บทความวิจัยที่มีคุณภาพ 2. เพื่อเป็นประโยชน์ให้นักวิจัยสามารถนำไป พัฒนาหรือสร้างองค์ ความรู้ใหม่ 3. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ มีการศึกษาวิจัยรวบรวม เผยแพร่และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในผลการศึกษาวิจัย	อาจารย์และบุคลากรของคณะ ได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และการแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นในเชิงวิชาการ รวมถึง การสร้างองค์ความรู้เพื่อให้เห็น ถึงศักยภาพของคณาจารย์ใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช มงคลล้านนา	0	0	120,000														ฝ่ายวิจัย	

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																						
งบประมาณ 2558																						
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี																						
แผนงานวิจัยและบริการวิชาการ																						
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบอื่น ๆ	ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.			ก.ย.		
2	โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของหมู่บ้านชุมชนแบบมีส่วนร่วม 60 หมู่บ้านเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีทรงเจริญพระชนมายุครบ 60 พรรษา ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘ หมู่บ้านป่าจี่ หมู่ที่ 2 ตำบลทุ่งหลวง อำเภอรำไพบุรี จังหวัดชัยภูมิ	1. เพื่อขยายผลการลดรายจ่ายของชุมชนจากกลุ่มปุ๋ยอินทรีย์อย่างเป็นรูปธรรม 2. เพื่อสร้างรายได้จากการขยายส่วนแบ่งทางการตลาดของข้าวปลอดภัยปลอดภัย 3. เพื่อสร้างแนวทางการจัดการความยั่งยืนผ่านคนในชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม 4. เพื่อให้คณาจารย์ บุคลากร นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีได้บริการวิชาการและมีกระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการร่วมกันระหว่างศาสตร์ด้านต่าง ๆ 5. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานภาคีต่าง ๆ	1. สมาชิกกลุ่มปุ๋ยอินทรีย์เพิ่มขึ้นจากเดิมไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 2. ส่วนแบ่งทางการตลาดข้าวปลอดภัยขยายตัวไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 3. มีปราชญ์ชุมชนที่เป็นต้นแบบจำนวน 1 คน 4. มีคณาจารย์ บุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 45 คน 5. มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 230 คน 6. มีแผนการสอนที่บูรณาการจากการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวจำนวนไม่น้อยกว่า 45 รายวิชา 7. มีวิทยากรวิจัยจากการเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 4 ศาสตร์คณะ	0	0	300,000														ฝ่ายวิจัย		
				แผนปฏิบัติการประจำปี																		

แผนงานโครงการตามพันธกิจ																					
งบประมาณ 2558																					
คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																					
แผนงานวิจัยและบริการวิชาการ																					
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดโครงการ	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
				งบประ มาณ	งบ รายได้	งบอื่นๆ	ต. ค.	พ. ย.	ธ. ค.	ม. ค.	ก. พ.	มี. ค.	เม. ย.	พ. ค.	มิ. ย.	ก. ค.	ส. ค.			ก.ย.	
3	อบรมเชิงปฏิบัติการโครงการให้นักวิชาชีพไทยที่อยู่ต่างประเทศ กลับมาร่วมพัฒนาการอุดมศึกษาไทย (ATPAC)	1. เพื่อเพิ่มศักยภาพงานวิจัยด้านวิชาการในสาขาบริหารธุรกิจที่ประเทศไทยประสบปัญหาและอุปสรรคต่อการพัฒนางานวิจัยให้ทัดเทียมกับสากล 2. เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าด้านความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและการศึกษาในประเทศไทย 3. เพื่อสร้างและส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. เพื่อรักษาความสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องในกลุ่มสมาชิก	1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีศักยภาพงานวิจัยด้านวิชาการในสาขาบริหารธุรกิจมากขึ้น 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและการศึกษาในประเทศไทย 3. ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งในและต่างประเทศ	10,000	0	0														ฝ่ายวิจัย	
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา																					

กลยุทธ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

ระดับการประกันคุณภาพการศึกษา

๑. ระดับหลักสูตร
๒. ระดับคณะวิชา
๓. ระดับสถาบันศึกษา

ตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมิน

ระดับหลักสูตร ตัวบ่งชี้ครอบคลุมถึงสัดส่วน นักศึกษาต่ออาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ (การเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์) ผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัยของอาจารย์ ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ การดำเนินการตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับการศึกษา คุณภาพบัณฑิตพิจารณาจากการมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ คุณภาพผลงานตีพิมพ์และเผยแพร่ระดับบัณฑิตศึกษา

ระดับคณะวิชา ตัวบ่งชี้ควรเป็นควรเป็นตัวบ่งชี้ที่ประเมินการดำเนินการของคณะวิชาเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละหลักสูตรที่คณะดูแลพิจารณาเฉพาะองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง โดยครอบคลุมกิจกรรมนักศึกษา การให้บริการทางวิชาการ การวิจัย และการประกันคุณภาพ

ระดับสถาบันศึกษา เป็นการประกันคุณภาพในระดับสถาบัน พิจารณาให้เป็นไปตามมาตรฐานสถาบัน ซึ่งประกอบไปด้วย

มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา

ด้านกายภาพ

ด้านวิชาการ

ด้านการเงิน

ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจของสถาบัน

ด้านการผลิตบัณฑิต

ด้านการวิจัย

ด้านการให้บริการทางวิชาการ

ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ความเป็นตัวบ่งชี้ที่ประเมินการดำเนินการของสถาบันเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแต่ละคณะโดยครอบคลุมในด้านกายภาพและภารกิจของสถาบันและรวมถึงการประกันคุณภาพการศึกษาในภาพรวม

ในการพัฒนาองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ในแต่ละระดับต้องพัฒนาไปพร้อมกันและหากเป็นตัวบ่งชี้ที่เป็นกระบวนการ จะต้องมีการประเมินผลลัพธ์ภายใต้การดำเนินการตามตัวบ่งชี้กระบวนการดังกล่าวด้วย (Process Performance)



เป้าหมายตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา
ระดับคณะ คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ประจำปีการศึกษา 2557

ตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน (สกอ.)

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย ตามเกณฑ์	คะแนนตาม เป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตร โดยรวม	ค่าเฉลี่ยของระดับคุณภาพของทุกหลักสูตรที่คณะรับผิดชอบ	3.51 คะแนน	3.51 คะแนน	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ	ฝ่ายวิชาการฯ
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก	เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2 ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่ กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป	ร้อยละ 16	ร้อยละ 16	รองคณบดีฝ่าย บริหาร	ฝ่ายบริหาร
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำคณะที่ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ	เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค2 ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำคณะที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกัน ที่กำหนดให้เป็นคะแนน เต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	รองคณบดีฝ่าย บริหาร	ฝ่ายบริหาร
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า	ค่าความแตกต่างระหว่างจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาต่ออาจารย์ประจำ กับเกณฑ์มาตรฐาน และนำมาเทียบกับค่าความต่างทั้งด้านสูงกว่า	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ	ฝ่ายวิชาการฯ

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย ตามเกณฑ์	คะแนนตาม เป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ	<p>และต่ำกว่าที่กำหนดเป็นคะแนน 0 และ 5 คะแนน และใช้การเทียบ บัญญัติไตรยางศ์ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าและต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานไม่เกิน ร้อยละ 10 กำหนดเป็นคะแนน 5 - ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าและต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ ร้อยละ 20 กำหนดเป็นคะแนน 0 - ค่าความแตกต่างทั้งด้านสูงกว่าและต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ ร้อยละ 10.01 และไม่เกินร้อยละ 20 ให้นำมาเทียบ บัญญัติไตรยางศ์ตามสูตรดังนี้เพื่อเป็นคะแนนของหลักสูตรนั้นๆ 				
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการ และการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาใน คณะ 2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการ กิจกรรมพิเศษนอก หลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา 3. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา แก่นักศึกษา 4. ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 5. นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูล เพื่อส่งผลประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความ คาดหวังของนักศึกษา 6. ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์ 	4 ข้อ	3 คะแนน	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ	ฝ่ายวิชาการฯ



องค์กรประกอบ/ ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย ตามเกณฑ์	คะแนนตาม เป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
	เก่า				
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	<ol style="list-style-type: none"> จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของคณะ โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ให้ดำเนินกิจกรรมที่ ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ 5 ประการ ให้ครบถ้วน ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - คุณธรรม จริยธรรม - ความรู้ - ทักษะทางปัญญา - ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ - ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพแก่นักศึกษา ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ของกิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการ ดำเนินงานครั้งต่อไป ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรม พัฒนานักศึกษา นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนานักศึกษา 	4 ข้อ	3 คะแนน	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ	ฝ่ายวิชาการฯ
องค์กรประกอบที่ 2 : การวิจัย					



องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย ตามเกณฑ์	คะแนนตาม เป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการ บริหารและ พัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	1. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	4 ข้อ	3 คะแนน	รองคณบดีฝ่าย วิจัยฯ	ฝ่ายวิจัยฯ
	2. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเด็น ต่อไปนี้ - ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์ หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการ วิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ - สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัย หรือการผลิตสร้างสรรค์ เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบ รักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ - กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เช่น การ จัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์ การจัดให้มี ศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (Visiting Professor)				
	3. จัดสรรงบประมาณของคณะ เพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์				
	4. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสาร ระดับชาติหรือนานาชาติ				
	5. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและ				



องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย ตามเกณฑ์	คะแนนตาม เป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
	กำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ดีเด่น				
	6. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่ กำหนด				
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์	เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ข และ ค 2 จำแนกเป็น 3 กลุ่มสาขาวิชา กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและ ภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน	สังคม : 20,000 วิทย์ : 40,000		รองคณบดีฝ่าย วิจัยฯ	ฝ่ายวิจัยฯ
	กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและ ภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน				
	กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในและ ภายนอกสถาบันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน				
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำ และนักวิจัย	ร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนักผลงานวิชาการของอาจารย์ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร้อยละ 30 = 5 คะแนน	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	รองคณบดีฝ่าย วิจัยฯ	ฝ่ายวิจัยฯ



องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย ตามเกณฑ์	คะแนนตาม เป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
	<p>กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ร้อยละ 30 = 5 คะแนน</p> <p>กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ร้อยละ 20 = 5 คะแนน</p>				
องค์ประกอบที่ 3 : การบริการวิชาการ					
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแผนการบริการวิชาการประจำปีที่สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จในระดับแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและเสนอกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ 2. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามแผน มีการจัดทำแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการเพื่อให้เกิดผลต่อการพัฒนานักศึกษา ชุมชน หรือสังคม 3. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 อย่างน้อยต้องมีโครงการที่บริการแบบให้เปล่า 4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแผนและโครงการบริการวิชาการแก่สังคมในข้อ 1 และนำเสนอกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา 5. นำผลการประเมินตามข้อ 4 มาปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม 6. คณะมีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่สังคมในระดับสถาบัน 	4 ข้อ	3 คะแนน	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	งานบริการวิชาการ
องค์ประกอบที่ 4 : การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม					



องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย ตามเกณฑ์	คะแนนตาม เป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำงานบูรณาการศิลปะและวัฒนธรรม	1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	4 ข้อ	3 คะแนน	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ	งานกิจกรรม นักศึกษา
	2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน				
	3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
	4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
	5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				
	6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน				
	7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ				
องค์ประกอบที่ 5 : การบริหารจัดการ					
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ ตามพันธกิจ กลุ่ม	1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ของคณะและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของคณะ สถาบัน รวมทั้งสอดคล้องกับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ และ	4 ข้อ	4 คะแนน	รองคณบดีฝ่าย บริหาร	ฝ่ายยุทธศาสตร์ ฯ



องค์กรประกอบ/ ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย ตามเกณฑ์	คะแนนตาม เป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
สถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ	พัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ				
	2. ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดสวนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน				
	3. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของคณะ และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม				
	4. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน				
	5. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง				
	6. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน				



องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมาย ตามเกณฑ์	คะแนนตาม เป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
	7. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบ และกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการ ของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพเป็น ส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติ ที่ประกอบด้วย การ ควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ			คณบดี	งานประกัน คุณภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระบบกำกับประกัน คุณภาพหลักสูตร	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีระบบและกลไกในการกำกับการดำเนินการประกันคุณภาพ หลักสูตรให้เป็นไปตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร 2. มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบ ที่กำหนดในข้อ 1 และรายงานผลการติดตามให้กรรมการประจำ คณะเพื่อพิจารณาทุกภาคการศึกษา 3. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตร ให้เกิดผลตามองค์ประกอบประกันคุณภาพหลักสูตร 4. มีการประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกำหนดเวลาทุกหลักสูตร และ รายงานผลการประเมินให้กรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา 5. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากกรรมการประจำคณะมา ปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง 	4 ข้อ	4 คะแนน	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ	ฝ่ายวิชาการฯ



ตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอกروبสี่ (สมศ.)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
1. ด้านคุณภาพศิษย์					
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนเป็นคนดี	ร้อยละของนิสิตนักศึกษาทุกหลักสูตร/ทุกระดับในหลักสูตรภาคปกติ ภาคพิเศษ ภาคนอกเวลา จัดการศึกษาใน/นอกที่ตั้ง ทั้งไทย/นานาชาติ การศึกษาทางไกลและ E-Learning ที่ทำงาน ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ (นอกหลักสูตร) ไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง/คน/ปี ต่อจำนวนนิสิต/นักศึกษาทั้งหมดทุกหลักสูตรทุกระดับ	ดำเนินการตามเกณฑ์ได้ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	ฝ่ายวิชาการฯ
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามหลักสูตร	1. ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ไม่ต่ำกว่ามาตรฐาน ICT (1 คะแนน)	มีการดำเนินงานครบทุกข้อ โดยมีคะแนนเฉลี่ย 3.00 คะแนน	3.00 คะแนน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	ฝ่ายวิชาการฯ
	2. ได้รับรางวัล/การยอมรับ/ยกย่อง ที่สะท้อนความรู้ ความสามารถ ในระดับชาติ/นานาชาติ (1 คะแนน)				
	3. อัตราการสำเร็จการศึกษาของนิสิต นักศึกษา (Success Rate) ในแต่ละรุ่น (1 คะแนน)				
	4. การมีงานทำและ/หรือสอบได้ทุนศึกษาต่อจากองค์กรภายในและ/หรือต่างประเทศของบัณฑิตปริญญาตรี (1 คะแนน)				
	5. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (1 คะแนน)				
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานตีพิมพ์/	(กรณีที่ 1) : มีหลักสูตรเฉพาะระดับปริญญาโท) ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของงานวิจัยที่ตีพิมพ์และ/หรืองานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ (5 คะแนน)	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก ร้อยละ 60	-	-	-

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
เผยแพร่					
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ศิษย์เก่าทำ ประโยชน์ให้ สถาบัน	1. ผลรวมของทุกคณะ/หน่วยงานเทียบเท่าคณะ และ 2. ผลงานของสถาบัน 2.1 มีกิจกรรมที่ศิษย์เก่าร่วมพัฒนาวิชาการ/วิชาชีพกับสถาบัน (1 คะแนน) และ/หรือ 2.2 มีกิจกรรมที่ศิษย์เก่าร่วมพัฒนานิสิต นักศึกษา ร่วมกับสถาบัน (1 คะแนน) และ/หรือ 2.3 มีกิจกรรมร่วมพัฒนาสถาบัน (1 คะแนน) และ/หรือ 2.4 มีการสนับสนุนทรัพยากรและ/หรือทุนการศึกษาให้กับสถาบัน (1 คะแนน)	มีการดำเนินงานครบทุกข้อ โดยมีคะแนนเฉลี่ย 3.00 คะแนน	3.00 คะแนน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	ฝ่ายวิชาการฯ
2. ด้านคุณภาพอาจารย์					
ตัวบ่งชี้ที่ 5 อาจารย์มีความรู้ ความสามารถ	ผลรวมถ่วงน้ำหนักของอาจารย์ประจำต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด	ผลรวมถ่วงน้ำหนักเท่ากับ 3.00	2.50 คะแนน	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ฝ่ายบริหาร
ตัวบ่งชี้ที่ 6 อาจารย์มีผลงาน ตีพิมพ์/เผยแพร่	1. ร้อยละของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่มีผลงานวิจัยที่ได้รับตีพิมพ์/หรืองานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ (2 คะแนน)	- สาขาวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 50 - สาขาสังคมศาสตร์	2.50 คะแนน	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	ฝ่ายวิจัยฯ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
		ร้อยละ 25			
	2. ร้อยละของผลงานวิจัยที่ได้รับตีพิมพ์และ/หรืองานสร้างสรรค์ที่เผยแพร่ (3 คะแนน)	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก - สาขา วิทยาศาสตร์ ร้อยละ 10 - สาขา สังคมศาสตร์ ร้อยละ 5			
ตัวบ่งชี้ที่ 7 อาจารย์มีผลงาน ที่นำไปใช้ ประโยชน์	1. ร้อยละของอาจารย์ประจำและหรือนักวิจัยประจำทำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ และได้นำไปใช้ประโยชน์ต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด (2 คะแนน)	ร้อยละ 40	2.50 คะแนน	รองคณบดี ฝ่ายวิจัยฯ	ฝ่ายวิจัยฯ
	2. ร้อยละของผลรวมค่าถ่วงน้ำหนักของจำนวนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ ที่ได้ นำไปใช้ประโยชน์ทุกกลุ่มสาขาวิชา (3 คะแนน)	ผลรวมถ่วง น้ำหนัก ร้อยละ 25			
ตัวบ่งชี้ที่ 8 อาจารย์ได้รับการ เพิ่มพูนความรู้/ ประสบการณ์	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ศึกษาบางวิชา/ประชุมวิชาการ/อบรม/ศึกษาดูงาน/นำเสนอผลงาน อย่างน้อย 50 ชม./คน/ปี	ดำเนินการตาม เกณฑ์ได้ ร้อยละ 60	3.00 คะแนน	รองคณบดี ฝ่าย บริหาร	ฝ่ายบริหาร



องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
3. ด้านการบริหารและธรรมาภิบาลของสถานศึกษา					
ตัวบ่งชี้ที่ 9 การดำเนินงานของสภาสถาบัน	1. ประเด็นการพิจารณา (2 คะแนน) 1.1 มีสำนักงานสภาฯ หรือหน่วยงาน ฐานข้อมูลและบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นการเฉพาะ และมีคณะอนุกรรมการของสภาฯ ครบถ้วนตามกฎหมายกำหนด 1.2 มีการกำหนดนโยบายของมหาวิทยาลัยที่เหมาะสม ทันสมัย ปฏิบัติได้ 1.3 มีการกำกับ ติดตาม สนับสนุนอธิการบดีในการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด 1.4 มีการบริหารจัดการที่ดี มีการกำหนดจรรยาบรรณและมีคู่มือการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีการให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการสภาฯ	มีการดำเนินการครบทุกข้อ โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.00 คะแนน	4.00 คะแนน	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ฝ่ายบริหาร
	1.5 มีผลการประเมินรายปีโดยคณะกรรมการซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน จำนวน 5 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสภาฯ 2. หลักฐานเชิงประจักษ์ (3 คะแนน) 2.1 รายงานประจำปีที่ผ่านมาเห็นชอบจากคณะกรรมการสภาสถาบัน (1 คะแนน) 2.2 มีคะแนนผลการประเมินรายปีโดยคณะกรรมการที่สภาแต่งตั้ง (1 คะแนน) 2.3 การสัมภาษณ์ (1 คะแนน)				
ตัวบ่งชี้ที่ 10	1. มีคะแนนผลประเมินการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของอธิการบดีโดยสภา	มีการดำเนินการ	4.00	-	-



องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
การดำเนินงานของ อธิการบดี	สถาบัน (1 คะแนน) 2. มีคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร/ หัวหน้าหน่วยงานสนับสนุนทุกหน่วย โดยคณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง (1 คะแนน) 3. มีรายงานงบการเงินที่ผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบัน (1 คะแนน) 4. มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน (Regular Data Monitoring) และตรวจสอบได้ (1 คะแนน) 5. มีผลการสัมภาษณ์อธิการบดี โดยคณะกรรมการผู้ประเมินภายนอกสถาบัน (1 คะแนน)	ครบ ทุกข้อ โดยมี คะแนน เฉลี่ย 4.00 คะแนน	คะแนน		
ตัวบ่งชี้ที่ 11 การบริหารความเสี่ยง	1. ประเด็นการพิจารณา (2 คะแนน) 1.1 มีการระบุและจัดลำดับความเสี่ยงภายใน/ภายนอก ทั้งเชิงปริมาณ/เชิง คุณภาพ 1.2 มีการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายในการบริหารความเสี่ยง 1.3 มีการประเมินโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและประเมินผล กระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น 1.4 มีการกำหนดวิธีการ มาตรการ กลไกการควบคุมไม่ให้เกิดและลดความ เสี่ยงให้น้อยลง	มีการดำเนินการ ครบทุกข้อ โดยมี คะแนนเฉลี่ย 4.00 คะแนน	4.00 คะแนน	รองคณบดี ฝ่าย บริหาร	ฝ่ายบริหาร



องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
	1.5 มีการกำกับติดตาม ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง				
	2. หลักฐานเชิงประจักษ์ (3 คะแนน) 2.1 สามารถควบคุมความเสี่ยงลำดับที่ 1-5 จากที่กำหนด (1 คะแนน)				
	2.2 สามารถลดความเสี่ยงได้ทุกเรื่องจากที่กำหนด (1 คะแนน) 2.3 ไม่ปรากฏเหตุการณ์ที่อยู่นอกเหนือประเภทความเสี่ยงที่กำหนด (1 คะแนน)				
ตัวบ่งชี้ที่ 12 การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	ร้อยละของบุคลากรประจำสายสนับสนุนด้านวิชาการ/ธุรการ ที่ได้รับการอบรมเพิ่มพูนความรู้/ประสบการณ์ อย่างน้อย 50 ชม./คน/ปี	ดำเนินการตามเกณฑ์ได้ร้อยละ 80	4.00 คะแนน	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ฝ่ายบริหาร
4. ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน/สังคม					
ตัวบ่งชี้ที่ 13 การบริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งผลต่อชุมชน/สังคม	1. ประเด็นการพิจารณา (2 คะแนน) 1.1 มีเหตุผลในการกำหนดแผนงานการนำความรู้และประสบการณ์เพื่อประโยชน์ต่อชุมชน/สังคม 1.2 มีการกำหนดตัวบ่งชี้และระดับความสำเร็จของเป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	มีการดำเนินการครบทุกข้อ โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.00 คะแนน	4.00 คะแนน	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	งานบริการวิชาการ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
	1.3 มีระบบและกลไกขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและต่อเนื่อง 1.4 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง 1.5 มีผลประเมินความพึงพอใจของชุมชน/สังคมต่อคณะ/สถาบัน ได้คะแนนผลประเมินไม่น้อยกว่า 80 จาก 100 คะแนน 2. หลักฐานเชิงประจักษ์ (3 คะแนน) 2.1 มีความต่อเนื่องในการดำเนินการไม่น้อยกว่า 3 ปี (1 คะแนน) 2.2 มีความยั่งยืน พึ่งพาตนเอง ดำเนินการได้โดยไม่ใช้งบประมาณคณะ/สถาบัน (1 คะแนน) 2.3 ได้รับรางวัล/การยอมรับ/ยกย่อง จากชุมชน/สังคม (1 คะแนน)				
ตัวบ่งชี้ที่ 14 การบริการวิชาการ/วิชาชีพที่ส่งผลกระทบต่อคณะ/สถาบัน	1. ประเด็นการพิจารณา (2 คะแนน) 1.1 มีเหตุผลในการกำหนดแผนงานการนำความรู้และประสบการณ์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน 1.2 มีการกำหนดตัวบ่งชี้และระดับความสำเร็จของเป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 1.3 มีระบบและกลไกขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและต่อเนื่อง 1.4 การมีส่วนร่วมของนิสิต/นักศึกษา อาจารย์และบุคลากร 1.5 มีการพัฒนาเอกสารคำสอน/รายวิชา/ตำรา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนรายวิชาที่เปิดสอนหรือมีหลักสูตรใหม่อย่างน้อย 1 หลักสูตร	มีการดำเนินการครบทุกข้อ โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.00 คะแนน	4.00 คะแนน	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	งานบริการวิชาการ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
	2. หลักฐานเชิงประจักษ์ (3 คะแนน) 2.1 มีผลการวิเคราะห์ปัจจัยความสำเร็จในการบริการวิชาการ/วิชาชีพ (1 คะแนน) 2.2 มีการเผยแพร่และขยายผลในสถาบันอื่น อย่างน้อย 9 แห่ง (1 คะแนน) 2.3 มีรายวิชา/ตำรา/หลักสูตรใหม่ อย่างน้อย 1 รายการ (1 คะแนน)				
5. ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม					
ตัวบ่งชี้ที่ 15 การส่งเสริมสนับสนุนศิลปะและวัฒนธรรม	1. ประเด็นการพิจารณา (2 คะแนน) 1.1 มีการใช้จ่ายงบประมาณจากภายใน และ/หรือภายนอก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ของงบดำเนินการ 1.2 มีหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบดูแล 1.3 มีแผนงานเพื่อการส่งเสริมสนับสนุนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ 1.4 มีการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด 1.5 มีผลการประเมินที่สะท้อนการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นจากประชาคม ได้คะแนนผลประเมินไม่น้อยกว่า 80 จาก 100 คะแนน 2. หลักฐานเชิงประจักษ์ (3 คะแนน) 2.1 มีการจัดพื้นที่เพื่อการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนศิลปะและวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง (1 คะแนน) 2.2 มีความร่วมมือของนิสิต/นักศึกษาและบุคลากรในการจัดกิจกรรม	มีการดำเนินการครบทุกข้อ โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.00 คะแนน		รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ, รองคณบดีฝ่ายบริหาร	งานกิจกรรม, งานงบประมาณ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
	(1 คะแนน) 2.3ได้รับรางวัล/การยอมรับ/ยกย่องระดับชาติ/นานาชาติ (1 คะแนน)				
ตัวบ่งชี้ที่ 16 การพัฒนาสุนทรียภาพ	1. ประเด็นการพิจารณา (2 คะแนน) 1.1มีการดำเนินงานตามนโยบาย/แผนพัฒนา เกี่ยวกับศิลปะและวัฒนธรรมที่เหมาะสม ทันสมัย และสามารถปฏิบัติได้ 1.2มีการดำเนินงานตามโครงการ (ทุกประเภท อย่างน้อยประเภทละ 1 โครงการต่อปี) ที่เกิดจากการสำรวจความคิดเห็นหรือความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน 1.3มีการกำหนดตัวบ่งชี้ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ในกรอบความดี ความงาม โดยมีผลการประเมินสะท้อนการเปลี่ยนแปลงที่พัฒนาจากประชาคมตามเป้าหมายที่กำหนด	มีการดำเนินการครบ ทุกข้อ โดยมีคะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน	5.00 คะแนน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ฯ	งานกิจกรรม
	1.4มีการปรับปรุงและดำเนินโครงการให้เหมาะสมกับสภาพสังคมอย่างต่อเนื่อง 1.5มีแผนพัฒนาสู่อนาคต หรือโครงการเชิงอนาคต ที่ได้รับความเห็นชอบจากกรรมการคณะ/สภาสถาบัน 2. หลักฐานเชิงประจักษ์ (3 คะแนน)				



องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
	2.1 อาคารสถานที่เป็นระเบียบเรียบร้อยเอื้อต่อการใช้งาน (1 คะแนน) 2.2 ภูมิสถาปัตยกรรม มีความสอดคล้องกับธรรมชาติเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม (1 คะแนน) 2.2 สภาพแวดล้อมสะอาด สุขลักษณะ สวยงาม (1 คะแนน)				
6. ด้านอัตลักษณ์					
ตัวบ่งชี้ที่ 17 อัตลักษณ์นิสิต นักศึกษา	1. ประเด็นการพิจารณา (2 คะแนน) 1.1 มีเหตุผลในการกำหนดอัตลักษณ์นิสิตนักศึกษาของสถาบันที่เหมาะสมและปฏิบัติได้ 1.2 มีการกำหนดตัวบ่งชี้และระดับความสำเร็จของเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 1.3 มีระบบและกลไกขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและต่อเนื่อง 1.4 มีส่วนร่วมของนิสิต นักศึกษา คณาจารย์ บุคลากร และผู้บริหารของคณะ/สถาบัน 1.5 มีผลการประเมินนิสิตนักศึกษาที่ปรากฏอัตลักษณ์ ได้คะแนนผลประเมินไม่น้อยกว่า 80 จาก 100 คะแนน 2. หลักฐานเชิงประจักษ์ (3 คะแนน) ผู้ประเมินสุ่มตรวจเพื่อยืนยันอัตลักษณ์ของนิสิตนักศึกษาตามการสุ่มตัวอย่าง	มีการดำเนินการครบทุกข้อ โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.00 คะแนน	4.00 คะแนน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ	ฝ่ายวิชาการฯ



องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
ตัวบ่งชี้ที่ 18 เอกลักษณ์คณะ/ สถาบัน	1. ประเด็นการพิจารณา (2 คะแนน) 1.1 มีเหตุผลในการกำหนดเอกลักษณ์คณะ/สถาบันที่เหมาะสมและปฏิบัติได้ 1.2 มีการกำหนดตัวบ่งชี้และระดับความสำเร็จของเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 1.3 มีระบบและกลไกขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและต่อเนื่อง 1.4 มีส่วนร่วมของนิสิต/นักศึกษา อาจารย์และบุคลากร 1.5 มีผลประเมินความพึงพอใจได้คะแนนผลประเมินไม่น้อยกว่า 80 จาก 100 คะแนน	มีการดำเนินการครบทุกข้อ โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.00 คะแนน	4.00 คะแนน	รองคณบดี ฝ่ายบริหาร	ฝ่ายบริหาร,
	2. หลักฐานเชิงประจักษ์ (3 คะแนน) 2.1 เป็นแหล่งเรียนรู้ในการศึกษาดูงานที่เกี่ยวกับเอกลักษณ์คณะ/สถาบัน (1 คะแนน) 2.2 ได้รับรางวัล/การยอมรับ/ยกย่องในมิติต่าง ๆ (1 คะแนน) 2.3 ความเป็น “ต้นแบบ” วิธิดำเนินการสู่ความสำเร็จ และมีการถ่ายทอดความรู้ด้านกระบวนการสู่สถาบันอื่น (1 คะแนน)				
7. ด้านมาตรการส่งเสริม					
ตัวบ่งชี้ที่ 19 มาตรการส่งเสริม (ภายในคณะ/	คะแนนประเมินสถาบันได้จากคะแนนเฉลี่ยของทุกคณะ/หน่วยงานเทียบเท่า 1. ความสามารถด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา 2. หลักฐานเชิงประจักษ์	ดัชนี ความสามารถ ด้านภาษาอังกฤษ	2.00 คะแนน	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ ฯ	ฝ่ายวิชาการฯ

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	เกณฑ์มาตรฐาน	เป้าหมายตามเกณฑ์	คะแนนตามเป้าหมาย	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบ
สถาบัน)		เฉลี่ยเท่ากับ 1			
ตัวบ่งชี้ที่ 20 มาตรการส่งเสริม (ภายนอก สถานศึกษา)	<p>1. ประเด็นการพิจารณา (2 คะแนน)</p> <p>1.1 มีเหตุผลในการกำหนดความร่วมมือ</p> <p>1.2 มีการกำหนดตัวบ่งชี้และระดับความสำเร็จของเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>1.3 มีแนวปฏิบัติและกระบวนการที่ชัดเจนและต่อเนื่อง</p> <p>1.4 มีระบบและกลไกขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติและสร้างการมีส่วนร่วมจากผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>1.5 มีผลการประเมินความสำเร็จ ได้คะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า 80 จาก 100 คะแนน</p> <p>2. หลักฐานเชิงประจักษ์ (3 คะแนน)</p> <p>2.1 มีผลการช่วยเหลือ/ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการพัฒนาวิชาการอย่างน้อย 9 แห่ง</p> <p>2.2 มีผลความร่วมมือกับท้องถิ่น/ชุมชน/สังคม/จังหวัด ในการป้องกันแก้ปัญหา และ/หรือการพัฒนาตามบริบทของพื้นที่ อย่างน้อย 3 ประเด็น</p> <p>2.3 มีผลความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม/ผู้ประกอบการ/องค์กรต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ</p>	มีการดำเนินการครบทุกข้อ โดยมีคะแนนเฉลี่ย 4.00 คะแนน	4.00 คะแนน	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการ ฯ	ทุกฝ่าย



ตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.)

ประเด็น การประเมินผล	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย ปี 2557	ผู้กำกับดูแล	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
มิติภายนอก (น้ำหนักร้อยละ 70)					
การประเมิน ประสิทธิผล	1.1นโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาลและภารกิจหลักของ กระทรวง	3.50 คะแนน	-	-	ใช้คะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการของ กระทรวงศึกษาธิการจากสำนักงาน ก.พ.ร.
	1.2ภารกิจหลักของสำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา (สกอ.)	3.50 คะแนน	-	-	ใช้คะแนนประเมินผลการปฏิบัติราชการของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจาก สำนักงาน ก.พ.ร.
	2. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามพันธ กิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา	3.50 คะแนน	คณบดี	หัวหน้างานประกัน คุณภาพฯ	ใช้ข้อมูลผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา จาก สกอ.
การประเมิน คุณภาพ	3. คุณภาพการให้บริการ 3.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อบัณฑิต 3.2 ความพึงพอใจของนิสิตนักศึกษาต่อ สถาบันอุดมศึกษา	ร้อยละ 75 ร้อยละ 75	คณบดี	รองคณบดีฝ่าย วิชาการฯ	
มิติภายใน (น้ำหนักร้อยละ 30)					
การประเมิน ประสิทธิภาพ	4. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ 4.1การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน 4.2การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ 82 ร้อยละ 95	คณบดี	รองคณบดีฝ่าย บริหาร	
	5. การประหยัดพลังงาน	3.00 คะแนน	คณบดี	รองคณบดีฝ่าย บริหาร	ใช้ข้อมูลผลการประเมินจากสำนักนโยบาย และแผนพลังงาน
การพัฒนา สถาบัน	6. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเกี่ยวกับ การบริหารและการจัดการ	3.50 คะแนน	คณบดี	หัวหน้างานประกัน คุณภาพฯ	ใช้ข้อมูลผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา จาก สกอ.

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๘
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายกสภา กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสภาฯ
และที่ปรึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาทุกท่าน
๒. อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาทุกท่าน

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชนิตา	โชติเสถียรกุล	ประธาน
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศรา	จันทร์เจริญสุข	รองประธาน
๓.	อาจารย์สุรีย์พร	ใหญ่สง่า	กรรมการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสฐธสุดา	ปรีชานนท์	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์หฤทัย	อาชากิจ	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศักดิ์ศิษย์นันต์	ไยสามเสน	กรรมการ
๗.	ดร.วรวิทย์	เลาหะเมธานี	กรรมการ
๘.	นายอนวัช	จิตต์ปรารพ	กรรมการ
๙.	นายสวัสดี	หากิน	กรรมการ
๑๐.	ดร.ลัดดา	ปิ่นตา	กรรมการ
๑๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เปรมศักดิ์	อาชากิจ	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาพร	หัสสรังสี	กรรมการ
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชฎาพร	ปุกแก้ว	กรรมการ
๑๔.	นางสุภาวดี	วรุณกุล	กรรมการ

๑๕.	นายอนาวิน	สุวรรณะ	กรรมการ
๑๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัลยารัตน์	เศวตนันท์	กรรมการ
๑๗.	นายชัยวิน	วรปรีชา	กรรมการ
๑๘.	นางสาวชลธิชา	โชติช่วง	กรรมการ
๑๙.	นายเอกชัย	ปราสาทวัฒนา	กรรมการ
๒๐.	นางสาวศิวินันท์	สุยะวงศ์	กรรมการ
๒๑.	นายนฤวร	แสนสุรินทร์	กรรมการ
๒๒.	นายเอกธনীช	ศรีบุญมา	กรรมการ
๒๓.	นางสาวศิวนาถ	ไชยชนะ	กรรมการ
๒๔.	นางสาวสร้อยญา	ลีพัฒนา	กรรมการ
๒๕.	นางสาวจันทร์จิรา	สุภาษิต	กรรมการ
๒๖.	นางสาวมธุรดา	สุรินทร์คำ	กรรมการ
๒๗.	นายกิตติพงษ์	วงศ์ทองแก้ว	กรรมการ
๒๘.	นางสาวนาขวัญ	รัตนมงคล	กรรมการ
๒๙.	นางสาวชนัสถนันท์	กันทาปา	กรรมการ
๓๐.	นางสาวสุพรรณษา	ตาคำมูล	กรรมการ
๓๑.	นายคทาชา	ศรีฟ้าเลื่อน	กรรมการ
๓๒.	นางสาวพานิภัก	อินตาทาศ	กรรมการ
๓๓.	นางสาวธรรชญา	ใจเพชร	กรรมการ
๓๔.	นางสาววราภรณ์	บุญจู	กรรมการ
๓๕.	นางสาวเขมิสร่า	กุศล	กรรมการ
๓๖.	นายพุดผิงษ์	ประสงค์ทรัพย์	กรรมการ



๓๗.	นางสาวพิกุล	ศศิณวรากร	กรรมการ
๓๘.	นางสาวณัฐอร	วงษ์ทอง	กรรมการ
๔๐.	นางสาวบุษบา	ฟูตา	กรรมการ
๔๑.	นางสาวสิริยาพร	สุตาคำ	กรรมการ
๔๒.	นางสาวกรรณิการ์	ดีตุ้ย	กรรมการ
๔๓.	นางสาวปวีณสุดา	บุษยธานินทร์	กรรมการ
๔๔.	นางอุษามาศ	รัตน์วงศ์	เลขานุการ
๔๕.	นางสาวอรทัย	ใจกาศ	ผู้ช่วยเลขานุการ



๓. การกำกับติดตามประเมินผล



การติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์

จุดมุ่งหมายสำคัญของการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ คือ การประเมินการนำแผนยุทธศาสตร์ ไปปฏิบัติอย่างแท้จริงเพียงใด และได้ผลเป็นอย่างไร เพื่อที่จะสามารถวัดความสัมฤทธิ์ผลของแผนยุทธศาสตร์ได้ ซึ่งจะแสดงให้เห็นถึงการพัฒนาบรรลุวัตถุประสงค์และตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ อันจะนำมาสู่บทสรุปที่ไม่ปิดเป็นอนิจจังจากการปฏิบัติจริงที่เกิดขึ้น

๕.๑ การประเมินผลกระทบของแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ -๒๕๖๑

คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ ที่จะนำมาใช้ประกอบการพิจารณาปรับปรุงแผนฯ ดังนี้

ระยะที่ ๑ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนของปีที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๗) เพื่อทบทวนความสอดคล้องของค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

ระยะที่ ๒ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนของปีที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๘) เพื่อทบทวนความสอดคล้องของค่าเป้าหมายตัวชี้วัด และปรับแผนการปฏิบัติงาน

ระยะที่ ๓ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนของปีที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๕๙) เพื่อทบทวนความสอดคล้องของค่าเป้าหมายตัวชี้วัด และปรับแผนการปฏิบัติงาน

ของปีถัดไป

ระยะที่ ๔ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนของปีที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๐) เพื่อทบทวนความสอดคล้องของค่าเป้าหมายตัวชี้วัด และปรับแผนการปฏิบัติงาน

ของปีถัดไป

ระยะที่ ๕ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานตามแผนของปีที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๑) เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๑ ของ

คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์

๕.๒ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลของแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ระยะเวลาในการดำเนินการติดตามและประเมินผลของแผนปฏิบัติราชการประจำปี คณะกรรมการธุรกิจและศิลปศาสตร์ เพื่อนำข้อมูลมาเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริงกับค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปี สามารถแบ่งออกเป็น ๒ ช่วงเวลา ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม)

ครั้งที่ ๒ รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน)

โดยรายงานต่อคณะกรรมการบริหารคณะฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

๕.๓ การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และการใช้งบประมาณประจำปี

๕.๓.๑ หน่วยงานภายในสังกัดของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จะต้องดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี และรายงานการใช้งบประมาณประจำปี แต่ละ ไตรมาส ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รอบ ๓ เดือน (ไตรมาสที่ ๑) ระหว่างวันที่ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม)

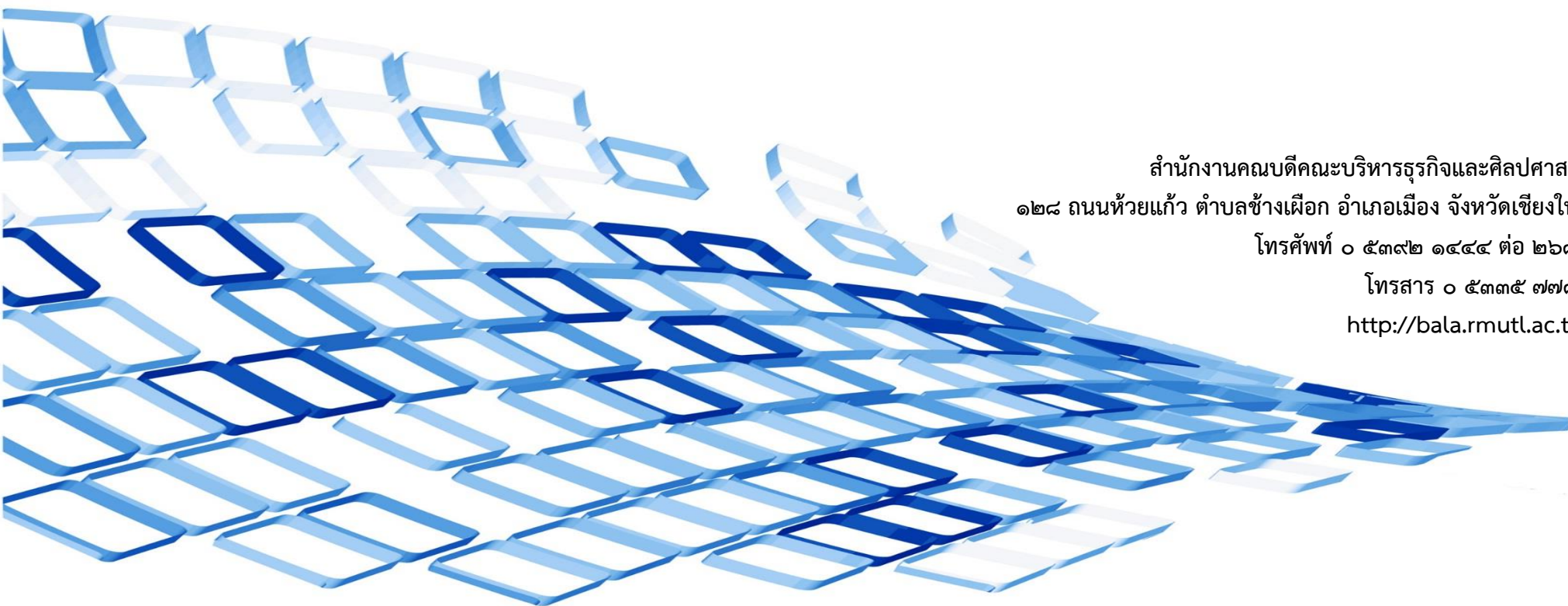
ครั้งที่ ๒ รอบ ๓ เดือน (ไตรมาสที่ ๒) ระหว่างวันที่ (๑ มกราคม - ๓๑ มีนาคม)

ครั้งที่ ๓ รอบ ๓ เดือน (ไตรมาสที่ ๓) ระหว่างวันที่ (๑ เมษายน - ๓๐ มิถุนายน)

ครั้งที่ ๔ รอบ ๓ เดือน (ไตรมาสที่ ๔) ระหว่างวันที่ (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน)

๕.๓.๒ หน่วยงานภายในสังกัดของคณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ จะต้องดำเนินการรายงานผลการใช้งบประมาณประจำปี ทุกวันที่ ๓ ของเดือน ต่อคณะฯ เพื่อรายงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง





สำนักงานคณะกรรมการบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
๑๒๘ ถนนห้วยแก้ว ตำบลช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๒ ๑๔๔๔ ต่อ ๒๖๘๑
โทรสาร ๐ ๕๓๓๕ ๗๗๘๙
<http://bala.rmutl.ac.th/>